



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от 09 июля 2026 года

№ 02-01413/001

О внесении изменений в Положение
Академии о порядке перехода студентов
и аспирантов с платного обучения
на бесплатное, а также о порядке перевода
студентов, утвержденное приказом
от 25 июля 2025 г. № 02-1418

На основании решения ученого совета Академии от 16 июня 2026 г.
(протокол № 11)

п р и к а з ы в а ю:

Внести в Положение федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» о порядке перехода студентов и аспирантов с платного обучения на бесплатное, а также о порядке перевода студентов, утвержденное приказом от 25 июля 2025 г. № 02-1418 (в редакции приказа от 30 декабря 2025 г. № 02-02964/001) (далее – Положение), следующие изменения:

1. В абзаце первом подпункта 1.8.4 пункта 1.8 слова «переходе, переводе или восстановлении» заменить словами «переходе или переводе».

2. В пункте 1.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.12. Прием документов, необходимых для перехода и перевода, начинается не ранее размещения на официальном сайте Академии (ее филиала) информации о дате проведения очередного заседания Комиссии



610036

Академии или ее филиала и завершается не позднее чем за 12 (двенадцать) календарных дней до даты его проведения.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Рассмотрение документов, необходимых для перехода и перевода, осуществляется Комиссией в срок не позднее 2 (двух) месяцев после начала периода обучения, на который осуществляется переход или перевод.».

3. Пункт 1.13.2 изложить в следующей редакции:

«1.13.2. В случае подачи заявления и необходимых документов, не соответствующих требованиям Положения (отсутствие оснований для подачи заявления или несоответствие условиям перехода или перевода, подача заявления, оформленного не в соответствии с требованиями (в том числе прикрепления скан-копий документов, не соответствующих техническим требованиям) или в неустановленные сроки, отсутствие вакантных мест, отсутствие необходимых документов, установление факта предоставления поддельной справки о периоде обучения), наличия финансовой и (или) академической задолженности у студента Академии, дисциплинарных взысканий (при переходе), сотрудник ОМФЦ направляет студенту на адрес электронной почты, указанный при подаче документов для перехода или перевода (при технической возможности – в личный кабинет студента), мотивированный отказ в приеме заявления на переход или перевод.».

4. Абзац второй подпункта «д» пункта 1.14 признать утратившим силу.

5. Подпункт «а» пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения в Академии, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»»;

6. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для перехода обучающийся подает следующий пакет документов:

- заявление на переход (приложения № 3, № 4 (для программ аспирантуры) к Положению, при технической возможности заявление может быть подано в электронной форме). В заявлении студенты указывают баллы электронного портфолио по верифицированным особым достижениям из электронной информационной образовательной системы Академии (при наличии);

- документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.1 Положения, категориям граждан (при наличии);

- для студентов филиалов при отсутствии технической возможности применения электронного портфолио в электронной информационной образовательной системе Академии – документы, подтверждающие особые



достижения за период обучения по текущему уровню образования в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).».

7. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Решение о переходе принимается Комиссией Академии или Комиссией филиала (за исключением переходов по программам аспирантуры) с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом средств, полученных от добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц (для перехода на места, финансируемые за счет собственных средств Академии), в срок не более 10 (десяти) календарных дней с даты поступления в Комиссию заявления на переход.».

8. Абзац второй пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«Если лицо, подлежащее зачислению в Академию, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты издания приказа о переводе не заключит с Академией договор об образовании и не произведет оплату обучения, ему на адрес электронной почты, указанный при подаче документов для перевода (при технической возможности – в личный кабинет), сотрудник ОМФЦ либо ответственное лицо от структурного подразделения (в случае, если положительное решение о переводе было принято комиссией структурного подразделения) направляет мотивированный отказ в зачислении в порядке перевода.».

9. Пункт 5.3 изложить в следующей редакции:

«5.3. Перевод осуществляется при отсутствии у студента:

- академической задолженности;
- просрочки оплаты стоимости обучения (в случае обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц).».

10. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Перевод осуществляется при отсутствии у студента:

- академической задолженности;
- просрочки оплаты стоимости обучения (в случае обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц).».

11. Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Перевод осуществляется при отсутствии у студента:

- академической задолженности;
- просрочки оплаты стоимости обучения (в случае обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц).».

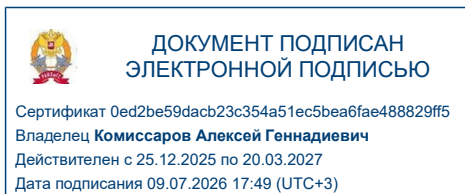


12. По тексту Положения слова «технической реализации» заменить словами «технической возможности».

13. В приложении № 1.1 к Положению слова «оценка, отметка об экзамене (зачете)» заменить словами «оценка/отметка об экзамене (зачете)/ количество баллов балльно-рейтинговой системы успеваемости студентов».

14. Приложения № 3, № 8, № 9, № 10 к Положению изложить в новой редакции (приложения № 1 – 4).

Ректор



А.Г. Комиссаров

Приказ вносит: директор общеакадемического многофункционального центра
А.А. Бринева



610036

Приложение № 1
к приказу от 09 июля 2026 года № 02-01413/001

Ректору Академии/директору Филиала

(Ф.И.О. ректора/ директора Филиала)

от _____
(Ф.И.О. обучающегося)

(СНИЛС)

(контактный номер телефона/адрес электронной почты)

обучающегося в _____
(наименование института/ДПОИ/филиала)

_____ курса _____ семестра _____ формы обучения,
по образовательной программе _____
по направлению подготовки (специальности) _____

З А Я В Л Е Н И Е
на переход с платного обучения на бесплатное

Прошу рассмотреть возможность моего перехода с платного обучения по договору
от «__» _____ 20__ г. № _____ на бесплатное для обучения
в _____ по образовательной программе
(наименование института/ДПОИ/филиала)

_____ по направлению подготовки (специальности)
_____ в _____ форме обучения в связи
с _____
(причина перехода)

Подтверждаю, что получаю высшее образование уровня _____ впервые.
(указать уровень высшего образования)

(подпись студента) (Ф.И.О. студента)

С Положением Академии о порядке перехода студентов и аспирантов с платного обучения на бесплатное, а также о порядке перевода студентов, ознакомлен.

(подпись студента) (Ф.И.О. студента)

Баллы электронного портфолио по верифицированным особым достижениям из электронной информационной образовательной системы Академии (при технической возможности): _____

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.

«__» _____ 20__ г.

(подпись студента) (Ф.И.О. студента)



Приложение № 2
к приказу от 09 июля 2026 года № 02-01413/001

(Ф.И.О. ректора/ директора Филиала)
от _____
(Ф.И.О. студента)

(СНИЛС)

(номер телефона/адрес электронной почты)
обучающегося _____ курса _____ семестра _____
_____ формы обучения

(наименование филиала/института/ДПОИ)
по направлению подготовки (специальности)
00.00.00
образовательная программа: _____

З А Я В Л Е Н И Е
о переводе из одного структурного подразделения Академии в другое

Прошу перевести меня в (на) _____
(наименование филиала, института, ДПОИ)

_____ для обучения по образовательной программе _____
(наименование образовательной программы)

_____ по направлению подготовки (специальности) 00.00.00

на _____ курс _____ семестр в _____ форме обучения ☐ на платной основе ☐ на бесплатной основе.

С Положением Академии о порядке перехода студентов и аспирантов с платного обучения на бесплатное, а также о порядке перевода студентов, ознакомлен.

(Ф.И.О. студента) (Подпись студента)

Баллы электронного портфолио по верифицированным особым достижениям из электронной информационной образовательной системы Академии (при технической возможности): _____

Прилагаемые документы:

« _____ » _____ 20 _____ г.

(Ф.И.О. студента) (Подпись студента)



610036

Приложение № 3
к приказу от 09 июля 2026 года № 02-01413/001

_____ (Ф.И.О. ректора/директора Филиала)
от _____ (Ф.И.О. студента)

(СНИЛС)

(номер телефона/адрес электронной почты)
обучающегося _____ курса _____ семестра _____
_____ формы обучения

(наименование филиала/института/ДПОИ)
по направлению подготовки (специальности)
00.00.00 _____
образовательная программа: _____

З А Я В Л Е Н И Е
о переводе с одной образовательной программы
на другую образовательную программу
(без изменения структурного подразделения)

Прошу перевести меня для обучения по образовательной программе

_____ (наименование образовательной программы)
по направлению подготовки (специальности) 00.00.00 _____

на _____ курс _____ семестр в _____ форме обучения ☐ на платной основе ☐ на бесплатной основе.

С Положением Академии о порядке перехода студентов и аспирантов с платного обучения на бесплатное, а также о порядке перевода студентов, ознакомлен.

(Ф.И.О. студента) (Подпись студента)

Баллы электронного портфолио по верифицированным особым достижениям из электронной информационной образовательной системы Академии (при технической возможности): _____

Прилагаемые документы:

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(Ф.И.О. студента) (Подпись студента)



Приложение № 4
к приказу от 09 июля 2026 года № 02-01413/001

_____ (Ф.И.О. ректора/ директора Филиала)	
от _____	_____ (Ф.И.О. студента)
_____ (СНИЛС)	
_____ (номер телефона/адрес электронной почты)	
обучающегося _____ курса _____ семестра _____	
_____ формы обучения	
_____ (наименование филиала/института/ДПОИ)	
по направлению подготовки (специальности)	
00.00.00 _____	
образовательная программа: _____	

З А Я В Л Е Н И Е
о переводе с одной формы обучения на другую форму обучения
(без изменения образовательной программы)

Прошу перевести меня на _____ форму обучения по осваиваемой образовательной программе ☐ на платной основе ☐ на бесплатной основе.

С Положением Академии о порядке перехода студентов и аспирантов с платного обучения на бесплатное, а также о порядке перевода студентов, ознакомлен.

(Ф.И.О. студента) / _____
(Подпись студента)

Баллы электронного портфолио по верифицированным особым достижениям из электронной информационной образовательной системы Академии (при технической возможности): _____

Прилагаемые документы:

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. студента) / _____
(Подпись студента)

