

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

## **ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом общежитии**

### *Список изменяющих документов*

*(в ред. приказов РАНХиГС от 17.12.2024 № 02-2559, от 16.04.2025 № 02-645, от 30.07.2025 № 02-1451, от 18.03.2026 № 02-00466/001)*

<\*> Представленный текст документа является адаптированной для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» версией Положения о студенческом общежитии РАНХиГС, сформированной с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения информационной доступности в сфере теле-, радиовещания, электронных и информационно-коммуникационных технологий, а также с использованием в целях улучшения восприятия текстовой информации, действующей редакции документа с указанием внесенных изменений и дополнений.

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее соответственно – Положение и Академия соответственно) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом и локальными нормативными актами Академии, и определяет:

- организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий Академии (далее – студенческие общежития, общежития);
- условия предоставления нуждающимся обучающимся жилых помещений (койко-мест) в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения из) общежитий;
- общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плате за коммунальные услуги (далее вместе – плата за общежитие);
- иные особенности деятельности общежитий Академии.

1.2. Особенности образовательных и (или) жилищных правоотношений, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются и реализуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

### **II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. Общежития (общежитие) – отнесенные к специализированному жилищному фонду построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, жилые помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом, пригодно для временного проживания и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор) – двухстороннее соглашение, по которой одна сторона - Академия или уполномоченное ею должностное лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем.

2.4. Календарный месяц - период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

2.5. Учебный год – период времени, установленный для очной формы обучения, составляющий период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года.

2.6. Коллегия проживающих в общежитиях – опционально создаваемый, по инициативе проживающих в общежитиях обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования. коллегиальный орган, представляющий интересы проживающих при проведении контроля за проживанием, обсуждении и принятии решений по вопросам совершенствования социально-бытового обеспечения, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

*(абзац в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

Деятельность, функции и структура Коллегии регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

*(пункт 2.6 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

2.7. Жилищно-бытовая комиссия (далее – Комиссия) – постоянно действующий совещательный коллегиальный орган, осуществляющий учет интересов участников образовательных отношений и выработке методов по повышению эффективности социальной поддержки обучающихся в части обеспечения нуждающихся жилыми помещениями в общежитиях.

Деятельность, функции и структура Комиссии регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

2.8. Территория г. Москвы – территориальные единицы г. Москвы (районы, поселения, административные округа).

2.9. Квота – ежегодно утверждаемое количество мест в общежитиях, доступных для заселения нуждающихся, поступивших на 1 курс.

*(пункт 2.9 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

2.10. Высвобожденные места – места в общежитиях Академии, высвобожденные ранее проживающими обучающимися в случае досрочного прекращения ими образовательных отношений с Академией по основаниям, перечень которых установлен соответствующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии, расторжения Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (если указанное событие произошло не позднее чем за 6 (шесть) календарных месяцев до завершения срока освоения соответствующей образовательной программы), на которые осуществляется заселение нуждающихся в течение периода обучения.

2.11. Комплексная автоматизированная система Академии (далее – КАС) - комплекс аппаратных и программных средств, а также персонала, предназначенный для управления различными процессами в Академии.

### III. ЦЕЛИ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение распространяет свое действие на общежития Академии, расположенные в г. Москве, и может применяться обособленными структурными подразделениями (филиалами) Академии в качестве основы для реализации установленных настоящим Положением целей и задач с учетом особенностей организационно-штатной структуры филиала и выполняемых работниками (должностными лицами) филиала трудовых функций.

Настоящее Положение в части оснований и порядка конкурсного предоставления мест и переселения также распространяет свое действие на размещаемых в относящихся к административно-хозяйственному ведению Академии (г. Москва) гостиницах и иных средствах размещения обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, при этом обязательные для проживающих в общежитиях Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Академии (далее – Правила) также распространяются на указанную в настоящем абзаце категорию размещаемых и применяются в части, не противоречащей нормативным правовым актам Российской Федерации по предоставлению гостиничных услуг и (или) правилам проживания в соответствующих средствах размещения.

*(абзац в редакции приказа от 18.03.2026 № 02-00466/001)*

*(пункт 3.1 в редакции приказов от 17.12.2024 № 02-2559, от 18.03.2026 № 02-00466/001)*

3.2. При условии, что нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации, настоящим Положением и (или) иными локальными нормативными актами Академии не установлено иное, регламентация деятельности общежитий обособленных структурных подразделений (филиалов) Академии определяется соответствующими локальными нормативными актами филиалов.

3.3. Обеспечение нуждающихся жилыми помещениями (койко-местами) в общежитиях Академии осуществляется в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. Общежития предназначены для временного проживания обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

В случае необходимости ухода за проживающим по медицинским показаниям или его детьми в возрасте до 1,5 лет, одному из родителей (близких родственников) проживающего (студенческой семьи) или уполномоченному в установленном порядке лицу, оказывающему соответствующую помощь, по решению Комиссии может быть предоставлена возможность проживания в общежитии на названный период осуществления ухода.

*(абзац введен приказом от 17.12.2024 № 02-2559)*

*(пункт 3.4 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

3.5. Места в общежитиях предоставляются исключительно обучающимся, зарегистрированным по месту жительства за пределами 3 зоны движения электропоездов от г. Москвы.

*(пункт 3.5 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

3.6. Общежития входят в структуру дирекции гостинично-жилого фонда Академии (далее - Дирекция).

3.7. Дирекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Дирекции и реализует свои функции в части предоставленных полномочий.

3.8. Основные права и обязанности проживающих регламентированы Правилами, обязательными для соблюдения всеми лицами, находящимися на территории или в зданиях общежитий. Ознакомление проживающих с Правилами является обязательным и производится под личную физическую подпись заселяемого в общежитие.

*(пункт 3.8 представлен с применением сокращения, установленного приказом от 16.04.2025 № 02-645)*

3.9. Ознакомление проживающих с правилами пожарной и (или) общественной безопасности, а также проведение иного ознакомления и (или) обучения, направленного на обеспечение защиты личности, имущества, общества и государства от потенциально опасных факторов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

#### IV. ЕЖЕГОДНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

4.1. Количество доступных мест в общежитиях на каждый учебный год устанавливается на основании квот.

4.2. Квоты формируются исходя из планируемого количества мест в общежитиях, высвобождаемых проживающими обучающимися, завершающими освоение соответствующих образовательных программ (обучение) в отчетном году.

4.3. Квоты могут быть установлены:

- для различных условий поступления на обучение, образовательных программ различных уровней и видов, реализуемых в Академии в различных формах получения образования и формах обучения по различным источникам финансового обеспечения образовательной деятельности;

- на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования, или совокупно для каждого уровня профессионального образования.

4.4. Квоты утверждаются соответствующим распорядительным актом на основании решения Комиссии.

## V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ ПОСТУПИВШИМ НА ОБУЧЕНИЕ НА ПЕРВЫЙ КУРС

5.1. При условии, что законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии не установлено иное, предоставление мест в общежитиях поступившим на первый курс по итогам приемной кампании Академии соответствующего учебного года осуществляется на конкурсной основе в следующем порядке:

5.1.1. Для принятых на обучение по основным образовательным программам бакалавриата/специалитета:

5.1.1.1. В первую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые на обучение в пределах установленной и отдельной квоты, указанные в частях 5 и 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании).

5.1.1.2. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые на обучение без вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема в Академию в отчетном учебном году (далее – Правила приема).

5.1.1.3. В третью очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, приравненные к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

5.1.1.4. В четвертую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний (результаты ЕГЭ, результаты вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно) и в рамках квоты приема на целевое обучение.

5.1.1.5. Для направлений подготовки/специальностей, на которые при приеме на обучение проводятся дополнительные вступительные испытания, в том числе дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, расчет конкурсных баллов на предоставление мест в общежитиях производится без учета баллов за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности.

5.1.2. Для принятых на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, а также высшего образования - программам магистратуры и программам научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, предоставление мест осуществляется без распределения по категориям очередности, при этом в случае равенства конкурсного количества конкурсных баллов, жилое помещение в общежитии предоставляется нуждающемуся, имеющему большее количество индивидуальных достижений и (или) баллов за индивидуальные достижения.

*(пункт 5.1.2 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

5.1.2.1. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.2.2. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.2.3. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.2.4. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.2.5. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.3. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.3.1. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.3.2. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.3.3. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.4. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.4.1. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.1.4.2. *Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559.*

5.2. Предоставление мест в общежитиях в рамках каждого уровня образования и категории очередности осуществляется на конкурсной основе по убыванию конкурсного количества баллов с применением принципов ранжирования, утверждаемых Комиссией.

При условии установления квоты на общежитие по уровням образования без дифференциации источников финансового обеспечения образовательной деятельности, при равенстве конкурсных показателей между обучающимися за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и обучающимися по договорам об образовании, места в общежитиях предоставляются обучающимся за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5.3. Первоочередное право обеспечения жилым помещением обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Закона об образовании, реализуется в следующем порядке:

- для поступивших на обучение в пределах установленной и отдельной квоты, указанных в частях 5 и 5.1 статьи 71 Закона об образовании - учитывается на

основании приказа о зачислении в пределах установленной квоты или отдельной квоты;

- для поступивших на обучение по иным основаниям (зачисление без вступительных испытаний, на целевое обучение, на основном этапе зачисления (на основные конкурсные места), по договорам об оказании платных образовательных услуг) - учитывается в качестве дополнительного основания предоставления жилого помещения в общежитии в случае равенства конкурсного количества баллов в порядке перечисления категорий, установленных частью 5 статьи 36 Закона об образовании, за исключением установленных законодательством случаев зачисления отдельных категорий обучающихся на полное государственное обеспечение, среди прочего предусматривающего предоставление жилого помещения в общежитии на основании соответствующего приказа о зачислении.

Проверка подлинности представленных поступающими документов, в том числе подтверждающих наличие первоочередного права обеспечения жилым помещением в общежитии осуществляется посредством обращения Академии в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, выдавшие данные документы.

Реализация первоочередного права осуществляется исключительно после подтверждения подлинности представленных поступающими документов.

*(абзац введен приказом от 18.03.2026 № 02-00466/001)*

*(пункт 5.3 в редакции приказов от 05.06.2024 № 02-1175, от 18.03.2026 № 02-00466/001)*

5.4. Иной порядок предоставления мест и (или) иные условия расчета конкурсного количества баллов, могут быть установлены, в том числе в период проведения приема на обучение, соответствующими локальными нормативными актами и (или) локальными актами Академии, размещаемыми на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Академии), а также на информационных стендах общежитий.

*(пункт 5.4 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

5.5. При отсутствии установленных квот для различных условий поступления на обучение, образовательных программ различных уровней и видов, реализуемых в Академии в различных формах получения образования и формах обучения по различным источникам финансового обеспечения образовательной деятельности, конкурс на общежитие по данным основаниям не проводится.

5.6. Для проведения конкурса на общежитие Дирекцией создается технический секретариат. Полномочия, структура, ответственность и персональный состав технического секретариата регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

5.7. Для участия в конкурсе на предоставление жилого помещения в общежитии поступающие предоставляют соответствующее заявление (указывают сведения) об участии в конкурсе на предоставление места в общежитии.

5.8. На основании представленных поступающими заявлений о нуждаемости в общежитии посредством КАС формируется обобщенный конкурсный список нуждающихся (далее – Конкурсный список).

5.9. В период реализации мероприятий по приему на очную форму обучения, установленный Правилами приема, Конкурсный список подлежит ежедневной актуализации и публикации на сайте Академии.

После завершения приема на очную форму обучения Конкурсный список подлежит размещению на сайте Академии до 1 декабря отчетного года, с последующим перемещением в соответствующий архив.

5.10. Предоставление мест в общежитиях осуществляется в соответствии с Конкурсным списком и приказом о зачислении на обучение в Академию.

5.11. Издание приказа о предоставлении мест в общежитиях поступившим на обучение на первый курс по результатам приемной кампании осуществляется по согласованию Комиссии в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после издания приказа о зачислении на основном этапе.

*(пункт 5.11 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

5.12. Обучающиеся, не получившие места в общежитии по результатам приемной кампании Академии соответствующего учебного года, с момента зачисления на обучение в Академию вправе воспользоваться процедурой предоставления мест в общежитиях в течение периода обучения, установленной разделом VII настоящего Положения.

## VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ И ЛИЦАМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

6.1. Предоставление мест в общежитиях иностранным гражданам и лицам без гражданства, принятым на обучение на основные конкурсные места, осуществляется в порядке, установленном разделом V настоящего Положения.

6.2. Предоставление мест в общежитиях гражданам Республики Беларусь, принятым на обучение на основные конкурсные места и не имеющим результатов ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен), осуществляется в порядке, установленном разделом V настоящего Положения, на основании признания результатов централизованного тестирования (экзамена) в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, установленных Академией.

6.3. Предоставление мест в общежитиях иностранным гражданам, лицам без гражданства и соотечественникам, проживающим за рубежом, принятым на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, осуществляется в порядке установленных законодательством Российской Федерации обязательств по реализации мер, направленных на обеспечение соблюдения приглашенным иностранным гражданином порядка пребывания (проживания) в Российской Федерации в части соответствия заявленной им цели въезда в Российскую Федерацию фактически осуществляемой в период пребывания (проживания) в Российской Федерации деятельности или роду занятий.

## VII. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ В ТЕЧЕНИЕ ПЕРИОДА ОБУЧЕНИЯ

7.1. Предоставление мест в общежитиях всем категориям обучающихся по основным образовательным программам, не получивших мест в общежитии по результатам приемной кампании Академии соответствующего учебного года или переведенных в Академию из иных образовательных организаций или заявивших о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения, осуществляется исключительно на высвобожденные места в порядке, установленном Регламентом предоставления помещений в течение периода обучения, утвержденного приказом от 27 ноября 2024 года № 02-2398 (далее – Регламент предоставления мест).

*(пункт 7.1 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

7.2. Реализация первоочередного права обеспечения жилым помещением в общежитии нуждающихся осуществляется с учетом содержания пункта 5.3 настоящего Положения в порядке, предусмотренном Регламентом предоставления мест.

*(пункт 7.2 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

7.3. Реализация предусмотренного Регламентом порядка предоставления мест осуществляется Дирекцией на основании сведений, содержащихся в ранжированном реестре нуждающихся, и выражается в следующей последовательности действий:

- Дирекция направляет на электронную почту нуждающегося, указанную в профиле обучающегося в КАС и в домене @ganepa.ru, имеющего в соответствии с очередностью предоставления мест наивысший конкурсный балл, электронное письмо о наличии высвобожденного места и намерении нуждающегося заселиться в общежитие.

Факт доставки и прочтения сообщения Дирекции подтверждается программными средствами клиента электронной почты;

- нуждающийся в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения электронного письма Дирекции принимает решение о необходимости или отсутствии необходимости заселения, о чем информирует Дирекцию ответным электронным письмом;

- в случае получения от нуждающегося согласия на заселение, Дирекция включает данного обучающегося в приказ на заселение.

В случае отказа или отсутствия ответа нуждающегося на названное письмо, Дирекция направляет электронное письмо в адрес нуждающегося, позиция которого находится следующей в ранжированном реестре нуждающихся в заселении, при этом упомянутый нуждающийся, отказавшийся или не ответивший на письмо Дирекции, утрачивает право на заселение при текущем распределении мест.

При наличии программно-технической возможности указанные в настоящем

пункте действия могут быть осуществлены посредством личного кабинета обучающегося Академии.

*(пункт 7.3 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

7.4. Издание приказа о предоставлении мест в общежитиях в течение периода обучения осуществляется по согласованию Комиссии в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения согласия (согласий) о заселении.

*(пункт 7.4 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

7.5. Невостребованные для заселения высвобожденные места переносятся на следующий календарный месяц.

*(пункт 7.5 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

7.6. Информация о наличии в общежитиях высвобожденных мест, а также ранжированный реестр нуждающихся в заселении размещаются в публичном доступе на сайте Академии в порядке, предусмотренном Регламентом предоставления мест.

*(пункт 7.6 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

7.7. Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559

7.8. Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559

7.9. Пункт исключен на основании приказа от 17.12.2024 № 02-2559

## VIII. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

8.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании приказа, содержащего пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Академии.

8.2. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается Договор в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

8.3. Обучающийся, не заключивший Договор в течение 14 дней с момента вступления в силу приказа о заселении (или даты начала заселения, установленного Академией/даты зачисления на обучение), признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест, что оформляется соответствующим распорядительным актом Академии.

8.4. При намерении обучающегося заселиться в общежитие после истечения 14 дней с момента вступления в силу приказа о предоставлении мест, ему необходимо предварительно проинформировать Академию о сроках своего заселения на адрес электронной почты, указанный в разделе «Общежитие» на сайте Академии.

8.5. Особенности организации заселения и проживания обучающихся в общежитиях установлены Правилами.

## IX. ПОРЯДОК ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ МЕЖДУ ОБЩЕЖИТИЯМИ

9.1. Переселение проживающих из общежитий и иных средств размещения Академии в общежитие (общежития) или иные средства размещения, расположенные на территории Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д. 84, осуществляется исключительно на высвобожденные места следующими способами:

- по конкурсу с тождественным применением конкурсных критериев успеваемости и полученных в процессе обучения достижений, а также коэффициентов ожидания, установленных Регламентом предоставления мест;

- во внеконкурсном порядке на основании выданных соответствующими требованиями законодательства медицинскими организациями заключений, содержащих сведения об заболеваниях обучающегося, относимых к хроническим и иным заболеваниям, при наличии которых обучающийся признан инвалидом и (или) по которым устанавливается пожизненное диспансерное наблюдение (далее – медицинские документы).

*(пункт 9.1 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.2. Переселение проживающих между средствами размещения, расположенными как вне, так и территории Академии по названным в пункте 9.1 настоящего Положения адресам, осуществляется при наличии мест без учета установленных Регламентом предоставления мест критериев успеваемости и полученных в процессе обучения достижений, но с соблюдением дифференцированных требований к возможностям предоставления обучающимся мест в том или ином средстве размещения, определенных в зависимости от особенностей финансового обеспечения обучения проживающих.

Для ранжирования указанной категории переселяемых применяется хронологический принцип учета периода подачи заявлений, при котором позиция нуждающихся в переселении зависит от числа, месяца и года подачи заявления.

*(пункт 9.2 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.3. Для указания сведений о нуждаемости в переселении, проживающие предоставляют на указанную в разделе «Общежитие» на сайте Академии электронную почту соответствующее электронное заявление по размещенной в названном разделе форме.

Заявление заполняется печатным (машинописным) способом путем внесения необходимых сведений в файл, после чего нуждающимся осуществляется сохранение полученного файла и его направление на указанную электронную почту.

Предоставление сведений о нуждаемости в переселении в иных формах не допускается.

*(пункт 9.3 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.4. К указанному заявлению о переселении нуждающиеся по своему усмотрению вправе посредством названной электронной почты в виде скан-копии или фотографии представить документы, подтверждающие полученные в процессе обучения достижения и (или) медицинские документы.

*(пункт 9.4 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.5. Виды и количество предоставляемых нуждающимся в переселении документов не ограничено, однако их рассмотрение осуществляется исключительно по каждому уникальному документу.

*(пункт 9.5 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.6. Рассмотрение заявлений и представленных нуждающимися в переселении документов осуществляется в течение календарного месяца с момента их представления.

При этом:

- документы, подтверждающие полученные нуждающимися в процессе обучения достижения, рассматриваются компетентными лицами в порядке, установленном Регламентом предоставления мест;

- медицинские документы рассматриваются компетентными лицами Медицинского центра Академии.

*(пункт 9.6 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.7. Информирование нуждающихся в переселении о результатах рассмотрения представленных нуждающимися документов и принятых по ним решений осуществляется Дирекцией в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от компетентных лиц соответствующих резолюций.

*(пункт 9.7 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.8. На основании представленных нуждающимися в переселении заявлений и результатов рассмотрения дополнительных документов, они включаются в соответствующий электронный реестр, формируемый отдельно по каждому средству размещения и публикуемый в порядке и сроках, установленных Регламентом предоставления мест.

*(пункт 9.8 в редакции приказа от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.9. Реализация процедуры переселения осуществляется Дирекцией в порядке и условиях, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Положения.

*(пункт 9.9 введен приказом от 30.07.2025 № 02-1451)*

9.10. Издание приказа о переселении осуществляется по согласованию Комиссии в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения согласия (согласий) о переселении, и сопровождается прекращением жилищных правоотношений по месту прежнего размещения проживающих.

*(пункт 9.10 введен приказом от 30.07.2025 № 02-1451)*

## Х. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)

10.1. В случаях расторжения или прекращения Договора, а также в случае предоставления академического отпуска без сохранения возможности проживания в общежитии на данный период, проживающие обязаны в течение 3-х календарных дней с момента наступления данных обстоятельств убыть из общежития и освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества) в порядке, установленном Правилами.

10.2. Контроль за расторжением и прекращением Договоров осуществляется Дирекцией в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Академии.

## XI. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

11.1. Формирование размера платы за проживание в общежитии осуществляется на основании утверждаемого по согласованию и с учетом мнения студенческого совета Академии и Коллегии (при наличии) Порядка расчета размера платы за проживание в общежитиях Академии.

*(пункт 11.1 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

11.2. Размер платы за проживание в общежитиях Академии утверждается сроком на один учебный год и актуализируется с учетом изменения ставок платы за пользование жилым помещением, установленных Правительством Москвы для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги для населения города Москвы, а также нормативных правовых актов соответствующих органов в области образования и жилищного законодательства.

11.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются проживающие, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующие основания и представившие документы, их подтверждающие, а также приказ (выписку из приказа) о назначении социальной (государственной социальной) стипендии.

При отсутствии у проживающих, указанных в настоящем пункте, приказа (выписки из приказа) о назначении социальной (государственной социальной) стипендии, проверка подлинности представленных проживающими документов, осуществляется посредством обращения Академии в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, выдавшие данные документы.

11.4. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего, дополнительная плата с проживающего не взимается, за исключением случаев размещения проживающего в жилом помещении площадью свыше 6 кв. м., характерные конструктивные особенности которого не предусматривают возможности совместного проживания с другими лицами.

11.5. Требования к качеству и порядку оказания услуг регулируются действующим законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

11.6. В случае перехода обучающегося в процессе проживания в общежитии с одной образовательной программы на другую (без изменения уровня образования), и (или) с одной формы обучения на другую, и (или) с одной основы обучения на другую, сроки, условия и стоимость проживания соответственно изменяются исходя

из требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Академии.

11.7. Порядок и сроки информирования проживающим администрации общежития об изменениях условий образовательных отношений установлены Правилами.

## ХII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ОБЩЕЖИТИЙ

12.1. Обеспечение информационной открытости деятельности общежитий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

12.2. При условии, что законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии не установлено иное, сведения об общежитиях размещаются в адаптированном виде, с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения защиты персональных данных, информационной доступности в сфере теле-, радиовещания, электронных и информационно-коммуникационных технологий, а также, при наличии внесенных в ранее размещенные документы изменений и дополнений - действующих редакций документов с указанием внесенных изменений и дополнений.

12.3. В части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии, по решению руководства Академии и (или) Дирекции, перечень размещаемых сведений может быть изменен в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений.

## ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется с обязательным учетом мнения студенческого совета Академии и Коллегии (при наличии).

*(пункт 13.1 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*

13.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом должностного лица, курирующего деятельность Дирекции в соответствии с установленным в Академии распределением полномочий и функциональных обязанностей членов ректората.

*(пункт 13.2 в редакции приказа от 17.12.2024 № 02-2559)*