



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «09» апреля 2025 года

№ 02-604

О замещении должностей профессорско-преподавательского состава института права и национальной безопасности

В соответствии с уставом Академии, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного приказом от 03 апреля 2025 года № 02-562

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава института права и национальной безопасности (далее – ИПНБ).
2. Директору ИПНБ С.Д. Могилевскому обеспечить рассмотрение конкурсных документов и проведение конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ИПНБ.
3. Утвердить текст объявления о конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ИПНБ (Приложение № 1).

4. Утвердить перечень документов, представляемых претендентами на замещение должностей профессорско-преподавательского состава (Приложение № 2), форму заявления для участия в конкурсе (Приложение №3) и форму согласия на обработку персональных данных (Приложение № 4).

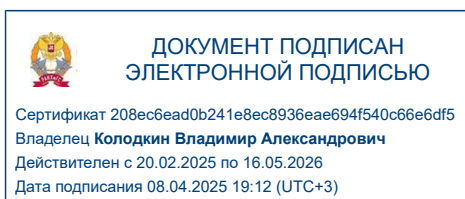
5. Организацию приема заявлений претендентов и документов, подтверждающих соответствие претендентов квалификационным требованиям, предъявляемым на должности профессорско-преподавательского состава, а также документов, подтверждающих отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, в указанные сроки, возложить на председателя ученого совета ИПНБ С.Д. Могилевского.

6. Центру кадрового администрирования функционального блока «Управление персоналом» (Д.С. Артамонов) обеспечить размещение объявления о проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава ИПНБ на официальном сайте Академии.

7. Общему отделу Академии (А.О. Копылова) довести настоящий приказ до сведения поименованных лиц.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Проректор



В.А. Колодкин

Приказ вносит директор ИПНБ С.Д. Могилевский



105915

Объявление

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Института права и национальной безопасности:

Должность	Доля ставки	Количество	Срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу
По кафедре государственного управления и национальной безопасности			
профессор	1,0	1 ед.	определенный
По кафедре административного, информационного и финансового права			
доцент	0,25	1 ед	определенный
доцент	0,5	1 ед	определенный
старший преподаватель	0,25	1 ед	определенный
По кафедре предпринимательского, трудового и корпоративного права			
доцент	1,0	1 ед	определенный
По кафедре гражданского права и процесса			
доцент	1,0	1 ед	определенный
По кафедре правоведения и практической юриспруденции			
доцент	0,25	1 ед	определенный
доцент	0,5	1 ед	определенный
ассистент	0,75	1 ед	определенный
По кафедре прав человека			
доцент	1,0	1 ед	определенный
доцент	0,5	1 ед	определенный
старший преподаватель	0,25	1 ед	определенный
Кафедра междисциплинарных программ и исследований по юриспруденции			
профессор	0,5	3 ед.	определенный



доцент	0,5	6 ед	определенный
доцент	0,75	2 ед	определенный
доцент	0,25	4 ед	определенный
старший преподаватель	0,25	1 ед	определенный
Кафедра организации таможенного контроля и проведения таможенных операций			
доцент	1,0	1 ед	определенный

Квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на должности профессорско-преподавательского состава

Должность	Квалификационные требования
Профессор	Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.
Доцент	Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно - педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).
Старший преподаватель	Высшее профессиональное образование и стаж научно - педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно - педагогической работы не менее 1 года.
Ассистент	Высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

Информация о проведении конкурса

Место приема заявлений для участия в конкурсе	г. Москва, Пр-т Вернадского, д.84, корпус 1, офис 2251.
Срок приема заявлений для участия в конкурсе	с 09.04.2025г по 09.05.2025г
Место проведения конкурса	-
Дата проведения конкурса	09.06.2025г.
Форма проведения конкурса	дистанционная
Порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса	Изменения в условия конкурса (включая отмену) могут быть внесены ректором либо уполномоченным им лицом в соответствии со статьей 1058 ГК РФ



Адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе	Электронная почта: kalinkina-tv@ranepa.ru Почтовый адрес: 119571, г. Москва, пр-кт. Вернадского, д. 82, стр. 1
Контактное лицо, телефон	Калинкина Татьяна Владимировна телефон: 8-499-956-09-30



Перечень документов, представляемых претендентом на вакантную должность

1. Заявление претендента на участие в конкурсе.
2. Копия диплома о высшем образовании.
3. Копия диплома о присуждении ученой степени (при наличии).
4. Копия аттестата о присвоении ученого звания (при наличии).
5. В случае, если были изменения данных (фамилии, имени, отчества) в заявлении, необходимо указать документ -основание и его реквизиты.
6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.
7. Копия трудовой книжки, заверенная по месту работы (при наличии).
8. Список научных и учебно-методических трудов (при наличии).
9. Копии документов, подтверждающих прохождение программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии).
10. Согласие на обработку персональных данных.
11. *Другие документы, подтверждающие соответствие претендента квалификационным требованиям.

Перечень документов, представляемых состоящим в трудовых отношениях с Академией, претендентом на вакантную должность

1. Заявление претендента на участие в конкурсе.
2. Список научных и учебно-методических трудов (при наличии).
3. Копии документов, подтверждающих прохождение программ повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки (при наличии).
4. *Другие документы, подтверждающие соответствие претендента квалификационным требованиям.

** другие документы не являются обязательными и подаются на усмотрение претендента.*



Ректору РАНХиГС

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
полностью)

(адрес регистрации по месту жительства или
по месту пребывания)

(адрес фактического проживания)

(номер телефона)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

для участия в конкурсе на замещение должности педагогического работника
РАНХиГС, относящегося к профессорско-преподавательскому составу

Прошу допустить меня к участию в объявленном конкурсе на замещение должности

_____,
(ассистент / преподаватель / старший преподаватель / доцент / профессор и размер ставки)
по кафедре _____,

название кафедры, факультета, института полностью

Моя мотивация для занятия данной должности в РАНХиГС _____

_____.
Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен со следующими документами,
размещенными на официальном сайте РАНХиГС (Академии) в сети «Интернет» по адресу
www.ranepa.ru:

· Положение о порядке замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу, федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте
Российской Федерации».

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)



СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
 (Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))
 паспорт _____,
 (Серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения)
 проживающий (ая) по адресу: _____,
 (указывается адрес регистрации или проживания)

(далее – я/субъект), руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ № 152), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Президентская академия), ИНН 7729050901, адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, на обработку моих персональных данных (далее - Согласие) на следующих условиях:

1. Цель обработки персональных данных Президентской академией – для участия в конкурсе на замещение должностей педагогических работников. Конкурс проводится в соответствии с приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 г. № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» и внутренним приказом Президентской академии от 03.04.2025 г. № 02-562 «Об утверждении новой редакции Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Для достижения вышеуказанной цели Президентской академии необходимо:

- идентифицировать субъект;
- получить подтверждающие квалификацию документы в соответствии с законодательством;
- связаться с субъектом для сопровождения в течение конкурса.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); сведения, указанные в заявлении; в копии диплома о высшем образовании; в копии диплома о присуждении ученой степени (при наличии); в копии аттестата о присвоении ученого звания (при наличии); в случае изменения фамилии, сведения из документа-основания смены фамилии; сведения, указанные в списке научных и учебно-методических трудов; в копии трудовой книжки, заверенной по основному месту работы (при наличии); в документах, подтверждающих отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования; контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

3. Обработка моих персональных данных может производиться как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

4. Обработка моих персональных данных будет осуществляться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление (доступ), за исключением распространения.

5. Согласие действует до окончания конкурса.

6. Я проинформирован(а) о том, что в случае отзыва Согласия, Президентская академия вправе продолжить обработку моих персональных данных без согласия на основании ч. 8, ст. 9, ФЗ № 152, а именно при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 ФЗ № 152.

7. Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления. Для отзыва Согласия субъекту необходимо письменно обратиться в Дирекцию по информационной безопасности Президентской академии по адресу: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-кт Вернадского, д. 82, стр. 1, или направив заявление по адресу электронной почты: personaldata@ranepa.ru.

8. Я предупрежден(а) о последствиях отказа от предоставления Согласия.

Согласие предоставлено

 (Фамилия, имя, отчество)

 (подпись)

 (дата)

