

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ**

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

**микроэкономики**

(наименование кафедры)

**УТВЕРЖДЕНА**

на заседании кафедры  
микроэкономики

протокол от «02» июня 2021 г. № 10

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности  
(аналитическая) 3**

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

**38.04.01 Экономика**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

**Цифровая экономика**

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

**магистр**

(квалификация)

**очная**

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

**Автор(ы)–составитель(и):**

канд. техн. наук, доц. кафедры системного анализа и информатики  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)*

Маруев С.А.  
*(Ф.И.О.)*

Dr.rer.pol, доц. кафедры микроэкономики  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)*

Орлова Е.В.  
*(Ф.И.О.)*

д-р техн. наук, проф. кафедры  
эконометрики и математической экономики  
*(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)*

Шилин К.Ю.  
*(Ф.И.О.)*

**Заведующий кафедрой:**

микроэкономики, д-р экон. наук, проф.  
*(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание)*

Левин М.И.  
*(Ф.И.О.)*

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	6
4. Содержание практики	6
5. Формы отчетности по практике	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	8
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	8

### 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Б2.В.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности (аналитическая) 3 является стационарной, рассредоточенной практикой. Практика может проводиться в структурных подразделениях Академии и (или) Институте экономической политики им. Е.Т. Гайдара (г. Москва).

В организации практики по профилю профессиональной деятельности (аналитическая) участвуют:

- руководитель практики от Академии/организации, назначается приказом по Академии, организует прохождение практики в исследовательском коллективе, оказывает организационную помощь обучающемуся;

- научный руководитель, назначается распоряжением декана на основании письменного заявления обучающегося.

### 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Практика Б2.В.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности (аналитическая) 3 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКс ОС I-1	способен применять нормативно-правовые акты и методическую документацию, регламентирующую прогнозирование и экспертизу цен	ПКс ОС I-1.2	способен с помощью цифровой информации прогнозировать и осуществлять экспертизу цен
ПКс ОС I-2	способен анализировать микроэкономические факторы ценовой политики организации и проверять обоснованность заявленных цен на товары, работы и услуги	ПКс ОС I-2.2	способен моделировать и интерпретировать поведение производителей на рынке, оценивать и прогнозировать функционирование рынков, в том числе динамику цен, способен предложить и обосновать ценовую политику предприятия
ПКс ОС I-3	способен использовать вероятностные и дискретные методы для решения профессиональных задач	ПКс ОС I-3.1	способен оценить актуальность и практическую значимость прикладных математических исследований в своей профессиональной области
		ПКс ОС I-3.2	способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона используя панельные и пространственные данные

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код компонента (этапа) освоения компетенции	Индикатор достижения компетенции (этапа компетенции)	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
---	---	--	---

ведение аналитической работы в области экономики и финансов	ПКс ОС I-1.2	использует цифровую информацию для прогнозирования и решения проектных задач	на уровне знаний: знания компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации
			на уровне умений: уметь пользоваться компьютером для решения проектных задач
			на уровне навыков: проведение самостоятельной ПАР
	ПКс ОС I-2.2	понимает и объясняет финансовые модели, выбирает и обосновывает применение моделей в зависимости от условий, проводит самостоятельные расчеты	на уровне знаний: знать основные виды психологических технологий, определяющих поведение агентов на финансовых рынках
			на уровне умений: обоснование выбранной методологии ПАР, применение выбранной методологии, анализ полученных результатов
			на уровне навыков: проведение самостоятельной ПАР
	ПКс ОС I-3.1	с помощью моделей дискретного выбора умеет прогнозировать социально-экономических показатели, оценивает качество и достоверность применяемой экономической модели	на уровне знаний: уметь пользоваться своими знаниями для решения прикладных задач
			на уровне умений: умеет применять выбранную методологию
			на уровне навыков: проведение самостоятельной ПАР

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практик
ведение аналитической работы в области экономики и финансов	ПКс ОС I-1.2	на уровне знаний: знания компьютерной грамотности и культуры использования цифровой информации
		на уровне умений: уметь пользоваться компьютером для решения проектных задач
		на уровне навыков: подготовка детальной программы ПАР
	ПКс ОС I-2.2	на уровне знаний: знать основные виды психологических технологий, определяющих поведение агентов на финансовых рынках
		на уровне умений: применять полученные знания в качестве инструментов для анализа поведения экономических агентов
		на уровне навыков: подготовка детальной программы ПАР
	ПКс ОС I-3.1	на уровне знаний: уметь пользоваться своими знаниями для решения прикладных задач
		на уровне умений: обоснует выбранную методологию исследования, умеет применять выбранную методологию
		на уровне навыков: последовательное выполнение программы ПАР, внесение корректировок в программу при необходимости
	ПКс ОС I-3.2	на уровне знаний: уметь составлять программу ПАР с применением изученных методов
		на уровне умений: проводить работу с использованием ресурсов Академии
		на уровне навыков: анализировать и интерпретировать полученные результаты

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики 5 ЗЕ (180 ак.ч./135 астр.ч.). В целях планирования, при расчете структуры практики применены академические часы (ак.ч.). Практика может реализоваться частично или полностью с применением ЭО и/или ДОТ.

Часы практической подготовки - 176 ак.ч. Из них: 8 часов контактной работы с преподавателем, 168 часов для самостоятельной работы.

Место практики в структуре образовательной программы:

- осваивается в 4 семестре.
- форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### 4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Исследовательский этап	Проведение ПАР (проведение расчетов и/или доказательств) в соответствии с поставленными целями и задачами исследования, обсуждение хода работы с научным руководителем
2.	Консультационный этап	Разработка программы рекомендаций/схемы консультаций на основании полученных результатов. Описание программы рекомендаций/схемы консультаций и составление заключения в форме отчета

Контактная работа с руководителем ПАР и руководителем практики осуществляется по тематике ПАР в виде КСР - индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации).

### 5. Формы отчетности по практике

Практика оценивается по результатам защиты отчета обучающегося (форма отчета по практике представлена в [приложении 1](#)), отчет сдается в письменной форме и/или в электронной.

### 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации практики Б2.В.03(П) Практика по профилю профессиональной деятельности (аналитическая) 3 используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1. Исследовательский этап	беседа с обучающимся по текущему состоянию ПАР
2. Консультационный этап	обучающийся оформляет текущие результаты ПАР в письменном виде и представляет научному руководителю

**Промежуточная аттестация проводится в форме** зачета с оценкой с применением метода устной беседы с научным руководителем. Обучающийся отчитывается о результатах проведенной ПАР на семинаре.

### Материалы текущего контроля успеваемости

На первом этапе практики:

- обсуждение статистической обработки и интерпретации результатов в соответствии поставленными в ПАР целью и задачами;

На втором этапе практики:

- обучающийся информирует руководителя практики и учебную группу о программе рекомендаций/схемы консультаций и оформляет отчет.

### Оценочные средства для промежуточной аттестации

Практика оценивается по результату отчета, представленного в письменной и/или электронной форме (оценивается по шкале).

В отчете должны быть представлены:

- текущие проектно-аналитические результаты;
- нерешенные проектно-аналитические задачи, планируемые к завершению на преддипломной практике.

### Шкала оценивания

10-бальная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный отчет, творческий подход в понимании и изложении материалов. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный отчет. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в отчете. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в отчете. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в отчете. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей ПАР. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей ПАР. Способность защитить отчет по результатам ПАР.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Допущены существенные ошибки в ПАР, необходима дополнительная работа. Не способен защитить отчет по результатам ПАР.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части ПАР, допущены существенные ошибки в ПАР, необходима значительная дополнительная работа. Не способен защитить отчет по результатам ПАР.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не подготовлен отчет.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

### Методические материалы

При выставлении оценки по результатам практики руководитель практики с учетом мнения научного руководителя, должен учитывать степень проработанности ПАР,

результаты, полученные в ходе самостоятельной ПАР. По результатам практики выставляется оценка в 10-и и 4-х балльной системе.

## **7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Перечень необходимой литературы для проведения практики устанавливается руководителем практики индивидуально для каждого обучающегося с учетом наличия литературы в библиотеке Академии, организации (по месту проведения практики), в электронных библиотеках и интернет ресурсах. Перечень литературы составляется с учетом требования соблюдения авторских прав.

Перечень специализированного программного обеспечения устанавливается руководителем практики с учетом доступного ПО в Академии, организации (по месту проведения практики). Перечень ПО составляется с учетом требования соблюдения авторских прав.

Учебные материалы практики размещаются по адресу [lms.ganepa.ru](http://lms.ganepa.ru)

Перечень литературы и ресурсов включает в себя:

- основную литературу
- дополнительную литературу
- нормативные правовые документы (при необходимости)
- Интернет-ресурсы
- иные источники.

## **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **1. Персональный компьютер**

Доступ в интернет и локальную сеть Академии



ОТЧЕТ по практике за 4 семестр 2022/2023 учебного года		
магистранта _____ группы _____ Экономического факультета, магистерская программа «Цифровая экономика»		
1. Тема проектно-аналитической работы (далее – ПАР)		
2. Проблема/ цель ПАР		
3. Задачи ПАР		
4. Методы, применяемые в ПАР		
5. Результаты проделанной работы за семестр		
6. Итоги практики за 2 семестр	6.1 Доклады на конференциях, семинарах (авторы, название доклада и конференции, место проведения)	
	6.2 Научные публикации (авторы, название работы и издания)	
	6.3 Участие в конкурсах на лучшую проектно-аналитическую работу и выставках (авторы, название работы и конкурса (экспонаты и выставки))	
	6.4 Медали, дипломы, грамоты, премии и т.п. на конкурсах на лучшую проектно-аналитическую работу и на выставках (авторы, название работы и конкурса (экспоната и выставки), вид награды)	
	6.5 Проекты, поданные на конкурсы (авторы, название и вид гранта)	
	6.6 Полученные гранты (авторы, название и вид гранта)	
	6.7 Другое (заявки и свидетельства на объекты интеллектуальной собственности, стипендии Президента и т.п.)	
7. Источники финансирования ПАР студента в семестре		
8. Отзыв руководителя по результатам практики		
9. Оценка за практику по профилю профессиональной деятельности (аналитическая)		

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата составления отчета \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Зав. кафедрой микроэкономики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Заведующий Отделением экономики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /