

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

Утверждена
Ученым советом РАНХиГС
Протокол
от «22» августа 2023 г. № 15

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

**«Управление подведомственными организациями
(государственные/муниципальные учреждения и предприятия)»**

(наименование программы)

Москва 2023

Разработчик:

Директор Центра профессионального развития
государственных служащих
Института ВШГУ РАНХиГС



С.А. Еварович

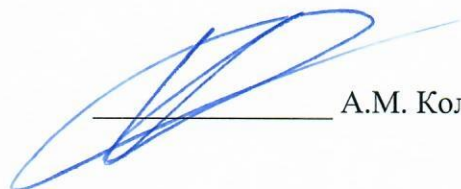
Руководитель программы:

Директор
Института ВШГУ РАНХиГС



А.М. Колесников

**Руководитель
структурного подразделения**
Директор
Института ВШГУ РАНХиГС



А.М. Колесников

Дополнительная профессиональная программа рассмотрена на заседании Ученого совета
Института ВШГУ от «15» августа 2023г., протокол № 03.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте
Российской Федерации**

Институт «Высшая школа государственного управления»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Учёного совета

от 15 августа 2023 г.

№ 03

Москва

По пункту 2 повестки дня

Председатель – Колесников Алексей Маркович

Ученый секретарь – Готовщикова Наталья Эдуардовна

Присутствовали: 4 чел.

Повестка дня: 1. Об утверждении программы повышения квалификации на год.

СЛУШАЛИ: Еварович С.А., директора Центра профессионального развития государственных служащих Института ВШГУ РАНХиГС. На обсуждение представлена программа повышения квалификации:

№ п/п	Наименование программы	Форма обучения	Количество часов (общая трудоемкость /очно/контактная работа)
1.	Управление подведомственными организациями (государственные/муниципальные учреждения и предприятия)	очная с применением ДОТ	72/36/36

Постановили:

Рекомендовать к утверждению Ученым Советом Академии представленную дополнительную профессиональную программу повышения квалификации.

Председатель
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС

А.М. Колесников

Секретарь
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС

Н.Э. Готовщикова

Внешняя рецензия
на дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации «Управление подведомственными организациями
(государственные/муниципальные учреждения и предприятия)»

Программа повышения квалификации «Управление подведомственными организациями (государственные / муниципальные учреждения и предприятия)» разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 г. № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Участники программы – лица, замещающие должности в органах публичной власти, руководители и специалисты подведомственных учреждений Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Программа отвечает цели совершенствования у обучающихся компетенций в области правового регулирования деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Реализация программы осуществляется Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации совместно с Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации в сетевой форме.

Общая трудоемкость программы 72 академических часа, из которых 36 часов контактной работы с обучающимися, в том числе 20 часов – с применением ДОТ (вебинары); 32 часа – самостоятельная работа (изучение электронных курсов), 2 часа промежуточная аттестация и 2 часа итоговой аттестации (тестирование) с применением ДОТ.

Образовательная программа строится на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 991) и профессионального стандарта ««Бухгалтер»,», (приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н.).

Реализацию первого и второго модулей осуществляет Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, третьего модуля и

итоговую аттестацию по окончании обучения – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Процесс обучения строится так, чтобы дать представление об основах организации публичной власти в Российской Федерации, государственной гражданской и муниципальной службе, основах проектной деятельности в органах публичной власти, системе управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений, а также развить соответствующие навыки включая в том числе навыки работы с судебной и административной практикой, осуществления финансово-хозяйственной деятельности государственных, муниципальных предприятий и учреждений и автономных, бюджетных, казенных учреждений, разработки государственных и муниципальных программ, управления ими, оценки их результативности и качества.

В первом модуле «Управление государственными и муниципальными предприятиями и учреждениям» изучаются темы: «Правовое положение ГУП, МУП. Создание унитарного предприятия, уставного фонда», «Имущественный комплекс предприятия», «Управление унитарным предприятием (структура, кадры, закупочная деятельность для обеспечения государственных и муниципальных нужд). Реорганизация и ликвидация унитарных предприятий», «Правовое положение автономного, бюджетного, казенного учреждения. Создание автономного, бюджетного, казенного учреждения. Имущественный комплекс учреждения», «Управление автономным, бюджетным, казенным учреждением. Реорганизация и ликвидация автономного, бюджетного, казенного учреждения, изменение его типа», «Стандарты бухгалтерского учета», «Основные принципы налогообложения ГУП, МУП, автономных, бюджетных и казенных учреждений. Электронный документооборот», «Осуществление финансово-хозяйственной деятельности ГУП, МУП и автономных, бюджетных, казенных учреждений. Контрольно-надзорная деятельность ГУП, МУП, автономных, бюджетных, казенных учреждений».

Во втором модуле «Система управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений» изучаются темы: «Нормативно – правовое положение и управление финансово-хозяйственной деятельностью государственного и муниципального унитарного предприятия», «Нормативно – правовое положение и управление финансово-хозяйственной деятельностью

автономных, бюджетных, казенных учреждений».

Третий модуль посвящен основам публичного управления Российской Федерации, системе управления проектной деятельностью в органах публичной власти, государственным программам и национальным проектам.

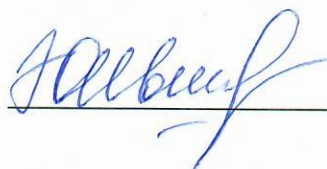
Итоговая аттестация – зачет в форме тестирования.

Документ об освоении программы – удостоверение Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации о повышении квалификации.

Представленная программа соответствует требованиям, предъявляемым к программам повышения квалификации, и рекомендуется к реализации.

Рецензент

Начальник Управления
по работе с персоналом
ФГКУ Росгранстрой



Ю.Н. Иванова

2023 г.

Внутренняя рецензия
на дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации «Управление подведомственными организациями
(государственные/муниципальные учреждения и предприятия)»

Программа повышения квалификации «Управление подведомственными организациями (государственные/муниципальные учреждения и предприятия)» предназначена для совершенствования у обучающихся компетенций в области правового регулирования деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Программа разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 г. № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

К освоению программы допускаются лица, замещающие должности в органах публичной власти; руководители и специалисты подведомственных учреждений Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Программа реализуется в сетевой форме Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации. Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы 72 академических часа, из которых 36 часов контактной работы с обучающимися, в том числе 20 часов – с применением ДОТ (вебинары); 32 часа – самостоятельная работа (изучение электронных курсов), 2 часа промежуточная аттестация и 2 часа итоговой аттестации (тестирование) с применением ДОТ.

Образовательная программа строится на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», (утвержден приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 991) и профессионального стандарта ««Бухгалтер»,», (приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н.).

Программа состоит из трех модулей:

- «Управление государственными и муниципальными предприятиями и учреждениям»,
- «Система управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений»,
- «Основы публичного управления в Российской Федерации».

Первый и второй модуль проводит Финансовый университет, третий модуль и итоговую аттестацию – РАНХиГС.

По итогам обучения у слушателей должно быть сформировано представление об организационно-правовых основах публичного управления в Российской Федерации, государственных программах и национальных проектах, о системе управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений; развиты навыки управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями.

Среди вопросов, которые изучают участники программы – организационно-правовые основы публичного управления РФ, государственные программы и национальные проекты, основные нормативно-правовые аспекты в области управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями; основы регламентирующие их финансово-хозяйственную деятельность; разработка государственных и муниципальных программ, управление ими и оценка их результативности и качества; современные методы разработки управленческих решений и выработка оптимальных мер регулирующего воздействия с учетом нужд граждан и организаций; стандарты бухгалтерского учета, основные принципы налогообложения ГУП, МУП, автономных, бюджетных и казенных учреждений, электронный документооборот.

Итоговая аттестация – зачет – проходит в форме тестирования.

Документ об освоении программы – удостоверение Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации о повышении квалификации.

Представленная программа соответствует требованиям, предъявляемым к программам повышения квалификации, и рекомендуется к реализации.

Рецензент

заместитель директора Центра
профессионального развития
государственных служащих ВШГУ,
кандидат экономических наук

 А.М. Фаттахов

2023 г.

Содержание

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель реализации	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты освоения	6
1.4. Категория слушателей.....	8
1.5. Формы обучения и сроки освоения	8
1.6. Период обучения и режим занятий.....	8
2. Содержание программы повышения квалификации.....	9
2.1. Календарный учебный график	9
2.2. Учебный план	10
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	16
3.1. Кадровое обеспечение.....	16
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	20
3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	26
4. Оценка качества освоения программы	26

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление подведомственными организациями (государственные/муниципальные учреждения и предприятия)» разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 г. № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Реализация программы повышения квалификации осуществляется Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации совместно с Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации в сетевой форме и направлена на повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации.

1.1. Цель и задачи реализации программы

Цель реализации программы: совершенствование у обучающихся компетенций в области правового регулирования деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи реализации программы:

- сформировать представление о системе управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений;
- развить навыки управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями.
- дать представление об организационно-правовых основах публичного управления в Российской Федерации; государственных программах и национальных проектах.

В соответствии с развиваемыми компетенциями в области казначейской системы исполнения бюджета в Российской Федерации обучающиеся по итогам освоения программы должны:

знать:

- основные нормативно – правовые аспекты в области управления государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями в Российской Федерации;
- основные нормативно – правовые аспекты в области управления автономными, бюджетными, казенными учреждениями в Российской Федерации;
- основы регламентирующее финансово -хозяйственную деятельность государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями;
- основы регламентирующее финансово -хозяйственную деятельность автономными и казенными учреждениями в Российской Федерации;
- систему и структуру экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, некоммерческих организаций;
- приемы подготовки и произнесения публичной речи убеждающего характера и организационного характера, способы и приёмы аргументации, способы и приёмы ведения переговоров и совещаний.

уметь:

- применять навыки управления унитарными и автономными предприятиями и учреждениями;
- применять нормы гражданского и административного законодательства при организации деятельности автономных, бюджетных, казенных учреждений;
- интегрировать текущие изменения законодательства Российской Федерации в области управления унитарными и автономными предприятиями и учреждениями в систему управления социально-экономических и общественно-политических отношений;
- оценивать возможные последствия изменений нормативно – правового поля на дальнейшую деятельность предприятий и учреждений;
- применять методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности;
- осуществляет поиск оптимальных мер регулирующего воздействия на основе анализа социально-экономических процессов;
- разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;
- определять нужды граждан и организаций;
- применять приемы подготовки и произнесения публичной речи убеждающего характера; приёмы ведения переговоров и совещаний; приемы подготовки и произнесения речи с использованием наглядности, в том числе электронной презентации.

владеть:

- информацией о последних изменениях в области нормативно – правового регулирования деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений;
- информацией о последних изменениях в области нормативно – правового регулирования деятельности автономных, бюджетных, казенных учреждений;
- навыками работы с судебной и административной практикой по делам, связанным с функционированием автономных, бюджетных и казенных учреждений;
- основными принципами осуществления финансово-хозяйственной деятельности государственных, муниципальных предприятий и учреждений и автономных, бюджетных, казенных учреждений;
- навыками разработки государственных и муниципальных программ, управления ими, оценки их результативности и качества.

1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499;
3. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017, регистрационный № 48226). «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
4. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

5. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;
6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1000);
7. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н. Зарегистрировано в Минюсте России 25 марта 2019 г. № 54154 (В/04.6);
8. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации)»;
9. Постановление Правительства РФ от 27.05.2023 № 819 «Об особенностях предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на оказание финансовой помощи бюджетам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования, зарезервированные в федеральном бюджете на реализацию мероприятий по социально-экономическому развитию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также мероприятий по обеспечению жизнедеятельности и восстановлению инфраструктуры на территориях отдельных субъектов Российской Федерации» (вместе с «Правилами предоставления и распределения в 2023 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета на оказание финансовой помощи бюджетам Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования, зарезервированные в федеральном бюджете на реализацию мероприятий по социально-экономическому развитию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также мероприятий по обеспечению жизнедеятельности и восстановлению инфраструктуры на территориях отдельных субъектов Российской Федерации»)

При формировании образовательной программы учтены:

10. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 13.06.2023, с изм. от 27.06.2023);
11. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);
12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06);
13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381;
14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий,

- электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06);
15. Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0) <http://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>;
16. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf?ysclid=li1e9yi544799762946>.

1.3. Планируемые результаты освоения

Таблица 1.3.1

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая	ОПК-3¹ – способность разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	<i>Знать:</i> нормативно-правовое обеспечение деятельности должностных лиц и органов публичного управления.	<i>Уметь:</i> проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования	<i>Владеть:</i> навыком осуществлять социально-экономический прогноз последствий применения нормативных правовых актов и мониторинг правоприменительной практики.
	ОПК-5¹ – способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<i>Знать:</i> ключевые вопросы управления общественными финансами, критерии расходования бюджетных средств, принципы оценки эффективности	<i>Уметь:</i> обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов	<i>Владеть:</i> практическим внедрением подходов, направленных на оценку эффективности управления государственными финансами и имуществом,

¹ Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1000).

		бюджетных расходов и управления имуществом; концепции повышения эффективности бюджетных расходов.	и управления имуществом	обеспечение прозрачности бюджетного процесса и подотчетности деятельности органов власти
ВД 2. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПСК-1² - проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	<i>Знать:</i> финансовый менеджмент, законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; правила защиты информации.	<i>Уметь:</i> определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах, оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта, вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах	<i>Владеть:</i> навыками организации работ по финансовому анализу экономического субъекта, организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте, разработки финансовой политики экономического субъекта.

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: лица, замещающие должности в органах публичной власти; руководители и специалисты подведомственных учреждений Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

² Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н. (зарегистрировано в Минюсте России 25 марта 2019 г. № 54154 (В/04.6)).

11.5. Формы обучения и сроки освоения

Программа реализуется в сетевой форме (см. табл. 2.1.2).

Форма обучения – очная с применением дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы 72 академических часа, из которых 36 часов контактной работы с обучающимися, в том числе 20 часов – с применением ДОТ (вебинары); 32 часа – самостоятельная работа (изучение электронных курсов), 2 часа промежуточная аттестация и 2 часа итоговой аттестации (тестирование) с применением ДОТ

Предельная максимальная численность лекционной группы – 65 человек, практической (семинарской) группы – 65 человек.

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 3 недели 3 дня (таблица 2.1.1).

Режим занятий по 4-8 часов в день.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график.

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график	
Период обучения – 3 недели 3 дня	
3 недели	3 дня
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	СР ЭО, ИА ДОТ

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия.

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения (ЭО).

ПА ДОТ – промежуточная аттестация с применением ДОТ.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением ДОТ.

Реализацию первого и второго модулей осуществляет Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, третьего модуля и итоговую аттестацию по окончании обучения - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (см.табл.2.1.2).

Таблица 2.1.2

Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	ИА
Финансовый университет при правительстве Российской Федерации	Финансовый университет при правительстве Российской Федерации	РАНХиГС	РАНХиГС

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

№п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид/час.)	Код компетенции
			Всего	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час		Всего	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	ОПК-5 ОПК-3
1	Модуль 1. Управление государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями	36	16	8		8			8	4		4		12				
1.1	Правовое положение ГУП, МУП. Создание унитарного предприятия, уставного фонда. Имущественный комплекс предприятия	6	4	2		2								2				
1.2	Управление унитарным предприятием (структура, кадры, закупочная деятельность для обеспечения государственных и муниципальных нужд). Реорганизация и ликвидация унитарных предприятий	6	4	2		2								2				

[illegible]

Таблица 2.2.2.

Содержание программы по темам

Номер модуля, темы и их наименование	Содержание темы
Модуль 1. Управление государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями	1.1. Правовое положение ГУП, МУП. Создание унитарного предприятия, уставного фонда. Имущественный комплекс предприятия
1.2. Управление унитарным предприятием (структура, кадры, закупочная деятельность для обеспечения государственных и муниципальных нужд). Реорганизация и ликвидация унитарных предприятий	Порядок создания унитарного предприятия. Базовые нормы, регулирующие порядок учреждения муниципальных и государственных унитарных предприятия. Руководитель унитарного предприятия. Права собственников унитарного предприятия. Сделки унитарного предприятия. Унитарные предприятия в системе социально-экономических и общественно-политических отношений. Место и роль ГУП/МУП в системе рыночной и смешанной экономики. Экономические условия деятельности ГУПов и МУПов. Кадровая политика ГУПов и МУПов. Кадровые процессы, кадровый потенциал. Внутренне и внешнее кадровое производство. Типы кадровой политики. Подходы к трактовке понятия кадрового воспроизводства. Факторы кадрового воспроизводства. Закупочная деятельность ГУПов и МУПов. Виды реорганизации унитарных предприятий. Реорганизация ГУП в виде разделения и выделения. Случай запрета на реорганизацию ГУПов и МУПов. Принимаемые собственником решения в процессе реорганизации ГУПов и МУПов. Преобразование как вид реорганизации ГУП / МУП. Особенности преобразования ГУП/МУП в соответствии с законодательством о приватизации.
1.3. Правовое положение автономного, бюджетного, казенного учреждения. Создание автономного, бюджетного, казенного учреждения. Имущественный комплекс учреждения	Гражданско-правовой статус государственного и муниципального учреждений, их типы. Понятие, сферы деятельности, в которых допускается создание государственных и муниципальных учреждений. Бюджетный кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях". Правовые и организационные основы создания государственных учреждений. Правовой режим имущества государственных учреждений и их правомочий по распоряжению имуществом. Особенности права оперативного управления имуществом, предоставленным государственным и муниципальным учреждениям. Правовой режим средств, полученных казенными, бюджетными и автономными учреждениями от приносящей доход деятельности

	1.4. Управление автономным, бюджетным, казенным учреждениям. Реорганизация и ликвидация автономного, бюджетного, казенного учреждения, изменение его типа.	Система управления автономным учреждением. Стратегическое и оперативное управление учреждением. Прямые и косвенные методы управления. Наблюдательный совет. Особенности определения объема субсидий автономным учреждением на содержание имущества. Субсидия на возмещение нормативных затрат на оказание услуг в рамках госзадания. Порядок реорганизации, ликвидации и изменения типа автономного учреждения.
	1.5. Стандарты бухгалтерского учета. Основные принципы налогообложения ГУП, МУП, автономных, бюджетных и казенных учреждений. Электронный документооборот.	Определение стандартов бухгалтерского учета. Состав РСБУ. Особенности ведения РСБУ. Перечень унифицированных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Особенности учета в унитарных предприятиях. Особенности формирования учетной политики для целей налогообложения. Регистры для раздельного учета доходов и расходов. Особенности исчисления НДС, налога на имущество, УСН.
	1.6. Осуществление финансово-хозяйственной деятельности ГУП, МУП и автономных, бюджетных, казенных учреждений. Контрольно-надзорная деятельность ГУП, МУП, автономных, бюджетных, казенных учреждений	Основные отличительные признаки финансово-хозяйственной деятельности учреждений. Виды деятельности учреждений в соответствии с ОКВЭД. Процесс формирования финансового результата в организации. Контроль в отношении бюджетных и автономных и казенных учреждений.
Модуль 2. Система управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений	2.1. Нормативно-правовое положение и управление финансово-хозяйственной деятельностью государственного и муниципального унитарного предприятия	Общие положения Федерального Закона о государственных и муниципальных предприятиях. Правовое положение унитарного предприятия. Создание унитарного предприятия. Права собственников унитарного предприятия. Руководство унитарным предприятием. Формирование Уставного фонда унитарного предприятия. Формирование имущества унитарного предприятия. Порядок реализации имущества унитарного предприятия. Сделки унитарного предприятия. Управление унитарным предприятием. Реорганизация и ликвидация унитарных предприятий. Кадровое обеспечение унитарного предприятия. Закупочная деятельность унитарных предприятий. Особенности бухгалтерского учета в унитарных предприятиях. Особенности формирования учетной политики. Доходы и расходы унитарного предприятия. Налогообложение унитарных предприятий. Контрольно-ревизионная деятельность в государственных и муниципальных предприятиях. Электронный документооборот.

	2.2. Нормативно-правовое положение и управление финансово-хозяйственной деятельностью автономных, бюджетных, казенных учреждений	Правовое положение автономного, бюджетного, казенного учреждения. Создание автономного, бюджетного, казенного учреждения. Формирование Устава автономного, бюджетного, казенного учреждения. Формирование имущества автономного, бюджетного, казенного учреждения. Порядок реализации имущества автономного, бюджетного, казенного учреждения. Управление автономным, бюджетным, казенным учреждением. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения, изменение его типа. Особенности бухгалтерского учета в автономном, бюджетном, казенном учреждении. Особенности формирования учетной политики автономном, бюджетном, казенном учреждении. Доходы и расходы автономного, бюджетного, казенного учреждения. Налогообложение автономного, бюджетного, казенного учреждения. Контрольно-ревизионная деятельность в автономном, бюджетном, казенном учреждении.
Модуль 3. Основы публичного управления в Российской Федерации	3.1. Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	Содержание понятий «публичное управление» и «публичная власть», признаки и функции органов публичного управления. Инструменты публичного управления: нормативно-правовые инструменты (государственные нормативные правовые акты, муниципальные акты) и инструменты саморегулирования. Цели и значение нормативного правового регулирования. Виды нормативных правовых инструментов. Современное публичное управление: основные характеристики и тренды. Роль граждан и общественных организаций в публичном управлении
	3.2. Государственные программы и национальные проекты	Национальные цели и стратегические задачи развития Российской Федерации на период до 2030 года. Нормативно-методические документы, описывающие организацию проектной деятельности в органах публичной власти. Основные процессы управления проектом, их методы и инструменты. Жизненный цикл национального проекта. Предметные области управления проектом.

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

Таблица 3.1.1

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность Основное/дополните льное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
						Всего	В том числе по преподаваем ой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Бондалетов Валерий Викторович	1985, Ворошиловградск ое высшее военное авиационное училище штурманов», инженер по управлению движением 1997, Военно- воздушная академия им. Ю. А. Гагарина, специалист в области военно- административног о управления 2004, Московский государственный социальный университет по специальности, менеджер государственного и муниципального управления	2022, Финансовый университет, повышение квалификации «Управление проектами»	Директор Высшей школы управления человеческим капиталом Финансового университета	кандидат социологических наук	25	25	15	Система управления деятельностью государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений

-	-	Директор Департамента демографической и семейной политики Министерства труда и социального развития Российской Федерации	кандидат экономических наук	-	-	-	Председатель ИАК
МГИМО России, трудения, со знанием ранних в	-	Директор Научно- исследовательского центра государственной службы и управления ИГСУ РАНХиГС Основное место работы - штатный	Кандидат юридических наук, доцент	14	14	14	Организационно- правовые основы публичного управления Российской Федерации
Белгородский арственный рситет, а, учитель и и атики ей школы ународный тут жмента 'К», жмент в се	-	Директор Центра управления проектами Института ВШГУ РАНХиГС Основное место работы - штатный	-	23	9	9	Государственные программы и национальные проекты Член ИАК
Высшая ическая ая школа РФ, альность юведение»	-	Руководитель департамента международного и публичного права Финансового университета	доктор юридических наук	35	35	20	Управление государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями Система управления деятельностью

										государственных, муниципальных унитарных предприятий и автономных, бюджетных, казенных учреждений Член ИАК
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственная служба при Президенте Российской Федерации и Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации при реализации каждой части (этапа) образовательной программы в рамках договора обеспечивают обучающихся необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов, онлайн тестирование на информационно-образовательном портале Института ВШГУ и Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Самостоятельная работа

Слушатели самостоятельно изучают материалы, расположенные на платформе new.portal.gosedu.ru и <http://www.fa.ru/Pages/Home.aspx>

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки слушателей

1. Используя нормативно-правовую базу и исходя из предмета ведения РФ, предмета ведения субъектов РФ, предмета совместного ведения РФ и вопросов местного значения, приведите примеры унитарных предприятий и учреждений.
2. Изучив устав унитарного предприятия или учреждения, проверьте его на соответствие законодательству, оформив результат в виде заключения.
3. Используя показатели бюджетной сметы казенного учреждения, определите виды расходов по КОГСУ.

Примеры практических заданий

1. МУП «Теплострой», созданное для эксплуатации и поддержания исправного состояния системы тепло- и водоснабжения, передала колонку, водопровод и котельную, расположенную на территории садового товарищества, ему в аренду. Арендную плату, получаемую от товарищества, МУП «Теплострой» использовало на выплату заработной платы своим сотрудникам, а также на погашение расходов по капитальному ремонту системы тепло- и водоснабжения, который в соответствии с условиями аренды являлся обязанностью муниципального предприятия. Местная администрация, узнав о договоре аренды, обратилась в суд с требованием расторгнуть договор на том основании, что он может быть заключен только непосредственно с администрацией, так как система тепло- и водоснабжения находится в муниципальной собственности. МУП «Теплострой», в свою очередь заявило, что договор аренды заключен им правомерно. Предприятие имеет право владеть, пользоваться и распоряжаться переданным им имуществом, кроме того коммерческая эксплуатация системы с целью получения прибыли и использования ее на нужды предприятия входит в его уставные цели и задачи, а потому требования администрации необоснованно. Каким правом обладают муниципальные унитарные предприятия на закрепленное за ними имущество? Какие вещные правомочия входят в состав права, принадлежащего такому предприятию? Решите дело.
2. Воинская часть, расположенная на территории Санкт - Петербурга, по договору с ООО «Корона» сдала ему в аренду помещение для размещения мини - пекарни. Однако, орган, осуществляющий регистрацию сделок с недвижимостью, отказал в регистрации договора, ссылаясь на несоответствие его законодательству. Назовите субъектов и содержание права хозяйственного ведения и оперативного управления имуществом. Законен ли отказ в регистрации договора аренды?
3. Государственным унитарным предприятием (ГУП) предъявлен иск в суд о признании недействительным распоряжения Минэкономики о передаче корпуса нестандартизированного оборудования, закрепленного в усыновленном порядке за ГУП, в аренду производственному кооперативу (ПК). При рассмотрении спора было установлено, что спорное имущество, находящееся на балансе ГУП, закреплено за ним на праве хозяйственного ведения. Ранее ГУП передавало это имущество на определенный срок в аренду ОАО. Кроме того, по заключению Министерства промышленности, корпус нестандартизированного оборудования составляет единую технологическую цепь в производственном цикле ГУП, и сдача указанного корпуса в аренду другим лицам нарушит процесс производства экскаваторов. Подлежат ли требования ГУП удовлетворению? Отличаются ли гарантии защиты прав и интересов собственника от гарантий защиты прав и интересов лица, владеющего имуществом на праве хозяйственного ведения?

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от

- 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. - 04.08.2014. - № 31. - ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/.
4. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // Совет Федерации РФ – 30. 10. 2002.
5. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»//Совет Федерации 27.10. 2006.
6. Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 07.08.2000. - № 32. - ст. 3340.
8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // Собрание законодательств РФ. - 12.12.2011. - № 50. - ст. 7344.
9. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»//Совет Федераций – 14.07.2006.
10. Федеральный закон от 06.03.2022 № 45-ФЗ «О внесении изменения в статью 2 Федерального закона «Об автономных учреждениях»».
11. Приказ Казначейства России от 23.03.2023 №98 «Об утверждении Требований к проведению сверки информации о государственных и муниципальных учреждениях, размещенной на официальном сайте в сети "Интернет" www.bus.gov.ru, и анализа ее результатов».
12. Письмо Минфина России № 02-06-07/37315, Казначейства России № 07-04-05/02-10034 от 25.04.2022 «О порядке внесения изменений в годовую бюджетную отчетность главного администратора средств федерального бюджета, консолидированную бухгалтерскую отчетность бюджетных и автономных учреждений».

Основная литература

1. Акперов, И. Г. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учеб. пособие / И. Г. Акперов, И. А. Коноплева, С. П. Головач. — 3- изд., стер. — Москва : КноРус, 2022. — 633 с. — ISBN 978-5-406-09823-3. — ЭБС Book.RU. — URL:<https://book.ru/book/943863> (дата обращения: 21.11.2022);
2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система. В 2 т. Т. 2: учеб. для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 355 с.;
3. Буторин, М.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / М.В. Буторин. - Москва: КноРус, 2020. - 186 с. - (бакалавриат). – ISBN 978-5-306-07715-3. - URL: <https://book.ru/book/933572>;
4. Воробьева М.А. Особенности правового статуса государственных автономных учреждений // Международный журнал гуманитарных и естественных наук. 2021. № 10-2 (61). С. 164-166.4
5. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13730-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/511704/p.2>;
6. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/517169/p.2>;

7. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028>;
8. Макашина, О. В., Технологии управления государственными и муниципальными финансами: учебное пособие / О. В. Макашина. — Москва: КноРус, 2022. — 171 с.;
9. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. — М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
10. Региональные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Л. Л. Игонина [и др.]; под редакцией Л. Л. Игониной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 581 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16406-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/530953/p.2>
11. Солодилов, А.В. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / А.В. Солодилов. - Москва: Юстиция, 2021. - 371 с. - (для бакалавров). — ISBN 978-5-3365-5218-7. - URL: <https://book.ru/book/936653>
12. Управление региональными и муниципальными финансами: учебник для вузов / Л. Л. Игонина, А. С. Чулков; под редакцией Л. Л. Игониной. — перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16507-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/531186/p.2>
13. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебник для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/531354/p.2>
14. Финансы бюджетных учреждений: учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15048-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/514382/p.2>
15. Финансы: учебник / М. Л. Васюнина, О. С. Горлова, Т. Ю. Киселева [и др.]; под ред. Е. В. Маркиной. — Москва: КноРус, 2021. — 424 с.;
16. Чаннов С.Е. Муниципальное право. Учебник и практикум для вузов. М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-530428>;
17. Черкашина-Святынюк Т.Г. Проблемы эффективности управления государственными унитарными предприятиями // Теория и практика мировой науки. 2022. № 2. С. 14-17.
18. Шубина, Т. В. Финансовое планирование и бюджетирование: учеб. для напр. магистратуры «Экономика» / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва: КноРус, 2022. — 215с.;
19. Юдина Ю.В. Государственное и муниципальное управление. – Учебник для вузов. – М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-510887>.

Дополнительная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>;
1. Арабули Д.Т. Объект социальной инфраструктуры для детей и оценка последствий заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества // Муниципальная служба: правовые вопросы. 2022. N 4. С. 15 – 18.;

2. Бюджетная система Российской Федерации: учеб. и практикум для вузов / Н. Г. Иванова, Т. А. Вассель, В. И. Пилипенко [и др.; под ред. Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 381 с.;
3. Бюджетное право России: учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14746-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510488/p.2;>
2. Воробьева М.А. Проблемы участия государственных автономных учреждений в гражданских правоотношениях // Международный журнал гуманитарных и естественных наук. 2021. № 10-2 (61). С. 160-163;
3. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики//Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218;>
4. Голубцов В.Г. Дихотомия и конвергенция публичного и частного в правосубъектности автономного учреждения // Lex Russica (Русский закон). 2023. Т. 76. № 2 (195). С. 68-80.
4. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028;>
5. Григорьев Т.Ю., Коломиец А.И. Вклад в уставный капитал и имущество хозяйственного общества, учредителем которого является государственное учреждение: теория и практика // Право и экономика. 2023. N 1. С. 27 – 32.;
5. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления//Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212;>
6. Иванова, Е. М. Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания): учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Е. М. Иванова, Е. Е. Немерюк, М. Е. Судакова; под редакцией С. Г. Ивченкова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-292-04798-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: [https://www.iprbookshop.ru/127143.html;](https://www.iprbookshop.ru/127143.html)
7. Киржнер С.Е. Публичное управление: сущность, оценка эффективности//Вестник научной мысли. 2021. № 1. С. 49-53<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45567718;>
6. Королев А.А. Правовое регулирование системы унитарных предприятий // Экономика и менеджмент инновационных технологий. 2022. № 5 (110).
8. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: [https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html;](https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html)
7. Леонов, А. В. Организация проектного управления в органах государственной власти / А. В. Леонов. — Текст: непосредственный // Молодой ученый. 2022. № 14 (409). С. 101-104. — URL: <https://moluch.ru/archive/409/90028/>
9. Налоги и налогообложение: учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.]; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510288/p.2;>
10. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. — М.: Москва: Издательство Юрайт, 2023

- <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
11. Пылин, В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;
 8. Рябова С. От преобразования государственных унитарных предприятий к созданию государственных корпораций // Банковский вестник. 2021. № 5 (694). С. 68-72.
 12. Сергеев, Л. И. Государственный аудит: учебник для вузов / Л. И. Сергеев. Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennyy-audit-448582#page/1>;
 9. Система муниципального управления: учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 105 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121701.html>;
 13. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-4487-0831-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxu.ranepa.ru:2443/120940.html>;
 14. Сорокин, Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxu.ranepa.ru:3561/105663.html>;
 10. Суркова С.В. Учредители некоммерческой организации // СПС КонсультантПлюс. 2023.
 15. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/509844/p.2>;
 11. Фридман, А. М. Финансы организации (предприятия) [Электронный ресурс]: Учебник / А. М. Фридман. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 488 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415008>;
 12. Хакимов Д.И. Установление критериев эффективности унитарных предприятий // Наукосфера. 2022. № 1-2. С. 271-275.;
 16. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева; под общей редакцией Н. А. Восколович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05345-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510895/p.2>;
 13. Яговкина В.А. Особенности бюджетно-правового регулирования деятельности бюджетных и автономных учреждений в условиях пандемии // Финансовое право. 2021. № 7. С. 30 - 34.

Интернет-ресурсы

– <https://minfin.gov.ru/> Минфин России

- <https://www.budget.gov.ru/web/guest/Бюджетная-система?regionId=45000000>
Единый портал бюджетной системы Российской Федерации
- <http://www.gosuslugi.ru/> портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/361/events/> Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам. Проектный офис Правительства
- Министерство экономического развития Российской Федерации. Стандарты клиентоцентричности
https://www.economy.gov.ru/material/directions/gosudarstvennoe_upravlenie/gosudarstvo_dlya_lyudey/standarty_klientocentrchnosti/
- <https://base.garant.ru/5256554/> Информационные решения для бюджетной сферы

Справочные системы

1. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
2. <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
3. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
4. <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
5. <https://yandex.ru/> - Поисковая система
6. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
7. <https://www.garant.ru/> - Гарант

4.Оценка качества освоения программы

4.1. Форма и объем промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации – зачет в форме тестирования.

Примеры тестового вопроса для промежуточной аттестации:

1. Можно ли создавать муниципальные унитарные предприятия в сфере международных отношений с 01.01.2025 г.?
☐ Да
☐ Нет
2. Какой орган выдает заключение о соответствии или несоответствии создания унитарного предприятия либо изменения видов его деятельности антимонопольному законодательству? Срок действия заключения.
☐ Антимонопольный орган, срок действия — 1 год;
☐ Антимонопольный орган, срок действия — 3 года;
☐ Антимонопольный орган, срок действия — 5 лет.
3. Какой отчет заменил СЗВ-стаж с 2023 года?
☐ ЕФС-1;
☐ Персонифицированные сведения;
☐ Не было изменений.
4. Собственник имеет право:

- ☐ на получение всей прибыли от использования имущества, находящего в хозяйственном ведении предприятия;
 - ☐ на получение части прибыли от использования имущества, находящего в хозяйственном ведении предприятия;
 - ☐ не имеет права.
5. Может ли МУП сдавать, в аренду недвижимое имущество:
- ☐ вправе;
 - ☐ не вправе;
 - ☐ не вправе без согласия собственника.
6. Верно ли, что плановые проверки будут осуществляться лишь по компаниям с категорией чрезвычайно высокого и высокого риска?
- ☐ верно;
 - ☐ не верно.
7. Каким законом регулируется распоряжение движимым и недвижимым имуществом ГУПов и МУПов?
- ☐ Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
 - ☐ Федеральный закон от 14.11.2002 № 162-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
 - ☐ Федеральный закон от 14.11.2002 № 163-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
8. В какие сроки надо провести процедуру реорганизации или ликвидации ГУПов и МУПов?
- ☐ до 1 января 2024 года;
 - ☐ до 1 января 2025 года;
 - ☐ до 31 декабря 2023 года.
9. Отметьте, верно ли что собственник осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего унитарному предприятию имущества?
- ☐ верно
 - ☐ не верно
10. Какой закон регулирует реформу ГУПов и МУПов?
- ☐ ФЗ №485-ФЗ от 27.12.2019;
 - ☐ ФЗ №385-ФЗ от 15.12.2019.
11. Государственные и муниципальные финансы включают в себя ...
- ☐ государственный и муниципальный бюджет;
 - ☐ финансы государственных унитарных предприятий;
 - ☐ государственные внебюджетные фонды;

- ☐ финансы муниципальных унитарных предприятий.
12. Государственное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения
- ☐ владеет, пользуется и распоряжается имуществом;
- ☐ владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами.
13. Казенное предприятие, которое берет в аренду земельный участок, находящийся в собственности государства не имеет права сдавать в субаренду данный земельный участок?
- ☐ верно;
- ☐ не верно.
14. База для применения пониженных ставок страховых взносов с 2023 года составляет 1 917 000 руб.?
- ☐ верно;
- ☐ не верно.
15. Как в Федеральном законе № 248-ФЗ обозначаются субъекты, в отношении которых проводятся контрольные (надзорные) мероприятия?
- ☐ юридические лица, индивидуальные предприниматели;
- ☐ контролируемые лица;
- ☐ подконтрольные субъекты.
16. Верно ли, что право хозяйственного ведения прекращается в случаях изъятия имущества по решению директора предприятия?
- ☐ верно;
- ☐ не верно.
17. К какому виду контрольно-надзорной деятельности относится объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований?
- ☐ контрольное (надзорное) действие;
- ☐ контрольное (надзорное) мероприятие;
- ☐ профилактическое мероприятие.
18. Какой принцип разработки стратегии предполагает, что стратегия является публичным документом, процесс ее разработки должен быть максимально открытым?
- ☐ принцип баланса между возможностями и ограничениями;
- ☐ принцип прозрачности стратегического планирования;
- ☐ принцип наращивания усилий.
19. Отметьте, верно ли что ГУПов и МУПов не коснутся реорганизации или ликвидации, если выручка от деятельности на конкурентном рынке не превышает 10% всей выручки в течение года?

- ☐ верно;
- ☐ не верно.

20. Верно ли, что контролирующий надзорный орган не вправе выдавать предписание об устранении выявленных нарушений, если не проводилось контрольно - надзорные мероприятия?

- ☐ верно;
- ☐ не верно.

21. Бюджетные и автономные учреждения могут быть созданы для:

- ☐ оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);
- ☐ осуществления государственных (муниципальных) функций;
- ☐ осуществления государственных (муниципальных) функций и оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

Для получения зачета по модулю необходимо правильно ответить не менее чем на 10 тестовых вопросов в любой попытке.

4.2. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация (зачет) осуществляется в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

Примерный перечень тестовых вопросов для проведения итоговой аттестации слушателей

1. Какой орган выдает заключение о соответствии или несоответствии создания унитарного предприятия либо изменения видов его деятельности антимонопольному законодательству? Срок действия заключения.

- а) Антимонопольный орган, срок действия — 1 год;
- б) Антимонопольный орган, срок действия — 3 года;
- в) Антимонопольный орган, срок действия — 5 лет.

2. Какой отчет заменил СЗВ-стаж с 2023 года?

- а) ЕФС-1;
- б) Персонифицированные сведения;
- в) Не было изменений.

3. Собственник имеет право:

- а) на получение всей прибыли от использования имущества, находящего в хозяйственном ведении предприятия;
- б) на получение части прибыли от использования имущества, находящего в хозяйственном ведении предприятия;
- в) не имеет права.

4. Может ли МУП сдавать, в аренду недвижимое имущество:

- а) вправе;
- б) не вправе;
- в) не вправе без согласия собственника.

5. Каким законом регулируется распоряжение движимым и недвижимым имуществом ГУПов и МУПов?
- а) Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
 - б) Федеральный закон от 14.11.2002 № 162-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
 - в) Федеральный закон от 14.11.2002 № 163-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
6. В какие сроки надо провести процедуру реорганизации или ликвидации ГУПов и МУПов?
- а) до 1 января 2024 года;
 - б) до 1 января 2025 года;
 - в) до 31 декабря 2023 года.
7. Государственные и муниципальные финансы включают в себя ...
- а) государственный и муниципальный бюджет;
 - б) финансы государственных унитарных предприятий;
 - в) государственные внебюджетные фонды;
 - г) финансы муниципальных унитарных предприятий.
8. Государственное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения
- а) владеет, пользуется и распоряжается имуществом;
 - б) владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом собственника в пределах, установленных законом или иными правовыми актами.
9. Казенное предприятие, которое берет в аренду земельный участок, находящийся в собственности государства не имеет права сдавать в субаренду данный земельный участок?
- а) верно;
 - б) не верно.
10. Как в Федеральном законе № 248-ФЗ обозначаются субъекты, в отношении которых проводятся контрольные (надзорные) мероприятия?
- а) юридические лица, индивидуальные предприниматели;
 - б) контролируемые лица;
 - в) подконтрольные субъекты.
11. К какому виду контрольно-надзорной деятельности относится объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований?
- а) контрольное (надзорное) действие;
 - б) контрольное (надзорное) мероприятие;
 - в) профилактическое мероприятие.
12. Какой принцип разработки стратегии предполагает, что стратегия является публичным документом, процесс ее разработки должен быть максимально открытым?
- а) принцип баланса между возможностями и ограничениями;
 - б) принцип прозрачности стратегического планирования;
 - в) принцип наращивания усилий.

13. Бюджетные и автономные учреждения могут быть созданы для:
- а) оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ);
 - б) осуществления государственных (муниципальных) функций;
 - в) осуществления государственных (муниципальных) функций и оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

Таблица 4.1.1

Оценивание в процессе итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	60 и более баллов Оценка «зачтено» выставляется, если слушатель успешно справился со всеми заданиями.
«не зачтено»	Менее 60 баллов Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если работа была проведена с существенными ошибками, неуверенно, с большими затруднениями. Как правило, оценка «незачет» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 4.2.1

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3 - способность разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	– способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; – способность организовать выполнение решений собственника имущества унитарного предприятия; – способность осуществления текущего руководства деятельностью автономных, бюджетных, казенных учреждений; – способность вести работу по систематизированному учету и хранению действующих законодательных нормативных актов, производить отметки об их отмене, изменениях и дополнениях, подготавливать справочную документацию на основе применения современных

	информационных технологий и вычислительных средств.
ОПК-5 – способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	– способность владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, некоммерческих организаций; – способность выполнять работу по осуществлению экономической деятельности предприятия и осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений.
ПСК-1 - проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	– способность вести бухгалтерский учет и составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта; – способность применять на практике установленные принципы ведения бухгалтерского учета на предприятиях ГУП и МУП; – способность формировать налоговую политику предприятия в зависимости от применяемой системы налогообложения.