



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от 11 февраля 2026 года

№ 02-00229/001

О выборах декана общеакадемического
факультета

В соответствии с уставом Академии и Положением о порядке выборов и избрания на должности декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденным приказом от 11 декабря 2025 г. № 02-02761/001,

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить выборы декана общеакадемического факультета.
2. Проректору В.А. Колодкину обеспечить подготовку и представление необходимых документов для проведения выборов декана общеакадемического факультета.
3. Утвердить текст объявления о выборах декана общеакадемического факультета (приложение № 1).
4. Утвердить перечень и формы документов, представляемых претендентами на выборную должность декана общеакадемического факультета (приложения № 2 – 7).
5. Контроль за соответствием претендентов квалификационным требованиям, предъявляемым по должности декана общеакадемического факультета, а также за наличием документов, подтверждающих отсутствие у претендентов ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере



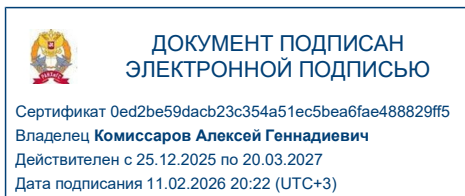
383816

образования, возложить на дирекцию по управлению персоналом (Т.В. Дьячков).

6. Дирекции по управлению персоналом (Т.В. Дьячков) обеспечить размещение объявления о проведении выборов декана общеакадемического факультета на официальном сайте Академии.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: директор по персоналу Т.В. Дьячков



383816

Приложение № 1
к приказу от 11 февраля 2026 года № 02-00229/001

Объявление

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет выборы декана общеакадемического факультета

Должность	Доля ставки
Декан Общеакадемического факультета	1,0



**ТРЕБОВАНИЯ,
предъявляемые к претендентам на должность декана
Общеакадемического факультета**

Должность	Квалификационные требования
Декан Общеакадемического факультета	Высшее образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания

Информация о проведении выборов

Место приема заявлений для участия в выборах	г. Москва, пр-т Вернадского, д. 84, кор. 1, офис 3331
Срок приема заявлений для участия в выборах	с 09.02.2026 по 27.02.2026
Место проведения выборов	г. Москва, пр-т Вернадского, д. 84, кор. 1, офис 3302
Дата проведения выборов	11.03.2026
Метод оценки кандидата	собеседование
Срок заключения трудового договора	от 3 до 5 лет
Форма проведения выборов	очная
Адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в выборах	Электронная почта: pushkareva-ka@ranepa.ru Почтовый адрес: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82, стр. 1, кор. 9, офис 1402
Контактное лицо, телефон	Пушкарева Кристина Анатольевна, тел. 8 (499) 956-95-41



П Е Р Е Ч Е Н Ь
документов, представляемых претендентом на выборную должность

1. Заявление претендента на участие в выборах.
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. Стратегия развития факультета.
4. Список научных изданий, учебных трудов и патентов на изобретения (при наличии).
5. Копии документов о высшем образовании, о профессиональной переподготовке и (или) о повышении квалификации, о присвоении ученой степени и (или) ученого звания, заверенную копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, справку о научно-педагогическом стаже (в случае необходимости подтверждения стажа научно-педагогической работы).
6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, установленной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27 сентября 2019 года № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок 3 о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования».



Приложение № 4
к приказу от 11 февраля 2026 года № 02-00229/001

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ВЫБОРАХ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТИ ДЕКАНА

Ректору Президентской академии

фамилия, имя, отчество (полностью)

_____ мобильный телефон

_____ электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в выборах на замещение должности
декана общеакадемического факультета.

_____ «____» _____ 20____ г.
подпись расшифровка подписи дата

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____



383816

Приложение № 5
к приказу от 11 февраля 2026 года № 02-00229/001

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)
паспорт _____,
(серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения)

_____, проживающий (ая) по адресу: _____
(указывается адрес регистрации или проживания)
(далее –

я/Субъект), руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ № 152), действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Президентская академия), ИНН 7729050901, адрес местонахождения: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-т Вернадского, д. 82, стр. 1, на обработку моих персональных данных (далее - Согласие) на следующих условиях:

1. Цель обработки персональных данных – участие субъекта в выборах на замещение должности декана Общеакадемического факультета Президентской академии.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; в случае изменения фамилии, имени, отчества – сведения документа-основания смены указанных данных; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации (проживания); контактная информация (адрес электронной почты, номер телефона); сведения о трудовом стаже; информация о научных трудах; информация об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации; информация о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; аудио и видеозаписи субъекта (не предназначенные для идентификации и аутентификации в информационных системах); иная информация, указанная субъектом самостоятельно при подаче заявления для участия в выборах на должность декана факультета.

3. Обработка моих персональных данных может производиться как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

4. Обработка моих персональных данных будет осуществляться следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление (доступ), за исключением распространения.

5. Согласие действует в течение срока проведения выборов на замещение должности декана Общеакадемического факультета Президентской академии или до достижения указанной цели.

6. Я проинформирован(а) о том, что в случае отзыва Согласия Президентская академия вправе продолжить обработку моих персональных данных без согласия на основании ч. 8, ст. 9, ФЗ № 152, а именно при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 ФЗ № 152.

7. Согласие может быть отозвано на основании письменного заявления. Для отзыва Согласия Субъекту необходимо письменно обратиться в Президентскую академию по адресу: 119571, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, пр-т Вернадского, д. 82, стр. 1 (получатель – Дирекция по информационной безопасности), или направив заявление по адресу электронной почты: personaldata@ranepa.ru.

Согласие предоставлено _____ / _____ / «__» _____ 2026 г.
фамилия, имя, отчество (полностью) подпись дата



383816

**ПРОЕКТ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ
общеакадемического факультета Президентской академии**

1. Стратегическое видение
2. Миссия
3. Ценности
4. Стратегические цели (2026-2031 гг.) (от 3 до 5 целей)
5. Задачи по приоритетным направлениям деятельности (от 3 до 5 задач по каждому направлению):
 - 5.1. Учебная деятельность
 - 5.2. Учебно-методическая деятельность
 - 5.3. Научно-исследовательская деятельность
 - 5.4. Учебно-воспитательная деятельность
 - 5.5. Внеучебная деятельность
 - 5.6. Кадровое обеспечение
 - 5.7. Организационно-административная деятельность
6. Показатели эффективности (от 3 до 5 по каждому направлению):

Направление	Показатель эффективности	Базовое значение (год)	Целевое значение (год)	Источник данных
1. Учебная деятельность				
2. Учебно-методическая деятельность				
3. Научно-исследовательская деятельность				
4. Учебно-воспитательная деятельность				
5. Внеучебная деятельность				
6. Кадровое обеспечение				
7. Организационно-административная деятельность				



СПИСОК
опубликованных учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения

—
фамилия, имя, отчество (полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Индекс Хирша _____.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Примечание

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов со сквозной нумерацией:

- а) учебные издания;
- б) научные труды;
- в) патенты на изобретения, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

– для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник; – для научных трудов: научная монография, научная статья, рецензия в научном журнале, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедших депонирование. Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (наименование периодического издания, издательство, год, номер или серия), его научный статус (издание РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus и т.п.); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания, указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада



(выступления, сообщения): международные всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых ученых, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для непериодических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических изданий). Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В графе 5 указывается количество авторских листов¹ (а.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего ____ человек».

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

¹ авторский лист (а.л.) – 40 000 печатных знаков с пробелами.

