

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**Факультет «Высшая школа корпоративного управления»**

*(наименование структурного подразделения (института/факультета))*

**Кафедра управления фирмой**

*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНО  
Декан ВШКУ  
Календжян С.О.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01 (У) Ознакомительная практика**

*(индекс, наименование практики (научно-исследовательской работы), в соответствии с учебным планом)*

направление подготовки

**38.04.02 «Менеджмент»**

**«Управление развитием бизнеса (организации)»**

*(направленность(и) (профиль(и)/специализация(ии))*

**Магистр**

*(квалификация)*

**Очная**

*(форма(ы) обучения)*

Год набора – 2021

Москва, 2020 г.

**Автор(ы)-составитель(и):**

к.э.н., доцент кафедры управления фирмой Чашарина О.М.

к.э.н., доцент кафедры международной коммерции Кравченко М.В.

Заведующий кафедрой управления фирмой

д.э.н., профессор Крылатых Э.Н.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |  |
|---|--|
| 1. Вид практики, способы и формы ее проведения .....  |  |
| 2. Планируемые результаты практики.....   |  |
| 3. Объем и место практики в структуре ОП ВО.....  |  |
| 4. Содержание практики .....  |  |
| 5. Формы отчетности по практике.....  |  |
| 6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике.....    |  |
| 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....                                      |  |
| 7.1. Основная литература.....   |  |
| 7.2. Дополнительная литература .....  |  |
| 7.3. Нормативные правовые документы .....   |  |
| 7.4. Интернет-ресурсы .....   |  |
| 7.5. Иные рекомендуемые источники .....   |  |
| 8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ..... |  |

### 1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Программа ознакомительной практики разработана в соответствии с Порядком организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Цель – закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработка умений применять их при решении конкретных профессиональных проблем при организации профессиональной деятельности в сфере логистики и управления цепями поставок.

Ознакомительная практика является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Управление развитием бизнеса (организации)» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Практика предполагает введение обучающегося в практико-ориентированную среду, получение студентом первичных навыков и умений работы с нормативной и технической документацией и работы в коллективе сотрудников организации.

Ознакомительная практика является важным и необходимым этапом подготовки магистров в сфере менеджмента. Магистр менеджмента – это специалист, владеющий широким спектром специализированных знаний в области управления и развития современной компанией, современных информационных технологий, при этом уже на выходе из вуза обладающий определенным практическим опытом и навыками. Ознакомительная практика является первым этапом в приобретении подобного опыта.

Практические умения и навыки необходимы магистранту как в ходе текущего освоения магистерской программы при подготовке научно-исследовательских работ, индивидуальных проектов, отчетов, так и при подготовке магистерской диссертации.

Вид практики: ознакомительная практика.

Способ проведения – стационарный и/или выездной.

Форма проведения практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

### 2. Планируемые результаты практики

**2.1. Ознакомительная практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

| Код компетенции | Наименование компетенции   | Код компонента компетенции | Наименование компонента компетенции   |
|-----------------|--|----------------------------|---|
| УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий       | УК-1.2                     | Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода  |
| ОПК ОС-1        | Способен решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды | ОПК ОС-1.1                 | Диагностирует проблемную ситуацию, предлагает управленческое решение с учетом трендов внешней среды, на основе современной теории, используя инструменты бенчмаркинга |

|          |  |            |   |
|----------|--|------------|---|
| ОПК ОС-1 | Способен решать управленческие задачи на основе теории менеджмента и использования бенчмаркинга с учетом изменений внешней среды | ОПК ОС-1.2 | Разрабатывает комплекс мер для решения управленческих задач на основе использования современных управленческих теорий   |
| ОПК ОС-2 | Способен применять современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач     | ОПК ОС-2.1 | Отбирает необходимую и достаточную, релевантную информацию, использует методы, адекватные предмету исследования   |
| ОПК ОС-2 | Способен применять современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих и исследовательских задач     | ОПК ОС-2.2 | Уверенно пользуется современными информационными технологиями   |
| ПКо ОС-1 | Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями                          | ПКо ОС-1.1 | Осуществляет управление группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, организациями, подразделениями, оценивая ресурсы организации и соблюдая последовательность этапов планирования деятельности организации |
| ПКо ОС-1 | Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями                          | ПКо ОС-1.2 | Осуществляет разработку программ развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивает их реализацию   |

**2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:**

| ОТФ/ТФ /<br>трудовые или<br>профессиональные<br>действия | Код<br>компонента<br>компетенции | Результаты обучения   |
|--|----------------------------------|---|
| -  | УК-1.2                           | <p><b>на уровне знаний:</b><br/> Нормативная документация организации<br/> Стратегия и перспективы развития организации<br/> Основы технологии производства<br/> Производственные мощности организации,<br/> номенклатура выпускаемой продукции<br/> Методы производственного планирования</p> <p><b>на уровне умений:</b><br/> Разрабатывать концепцию развития логистики в организации<br/> Планировать производство в соответствии с</p> |

|   |                                     |  |
|---|-------------------------------------|--|
|   |                                     | <p>заказами потребителей</p> <p>Ставить цели, определять задачи и контролировать их выполнение</p> <p>Работать в информационных системах</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Определять основные направления развития логистики в организации</p> <p>Разрабатывать предложения для формирования производственной программы</p>   |
| - | <p>ОПК ОС-2.1</p> <p>ОПК ОС-2.2</p> | <p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Методологические основы проведения логистико-ориентированного анализа системы и среды ее функционирования</p> <p>Подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методов классификации, теории нечеткости и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска, в том числе в эколого-экономических задачах</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>Использовать законы естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности и применять математический аппарат, методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области инноватики</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Определение стратегии и управление процессами анализа логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции</p> <p>Изучение и анализ технологии и качества выполнения процессов постпродажного обслуживания и сервиса, условий работы оборудования с целью определения необходимости проведения корректирующих мероприятий</p> <p>Изучение и анализ информации, технических данных, показателей и результатов работы, обобщение и систематизирование их, проведение необходимых расчетов с использованием современной электронно-вычислительной техники</p> <p>Формирование требований к системе логистической поддержки на основе сравнения с существующими аналогами</p> <p>Осуществление корректировки проектных решений, направленной на обеспечение эффективной эксплуатации промышленной продукции</p> |
|   | ПКо ОС-1.1                          | <b>на уровне знаний:</b>   |

|  |            |   |
|--|------------|---|
|  | ПКo OC-1.2 | <p>Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей</p> <p>Современные методы и модели менеджмента информационных коммуникаций</p> <p>Основные статистические методы анализа эмпирических экономических данных</p> <p>Основные понятия, методы и процедуры теории принятия решений и моделирования</p> <p>Модели, методы и результаты выборочных исследований, теории измерений, статистического анализа числовых, векторных и нечисловых данных, временных рядов, экспертных оценок</p> <p>Подходы, методы и результаты прикладной статистики, экспертных оценок, теории принятия решений и экономико-математического моделирования, в частности моделирования технологий обеспечения качества, методы классификации, теории нечеткости и статистики интервальных данных, принятия решений в условиях неопределенности и риска</p> <p>Методы прогнозирования, технико-экономических исследований научно-технических решений и нормативного проектирования инновационных видов продукции и процессов</p> <p>Функциональность основных классов отечественных и зарубежных отраслевых информационных систем управления жизненным циклом промышленной продукции</p> <p><b>на уровне умений:</b></p> <p>Выполнять технико-экономический анализ проектных, конструкторских и технологических решений для выбора оптимального варианта реализации инноваций, разрабатывать компьютерные модели исследуемых процессов и систем</p> <p>Осуществлять постановку задач для моделирования управленческих и производственных процессов в организации наукоемкой сферы; планировать, организовывать и контролировать коммуникации между профессиональными коллективами разработчиков, исследователей или проектными группами; строить статистические модели, применять методы описания данных, оценки, проверки гипотез</p> <p>Проводить анализ управленческой ситуации, строить соответствующую ей организационно-экономическую модель для решения конкретных задач управления организацией, изучать ее свойства и характеристики, разрабатывать на ее основе адекватные управленческие решения, используя основные методы статистического</p> |
|--|------------|---|

|   |                          |   |
|---|--------------------------|---|
|   |                          | <p>анализа данных</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Подготовка предложений для разработки стратегии развития организации, обоснования стратегических решений по совершенствованию процессов интегрированной логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции</p> <p>Руководство научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов интегрированной логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции</p> <p>Участие в формировании и обосновании целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определении значения и необходимости их проведения, путей и методов их решений</p> <p>Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов постпродажного обслуживания и сервиса в наукоемких отраслях промышленности</p>   |
| - | ОПК ОС-1.1<br>ОПК ОС-1.2 | <p><b>на уровне знаний:</b></p> <p>Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства</p> <p>Особенности организации производства и логистики в авиастроении</p> <p>Передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством и управления цепями поставок</p> <p>Функциональность современных отраслевых информационных систем управления жизненным циклом наукоемкой продукции, управления производством и управления организацией</p> <p>Методы построения концептуальных, математических и имитационных моделей</p> <p>Методы прогнозирования инновационных видов продукции и процессов</p> <p>Методы управления логистическими рисками в цепях поставок</p> <p>Профессиональная терминология на английском языке</p> <p>Международное законодательство и законодательство Российской Федерации в области внешнеэкономической деятельности</p> <p>Международное законодательство и законодательство Российской Федерации в области перевозок и транспортно-экспедиционного обслуживания</p> <p>Таможенное законодательство Российской Федерации</p> |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>Системы управления качеством логистического сервиса</p> <p>Методы нормативного проектирования <b>на уровне умений:</b></p> <p>Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области управления цепями поставок</p> <p>Производить научные исследования и опытно-конструкторские работы в области управления цепями поставок в авиастроении</p> <p>Оценивать эффективность и качество управления цепями поставок в условиях авиастроительной организации</p> <p>Обосновывать количественные и качественные требования к материальным ресурсам, необходимым для решения задач управления цепями поставок в авиастроении</p> <p><b>на уровне навыков:</b></p> <p>Разработка основных положений стратегии развития сетей поставок</p> <p>Обоснование стратегических решений по совершенствованию процессов управления цепями поставок авиастроительных производств</p> <p>Научное руководство разработкой перспективных направлений совершенствования методов управления цепями поставок авиастроительных производств</p> <p>Формирование и обоснование целей и задач исследований и проектных разработок, изыскательских работ, определение значения и необходимости их проведения</p> <p>Организация работы исследовательских коллективов по изучению проблем повышения эффективности процессов управления цепями поставок</p> <p>Подготовка заключений и отзывов на инновационные предложения в области повышения эффективности управления цепями поставок в авиастроении</p> <p>Руководство работой по оформлению в установленном порядке полученных результатов интеллектуальной деятельности в области управления цепями поставок в авиастроении</p> <p>Организация работы по внедрению научно-технических достижений в области управления цепями поставок в организациях авиастроения</p> <p>Оценка научной деятельности работников организации и подготовка предложений по оплате их труда с учетом личного вклада в общие результаты работы</p> |
|--|--|---|

### 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Общий объем ознакомительной практика – 11 з.е. (396 академических часов), рассредоточенная.

Форма контроля – зачет с оценкой.

Ознакомительная практика расположена во втором блоке Б2.

Практика реализуется в семестре 1.

Ознакомительная практика является основой для дальнейшего прохождения всех видов практик и НИР, предусмотренных учебным планом.

### 4. Содержание практики

| № п/п | Наименование этапа (периода) практики | Вид работ   |
|-------|---------------------------------------|---|
| 1     | Подготовительный                      | Формирование индивидуальных заданий на практику   |
| 2     | Основной                              | <p>- первичный обзор научной литературы, предварительное общее обследование конкретной организации (организаций), представляющих собой эмпирический объект исследования, с целью формулировки проблемы и базовой гипотезы исследования. Необходимое количество анализируемых научных источников: 10 монографий (учебных пособий) российских авторов и 10 монографий зарубежных авторов, 10 статей профильных журналов/периодических изданий (в том числе, как минимум 3 статьи на иностранном языке), 10 кандидатских и/или докторских диссертаций по предметной области исследования.</p> <p>- выбор темы исследования</p> <p>- обоснование выбора темы и направления исследования диссертации (постановка и изложение в отчетной документации студента целей и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, обоснование актуальности выбранной темы, выбор необходимых методов исследования (в соответствии с темой выпускной квалификационной работы), обоснование теоретической и практической значимости исследования)</p> |
| 3     | Заключительный                        | Формирование отчета о практике  |

Результатом ознакомительной практики является выбор темы и направления исследования диссертации, формирование концепции магистерской диссертации.

### 5. Формы отчетности по практике

Учебно-методическое обеспечение курса базируется на Порядке организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

После прохождения ознакомительной практики магистрант пишет отчет о проделанной работе. Отчет по ознакомительной практике является основным документом,

характеризующим работу во время прохождения практики.

Отчет о прохождении ознакомительной практики должен включать:

1. Цель практики;
2. Задачи практики;
3. Область научного исследования (функциональная область логистики или управления цепями поставок)
4. Обзор и анализ научной литературы в рамках выделенной области исследования, согласно нижеприведенного плана.
5. Оценка применимости отобранных научных источников в рамках темы диссертационного исследования (разработка теоретического направления (метода, методики, модели);
6. Предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Отчет по практике состоит из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений. В качестве приложений в отчет по практике могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных в период прохождения практики.

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на преддипломную практику) должен составлять 15-25 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 14 размера шрифта Times New Roman.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

6.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации.

Руководитель практики от Академии участвует в распределении студентов по направлению исследований и осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО, а также выполнением плана-графика, в который переносятся выданные общее и индивидуальное задания.

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- выполнять общее и индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- своевременно выполнять указания руководителей практики от Академии и профильной организации;
- соблюдать утвержденный рабочий график (план) проведения практики;
- своевременно представить руководителю практики от Академии отчет о прохождении практики (далее – отчет по практике).

Руководитель практики от Академии оценивает качество выполнения общих и индивидуальных заданий по 100-балльной шкале, по разработанным критериям и показателям.

### **6.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов (средств):**

Письменная: отчет по практике.

Устная: защита отчета о практике.

### **6.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

Текущая форма контроля осуществляется посредством проверки регулярности выполнения общего и индивидуального заданий, предусмотренных программой практики, указаний руководителей практики от Академии и профильной организации; соблюдения утвержденного рабочего графика (плана) проведения практики.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

Учебная практика завершается защитой отчета по учебной практике, являющейся промежуточной аттестацией студентов. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов, устанавливается локальным нормативным актом Академии. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

К защите отчета по практике допускается студент, предоставивший в установленные сроки в деканат следующие документы:

- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии;
- отзыв-характеристику руководителя практики от Академии;
- комплект документов о проверке отчета в системе Антиплагиат.

Сроки предоставления указанных документов устанавливаются и доводятся до сведения студентов структурным подразделением. После защиты отчета по практике документы вносятся в личное дело студента или хранятся в структурном подразделении в установленном порядке.

Неудовлетворительные результаты защиты отчета по практике или не прохождение защиты отчета по практике при отсутствии уважительных причин (в том числе, в случае непредставления документов) признаются академической задолженностью.

Студентам, которые не прошли защиту отчета по практике по уважительным причинам (документально подтвержденным), предоставляется возможность пройти практику повторно, в свободное от обучения время.

### **Индикаторы и критерии оценивания компетенций**

| <b>Компонент компетенции</b>   | <b>Индикатор оценивания</b>   | <b>Критерий оценивания</b>   |
|--|---|--|
| УК-1.2<br>Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода | Формирует процедуры системного исследования в менеджменте<br>Классифицирует и определяет методы исследований для решения профессиональных задач<br>Использует инструментарий для исследований | Самостоятельно формирует процедуры системного исследования в менеджменте<br>Грамотно классифицирует и самостоятельно определяет методы исследований для решения профессиональных задач<br>Корректно применяет инструментарий для |

|   | существующих и новых проблем менеджмента   | исследований существующих и новых проблем менеджмента  |
|---|--|--|
| ОПК ОС-1.1<br>Диагностирует проблемную ситуацию, предлагает управленческое решение с учетом трендов внешней среды, на основе современной теории, используя инструменты бенчмаркинга | Строит статистические модели, применяет методы описания данных, оценки, проверки гипотез<br>Проводит анализ управленческой ситуации, строит соответствующую ей организационно-экономическую модель для решения конкретных задач управления организацией, изучает ее свойства и характеристики, разрабатывает на ее основе адекватные управленческие решения, используя основные методы экономического анализа данных | Самостоятельно строит статистические модели, применяет методы описания данных, оценки, проверки гипотез<br>Грамотно проводит анализ управленческой ситуации, строит соответствующую ей организационно-экономическую модель для решения конкретных задач управления организацией, изучает ее свойства и характеристики, разрабатывает на ее основе адекватные управленческие решения, используя основные методы экономического анализа данных |
| ОПК ОС-1.2<br>Разрабатывает комплекс мер для решения управленческих задач на основе использования современных управленческих теорий   | Разрабатывает программу исследования, план исследования и методику исследования<br>Определяет критерии эффективности системы управления  | Готов к самостоятельной разработке программы, плана исследования и методики исследования<br>Самостоятельно определяет критерии эффективности системы управления  |
| ОПК ОС-2.1<br>Отбирает необходимую и достаточную, релевантную информацию, использует методы, адекватные предмету исследования   | Участвует в формировании отчетности предприятия, применяет методы бухгалтерского учета<br>Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во всех видах отчетности, для использования при принятии управленческих решений   | Готов к самостоятельному формированию отчетности предприятия, применяет оптимальные методы бухгалтерского учета<br>Грамотно анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во всех видах отчетности, для использования при принятии управленческих решений   |
| ОПК ОС-2.2<br>Уверенно пользуется современными информационными технологиями   | Анализирует учебную и научную литературу по актуальным проблемам управления в области профессиональной деятельности<br>Знает правила обобщения и критической оценки  | Корректно проводит анализ учебной и научной литературы по актуальным проблемам управления в области профессиональной деятельности<br>Демонстрирует комплексные знания правил обобщения и критической оценки результатов,   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями<br>Обобщает и критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями   | полученных отечественными и зарубежными исследователями<br>Самостоятельно обобщает и критически оценивает результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями  |
| ПКо ОС-1.1<br>Осуществляет управление группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, организациями, подразделениями, оценивая ресурсы организации и соблюдая последовательность этапов планирования деятельности организации | Применяет навыки коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности<br>Организует сбор и обработку информации о состоянии внутренней и внешней среды предприятия<br>Выявляет перспективные направления, составляет программу исследований в своей профессиональной деятельности | Грамотно применяет навыки коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности<br>Самостоятельно организует сбор и обработку информации о состоянии внутренней и внешней среды предприятия<br>Грамотно и компетентно выявляет перспективные направления, составляет программу исследований в своей профессиональной деятельности |
| ПКо ОС-1.2<br>Осуществляет разработку программ развития трудового коллектива и изменений в нем и обеспечивает их реализацию   | Анализирует учебную и научную литературу в области профессиональной деятельности<br>Готовит данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций<br>Представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада  | Корректно проводит анализ учебной и научной литературы в области профессиональной деятельности<br>Самостоятельно обобщает и критически оценивает данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций<br>Готов к представлению результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада  |

### Шкала оценивания

Для оценки степени освоения вышеприведенных компетенций используются следующие шкалы:

Максимальное количество баллов, которое студент может набрать в рамках работы над отчетом по учебной практике и его защиты – **100 баллов**.

Зачет проставляется по результатам представленного отчета об учебной практике, доклада и участия в работе на семинаре.

| Уровень | Критерии   | Баллы по 100-балльной системе | Зачтено / Не зачтено |
|---------|--|-------------------------------|----------------------|
| Высокий | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Проведены дополнительные (сверх индивидуального задания) исследования объекта в первоисточниках. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. На все вопросы даны полные корректные ответы с цитированием первоисточников | 91-100                        | Зачтено              |
| Хороший | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. На 80% вопросов даны корректные ответы с цитированием первоисточников  | 71-90                         | Зачтено              |
| Средний | Индивидуальное задание выполнено не менее, чем на 80 %. Отчет оформлен в соответствии с требованиями. На 50% вопросов даны корректные ответы   | 61-70                         | Зачтено              |
| Низкий  | Индивидуальное задание не выполнено. Отчет не представлен или оформлен ненадлежащим образом.   | 60 балл и ниже                | Не зачтено           |

Оценка формируется следующим образом:

| Показатель  | Баллы (максимум) |
|---|------------------|
| Содержание отчета   | 60               |
| Выступление на семинаре по защите отчета, ответы на вопросы | 30               |
| Качество оформления отчета                                  | 10               |
| Итого:  | 100              |

#### 6.4. Методические материалы

##### Подготовка содержательной части отчета.

Студентам предлагается выбрать для детального изучения объект исследования будущей выпускной квалификационной работы. Студент должен изучить следующие вопросы: история создания предприятия, юридическая форма, основные направления деятельности, организационная структура; подробно изучить деятельность конкретного подразделения. Круг вопросов, подлежащих изучению, регламентируется Индивидуальным заданием на практику.

Для сбора материалов рекомендуется использовать следующие источники:

1. Уставные и другие документы, регламентирующие деятельность предприятия (предполагаемого объекта исследования). Положение по учетной политике на предприятии.
2. Должностные инструкции.
3. Документы финансовой и статистической отчетности.
4. Документы, необходимые для написания третьей главы диссертации по выбранной тематике.
5. Данные из внешних источников (газет, журналов, средств массовой информации).

##### Презентация доклада.

Доклад, подготовленный студентом, выносится на публичное обсуждение на учебном семинаре. Для более наглядной презентации студенты могут подготовить электронную презентацию в редакторе POWERPOINT. Для устного доклада выделяется регламент.

В устном докладе излагаются актуальность, сущность проблемы, возможные варианты ее решения, характеристика каждого из предлагаемых вариантов, высказывается авторская точка зрения на решение проблемы. В ходе устного доклада может быть открыта дискуссия. Присутствующие задают вопросы по докладу, участвуют в дискуссии путем высказывания своего мнения.

### **7.1. Основная литература**

1. Корпоративное управление: вопросы практики и оценки российских компаний. Монография под ред. Бухвалова А.В.– ВШМ СПбГУ (Высшая школа менеджмента Санкт-Петербургского государственного университета), 2012 г. – 328 с. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=47495](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=47495)
2. Герчикова И.Н. Менеджмент. Практикум: учебное пособие.– М.: Юнити-Дана, 2012 г. – 278 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133&sr=1>
3. Кужева С.Н., Науч. ред. Родина Л.А. Методы исследования в менеджменте.– ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2014 г. – 188 с. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=61901](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61901)
4. Мокий М.С. - Отв. ред., Никифоров А.Л., Мокий В.С. МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ. Учебник для магистратуры.– М.:Издательство Юрайт, 2015 г. – 255 с. [http://www.biblio-online.ru/thematic/?21&id=urait.content.3397DC8B-C230-45D3-A3FD-F79C653392B1&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?21&id=urait.content.3397DC8B-C230-45D3-A3FD-F79C653392B1&type=c_pub)

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Огнева Э.Н. Математические методы исследования.– Кемерово: КемГУКИ, 2012 г. – 43 с. [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=49654](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49654)
2. ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».
3. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
4. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие. [Текст]/В.В.Кукушкина. – М.:ИНФРА-М, 2014. – 265 с.
5. Двоеглазов, В.В.Менеджмент. Магистерская диссертация: Учебное пособие/ [Текст] / В.В.Двоеглазов. - М.: ИНФРА-М, 2012. – 240 с.
6. Чупрова Л.В. Научно-исследовательская работа студентов в образовательном процессе в вузе. [Текст] / Л.В.Чупрова – СПб.: Реноме, 2012 - 383 с.

### **7.3. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: принята всенародным голосованием 12.12.1993; с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11- ФКЗ // РГ. 1993. 25 декабря.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) [Текст] // СЗ РФ.- 1994. -№32. – 5 декабря.6.4. Интернет-ресурсы, справочные системы.

### **7.4. Интернет-ресурсы**

1. <http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.



2. <http://www.biblioclub.ru> – университетская библиотека ONLINE
3. <http://www.business-library.ru> – универсальная бизнес-библиотека
4. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
5. <http://www.moluch.ru> – журнал «Молодой ученый»
6. <http://www.soveurope.ru> – Современная Европа. Журнал Института Европы РАН.
7. <http://www.antiplagiat.ru> – система АНТИПЛАГИАТ
8. <http://www.rbs.ru> – сайт информационного агентства «Росбизнесконсалтинг»
9. [www.nnir.ru](http://www.nnir.ru) - Российская национальная библиотека
10. [www.nns.ru](http://www.nns.ru) - Национальная электронная библиотека
11. [www.rsi.ru](http://www.rsi.ru) - Российская государственная библиотека

#### **7.5. Иные источники**

1. [www.google.ru](http://www.google.ru) – поисковая система Google.
2. [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) - поисковая система Rambler.
3. <http://www.scholar/google.ru> - поисковая система научной и академической литературы
4. [www.business-learning.ru](http://www.business-learning.ru) – система дистанционного бизнес-образования.

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Программные продукты Microsoft Office 2016 (Excel, Word, Access, Power Point), программа «Antiplagiat.ru», программа «Project Expert» for Windows, юридическая база КОДЕКС, юридическая база Гарант.