

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом РАНХиГС
Протокол от «19» сентября 2023 г. № 17

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«Государственное и муниципальное управление»

(наименование программы)

Москва 2023

Разработчики:

Директор Центра профессионального развития
государственных служащих
Института ВШГУ РАНХиГС


С.А. Еварович

Эксперт Центра современных технологий
обучения и онлайн ресурсов
Института ВШГУ РАНХиГС


Т.Г. Богатырева

Руководитель программы:

Директор
Института ВШГУ РАНХиГС


А.М. Колесников

**Руководитель
структурного подразделения**

Директор
Института ВШГУ РАНХиГС


А.М. Колесников

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена на заседании Ученого совета
Института ВШГУ от «15» сентября 2023 г., протокол № 05.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте
Российской Федерации**

Институт «Высшая школа государственного управления»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Учёного совета

от 15 сентября 2023 г.

№ 05

Москва

По пункту 3 повестки дня

Заместитель председателя – Кондратенко Олег Игоревич

Ученый секретарь – Готовщикова Наталья Эдуардовна

Присутствовали: 11 чел.

Повестка дня.

Об утверждении программы повышения квалификации на год.

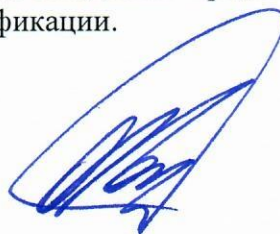
СЛУШАЛИ: Еварович С.А., директора Центра профессионального развития государственных служащих Института ВШГУ РАНХиГС. На обсуждение представлена программа повышения квалификации:

№ п/п	Наименование программы	Форма обучения	Общая трудоемкость программы, час.
1.	Государственное и муниципальное управление	очная с применением ДОТ	72

Постановили:

Рекомендовать к утверждению Ученым Советом Академии представленную дополнительную профессиональную программу повышения квалификации.

Заместитель председателя
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС



О.И. Кондратенко

Секретарь
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС



Н.Э. Готовщикова

Внешняя рецензия
на дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации «Государственное и муниципальное управление»

Настоящая программа повышения квалификации государственных служащих разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Программа направлена на формирование и совершенствование у слушателей комплекса компетенций в сфере государственного и муниципального управления, необходимых для профессиональной деятельности в органах власти, скорейшей интеграции в единую систему публичной власти Российской Федерации.

Задачи программы:

- сформировать систему знаний об основах организации публичной власти в Российской Федерации; о государственной гражданской и муниципальной службах и применении клиентоцентричного подхода в государственном управлении;
- сформировать систему знаний о национальных целях, национальных проектах, программе развития Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей;
- повысить уровень знаний у обучающихся в сфере законодательства и лучших практик государственного и муниципального управления Российской Федерации;
- развить профессиональные и управленческие компетенции участников;
- стимулировать мотивацию участников, развитие горизонтальных связей для повышения эффективности совместной деятельности.

К освоению программы допускаются сотрудники органов публичной власти Донецкой, Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Образовательная программа строится на основе стандарта ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016); профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» (утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н), также учтены квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы.

Форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий. Общая трудоемкость программы – 72 академических часа, из

которых 46 часов контактной работы, в том числе 26 часов с применением ДОТ (вебинары); 20 акад. часов самостоятельной работы, 4 часа промежуточная аттестации и 2 часа итоговой аттестации с применением ДОТ.

Программа носит сетевой характер, она проводится в следующем порядке. Контактная работа с обучающимися и промежуточная аттестация реализуются следующими учебными заведениями: ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» (г. Луганск), ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы» (г. Донецк), ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет» (г. Мелитополь), ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет». Контактная и самостоятельная работа с применением дистанционных технологий проводится РАНХиГС.

Программа состоит из двух модулей.

Темы 1 модуля «Система публичной власти в РФ»:

- Конституционное устройство и организация публичной власти в России.
- Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Налоговая система.
- Система государственных закупок.
- Организация системы органов публичной власти в новых регионах.
- Модели регионального управления.
- Национальные проекты. Государственные программы.
- Предоставление государственных и муниципальных услуг.
- Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе.
- Основные вопросы противодействия коррупционным и иным правонарушениям.
- Контрольно-надзорная деятельность.

Темы 2 модуля «Основы организации местного самоуправления»:

- Понятие местного самоуправления и общая характеристика его места в системе публичной власти Российской Федерации.
- Понятие и виды муниципальных образований.
- Правовое регулирование местного самоуправления в РФ. Особенности правового регулирования местного самоуправления в переходный период.
- Система и структура органов местного самоуправления.
- Компетенция органов местного самоуправления и их должностных лиц.
- Экономическая основа местного самоуправления.
- Вовлечение жителей в проекты развития территорий.

В программе содержится исчерпывающий список необходимых для изучения нормативно-правовых документов, основная и дополнительная литература, примеры практических заданий, тестовый комплекс для итоговой аттестации, которая проходит в форме зачета.

Документ об освоении программы – удостоверение Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации о повышении квалификации.

Представленная программа полностью соответствует требованиям, предъявляемым к программам повышения квалификации, и рекомендуется к реализации.

Рецензент

Начальник Управления
по работе с персоналом
ФГКУ Росгранстрой



Ю.Н. Иванова

2023 г.

Внутренняя рецензия
на дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации «Государственное и муниципальное управление»

Программа повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление» предназначена помочь слушателям усовершенствовать профессиональные компетенции в сфере государственного и муниципального управления, необходимые для профессиональной деятельности в органах власти, скорейшей интеграции в единую систему публичной власти Российской Федерации.

Программа разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

К освоению программы допускаются сотрудники органов публичной власти Донецкой, Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Реализация программы осуществляется в сетевой форме, в ней принимают участие Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (контактная и самостоятельная работа с применением дистанционных технологий) и государственные университеты Луганска, Мелитополя, Донецка и Севастополя (контактная работа с обучающимися и промежуточная аттестация).

Форма обучения очная с применением дистанционных образовательных технологий. Общая трудоемкость программы – 72 академических часа, из которых 46 часов контактной работы, в том числе 26 часов с применением ДОТ (вебинары); 20 акад. часов самостоятельной работы, 4 часа промежуточная аттестации и 2 часа итоговой аттестации с применением ДОТ.

Образовательная программа строится на основе стандарта ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, (утвержден приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016); профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» (утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н), также учтены квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы.

В первом модуле освещается система публичной власти в РФ. Затрагиваются вопросы конституционного устройства и организации публичной власти в России. Изучаются принципы формирования бюджетной системы России, перспективы ее развития, межбюджетные отношения, система государственных закупок. В аспекте моделей регионального управления рассмотрена организация системы органов публичной власти в

новых регионах. Внимание также уделено государственной гражданской и муниципальной службе, предоставлению государственных и муниципальных услуг, вопросам противодействия коррупции и контрольно-надзорной деятельности.

Во втором модуле рассматриваются основы организации местного самоуправления, включая понятие местного самоуправления и общую характеристику его места в системе публичной власти, правовое регулирование местного самоуправления, понятие и виды муниципальных образований, система органов местного самоуправления, экономическая основа местного самоуправления, вовлечение жителей в проекты развития территорий.

Итоговая аттестация, зачет, проходит в форме тестирования.

Документ об освоении программы – удостоверение Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации о повышении квалификации.

Представленная программа соответствует требованиям, предъявляемым к программам повышения квалификации, и рекомендуется к реализации.

Рецензент

Директор программы кафедры
психологии личности в системах
управления ФОиР ВШГУ
РАНХиГС, доцент кафедры
психологии личности в системах
управления ФОиР ВШГУ
РАНХиГС, кандидат
социологических наук, доцент



Л.Н. Татаринова

2023 г.

Содержание

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель реализации	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты освоения.....	7
1.4. Категория слушателей.....	8
1.5. Формы обучения и сроки освоения	8
1.6. Период обучения и режим занятий	9
1.7. Документ о квалификации.....	9
2. Содержание программы повышения квалификации.....	9
2.1. Календарный учебный график	9
2.2. Учебный план	10
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	16
3.1. Кадровое обеспечение.....	16
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	20
4. Оценка качества освоения программы	28

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление» разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Реализация программы осуществляется в сетевой форме в следующем порядке:

Таблица 1.1

Распределение частей образовательной программы в соответствии с учебным планом

Наименование части учебного плана	Количество уч. часов	Ответственная организация реализацию учебных часов
Контактная работа с обучающимися	20	ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» (г. Луганск) МелГУ (Мелитополь) СевГУ (Севастополь) ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы» (г. Донецк) ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет» (г. Мелитополь) ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет»
Промежуточная аттестация	4	
Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения)	26	ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации»
Самостоятельная работа с применением дистанционных образовательных технологий	20	
Итоговая аттестация	2	

1.1. Цель и задачи реализации программы

Программа направлена на повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации.

Цель реализации программы – формирование и совершенствование комплекса компетенций в сфере государственного и муниципального управления, необходимых для профессиональной деятельности в органах власти, скорейшей интеграции в единую систему публичной власти Российской Федерации.

Задачи программы:

- сформировать систему знаний об основах организации публичной власти в Российской Федерации; о государственной гражданской и муниципальной службах и применении клиентоцентричного подхода в государственном управлении;
- сформировать систему знаний о национальных целях, национальных проектах, программе развития Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей;
- повысить уровень знаний у обучающихся в сфере законодательства и лучших практик государственного и муниципального управления Российской Федерации;
- развить профессиональные и управленческие компетенций участников;
- стимулировать мотивацию участников, развитие горизонтальных связей для повышения эффективности совместной деятельности.

1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499;
3. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226). «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
4. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
5. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;
6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016);
7. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован в Минюсте РФ от 17.09.2018, рег.№ 52177 (трудовая функция А/06.5));
8. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации)»;
9. Постановление Правительства РФ от 27.05.2023 № 819 «Об особенностях предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на оказание финансовой помощи бюджетам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования, зарезервированные в федеральном бюджете на реализацию мероприятий по социально-экономическому развитию Донецкой

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также мероприятий по обеспечению жизнедеятельности и восстановлению инфраструктуры на территориях отдельных субъектов Российской Федерации» (вместе с «Правилами предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на оказание финансовой помощи бюджетам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования, зарезервированные в федеральном бюджете на реализацию мероприятий по социально-экономическому развитию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также мероприятий по обеспечению жизнедеятельности и восстановлению инфраструктуры на территориях отдельных субъектов Российской Федерации»).

При формировании образовательной программы учтены:

10. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 13.06.2023, с изм. от 27.06.2023);
11. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);
12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06);
13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381;
14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06);
15. Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0) <http://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>;
16. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf?ysclid=lile9yi544799762946>.

1.3. Планируемые результаты освоения

Таблица 1.3.1

Планируемые результаты освоения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2 ¹ . Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы, на основе анализа социально-экономических процессов	Знать: – понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; – общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, <u>Конституцию</u> Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон об общих принципах организации местного самоуправления в РФ; другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; – принципы и способы реализации управленческих решений, сущность и меры регулирующего воздействия; – принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора)	Уметь: – разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы; – организовывать мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований и мероприятий по контролю	Владеть навыками: – нахождения и применения эффективных организационно-управленческих решений; – нормативно-правового регулирования и выработки государственной политики; – осуществления контрольно-надзорной деятельности
	ОПК-6 ¹ . Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Знать: – принципы предоставления государственных услуг; – понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и основные принципы осуществления закупок;	Уметь: – планировать закупки; – разрабатывать и формировать проекты прогнозов по организации бюджетного процесса в государственном органе; – формировать и развивать систему проектной	Владеть навыками: – предоставления государственных услуг; – осуществления закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа;

¹ ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016.

		– методы бюджетного планирования; – систему управления проектной деятельностью в сфере государственного управления	деятельности в органах власти и организациях	– проектной деятельности
	ОПК-7 ² – способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Знать:</i> принципы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Уметь:</i> организовывать процессы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Владеть:</i> навыками организации межведомственных коммуникаций
ВД 2. Анализ и оценка рисков	ПСК-1 ² – оценка комплексного (интегрального) уровня рисков организации	<i>Знать:</i> – законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; – методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы оценки различных видов риска	<i>Уметь</i> формировать «карты риска», позволяющей определить зоны ответственности за риски и распределить человеческие ресурсы соответствующим образом	<i>Владеть навыками</i> принятия решения о значимости комплексного (интегрального) риска для организации и его воздействия на организацию
ВД 3. Стратегическое мышление	ПЛК-1 ³ - умение мыслить системно (стратегически)	<i>Поведенческие индикаторы:</i> – при решении задач определять пробелы в информации, находить возможные источники и формулировать точные вопросы для ее получения; – определять взаимосвязь отдельных частей проблемы, находить причины ее возникновения; – рассматривать ситуацию в широком контексте, учитывать влияние максимального количества факторов; – точно прогнозировать развитие событий и оценивать, как его решения отражаются на других (людях, организациях, регионах), в том числе в долгосрочной перспективе; – предлагать варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей; руководствоваться в работе стратегическими целями государственного органа.		

² Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован в Минюсте РФ от 17.09.2018, рег.№ 52177 (трудовая функция А/06.5)).

³ Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

ВД 5. Гибкость и готовность к изменениям	ПЛК-2 ⁴ умение управлять изменениями	<i>Поведенческие индикаторы:</i> – предлагает новые способы действия, повышающие эффективность исполнения должностных обязанностей, – рассматривает идеи и предложения других по повышению эффективности исполнения должностных обязанностей и реализует их, – разъясняет другим необходимость изменений, – в короткие сроки переключается с выполнения одной задачи на другую, – не снижает качества работы при необходимости выполнять несколько задач, – быстро изменяет подход к решению проблем, переходя от выполнения одной задачи к другой, и наоборот.
---	--	--

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются сотрудники органов публичной власти Донецкой, Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: среднее профессиональное образование, высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы - 72 академических часа, из которых 46 часов контактной работы, в том числе 26 часов с применением ДОТ (вебинары); 20 акад.часов самостоятельной работы, 4 часа промежуточная аттестации и 2 часа итоговой аттестации с применением ДОТ.

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 4 недели.

Режим занятий: по 4-8 часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 150 человек, практической (семинарской) группы – 150 человек.

1.7 Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы повышения квалификации

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 4 недели			
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
УЗ	УЗ	УЗ	УЗ
УЗ ДОТ	УЗ ДОТ	УЗ ДОТ	УЗ ДОТ
СР ДОТ	СР ДОТ	СР ДОТ	ПА ДОТ
	ПА ДОТ		ИА ДОТ

Календарный учебный график составлен с помощью следующих условных обозначений:

УЗ – учебные занятия.

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

ПА ДОТ – промежуточная аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

СР ДОТ – самостоятельная работа с применением дистанционных образовательных технологий.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план

№ п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.				Самостоятельная работа, час				Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид)	Код компетенции
			Всего	В том числе			Всего	В том числе												
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в	Практические занятия (семинарские)		Контактная самостоятельная работа, час	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в	Практические занятия (семинарские)	Контактная самостоятельная работа, час								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
1.	Модуль 1. Система публичной власти в РФ	44	12	10		2			10	4		6		20		2/3				
1.1.	Конституционное устройство и организация публичной власти в России	2												2						
1.2.	Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Налоговая система.	6							2	2				4						
1.3.	Система государственных закупок	4							2	2				2						
1.4.	Организация системы органов публичной власти в новых регионах	4	2	2					2			2								
1.5.	Модели регионального управления	2							2			2								
1.6.	Национальные проекты. Государственные программы	4	2	2					2			2								
1.7.	Предоставление государственных и муниципальных услуг	4	4	2		2														
1.8.	Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе	6	2	2										4						
1.9.	Основные вопросы противодействия коррупционным и иным правонарушениям	6	2	2										4						
1.10.	Контрольно-надзорная деятельность	4												4						

2.	Модуль 2. Основы организации местного самоуправления	26	8	4			4				10	6			2		ОПК-2 ОПК-7 ПСК-1 ПЛК-1 ПЛК-2
2.1.	Понятие местного самоуправления и общая характеристика его места в системе публичной власти Российской Федерации	2									2						
2.2.	Понятие и виды муниципальных образований	2									2						
2.3.	Правовое регулирование местного самоуправления в РФ. Особенности правового регулирования местного самоуправления в переходный период.	4	2	2							2	2					
2.4.	Система и структура органов местного самоуправления	4	2				2				2	2					
2.5.	Компетенция органов местного самоуправления и их должностных лиц	4	2	2							2						
2.6.	Экономическая основа местного самоуправления	4									4	2					
2.7.	Вовлечение жителей в проекты развития территорий	4	2				2				2	2					
	Итого:	70	20	14			6				26	14	12	20	4		
	Итоговая аттестация (тестирование):	2															3/Т 2
	Всего:	72	20	14			6				26	14	12	20	4		

Таблица 2.2.2.

Содержание программы по темам

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1.1. Конституционное устройство и организация публичной власти в России	Единая система публичной власти в Российской Федерации, взаимодействие органов власти для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории. Президент Российской Федерации. Федеральные органы государственной власти. Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их полномочия и ответственность, порядок взаимодействия между собой и с иными органами, входящими в единую систему публичной власти в субъектах Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления. Обязательность для исполнения всеми находящимися на территории субъекта Российской Федерации органами государственной власти, другими государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами Конституции, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, принятые в пределах его полномочий.
Тема 1.2. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Налоговая система.	Организация и принципы формирования бюджетной системы России, перспективы ее развития. Межбюджетные отношения, направления их совершенствования. Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Новации организации бюджетного процесса. Технологии составления проектов бюджетов публично-правовых образований. Организация исполнения бюджета: новые электронные сервисы, интеграция закупочного и бюджетного процессов, обзоры регионального опыта Налоговая система Российской Федерации: основные понятия сущности и содержания, структура и функции. Основные направления налоговой политики Российской Федерации. Налогообложение доходов физических лиц: НДФЛ и страховые взносы. Налог на прибыль организаций. Косвенное налогообложение: НДС и акцизы. Специальные налоговые режимы. Региональные и местные налоги: характеристика, состав и порядок исчисления налога.
Тема 1.3. Система государственных закупок	Нормативно-правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок. Кадровое и информационное обеспечение государственных закупок. Планирование, нормирование и принципы ценообразования в государственных закупках. Способы и процедуры государственных закупок. Государственные и муниципальные контракты. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг.
Тема 1.4. Организация системы органов публичной власти в новых регионах	Федеральный закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» от 21.12.2021 № 414-ФЗ. Особенности применения законодательства в переходный период.
Тема 1.5 Модели регионального управления	Программы развития новых субъектов РФ. Разработка и реализация программ развития территорий. Управление социально-экономическим развитием на муниципальном уровне. Меры государственной поддержки. Достижение

	новыми субъектами не позднее 2030 года среднероссийских показателей уровня жизни граждан РФ и общероссийского уровня социально-экономического развития. Разработка индивидуальных программ развития по обеспечению устойчивого развития отдельных территорий, формирование новых механизмов развития территорий. Комплексное социально-экономическое развитие муниципальных образований. Необходимость государственной поддержки в условиях расширения вопросов местного значения и прав местных органов власти. Преодоление барьеров, препятствующих обеспечению сбалансированности местных бюджетов, совершенствованию межбюджетного регулирования. Центры управления регионами как инструмент прямой и эффективной коммуникации жителей и власти с целью решения проблем и предотвращения их возникновения в будущем.
Тема 1.6. Национальные проекты. Государственные программы	Национальные цели и стратегические задачи развития Российской Федерации на период до 2030 года. Проектный подход в государственном управлении. Нормативно-методические документы, описывающие организацию проектной деятельности в органах публичной власти. Организация проектной деятельности в органах государственного и муниципального управления. Основные процессы управления проектом, их методы и инструменты. Жизненный цикл национального проекта. Предметные области управления проектом. Опыт применения проектного управления. Практические подходы к выделению проектов в общей деятельности организации. Принципы внедрения системы управления рисками в проектную деятельность. Основы управления проектом: методы и инструменты. Принципы эффективного планирования. Определение целей, целевых показателей и результатов проекта. Минимизация влияния рисков в проекте. Обзор лучших практик применения методов проектного управления в государственном и муниципальном секторе.
Тема 1.7. Предоставление государственных и муниципальных услуг	Сервисность и клиентоцентричность в институциональных реформах государственного управления. Государственные услуги: сущность и типологические основания. Нормативное правовое регулирование предоставления государственных и муниципальных услуг. Развитие финансового механизма предоставления государственных и муниципальных услуг. Качество предоставления государственных услуг и критерии его оценки. Стандартизация и регламентация предоставления государственных услуг. Формы и способы предоставления государственных услуг. Особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах. Роль НКО и инструменты социального партнерства в повышении качества предоставления социальных услуг Система предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг. «Мои Документы» - новый бренд сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг. Организационно-правовые формы МФЦ. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальных услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

Тема 1.8. Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе	Государственная гражданская и муниципальная служба как публичные социально-правовые институты обеспечения государственного и муниципального управления. Система государственной службы РФ. Понятие государственной службы, ее принципы и функции. Открытая и закрытая системы государственной службы. Виды государственной службы в РФ. Уровни государственной службы. Структура и организационно-правовые основы гражданской службы. Особенности прохождения государственной службы. Этика и коррупция на государственной службе. Конфликт интересов и административные процедуры противодействия коррупции. Антикоррупционные технологии, виды и направления противодействия коррупции. Муниципальная служба. Правовая регламентация, ключевые особенности, основные принципы муниципальной службы. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации. Группы должностей муниципальной службы. Основные права и обязанности муниципального служащего. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе. Кадровая работа в муниципальном образовании.
Тема 1.9. Основные вопросы противодействия коррупционным и иным правонарушениям	Основные положения законодательства об антикоррупционной политике. Инструменты обеспечения соблюдения государственным гражданскими служащими, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
Тема 1.10. Контрольно-надзорная деятельность	Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Повышение эффективности и результативности контрольно-надзорной деятельности в контексте расширенного внедрения риск-ориентированного подхода и профилактики. Досудебное обжалование в системе контрольно-надзорной деятельности. Современные тренды совершенствования контрольно-надзорной деятельности. Реализация национальных проектов. Оптимизация контрольно-надзорной деятельности в целях реализации национальных проектов. Цифровизация контрольно-надзорной деятельности. Антикоррупционные практики в контрольно-надзорных органах
Тема 2.1. Понятие местного самоуправления и общая характеристика его места в системе публичной власти Российской Федерации	Понятие и политико-правовая природа местного самоуправления. Теоретические и исторические основы местного самоуправления. Роль и назначение местного самоуправления Понятие, сущность и назначение местного самоуправления в конституционной системе российской государственности. Основные социально-политические характеристики местного самоуправления. Становление и развитие местного самоуправления в Российской Федерации. Конституционные начала соотношения местного самоуправления, государственной власти и социальной государственности. Территориальные основы местного самоуправления.
Тема 2.2. Понятие и виды муниципальных образований	Понятие, признаки и виды муниципальных образований в Российской Федерации. Общая характеристика муниципальных образований разных видов. Соотношений муниципальных образований и административно-территориальных единиц (населенных пунктов).
Тема 2.3. Правовое регулирование местного	Конституция РФ о федеральное законодательство о местном самоуправлении. Муниципальное право. Система муниципального права. Нормы и источники муниципального права. Полномочия органов государственной власти

самоуправления в РФ. Особенности правового регулирования местного самоуправления в переходный период.	субъектов РФ в сфере местного самоуправления. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Акты органов местного самоуправления и их должностных лиц. Особенности интеграции новых субъектов РФ в правовое пространство РФ в части местного самоуправления.
Тема 2.4. Система и структура органов местного самоуправления	Понятие и структура органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные органы местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Особенности деятельности отдельных органов местного самоуправления.
Тема 2.5. Компетенция органов местного самоуправления и их должностных лиц	Понятие вопросов местного значения. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Механизмы осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
Тема 2.6. Экономическая основа местного самоуправления	Находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местных бюджетов, а также имущественные права муниципальных образований - экономическая основа местного самоуправления. Понятие и состав муниципальной собственности. Понятие и правовые основы муниципального хозяйства и управления муниципальной собственностью. Реестры муниципального имущества; муниципальные предприятия и учреждения. Бесхозяйное имущество. Возможные нарушения, возникающие при управлении и распоряжении муниципальным имуществом
Тема 2.7. Вовлечение жителей в проекты развития территорий	Общая характеристика форм осуществления населением местного самоуправления. Общая характеристика форм участия населения в осуществлении местного самоуправления. Инициативное бюджетирование и инициативные проекты. Публичные слушания и общественные обсуждения. Территориальное общественное самоуправление и сельские старосты. Формы участия жителей в развитии территории

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

Таблица 3.1.1

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Наименование преподаваемой темы	Стаж научно-педагогической работы		Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Место работы, должность/дополнительное место работы	Наименование преподаваемой темы
	Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)				
Тема 1.2. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Налоговая система	33	33	45	Доктор юридических наук, профессор	Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права Воронежского государственного университета	Тема 1.2. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Налоговая система
Тема 1.3. Система государственных закупок	33	33	45	Доктор юридических наук, профессор	Заведующий кафедрой конституционного и муниципального права Воронежского государственного университета	Тема 1.3. Система государственных закупок
Тема 2.5. Компетенция органов местного самоуправления и их должностных лиц	12	12	18	Кандидат юридических наук, доцент	Заведующий кафедрой "Конституционное и административное право" СевГУ	Тема 2.5. Компетенция органов местного самоуправления и их должностных лиц
Тема 2.4. Система и структура органов местного самоуправления	20	20	28	Доктор юридических наук, доцент	Дополнительное место работы – договор ГПХ ГПХ	Тема 2.4. Система и структура органов местного самоуправления
Тема 2.6. Экономическая	20	20	28	Доктор юридических наук, доцент	Профессор кафедры финансового и предпринимательского	Тема 2.6. Экономическая

	– филиал РАНХиГС, магистратура, «Психология», магистр		<i>Основное место работы – почасовая оплата труда</i>						
Кувшинов Андрей Игоревич	1997, Белгородский государственный университет, физика, учитель физики и математики средней школы 2006, Международный институт менеджмента «ЛИНК», менеджмент в бизнесе	-	Директор Центра управления проектами ВШГУ РАНХиГС <i>Основное место работы – штатный, почасовая оплата труда</i>	23	9	9		Тема 1.6. Национальные проекты. Государственные программы	
Пузанов Александр Сергеевич	1984, Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, специальность «География», квалификация «географ, экономико-географ»	-	Генеральный директор Фонда «Институт экономики города», профессор Высшей школы урбанистики им. А.А. Высоковского НИУ «Высшая школа экономики» <i>Дополнительное место работы – договор ГПХ</i>	35	19	14	канд. географ. наук	Тема 1.10. Контрольно-надзорная деятельность	
Славецкий Дмитрий Валерьевич	2000 год, Самарская государственная экономическая академия, юрист	-	Исполнительный директор Ассоциации СМО СО <i>Дополнительное место работы – договор ГПХ</i>	25	15	12	кандидат юридических наук	Тема 2.3. Правовое регулирование местного самоуправления в РФ. Особенности правового регулирования местного самоуправления в	

Суйков Сергей Юрьевич	2002, Академия ФСБ России, инженер, "Защитные телекоммуникационные системы" 2008, РАНХиГС, юрист, "Юриспруденция"	-	Директор программ Центра экспериментальных образовательных программ ИГСУ РАНХиГС, <i>Безвозмездно</i>	канд. юридич. наук	16	10	10	10	Тема 1.9. Основные вопросы противодействия коррупционным и иным правонарушениям
Третьяк Ирина Александровна	Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, юрист по специальности «Юриспруденция»	Юрисдикция государства: пределы осуществления и проблемы реализации (2020), Навыки совладания с профессиональным выгоранием (2021)	Доцент кафедры государственного и муниципального права Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского <i>Дополнительное место работы – договор ГПХ</i>	Кандидат юридических наук	12	5	5	5	Тема 1.4. организация системы органов публичной власти в новых регионах Тема 1.5. Модели регионального управления
Чаннов Сергей Евгеньевич	Поволжская академия государственной службы, менеджер по специальности «Государственное и муниципальное управление»	-	Ведущий научный сотрудник Научно-экспертного центра Института права и национальной безопасности РАНХиГС <i>Основное место работы – почасовая оплата труда</i>	Доктор юридических наук, профессор	26	22	19		Тема 1.8. Система законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе
Шугрина Екатерина Сергеевна	1990, НИСИ им. В.В. Куйбышева, "Гидротехническое строительство", инженер-гидротехник; 1993, СКЦ, "Государственное и региональное управление",	-	Научный руководитель Экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы ВШГУ РАНХиГС	Д.ю.н., профессор	34	30	30	30	Тема 2.1. Понятие местного самоуправления и общая характеристика его места в системе публичной власти Российской Федерации

	менеджер-администратор			Штатный, внешний – совместитель – почасовая оплата труда						Тема 2.2. Понятие и виды муниципальных образований Тема 2.3. Правовое регулирование местного самоуправления в РФ. Особенности правового регулирования местного самоуправления в переходный период
--	------------------------	--	--	---	--	--	--	--	--	---

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации», ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» (г. Луганск), ФГБОУ ВО «Донецкая академия управления и государственной службы» (г. Донецк), ФГБОУ ВО «Мелитопольский государственный университет» (г. Мелитополь) и ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» располагают необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение программы повышения квалификации, предусмотренной учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных занятий и тренингов. При проведении лекционных и практических занятий используется мультимедийное оборудование.

Для обеспечения обучения слушателей имеется следующая материально-техническая база:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы – операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по завершении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов, онлайн тестирование на информационно-образовательном портале Института ВШГУ.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Самостоятельная работа

Слушатели самостоятельно изучают материалы, размещенные на платформе new.portal.gosedu.ru

1. Изучить электронные курсы по темам:
 - Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации;
 - Бюджетная система и бюджетный процесс в Российской Федерации;
 - Контрактная система в Российской Федерации.
2. Изучить нормативные правовые акты.
3. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки обучающихся:
 - Содержание понятий «публичное управление» и «публичная власть», признаки и функции органов публичного управления
 - Сущность государственного управления. Система государственного управления. Функции государственного управления.
 - Конституционные начала соотношения местного самоуправления, государственной власти и социальной государственности
 - Понятие и политико-правовая природа местного самоуправления.
 - Понятие и структура органов местного самоуправления
 - Понятие вопросов местного значения.
 - Государственная гражданская и муниципальная служба как публичные социально-правовые институты обеспечения государственного и муниципального управления
 - Проектный подход в государственном и муниципальном управлении.
 - Нормативно-методическое обеспечение проектной деятельности, предметные области управления проектами, особенности мониторинга хода реализации федеральных и региональных проектов.

Примеры практических заданий

Правовое обеспечение ключевых звеньев системы государственного и муниципального управления.

Задание: Укажите базовые НПА, устанавливающие правовой статус элементов системы государственного управления

Государственная служба	Администрация Президента	Президент <i>Пример: Гл. IV К РФ; ФЗ 2003 г. № 19-ФЗ «О выб. Президента РФ»</i>		
	Правительство	Федеральное Собрание	Конституционный Суд Верховный Суд	Прокуратура Центральный Банк Счётная Палата
	Трёхзвенная система федеральных	Совет Федерации	Судебная система	

	органов исполнительной власти Министерство- Агентство- Служба	Государственная Дума		
	Федеральные округа			
	Субъекты Российской Федерации			
Муниципальная служба	Местное самоуправление			

Пример Кейса

В Департаменте культуры К-ой области проводится конкурс на замещение вакантной должности в организационном отделе. На участие в конкурсе документы подали четыре человека. Стало известно, что гражданин И., участвующий в конкурсе, является братом председателя конкурсной комиссии. Возможно ли дальнейшее участие в конкурсе гражданина И.? Является ли эта ситуация конфликтом интересов?

Ответ: Да, это конфликт интересов. Гражданин И. вправе продолжать участие в конкурсе на замещение вакантной должности. Руководителю департамента следует вывести из состава комиссии на время проведения конкурса председателя конкурсной комиссии, а его обязанности возложить на заместителя, тогда конфликт интересов не будут иметь места.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;

2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (посл. ред.) «О противодействии коррупции» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/;

3. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/;

5. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/;

6. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 29.05.2023) <https://base.garant.ru/186367/>;

7. Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116964/;
8. Федеральный закон от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357767/;
9. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/;
10. Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 06.12.2021 N 390-ФЗ (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402647/;
11. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 14.04.2023, с изм. от 22.06.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.05.2023); https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/;
12. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 24.06.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2023) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/;
13. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ (ред. от 14.04.2023) «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»
14. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 594 (ред. от 15.11.2022) «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (вместе с «Порядком разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация», «Порядком закупки и поставки продукции для федеральных государственных нужд», «Порядком подготовки и заключения государственных контрактов на закупку и поставку продукции для федеральных государственных нужд») https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7120/;
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации» <https://base.garant.ru/198991/>;
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 670 (с изменениями и дополнениями от 24.03.2023г) «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации» <https://base.garant.ru/70691690/>;
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 мая 2006 г. № 281 «Об утверждении Положения о представлении в Правительство Российской Федерации ежеквартальной и годовой отчетности об исполнении федерального бюджета»;
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации»;
19. Постановление Правительства РФ от 30.12.2022 № 2549 (ред. от 28.02.2023) «Об особенностях реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_436692/;
20. Постановление Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 (ред. от 19.06.2023) «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля»
21. Постановление Правительства РФ от 16.03.2023 (ред. от 30.05.2023) № 402 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»

22. Указ Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_318654/;
23. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=357927&demo=1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=357927&demo=1;);
24. Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 (последняя редакция) «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_89509/;
25. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 (ред. от 14.09.2018, с изм. от 21.01.2020) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_306865/;
26. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2021 г. № 3878-р «О проведении эксперимента по апробации инструментов, обеспечивающих внедрение принципов клиентоцентричности в государственном управлении» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403221094/>;
27. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года (утв. Правительством РФ 29.09.2018) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307872/;
28. Постановление Государственной Думы Федерального Собрания РФ от 25 января 2022 г. № 709-8 ГД «О проекте федерального закона № 40361-8 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» <https://base.garant.ru/403449404/>.

Основная литература:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/byudzh-et-i-byudzh-etnaya-sistema-533470#page/1>;
2. Акперов, И. Г. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учеб. пособие / И. Г. Акперов, И. А. Коноплева, С. П. Головач. — 3-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2022. — 633 с. — ISBN 978-5-406-09823-3. — ЭБС Book.RU. — URL: <https://book.ru/book/943863> (дата обращения: 21.11.2022);
3. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/516347/p.1>;
4. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-33749#page/1>;
5. Государственная и муниципальная служба: учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16260-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/530701/p.2>;

6. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028>;
7. Клиентоцентричный подход в государственном управлении: Навигатор цифровой трансформации / под ред. О. В. Линник, А. В. Ожаровского, М. С. Шклярук. — Москва: РАНХиГС при Президенте РФ, 2020;
8. Крохина, Ю. А. Бюджетное право России: учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14746-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/byudzhethnoe-pravo-rossii-510488>;
9. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 3 — URL: <https://urait.ru/bcode/509711/p.3>;
10. Муниципальное право России: учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.]; под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-rossii-530918>;
11. Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/519151/p.2>;
12. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. — М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
13. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 263 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/497722>;
14. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 695 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 5 — URL: <https://urait.ru/bcode/519235/p.;>
15. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебник для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/531354/p.2>;
16. Финансы бюджетных учреждений: учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15048-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/514382/p.2>;
17. Чаннов С.Е. Муниципальное право. Учебник и практикум для вузов. М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-530428>;
18. Эффективность и результативность деятельности органов власти: учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/509815/p.2>;

19. Юдина Ю.В. Государственное и муниципальное управление. – Учебник для вузов. – М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-510887>;

20. Южаков В.Н., Добролюбова Е.И., Тихомиров Ю.А., Старостина А.Н. Качество российского государственного управления: проблемы и приоритеты.- М.: Дело (РАНХиГС), 2022.

Дополнительная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>;

2. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики//Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;

3. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109873.html>;

4. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления//Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;

5. Иванова, Е. М. Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания): учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Е. М. Иванова, Е. Е. Немерюк, М. Е. Судакова; под редакцией С. Г. Ивченкова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2022. — 152 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127143.html>;

6. Киржнер С.Е. Публичное управление: сущность, оценка эффективности//Вестник научной мысли. 2021. № 1. С. 49-53<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45567718>;

7. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html>;

8. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/516119/p.2>;

9. Новек, Б. Как сделать, чтобы государство работало для граждан: практическое руководство по решению общественных проблем и изменению мира / Б. Новек; перевод М. Карманова; под редакцией К. Бакаева. — Москва: Альпина ПРО, 2022. — 544 с. — ISBN 978-5-907534-13-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122530.html>;

10. Пылин, В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой

образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;

11. Связи с общественностью в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510237/p.2>;

12. Система муниципального управления: учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 105 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121701.html>;

13. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/120940.html>;

14. Сорокин, Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/105663.html>;

15. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/509844/p.2>;

16. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>;

17. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление: учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.]; под редакцией Л. Э. Лимонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 822 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11389-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/518026/p.2>;

Интернет-ресурсы:

- <https://gossluzhba.gov.ru> Госслужба
- <http://ar.gov.ru/> портал административной реформы
- <http://www.gosuslugi.ru/> портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/361/events/> Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам. Проектный офис Правительства
- Министерство экономического развития Российской Федерации. Стандарты клиентоцентричности
https://www.economy.gov.ru/material/directions/gosudarstvennoe_upravlenie/gosudarstvo_dlya_lyudey/standarty_klientocentrichnosti/
- <https://xn--11adki.xn--p1ai/> Портал местного самоуправления в России
- <https://xn--h1ahbdfmdql.xn--p1ai/%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81.html> / Местное самоуправление в России
- <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению

- <https://muob.ru/>) Портал муниципальных образований
- <https://www.varmsu.ru/> Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления

Справочные системы

1. <http://nlr.ru/> – Российская национальная библиотека
2. <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
3. <https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека
4. <https://www.rambler.ru/> – Поисковая система
5. <https://yandex.ru/> – Поисковая система
6. <http://www.consultant.ru/> – Консультант плюс
7. <https://www.garant.ru/> – Гарант

4. Оценка качества освоения программы

4.1. Формы и объем промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Субъект Российской Федерации – это:

- 1) республики, края, области;
- 2) республики, края, области, города;
- 3) республики, края, области, города федерального значения, автономные округа.
- 4) республики, края, области, города федерального значения, автономные области, автономные округа.**

2. Существенный признак государственного органа - это:

- 1) оказание социальных и духовных услуг;
- 2) выполнение различных организационных функций в различных социальных сферах;
- 3) наличие государственно-властных полномочий;**
- 4) осуществление деятельности на базе государственной собственности.

3. В систему федеральных органов исполнительной ветви власти входят:

- 1) министерства, службы и агентства**
- 2) министерства, департаменты и комитеты
- 3) министерства, службы, агентства и комитеты
- 4) министерства, службы, надзоры, агентства, инспекции

4. Правовое регулирование прав и обязанностей органов местного самоуправления по вопросам местного значения осуществляется:

- 1) органами государственной власти, органами местного самоуправления
- 2) населением и уставом МО
- 3) ФЗ №131-ФЗ и уставом МО**
- 4) органами, должностными лицами государственной власти, главой МО

5. Местное самоуправление осуществляется:

- 1) на всей территории РФ;
- 2) только в населенных пунктах;
- 3) на всей территории, за исключением федеральной территории (Сириус и др.);
- 4) там, где живут люди.

6. Муниципальное образование – это:

- 1) любая населенная территория, в том числе вахтовые, рабочие поселки и т.п.;
- 2) городское или сельское поселение, муниципальный район, муниципальный округ, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения;
- 3) административно-территориальная единица (населенный пункт);
- 4) иное.

8. На муниципальных выборах граждане избирают:

- 1) исполнительные органы местного самоуправления;
- 2) главу местной администрации
- 3) представительный орган;
- 4) контрольно-счетный орган.

9. Субъектом государственного или муниципального управления является:

- 1) Соответствующий орган или должностное лицо государства или местного самоуправления;
- 2) Руководство предприятий и организаций;
- 3) **Общественные отношения.**

Таблица 4.1.1

Критерии оценки слушателей на промежуточной аттестации

Оценка	Требования к знаниям
<i>зачтено</i>	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил не менее 50% заданий
<i>не зачтено</i>	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил менее 50% заданий

4.2. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в форме зачета в электронном формате – тестирование (через образовательный портал ВШГУ). На прохождение даётся 3 попытки, считается успешно пройденным при количестве правильных ответов не менее 60%.

Примеры тестовых вопросов в рамках 1 модуля

1. Высшей ценностью в соответствии с Конституцией Российской Федерации являются...

1. демократия и народовластие

2. суверенитет Российской Федерации
3. гражданские права и обязанности
4. права человека
- 2. Высшим непосредственным выражением власти народа являются...**
 1. митинг и референдум
 2. свободные выборы и демонстрации
 3. референдум и свободные выборы
 4. митинг и демонстрации
- 3. Могут ли указы Президента Российской Федерации противоречить федеральным законам?**
 1. не могут, если иное не установлено федеральными конституционными законами
 2. не могут ни при каких основаниях
 3. могут, но только в период чрезвычайного положения
 4. могут, но только при наличии положительных заключений Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации
- 4. Федеральное Собрание состоит из двух палат:**
 1. Совета Федерации и Государственной Думы
 2. Сената и Государственной Думы
 3. Государственной Думы и Совета Безопасности
 4. Государственной Думы и Государственного Совета
- 5. Государственная гражданская служба Российской Федерации – это...**
 1. вид государственной службы по исполнению государственных полномочий
 2. вид публичной деятельности по реализации властных полномочий на государственных должностях
 3. вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы
 4. вид профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях публичной службы
- 6. Нанимателем федерального государственного служащего является...**
 1. Российская Федерация
 2. Правительство Российской Федерации
 3. федеральный государственный орган
 4. работодатель
- 7. К существенным условиям служебного контракта относится...**
 1. обязательство о неразглашении сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую федеральным законом тайну
 2. должностной регламент
 3. срок испытания при поступлении на государственную гражданскую службу
 4. результативность профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего
- 8. Испытание на государственной гражданской службе обязательно устанавливается...**
 1. при заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу
 2. при назначении гражданина на должность государственной гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации
 3. при назначении на должность государственной гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации

4. при назначении государственного гражданского служащего на должность государственной гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа

9. Вправе ли государственный гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?

1. вправе, с предварительным уведомлением представителя нанимателя в случае, если эта работа будет выполняться в выходные и (или) нерабочие праздничные дни

2. вправе, с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если выполнение работы не повлечет за собой конфликт интересов

3. не вправе, так как государственный гражданский служащий не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью

4. не вправе в силу прямого запрета, установленного действующим законодательством

10. Существует ли нормативно закреплённое определение понятия «коррупция»?

да, оно установлено федеральным законом

да, оно установлено указом Президента Российской Федерации

нет, в нормативных правовых актах не раскрывается содержание данного понятия

нет, так как для целей правового регулирования не требуется раскрывать содержание данного понятия

11. К коррупции НЕ относится...

1. злоупотребление служебным положением

2. дача взятки

3. коммерческий подкуп

4. конфликт интересов

12. Примером коррупции является...

1. получение любого подарка, связанного с профессиональной служебной деятельностью

2. использование служебного положения в целях получения личной выгоды

3. получение доходов от осуществления дополнительной оплачиваемой преподавательской деятельности в университете

4. недобросовестное исполнение должностных обязанностей

13. Непредставление гражданином при поступлении на государственную гражданскую службу представителю нанимателя сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для...

1. отказа в приеме на государственную гражданскую службу

2. привлечения к дисциплинарной ответственности

3. привлечения к административной ответственности

4. привлечения к уголовной ответственности

14. Невыполнение государственным гражданским служащим обязанности представлять представителю нанимателя сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера влечет...

1. временное отстранение от исполнения должностных обязанностей

2. увольнение с государственной гражданской службы

3. привлечение к уголовной ответственности

4. привлечение к административной ответственности

15. Конфликт интересов на государственной гражданской службе – это ситуация, при которой...

1. государственным гражданским служащим совершено коррупционное правонарушение

2. государственный гражданский служащий получил от своего непосредственного руководителя поручение, исполнение которого приведет к нарушению действующего законодательства

3. личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей

4. государственный гражданский служащий негативно оценивает реализуемую государственным органом политику или принятые руководством решения и, как следствие, не прилагает достаточного усердия и добросовестности для исполнения своих должностных обязанностей

16. За совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации...

1. граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства

2. только граждане Российской Федерации и иностранные граждане

3. только граждане Российской Федерации и лица без гражданства

4. только граждане Российской Федерации

17. В отличие от процессной деятельности, проекты выполняются:

1. стабильными командами исполнителей в ходе повторяющейся деятельности и обеспечивают функционирование организации

2. временными командами, работы которых не являются повторяющимися и направлены на получение уникальных результатов

3. в условиях ограничений по срокам, бюджету и качеству

4. стабильными командами исполнителей и направлены на создание уникальных результатов

18. Какая из нижеперечисленных характеристик деятельности более всего относится к проектной деятельности:

1. высокая степень неопределенности и рисков

2. квалификация исполнителей

3. большой размер затрат

4. наличие определенных результатов

19. Что из нижеперечисленного не относится к предметным областям управления проектом?

1. управление содержанием

2. управление закупками и поставками

3. управление конфликтами

4. управление выгодами

20. Выберите определение, которое наиболее полно описывает проект в органе власти:

1. документ, описывающий реализацию проектов в ведомстве/организации

2. деятельность, обеспечивающая достижение целей, целевых и дополнительных показателей, выполнение задач и мероприятий

3. комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на получение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений

4. совокупность процедур и алгоритмов выполнения мероприятий

21. Какой из нижеперечисленных элементов находится на вершине пирамиды системы управления проектной деятельностью в органах власти:

1. управление проектами

2. государственные программы

3. информационная система проектной деятельности

4. стратегическое управление

22. На какой стадии жизненного цикла проекта Вы, как руководитель проекта, имеете больше всего возможностей повлиять на конечные результаты проекта?

1. реализация
2. подготовка
3. инициирование
4. завершение

23. На каких этапах жизненного цикла проекта необходимо управлять его рисками:

1. на этапе инициирования проекта
2. на этапе подготовки проекта
3. на этапах подготовки и реализации проекта
4. на протяжении всего жизненного цикла проекта

24. Бюджетная система – это:

1. деятельность органов власти по составлению проекта, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета;
2. организационные принципы построения бюджетной системы;
3. совокупность действующих на территории страны бюджетов;
4. совокупность юридических норм, определяющих бюджетный процесс.

25. Бюджетная система Российской Федерации состоит из:

1. двух уровней;
2. одного уровня;
3. трех уровней;
4. четырех уровней.

26. В каком документе определены предельные размеры внутреннего долга РФ на текущий год?

1. в законе о федеральном бюджете на текущий год;
2. в инструкции Минфина России;
3. в постановлении Правительства Российской Федерации;
4. в Указе Президента Российской Федерации.

27. Какие вопросы решаются при рассмотрении в Государственной Думе проекта федерального бюджета в первом чтении?

1. основные характеристики федерального бюджета;
2. принятие закона о федеральном бюджете в целом;
3. распределение расходов по министерствам и ведомствам;
4. распределение расходов по подразделам функциональной классификации.

28. Какие поступления преобладают в доходах федерального бюджета?

1. займы населения;
2. кредиты международных финансово-кредитных организаций;
3. налоговые поступления;
4. неналоговые доходы.

29. Основные функции бюджета государства:

1. перераспределение ВВП, государственное регулирование и стимулирование экономики; бюджетный контроль; финансовое обеспечение социальной политики;
2. контроль за формированием и использованием централизованного фонда денежных средств;
3. финансирование национальной экономики;
4. обеспечение выплаты заработной платы работающим в производственной сфере.

30. Какие бюджеты входят в состав бюджетов местного самоуправления?

1. бюджеты территориальных городов, сел;
2. областные, районные, местные бюджеты;
3. централизованные и децентрализованные бюджеты.

1. Местное самоуправление – это:

1. форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение органами местного самоуправления приоритетных вопросов исходя из интересов населения с учетом исторических, религиозных и иных местных традиций;
2. форма осуществления местным сообществом власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;
3. форма осуществления государственной власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;
4. **форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.**

2. Конституцией Российской Федерации закреплены следующие гарантии местного самоуправления:

1. запрет на ограничение прав местного самоуправления;
2. право на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решения, принятых органами государственной власти;
3. право на судебную защиту;
4. **все вышеперечисленное.**

3. Федеральный закон №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» был принят:

1. в 1993 г.;
2. в 1996г.;
3. в 1995 г.;
4. **в 2003 г.**

4. Вопросы принятия устава муниципального образования рассматриваются:

1. на местном референдуме;
2. **на заседании представительного органа местного самоуправления;**
3. на муниципальном форуме;
4. на местных выборах.

5. Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации:

1. В органе местного самоуправления;
2. В исполнительном органе государственной власти субъекта РФ;
3. **В территориальном подразделении Министерства юстиции РФ по субъекту РФ;**
4. государственная регистрация не требуется.

6. Местное самоуправление осуществляется:

1. **на всей территории РФ;**

2. только в населенных пунктах;
 3. на всей территории, за исключением федеральной территории (Сириус и др.);
 4. там, где живут люди.
- 7. Муниципальное образование – это:**
1. любая населенная территория, в том числе вахтовые, рабочие поселки и т.п.;
 2. **городское или сельское поселение, муниципальный район, муниципальный округ, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения;**
 3. административно-территориальная единица (населенный пункт);
 4. иное.
- 8. На муниципальных выборах граждане избирают:**
1. исполнительные органы местного самоуправления;
 2. главу местной администрации
 3. **представительный орган;**
 4. контрольно-счетный орган.
- 9. Форма осуществления населением местного самоуправления:**
1. опрос
 2. **референдум**
 3. митинг
 4. собрание
- 10. Формам прямого волеизъявления граждан, реализуемыми ТОЛЬКО при осуществлении местного самоуправления являются:**
1. выборы;
 2. **территориальное общественное самоуправление;**
 3. митинги;
 4. референдум.
- 11. Какие вопросы выносятся на публичные слушания в обязательном порядке?**
1. проект положения о местной администрации;
 2. **проект устава муниципального образования;**
 3. **проект местного бюджета и отчет о его исполнении;**
 4. вопросы, передаваемые по соглашению другому уровню публичной власти.
- 12. Результаты опроса носят:**
1. обязательный характер;
 2. **рекомендательный характер;**
 3. подлежат утверждению органом местного самоуправления;
 4. обязательный, если затрагивают права и свободы граждан.
- 13. Органы местного самоуправления:**
1. **не входят в систему органов государственной власти;**
 2. входят в систему органов государственной власти;
 3. дублируют органы государственной власти на местах;
 4. заменяют органы государственной власти на местах
- 14. В структуре органов местного самоуправления обязательно наличие (найдите лишнее):**
1. представительного органа муниципального образования,
 2. главы муниципального образования,
 3. местной администрации
 4. **контрольно-счетного органа.**
- 15. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения при решении вопросов местного значения подконтрольны:**
1. **представительному органу поселения и органам государственной власти;**

2. представителю органу поселения, населению, органам государственной власти, представителю органу района;
3. **населению, представителю органу поселения;**
4. населению, представителю органу поселения, главе МО.

16. Органы местного самоуправления не имеют права:

1. управлять муниципальной собственностью;
2. устанавливать местные налоги и сборы;
3. **устанавливать таможенные платежи.**

17. К исключительным полномочиям представительного органа муниципального образования относится (найдите лишнее):

1. утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
2. определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
3. **учреждение муниципального средства массовой информации;**
4. утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

18. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае (найдите лишнее):

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;
3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4. **нарушения норм депутатской этики.**

19. Полномочия главы муниципального образования:

1. начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва;
2. начинаются со дня вступления в должность и прекращаются по истечении срока, на которое лицо было избрано;
3. начинаются со дня объявления результатов голосования и заканчиваются днем объявления результатов вновь избранного депутата, члена выборного органа;
4. **начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.**

20. Глава муниципального образования...

1. Вправе заниматься предпринимательской деятельности
2. **Не вправе заниматься предпринимательской деятельностью**
3. Вправе заниматься предпринимательской деятельностью в свободное от основной работы время, если это не влечет за собой конфликт интересов

21. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах:

1. **единоначалия;**
2. коллегиальности;
3. ничего из названного;
4. в зависимости от усмотрения главы местной администрации;

22. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается:

1. в соответствии с законом субъекта РФ;
2. высшим должностным лицом субъекта РФ;
3. главой муниципального образования;
4. **представительным органом муниципального образования.**

23. Муниципальная служба - это ... деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях

муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта)

1. профессиональная
2. профессиональная служебная
3. служебная
4. особая

24. Нанимателем для муниципального служащего является:

1. Президент РФ
2. высшее должностное лицо субъекта РФ
3. руководитель органа местного самоуправления, в котором работает муниципальный служащий
4. муниципальное образование

25. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством (удалите лишнее):

1. единства основных квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы;
2. единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;
3. единства требований к подготовке кадров для муниципальной и гражданской службы и дополнительному профессиональному образованию;
4. единства видов ответственности должностных лиц системы публичной власти

26. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления утверждается в порядке, определяемом...

1. Президентом Российской Федерации
2. Правительством РФ
3. Высшим должностным лицом субъекта РФ
4. Главой муниципалитета

27. Экономическая основа местного самоуправления включает:

1. федеральный бюджет;
2. имущество, находящееся в федеральной собственности;
3. средства местных бюджетов;
4. имущества граждан.

28. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит:

1. перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению;
2. обязательному отчуждению;
3. безвозмездной передаче в государственную собственность;
4. приватизации.

29. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают:

1. в местные бюджеты;
2. 50 % в местные бюджеты, 50 % в бюджеты субъекта РФ;
3. в федеральный бюджет;
4. являются доходами физических и юридических лиц.

30. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются:

1. органами местного самоуправления самостоятельно;

2. органами местного самоуправления под контролем органов государственной власти субъекта РФ;
3. совместно органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта РФ;
4. органами муниципального финансового контроля.

31. К местным налогам и сборам относятся:

1. экологический сбор;
2. налог на имущество организаций;
3. транспортный налог;
4. налог на имущество физических лиц.

32. Межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий РФ, субъектов РФ, переданных для осуществления органам местного самоуправления в установленном порядке:

1. субвенции
2. дотации
3. субсидии
4. компенсации

Таблица 4.2.1

Критерии оценки слушателей на итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Выставляется слушателю, если он выполнил не менее 60 % заданий; глубоко и прочно усвоил программный материал, свободно справляется с вопросами
«не зачтено»	Выставляется слушателю, если он выполнил менее 60%; не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания.

4.3. Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 4.3.1

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы, на основе анализа социально-экономических процессов	– знает российское законодательство о государственной гражданской и муниципальной службе; – осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти; – соблюдает нормативно - правовое регулирование и выработку государственной политики; – планирует структуру и штат госоргана, проведения организационно-штатных мероприятий;

	– разрабатывает эффективные организационно-управленческие решения; – оценивает результативность и эффективность контрольно-надзорной деятельности; – обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	– знает принципы предоставления государственных услуг, систему контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ее основные принципы; – знает систему организации бюджетного процесса в государственном органе; – способен сформировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях в рамках национальных проектов и государственных программ Российской Федерации.
ОПК-7- способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	– организует внутренние и межведомственные коммуникации; – осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества; – владеет коммуникационными инструментами органа власти.
ПСК-1 – оценка комплексного (интегрального) уровня рисков организации	– идентифицирует риск, проводит его анализ и сравнительную оценку; – интегрирует риск-менеджмент в систему управления; – управляет рисками при реализации проектов и определяет зоны ответственности за риски с последующим распределением человеческих ресурсов соответствующим образом.
ПЛК-1- умение мыслить системно (стратегически)	– руководствуется в работе стратегическими целями государственного органа, рассматривая ситуацию в широком контексте и учитывая влияние максимального количества факторов; – определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения; – определяет взаимосвязь отдельных частей проблемы, находит причины ее возникновения; – точно прогнозирует развитие событий и оценивает последствия;

	– предлагает варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей.
ПЛК-2-умение управлять изменениями	– оценивает эффективность процессов как часть планирования изменений; – предлагает новые способы действий, повышающие эффективность исполнения должностных обязанностей; – рассматривает идеи и предложения других по повышению эффективности исполнения должностных обязанностей и реализует их; – управляет изменениями, преодолевая инерцию исполнителей и неопределенность краткосрочных результатов преобразований; – информирует сотрудников о планируемых изменениях.