Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

Москва

от «24» сентября 2021 года № 02-984

Об утверждении Плана мероприятий ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

В целях реализации положений Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года N 478

приказываю:

1. Утвердить План мероприятий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (Приложение к настоящему приказу).
2. Приказ от 01.04.2021 года № 02-295 признать утратившим силу.
3. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.
4. Правовому управлению (Дедова Н.А.) разместить настоящий приказ в базе локальных нормативных актов Академии.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Д.А. Арефьева.

Ректор В.А. Мау

Приказ вносит: проректор Д.А. Арефьев

Приложение
к Приказу от «24» сентября 2021г. № 02-984

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»
по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Примечание (ожидаемый результат)
I. Обеспечение соблюдения работниками РАНХиГС запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
1.1.	Контроль за предоставлением работниками РАНХиГС сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Проректор Д.А. Арефьев	Ежегодно (до 30 апреля)	Своевременное предоставление работниками РАНХиГС сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.2.	Размещение информации (сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников РАНХиГС на официальном сайте РАНХиГС	Проректор Д.А. Арефьев; Проректор Е.С. Ершова; Центр общественных связей	Ежегодно (в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений)	Своевременное размещение информации (сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников РАНХиГС на официальном сайте РАНХиГС
1.3.	Контроль за выполнением работниками РАНХиГС установленного порядка сообщения о получении ими подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	Комиссия по учету поступления и выбытия подарков; Проректор Д.А. Арефьев	В течение 2021 – 2024 годов	Недопущение случаев нарушения работниками РАНХиГС установленного порядка

1.4.	Реализация требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Управление персонала Проректор Д.А. Арефьев Правовое управление	В течение 2021 – 2024 годов	Предотвращение случаев возможного возникновения конфликта интересов и урегулирование возникшего конфликта интересов.
1.5.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников РАНХиГС о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Управление персонала Проректор Д.А. Арефьев Правовое управление	В течение 2021 – 2024 годов	Своевременное рассмотрение уведомлений, поступивших от работников РАНХиГС, принятие решений по данным фактам.
1.6.	Организация работы по ознакомлению работников, принимаемых на работу в РАНХиГС, с требованиями антикоррупционного законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов РАНХиГС.	Управление персонала	В течение 2021 – 2024 годов	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование у работников РАНХиГС нетерпимого отношения к коррупционному поведению.
1.7.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Проректор Д.А. Арефьев; Советник ректора Р.А. Алентьев; Правовое управление	В течение 2021 – 2024 годов	Содействие в предотвращении и раскрытии коррупционных правонарушений.
II. Реализация мер по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в области противодействия коррупции				
2.1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, разработка и (или) актуализация соответствующих локальных нормативных актов РАНХиГС	Проректор Д.А. Арефьев; Правовое управление	В течение 2021 – 2024 годов	Своевременная разработка и (или) актуализация локальных нормативных актов РАНХиГС в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации

2.2.	Размещение на официальном сайте РАНХиГС информации об изменениях в антикоррупционном законодательстве Российской Федерации и локальных нормативных актах РАНХиГС	Проректор Д.А. Арефьев; Правовое управление; Центр общественных связей	В течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение открытости и доступности информации по антикоррупционной деятельности
III. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок, осуществляемых отдельными видами юридических лиц, а также при распоряжении государственным и муниципальным имуществом				
3.1.	Совершенствование механизмов, процедур и условий осуществления закупочной деятельности РАНХиГС в целях повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	Контрактная служба	В течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение соблюдения требований законодательства. Повышение эффективности закупочных процедур РАНХиГС. Устранение рисков возникновения конфликта интересов и иных коррупционных правонарушений.
3.2.	Оценка в рамках внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, проводимого в РАНХиГС, рисков, в том числе коррупционных рисков, возникающих при осуществлении РАНХиГС текущей финансово-хозяйственной деятельности	Служба внутреннего финансового аудита; Проректор Арефьев Д.А.;	В течение 2021 – 2024 годов	Выявление текущих операций с повышенным риском, формирование реестра рисков, принятие мер, направленных на снижение рисков.
IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1.	Проведение обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции государственных (муниципальных) служащих, работников,	Институт права и национальной безопасности (Могилевский С.Д.)	В течение 2021 – 2024 годов	Обучение государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии

	в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.			коррупции (в рамках выполнения государственного задания РАНХиГС и на программах открытого набора).
4.2.	Проведение ежегодного обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников РАНХиГС, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управление персонала; Проректор Арефьев Д.А; Институт права и национальной безопасности. (Могилевский С.Д.)	В течение 2021 – 2024 годов	Повышение квалификации работников РАНХиГС, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (2-3 человека ежегодно).
4.3.	Обучение работников, впервые принятых на работу в РАНХиГС на должности, включенных в перечни должностей, установленные для РАНХиГС, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Управление персонала; Проректор Д.А. Арефьев; Институт права и национальной безопасности. (Могилевский С.Д.)	В течение 2021 – 2024 годов	Повышение квалификации работников, впервые принятых на работу в РАНХиГС на должности, включенных в перечни должностей, установленные для РАНХиГС
4.4.	Проведение обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.	Центр развития конкурентной политики и государственного заказа (Агапова Е.В.)	В течение 2021 – 2024 годов	Обучение государственных (муниципальных) служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд (в рамках выполнения государственного задания РАНХиГС и на программах открытого набора).
4.5.	Проведение ежегодного обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников РАНХиГС, в	Контрактная служба; Управление персонала; Проректор Арефьев Д.А.; Центр развития	В течение 2021 – 2024 годов	Повышение квалификации работников РАНХиГС, в должностные обязанности которых входит участие в

	должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд РАНХиГС	конкурентной политики и государственного заказа (Агапова Е.В.)		проведении закупок товаров, работ услуг для обеспечения нужд РАНХиГС (2-3 человека ежегодно).