

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

УТВЕРЖДЕНО

**Заместитель директора ИЭМИТ РАНХиГС
Маруев Сергей Александрович**

(электронная подпись)

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Экономика и Финансы

(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Индекс Б2.О.03(П) «Научно-исследовательский семинар 1»

(код и наименование РПП)

магистратура

(уровень образования)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

очная

(форма(формы) обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

д.т.н. проф. кафедры эконометрики и математической экономики
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Шилин К.Ю.
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:

эконометрики и математической экономики, к. ф.-м. н
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание)

Носко В.П.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
макроэкономики

Протокол от «02» июня 2021 г. № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения.....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы.....	4
3.Объем и место практики в структуре образовательной программы.....	
.Ошибка! Закладка не определена.	
4.Содержание практики.....	Ошибка!
Закладка не определена.	
5.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике.....	
Ошибка! Закладка не определена.	

1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Практика проводится в форме практической подготовки.

Б2.О.03(П) «Научно-исследовательский семинар 1» является дискретной практикой в текущем семестре. Практика проводится одновременно с периодом теоретического обучения во 2-ем семестре. Практика проводится в структурных подразделениях Академии и (или) Института экономической политики им. Е.Т. Гайдара (г. Москва).

В организации практики и научно-исследовательской работы, за исключением преддипломной практики, на программе магистерской подготовки «Экономика и финансы» участвуют:

- научный руководитель, назначается распоряжением декана на основании письменного заявления обучающегося, осуществляет непосредственное руководство научными-исследованиями обучающегося, оценивает степень освоения компетенций в период научно-исследовательской практики;
- модератор научно-исследовательского семинара, организывает и модерирует выступления обучающихся в междисциплинарном научно-исследовательском семинаре, оценивает степень освоения компетенций по научно-исследовательской работе;
- руководитель практики от Академии/организации, назначается приказом по Академии, организует прохождение практики в исследовательском коллективе, оказывает организационную помощь обучающемуся;
- заведующий выпускающей кафедрой осуществляет общее научное руководство практикой и НИР, утверждает результаты степени освоенности компетенций практики и НИР.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы

2.1. Научно-исследовательский семинар 1 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)
ПКо ОС-И	Способен провести самостоятельное исследование в области финансов и экономики	Подготовленное и принятое руководителем мотивационное эссе
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Подготовленное и принятое руководителем мотивационное эссе
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Подготовленное и принятое руководителем мотивационное эссе

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции(этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ведение научно-исследовательской работы	ПКо ОС-И	Подготовленное и принятое руководителем мотивационное эссе	на уровне умений: провести самостоятельное исследование в области финансов и экономики
	УК-3	Подготовленное и принятое руководителем мотивационное эссе	на уровне умений: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

	УК-6	Подготовленное и принятое руководителем мотивационное эссе	и на уровне умений: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
--	------	--	--

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики 5 З.Е. (180/135 часов).

Контактная работа:

Практические занятия – 16 час.

Самостоятельная работа – 160 час.

Место практики в структуре образовательной программы:

Б2.О.03(П) «Научно-исследовательский семинар 1» является дискретной практикой в текущем семестре. Практика проводится одновременно с периодом теоретического обучения во 2-ем семестре.

Практика может реализоваться частично или полностью с применением ЭО и/или ДОТ.

Учебные материалы практики размещаются по адресу lms.ganepa.ru

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики (НИР)	Виды работ, выполняемых в период практики	часы	
			ПЗ	СР
1	Подготовительный этап	Подготовить предварительную программу исследований Обсудить программу исследований в научно-исследовательском коллективе по месту проведения практики Разработать программу самостоятельных исследований Представить программу исследований своему научному руководителю	8	80
2	Научно-исследовательский этап	Провести исследования в соответствии с программой, при необходимости откорректировать план работы. Обсудить ход научно-исследовательской работы, ее результаты в научно-исследовательском коллективе по месту проведения практики в научно-исследовательском коллективе.	8	80
Контроль			4	
Всего			180/135	

5. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
Подготовительный этап	На первом этапе практики: Беседа с обучающимся по следующим вопросам: - составление предварительной программы научных исследований; - результат обсуждения предварительной программы исследований в научно-исследовательском коллективе; - обсудить и утвердить программу научных исследований.
Научно-исследовательский этап	На втором этапе практики обучающийся информирует руководителя практики о текущих научных исследованиях, полученных результатах, участии в дискуссиях по тематике НИР, необходимых корректурах программы. В ходе практики и по результатам каждого этапа руководитель практики постоянно взаимодействует с руководителем практики от Академии/организации для получения обратной связи и качества работы

	обучающегося.
--	---------------

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой с применением метода устной беседы. Обучающийся отчитывается о результатах работы в научно-исследовательском коллективе и содержании этапа проведенной научно-исследовательской работы.

Оценочные средства промежуточной аттестации.

Практика оценивается по результату доклада, в устной и (или) письменной форме, предоставленного научному руководителю. В докладе должны быть представлены:

- программа исследования;
- задачи исследования;
- полученные результаты в ходе научно-исследовательской деятельности.
- Форма отчета по практике и НИР приведена в приложении 1. По результатам практики студент в разделе 4 заполняет пункты 4.1-4.7. Руководитель заполняет раздел 7 и 8. Результаты практики подписывают научный руководитель, зав. выпускающей кафедры, зав. отделением экономики.

Шкала оценивания

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный доклад, творческий подход в понимании и изложении материалов. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный доклад. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. . Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу исследований. Способность провести самостоятельные научные исследования.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей научно-исследовательской работы. Способность участвовать в дискуссии. Способность разработать программу исследований.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей научно-исследовательской работы. Способность разработать программу исследований.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Допущены существенные ошибки в докладе, необходима дополнительная работа. Не способен разработать программу исследований и провести исследования.

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части доклада, допущены существенные ошибки в докладе, необходима значительная дополнительная работа. Не способен разработать программу исследований и провести исследования.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не подготовлен доклад.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

В случае, если практика полностью или частично проводилась с применением технологий электронного обучения и/или дистанционных технологий, зачет может производиться с использованием системы СДО Академии и применением прокторинга.

Методические материалы.

При выставлении оценки по результатам практики научный руководитель, с учетом мнения руководителя практики от Академии/организации, должен учитывать степень проработанности программы исследований, результаты, полученные в ходе самостоятельных исследований, собрать отзывы о работе студента в коллективе.

По результатам практики выставляется оценка научным руководителем в 10-и и 4-х балльной системе.

Отчет о практике и НИР

ОТЧЕТ о научно-исследовательской работе и практике за __ семестр 202__ / 202__ учебного года магистранта _____ группы _____ института ЭМИТ, магистерская программа «Экономика и финансы»	
1. ФИО магистранта	2. Тема НИР
3. Текущее состояние НИР (статус в % от требуемого к защите; проделанные за семестр работы и результаты)	
4. Итоги практики и НИР за семестр	4.1 Доклады на научных конференциях, семинарах (авторы, название доклада и конференции, место проведения)
	4.2 Научные публикации (авторы, название работы и издания)
	4.3 Участие в конкурсах на лучшую НИР и выставках (авторы, название работы и конкурса (экспонаты и выставки)
	4.4 Медали, дипломы, грамоты, премии и т.п. на конкурсах на лучшую НИР и на выставках (авторы, название работы и конкурса (экспоната и выставки), вид награды.
	4.5 Проекты, поданные на конкурсы (авторы, название и вид гранта)
	4.6 Полученные гранты (авторы, название и вид гранта)
	4.7 Другое (заявки и свидетельства на объекты интеллектуальной собственности, стипендии Президента и т.п.)
5. Источники финансирования НИР студента в семестре	
6. План работы на следующий семестр	
7. Отзыв научного руководителя по результатам практики <input type="checkbox"/> учебная практика <input type="checkbox"/> производственная практика (отметить необходимое)	
8. Оценка практики (научный руководитель)	
9. Оценка НИС (модератор семинара)	

Студент _____ / _____ /
 Научный руководитель _____ / _____ /
 Зав. кафедрой макроэкономики _____ / _____ /

Дата составления отчета: _____ / _____ /
 Модератор семинара _____ / _____ /
 Заведующий отделением экономики _____ / _____ /