

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

микроэкономики

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДЕНА

на заседании кафедры
микроэкономики

протокол от «02» июня 2021 г. № 10

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.03(П) Проектно-аналитическая работа 2

(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

38.04.01 Экономика

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Цифровая экономика

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(ии))

магистр

(квалификация)

очная

(форма(ы) обучения)

Год набора - 2021

Москва, 2021 г.

Автор(ы)–составитель(и):

канд. техн. наук, доц. кафедры системного анализа и информатики
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Маруев С.А.
(Ф.И.О.)

PhD, доц. кафедры международного менеджмента
школы публичной политики и управления ИОН
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры)

Нейштадт И.В.
(Ф.И.О.)

Заведующий кафедрой:

микроэкономики, д-р экон. наук, проф.
(наименование кафедры) (ученая степень и(или) ученое звание)

Левин М.И.
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы ее проведения	4
2. Планируемые результаты практики при прохождении практики	4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы	5
4. Содержание практики	5
5. Формы отчетности по практике	6
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике	6
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	8
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	8

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Б2.О.03(П) Проектно-аналитическая работа 2 является стационарной, рассредоточенной практикой. Практика проводится одновременно с периодом теоретического обучения в 3 семестре. Практика может проводиться в структурных подразделениях Академии.

В организации проектно-аналитической работы (далее по тексту – ПАР) участвуют:

- научный руководитель, назначается распоряжением декана на основании письменного заявления обучающегося, осуществляет непосредственное руководство ПАР обучающегося, оценивает степень освоения компетенций в период практики;
- руководитель практики от Академии/организации, назначается приказом по Академии, организует прохождение практики в исследовательском коллективе, оказывает организационную помощь обучающемуся;
- модератор проектно-аналитического семинара, организывает и модерирует выступления обучающихся в междисциплинарном проектно-аналитическом семинаре, оценивает степень освоения компетенций по ПАР.

2. Планируемые результаты практики при прохождении практики

2.1. Практика Б2.О.03(П) Проектно-аналитическая работа 2 обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	способен планировать этапы проектно-аналитической работы
УК-6	способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	способен определять приоритеты собственной деятельности
		УК-6.2	способен реализовывать приоритеты собственной деятельности и совершенствовать деятельность на основе самооценки
ПКо ОС-ПА	способен провести самостоятельную аналитическую работу в области финансов и экономики	ПКо ОС-ПА.1	способен подготовить программу самостоятельной проектно-аналитической работы
		ПКо ОС-ПА.2	способен провести самостоятельную проектно-аналитическую работу

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)/ профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ведение аналитической работы в области экономики и финансов	УК-2.1	на уровне знаний: знает основы ведения проектно-аналитической работы
		на уровне умений: умеет составлять программу аналитического исследования
		на уровне навыков: составляет план проектно-аналитической работы

	УК-6.1 УК-6.2	на уровне знаний: знает инструменты проектно-аналитического подхода
		на уровне умений: умеет критически оценивать и переосмысливать собственный учебно-профессиональный опыт
		на уровне навыков: навыки изучения и обобщения результатов отечественных и зарубежных исследований, критического анализа научных работ
	ПКо ОС-ПА	на уровне знаний: знает методы критического анализа
		на уровне умений: формулирует цель и задачи аналитической работы
		на уровне навыков: выявляет перспективные области исследования

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем практики 6 ЗЕ (216 ак.ч./162 астр.ч.). В целях планирования, при расчете структуры практики применены академические часы (ак.ч.). Практика может реализоваться частично или полностью с применением ЭО и/или ДОТ.

Часы практической подготовки составляют 212 часов всего: 16 часов контактной работы, 196 часов самостоятельной работы.

Место практики в структуре образовательной программы:

- осваивается в 3 семестре.
- форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

4. Содержание практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1.	Подготовка программы исследований	Подготовить предварительную программу ПАР. Обсудить программу с научным руководителем и, в случае необходимости, скорректировать программу
2.	Проведения самостоятельных исследований	Провести ПАР в соответствии с программой, при необходимости откорректировать план работы. Обсудить ход ПАР на семинаре

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование тем	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ/ ЭО, ДОТ	КСР		
1.	Обзор современных методов ПАР в сфере экономики, финансов	66	-	-	2	-	64	-
2.	Выбор методов проведения ПАР	68	-	-	2	-	66	-
3.	Доклады обучающихся по методам и моделям, реализуемым в их ПАР	78	-	-	12	-	66	У
Промежуточная аттестация		4						30
Всего:		216	-	-	16	-	196	

Используемые сокращения:

Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);

ПЗ – практические занятия (виды занятия семинарского типа за исключением лабораторных работ);

КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности;

ЭО – занятия, проводимые с применением электронного обучения;

СР – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

* – формы заданий текущего контроля успеваемости: устная беседа (У), с применением которых ведется мониторинг успешности освоения образовательной программы обучающимися

** – формы промежуточной аттестации: зачет с оценкой (ЗО).

5. Формы отчетности по практике

Формой отчета по практике является устный доклад. Доклад должен включать в себя описание используемых данных и методологию ПАР, описание и обсуждение полученных результатов.

6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике

В ходе реализации практики Б2.О.03(П) Проектно-аналитическая работа 2 используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Этапы (периоды) практики	Методы текущего контроля успеваемости
1. Подготовка программы ПАР	Подготовить предварительную программу ПАР. Обсудить программу с научным руководителем и, в случае необходимости, скорректировать программу
2. Проведение самостоятельных исследований	Провести ПАР в соответствии с программой, при необходимости откорректировать план работы. Обсудить ход ПАР на семинаре. Предоставить текст первой главы диплома в соответствии с планом.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой в формате устного доклада. Обучающийся отчитывается о результатах проведенной работы.

Доклад должен иметь следующую структуру:

1. Введение (актуальность, мотивация).
2. Обзор литературы и вывод тестируемых гипотез, в т.ч. анализ используемых теоретических моделей.
3. Описание объекта и предмета исследования, используемых данных и их источников, в т.ч. дескриптивная статистика или институциональный анализ.
4. Методология количественного анализа и/или эксперимента, в т.ч. дизайн эксперимента и/или построение эконометрической модели.
5. Проверка выдвинутых гипотез из п. 2 с помощью методологии из п. 4.
6. Обсуждение полученных результатов.
7. Заключение и выводы для дальнейших исследований.

Материалы текущего контроля успеваемости

На первом этапе практики:

- обучающийся регулярно беседует с руководителем ПАР для подготовки программы исследования;

На втором этапе практики:

- обучающийся должен выступить на семинаре с описанием текущих исследований.

Оценочные средства для промежуточной аттестации

ПАР оценивается научным руководителем, руководителем практики и модератором проектно-аналитического семинара. Модератор семинара оценивает ПАР по результату доклада, в устной форме представленного на проектно-аналитическом семинаре.

При выставлении оценки по результатам ПАР и семинара модератор семинара должен учитывать объем и качество проделанной ПАР. Выставляется оценка по 10-и и 4-х балльной системе.

Шкала оценивания

10-балльная шкала	Традиционная шкала	«Зачтено»/ «Не зачтено»	Определение
10	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, знакомство с дополнительной литературой, полный и правильный доклад, творческий подход в понимании и изложении материалов. Способность разработать программу ПАР. Способность провести самостоятельно ПАР.
9	Отлично	Зачтено	Полные, глубокие и систематические знания, полный и правильный доклад. Способность разработать программу ПАР. Способность провести самостоятельную ПАР.
8	Отлично	Зачтено	Полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу ПАР. Способность провести самостоятельную ПАР.
7	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу ПАР. Способность провести самостоятельную ПАР.
6	Хорошо	Зачтено	Достаточно полные и систематические знания, отсутствие существенных неточностей в докладе. Способность разработать программу ПАР. Способность провести самостоятельную ПАР.
5	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей проектно-аналитической работы. Способность участвовать в дискуссии. Способность разработать программу ПАР.
4	Удовлетворительно	Зачтено	Знание основного учебного материала в минимальном объеме, необходимом для дальнейшей проектно-аналитической работы. Способность участвовать в дискуссии. Способность разработать программу ПАР.
3	Неудовлетворительно	Не зачтено	Допущены существенные ошибки в отчете, необходима дополнительная работа. Не способен разработать программу исследований и провести ПАР.
2	Неудовлетворительно	Не зачтено	Имеются пробелы в знаниях по значительной части отчета, допущены существенные ошибки в отчете, необходима значительная дополнительная работа. Не способен разработать программу и провести ПАР.
1	Неудовлетворительно	Не зачтено	Не подготовлен доклад.
0	Неудовлетворительно	Не зачтено	Нарушение академических норм (плагиат и т.п.)

Методические материалы

При выставлении оценки по результатам ПАР учитывается объем и качество проделанной ПАР.

По результатам практики выставляется оценка к отчету по практике в 10-ти и 4-ех балльной системе.

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень необходимой литературы для проведения практики устанавливается руководителем практики индивидуально для каждого обучающегося с учетом наличия литературы в библиотеке Академии, организации (по месту проведения практики), в электронных библиотеках и интернет ресурсах. Перечень литературы составляется с учетом требования соблюдения авторских прав.

Перечень специализированного программного обеспечения устанавливается руководителем практики с учетом доступного ПО в Академии, организации (по месту проведения практики). Перечень ПО составляется с учетом требования соблюдения авторских прав.

Учебные материалы практики размещаются по адресу lms.ranepa.ru

Перечень литературы и ресурсов включает в себя:

- основную литературу
- дополнительную литературу
- нормативные правовые документы (при необходимости)
- Интернет-ресурсы
- иные источники.

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Персональный компьютер
2. Доступ в интернет и локальную сеть Академии