



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## П Р И К А З

Москва

от 30 апреля 2026 года

№ 02-00845/001

О выборах заведующего кафедрой  
института управления

В соответствии с уставом Академии и Положением о порядке выборов и избрания на должности декана факультета и заведующего кафедрой в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденным приказом от 11 декабря 2025 г. № 02-02761/001,

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить выборы заведующего кафедрой института управления:
  - 1.1. По кафедре международной коммерции и логистики факультета маркетинга института управления.
  - 1.2. По кафедре менеджмента спортивной и туристской индустрии факультета гостеприимства и индустрии спорта института управления.
3. Директору института управления М.В. Хайруллиной обеспечить подготовку и представление необходимых документов для проведения выборов заведующего кафедрой института управления.
4. Утвердить текст объявления о выборах заведующего кафедрой института управления (приложение № 1).
5. Утвердить перечень документов, представляемых претендентами на выборную должность заведующего кафедрой (приложения № 2 – 6).



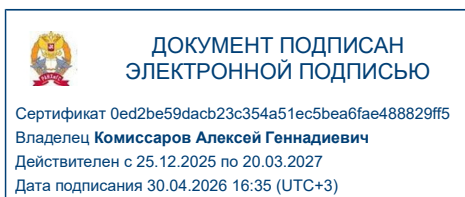
529546

6. Контроль за соответствием претендента квалификационным требованиям, предъявляемым на должность заведующего кафедрой, а также наличием документов, подтверждающих отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, возложить на дирекцию по управлению персоналом (Т.В. Дьячков).

7. Дирекции по управлению персоналом (Т.В. Дьячков) обеспечить размещение объявления о проведении выборов заведующего кафедрой института управления на официальном сайте Академии.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: проректор В.А. Колодкин



### Объявление

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет выборы заведующего кафедрой института управления

Должность	Доля ставки
По кафедре международной коммерции и логистики факультета маркетинга	
Заведующий кафедрой	1,0
По кафедре менеджмента спортивной и туристской индустрии факультета гостеприимства и индустрии спорта	
Заведующий кафедрой	1,0

### Требования, предъявляемые к претендентам на должность заведующего кафедрой

Должность	Квалификационные требования
Заведующий кафедрой	Высшее профессиональное образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет

### Информация о проведении выборов

Место приема заявлений для участия в выборах	г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82, стр. 4, оф. 218
Срок приема заявлений для участия в выборах	с 04.05.2026 по 05.06.2026
Место проведения выборов	г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82, стр. 4, оф. 215



Дата проведения выборов	09.06.2026
Метод оценки кандидата	собеседование
Срок заключения трудового договора	от 3 до 5 лет
Форма проведения выборов	очная
Адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в выборах	электронная почта: <a href="mailto:bogatyrev-gv@ranepa.ru">bogatyrev-gv@ranepa.ru</a> почтовый адрес: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82, стр. 4, оф. 218
Контактное лицо, телефон	Богатырев Георгий Вениаминович, 8 (499) 956-09-43



**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**документов, представляемых претендентом на выборную должность**

1. Заявление претендента на участие в выборах.
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. Стратегия развития подразделения (кафедры).
4. Список научных изданий, учебных трудов и патентов на изобретения (при наличии).

5. Копии документов о высшем образовании, о профессиональной переподготовке и (или) о повышении квалификации, о присвоении ученой степени и (или) ученого звания, заверенная копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, справка о научно-педагогическом стаже (в случае необходимости подтверждения стажа научно-педагогической работы).

6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, установленной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27 сентября 2019 г. № 660 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования».





Приложение № 4  
к приказу от 30 апреля 2026 года № 02-00845/001

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
(указывается адрес регистрации или проживания) \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (далее – я/Субъект), руководствуясь ст. 9  
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»  
(далее – ФЗ № 152), действуя свободно, своей волей и в своем интересе,  
а также подтверждая свою дееспособность, предоставляю свое согласие  
федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению  
высшего образования «Российская академия народного хозяйства  
и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее –  
Президентская академия), ИНН 7729050901, адрес местонахождения: 119571,  
г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино,  
пр-т Вернадского, д. 82, стр. 1, на обработку моих персональных данных  
(далее – Согласие) на следующих условиях:

1. Цель обработки персональных данных – участие субъекта в выборах  
на замещение должностей декана факультета/заведующего кафедрой.

2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных  
данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; в случае  
изменения фамилии, имени, отчества – сведения документа-основания смены  
указанных данных; данные документа, удостоверяющего личность; адрес  
регистрации (проживания); контактная информация (адрес электронной  
почты, номер телефона); сведения о трудовом стаже; информация о научных  
трудах; информация об образовании, квалификации, профессиональной  
подготовке, повышении квалификации; информация о наличии (отсутствии)  
судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении  
уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; результаты  
тестирования личностных и управленческих качеств кандидатов на должность  
декана факультета/заведующего кафедрой; аудио- и видеоизображения  
субъекта (не предназначенные для идентификации и аутентификации  
в информационных системах); иная информация, указанная субъектом  
самостоятельно при подаче заявления для участия в выборах на должность  
декана факультета и заведующего кафедрой.

3. Обработка моих персональных данных может производиться как  
без использования средств автоматизации, так и с их использованием.





## ПРОЕКТ СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ

(указывается наименование факультета (кафедры))

1. Стратегическое видение
2. Миссия
3. Ценности
4. Стратегические цели (20... – 20... гг.) (от 3 до 5 целей)
5. Задачи по приоритетным направлениям деятельности (от 3 до 5 задач по каждому направлению):
  - 5.1. Учебная деятельность
  - 5.2. Учебно-методическая деятельность
  - 5.3. Научно-исследовательская деятельность
  - 5.4. Учебно-воспитательная деятельность
  - 5.5. Внеучебная деятельность
  - 5.6. Кадровое обеспечение
  - 5.7. Организационно-административная деятельность
6. Показатели эффективности (от 3 до 5 по каждому направлению):

Направление	Показатель эффективности	Базовое значение (год)	Целевое значение (год)	Источник данных
1. Учебная деятельность				
2. Учебно-методическая деятельность				
3. Научно-исследовательская деятельность				
4. Учебно-воспитательная деятельность				
5. Внеучебная деятельность				



6. Кадровое обеспечение				
7. Организационно- административная деятельность				



**СПИСОК  
опубликованных учебных изданий, научных трудов  
и патентов на изобретения**

\_\_\_\_\_   
 фамилия, имя, отчество (полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Индекс Хирша \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

*Примечание.*

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник;

для научных трудов: научная монография, научная статья, рецензия в научном журнале, тезисы докладов/сообщений научной конференции



(съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедших депонирование. Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (наименование периодического издания, издательство, год, номер или серия), его научный статус (издание РИНЦ, ВАК, Web of Science, Scopus и т.п.); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания, указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых ученых, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для неперiodических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических изданий). Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В графе 5 указывается количество авторских листов<sup>1</sup> (а.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и другие, всего \_\_\_\_ человек».

---

<sup>1</sup> авторский лист (а.л.) – 40 000 печатных знаков с пробелами.



7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

