



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «05» июня 2024 года

№ 02-1145

Об утверждении новой редакции
Положения о студенческом общежитии

В целях актуализации локальных нормативных актов

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить новую редакцию Положения о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – Положение) (приложение).

2. Признать утратившими силу:

- приказ от 18.10.2017 г. № 02-692 «О внесении изменений в приказы»;
- приказ от 19.04.2018 г. № 02-386 «О внесении изменений в отдельные локальные нормативные акты РАНХиГС»;
- приказ от 26.02.2019 г. № 02-171 «О внесении изменений в отдельные локальные нормативные акты Академии»;
- приказ от 17.10.2019 г. № 02-1190 «О внесении изменений в отдельные локальные нормативные акты Академии»;
- приказ от 18.03.2020 г. № 02-273 «О внесении изменений в отдельные локальные нормативные акты Академии».

3. Дирекции гостинично-жилого фонда (В.П. Стахальский) совместно с Центром общественных связей (А.А. Ямщиков) обеспечить размещение Положения на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общежитие».

4. Общему отделу Академии (А.О. Копылова) довести настоящий приказ до сведения поименованных лиц, а также руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора В.В. Мякоту.

И.о. ректора

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'Д' followed by a long, sweeping horizontal stroke that ends in a small upward flick.

Д.Б. Алексеев

Приказ вносит: проректор В.В. Мякота

Положение о студенческом общежитии
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее соответственно – Положение и Академия соответственно) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом и локальными нормативными актами Академии, и определяет:

- организационные и правовые основы деятельности студенческих общежитий Академии (далее – студенческие общежития, общежития);
- условия предоставления нуждающимся обучающимся жилых помещений (койко-мест) в общежитиях, порядок заселения и освобождения жилых помещений (выселения из) общежитий;
- общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плате за коммунальные услуги (далее вместе – плата за общежитие);
- иные особенности деятельности общежитий Академии.

1.2. Особенности образовательных и (или) жилищных правоотношений, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются и реализуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. Общежития (общежитие) – отнесенные к специализированному жилищному фонду построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, жилые помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Жилое помещение (комната) - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом, пригодно для временного проживания и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным

требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор) – двухстороннее соглашение, по которой одна сторона - Академия или уполномоченное ею должностное лицо (Наймодатель), обязуется предоставить другой стороне (Нанимателю) жилое помещение за плату во временное владение и пользование для проживания в нем.

2.4. Календарный месяц - период времени продолжительностью от двадцати восьми до тридцати одного календарного дня.

2.5. Учебный год – период времени, установленный для очной формы обучения, составляющий период с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года.

2.6. Коллегия проживающих в студенческих общежитиях (далее - Коллегия) -постоянно действующий коллегиальный орган в студенческих общежитиях, создаваемый по инициативе проживающих в общежитии обучающихся очной формы обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, координирующий деятельность проживающих по участию во внеучебное время в культурно-оздоровительных и иных мероприятиях, проведению общественного контроля за соблюдением в общежитиях дисциплины и локальных нормативных актов Академии, решению вопросов совершенствования жилищного и социально-бытового обеспечения, а также учета мнения проживающих при разработке, обсуждении и принятии локальных нормативных актов Академии, затрагивающих их права и законные интересы.

Деятельность, функции и структура Коллегии регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

2.7. Жилищно-бытовая комиссия (далее – Комиссия) – постоянно действующий совещательный коллегиальный орган, осуществляющий учет интересов участников образовательных отношений и выработку методов по повышению эффективности социальной поддержки обучающихся в части обеспечения нуждающихся жилыми помещениями в общежитиях.

Деятельность, функции и структура Комиссии регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

2.8. Территория г. Москвы – территориальные единицы г. Москвы (районы, поселения, административные округа).

2.9. Квота – ежегодно устанавливаемое количество доступных для заселения нуждающихся мест в общежитиях.

2.10. Высвобожденные места – места в общежитиях Академии, высвобожденные ранее проживающими обучающимися в случае досрочного прекращения ими образовательных отношений с Академией по основаниям, перечень которых установлен соответствующими нормативно-правовыми актами

Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии, расторжения Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (если указанное событие произошло не позднее чем за 6 (шесть) календарных месяцев до завершения срока освоения соответствующей образовательной программы), на которые осуществляется заселение нуждающихся в течение периода обучения.

2.11. Комплексная автоматизированная система Академии (далее – КАС) - комплекс аппаратных и программных средств, а также персонала, предназначенный для управления различными процессами в Академии.

III. ЦЕЛИ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение распространяет свое действие на общежития Академии, расположенные в г. Москве, и может применяться обособленными структурными подразделениями (филиалами) Академии в качестве основы для реализации установленных настоящим Положением целей и задач с учетом особенностей организационно-штатной структуры филиала и выполняемых работниками (должностными лицами) филиала трудовых функций.

3.2. При условии, что нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации, настоящим Положением и (или) иными локальными нормативными актами Академии не установлено иное, регламентация деятельности общежитий обособленных структурных подразделений (филиалов) Академии определяется соответствующими локальными нормативными актами филиалов.

3.3. Обеспечение нуждающихся жилыми помещениями (койко-местами) в общежитиях Академии осуществляется в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, в порядке и на основаниях, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. Общежития предназначены для временного проживания обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения.

3.5. Места в общежитиях предоставляются исключительно обучающимся, зарегистрированными по месту жительства за пределами 5 зоны движения электропоездов от территории г. Москвы.

3.6. Общежития входят в структуру дирекции гостинично-жилого фонда Академии (далее - Дирекция).

3.7. Дирекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Дирекции и реализует свои функции в части предоставленных полномочий.

3.8. Основные права и обязанности проживающих регламентированы Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития (далее – Правила),

обязательными для соблюдения всеми лицами, находящимися на территории или в зданиях общежитий. Ознакомление проживающих с Правилами является обязательным и производится под личную физическую подпись заселяемого в общежитие.

3.9. Ознакомление проживающих с правилами пожарной и (или) общественной безопасности, а также проведение иного ознакомления и (или) обучения, направленного на обеспечение защиты личности, имущества, общества и государства от потенциально опасных факторов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

IV. ЕЖЕГОДНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ

4.1. Количество доступных мест в общежитиях на каждый учебный год устанавливается на основании квот.

4.2. Квоты формируются исходя из планируемого количества мест в общежитиях, высвобождаемых проживающими обучающимися, завершающими освоение соответствующих образовательных программ (обучение) в отчетном году.

4.3. Квоты могут быть установлены:

- для различных условий поступления на обучение, образовательных программ различных уровней и видов, реализуемых в Академии в различных формах получения образования и формах обучения по различным источникам финансового обеспечения образовательной деятельности;

- на каждое направление подготовки (специальности) и (или) направленности основных образовательных программ в пределах квоты, установленной для соответствующего уровня профессионального образования, или совокупно для каждого уровня профессионального образования.

4.4. Квоты утверждаются соответствующим распорядительным актом на основании решения Комиссии.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ ПОСТУПИВШИМ НА ОБУЧЕНИЕ НА ПЕРВЫЙ КУРС

5.1. При условии, что что законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии не установлено иное, предоставление мест в общежитиях поступившим на первый курс по итогам приемной кампании Академии соответствующего учебного года осуществляется на конкурсной основе в следующем порядке:

5.1.1. Для принятых на обучение по основным образовательным программам бакалавриата/специалитета:

5.1.1.1. В первую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые на обучение в пределах установленной и отдельной квоты, указанные в частях 5 и 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании).

5.1.1.2. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые на обучение без вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема в Академию в отчетном учебном году (далее – Правила приема).

5.1.1.3. В третью очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, приравненные к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

5.1.1.4. В четвертую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, принятые на обучение на общих основаниях по результатам вступительных испытаний (результаты ЕГЭ, результаты вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно) и в рамках квоты приема на целевое обучение.

5.1.1.5. Для направлений подготовки/специальностей, на которые при приеме на обучение проводятся дополнительные вступительные испытания, в том числе дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, расчет конкурсных баллов на предоставление мест в общежитиях производится без учета баллов за дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности.

5.1.2. Для принятых на обучение по основным образовательным программам магистратуры:

5.1.2.1. В первую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, имеющие наряду с результатами вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, результаты индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Академию по данному уровню образования не ниже 50% от максимально установленного значения количества баллов по данному основанию.

5.1.2.2. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, имеющие наряду с результатами вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, результаты индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Академию по данному уровню образования, не ниже 49% от максимально установленного значения количества баллов по данному основанию.

5.1.2.3. В третью очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, не имеющие результатов индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Академию по данному уровню образования.

5.1.3. Для принятых на обучение по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

5.1.3.1. В первую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, имеющие наряду с результатами вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, результаты индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Академию по данному уровню образования,

не ниже 50% от максимально установленного значения количества баллов по данному основанию (при наличии установления Правилами приема).

5.1.3.2. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, имеющие наряду с результатами вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, результаты индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Академию по данному уровню образования не ниже 49% от максимально установленного значения количества баллов по данному основанию (при наличии установления Правилами приема).

5.1.3.3. В третью очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, не имеющие результатов индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение в Академию по данному уровню образования.

5.1.4. Для принятых на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования:

5.1.4.1. В первую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, набравшие максимально возможный средний балл по общеобразовательным предметам, указанный в представленных поступившими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

5.1.4.2. Во вторую очередь жилыми помещениями обеспечиваются обучающиеся, не имеющие максимально возможного среднего балла по общеобразовательным предметам, указанного в представленных поступившими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

5.2. Предоставление мест в общежитиях в рамках каждого уровня образования и категории очередности осуществляется на конкурсной основе по убыванию конкурсного количества баллов с применением принципов ранжирования, утверждаемых Комиссией.

При условии установления квоты на общежитие по уровням образования без дифференциации источников финансового обеспечения образовательной деятельности, при равенстве конкурсных показателей между обучающимися за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и обучающимися по договорам об образовании, места в общежитиях предоставляются обучающимся за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5.3. Первоочередное право обеспечения жилым помещением обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Закона об образовании, реализуется в следующем порядке:

- для поступивших на обучение в пределах установленной и отдельной квоты, указанных в частях 5 и 5.1 статьи 71 Закона об образовании - учитывается на основании приказа о зачислении в пределах установленной квоты или отдельной квоты;

- для поступивших на обучение по иным основаниям (зачисление без вступительных испытаний, на целевое обучение, на основном этапе зачисления (на основные конкурсные места), по договорам об оказании платных образовательных

услуг) - учитывается в качестве дополнительного основания предоставления жилого помещения в общежитии в случае равенства конкурсного количества баллов в порядке перечисления категорий, установленных частью 5 статьи 36 Закона об образовании, за исключением установленных законодательством случаев зачисления отдельных категорий обучающихся на полное государственное обеспечение, среди прочего предусматривающего предоставление жилого помещения в общежитии на основании соответствующего приказа о зачислении.

Проверка подлинности представленных поступающими документов, в том числе подтверждающих наличие первоочередного права обеспечения жилым помещением в общежитии осуществляется посредством обращения Академии в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, выдавшие данные документы.

5.4. Иной порядок предоставления мест и (или) иные условия расчета конкурсного количества баллов, могут быть установлены, в том числе в период проведения приема на обучение, соответствующими локальными нормативными актами Академии, размещаемыми на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт Академии), а также на информационных стендах общежитий.

5.5. При отсутствии установленных квот для различных условий поступления на обучение, образовательных программ различных уровней и видов, реализуемых в Академии в различных формах получения образования и формах обучения по различным источникам финансового обеспечения образовательной деятельности, конкурс на общежитие по данным основаниям не проводится.

5.6. Для проведения конкурса на общежитие Дирекцией создается технический секретариат. Полномочия, структура, ответственность и персональный состав технического секретариата регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Академии.

5.7. Для участия в конкурсе на предоставление жилого помещения в общежитии поступающие предоставляют соответствующее заявление (указывают сведения) об участии в конкурсе на предоставление места в общежитии.

5.8. На основании представленных поступающими заявлений о нуждаемости в общежитии посредством КАС формируется обобщенный конкурсный список нуждающихся (далее – Конкурсный список).

5.9. В период реализации мероприятий по приему на очную форму обучения, установленный Правилами приема, Конкурсный список подлежит ежедневной актуализации и публикации на сайте Академии.

После завершения приема на очную форму обучения, Конкурсный список подлежит размещению на сайте Академии до 1 декабря отчетного года, с последующим перемещением в соответствующий архив.

5.10. Предоставление мест в общежитиях осуществляется в соответствии с Конкурсным списком и приказом о зачислении на обучение в Академию.

5.11. Издание приказа о предоставлении мест в общежитиях поступившим на обучение на первый курс по результатам приемной кампании осуществляется по согласованию Комиссии в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней после издания приказа о зачислении на основном этапе, с его последующей публикацией на официальном сайте Академии в разделе «Общежитие».

5.12. Обучающиеся, не получившие места в общежитии по результатам приемной кампании Академии соответствующего учебного года, с момента зачисления на обучение в Академию вправе воспользоваться процедурой предоставления мест в общежитиях в течение периода обучения, установленной разделом VII настоящего Положения.

VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ И ЛИЦАМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

6.1. Предоставление мест в общежитиях иностранным гражданам и лицам без гражданства, принятым на обучение на основные конкурсные места, осуществляется в порядке, установленном разделом V настоящего Положения.

6.2. Предоставление мест в общежитиях гражданам Республики Беларусь, принятым на обучение на основные конкурсные места и не имеющим результатов ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен), осуществляется в порядке, установленном разделом V настоящего Положения, на основании признания результатов централизованного тестирования (экзамена) в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, установленных Академией.

6.3. Предоставление мест в общежитиях иностранным гражданам, лицам без гражданства и соотечественникам, проживающим за рубежом, принятым на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, осуществляется в порядке установленных законодательством Российской Федерации обязательств по реализации мер, направленных на обеспечение соблюдения приглашенным иностранным гражданином порядка пребывания (проживания) в Российской Федерации в части соответствия заявленной им цели въезда в Российскую Федерацию фактически осуществляемой в период пребывания (проживания) в Российской Федерации деятельности или роду занятий.

VII. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ В ТЕЧЕНИЕ ПЕРИОДА ОБУЧЕНИЯ

7.1. Предоставление мест в общежитиях всем категориям обучающихся по основным образовательным программам, не получивших мест в общежитии по результатам приемной кампании Академии соответствующего учебного года или переведенных в Академию из иных образовательных организаций или заявивших о нуждаемости в общежитии в течение периода обучения, осуществляется исключительно на высвободившиеся места.

7.2. Для реализации данной возможности, обучающиеся предоставляют в адрес Дирекции электронное заявление о нуждаемости на адрес электронной почты, размещенный на сайте Академии в разделе «Общежитие» или посредством личного кабинета обучающегося (при наличии программно-технической возможности).

Предоставление сведений о нуждаемости в общежитии в иных формах (посредством писем, сообщений на электронную почту, телефонных звонков и иных способов связи, и т.д.) не допускается. Регистрация, рассмотрение и направление ответов на подобные обращения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

7.3. На основании представленных заявлений о нуждаемости в общежитии, кандидатуры обучающихся в обезличенном виде (в виде кодифицированных идентификационных номеров КАС) в автоматизированном режиме включаются в соответствующий электронный реестр нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии (далее – Электронный реестр нуждающихся в заселении), формируемый по утверждаемым Комиссией и согласованным студенческим советом Академии критериям ранжирования очередности и учета результатов поступления и достижений обучающихся.

При равенстве результатов поступления и достижений обучающихся между обучающимися за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и обучающимися по договорам об образовании, места в общежитиях предоставляются обучающимся за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

7.4. Реализация первоочередного права обеспечения жилым помещением обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Закона об образовании, осуществляется при условии предоставления нуждающимися скан-копии приказа о назначении социальной (государственной социальной) стипендии или при наличии подтверждения подлинности представленных нуждающимися документов, полученного в ответ на обращение Дирекции в адрес соответствующих государственных информационных систем, государственных (муниципальных) органов и организаций, и учитывается в качестве дополнительного основания предоставления жилого помещения в общежитии в случае равенства конкурсного количества баллов в порядке перечисления категорий, установленных частью 5 статьи 36 Закона об образовании.

7.5. Информация о наличии в общежитиях Академии высвободившихся мест, а также Электронный реестр нуждающихся в заселении размещаются в публичном доступе на сайте Академии в разделе «Общежитие» ежемесячно не позднее 5 числа каждого календарного месяца, следующего за месяцем подачи заявления о нуждаемости.

7.6. Реализация порядка предоставления мест в течение периода обучения осуществляется Дирекцией на основании сведений, указанных в Электронном

реестре нуждающихся в заселении, и выражается в следующей последовательности действий:

- при наличии высвобожденных мест, Дирекция направляет на электронную почту нуждающегося, указанную в профиле обучающегося в КАС и в домене @гапера.ru (посредством личного кабинета при наличии программно-технической возможности), имеющего в соответствии с очередностью предоставления мест наивысший конкурсный балл, электронное письмо о наличии высвобожденного места и намерении нуждающегося заселиться в общежитие.

Факт доставки и прочтения сообщения Дирекции подтверждается программными средствами клиента электронной почты;

- нуждающийся в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения электронного письма Дирекции принимает решение о необходимости или отсутствии необходимости заселения, о чем информирует Дирекцию ответным электронным письмом;

- в случае получения от нуждающегося согласия на заселение, Дирекция включает данного обучающегося в приказ на заселение, а в случае отказа или отсутствия ответа на письмо Дирекции – направляет электронное письмо в адрес нуждающегося, позиция которого находится следующей в Электронном реестре нуждающихся в заселении.

7.7. Последовательность действий, указанная в пункте 7.9 настоящего Положения, повторяется до получения от нуждающегося согласия на заселение, но не более 6 (шести) раз за календарный месяц.

7.8. Издание приказа о предоставлении мест в общежитиях в течение периода обучения осуществляется по согласованию Комиссии в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения согласия (согласий) о заселении.

7.9. Невостребованные для заселения высвобожденные места переносятся на следующий календарный месяц.

VIII. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

8.1. Заселение обучающихся в общежития производится на основании приказа, содержащего пофамильные списки обучающихся, которым предоставлены места в определенном общежитии Академии.

8.2. С каждым обучающимся, заселяющимся в студенческое общежитие, заключается Договор в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

8.3. Обучающийся, не заключивший Договор в течение 14 дней с момента вступления в силу приказа о заселении (или даты начала заселения, установленного Академией/даты зачисления на обучение), признается не нуждающимся в общежитии и теряет право на предоставление места в общежитии при текущем распределении мест, что оформляется соответствующим распорядительным актом Академии.

8.4. При намерении обучающегося заселиться в общежитие после истечения 14 дней с момента вступления в силу приказа о предоставлении мест, ему необходимо предварительно проинформировать Академию о сроках своего заселения на адрес электронной почты, указанный в разделе «Общежитие» на сайте Академии.

8.5. Особенности организации заселения и проживания обучающихся в общежитиях установлены Правилами.

IX. ПОРЯДОК ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ МЕЖДУ ОБЩЕЖИТИЯМИ

9.1. Переселение проживающих в общежитие (общежития), расположенное (расположенные) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д. 84, осуществляется исключительно на высвобождаемые места.

9.2. Академия признает обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, проживающих в общежитиях Академии, отличных от общежития (общежитий), расположенного (расположенных) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д. 84, нуждающимися в переселении в данное общежитие (общежития) без подачи заявления.

Обучающиеся вправе предоставить документы, подтверждающие наличие медицинских показаний для приоритетного переселения, посредством предоставления их скан-копий или фотографий на адрес электронной почты, размещенный в разделе «Общежитие» на сайте Академии.

Изменение очередности переселения осуществляется исключительно после проверки подлинности представленных проживающим документов и соответствующего заключения Медицинского центра.

9.3. При равенстве рейтинговых показателей между обучающимися, не обеспеченными местами в общежитии и проживающими, выразившими желание в переселении в общежитие (общежития), расположенное (расположенные) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д. 84, предоставление места осуществляется обучающимся, не обеспеченным местами в общежитии.

9.4. Кандидатуры обучающихся, выразивших желание в переселении в общежитие (общежития), расположенное (расположенные) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д. 84, в обезличенном виде (в виде кодифицированных идентификационных номеров КАС) в автоматизированном режиме включаются в соответствующий электронный реестр нуждающихся в предоставлении жилого помещения в общежитии (далее – Электронный реестр нуждающихся в переселении), формируемый по утверждаемым Комиссией и согласованным студенческим советом Академии критериям

ранжирования очередности и учета результатов поступления и достижений обучающихся.

9.5. Информация о наличии в общежитиях Академии высвободившихся мест, а также Электронный реестр нуждающихся в переселении размещаются в публичном доступе на сайте Академии в разделе «Общежитие» ежемесячно не позднее 5 числа каждого календарного месяца, следующего за месяцем подачи заявления о нуждаемости.

9.6. Реализация порядка переселения в общежитие (общежития), расположенное (расположенные) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д.84, осуществляется Дирекцией на основании сведений, указанных в Электронном реестре нуждающихся в переселении, и выражается в следующей последовательности действий:

- при наличии высвободившихся мест, Дирекция направляет на электронную почту нуждающегося, указанную в профиле обучающегося в КАС и в домене @gaopera.ru (посредством личного кабинета при наличии программно-технической возможности), имеющего в соответствии с очередностью переселения наивысший конкурсный балл, электронное письмо о наличии высвободившегося места и намерении нуждающегося переселиться в общежитие. Факт доставки и прочтения сообщения Дирекции подтверждается программными средствами клиента электронной почты;

- нуждающийся в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения электронного письма Дирекции принимает решение о необходимости или отсутствии необходимости переселения, о чем информирует Дирекцию ответным электронным письмом;

- в случае получения от нуждающегося согласия на переселение, Дирекция включает данного обучающегося в соответствующий приказ, а в случае отказа или отсутствия ответа на письмо Дирекции – направляет электронное письмо в адрес нуждающегося, позиция которого находится следующей в Электронном реестре нуждающихся в переселении, или в Электронном реестре нуждающихся в заселении, при наличии обучающихся с наивысшим конкурсным баллом.

9.7. Обучающиеся, выразившие желание на переселение в иные общежития Академии, отличные от общежития (общежитий), расположенное (расположенные) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82/84, подают заведующему общежитием по месту своего размещения соответствующее заявление в свободной письменной форме, на основании которого включаются в соответствующий реестр, формируемый Дирекцией без учета совокупности показателей Электронного реестра нуждающихся в переселении, указанных в пункте 9.4 настоящего Положения.

9.8. Переселение проживающих в иные общежития Академии, отличные от общежития (общежитий), расположенного (расположенных) на территории центрального кампуса Академии по адресу: г. Москва, пр-т Вернадского, д. 82 и д.84, осуществляется при наличии мест.

9.9. Издание приказа о переселении осуществляется по согласованию Комиссии в срок, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения согласия (согласий) о переселении, и сопровождается расторжением Договора по месту прежнего размещения в общежитии.

X. ОСВОБОЖДЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ)

10.1. В случаях расторжения или прекращения Договора, а также в случае предоставления академического отпуска без сохранения возможности проживания в общежитии на данный период, проживающие обязаны в течение 3-х календарных дней с момента наступления данных обстоятельств убыть из общежития и освободить занимаемое жилое помещение от личных вещей (имущества) в порядке, установленном Правилами.

10.2. Контроль за расторжением и прекращением Договоров осуществляется Дирекцией в соответствии с законодательством Российской Федерации и отражается в издаваемых распорядительных актах Академии.

XI. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

11.1. Формирование размера платы за проживание в общежитии осуществляется на основании утверждаемого по согласованию и с учетом мнения студенческого совета Академии и Коллегии Порядка расчета размера платы за проживание в общежитиях Академии.

11.2. Размер платы за проживание в общежитиях Академии утверждается сроком на один учебный год и актуализируется с учетом изменения ставок платы за пользование жилым помещением, установленных Правительством Москвы для нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения и договору найма специализированного жилого помещения, тарифов на коммунальные услуги для населения города Москвы, а также нормативных правовых актов соответствующих органов в области образования и жилищного законодательства.

11.3. От внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии освобождаются проживающие, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующие основания и представившие документы, их подтверждающие, а также приказ (выписку из приказа) о назначении социальной (государственной социальной) стипендии.

При отсутствии у проживающих, указанных в настоящем пункте, приказа (выписки из приказа) о назначении социальной (государственной социальной) стипендии, проверка подлинности представленных проживающими документов, осуществляется посредством обращения Академии в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, выдавшие данные документы.

11.4. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего, дополнительная плата с проживающего не взимается, за исключением случаев размещения проживающего в жилом помещении площадью свыше 6 кв. м., характерные конструктивные особенности которого не предусматривают возможности совместного проживания с другими лицами.

11.5. Требования к качеству и порядку оказания услуг регулируются действующим законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

11.6. В случае перехода обучающегося в процессе проживания в общежитии с одной образовательной программы на другую (без изменения уровня образования), и (или) с одной формы обучения на другую, и (или) с одной основы обучения на другую, сроки, условия и стоимость проживания соответственно изменяются исходя из требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Академии.

11.7. Порядок и сроки информирования проживающим администрации общежития об изменениях условий образовательных отношений установлены Правилами.

ХII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ ОБЩЕЖИТИЙ

12.1. Обеспечение информационной открытости деятельности общежитий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии.

12.2. При условии, что законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии не установлено иное, сведения об общежитиях размещаются в адаптированном виде, с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения защиты персональных данных, информационной доступности в сфере теле-, радиовещания, электронных и информационно-коммуникационных технологий, а также, при наличии внесенных в ранее размещенные документы изменений и дополнений - действующих редакций документов с указанием внесенных изменений и дополнений.

12.3. В части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Академии, по решению руководства Академии и (или) Дирекции, перечень размещаемых сведений может быть изменен в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений.

ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется с обязательным учетом мнения студенческого совета Академии и Коллегии.

13.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом проректора, курирующего деятельность Дирекции.