

Приказ от 23 сентября 2015 года N 02-340 "Об утверждении положения об институте бизнеса и делового администрирования"

См. копию документа в формате pdf

В связи с изменением полного названия Академии

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об Институте бизнеса и делового администрирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (Приложение N 1).

2. Признать утратившим силу Положение об Институте бизнеса и делового администрирования" федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", утвержденное Приказом Академии от 18 сентября 2014 года N 02-241.

3. Канцелярии (Семибратова О.Б.) довести настоящий приказ до сведения структурных подразделений Академии.

Ректор

В.А. Май

Приложение N I к приказу от 23 сентября 2015 года N 02-340

Положение об Институте бизнеса и делового администрирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" (далее по тексту - Академия).

1.2. Настоящее Положение (далее по тексту - Положение) определяет правовые, экономические и организационные основы деятельности Института бизнеса и делового администрирования Академии (далее по тексту - Институт, ИБДА)

1.3. Полное официальное наименование Института: Институт бизнеса и делового администрирования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации". Сокращенное наименование Института. ИБДА РАНХиГС.

1.4. Полное официальное наименование Института на английском языке. Institute of Business Studies of the Russian Presidential Academy of National Economy and Public Administration. Сокращенное наименование ИБДА на английском языке: IBS-Moscow of RANEPА of the President of Russia.

1.5 ИБДА создан приказом ректора Академии N 345 от 21.10.1996 г.

1.6. ИБДА является школой бизнеса полного цикла, реализующей концепцию обучения в течение всей жизни (включая программы высшего образования всех уровней и программы дополнительного профессионального образования) и действующей в форме структурного подразделения Академии.

1.7. ИБДА осуществляет свою деятельность, в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Академии.

1.8. Институт состоит из факультетов, кафедр, организуемых по отраслям знаний, образовательных и научно-исследовательских центров, лабораторий, отделов, других учебных, учебно-научных, научных подразделений ИБДА, а также различных вспомогательных подразделений. ИБДА не является юридическим лицом, самостоятельным налогоплательщиком и плательщиков сборов.

1.9. Для выполнения возложенных функций ИБДА может использовать штамп круглой формы с полным и сокращенным наименованием Академии в соответствии с её уставом и полным наименованием ИБДА. Штамп может использоваться для заверения подписи работников ИБДА на документах в соответствии с установленными полномочиями, за исключением документов, на которые проставляется оттиск гербовой печати Академии. ИБДА может использовать информационные штампы в целях подтверждения определенных действий, для замены рукописной или машинописной записи для использования в однотипных, повторяющихся ситуациях (копия, контроль, верно, дубликат, в дело, в приказ и прочие).

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИБДА

2.1. Институт создан в целях координации научной и образовательной деятельности факультетов и иных структурных подразделений, входящих в его состав.

2.2. Основные задачи Института:

обеспечение реализации целей и задач, стоящих перед Академией в рамках основных направлений деятельности Института;

организация проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, учебно-методической, хозяйственной архивной и издательской деятельности факультетов, входящих в состав Института;

повышение качества подготовки и переподготовки работников сферы управления организаций и компаний государственного, частного и общественного секторов экономики в рамках реализации дополнительных образовательных программ, а также подготовки студентов по основным образовательным программам высшего образования.

2.3. Направления деятельности ИБДА -

реализация основных образовательных программ высшего образования;

реализация дополнительных профессиональных программ;

подготовка кадров высшей квалификации; повышение квалификации, профессиональная переподготовка и стажировка работников Института;

обучение школьников и лиц, имеющих среднее общее образование по дополнительным образовательным программам подготовки к поступлению в образовательные организации высшего образования;

обеспечение выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по профилю научной деятельности Института;

международное сотрудничество в области образования, научных исследований, повышения квалификации специалистов;

оказание услуг (консультационных, информационных, библиотечных и иных), соответствующих профилю деятельности Института;

подготовка к печати и печать малообъемной и малотиражной учебно-методической литературы, подготовка к печати тематических научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и пр.;

подготовка и реализация электронных версий учебно-методической литературы и периодических изданий в соответствии с основными целями и задачами деятельности Института;
организация распространения и реализация учебной, специальной, научной, справочной и методической литературы;
архивная деятельность;
иная деятельность, соответствующая уставным целям Академии и не запрещенная законодательством Российской Федерации.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИБДА

3.1. ИБДА осуществляет образовательную деятельность на основании и в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Академии.

3.2. Учебный процесс и научно-исследовательская работа ИБДА организуется на базе факультетов, кафедр и иных учебных, учебно-научных и научных подразделений ИБДА и регламентируется уставом Академии, иными локальными актами Академии и Института.

3.3. Институтом обеспечивается реализация различных по формам обучения (очное, очно-заочное, заочное), срокам и уровням основных образовательных программ высшего образования (бакалавриата, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации) и программ подготовки научных кадров (в докторантуре), дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки, включая программы МВА) в соответствии с профилем образовательной деятельности Института, дополнительных образовательных программ подготовки к поступлению в образовательные организации высшего образования, а также иных образовательных программ в соответствии с профилем деятельности Института.

3.4. Научная деятельность осуществляется Институтом в областях научного знания, соответствующих профилю основной образовательной деятельности ИБДА. Главной задачей научной деятельности является получение новых знаний, создание, укрепление и развитие научно-педагогических школ как фундаментальной основы для исследований и подготовки высококвалифицированных кадров.

Определение приоритетных направлений и координацию научной деятельности Института осуществляет учёный совет ИБДА.

3.5. Научная деятельность осуществляется Институтом в соответствии с единым перечнем тем научных исследований, выполняемых Академией, в том числе в форме участия в научно-исследовательских государственных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов, в форме выполнения различных видов научно-исследовательских, опытно-конструкторских, научно-организационных, прикладных работ, в создании и реализации наукоемкой продукции, оказании научно-технических и научноконсультационных услуг.

3.6. Финансирование проводимых Институтом научных исследований осуществляется за счёт средств, полученных из федерального бюджета, хозяйственных договоров, грантов российских и международных фондов, а также любых добровольных взносов, пожертвований, целевых вкладов, предоставленных государствами, международными организациями, физическими и юридическими лицами (в том числе иностранными) для развития ИБДА, и иных средств. Планирование и расходование средств на научно-исследовательскую деятельность осуществляется отдельно по каждой теме и каждому источнику финансирования.

3.7. По решению ученого совета ИБДА может осуществляться подготовка к изданию научных монографий, учебных изданий, журналов. Для этого могут быть использованы как и издательско-типографская база Академии, так и базы других издательств.

3.8. Перечень изданий, рекомендуемых к публикации за счет средств ИБДА, включается в план работы ИБДА на очередной год и утверждается ученым советом ИБДА. Соответствующие расходы включаются в смету доходов и расходов ИБДА на очередной год.

3.9. По решению ученого совета Академии на основании представления ученого совета ИБДА могут издаваться журналы ИБДА.

IV. УПРАВЛЕНИЕ ИБДА

4.1. Общее руководство ИБДА осуществляет ученый совет Института, являющийся выборным представительным органом. Порядок формирования ученого совета Института определяется настоящим положением и другими локальными нормативными актами Академии.

Непосредственное управление ИБДА осуществляет директор Института. Директор Института осуществляет руководство ИБДА в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Академии, настоящим положением, иными локальными актами Академии, трудовым договором и должностной инструкцией.

4.2. В состав учёного совета Института входят:

по должности: директор ИБДА (председатель по должности), его заместители, деканы факультетов ИБДА, учёный секретарь ИБДА;

на выборной основе: заместители деканов факультетов ИБДА, руководители иных отделений, центров, кафедр ИБДА, функциональных отделов ИБДА, представители профессорско-преподавательского состава ИБДА.

4.3. Члены учёного совета ИБДА, входящие в его состав на выборной основе, избираются на общем собрании (конференции) ИБДА тайным голосованием на срок 5 лет. В состав Ученого совета ИБДА считаются избранными лица, за которых проголосовало не менее половины присутствующих на общем собрании (конференции) ИБДА при кворуме, составляющем 2/3 списочного состава участников общего собрания (конференции) ИБДА

4.4. Компетенция учёного совета Института:

определение основных направлений учебной, научной и хозяйственной деятельности ИБДА;

рассмотрение внутренних документов ИБДА, определяющих порядок деятельности его органов управления;

рассмотрение ежегодной сметы доходов и расходов ИБДА и его подразделений, входящих в ежегодную смету доходов и расходов ИБДА;

определение принципов организации деятельности ИБДА в области управления и финансов в пределах, предоставленных ИБДА настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии;

предварительное рассмотрение вопросов создания, реорганизации, переименования и ликвидации подразделений ИБДА, определение их организационной структуры и представление решений по этим вопросам Директору ИБДА для вынесения на утверждение ректору Академии;

избрание заведующих кафедрами;

представление кандидатур на присвоение ученых и почетных званий на учёный совет Академии;

предварительный отбор кандидатур на занятие должностей профессорско-преподавательского состава ИБДА, для последующего вынесения на заседание учёного совета Академии,

принятие решений по предоставлению скидок по оплате обучения (в случае необходимости эти решения выносятся на утверждение учёного совета Академии);

принятие решений по иным вопросам деятельности ИБДА, не отнесенным к исключительной компетенции органов управления Академии.

4.5. Ученый совет ИБДА правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более 2/3 списочного состава членов ученого совета ИБДА. Каждый член ученого совета имеет один голос при голосовании. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.6. Решение, принятое учёным советом Института в рамках его компетенции, обязательно

для руководителей всех подразделений ИБДА и их сотрудников, за исключением должностных лиц Академии, назначенных приказом ректора Академии для устранения в деятельности ИБДА нарушений, перечисленных ниже в пункте 4.14 настоящего Положения.

4.7. Периодичность заседаний ученого совета ИБДА, порядок формирования повестки дня учёного совета ИБДА и другая регламентация его деятельности определяется Председателем ученого совета ИБДА по согласованию с членами ученого совета ИБДА.

4.8. Директор Института избирается ученым советом Академии тайным голосованием простым большинством голосов сроком на пять лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников Академии, имеющих ученую степень и звание.

4.9. Директор ИБДА:

1) организует образовательную, научную и административно-хозяйственную деятельность ИБДА и несет персональную ответственность за ее результаты;

2) координирует учебную и научную работу факультетов ИБДА, кафедр и других структурных подразделений ИБДА;

3) представляет ИБДА в структурных подразделениях Академии, органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях по вопросам деятельности ИБДА;

4) выполняет функции председателя учёного совета ИБДА, отчитывается перед ученым советом ИБДА;

5) издает распоряжения по ИБДА в рамках предоставленных полномочий, обязательные для работников ИБДА, руководит подготовкой проектов приказов и распоряжений Академии по вопросам деятельности ИБДА;

6) утверждает составы комиссий ИБДА;

7) подписывает документы, возникающие в процессе деятельности ИБДА в рамках предоставленных полномочий;

8) организует выполнение решений ученого совета Академии, приказов и распоряжений Академии;

9) контролирует разработку программ учебных дисциплин;

10) принимает, как правило, по представлению деканов факультетов и других руководителей структурных подразделений, решение о командировании научно-педагогических работников ИБДА и учебно-вспомогательного персонала в рамках находящихся в его распоряжении внебюджетных средств;

И) организует и проводит научные и научно-методические совещания и конференции в ИБДА;

12) осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и методических пособий;

13) осуществляет взаимодействие с другими школами бизнеса и родственными факультетами других вузов;

14) осуществляет общее руководство научно-исследовательской работой профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) ИБДА, подготовкой монографий, программой грантов и их реализацией, координирует работу научно-исследовательских, проектноконсультационных подразделений ИБДА, осуществляет подбор кандидатур на должности руководителей;

15) контролирует процесс подбора ППС и работников учебных, научно-исследовательских структурных подразделений ИБДА;

16) организует замещение вакантных должностей преподавателей в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и Регламентом организации и проведения конкурсного отбора претендентов на должности профессорско-преподавательского

состава в Академии;

17) устанавливает по представлению деканов, заведующих кафедрами и руководителей других структурных подразделений премии, надбавки и доплаты за счет средств ИБДА к заработной плате, установленной работникам в соответствии с трудовым договором;

18) оказывает содействие в работе студенческих общественных организаций в ИБДА;

19) обеспечивает ведение делопроизводства и архивной работы в ИБДА в соответствии с установленным в Академии порядком.

4.10. По решению ректора Академии на основании доверенности, выданной от имени Академии, директору ИБДА могут быть предоставлены дополнительные полномочия к указанным в пунктах 4.9. настоящего Положения.

4.11. Директор ИБДА несет персональную ответственность:

за результаты реализации образовательной и научной деятельности;

за несоответствие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Академии финансовой дисциплины, ведение бухгалтерского и налогового учета, сохранность первичной бухгалтерской документации;

за несоответствие законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Академии и доверенности заключенных им сделок;

за состояние трудовой дисциплины,

за результаты деятельности, направления которой определены настоящим Положением;

за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

за причинение материального ущерба, - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

за соблюдение требований охраны труда и техники безопасности.

4.12. Отдельные обязанности директора ИБДА, связанные с ведением финансово-хозяйственной деятельности, по его представлению могут быть возложены Академией на основании отдельной доверенности на его заместителей.

4.13. Главный бухгалтер ИБДА назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Академии по представлению директора ИБДА.

4.14. В случае неоднократного, либо однократного грубого нарушения директором ИБДА законодательства Российской Федерации, устава Академии, настоящего положения, иных локальных нормативных актов Академии, повлекших порчу имущества Академии, либо создавших условия привлечения к ответственности или иных неблагоприятных последствий для Академии, доверенность на ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности от имени Академии может быть отозвана, а исполнение обязанностей по ведению финансово-хозяйственной деятельности может быть возложено на иное должностное лицо Академии, определенное решением ректора Академии. При этом Директор ИБДА может продолжать руководство учебным процессом.

4.15. В случае временного отсутствия директора ИБДА его обязанности исполняют заместители. Исполнение обязанностей директора ИБДА осуществляется на основании соответствующего распоряжения директора ИБДА и доверенности.

V. РАБОТНИКИ

5.1. В ИБДА предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

5.2. К профессорско-преподавательским относятся должности декана, заведующего

кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента. К научным работникам факультета относятся: главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник, заведующий научно-исследовательской лабораторией, заведующий сектором. Замещение всех должностей научно-педагогических работников ИБДА производится по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Трудовой договор заключается по результатам конкурсного отбора, проводимого ученым советом Академии в порядке, установленном Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации, утвержденным приказом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию и выработке государственной политики в сфере образования.

5.3. Должности деканов факультетов и заведующих кафедрами являются выборными. Порядок выборов на указанные должности определяется уставом Академии и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Права и обязанности работников ИБДА определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, уставом Академии, правилами внутреннего распорядка Академии, должностными инструкциями и настоящим Положением.

5.5. Оплата труда научно-педагогического состава, административно - хозяйственного и иного персонала Академии, осуществляющего трудовую деятельность в ИБДА, производится в соответствии с системой должностных окладов и надбавок, установленной штатным расписанием Академии, утвержденным ректором Академии

5.6. Размер и порядок выплаты материального поощрения работникам Академии определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников Академии, распоряжениями Директора ИБДА, а также трудовым договором с работником.

VI. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ АКАДЕМИИ И ИБДА

6.1. ИБДА в соответствии с уставом Академии может осуществлять от имени Академии платную деятельность в сфере образования и иных областях, в пределах полномочий, установленных настоящим Положением и приказами ректора Академии.

6.2. Учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская и хозяйственная деятельность ИБДА осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемых Академии, внебюджетных средств Академии, а также средств, полученных ИБДА в соответствии с договорами, заключенными ИБДА от имени Академии. ИБДА также может осуществлять деятельность за счет средств бюджетного финансирования, выделяемых на реализацию федеральных целевых программ и других мероприятий федерального, регионального и муниципального уровня.

ГАРАНТ: Положение о порядке и принципах финансовых взаимоотношений Академии со структурными подразделениями, входящими в ее состав, и юридическими лицами, деятельность которых связана с Академией, утратило силу. Вместо него применяется положение о финансово-хозяйственной деятельности РАНХиГС, утвержденное приказом от 4 октября 2017 года N 02-630.

6.3. ИБДА использует для осуществления своей деятельности движимое и недвижимое имущество, отражаемое в аналитическом учете ИБДА и Академии, выделенное ИБДА Академией, в том числе приобретенное за счет средств ИБДА, выделенных Академией. Выделение средств производится в соответствии с Положением о порядке и принципах финансовых взаимоотношений Академии со структурными подразделениями, входящими в ее состав, и юридическими лицами, деятельность которых связана с Академией и приказами ректора Академии, а также иными локальными нормативными актами Академии.

6.4. ИБДА в соответствии с заключенными договорами:

6.4.1. Оказывает образовательные услуги физическим и юридическим лицам - резидентам и

нерезидентам Российской Федерации;

6.4.2. Оказывает иные услуги физическим и юридическим лицам, в том числе консультационные, информационно-аналитические, выполняет научно-исследовательские и другие работы в соответствии с уставной деятельностью Академии;

6.4.3. Осуществляет организационное и материально-техническое снабжение ИБДА в пределах средств, установленных утвержденной сметой доходов и расходов ИБДА, одобренной ученым советом ИБДА.

ИБДА в лице директора ИБДА, действующего на основании настоящего положения, сметы доходов и расходов ИБДА, может самостоятельно решать вопросы по заключению гражданско-правовых договоров по согласованию с отделом управления закупками в пределах полномочий, установленных приказами ректора Академии, доверенностью и иными локальными нормативными актами Академии.

6.5. Доходы, получаемые ИБДА от осуществления хозяйственной деятельности, передаются Академией в самостоятельное распоряжение ИБДА в порядке и размере, установленном Положением о порядке и принципах финансовых взаимоотношений Академии со структурными подразделениями, входящими в ее состав, и юридическими лицами, деятельность которых связана с Академией и приказами ректора Академии, а также иными локальными нормативными актами Академии.

ГАРАНТ: В пункте 6.6. допущена опечатка. Вероятно, вместо слов "пунктом 8.3" следует читать "пунктом 6.3"

6.6. ИБДА в своей деятельности использует основные и оборотные средства Академии, как непосредственно переданные Академией, так и приобретенные за счет доходов, оставленных Академией в распоряжении ИБДА в соответствии с пунктом 8.3. настоящего Положения и сметой доходов и расходов ИБДА

6.7. Финансовая деятельность ИБДА осуществляется в соответствии с ежегодной сметой доходов и расходов ИБДА, утверждаемой руководством Академии.

6.8. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации и соблюдением внутренней нормативной базы Академии и ИБДА осуществляется:

ревизионной комиссией Академии, созданной по решению ректора или ректората Академии, либо ученого совета Академии, включающей представителей ИБДА и иных структурных подразделений Академии.

структурными подразделениями Академии: бухгалтерией, планово-финансовым управлением, отделом правового регулирования и учета персонала, учебно-методическим управлением Академии, исполнительной дирекцией и управлением международного развития

внешним аудитом за счет средств ИБДА - по инициативе ИБДА, либо по решению ректората Академии, принятому по результатам проверки деятельности ИБДА внутренним аудитом или ревизионной комиссией Академии.

6.9. В целях обеспечения надлежащего учета, отчетности и контроля ИБДА представляет следующие документы:

6.9.1. В бухгалтерию Академии:

бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации и расчеты по налогам, а также иные сведения о финансово-хозяйственной деятельности ИБДА, устанавливаемые главным бухгалтером Академии, в полном объеме и в сроки, обеспечивающие своевременность составления консолидированной бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности и уплаты Академией налогов и других обязательных платежей;

полный перечень документов, подлежащих передаче в бухгалтерию Академии, устанавливается локальными нормативными актами Академии дополнительно.

ГАРАНТ: Планово-финансовое управление Академии реорганизовано путем разделения на управление координации государственного задания, управление внебюджетной деятельности и

сводное экономическое управление - Приказ от 19 декабря 2017 года N 02-908

6.9.2. В планово-финансовое управление Академии:

утвержденные ректором Академии сметы доходов и расходов ИБДА;

сметы доходов и расходов ИБДА в соответствии с бюджетной классификацией (план- факт) поквартально и за год;

планы и фактическое исполнение сметы доходов и расходов ИБДА;

информацию о заключенных гражданско-правовых сделках;

данные учета договоров;

иные формы управленческой финансовой отчетности.

ГАРАНТ: Отдел правового регулирования и учета персонала преобразован в управление персоналом

6.9.3. В отдел правового регулирования и учета персонала:

документацию по кадровым вопросам, обеспечивающую единую кадровую политику и соблюдение трудового законодательства;

проекты изменений в штатное расписание Академии в части лиц, осуществляющих трудовую деятельность в ИБДА;

локальные нормативные акты, принятые органами управления ИБДА - по запросам.

6.9.4. В отдел финансового контроля и учета учебной работы.

сведения о плановой и фактически выполненной нагрузке штатного профессорско-преподавательского состава;

сведения о плановой и фактически выполненной нагрузке профессорско-преподавательского состава, привлеченного на условиях почасовой оплаты.

6.9.5. В Управление международного развития:

копии договоров и соглашений о сотрудничестве с иностранными контрагентами

6.9.6. Ученому совету Академии:

ежегодный отчет о финансовой деятельности ИБДА;

ежегодный отчет об образовательной деятельности и научно-исследовательской работе.

6.10. ИБДА получает для использования в своей деятельности:

6.10.1. Информацию о соответствующих финансово-экономических нормативах и показателях, регулирующих взаимоотношения между ИБДА и Академией, а также внутр и академических отношениях между факультетами и между ИБДА и сторонними организациями;

6.10.2. Методическую помощь по ведению финансово-хозяйственной деятельности

VII. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Институт в соответствии с локальными нормативными актами Академии осуществляет международное сотрудничество на основе договоров, заключаемых от имени Академии с иностранными гражданами и юридическими лицами, реализует совместные образовательные, научные, консультационные и издательские проекты, приглашает иностранных специалистов и обучающихся, обеспечивает их прием и сопровождение.

7.2. Для реализации целей и задач своей деятельности, в том числе для аккредитации международными профессиональными ассоциациями в соответствующей области, Институт в установленном в Академии порядке вправе от имени Академии вступать в международные объединения и ассоциации, соответствующие профилю его учебно-научной деятельности

7.3. Институт осуществляет международное сотрудничество в следующих формах: разработка и реализация международных образовательных программ (в том числе

программ "двойной диплом") и научных проектов;

академический обмен научно-педагогическими и иными' работниками, студентами, слушателями, аспирантами и докторантами;

организация и проведение международных мероприятий (конференций, симпозиумов,

семинаров, совещаний и официальных приемов и др.) на базе ИБДА;

участие работников и обучающихся ИБДА в международных конференциях, симпозиумах, семинарах;

участие представителей ИБДА в международных профильных ассоциациях, экспертных советах, совещаниях, официальных визитах;

обучение иностранных граждан по различным образовательным программам, реализуемым Институтом, и направление лиц, обучающихся в ИБДА, для обучения за рубежом;

командирование научно-педагогических работников, аспирантов и докторантов в зарубежные образовательные и научно-исследовательские учреждения;

осуществление международных издательских проектов;

обмен научной и учебно-методической литературой;

другие формы сотрудничества, не противоречащие законодательству Российской Федерации и уставу Академии.

7.4. Институт осуществляет международное сотрудничество за счет средств федерального бюджета, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности ИБДА, а также за счет грантов, добровольных взносов, пожертвований и целевых вкладов, предоставленных различными организациями (в том числе иностранными и международными) и гражданами для развития Института.

VIII. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИБДА

8.1. Главный бухгалтер ИБДА - заместитель главного бухгалтера Академии (далее - главный бухгалтер ИБДА) осуществляет:

ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности по результатам деятельности ИБДА;

учет и хранение первичных бухгалтерских документов;

своевременную передачу бухгалтерской, статистической отчетности, налоговых деклараций и расчетов по налогам, а также иные сведения о финансово-хозяйственной деятельности ИБДА.

8.2. Должностные лица ИБДА несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за представление неполных или недостоверных данных, повлекших искажение отчетности Академии.

8.3. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность бухгалтерского и налогового учета и отчетности в ИБДА, сохранность бухгалтерской документации, соблюдение в ИБДА иного законодательства Российской Федерации возлагается персонально на директора ИБДА и главного бухгалтера ИБДА.

8.4. Главный бухгалтер ИБДА в своей профессиональной деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в сфере бухгалтерского учета и отчетности, локальными нормативными документами Академии. По вопросам, относящимся к оперативной деятельности ИБДА, главный бухгалтер ИБДА подчиняется непосредственно директору ИБДА. По вопросам методологии бухгалтерского учета и отчетности, порядку оформления и срокам представления документации главный бухгалтер ИБДА подчиняется непосредственно финансовому директору и главному бухгалтеру Академии.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ИБДА

9.1. Реорганизация и ликвидация ИБДА, а также структурных подразделений, входящих в его состав, осуществляется в соответствии с приказом ректора, издаваемым на основании решения ученого совета Академии.

9.2. Вопрос о переименовании структурных подразделений, входящих в состав ИБДА, рассматривается ректором Академии на основании представления ученого совета ИБДА.