

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт общественных наук

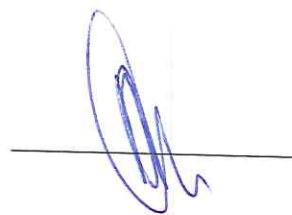
УТВЕРЖДЕНА
ученым советом РАНХиГС (филиала)
(в составе ДПП)
Протокол от «19» сентября 2023 г. № 17

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)
«Консультант по вопросам карьерной навигации и профессиональной
адаптации»**

Москва, 2023 г.

Автор—составитель:

Старший преподаватель кафедры общей
психологии факультета психологии
Института общественных наук



А. П. Карабанов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи итоговой аттестации.....	4
2. Результаты освоения ДПП ПП.....	4
3. Формы и объем итоговой аттестации.....	10
4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям.....	10
5. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний.....	10
6. Фонд оценочных средств итоговой аттестации.....	11
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации.....	14
7.1. Основная литература.....	14
7.2. Дополнительная литература.....	16
7.3. Интернет-ресурсы.....	18
8. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации.....	18

1. Цель и задачи итоговой аттестации

Цель итоговой аттестации: оценка усвоения слушателями программы ДПП «Консультант по вопросам карьерной навигации и профессиональной адаптации» профессиональных знаний из сфер управления человеческими ресурсами и психологии.

Задачи итоговой аттестации:

- оценить усвоение базовых знаний в области социальной психологии;
- оценить усвоение базовых знаний о сфере управления человеческими ресурсами организации;
- оценить усвоение знаний о методах и техниках консультирования;
- оценить усвоение знаний о методах и техниках, используемых для поиска и оценки персонала;
- оценить усвоение знаний о способах разрешения конфликтных ситуаций на рабочем месте;
- оценить усвоение знаний о нормах делового общения и профессиональной этике.

2. Результаты освоения ДПП ПП

Компетенции, сформированные в результате освоения ДПП ПП «Консультант по вопросам карьерной навигации и профессиональной адаптации» представлены в таблице 1.

Компетенции, сформированные в результате освоения ДПП ПП

Таблица 1

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
ВД 1. Консультирование физических лиц и организаций в области управления персоналом	ПСК-1 ¹ Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам рынка труда и карьерного роста (А/01.6)	Технологии и методов управления карьерой; Корпоративной политики компаний и корпораций по привлечению и развитию персонала;	Формировать программу, модели и планы карьерного консультирования; реализовывать программу карьерного консультирования в соответствии с потребностями физического лица.

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 апреля 2022 г. N 197н об утверждении профессионального стандарта «Консультант в области управления персоналом» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.05.2022 № 68448);

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
	ПСК-2 ¹ Реализация проекта консультирования физического лица по вопросам развития (А/02.6)	Технологии и методов проведения коучинга физического лица. Основ психологии личности и социальной психологии, психологии и социологии труда.	Разрабатывать проекты планов и программ тренинга; определять зоны развития физического лица, сильные стороны и ресурсы для достижения целей коучинга; моделировать новые способы поведения физического лица и достижения результата
	ПСК-3 ¹ Реализация проекта консультирования физического лица по разрешению трудовых конфликтов (А/03.6)	Основ психологии личности и социальной психологии. Технологии эффективных коммуникаций; нормы этики консультирования и делового общения	Применять технологии и методы управления конфликтами для целей консультирования физического лица; разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения; соблюдать нормы этики делового общения
	ПСК-4 ¹ Реализация консультационного проекта в области кадрового делопроизводства и применения трудового законодательства (В/01.6)	Технологии и методов оценки соответствия локальных нормативных актов, кадровых процедур и документов требованиям трудового законодательства Российской Федерации. Типовых форм документов по оформлению трудовых отношений в области управления персоналом. Требования законодательства	Устанавливать соответствие, выявлять ошибки и несоответствия локальных нормативных актов организации, кадровых процедур и документов требованиям законодательства Российской Федерации, регулирующего управление персоналом

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
		Российской Федерации, определяющие особенности оформления трудовых отношений, воинского учета, постановки на специальный учет, уведомления и представления отчетности в государственные органы, в том числе по специальным категориям работников: иностранных работников и лиц без гражданства, инвалидов, лиц, имеющих гарантии и льготы, установленные законодательно, и других.	
	ПСК-5¹. Реализация консультационного проекта в области подбора персонала (В/02.6)	Технологии, методов, показателей и критериев оценки эффективности системы обеспечения персоналом	Осуществлять сбор, систематизацию, оценку и представление информации о системе, методах и процессах обеспечения организации персоналом в соответствии с целями консультирования. Разрабатывать проекты требований к вакантной должности/профессии.

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
	ПСК-6 ¹ Реализация консультационного проекта в области оценки и аттестации персонала (В/03.6)	Технологии и методов оценки профессиональных знаний, умений и компетенций персонала. Технологии и методов оценки личностных качеств и характеристик персонала.	Выбирать методы, показатели и критерии оценки и аттестации персонала в соответствии с особенностями организации. Проектировать процессы оценки и аттестации персонала с учетом особенностей организации.
	ПСК-7 ¹ Реализация консультационного проекта в области обучения и развития персонала (В/04.6)	Технологии, методов, показателей и критериев оценки эффективности обучения и развития персонала. Методов, инструментов исследования потребности в обучении персонала.	Выявлять причины неэффективности и резервы повышения эффективности системы обучения и развития персонала организации. Устанавливать цели, выбирать методы, разрабатывать программы, оценивать и документировать процесс и результаты адаптации и наставничества
	ПСК-8 ¹ Реализация консультационного проекта в области корпоративной социальной политики (В/06.6)	Норм этики консультирования и делового общения. Технологии, методов и показателей диагностики корпоративной социальной политики. Цели, содержания, технологии, результатов консультирования в области корпоративной социальной политики.	Осуществлять сбор, систематизацию, оценку и представление информации в соответствии с целями консультирования в области корпоративной социальной политики. Соблюдать нормы этики делового общения. Разрабатывать концепцию и проект корпоративной социальной политики.

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
			Оценивать эффективность корпоративной социальной политики для целей стратегического управления. Выявлять несоответствие направлений корпоративной социальной политики целям стратегического управления.
	ПСК-9 ¹ Коучинг руководителей функциональной области (В/07.6)	Цели, содержания, технологии, результатов консультирования по проблемам функциональных областей.	Выбирать методы и инструменты коучинга для конкретных жизненных, профессиональных и организационных ситуаций. Обсуждать с руководителем причины, направления и способы разрешения проблем в функциональной области управления персоналом
	ПСК-10 ¹ . Реализация консультационного проекта разработки методологии и технологии управления персоналом (С/04.7)	Технологии бизнес-коммуникаций и техники делового общения для целей консультирования Технологии и методов разрешения конфликтов.	Разрешать конфликтные и сложные ситуации межличностного общения. Осуществлять деловые коммуникации и взаимодействие с должностными лицами организации и иными участниками проекта на всех этапах консультирования.

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
ВД 2. Управление персоналом организации	ПСК-11 ² . Организация адаптации и стажировки персонала (D/03.6)	Методов адаптации и стажировок персонала. Основ общей и социальной психологии, социологии и психологии труда. Норм этики делового общения.	Согласовывать мероприятия по адаптации и стажировке с возможностями производства. Производить анализ и оценку результатов адаптации и стажировок персонала. Производить оценку эффективности мероприятий по адаптации и стажировке персонала
	ПСК-12 ² Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала (B/02.6)	Основ психологии и социологии труда. Основ экономики, организации труда и управления персоналом.	Консультировать по вопросам привлечения персонала. Определять критерии поиска, привлечения, подбора и отбора персонала.
	ПСК-13 ² . Организация и проведение оценки персонала (C/01.6)	Технологии, методов и методик анализа и систематизации документов и информации. Специализированных информационных систем, цифровых услуг и сервисов в области оценки персонала, границ их применения.	Систематизировать, обобщать и анализировать результаты оценки персонала. Работать в информационных системах, использовать цифровые услуги и сервисы по проведению оценки персонала.

² Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.03.2022 N 109н об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 08.04.2022 № 68136);

Виды деятельности	Трудовые функции (ПСК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения
	ПСК-14 ² Организация труда персонала (Е/01.6)	Основ общей и социальной психологии, социологии и психологии труда;	Внедрять методы рациональной организации труда

3. Формы и объем итоговой аттестации

Трудоемкость итоговой аттестации составляет 4 академических часа, проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена в виде тестирования с применением ЭО.

4. Общие требования к итоговым аттестационным испытаниям

Итоговой междисциплинарный экзамен проводится в виде тестирования с применением ЭО.

Тестовые задания для итоговой аттестации размещены в СДО: <https://lms.ranepa.ru>.

Тестирование состоит из 60 тестовых вопросов закрытого типа, по 2–3 вопроса по каждой дисциплине.

Время прохождения теста: 180 мин.

Итоговое аттестационное испытание проводится в соответствии с п. 5 Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденное приказом ректора Академии от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»³.

5. Процедура проведения итоговых аттестационных испытаний

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, удачно прошедшие промежуточную аттестацию по 21 дисциплине с оценкой «зачтено».

Итоговый междисциплинарный экзамен в виде тестирования проводится в период последней недели в соответствии с календарным учебным графиком в любой удобный слушателю день и время. На сдачу итогового тестирования у слушателя имеется три попытки.

Слушателям, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине (временная нетрудоспособность или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти аттестационные

³ URL: https://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Prikaz_02-461_19.04.2019_dpo.pdf

испытания без отчисления из Академии, но не позднее 6 месяцев, начиная с даты выдачи оправдательного документа, предъявленного данным слушателем. Решение о признании причины уважительной принимает руководитель структурного подразделения на основании личного заявления слушателя.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, подлежат отчислению из Академии.

Слушателю, успешно прошедшему все установленные учебным планом ДПП испытаний, выдается документ о квалификации установленного Академией образца (диплом о профессиональной переподготовке).

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Академией образца.

6. Фонд оценочных средств итоговой аттестации

Список тем и вопросов для подготовки к итоговой аттестации:

- Кризисы и пути их преодоления;
- Проблема адаптации к новым условиям профессиональной деятельности;
- Страх возрастных ограничений в профессиональной реализации;
- Синдром самозванца: убрать, нельзя оставить;
- Охранительное поведение. Прокрастинация;
- Тревога и тревожность;
- Стресс и его последствия;
- Эмоциональное выгорание;
- Качество жизни;
- Влияние кризиса на состояние и эффективность человека;
- Когнитивно-поведенческие техники саморегуляции и самомотивации;
- Тайм-менеджмент;
- Правила психогигиены и здорового образа жизни;
- Проблема самоопределения в динамично-развивающемся обществе;
- Профориентация во взрослом возрасте;
- Житейские и профессиональные установки в процессе самоопределения;
- Барьеры и фрустрация в процессе профессионального выбора;
- Подходы к интеграции жизненных и профессиональных запросов;
- Мотивация и планирование индивидуального жизненного пути;
- Стратегия и тактика в определении индивидуальных трудовых предпочтений и профессиональному развитию;
- Технологии постановки целей;
- Инструменты определения профессиональных предпочтений;
- Коучинг и самокоучинг при решении профориентационных задач;
- Методы расширения представлений о моих актуальных компетенциях;
- Стратегия и тактика трудоустройства;
- Процесс трудоустройства глазами рекрутера;
- Навыки прохождения собеседования, написания резюме, включения в работу и прохождения испытательного срока;

- Поиск вакансий: как работать с информацией;
- Правовые аспекты устройства на работу: подводные камни;
- Правовые аспекты увольнения;
- Отдельные аспекты регулирования трудовых отношений;
- Коммуникация в организации;
- Модели поведения в организации;
- Организационная культура как средство мотивации персонала;
- Подходы к оценке персонала и профессиональному отбору;
- Компетентностный подход;
- Диагностика потенциала сотрудников и формирование кадрового резерва;
- Развитие персонала, менторинг и наставничество;
- Ассесмент;
- Оценка эффективности труда;
- Психодиагностика в оценке персонала;
- Базовые принципы сбора информации для анализа;
- Базовые принципы обработки информации в сфере оценки персонала;
- Формирование практических навыков аналитика в оценке персонала;
- Кризисы и новообразования профессионального становления на разных возрастных этапах;
- Подходы к адаптации в изменяющихся условиях профессиональной среды;
- Адаптация в новом коллективе;
- Баланс труда и отдыха на рабочем месте;
- Моббинг и буллинг в организации;
- Базовые HR-процессы;
- Сохранение и развитие человеческих ресурсов;
- Построение модели компетенций в HR-подходе;
- Системы мотивации персонала;
- Цифровизация как ведущий тренд в развитии современного общества;
- Вызовы цифровизации;
- Формы организации трудовой деятельности в условиях цифровизации;
- Личность и пути ее развития в условиях цифровизации;
- Форсайтинг и перспективы развития технологий и общества;
- Инструменты управления карьерной адаптацией в условиях цифровизации;
- Способности, навыки и качества, позволяющие адаптироваться в условиях цифровизации;
- Техники и инструменты построения систем записей и заметок;
- Построение точных представлений о мире в цифровую эпоху;
- Как мы познаем мир?
- Человек в цифровом мире;
- Развитие когнитивных способностей для решения профессиональных задач;
- Модель компетенций;
- «Жесткие» и «мягкие» навыки;
- Основы социальной психологии;
- Коммуникация и общение;
- Особенности деловой переписки и письменного общения;

- Ненасильственное общение;
- Эмоциональный интеллект в профессиональной деятельности;
- Базовые способы развития навыков эмоционального интеллекта;
- Эффективное профессиональное взаимодействие;
- Клиентоориентированность;
- Лидерство и командная работа;
- Командные и индивидуальные подходы;
- Конфликты и конфликтное поведение;
- Конфликты в профессиональной среде;
- Понятие критического мышления;
- Рефлексивность и критичность;
- Теории аргументации;
- Оценка надежности источников информации;
- Критическое мышление как способ борьбы с когнитивными искажениями;
- Принципы формирования толерантной и конкурентной среды;
- Социокультурное многообразие и инклюзивность;
- Управление проектами;
- Управление талантами в организации;
- Особенности организации работы распределенных команд;
- Особенности групповых принятий решений;
- Системное мышление;
- Экологическое мышление и ESG повестка;
- Открытость новому и креативность в решении профессиональных задач;
- Ошибки и ошибочные действия. Бережливое производство;
- Методы и технологии снижения неопределенности в рабочем процессе;
- Подходы к работе с обратной связью и применением ее в рабочем процессе;
- Управление карьерой: теория и практика;
- Развитие и продвижение по карьерной лестнице;
- Структура и особенности коммерческих и государственных организаций.

Примерные тестовые вопросы для итоговой аттестации:

1. **Подход к оценке кадров, ориентированный на оценку результативности называется ...**
традиционным
 компетентностным
 рациональным
 деятельностным
2. **В структуру эмоционального интеллекта включена способность к пониманию эмоций, которая представляет собой**
вербально выраженное знание о своём состоянии
 идентификацию и называние эмоции словом
 навык саморегуляции и самоконтроля

использование эмоции в качестве средства реализации мотивов в различных аспектах деятельности

3. Оценка степени уверенности

Оценка того, насколько мы считаем истинным убеждение

Оценка того, насколько убеждение однозначно сформулирована

Оценка того, насколько уверенно человек себя ведёт

Оценка того, насколько мы точно понимаем мир

Критерии их оценивания, шкалы оценивания.

По результатам итогового аттестационного испытания выставляется отметка по двухбалльной системе («зачтено», «не зачтено»).

«зачтено» – по результатам тестирования слушатель набрал 45 или более баллов.

«не зачтено» - получает слушатель, который набрал 44 и менее баллов.

На сдачу тестирования у слушателя имеется три попытки.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение итоговой аттестации

7.1. Основная литература

- Аткинсон М. Мастерство жизни: Внутренняя динамика развития / Мэрилин Аткинсон, Рае Чойс Т.. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. — 224 с.
<https://www.iprbookshop.ru/82845.html>
- Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Ю. Базаров. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11660-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518479>
- Битянова Р. М. Практикум по психологическим играм с детьми и подростками. 2-е изд. СПб.: Изд-во Питер, 2021–304 с.
<https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=378776>
- Высоков, И. Е. Математические методы в психологии: учебник и практикум для вузов / И. Е. Высоков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15974-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510401>
- Гулевич, О. А. Социальная психология: учебник и практикум для вузов / О. А. Гулевич, И. Р. Сариева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05490-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511053>
- Карузо Д. Эмоциональный интеллект в бизнесе: решение сложных лидерских задач. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-4461-1543-3. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/367987/reading>

- Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.]; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511065>
- Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511685>
- Мкртычян, Г. А. Организационное поведение: учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 237 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8789-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512217>
- Митрофанова Е. А. Управление персоналом: теория и практика. Компетентностный подход в управлении персоналом / Е.А. Митрофанова, В.Г. Коновалова, О.Л. Белова. - Москва: Проспект, 2014. - 72 с. - ISBN 978-5-392-10142-9. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/356106/reading>
- Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12784-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519151>
- Одинцова, М. А. Психология стресса: учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Н. Л. Захарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16913-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532004>
- Психология труда, инженерная психология и эргономика: учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 661 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15490-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507987>
- Психодиагностика. Теория и практика: учебник для вузов / М. К. Акимова [и др.]. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16295-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530747>
- Мизинцева, М. Ф. Оценка персонала: учебник и практикум для вузов / М. Ф. Мизинцева, А. Р. Сардарян. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00729-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511033> (дата обращения: 07.08.2023).

- Рыженков, А. Я. Трудовое право: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511790>
- Шваб, Клаус. Четвертая промышленная революция. — М.: Эксмо, 2021. — 208 с. <https://ibooks.ru/reading.php?short=1&productid=372213>

7.2. Дополнительная литература

- Гладкая Е.С. Технологии тьюторского сопровождения, Гладкая Е.С., Тюмасева З.И., Челябинск: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017 – 93 с. <https://www.iprbookshop.ru/83882.html>
- Залевский, Г. В. Когнитивно-поведенческая психотерапия: учебное пособие для вузов / Г. В. Залевский, Ю. В. Кузьмина, В. Г. Залевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11802-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518572>
- Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами: учебник для вузов / А. П. Панфилова [и др.]; под общей редакцией А. П. Панфиловой, Л. С. Киселевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14222-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519634>
- Исаева, О. М. Управление человеческими ресурсами: учебник и практикум для вузов / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14873-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512167>
- Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности: учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514085>
- Леньков, С. Л. Статистические методы в психологии: учебник и практикум для вузов / С. Л. Леньков, Н. Е. Рубцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11061-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517463>
- Лобанова, Т. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов / Т. Н. Лобанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15806-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509798>

- Лэнгле А. Экзистенциальный анализ. Экзистенциальные подходы в психотерапии. – М.: Когито-Центр, 2020. – 322 с <https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=123795>
- Непряхин Н. Критическое мышление: железная логика на все случаи жизни. - (Серия «4К - навыки будущего»). / Н. Непряхин, Т. Пащенко. - Москва: Альпина, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9614-3001-1. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/376518/reading>
- Психология труда : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Манухина [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Манухиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7215-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511021>
- Пряжников, Н. С. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов / Н. С. Пряжников. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00497-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511667>
- Розенберг Маршалл. Язык жизни. Ненасильственное общение. - Москва: София, 2018. - 330 с. - ISBN 978-5-906897-27-5. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/375018/reading>
- Сергиенко Е. А. Эмоциональный интеллект: от истоков к перспективам. / Е.А. Сергиенко, Е.А. Хлевная, Т.С. Ва, Е.И. Осипенко, А.А. Никитина, Ю.П. Мигун. - Москва: Институт психологии РАН, 2019. - 254 с. - ISBN 978-5-9278-0405-8. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/385845/reading>
- Соколенко, Н. Н. Гарантии и защита трудовых прав граждан: учебное пособие для вузов / Н. Н. Соколенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14095-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519884>
- Черткова, Е. А. Статистика. Автоматизация обработки информации: учебное пособие для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01429-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513393>
- Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16621-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531389>
- Шнейдер, Л. Б. Психология карьеры: учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер, З. С. Акбиева, О. П. Цариценцева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06900-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515756>
- Шеер, Август-Вильгельм. Индустрия 4.0. От прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов. – М.: Дело, 2020. – 272 с. <https://www.iprbookshop.ru/109859.html>

- Эмоциональный интеллект / Пер. с англ. — 3-е изд. — (Серия «Harvard Business Review: 10 лучших статей»). - Москва : Альпина, 2020. - 188 с. - ISBN 978-5-9614-7023-9. - URL: <https://www.ibooks.ru/bookshelf/376468/reading>

7.3. Интернет-ресурсы

- Калинина Т.В., Кудачкин Д.А. Феномен прокрастинации современные исследования// Приволжский научный вестник № 11 (63) – 2016, стр. 58–61. [Электронный ресурс]. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/fenomen-prokrastinatsii-sovremennye-issledovaniya/viewer>
- Профессиональная адаптация сотрудников [Электронный ресурс]. URL: <https://opersonale.ru/podbor-i-trudoustrojstvo/adaptaciya-personala/professionalnaya-adaptaciya-sotrudnikov.html>
- 6 принципов адаптации [Электронный ресурс]. URL: <https://donskih.ru/2016/08/6-principov-adaptatsii-personala/>.
- Карта компетенций. [Электронный ресурс]. URL: <https://hr-portal.ru/article/karta-kompetenciy>

8. Материально-техническое и программное обеспечение итоговой аттестации

Итоговая аттестация реализуется в формате электронного обучения на платформе системы дистанционного обучения Академии с использованием сети Интернет.

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: <https://lms.ranepa.ru>.

Для проведения итоговой аттестации слушатели должны быть обеспечены персональным компьютером с постоянным доступом в Интернет, звуковоспроизводящими устройствами (колонками), микрофоном (для участия в вебинарах), Web-камерой.

На компьютере должно быть установлено необходимое лицензионное программное обеспечение:

- Браузер Mozilla Firefox, Google Chrome или другой.
- Adobe Acrobat Reader.

Требования к программному обеспечению при прохождении итоговой аттестации: стандартный пакет Windows (лицензионные программные продукты Microsoft Office (Excel, Word, Outlook, Power Point).