

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

(в составе ПОП)

Директор КМПО РАНХиГС

_____ **Шабалина Т. Ю.**

«20» февраля 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по ПОП СПО – программе подготовки специалистов среднего звена

на базе основного общего образования

по специальности 38.02.07 «Банковское дело»

Форма обучения: очная

Москва, 2024 г.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 11.07.2024 12:47

Сертификат: 035EB67F00C9B0B3944D3729A092636FFE

Владелец: Колодкин Владимир Александрович

Действителен с 29.11.2023 по 29.11.2024

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) для государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Минпросвещения России от 14.11.2023 г. № 856, профессионального стандарта «Специалист по потребительскому кредитованию», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.11.2016 г. № 646н, профессионального стандарта «Специалист по платежным услугам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.11.2016 г. № 645н, на основании учебного плана очной формы обучения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 «Банковское дело», одобренного Ученым советом РАНХиГС, протокол от 20.02.2024 г. № 3.

Председатель ПЦК _____ Частилова Н. Л.
«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	5
2	СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА	9
3	ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	10
4	ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)	11

1 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1 Особенности образовательной программы

ФОС для ГИА разработан для специальности 38.02.07 Банковское дело.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации «специалист банковского дела».

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности, согласно получаемой квалификации, «специалист банковского дела».

В соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО, в ППССЗ входят профессиональные модули.

Таблица 1 – Количество и номенклатура модулей, входящих в ППССЗ

Индекс профессионального модуля по учебному плану	Наименование профессионального модуля по учебному плану
ПМ.01	Ведение расчетных операций
ПМ.02	Осуществление кредитных операций
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.2 Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по квалификации «специалист банковского дела» применяются следующие материалы:

Таблица 2

Квалификация в соответствии с ФГОС СПО	Образовательный стандарт	Профессиональный стандарт
Специалист банковского дела	ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело	ПС №858 Специалист по платежным услугам, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.11.2016 г. № 645н ПС №454 Специалист по потребительскому кредитованию, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской

		Федерации от 14.11.2016 г. № 646н
--	--	-----------------------------------

Оценочные задания по квалификации «специалист банковского дела» разработаны с учетом соответствия основных видов деятельности и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО, обобщенным трудовым функциям (ОТФ) и трудовым функциям (ТФ), установленными указанными профессиональными стандартами.

Таблица 3 – Соответствие основных видов деятельности и профессиональных компетенций, установленных ФГОС СПО 38.02.07 «Банковское дело», обобщенным трудовым функциям и трудовым функциям, установленными профессиональными стандартами ПС № 858 Специалист по платежным услугам, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.11.2016 г. № 645н, ПС № 454 Специалист по потребительскому кредитованию, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14.11.2016 г. № 646н

ФГОС СПО	ПС Специалист по платежным услугам, ПС Специалист по потребительскому кредитованию
основные виды деятельности (ВД) и профессиональные компетенции (ПК)	обобщенные трудовые функции (ОТФ) и трудовые функции (ТФ)
ВД.1. Ведение расчетных операций. ПК.1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов. ПК.1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах. ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов. ПК.1.4. Осуществлять межбанковские расчеты. ПК.1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям. ПК.1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.	ОТФ А. Выполнение расчетных операций ТФ А/01.4 Осуществление переводов денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов ТФ А/02.4 Открытие, ведение и закрытие счетов ТФ А/03.4 Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов ТФ А/04.4 Предоставление информации клиентам и сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях ОТФ Б. Организация взаимодействия с подразделениями банка по внедрению платежных услуг ТФ В/01.6 Организация процесса развития платежных услуг ТФ В/02.6 Организация процесса внедрения платежных услуг ТФ В/03.6 Управление развитием платежных услуг
ВД.2 Осуществление кредитных операций. ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов. ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. ПК 2.4. Проводить операции на рынке	ОТФ А. Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита ТФ А/01.5 Оказание информационно-консультационных услуг клиенту по вопросам предоставления потребительского кредита и выбора кредитной программы

межбанковских кредитов.	ТФ А/02.5 Анализ кредитоспособности клиента и подготовка решения о целесообразности выдачи потребительского кредита ТФ А/03.5 Заключение договора потребительского кредита ОТФ В Контроль исполнения обязательств по договорам потребительского кредита и мониторинг качества потребительских кредитов ТФ В/01.5 Взаимодействие с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита ТФ В/02. Проведение мероприятий по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита ТФ В/03.6 Мониторинг качества потребительских кредитов и корректировка резерва на возможные потери ОТФ С Организация эффективной деятельности подразделения, осуществляющего потребительское кредитование ТФ С/01.6 Организация работы персонала, осуществляющего функции потребительского кредитования ТФ С/02.6 Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования ОТФ В Контроль исполнения обязательств по договорам потребительского кредита и мониторинг качества потребительских кредитов ТФ В/01.5 Взаимодействие с заемщиком по вопросам обслуживания потребительского кредита ТФ В/02. Проведение мероприятий по предупреждению и урегулированию просроченной задолженности заемщика по договору потребительского кредита ТФ В/03.6 Мониторинг качества потребительских кредитов и корректировка резерва на возможные потери ОТФ С Организация эффективной деятельности подразделения, осуществляющего потребительское кредитование ТФ С/01.6 Организация работы персонала, осуществляющего функции потребительского кредитования ТФ С/02.6 Организация мероприятий по повышению эффективности потребительского кредитования
--------------------------------	--

1.3 Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Таблица 4

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Демонстрационный экзамен профильного уровня	
<i>ВД.1. Ведение расчетных операций.</i> ПК1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов. ПК1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах. ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов. ПК1.4. Осуществлять межбанковские расчеты. ПК1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям. ПК1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.	Выполнение заданий модуля № 1 «Ведение расчетных операций» комплекта оценочной документации (далее – КОД) 38.02.07—1-2024, разработанного уполномоченной Министерством просвещения России организацией (оператором): в 2024 году оператором является ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» далее оператор (далее – оператор)
<i>ВД.2</i> <i>Осуществление кредитных операций.</i> ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов. ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	Выполнение заданий модуля № 2 «Осуществление кредитных операций» КОД 38.02.07- 1-2024, разработанного оператором
Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Защита дипломного проекта (работы)	
<i>ВД.1. Ведение расчетных операций.</i> ПК1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов. ПК1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах. ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.. ПК1.4. Осуществлять межбанковские расчеты. ПК1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям. ПК1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.	1. Защита дипломного проекта (работы): использование при выполнении ВКР профессиональных компьютерных программ («Microsoft Office», «Microsoft Excel», «Microsoft Word, «Консультант-Плюс» и др.); раздел «Введение»; глава 1 дипломного проекта (работы), глава 2 дипломного проекта (работы); «Заключение», мультимедийная презентация к основным положениям доклада о дипломном проекте (работе) 2. Ответы на защите дипломного проекта (работы) на вопросы ГЭК о видах, объеме и качестве выполненных работ, указанных в аттестационных листах и характеристиках обучающегося по учебной и производственной практикам.

ВД.2 Осуществление кредитных операций. ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов. ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов. ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	1. Защита дипломного проекта (работы): использование при выполнении ВКР профессиональных компьютерных программ («Microsoft Office», «Microsoft Excel», «Microsoft Word», «Консультант-Плюс» и др.); раздел «Введение»; глава 1 дипломного проекта (работы), глава 2 дипломного проекта (работы); «Заключение», мультимедийная презентация к основным положениям доклада о дипломном проекте (работе) 2. Ответы на защите дипломного проекта (работы) на вопросы ГЭК о видах, объеме и качестве выполненных работ, указанных в аттестационных листах и характеристиках обучающегося по учебной и производственной практикам
---	--

2 СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1 Структура задания для процедуры ГИА

В соответствии с ФГОС СПО ГИА по ППССЗ 38.02.07 «Банковское дело» проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Структура задания для процедуры ГИА включает выполнение каждым обучающимся заданий демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы).

2.2 Порядок проведения процедуры

Процедура выполнения обучающимися заданий демонстрационного экзамена предшествует процедуре защиты дипломного проекта (работы).

Порядок проведения демонстрационного экзамена установлен в программе ГИА по ППССЗ 38.02.07 «Банковское дело».

Порядок проведения процедуры защиты дипломного проекта (работы) представлен в п. 4.1 настоящего ФОС.

3 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1 Структура и содержание типового задания

3.1.1 Формулировка типового практического задания

Задание в КОД 38.02.07-1-2024, разработанном оператором, состоит из 2 модулей.

ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ

Наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ)
Модуль 1: Ведение расчетных операций	
Задание модуля 1: Сотруднику Банка необходимо: - подобрать тариф РКО; - оформить документы на открытие расчетного счета. Бланки документов представлены в приложениях А, Б, В, Г, Д к образцам задания; - оформить выдачу банковской карты. Бланк документа представлен в приложении Е к образцам задания; - пополнить счет посредством зачисления наличных денежных средств. Бланк документа представлен в приложении Ж к образцам задания; - заполнить платежное поручение на перечисление налогового платежа. Бланк документа представлен в приложении З к образцам задания. Информация о клиенте и платежные реквизиты выдаются непосредственно перед выполнением задания.	ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ
Модуль 2: Осуществление кредитных операций	
Задание модуля 2: Сотруднику Банка необходимо: - подобрать кредит; - оформить запрос в БКИ. Бланк документа представлен в приложении И к образцам задания; - рассчитать кредитный потенциал клиента. Бланк документа представлен в приложении Л к образцам задания; - определить возможность выдачи кредита; - оформить документы на выдачу кредита. Бланки документов представлены в приложениях К, М, Н к образцам задания. Информация о клиенте выдается непосредственно перед выполнением задания.	ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ

Модуль 3: Осуществление кредитных операций	
Задание модуля 3: Сотруднику Банка необходимо: - определить возможность рефинансирования имеющихся кредитов; - оформить запрос в БКИ. Бланк документа представлен в приложении И к образцам задания; - рассчитать кредитный потенциал клиента. Бланк документа представлен в приложении Л к образцам задания; - определить сумму резерва и отразить в учете; - оформить документы на выдачу кредита на рефинансирование. Бланки документов представлены в приложениях К, М, Н к образцам задания. Информация о клиенте выдается непосредственно перед выполнением задания.	ГИА/ДЭ ПУ

3.1.2 Условия выполнения практического задания

Демонстрационный экзамен проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с требованиями КОД 38.02.07-1-2024.

ЦПДЭ может располагаться на территории колледжа, а при сетевой форме реализации ППССЗ – также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

ЦПДЭ должен быть оборудован в соответствии с требованиями КОД 38.02.07-1-2024 (пункт 3.2 «Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания»; Приложения 2, 3, 4 «Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ГИА»).

3.2 Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1 Порядок оценки

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной шкале в соответствии с требованиями КОД 38.02.07-1-2024.

Требования к оцениванию результатов демонстрационного экзамена, установленные в КОД 38.02.07-1-2024, приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Требования к оцениванию

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения демонстрационного экзамена для экзаменационной группы.

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ базового уровня в рамках ГИА представлена в таблице № 6.

Таблица № 6 - Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ базового уровня в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	2,00
		Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	2,00
		Оценивать кредитоспособность клиентов	8,00
		Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	6,00
		Осуществлять сопровождение выданных кредитов	2,00
ИТОГО			50,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ профильного уровня (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 7.

Таблица № 7 - Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ профильного уровня

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Ведение расчетных операций	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	3,00
		Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	12,00
		Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	4,00
		Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	3,00
2	Осуществление кредитных операций	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	2,00
		Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	2,00
		Оценивать кредитоспособность клиентов	8,00
		Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	6,00
		Осуществлять сопровождение выданных кредитов	14,00
		Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	18,00
		ИТОГО	80,00

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ профильного уровня (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА представлена в таблице № 9.

Таблица № 9 - Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ профильного уровня (инвариантная и вариативная части КОД) в рамках ГИА

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	Ведение расчетных операций	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	3,00
		Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	12,00
		Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	4,00
		Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	3,00
2	Осуществление кредитных операций	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	2,00
		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2,00
		Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	2,00
		Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	2,00
		Оценивать кредитоспособность клиентов	8,00
		Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	6,00

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
		Осуществлять сопровождение выданных кредитов	14,00
		Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	18,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00
ВСЕГО (вариативная часть)			20,00
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			100,00

4 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

4.1 Общие положения

Подготовка дипломного проекта (работы) осуществляется в соответствии с Положением по Государственной итоговой аттестации.

Защита дипломного проекта (работы) проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком для ГИА, после демонстрационного экзамена по расписанию заседаний ГЭК.

Для проведения процедуры защиты дипломного проекта (работы) необходимы стандартная учебная аудитория, мультимедийный проектор, экран и ноутбук, а также следующее программное обеспечение: Microsoft Office и других. В качестве источников нормативных и законодательных актов Российской Федерации в сфере банковского дела используется справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Защита дипломного проекта (работы) происходит на открытом заседании ГЭК.

Процедура защиты дипломного проекта (работы) включает в себя доклад обучающегося, зачитывание отзыва руководителя дипломного проекта (работы) и рецензии, вопросы членов ГЭК, ответы обучающегося, а также выступление руководителя дипломного проекта (работы) и рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы). При ответе на вопросы членов ГЭК обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

Также обучающемуся могут быть заданы вопросы о видах, объеме и качестве работ, выполненных им в ходе практики и указанных в аттестационных листах и характеристиках обучающегося по учебной и производственной практикам, и дополнительные вопросы, направленные на

проверку сформированности у обучающегося той или иной компетенции.

4.2 Примерная тематика дипломных проектов (работ) по специальности

Темы дипломных проектов (работ) определены с учетом рекомендаций ПООП. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Темы дипломных проектов (работ) отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер.

Перечень тем согласован с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор обучающимся темы дипломного проекта (работы) осуществляется до начала производственной преддипломной практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Перечень тем дипломных проектов (работ)

По каждой теме на основании приказа о прохождении практики добавляется название кредитной организации, по материалам которой выполняется ВКР.

ПМ 01. Ведение расчетных операций.

1. Влияние различных форм делового общения на расширение клиентской базы в банке
2. Организация и перспективы развития внутрибанковских платёжных систем по безналичным операциям в коммерческом банке ...

3. Основные инструменты, используемые при расчетных операциях юридических лиц, влияющие на повышение доходности коммерческого банка ...
4. Методы повышения эффективности обслуживания корпоративных клиентов в коммерческом банке ...
5. Исследование конкурентной среды на рынке банковских карт
6. Перспективы развития международных межбанковских систем безналичных расчетов
7. Проблемы и перспективы развития банковских операций с драгоценными металлами
8. Совершенствование электронных систем межбанковских расчетов в Российской Федерации
9. Перспективы развития технологий безналичных расчётов с использованием банковских карт
10. Оптимизация услуг системы дистанционного банковского обслуживания, оказываемых частным лицам
11. Современные системы международных расчетов: проблемы и перспективы развития
12. Перспективы развития безналичных расчетов с использованием платежных карт на примере деятельности коммерческого банка...
13. Влияние расчетов с использованием платёжных карт на увеличение банковской прибыли на примере деятельности коммерческого банка...
14. Тарифная политика российских банков в сфере организации расчетно-кассового обслуживания
15. Современные способы работы банка с наличными средствами юридических лиц
16. Денежные чеки и корпоративные карты банка как способ получения подотчетных сумм юридическими лицами
17. Аккредитивная форма расчетов в экспортно-импортных операциях

18. Механизм работы сотрудников банка по возврату ошибочно перечисленных платежей
19. Процедуры расчетов между кредитными организациями и Банком России
20. Сектор работы с платежными картами в деятельности российских банков
21. Проведение банком операций физических лиц с использованием платежных карт
22. Программно-техническое обеспечение банковской деятельности для осуществления расчетно-кассового обслуживания
23. Нормативно-правовое и методическое обеспечение платежных услуг в России
24. Деятельность банков в сфере предупреждения преступных действий расчетно-кассовых операций
25. Условия обеспечения конкурентоспособности банка на рынке депозитных продуктов
26. Анализ дистанционного расчетно-кассового обслуживания организаций на примере деятельности коммерческого банка...
27. Актуальные инструменты повышения эффективности расчетно-кассового обслуживания клиентов на примере деятельности коммерческого банка...
28. Организация договорных отношений банком в процессе расчетно-кассового обслуживания организаций бюджетной сферы
29. Оказание консультационных услуг в оформлении расчетных документов юридическими лицами
30. Механизмы работы кредитной организации по открытию банковских счетов
31. Система банковского контроля за состоянием расчетного счета юридических лиц

32. Подбор банком вариантов комиссионного сбора за расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц
33. Консультация и информирование населения в процессе оформления банковских депозитных продуктов
34. Консультирование клиентов банка по операциям с валютами
35. Консультирование клиентов банка по порядку работы с платежными картами
36. Организация работы банков по привлечению денежных средств во вклады
37. Механизмы работы банка по привлечению денежных средств на банковские счета
38. Управление процессом развития и внедрения платежных услуг в банке
39. Оценка эффективности проведения расчетов по операциям с банковскими картами на примере деятельности коммерческого банка...
40. Организация и оптимизация международных расчётов юридических лиц на примере деятельности банка...
41. Особенности организации межбанковских расчетов и методы повышения их эффективности в коммерческом банке ...
42. Альтернативные каналы расчётно-кассового обслуживания корпоративных клиентов – особенности, проблемы и перспективы развития в банке...
43. Рынок банковских карт в России: проблемы и перспективы развития на примере банка...
44. Развитие системы безналичных расчётов с использованием векселя как инструмента проведения платежей в банке...
45. Пути совершенствования деятельности коммерческого банка по организации расчетно-кассового обслуживания корпоративных клиентов

46. Значение системы дистанционного обслуживания в эффективном осуществлении расчетных операций корпоративных клиентов на примере деятельности коммерческого банка...

47. Совершенствование системы дистанционного банковского обслуживания как основного направления деятельности банка

48. Совершенствование системы организации кассовых операций в банке

49. Проблемы и методы совершенствования безналичных расчетов в системе коммерческих банков

50. Совершенствование системы расчетов с использованием банковских карт

51. Управление валютными операциями коммерческого банка, пути повышения их эффективности

52. Совершенствование системы организации и учета кассовых операций банка

53. Пути совершенствования дистанционного банковского обслуживания с использованием банковских карт

54. Платежная система России: проблемы и перспективы развития

55. Эффективность межбанковских расчетов и способы их совершенствования

56. Анализ преимуществ и недостатков национальной системы платежных карт «МИР»

ПМ 02. Осуществление кредитных операций.

1. Оценка, анализ и оптимизация автокредитования на примере деятельности коммерческого банка...

2. Банковские карты как инструмент продвижения кредитных продуктов на примере деятельности коммерческого банка...

3. Проблемы эффективности операций с кредитными картами на примере деятельности коммерческого банка...

4. Современная практика и пути совершенствования банковского кредитования малого бизнеса на примере деятельности коммерческого банка...

5. Актуальные проблемы организации долгосрочного кредитования юридических лиц в России на примере деятельности банка

6. Организация ипотечного кредитования с использованием аккредитивной формы расчетов

7. Использование индивидуальных сейфов банка в процессе ипотечного кредитования

8. Установлении лимита кредитования банком на основании информации с лицевого счета клиента

9. Осуществление идентификации клиента банка в процессе заключения и исполнения кредитного договора

10. Инвестиционное кредитование – как инструмент повышения доходности.... банка

11. Межбанковское кредитование как способ управления ликвидностью на примере деятельности коммерческого банка...

12. Нормативно-правовое и методическое сопровождение оценки кредитоспособности физических лиц в банках

13. Способы определения кредитоспособности корпоративных клиентов с целью минимизации рисков на примере деятельности коммерческого банка...

14. Эффективность деятельности коммерческого банка ... по оценке платежеспособности своих клиентов физических лиц

15. Особенности и перспективы организации процесса кредитования юридических лиц на примере деятельности коммерческого банка...

16. Значение кредитования в форме «овердрафт» и кредитной линии для повышения эффективности деятельности банка...

17. Организация кредитования физических лиц в особых экономических условиях на примере деятельности коммерческого банка...

18. Анализ кредитных рисков и способов их минимизации на примере деятельности коммерческого банка...

19. Особенности и перспективы кредитования различных категорий населения на примере деятельности коммерческого банка...

20. Современное состояние и перспективы развития рынка жилищного ипотечного кредитования в России на примере деятельности коммерческого банка...

21. Организация договорных отношений банка в системе межбанковского кредитования

22. Роль ипотечного кредитования в повышении эффективности деятельности коммерческого банка...

23. Проблемы и перспективы развития рынка межбанковского кредитования на примере деятельности коммерческого банка...

24. Анализ осуществления межбанковского кредитования и его роль в повышении эффективности банковской деятельности

25. Анализ эффективности современных способов и форм обеспечения кредитов, выдаваемых коммерческим банком.....

26. Совершенствование методов обеспечения возвратности кредита в современных условиях на примере деятельности коммерческого банка...

27. Организация эффективных продаж кредитных продуктов в кризисных условиях на примере деятельности коммерческого банка...

28. Формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам на примере деятельности коммерческого банка...

29. Работа с проблемными кредитами в рамках совершенствования кредитной политики на примере деятельности коммерческого банка...

30. Анализ особенностей деятельности банка по организации работы с проблемной задолженностью

31. Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам в коммерческом банке.....

32. Работа с проблемными кредитами в рамках совершенствования кредитной политики коммерческого банка...

33. Перспективы развития межбанковского кредитования в современных условиях

34. Организация банковского кредитования и пути его совершенствования

35. Совершенствование организации кредитования под залог объекта недвижимости

36. Оценка кредитоспособности заемщика – юридического лица: современные методы и направления совершенствования

37. Перспективы развития лизинговых операций в современных условиях

38. Анализ кредитного портфеля банка и пути его оптимизации

39. Банковское кредитование малого и среднего бизнеса: состояние и тенденции развития

40. Потребительский кредит, его организация и перспективы развития

41. Проблемы и перспективы развития банковского лизинга в иследуемого банке.

42. Проблемы и перспективы развития ипотечного кредитования в РФ

43. Анализ документального обеспечения возвратности банковских кредитов

4.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Дипломная работа начинается с титульного листа, далее включает следующие разделы:

- содержание;
- введение;
- основная часть (теоретическая часть, практическая часть)
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Выполнение дипломной работы должно вестись в соответствии с графиком и заданием, разработанным руководителем совместно с обучающимся.

Задание на дипломную работу, заполняется в соответствии с типовой формой. Задание, отзыв и рецензия хранятся отдельно и прилагаются к дипломной работе.

Задание в объем ВКР не входит и лист задания не нумеруется.

Титульный лист является первым листом ВКР и заполняется по форме, утвержденной в образовательной организации. Надписи выполняются на компьютере. Номер страницы на титульном листе не указывают.

Содержание представляет собой отдельную страницу, где последовательно излагаются: введение, название разделов и подразделов, заключение, список использованных источников, наименование приложений, с указанием номеров страниц начала каждого структурного элемента работы.

Во введении приводится обоснование актуальности выбранной темы, определяется объект, предмет и методы исследования, формулируются цель и задачи исследования, приводится характеристика источников информации, структура работы.

Объем введения не должен превышать 3 страниц.

Содержание работы заключается в отражении своего собственного понимания и осмысления вопроса на основе изучения источников информации, материалов преддипломной практики и оценки тех или других аспектов теории и концепций со ссылкой на их авторов. Ссылка автора на источник обязательна.

Основная часть дипломной работы включает теоретическую, практическую часть.

В теоретической части анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Обзор должен носить проблемный, а не хронологический характер, он должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Название этого раздела должно соответствовать выбранной теме, но не должно её дублировать.

Важна правильная трактовка понятий, их точность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора с указанием источника и страницы. Например: [3].

Теоретическую часть работы рекомендуется написать до прохождения преддипломной практики, что позволит обучающемуся сконцентрировать внимание на анализе необходимой информации.

Вторая часть дипломной работы должна отражать практический опыт банка, в котором обучающийся проходит преддипломную практику, по теме дипломной работы. В зависимости от темы дипломной работы освещаются аналитические, финансово-расчетные и маркетинговые вопросы. Она включает организационно-экономическую характеристику объекта

исследования, анализ исследуемого вопроса и выявление резервов улучшения; рекомендации по улучшению состояния исследуемого вопроса, в соответствии с проведенным анализом и выявленными недостатками, необходимо разработать предложения по совершенствованию.

Этот раздел представляет собой расчетно-практическую часть работы и выполняется по материалам, собранным в период преддипломной практики.

Заключение содержит обобщение проведенных исследований и выводы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Выводы должны быть четко сформулированными, отражать суть выполненной дипломной работы.

Рекомендуемый объем заключения 2-3 страницы.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите дипломной работы.

Библиографический список включает источники (в том числе электронные) и литературу, использованные обучающимся в ходе подготовки и написания работы и содержит не менее 20 наименований. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и учебных периодических изданий, использованных при написании работы.

Приложения содержат вспомогательный материал (копии документов, отчетные, статистические данные, промежуточные расчеты, диаграммы, схемы, большие таблицы и т. д.), который нецелесообразно включать в основные разделы. Приложения располагают в строгой последовательности, по мере их упоминания в тексте работы. Каждое приложение должно иметь название и обозначаться заглавной буквой алфавита. Не рекомендуется помещать в приложения неоформленные бланки документов. Приложения располагаются в конце дипломной работы после списка использованных источников.

Приложения в объем дипломной работы не входят.

Объем дипломной работы должен составлять не менее 50 страниц.

4.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы)

Дипломная работа оценивается на основании:

- отзыва руководителя;
- отзыва официального рецензента;
- коллегиального решения Государственной экзаменационной комиссии.

Работа, претендующая на отличную оценку, должна соответствовать следующим требованиям:

Содержательные требования:

1. Корректно сформулированная тема (проблема) исследования.
2. Четкое обоснование научной и/или практической актуальности темы.
3. Актуальность (научная и/или практическая) должна содержать формулировку проблемной ситуации.
4. Введение, соответствующее требованиям к работе.
5. Полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач.

6. Отсутствие прямых заимствований и пространного цитирования.
7. Присутствие авторского исследования или/и самостоятельного вторичного анализа.
8. Наличие теоретического и эмпирического материала (для теоретической или методологической работы – самостоятельного теоретического исследования).
9. Описание эмпирической базы, соответствующее требованиям.
10. Стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы.

Формальные требования:

1. Объем – не менее 50 страниц (без приложений).
2. Структура соответствует требованиям.
3. Оформление работы согласно требованиям.
4. Список используемых источников, оформленный согласно требованиям.
5. Нумерация страниц.
6. Иллюстративный материал (таблицы, рисунки и т.п.) должны быть оформлены согласно требованиям (иметь названия, нумерацию и т.д.).

Дипломная работа, не соответствующая содержательным и/или формальным требованиям, не может быть допущена к защите. Важно отметить, что работа, содержащая большой процент заимствований (т.е. цитируемый текст без ссылок автора) или пространное цитирование не допускается к защите или снимается с защиты.

4.5. Порядок оценки защиты дипломной работы

Защита дипломной работы является важным завершающим этапом учебного процесса. К защите дипломной работ допускаются обучающиеся:

- успешно выполнившие весь учебный план;
- защитившие отчет о прохождении преддипломной практики;
- представившие в установленный срок дипломную работу с положительным отзывом руководителя и рецензией.

Защита дипломной работы проходит перед Государственной комиссией на открытом заседании.

К своей защите обучающийся-выпускник должен:

- подготовить речь (вступительное слово);
- подготовить презентацию;
- при необходимости подготовить раздаточный материал для всех членов комиссии.

Содержание вступительного слова и раздаточного (демонстрационного) материала должно быть согласовано с руководителем.

Вступительное слово должно содержать краткое, но четкое изложение основных положений дипломной работы. Желательно, чтобы обучающийся излагал основное содержание своей работы свободно, не читая письменного текста.

После вступительного слова обучающийся отвечает на вопросы членов комиссии. Количество вопросов, задаваемых при защите дипломной работы,

не ограничивается. При подготовке ответов на вопросы он имеет право пользоваться своей дипломной работой. Ответы на вопросы должны быть убедительны, теоретически обоснованы, а при необходимости подкреплены цифровым материалом. Следует помнить, что ответы на вопросы, их полнота и содержательность влияют на оценку по защите дипломной работы.

Результаты защиты обсуждаются Государственной комиссией на закрытом заседании и объявляются в тот же день после оформления протоколов работы комиссии. Решение об окончательной оценке по защите дипломной работы основывается на отзыве руководителя, внешней рецензии, выступлении и ответах обучающегося-выпускника в процессе защиты. Оценка по защите дипломной работы определяется баллами: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за работу, содержащую глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличающуюся самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирающуюся на практический опыт студентов. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные пособия.

«Хорошо» выставляется за работу, содержащую последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, в основном, раскрывающую содержание темы, которая отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению ВКР. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.

«Неудовлетворительно» выставляется за работу, которая не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.

Председатель Государственной аттестационной комиссии объявляет обучающимся решение комиссии о выставленных оценках и присвоении квалификации по указанной специальности.