



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

от 22 января 2026 года

№ 02-00073/001

О проведении конкурса на замещение
должностей научных работников

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», с приказом от 29.06.2023 № 02-1216 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии научных работников»

приказываю:

1. Провести 30 марта 2026 года в 10:00 по адресу: г. Москва, проспект Вернадского, д.82, корпус 5, ауд. 523 конкурс на замещение следующих должностей научных работников Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации:

1.1. Научный сотрудник центра технологий государственного управления института прикладных экономических исследований (1,0 ставка, срок действия трудового договора: до 31.12.2026).

1.2. Ведущий научный сотрудник центра технологий государственного управления института прикладных экономических исследований (1,0 ставка, срок действия трудового договора: до 31.12.2026).

1.3. Научный сотрудник центра «Цифровая школа госуправления» Дирекция методологии и технологий образования института «Высшая школа государственного управления» (1,0 ставка, срок действия трудового договора: до 30.12.2026).



360110

1.4. Ведущий научный сотрудник центра «Институт социального анализа и прогнозирования» института прикладных экономических исследований (1,0 ставка).

1.5. Младший научный сотрудник центра «Цифровая школа госуправления» дирекции методологии и технологий образования института «Высшая школа государственного управления» (0,8 ставки, срок действия трудового договора: до 30.12.2026).

2. Дирекции по управлению персоналом (Т.В. Дьячков):

2.1. Обеспечить размещение информации о проведении конкурса на замещение должностей (приложения № 1 – 4), указанных в пп. 1.1 - 1.4 настоящего приказа, на сайте единой информационной системы проведения конкурсов на замещение должностей научных работников <http://ученые-исследователи.рф> в срок до 27.01.2026.

2.2. Совместно с дирекцией информационной политике и маркетингу (С.П. Шатунов) обеспечить размещение информации о проведении конкурса на замещение должностей (приложения №5), указанных в пп.1.5 настоящего приказа, на сайте Академии в срок до 29.01.2026.

3. Установить следующие сроки приема и рассмотрения заявок претендентов на вышеуказанные должности:

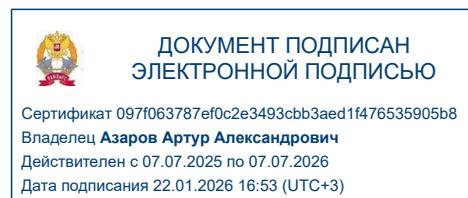
3.1. Для должностей, указанных в пп. 1.1 – 1.4:

- период приема заявок: с 19.02.2026 по 12.03.2026;
- период рассмотрения заявок: с 13.03.2026 по 29.03.2026.

3.2. Для должностей, указанных в пп. 1.5:

- период приема заявок: с 15.03.2026 по 19.03.2026;
- период рассмотрения: с 20.03.2026 по 29.03.2026.

Проректор по науке



А.А. Азаров

Приказ вносит: директор по персоналу Дьячков Т.В.



360110

Приложение № 1
к приказу от 22 января 2026 года № 02-00073/001

Объявление о конкурсе (карточка вакансия)

Дата проведения конкурса:	30.03.2026
Место проведения конкурса:	г. Москва, проспект Вернадского, д. 82, корпус 5, ауд. 523
Срок приема заявок:	19.02.2026-12.03.2026
Наименование раздела формы объявления	Возможные варианты (выбор одного из списка приведенных в соответствующем подразделе вариантов для соответствующей должности)
1. Специализация:	
2.	
3.	
Должность:	Научный сотрудник
Подразделение, доля ставки	1,0 ставка (срок действия договора: до 31.12.2026 г.) Центр технологий государственного управления, Институт прикладных экономических исследований
Область исследований/отрасль науки:	Социология
Обобщенные трудовые функции:	Методическое сопровождение исследования
2. Деятельность:	
<i>Аспект деятельности: проведение исследования</i>	
Трудовые функции	Выбор методов решения отдельных задач исследований
Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Анализировать научную и (или) научно-техническую информацию, необходимую для решения отдельных задач исследования. - Разрабатывать методики решения отдельных задач исследования. - Решать отдельные задачи исследования в качестве ответственного исполнителя. - Оценивать степень решения отдельных задач исследования.
<i>Аспект деятельности: формирование научного коллектива</i>	
Трудовые функции	-
Трудовые действия	-
<i>Аспект деятельности: передача опыта научной деятельности и воспроизведение научных кадров</i>	



360110

Трудовые функции	Наставничество в процессе проведения исследования.
Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Передавать практические навыки проведения исследования в процессе его совместного выполнения. - Готовить по профилю исследований методические материалы к семинарам и практикумам для студентов. - Руководить курсовыми работами и выпускными квалификационными работами.
<i>Аспект деятельности: экспертиза научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Анализ научных (научно-технических) результатов.
Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивать достоверность полученных в процессе исследования научных и (или) научно-технических результатов. - Разрабатывать рекомендации по практическому использованию научных и (или) научно-технических результатов.
<i>Аспект деятельности: доведение до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Публичное представление научных (научно-технических) результатов в форме докладов и публикаций, аналитических материалов в адрес органов государственного управления.
Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Публиковать результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях. - Представлять результаты проведенных исследований на научных (научно-практических) мероприятиях. - Представлять аналитические материалы по результатам проведенного исследования в адрес органов государственного управления.
3. Требования к кандидату:	
	<p>Высшее образование по специальности «Социология».</p> <p>Опыт работы по специальности не менее 10 лет.</p> <p>Участие в научно-исследовательских работах в качестве исполнителя (не менее 15 НИР).</p> <p>Наличие охраноспособных результатов интеллектуальной деятельности (не менее 10 РИД).</p> <p>Наличие не менее 50 публикаций, входящих в РИНЦ, в том числе, не менее 20 публикаций в ядре РИНЦ, не менее 5 публикаций в изданиях, индексируемых Scopus и/ или Web of Science.</p> <p>Наличие рецензируемых монографий (глав в монографиях).</p> <p>Число цитирований из публикаций, входящих в РИНЦ – не менее 500.</p> <p>Индекс Хирша – не менее 16.</p>



Прочие требования к кандидату:	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие опыта обработки статистических данных, владение MS Excel, SPSS, PowerPoint и иными инструментами их визуализации и обработки - Наличие опыта выступлений с докладами на международных и всероссийский научных конференциях по социологическому профилю
4. Оплата труда, социальные гарантии:	
Должностной оклад (руб.)	79 947 руб.
Условия премирования:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Высокая результативность работы (вклад в результативность организации) 2. Выполнение запланированных в соответствии с ТЗ показателей по каждой теме НИР 3. Достижение значимых дополнительных результатов по одному из направлений научной деятельности
Социальные гарантии:	<p>Ежегодный основной отпуск Оплачиваемый больничный лист</p>
Дополнительно:	Прохождение обязательной аттестации и ежегодной оценки эффективности деятельности научных работников в соответствии с локальными нормативными актами РАНХиГС
5. Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество:	Кочева Ирина Борисовна
E-mail:	konkurs-up@ranepa.ru
Телефон:	+ 7 (499) 956-97-89
Дополнительно:	



360110

Приложение № 2
к приказу от 22 января 2026 года № 02-00073/001

Объявление о конкурсе (карточка вакансия)

Дата проведения конкурса:	30.03.2026
Место проведения конкурса:	г. Москва, проспект Вернадского, д. 82, корпус 5, ауд. 523
Срок приема заявок:	19.02.2026-12.03.2026
Наименование раздела формы объявления	Возможные варианты (выбор одного из списка приведенных в соответствующем подразделе вариантов для соответствующей должности)
1. Специализация: 4. 5.	
Должность:	Ведущий научный сотрудник
Подразделение, доля ставки	1,0 ставка (срок действия трудового договора: до 31.12.2026 г.) Центр технологий государственного управления, Институт прикладных экономических исследований
Область исследований/отрасль науки:	Государственное управление Социальные науки Социология
Обобщенные трудовые функции:	Сетевое взаимодействие с внутренним и внешним окружением в процессе проведения исследования.
6. Деятельность:	
<i>Аспект деятельности: проведение исследования</i>	
Трудовые функции	Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами.
Трудовые действия	- Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным). - Обосновывать тематики новых исследований. - Формировать программу проведения исследования. - Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования. - Обобщать научные и (или) научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования.
<i>Аспект деятельности: формирование научного коллектива</i>	
Трудовые функции	- Развитие компетенций научного коллектива организации.



360110

Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Диагностировать наличие недостающих компетенций у сотрудников организации, необходимых для выполнения программы исследования. - Мотивировать сотрудников организации к приобретению дополнительных компетенций. - Осуществлять поиск сотрудников других организаций, обладающих необходимыми и достаточными компетенциями. - Вовлекать сотрудников других организаций к участию в проведении исследований. - Организовывать сетевое взаимодействие исполнителей в рамках совместного исследования. - Формировать дополнительные компетенции у сотрудников организации в процессе проведения
<i>Аспект деятельности: передача опыта научной деятельности и воспроизведение научных кадров</i>	
Трудовые функции	Обеспечение использования новых знаний путем их включения в образовательные программы (отдельные лекции, модули, курсы), руководства магистерскими и аспирантскими исследованиями.
Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Представлять новые знания, полученные в результате исследований, в форме монографий, учебников, учебных пособий. - Разрабатывать учебные модули для аспирантов и магистрантов. - Разрабатывать учебные курсы для повышения квалификации научных работников.
<i>Аспект деятельности: экспертиза научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Выбор формы доведения до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов и способов использования таких результатов.
Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Оценивать вклад научных и (или) научно-технических результатов в решение социально-экономических и (или) социо-гуманитарных задач. - Определять варианты практического применения и формы доведения до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов. - Рецензировать монографии, учебники, учебные пособия. - Проводить научную экспертизу конкурсной (отчетной) документации.
<i>Аспект деятельности: доведение до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Популяризация научных (научно-технических) результатов.



360110

Трудовые действия	<ul style="list-style-type: none"> - Распространять информацию о проводимых исследованиях и их результатах в профессиональных научных сообществах, в том числе международных. - Продвигать результаты проведенных исследований в среде потенциальных потребителей посредством прямой рассылки информационных материалов и размещения сведений о результатах исследования в печатных изданиях и интернете. - Представлять результаты проведенных исследований в научно-популярной форме посредством выступлений и публикаций в СМИ. - Представлять аналитические материалы по результатам проведенного исследования в адрес органов
7. Требования к кандидату:	
Прочие требования к кандидату:	<p>Наличие ученой степени кандидата социологических наук.</p> <p>Участие в научно-исследовательских работах в качестве исполнителя (не менее 15 НИР).</p> <p>Опыт руководства не менее чем 10 научно-исследовательскими работами.</p> <p>Публикационная активность: наличие не менее 80 публикаций, входящих в РИНЦ, в том числе не менее 30 публикаций в ядре РИНЦ, не менее 10 публикаций в изданиях, индексируемых Scopus и/ или Web of Science.</p> <p>Наличие рецензируемых монографий (глав в монографиях).</p> <p>Наличие не менее 10 научных публикаций по тематике государственного управления, контрольно-надзорной деятельности государства.</p> <p>Свидетельства о регистрации результатов интеллектуальной деятельности: наличие не менее 10 свидетельств.</p> <p>Наличие выступлений в СМИ.</p> <p>Индекс Хирша – не менее 18.</p> <p>Число цитирований из публикаций, входящих в РИНЦ –</p>
8. Оплата труда, социальные гарантии:	
Должностной оклад (руб.)	87 103 руб.



360110

Условия премирования:	1. Высокая результативность работы. 2. Выполнение запланированных в соответствии с ТЗ показателей по каждой теме НИР. 3. Достижение значимых дополнительных результатов по одному из направлений научной деятельности.
Социальные гарантии:	- Ежегодный основной отпуск - Предоставление отпусков по болезни
Дополнительно:	Прохождение обязательной аттестации и ежегодной оценки эффективности деятельности научных работников в соответствии с локальными нормативными актами РАНХиГС
9. Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество:	Кочева Ирина Борисовна
E-mail:	konkurs-up@ranepa.ru
Телефон:	+ 7 (499) 956-97-89
Дополнительно:	



360110

Приложение № 3
к приказу от 22 января 2026 года № 02-00073/001
Объявление о конкурсе (карточка вакансии)

Дата проведения конкурса:	30.03.2026
Место проведения конкурса:	г. Москва, проспект Вернадского, д. 82, корпус 5, ауд. 523
Срок приема заявок:	19.02.2026-12.03.2026
Наименование раздела формы объявления	Возможные варианты (выбор одного из списка приведенных в соответствующем подразделе вариантов для соответствующей должности)
1. Специализация:	
Должность:	Научный сотрудник
Подразделение, доля ставки:	1,0 ставка Центр «Цифровая школа госуправления» Дирекция методологии и технологий образования Институт «Высшая школа государственного управления» (срочный трудовой договор до 30.12.2026 г.)
Область исследований/ Отрасль науки:	Компьютерные науки, математические основы искусственного интеллекта
Обобщенные трудовые функции:	Научный сотрудник: Проведение исследования в предметной научной области по профилю лаборатории.
2. Деятельность:	
<i>Аспект деятельности: Проведение исследования</i>	
Трудовые функции	Научный сотрудник: Получение научных (научно-технических) результатов в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами.
Трудовые действия	Научный сотрудник: - Выполнять обзор основных тенденций и текущей конъюнктуры по направлениям исследования. - Выполнять обзор теоретических и эмпирических подходов к анализу проблематики - Проводить детализацию, декомпозицию, уточнение исследовательской проблемы и гипотез, исходя из обзора теоретических и эмпирических подходов к проблематике - Обобщать научные и (или) научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования.
<i>Аспект деятельности: Представление научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Научный сотрудник: Доведения до научного сообщества научных (научно-технических) результатов и способов использования таких результатов.
Трудовые действия	Научный сотрудник: - Организация подготовки выводов и рекомендаций на основе полученных результатов сценарного прогнозирования по различным моделям. - Написание научной статьи по тематике исследования.



360110

3. Требование к кандидату:	<p>Базовое образование Дипломированный специалист Опыт работы По специальности не менее 5 лет При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы Наличие результатов интеллектуальной деятельности Публикации</p>
4. Оплата труда, социальные гарантии:	
Должностной оклад (руб.):	68 057 руб. в месяц
Условия премирования:	<ol style="list-style-type: none"> 1. высокая результативность работы (вклад в результативность организации); 2. качество выполняемых исследований («уровень» публикации или патентование результата, в том числе за рубежом); 3. ценность и востребованность результата (высокий объем цитирований, лицензирование прав на результат); 4. международное признание результата (лицензирование прав зарубежным компаниям); 5. привлечение и подготовка новых кадров высшей квалификации; 6. организация и «запуск» новых научных или научно-технических проектов; 7. организация создания или качественного развития инфраструктуры и информационного обеспечения исследований.
Социальные гарантии:	<p>Отдых ежегодный основной отпуск Медицинское обслуживание и страхование страхование от несчастных случаев на производстве Другое социальные гарантии, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.</p>
Дополнительно:	Прохождение обязательной аттестации и ежегодной оценки эффективности деятельности научных работников в соответствии с локальными нормативными актами РАНХиГС
5. Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество:	Кочева Ирина Борисовна
E-mail:	konkurs-up@ranepa.ru
Телефон:	+7 (499)956-97-86
Дополнительно:	



360110

Приложение № 4
к приказу от 22 января 2026 года № 02-00073/001

Объявление о конкурсе (карточка вакансии)

Дата проведения конкурса:	30.03.2026
Место проведения конкурса:	г. Москва, проспект Вернадского, д. 82, корпус 5, ауд. 523
Срок приема заявок:	19.02.2026-12.03.2026
Наименование раздела формы объявления	Возможные варианты (выбор одного из списка приведенных в соответствующем подразделе вариантов для соответствующей должности)
1. Специализация:	
Должность:	Ведущий научный сотрудник
Подразделение, доля ставки:	1,0 ставки (срок действия договора: на неопределённый срок) Центр «Институт социального анализа и прогнозирования», Институт прикладных экономических исследований
Область исследований/ Отрасль науки:	Социальные науки. Экономика
Обобщенные трудовые функции:	Ведущий научный сотрудник: Сетевое взаимодействие с внутренним и внешним окружением в процессе проведения исследования.
2. Деятельность:	
<i>Аспект деятельности: Проведение исследования</i>	
Трудовые функции	Ведущий научный сотрудник: Обобщение научных (научно-технических) результатов, полученных в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами.
Трудовые действия	Ведущий научный сотрудник: - Систематизировать существующие знания по тематическим направлениям исследования (специальным и/или смежным). - Обосновывать тематики новых исследований. - Формулировать программу проведения исследования. - Координировать деятельность научных коллективов в процессе проведения исследования. - Обобщать научные и (или) научно -технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования.
<i>Аспект деятельности: Формирование научного коллектива</i>	
Трудовые функции	Ведущий научный сотрудник: Развитие компетенций научного коллектива организации.
Трудовые действия	Ведущий научный сотрудник: - Диагностировать наличие недостающих компетенций у сотрудников организации, необходимых для выполнения программы исследования. - Мотивировать сотрудников организации к приобретению дополнительных компетенций. - Осуществлять поиск сотрудников других организаций, обладающих необходимыми и достаточными компетенциями. - Вовлекать сотрудников других организаций к участию в проведении исследований. - Организовывать сетевое взаимодействие исполнителей рамках совместного исследования. - Формировать дополнительные компетенции у сотрудников организации в процессе проведения совместных с внешними исполнителями исследований.
<i>Аспект деятельности:</i>	



360110

<i>Передача опыта научной деятельности и воспроизведение научных кадров</i>	
Трудовые функции	Ведущий научный сотрудник: Обеспечение использования новых знаний путем их включения в образовательные программы (отдельные лекции, модули, курсы), руководства магистерскими и аспирантскими исследованиями.
Трудовые действия	Ведущий научный сотрудник: - Предоставлять новые знания, полученные в результате исследований, в том числе по инициативным тематикам.
<i>Аспект деятельности: Экспертиза научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Ведущий научный сотрудник: Выбор формы доведения до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов и способов использования таких результатов.
Трудовые действия	Ведущий научный сотрудник: Оценивать вклад научных и (или) научно-технических результатов в решение социально-экономических и (или) социально гуманитарных задач. Определять варианты практического применения и формы доведения до всеобщего сведения научных результатов.
<i>Аспект деятельности: Доведение до всеобщего сведения научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Ведущий научный сотрудник: Популяризация научных (научно-технических) результатов.
Трудовые действия	Ведущий научный сотрудник: - Распространять информацию о проводимых исследованиях и их результатах в профессиональных научных сообществах, в том числе международных - Рецензировать научные статьи, доклады, обзоры и другие публикуемые научные материалы.
<i>3. Требование к кандидату:</i>	
	Базовое образование Кандидат социологических наук Опыт развития организации Руководство научными коллективами в рамках выполнения исследований. Руководство НИР не менее 5. Научный стаж не менее 12 лет. Наличие опыта экспертно-аналитической деятельности. Наличие результатов интеллектуальной деятельности Публикации не менее 25 за последние 10 лет; РИДы, не менее 3. Статьи в журналах, входящих в Web of Science или Scopus: не менее 4. Индекс Хирша по публикациям в РИНЦ – 13.
Прочие требования к кандидату:	Наличие теоретических знаний и практических навыков в области статистики, эконометрики и анализа данных. Высокая степень владения IT программами, в том числе для анализа количественных данных (SPSS) и качественных данных (MaxQDA). Свободное владение английским языком.
<i>4. Оплата труда, социальные гарантии:</i>	
Должностной оклад (руб.):	87 103 руб. в месяц
Условия премирования:	1. высокая результативность работы; 2. выполнение запланированных в соответствии с ТЗ показателей по каждой теме НИР; 3. достижение значимых дополнительных результатов по одному из направлений научной деятельности.



360110

Социальные гарантии:	Отдых ежегодный основной отпуск Медицинское обслуживание и страхование - Другое социальные гарантии, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
Дополнительно:	Прохождение оценки эффективности деятельности научных работников в соответствии с локальными нормативными актами РАНХиГС
5. Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество:	Кочева Ирина Борисовна
E-mail:	konkurs-up@ranepa.ru
Телефон:	+ 7 (499) 956-97-86
Дополнительно:	



360110

Приложение № 5
к приказу от 22 января 2026 года № 02-00073/001

Объявление о конкурсе (карточка вакансии)

Дата проведения конкурса:	30.03.2026
Место проведения конкурса:	г. Москва, проспект Вернадского, д. 82, корпус 5, ауд. 523
Срок приема заявок:	15.03.2026 - 19.03.2026
Наименование раздела формы объявления	Возможные варианты (выбор одного из списка приведенных в соответствующем подразделе вариантов для соответствующей должности)
1. Специализация:	
Должность:	Младший научный сотрудник
Подразделение, доля ставки:	0,8 Центр «Цифровая школа госуправления» Дирекция методологии и технологий образования Институт «Высшая школа государственного управления» (срочный трудовой договор до 30.12.2026 г.)
Область исследований/ Отрасль науки:	Экономические науки, мировая экономика, отраслевая и региональная экономика
Обобщенные трудовые функции:	Младший научный сотрудник: Проведение исследования в предметной научной области по профилю лаборатории.
2. Деятельность:	
<i>Аспект деятельности: Проведение исследования</i>	
Трудовые функции	Младший научный сотрудник: Получение научных (научно-технических) результатов в процессе решения научно-исследовательских задач научными коллективами.
Трудовые действия	Младший научный сотрудник: - Выполнять обзор основных тенденций и текущей конъюнктуры по направлениям исследования. - Выполнять обзор теоретических и эмпирических подходов к анализу проблематики - Проводить детализацию, декомпозицию, уточнение исследовательской проблемы и гипотез, исходя из обзора теоретических и эмпирических подходов к проблематике - Обобщать научные и (или) научно-технические результаты, полученные в ходе выполнения программы исследования.
<i>Аспект деятельности: Представление научных (научно-технических) результатов</i>	
Трудовые функции	Младший научный сотрудник: Доведения до научного сообщества научных (научно-технических) результатов и способов использования таких результатов.
Трудовые действия	Младший научный сотрудник: - Организация подготовки выводов и рекомендаций на основе полученных результатов сценарного прогнозирования по различным моделям. - Написание научной статьи по тематике исследования.



360110

3. Требование к кандидату:	
	<p>Базовое образование Дипломированный специалист Опыт работы По специальности не менее 3 лет При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы Наличие результатов интеллектуальной деятельности Публикации</p>
4. Оплата труда, социальные гарантии:	
Должностной оклад (руб.):	38 220 руб. в месяц
Условия премирования:	8. высокая результативность работы (вклад в результативность организации); 9. качество выполняемых исследований («уровень» публикации или патентование результата, в том числе за рубежом); 10. ценность и востребованность результата (высокий объем цитирований, лицензирование прав на результат); 11. международное признание результата (лицензирование прав зарубежным компаниям); 12. привлечение и подготовка новых кадров высшей квалификации; 13. организация и «запуск» новых научных или научно-технических проектов; 14. организация создания или качественного развития инфраструктуры и информационного обеспечения исследований.
Социальные гарантии:	<p>Отдых ежегодный основной отпуск</p> <p>Медицинское обслуживание и страхование страхование от несчастных случаев на производстве</p> <p>Другое социальные гарантии, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.</p>
Дополнительно:	Прохождение обязательной аттестации и ежегодной оценки эффективности деятельности научных работников в соответствии с локальными нормативными актами РАНХиГС
5. Лицо для получения дополнительных справок:	
Фамилия, имя, отчество:	
E-mail:	Кочева Ирина Борисовна
Телефон:	kocheva-ib@ranepa.ru
Дополнительно:	+7 (499)956-97-86

