ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: РУССКИЙ ЯЗЫК

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 41BED9DEA02577B4496E5D6A019D768A
Владелец: Гасанов Солтан Фахратдинович
Действителен: с 10.04.2026 до 10.04.2027

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана на основе примерной образовательной программы «Русский язык» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Криницкая А.И.
«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2024 г

Разработчик:

Криницкая А.И – председатель ПЦК, преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М.- зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.01 «Русский язык» включена в цикл дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 04 ОК 05 ОК 09	У1 - создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); У2 - выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; У3 - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; У4 - применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; У5 - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; У6 - работать со словарями и справочниками в электронном формате; У7 - использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально--деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. У8 - понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; У9 - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; У10 - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); У11 - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); У12 - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); У13 - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,	З1 - об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; З2 - о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; З3 - о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); З4 – о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; З5 - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; З6 - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; З7 - о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; З8 - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; З9 - о формах существования национального русского языка; З10 - о признаках литературного языка и его роли в обществе; З11 - о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке

	функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; У14 - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); У15 - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	художественной литературы; З12 - об изобразительно-выразительных средствах русского языка;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**86**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**82**
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия, семинары	38
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. **Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.**	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); У2 - выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; У3 - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; У4 - применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; У5 - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; У6 - работать со словарями и справочниками в электронном формате; У7 - использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. У8 - понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; У9 - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; У10 - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); У11 - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); У12 - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);		ОК 05

	У13 - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; У14 - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); У15 - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте **Знать:** З1 - об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; З2 - о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; З3 - о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); З4 – о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; З5 - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; З6 - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; З7 - о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; З8 - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; З9 - о формах существования национального русского языка; З10 - о признаках литературного языка и его роли в обществе; З11 - о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; З12 - об изобразительно-выразительных средствах русского языка;		
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	**Лекции**		
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	
	Практические занятия:		
	Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
Тема 1.2. Происхождение русского языка.	**Лекции**		
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей.	2	

Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	Практические занятия:		
	Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	
Тема 1.3. Язык как система знаков	**Лекции**		
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	2	
	Практические занятия:		
	Принципы русской орфографии	2	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); У2 - выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; У3 - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; У4 - применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; У5 - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; У6 - работать со словарями и справочниками в электронном формате; У7 - использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. У8 - понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; У9 - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; У10 - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); У11 - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой		ОК 04, ОК 05

	переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); У12 - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); У13 - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; У14 - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); У15 - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте **Знать:** З1 - об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; З2 - о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; З3 - о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); З4 – о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; З5 - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; З6 - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; З7 - о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; З8 - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; З9 - о формах существования национального русского языка; З10 - о признаках литературного языка и его роли в обществе; З11 - о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; З12 - об изобразительно-выразительных средствах русского языка;		
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	**Лекции**		
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	
	Практические занятия:		

	Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	**Лекции**		
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	Практические занятия:		
	Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок. *Рубежный контроль №2. Тест №1*	2	
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	**Лекции**		
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных	2	
	Практические занятия:		
	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	**Лекции**		
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	2	
	Практические занятия:		
	Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	**Лекции**		
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	Практические занятия:		
	Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Текущий контроль за семестр	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	
Всего часов за семестр		**34**	
Тема 2.6.	**Лекции**		ОК 04, ОК 05

Местоимение как часть речи	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи	**Лекции**		
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	Практические занятия:		
	Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	**Лекции**		
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	
	Практические занятия:		
	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	**Лекции**		
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	2	
	Практические занятия:		
	Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); У2 - выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной		ОК 04; ОК 05; ОК 09

	деятельности; У3 - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; У4 - применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; У5 - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; У6 - работать со словарями и справочниками в электронном формате; У7 - использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. У8 - понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; У9 - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; У10 - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); У11 - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); У12 - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); У13 - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; У14 - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); У15 - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте **Знать:** З1 - об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; З2 - о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; З3 - о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); З4 – о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России;		

	З5 - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; З6 - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; З7 - о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; З8 - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; З9 - о формах существования национального русского языка; З10 - о признаках литературного языка и его роли в обществе; З11 - о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; З12 - об изобразительно-выразительных средствах русского языка;		
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	**Лекции**		
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	2	
	Практические занятия:		
	Знаки препинания в простом предложении	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	**Лекции**		
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
	Практические занятия:		
	Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	
Тема 3.3. Сложное предложение	**Лекции**		
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.	2	
	Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и	2	

	косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	Практические занятия:		
	Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); У2 - выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; У3 - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; У4 - применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; У5 - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; У6 - работать со словарями и справочниками в электронном формате; У7 - использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. У8 - понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; У9 - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; У10 - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); У11 - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); У12 - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); У13 - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;		ОК 04; ОК 05; ОК 09

	У14 - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); У15 - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте **Знать:** З1 - об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; З2 - о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; З3 - о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); З4 – о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; З5 - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; З6 - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; З7 - о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; З8 - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; З9 - о формах существования национального русского языка; З10 - о признаках литературного языка и его роли в обществе; З11 - о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; З12 - об изобразительно-выразительных средствах русского языка;		
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	**Лекции**		
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	
	Практические занятия:		
	Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	**Лекции**		
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь	2	
	Практические занятия:		

	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	2	
Тема 4.3. Научный и деловой стили	**Лекции**		
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические). Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
	Практические занятия:		
	Виды документов в конкретной специальности.	4	
Консультации		**4**	
Промежуточная аттестация	**Комплексный экзамен**	**4**	
Всего часов за семестр		**52**	
Всего часов по дисциплине		**86**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык».

Оборудование учебного кабинета-лаборатории:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: https://book.ru/book/936324. — Текст : электронный.
2. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: https://book.ru/book/936579. — Текст : электронный.
3. Голуб, И.Б. Секреты русского языка. О сложном увлекательно и просто : учебное пособие / Голуб И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 274 с. — ISBN 978-5-406-02825-4. — URL: https://book.ru/book/936283. — Текст : электронный.
4. Гусарова И.В. Русский язык: Углубленное обучение: Учебник для 10 кл. – М.: Общество с ограниченной ответственностью «Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ»; Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023
5. Гусарова И.В. Русский язык: Углубленное обучение: Учебник для 11 кл. – М.: Общество с ограниченной ответственностью «Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ»; Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450709
2. Русский язык и культура речи : учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: https://book.ru/book/935914. — Текст : электронный.
3. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450857
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452346
5. Лекант, П. А. Русский язык : справочник для среднего профессионального образования / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06698-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452433
6. Русский язык. Сборник упражнений : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452165
7. Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12294-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447234
8. Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12621-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447868
9. Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447867
10. Современный русский язык : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Глазков, Е. А. Глазкова, Т. В. Лапутина, Н. Ю. Муравьева ; под

редакцией Н. Ю. Муравьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 230 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08790-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455268
11. Вестник Московского университета. Серия 09. Филология - База данных East View
12. Журнал "Вопросы филологии"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: З1 - об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; З2 - о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; З3 - о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); З4 – о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; З5 - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; З6 - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; З7 - о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; З8 - о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; З9 - о формах существования национального русского языка; З10 - о признаках литературного языка и его роли в обществе; З11 - о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; З12 - об изобразительно-выразительных средствах русского языка;	**«Отлично»** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Промежуточная аттестация: - комплексный экзамен Текущий контроль: – устный опрос; – письменный опрос (тесты). – комплексный зачет с оценкой.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: У1 - создавать устные монологические и		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 78 реплик); У2 - выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; У3 - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; У4 - применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; У5 - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; У6 - работать со словарями и справочниками в электронном формате; У7 - использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. У8 - понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; У9 - выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; У10 - создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); У11 - использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); У12 - создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); У13 - анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
У14 - распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); У15 - определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.
Форма промежуточной аттестации: комплексный экзамен
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Русский язык в современном мире. Международное значение русского языка.
2. Фонетика. Гласные и согласные звуки. Значение букв Е, Ё, Ю, Я.
3. Текст - из чего состоит. Основная мысль, идея текста.
4. Морфемика. Словообразование. Способы словообразования.
5. Отличие предложения от словосочетания. Виды предложения.
6. Главные члены предложения. Подлежащее и сказуемое. Виды основы предложения.
7. Однозначные и многозначные слова. Прямое и переносное значение слов.
8. Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы.
9. Активная и пассивная лексика. Архаизмы, неологизмы, заимствованные слова
10. Фразеология, фразеологизмы, крылатые выражения.
11. Лексикология. Этимология. Слово и его значение
12. Правописание НЕ с наречием, глаголом, местоимением.
13. Правописание безударных личных окончаний глаголов, правописание –ться, -тся в глаголах.
14. Морфологические признаки наречия
15. Морфологические признаки местоимения
16. Художественный стиль и его особенности.
17. Дефисное написание сложных слов (существительных, прилагательных)
18. Лексическое значение слов (однозначные, многозначные, синонимы, омонимы, антонимы, прямое и переносное значение).
19. Научный стиль и его особенности.
20. Н-НН в причастиях и отглагольных прилагательных.
21. Стили и жанры речи.
22. Типы речи.
23. Самостоятельные и служебные части речи
24. Официально-деловой стиль и его особенности
25. Разговорный стиль и его особенности.
26. Обособленные члены предложения. Причастный оборот, деепричастный оборот.
27. Публицистический стиль и его особенности.
28. Обращение. Прямая речь. Косвенная речь. Пунктуация при обращении.
29. Морфологические признаки числительного.
30. Дефисное написание сложных слов (наречий, местоимений, предлогов).

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 — 2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Оценка «1» ставится, если обучающийся обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЛИТЕРАТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Литература» разработана на основе примерной образовательной программы «Литература» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Криницкая А.И.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» ___ _____ 2024 г.

Разработчик:
Криницкая Анна Игоревна - преподаватель РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.02 ЛИТЕРАТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.02 «Литература» включена в цикл дисциплин общеобразовательной подготовки.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 – ОК 06, ОК 09	У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;	З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**108**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**104**
в том числе:	
лекции, уроки	60
практические занятия, семинары	40
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.02 Литература

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объём часов	Формируемые компетенции
Введение	**Содержание учебного материала**		
	Специфика литературы как вида искусства и её место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусства.	2	
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 1.1. А.С. Пушкин как национальный гений и символ	**Содержание учебного материала**		
	Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.) Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах	2	
Тема 1.2. Темы одиночества человека в творчестве М.Ю. Лермонтова (1814-1841)	**Практические занятия:**		
	Практическая работа №1. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно-музыкальной композиции на стихи поэта. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова или подбор иллюстраций	2	

Раздел 2. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 2.1. Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и её отражение в драмах А.Н. Островского (1823-1886)	**Содержание учебного материала**		
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители. Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А.Н. Островского. Кабаниха, Варвара и Тихон Кабановы в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века - «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов "Луч света в темном царстве"	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №2. Инсценировка в малых группах эпизодов пьесы; подготовка информационной заметки о положении женщины мещанского сословия в обществе в середине 19 века (воспитание, доступ к образованию, работе, социальные роли и др.) в связи с судьбой героини пьесы Катерины («Гроза») (или Ларисы из «Бесприданницы») типична и вписывается в этот контекст. Написание текста информационной и публицистической заметки на основе художественного текста	2	

Тема 2.2. Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	**Содержание учебного материала**		
	А.И. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас. Литературная критика произведения: Н.А. Добролюбов " Что такое обломовщина?"	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа № 3. «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1. романа «Обломов». Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами, поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?»	2	
Тема 2.3. Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети»	**Содержание учебного материала**		
	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты. Литературная критика произведения Д.И. Писарева "Базаров"	2	
Тема 2.4. Люди и реальность в сказках М.Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях	**Содержание учебного материала**		
	Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык	2	
Тема 2.5. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского	**Содержание учебного материала**		
	Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра	4	

«Преступление и наказание»(1866)	Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут» - экскурсия по местам, описанным в романе		
	Практические занятия:		
	Практическая работа №4. Работа с избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова	2	
Тема 2.6. Человек в поиске правды и любви: «любовь - это деятельное желание добра другому...» - в творчестве Л.Н. Толстого (1828—1910)	**Содержание учебного материала**		
	«Севастопольские рассказы» (1855) - непарадное изображение войны. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №5. Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизацию	2	

	«Войны и мира»		
Тема 2.7. Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова. Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	**Практические занятия:**	2	
	Практическая работа №6. Чтение и анализ стихотворений; подготовка литературно - музыкальной композиции на стихи поэтов и подбор иллюстративного материала		
Тема 2.8. Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860-1904)	**Практические занятия:**	2	
	Практическая работа №7. Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами: определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада»		
Текущий контроль за семестр	Комплексный зачет с оценкой	2	
Всего часов за семестр		**34**	
Раздел 3. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования,		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 3.1. Мотивы лирики и прозы И.А. Бунина	**Содержание учебного материала**		
	Иван Алексеевич Бунин (1870-1953). Факты биографии. Первый русский писатель - лауреат Нобелевской премии по литературе «Листопад», «Вечер», «Одиночество», «Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие - по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда.	2	

	Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа - по выбору преподавателя). Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, новаторство поэта		
Тема 3.2. Традиции русской классики в творчестве А.И. Куприна	**Содержание учебного материала**		
	Александр Иванович Куприн (1870-1938) Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любови героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)	2	
Тема 3.3. Герои М. Горького в поисках смысла жизни	**Содержание учебного материала**		
	Максим Горький (1868-1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне».	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №8. Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтение по ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы.	2	
Тема 3.4. Серебряный век: общая характеристика и основные представители	**Практические занятия:**		
	Практическая работа №9. От реализма - к модернизму. Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма - к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские	2	

	направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я - изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников \ («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре Андреев Леонид Николаевич (1971-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Например, "Иуда Искариот", "Большой шлем". Чтение и исполнение поэтических произведений, сопоставление различных методов создания художественного образа, стилизация		
Тема 3.5. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	**Содержание учебного материала**		
	Александр Александрович Блок (1880-1921). Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «0, я хочу безумно жить...». Лирика Блока - «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене	2	
Тема 3.6. Поэтическое новаторство В. Маяковского	**Содержание учебного материала**		
	Владимир Владимирович Маяковский (1893-1930) Трагедия горлана-главаря (факты из биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину». Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и	2	

	графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре. Поэма- бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки		
Тема 3.7. Драматизм судьбы поэта С.А. Есенин	**Содержание учебного материала**		
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №10. Работа с поэтическими произведениями С. Есенина - выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций	2	
Раздел 4. «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 4.1. Исповедальность лирики М.И. Цветаевой	**Содержание учебного материала**		
	Марина Ивановна Цветаева (1892-1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядком лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое - птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой»). Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке	2	
Тема 4.2. Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	**Содержание учебного материала**		
	Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899-1951) Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия	2	

	произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар - «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, «неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.)		
Тема 4.3. Вечные темы в поэзии А.А. Ахматовой	**Содержание учебного материала**		
	Анна Андреевна Ахматова (1889-1966) Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...» Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №11. А.А. Ахматова о блокадном Ленинграде. «Имеем право знать, не имеем права - забыть» - историческая тема в литературе, в кино.	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №12. Деловая игра «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов серебряного века для определенной аудитории - своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику	2	
Тема 4.4. «Изгнанник, избранник»: М.А. Булгаков	**Содержание учебного материала**		
	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891-1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь	6	

	как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа		
Тема 4.5. М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	**Практические занятия:**		
	Практическая работа №13. Михаил Александрович Шолохов (1905-1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа. Работа с эпизодами из выбранных глав	2	
Раздел 5. «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 5.1. «Дойти до самой сути»: Б.Л. Пастернак. Исповедальность лирики А.Г. Твардовского	**Содержание учебного материала**		
	Борис Леонидович Пастернак (1890-I960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе. «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных - тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути.. ,»,«Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных - тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...». Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество,	2	

	любовь, человек, время, природа и др. Работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали).		
	Практические занятия:		
	Практическая работа №14. Александр Трифонович Твардовский (1910-1970) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). «Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «Вся суть в одном единственном завете», «Признание», «О сущем», «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству. Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов.	2	
Раздел 6. «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х - 80-х годов XX века	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 6.1. Тема Великой Отечественной войны в литературе	**Содержание учебного материала**		
	Поэзия и драматургия о Великой Отечественной войне. Проблема нравственного выбора на войне. «Лейтенантская проза»: В.П. Астафьев, Ю.В. Бондарев, В.В. Быков, Б. Л. Васильев, К.Д. Воробьев, В.Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов). Василий Владимирович Быков (1924-2003). Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) - и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924-2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок. Фадеев Александр Александрович (1901-1956). «Молодая гвардия». История создания произведения. Историческая основа романа.	4	

	Практические занятия:		
	Практическая работа №15. «Молодая гвардия». «Скажи мне, кто твой герой и я скажу, кто ты» - герои романа. Дилемма нравственного выбора между долгом и жизнью.	2	
Тема 6.2. Тоталитарная тема в литературе второй XX века	**Содержание учебного материала**		
	А.И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича»; В.Т. Шаламов «Колымские рассказы» (по выбору преподавателя). Александр Исаевич Солженицын (1918-2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича». Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова.	2	
Тема 6.3. Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	**Практические занятия:**		
	Практическая работа №16. Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе XX века: (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений. Валентин Григорьевич Распутин (1937-2015). Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) - драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929-1974). Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал	2	
Раздел 7«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений;		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

начала XXI века	У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в		

	художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 7.1. Лирика: проблематика и образы	**Практические занятия:**		
	Практическая работа №17. Исполнительский практикум, работа с образным и эмоциональным строем лирических произведений И. Бродского, Д. Самойлова - создание собственных визуальных, пластических, музыкальных композиций. Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. Иосиф Александрович Бродский (1940-1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе «В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», < Postsciptum> («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартобря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», учителя). Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое разнообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре Давид Самуилович Самойлов (Давид Самуилович Кауфман) (1920-1990) Поэт, влюбленный в жизнь. «Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье'...», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память» (по выбору учителя) «Все есть в стихах - и то и это...»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией.	2	
Тема 7.2. Драматургия: традиции и новаторство	**Содержание учебного материала**		
	Александр Валентинович Вампилов (1937-1972). «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»).	2	

	Трагикомическая дилогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем»). «Двадцать минут с ангелом» - тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы. Драматизация: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы		
Раздел 8. Литература второй половины XX - начала XXI века	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 8.1. Проза второй половины XX - начала XXI века	**Содержание учебного материала**		
	Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Ф.А. Абрамов ("Братья и сестры" (фрагменты из романа), повесть "Пелагея" и другие); Ч.Т. Айтматов (повести "Пегий пес, бегущий краем моря", "Белый пароход" и другие); В.И. Белов (рассказы "На родине", "За тремя волоками", "Бобришный угор" и другие); Г.Н. Владимов ("Верный Руслан"); Ф.А. Искандер (роман в рассказах "Сандро из Чегема" (фрагменты), философская сказка "Кролики и удавы" и другие); Ю.П. Казаков (рассказы "Северный дневник", "Поморка", "Во сне ты горько плакал" и другие); В.О. Пелевин (роман "Жизнь насекомых" и другие); Захар Прилепин (роман "Санькя" и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть "Пикник на обочине" и другие); Ю.В. Трифонов (повести "Обмен", "Другая жизнь", "Дом на набережной" и другие);	2	

	В.Т. Шаламов ("Колымские рассказы", например, "Одиночный замер", "Инжектор", "За письмом" и другие) и другие.		
Тема 8.2. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века	**Содержание учебного материала**		
	Знакомство с пьесами А.Н. Арбузова "Иркутская история"; А.В. Вампилова "Старший сын"; Е.В. Гришковец "Как я съел собаку"; К.В. Драгунской "Рыжая пьеса".	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №18. Изучение поэтических произведений Б.А. Ахмадулиной, А.А. Вознесенского, В.С. Высоцкого, Е.А. Евтушенко, Н.А. Заболоцкого, Т.Ю. Кибирова, Ю.П. Кузнецова, А.С. Кушнера, Л.Н. Мартынова, Б.Ш. Окуджавы, Р.И. Рождественского, А.А. Тарковского, О.Г. Чухонцева и других.	2	
Раздел 9. Литература народов России	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 9.1. Поэзия и проза народов России	**Практические занятия:**		
	Практическая работа №19. Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю.Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце». Стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, «Фатима» К. Хетагурова	2	
Раздел 10. Зарубежная литература второй половины XIX-XX века	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с		ОК 01 - ОК 06, ОК 09

	современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие); У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике; **Знать:** З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой		

	части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;		
Тема 10.1. Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена	**Содержание учебного материала**		
	Рэй Брэдбери (1920-2012). Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд». Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» - «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека - «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики Эрнест Хемингуэй (1899-1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символичность сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди	2	
	Практические занятия:		
	Практическая работа №20. Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно- (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука - двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия	2	
Консультации		**4**	
Промежуточная аттестация:	**комплексный экзамен**	**4**	
Всего часов за семестр		**74**	
Всего:		**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов, (30)
- рабочее место преподавателя, (1)
- рабочая доска, (1)
- комплект наглядных пособий по дисциплине СО.01.02 «Литература» (учебники, стенды, портреты писателей и поэтов, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература) (1)
- шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Справочные учебные пособия кабинета (энциклопедическая литература,).

Компьютерные программы:

- интерактивный курс подготовки к ЕГЭ по литературе,

Дидактические средства обучения:

- методические разработки к урокам,
- комплекты контрольных и проверочных работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,
- компьютер,
- экран,
- комплект дисков по темам курса дисциплины.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Русская и зарубежная литература : учебник / под ред. В.К. Сигова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-010582-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1189979
2. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453510
3. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453653

4. Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Капитанова Л.А. Литература (в 2 частях): Углубленное обучение: Учебник для 10 кл./ под редакцией Коровина В.И. – М.: Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023
5. Коровин В.И., Вершинина Н.Л., Капитанова Л.А. Литература (в 2 частях): Углубленное обучение: Учебник для 11 кл./ под редакцией Коровина В.И. – М.: Акционерное общество «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 1. XIX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Чернец [и др.] ; под редакцией Л. В. Чернец. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07963-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451665
2. Русская литература в вопросах и ответах в 2 т. Том 2. XX век : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. И. Романова [и др.] ; под редакцией Г. И. Романовой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 232 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07770-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452000
3. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01425-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452679
4. Журнал "Литература в школе" 2019 год
5. "Литературная газета" - База данных East View
6. Журнал "Вопросы литературы" - База данных East View
7. Журнал "Русская литература" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1.ЭБС Znanium.com
2. ЭБС Юрайт

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
З1 - включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; З2 - сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; З3 - содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;	**Оценка «5» ставится за** прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; знание взаимосвязи событий, характеров и поступков героев, роли художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения. **Оценка «4»** ставится за ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста, однако допускаются 2-3 неточности в ответе. **Оценка «3»** ставится за **ответ,** который показывает в основном знание и понимание текста изучаемого произведения, но недостаточное знание анализа произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью. **Оценка «2»** ставится за ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения.	Опрос письменный (тест,) Комплексный экзамен
У1 - осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; У2 - осознавать взаимосвязь между языковым, л итературн ы м, и нтелле ктуал ь н ы м, духо в н о - нравственным развитием личности; У3 - определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; У4 - сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);	**Оценка «5» ставится за умение** привлекать текст для аргументации своих выводов; раскрывать связь произведения с эпохой; свободно владеть монологической речью. изучаемого произведения. **Оценка «4»** ставится за ответ, который показывает умение объяснить взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошо владеть монологической литературной речью; однако допускаются 2-3 неточности в ответе. **Оценка «3»-** ставится за недостаточное умение объяснять взаимосвязь основных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения, за недостаточное умение пользоваться знаниями при анализе произведения. Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью. **Оценка «2»** ставится за неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения, за слабое владение монологической речью и бедность	Опрос письменный (тест,) Комплексный экзамен

У 5 - анализировать и интерпретировать художественные произведения в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования); У6 - владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования, прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); У7 - редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка; У8 - работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем; У9 - формировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры; У10 - выявлять в	выразительных средств. **Оценка тестовых работ** При проведении тестовых работ по литературе критерии оценок следующие: «5» - 90 – 100 %; «4» - 78 – 89 %; «3» - 60 – 77 %; «2»- менее 59 %.	

произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы; У11 - осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; У12 - выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов; У13 - сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: комплексный экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. А.С. Пушкин как национальный гений и символ
2. Темы одиночества человека в творчестве М.Ю. Лермонтова (1814-1841)
3. Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и её отражение в драмах А.Н. Островского (1823-1886)
4. Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера
5. Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети»
6. Люди и реальность в сказках М.Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях

7. Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866)
8. Человек в поиске правды и любви: «любовь - это деятельное желание добра другому...» - в творчестве Л.Н. Толстого (1828— 1910)
9. Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова. Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет
10. Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860-1904)
11. Мотивы лирики и прозы И.А. Бунина
12. Традиции русской классики в творчестве А.И. Куприна
13. Герои М. Горького в поисках смысла жизни
14. Серебряный век: общая характеристика и основные представители
15. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»
16. Поэтическое новаторство В. Маяковского
17. Драматизм судьбы поэта С.А. Есенин
18. Исповедальность лирики М.И. Цветаевой
19. Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»
20. Вечные темы в поэзии А.А. Ахматовой «Изгнанник, избранник»: М.А. Булгаков
21. «Дойти до самой сути»: Б.Л. Пастернак. Исповедальность лирики А.Г. Твардовского
22. Тема Великой Отечественной войны в литературе
23. Тоталитарная тема в литературе второй XX века
24. Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века
25. Лирика: проблематика и образы
26. Драматургия: традиции и новаторство
27. Проза второй половины XX - начала XXI века
28. Поэзия и драматургия второй половины XX - начала XXI века
29. Поэзия и проза народов России
30. Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена

Критерии оценки промежуточной аттестации

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06
КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.03
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ
ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе примерной образовательной программы «Иностранный язык» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____Белявская И.Н.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Белявская И.Н.-преподаватель КМПО РАНХ и ГС
Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.03 «Иностранный язык» включена в цикл базовых общеобразовательных учебных дисциплин.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: история, литература, география.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09	***Аудирование.*** Воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; ***Чтение.*** Читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; ***Говорение.*** Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; -создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты	***Фонетика.*** Владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; ***Грамматика.*** Знать правила построения простых и сложных предложений; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; -овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; ***Лексика и фразеология.*** Знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и

	выполненной проектной работы; ***Письмо.*** Уметь заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;	различных коммуникативных типов предложений; Владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**121**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**121**
в том числе:	
практические занятия	117
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа	**-**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	**-**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.03 «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** *Аудирование.* Воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; *Чтение.* Читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; *Говорение*. Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;-создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; *Письмо.* Уметь заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения,		

	в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; **Знать:** *Фонетика.* Владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; *Грамматика.* Знать правила построения простых и сложных предложений; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; -овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; *Лексика и фразеология.* Знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; Владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.		
Тема 1.1	**Содержание учебного материала:**		

Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи	*Фонетический материал:* - основные звуки и интонемы английского языка; - основные способы написания слов на основе знаний правил правописания; - совершенствование орфографических навыков. *Лексический материал по теме.* −города; −национальности; −профессии; −числительные; −члены семьи (mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); −внешность человека (high: shot, medium high, tall/nose: hooked, crooked, etc.); −личные качества человека (confident, shy, successful, etc.) −названия профессий (teacher, cook, businessman, etc) *Грамматический материал:* −глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). −простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); −степени сравнения прилагательных и их правописание; −местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные; −модальные глаголы и их эквиваленты.		ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практические занятия:	8	
	Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Я и моя семья; Мои друзья, занятия; Внешность, личностные качества.		
	Контрольная работа	2	
Тема 1.2 Условия проживания в городской и сельской местности**.**	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: −здания (attached house, apartment, etc.); −комнаты (living-room, kitchen, etc.); −обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); −техника и оборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); −условия жизни (comfortable, close, nice, etc.); −места в городе (city centre, church, square, etc.); *Аудирование.* *Грамматический материал:*		ОК 01, ОК 02, ОК 04

	−оборот there is/are; −неопределённые местоимения some/any/one и их производные. −предлоги направления (forward, past, opposite, etc.); −модальные глаголы в этикетных формулах (Can/may I help you?, Should you have any questions ___, Should you need any further information ___ и др.); −специальные вопросы; −вопросительные предложения – формулы вежливости (Could you ___, please? Would you like ___? Shall I ?); -наречия, обозначающие направления		
	Практические занятия	10	
	Особенности проживания в городе. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу. Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка		
	Контрольная работа	2	
Тема 1.3 Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: −рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); −наречия (always, never, rarely, sometimes, etc.) *Аудирование.* *Грамматический материал:* −предлоги времени; −числительные; −простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге) −глагол с инфинитивом; −сослагательное наклонение −love/like/enjoy + Infinitive/-ing, типы вопросов, способы выражения будущего времени.		ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практические занятия	10	
	Рабочий день. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.		
	Контрольная работа	2	
Тема 1.4 Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме. −части тела (neck, back, arm, shoulder, etc); −правильное питание (diet, protein, etc.);		ОК 01, ОК 02, ОК 04

питание. Спорт. Посещение врача	−названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); −симптомы и болезни (running nose, catch a cold, etc.); −еда (egg, pizza, meat, etc); −способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); −дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) *Аудирование.* *Грамматический материал:* −образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; −множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; −существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; −чтение и правописание окончаний. −простое прошедшее время (образование и функции в действительном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени) −правильные и неправильные глаголы; −used to + Infinitive structure.		
	Практические занятия	12	
	Физическая культура и спорт. Здоровый образ жизни. Еда полезная и вредная. Заболевания и их лечение.		
	Контрольная работа	2	
Текущий контроль за семестр		**1**	
Всего часов за семестр		**51**	
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей			
	Содержание учебного материала: **Уметь:** *Аудирование.* Воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; *Чтение.* Читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные		

	языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; *Говорение*. Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;-создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; *Письмо.* Уметь заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; **Знать:** *Фонетика.* Владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; *Грамматика.* Знать правила построения простых и сложных предложений; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; -овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;не ставить точку после заголовка; правильно оформлять		

	прямую речь, электронное сообщение личного характера; *Лексика и фразеология.* Знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; Владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.		
Тема 1.5 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме. −виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy produce, etc.); −товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); −одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) *Аудирование.* *Грамматический материал:* −существительные исчисляемые и неисчисляемые; −употребление слов many, much, a lot of, little, few, a few с существительными; −артикли: определенный, неопределенный, нулевой; −чтение артиклей; −арифметические действия и вычисления		ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практические занятия	6	
	Виды магазинов. Ассортимент товаров. Совершение покупок в продуктовом магазине и в магазине одежды/обуви		
	Контрольная работа	2	
Тема 1.6 Тризм. Виды отдыха	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); −виды транспорта (bus, car, plane, etc.)		ОК 01, ОК 02, ОК 04

	Аудирование. *Грамматический материал:* −инфинитив, его формы; −неопределенные местоимения; −образование степеней сравнения наречий; -наречия места.		
	Практические занятия	6	
	Почему и как люди путешествуют Путешествие на поезде ,самолете		
	Контрольная работа	2	
Тема 1.7 Россия	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: −государственное устройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); погода и климат (wet, mild, variable, continental, etc.). −экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); −достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, Saint Petersburg, etc) *Грамматический материал:* −артикли с географическими названиями; −прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). −сравнительные обороты than, as…as, not so … as		ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практические занятия	10	
	Географическое положение, климат, население. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. Москва – столица России. Достопримечательности Москвы Традиции народов России		
	Контрольная работа	2	
Тема 1.8	**Содержание учебного материала:**		

Страна/страны изучаемого языка	*Лексический материал по теме:* − государственное устройство (government, president, Chamber of parliament, etc.); − погода и климат (wet, mild, variable, etc.). − экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); − достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, etc) − количественные и порядковые числительные; − обозначение годов, дат, времени, периодов; *Аудирование.* *Грамматический материал:* − артикли с географическими названиями; − прошедшее совершенное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). − сравнительные обороты than, as…as, not so … as; прошедшее продолжительное действие (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). − страдательный залог		ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Практические занятия	10	
	Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). Великобритания (крупные города, достопримечательности). США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции). США (крупные города, достопримечательности).		
	Контрольная работа	2	
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** *Аудирование.* Воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; *Чтение.* Читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;		

	Говорение. Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;-создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; *Письмо.* Уметь заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; **Знать:** *Фонетика.* Владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; *Грамматика.* Знать правила построения простых и сложных предложений; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; -овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; *Лексика и фразеология.* Знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов		

	предложений; Владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.		
Тема 2.1 Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. *Грамматический материал:* − прямая и косвенная речь - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практические занятия	6	
	Особенности подготовки и специфика работы по профессии/специальности. Основные принципы деятельности и понятия по профессии/специальности. Роль иностранного языка в профессии		
	Контрольная работа	2	
Тема 2.2 Государственные учреждения, бизнес и услуги	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: - экономика и финансы (economy, finance and credit, etc.) - финансовые учреждения (banks, exchanges, investment etc.) *Грамматический материал:* - грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов.		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практические занятия	4	
	Экономика России. Работа государственных учреждений (по направлению). Услуги. Документация.		
	Контрольная работа	2	
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия.	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: - виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) - названия технических и компьютерных средств (a tablet, a smartphone, a laptop, a		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09

Современные средства связи	machine, etc) *Грамматический материал:* - согласование времен, - грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля		
	Практические занятия	4	
	Достижения науки. Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности		
	Контрольная работа	2	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Содержание учебного материала:**		
	Лексический материал по теме: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. *Грамматический материал:* - грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля.		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
	Практические занятия	2	
	Известные ученые и их открытия в России. Известные ученые и их открытия за рубежом		
	Контрольная работа	2	
Консультации		**4**	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Всего часов за семестр		**70**	
Всего по дисциплине		**121**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета: кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска с магнитной основой
- экспозиционный экран
- шкаф книжный
- рабочие места обучающихся
- рабочие места преподавателя
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку
- стенды тематические по грамматике

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор
- компьютерные словари
- аудиозаписи
- видеозаписи

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141789 (дата обращения: 18.02.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Климова, Г.Л., Английский язык. Практикум для специальности Информационные системы и программирование. : учебно-практическое пособие / Г.Л. Климова. — Москва : Русайнс, 2021. — 143 с. — ISBN 978-5-4365-7351-9. — URL:https://book.ru/940314
3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07322-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473961
4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07972-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/493233
5. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 119 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491474
6. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие / Н.М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013886-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1209237
7. Фишман, Л. М. Professional English : учебник / Л. М. Фишман. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 120 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014340-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1190695. – Режим доступа: по подписке.
8. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1222622. – Режим доступа: по подписке.
9. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие Английский язык: Учебник для 10 кл. – М.: Просвещение, 2023
10. Афанасьева О.В., Дули Д., Михеева И.В. и другие Английский язык: Учебник для 11 кл. – М.: Просвещение, 2023

Дополнительные источники

1. Кочик, Е. И. Английский язык для профессионального общения. Вычислительная техника = English for Professional Communication. Computer Engineering : учебное пособие / Е. И. Кочик. — 2-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2020. — 232 c. — ISBN 978-985-7234-47-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100357.html
2. Голубев, А.П., Английский язык для всех специальностей + еПриложение : учебник / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL:https://book.ru/933691
3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448454
4. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452909
5. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452245

6. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452246
7. Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. Минобрнауки,издательств:Лонгман,Макмиллан, Кембриджского университета, Просвещения и др.
2. http://www.bbc.co.uk/russian/learningenglish/ Обучающие программы, Разнообразные учебные материалы, интерактивные проекты, истории о культуре и традициях англоязычных стран.
3. http://en.wikipedia.org/wiki/Mainpage - Википедия, использования ресурса для подготовки к составлению рефератов, сообщений.
4. http://alleng.ru/english/engl.htm -учебные и развивающие программы

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы оценивания***
Знать: *Фонетика.* Владеть фонетическими навыками: различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмико-интонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; *Грамматика.* Знать правила построения простых и сложных предложений; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; -овладение пунктуационными навыками: использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки;не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; *Лексика и фразеология.* Знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; Владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;	***Устные ответы*** Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа. *Отметка "5" выставляется*, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. *Отметка "4" выставляется*, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. *Отметка "3" выставляется*, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает	- ответы учащихся на вопросы преподавателя по прослушанному тексту, обращенные к аудитории (фронтальная форма) или к отдельным студентам (индивидуальная форма); - пересказ прослушанного текста близко к тексту или своими словами. - выразительное чтение текстов; - устный перевод текстов на родной язык. - выполнение вопросно-ответных упражнений (ведущую роль играет преподаватель); - практика диалоговой речи (умение начинать и поддерживать диалог в простых ситуациях); - практика монологической речи (умение высказывать свое мнение на общие темы). - выполнение письменных речевых работ (диктанты, упражнения, списывание, проверка орфографических навыков). - тестирование на

знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме. **Уметь:** *Аудирование.* Воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; *Чтение.* Читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию; *Говорение*. Уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка;-создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с	ошибки в языковом оформлении излагаемого. *Отметка "2" выставляется*, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. ***Письменные работы*** Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. *Отметка "5" выставляется*, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления	знание грамматики и лексики. -разноуровневые задания и задачи

выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; *Письмо.* Уметь заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; -писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов;	работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок. *Отметка "4" выставляется*, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность. *Отметка "3" выставляется*, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы *Отметка "2" выставляется*, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: "5" – если все задания выполнены; "4" – выполнено правильно не менее ¾ заданий; "3" – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; "2" – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: "5" – нет ошибок; "4" – 1-2 ошибки; "3" – 3-4 ошибки; "2" – допущено до 7 ошибок. ***Творческие работы*** *Отметка "5" ставится*, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета;1 грамматическая ошибка. *Отметка "4" ставится*, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные	

	непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок. *Отметка "3" ставится*, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки. *Отметка "2" ставится*, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки. При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Форма промежуточной аттестации, с приведением текста задания: опрос устный
Беседа или устное высказывание по разговорной теме повседневной профессионально ориентированной тематики. (10-15 распространенных предложений; 5-8 фраз диалогической речи)

Грамматические темы:

1. Артикль.
2. Местоимение
3. Существительное
4. Обороты There are ..., There is ... .
5. Модальные глаголы.
6. Прилагательное. Степени сравнения.
7. Предлоги
8. Present Indefinite Tense.
9. Past Indefinite Tense.
10. Неличные формы гдагола.
11. Future Indefinite Tense.
12. Present Continuous Tenses.
13. Past Continuous Tenses
14. Present Perfect
15. Past Perfect
16. Притяжательный падеж (Possessive Case).
17. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.
18. Страдательный залог.

Лексические темы:

1. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).
2. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.
3. Мой дом.
4. Распорядок дня студента колледжа
5. Мой колледж.
6. Хобби.
7. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.
8. Магазин, покупки.
9. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.
10. Экскурсии и путешествия
11. Москва.
12. Россия.
13. Великобритания.
14. Традиции и обычаи стран изучаемого зыка.
15. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи
16. Роль иностранного языка в обществе.

Примечание. Критерии оценки работ

Устные ответы

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое

оформление ответа.

Отметка "5" *выставляется*, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.

Отметка "4" *выставляется*, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" *выставляется*, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" *выставляется*, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Письменные работы

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка "5" *выставляется*, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка "4" *выставляется*, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка "3" *выставляется*, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка "2" *выставляется*, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “5” – если все задания выполнены; “4” – выполнено правильно не менее ¾ заданий; “3” – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; “2” – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “5” – нет ошибок; “4” – 1-2 ошибки; “3” – 3-4 ошибки; “2” – допущено до 7 ошибок.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Естествознание» разработана на основе примерной образовательной программы «Естествознание» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Л.Т. Большакова

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора _____ С.Ф. Гасанов

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Большакова Л.Т. - преподаватель КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.04 «ЕСТЕСТВОЗНАНИЕ».

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Естествознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 «Финансы».

Учебная дисциплина СОО.01.04 «Естествознание» включена в цикл общеобразовательной подготовки, базовые дисциплины (СО.01).

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: география, математика, информатика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07	– проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты; – измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей; – делать выводы на основе экспериментальных данных; – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук.	– основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические; – исторические этапы развития естествознания, основные научные открытия, имена выдающихся естествоисследователей; – развитие техногенной цивилизации, взаимосвязь техники и естественных наук; – развитие представлений о строении мира; – динамические и статистические закономерности в природе; – современные представления о происхождении и строении Солнечной системы; – геосферы Земли и планет Солнечной системы; – современное представление об элементарных частицах; – роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов; – концепцию происхождения жизни на Земле; – основы здоровьесберегающего поведения человека; – основы рационального природопользования.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**143**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**143**
в том числе:	
лекции, уроки	103
практические занятия	26
лабораторные занятия	10
консультации по дисциплине	4
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.04 «Естествознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Естествознание как единая наука о природе	*Содержание учебного материала:* **Уметь:** – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук. **Знать:** – основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические; – исторические этапы развития естествознания, основные научные открытия, имена выдающихся естествоисследователей; – развитие техногенной цивилизации, взаимосвязь техники и естественных наук.			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 1.1 Структура естественно-научного познания	1	Наука и ее характерные черты. Классификация наук. Система естественных наук и предмет их изучения. Научное знание: критерии, структура, признаки. Основные методы научного исследования. Экспериментальные методы в естественных науках: наблюдение, эксперимент, измерение.	2	
	2	Теоретические методы исследования: классификация, систематизация, анализ, синтез, индукция, дедукция, моделирование. Структурное строение мира: микромир, макромир, мегамир.	2	
Тема 1.2 Краткая история естествознания	1	История естествознания. Выдающиеся естествоисследователи. Великие эксперименты в естественных науках. Исторические этапы развития естествознания. Основные научные открытия XX столетия.	2	
Тема 1.3 Естественные науки и развитие техники и технологий	1	Зарождение и развитие техники. Развитие техногенной цивилизации. Техносфера. Важнейшие технические изобретения. Взаимосвязь техники и естественных наук. Мир современных технологий (энергетика, космические исследования, биотехнологии, нанотехнологии и др.). Технологии и современные проблемы цивилизации	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 2. **Природа и закономерности мегамира**	*Содержание учебного материала:* **Уметь:** – проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты; – измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей; – делать выводы на основе экспериментальных данных; – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук. **Знать:** – основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические; – развитие представлений о строении мира; – динамические и статистические закономерности в природе; – современные представления о происхождении и строении Солнечной системы; – геосферы Земли и планет Солнечной системы			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 2.1 Пространство и время, как основные фундаментальные формы существования материи	1	Симметрия пространства и времени. Классические свойства пространства, времени и материи. Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система Аристотеля-Птолемея. Гелиоцентрическая система Коперника, Галилея. Структура и масштабы Вселенной. Расширяющаяся Вселенная.	2	
	2	Понятие механического движения. Траектория движения. Основные характеристики движения: скорость, ускорение, путь. Причины движения.	2	
	3	Относительность движения. Система отсчёта. Координаты. Понятие небесной сферы. Небесные координаты: горизонтальные и экваториальные координаты.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2.2 Динамические и статистические закономерности в природе	1	Сила, виды сил. Классическая механика: первый, второй и третий законы Ньютона. Закон Всемирного тяготения.	2	
	2	*Лабораторная работа № 1.* Определение веса тела и силы Архимеда.	2	
	3	Законы движения планет. Законы Кеплера. Движение небесных тел под действием сил тяготения. Космические скорости. Межпланетные полёты. Движение искусственных спутников Земли.	2	
	4	*Практическая работа № 1.* Решение задач. Законы Кеплера. Закон всемирного тяготения.	2	
	5	Законы сохранения в механике. Закон сохранения массы. Понятие импульса тела. Закон сохранения импульса. Механическая энергия. Кинетическая и потенциальная энергии. Закон сохранения энергии.	2	
	6	Работа и теплота как формы передачи энергии. Первый и второй законы термодинамики.	2	
	7	Электрический заряд. Электризация тел. Закон сохранения электрического заряда. Элементарный электрический заряд. Основной закон электростатики: закон Кулона.	2	
Тема 2.3 Земля как планета и природное тело	1	Современные представления о происхождении Солнечной системы. Строение и состав Солнечной системы. Общие характеристики планет Солнечной системы.	2	
	2	Планеты земной группы (Меркурий, Венера, Марс), общие характеристики. Планеты Гиганты (Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун), общие характеристики.	2	
	3	Излучение и температура Солнца. Состав и строение Солнца. Источник его энергии. Атмосфера Солнца. Солнечная активность и ее влияние на Землю	2	
	4	*Практическое занятие № 2.* Состав и строение Земли. Физические характеристики Земли: масса, плотность, объем, радиус, магнитные полюса, форма и др. Внутреннее строение Земли. Химический состав планеты.	2	
Тема 2.4 Геосферы Земли	1	Литосфера: границы, химический состав. Атмосфера: границы, химический состав, вертикальное строение.	2	
	2	Гидросфера. Физические и химические свойства воды. Мировой океан. Воды суши. Биосфера: границы, абиотические факторы.	2	
	3	Геосферы планет Солнечной системы.	2	
	4	*Лабораторная работа № 2.* Определение коэффициента поверхностного натяжения воды методом отрыва капель.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2.5 Процессы и явления мегамира, их проявления в повседневной жизни	1	*Практическое занятие № 3.* Движение и фазы Луны. Солнечные и лунные затмения, причины возникновения. Землетрясения и цунами, причины возникновения.	2	
	2	*Практическое занятие № 4.* Погода и климат. Климатообразующие факторы. Основные показатели погоды. Мировой круговорот воды.	2	
	3	*Лабораторная работа № 3.* Определение относительной влажности воздуха.	2	
Рубежный контроль по разделам 1 и 2	1	*Тестирование.*	1	
Итого за 1 семестр			**51**	
Раздел 3. **Основные закономерности микромира**	*Содержание учебного материала:* **Уметь:** – проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты; – измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей; – делать выводы на основе экспериментальных данных; – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук. **Знать:** – основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические; – развитие представлений о строении мира; – современное представление об элементарных частицах;			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	– роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов.			
Тема 3.1 Микромир как структурный уровень организации материи	1	Понятие микромира. Формы существованмя материи. Дальнодействие и близкодействие. Гравитационное поле. Электрические и магнитные поля. Электромагнитное взаимодействие. Взаимодействие поля и вещества.	2	
	2	Спектры веществ. Светимость звезд. Яркость небесных тел. Спектральные классы. Спектральный анализ. Шкала электромагнитных излучений.	2	
Тема 3.2 Современное представление об элементарных частицах	1	Виды элементарных частиц, их свойства. Природа света. Явления интерференции, дифракции, поляризации, дисперсия как подтверждение электромагнитной природы света.	2	
	2	Свет, как поток частиц – фотонов. Понятие фотоэффекта. Излучение абсолютно черного тела. Давление света.	2	
	3	Естественная радиоактивность. Альфа-, бета-, гамма-излучения. Биологическое действие радиоактивных излучений.	2	
	4	*Лабораторная работа № 4.* Изучение волновых свойств света: интерференции, дифракции, дисперсии, поляризации.	2	
	5	*Лабораторная работа № 5.* Измерение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	2	
Тема 3.3 Строение атомов химических элементов	1	Современная модель строения атома. Модель атома Томсона. Опыты Резерфорда. Планетарная модель атома. Электронная конфигурация атома. Валентность.	2	
	2	Периодический закон и периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Значение периодического закона и периодической системы для развития науки и понимания естественнонаучной картины мира. Химические элементы и их свойства. Распространенность химических элементов в природе	2	
	3	*Практическое занятие № 5.* Современная модель строения атома. Работа с периодической таблицей химических элементов.	2	
Тема 3.4 Природа химической связи	1	Химическая связь. Механизмы образования химической связи. Электроотрицательность. Виды химической связи: ковалентная связь, ионная связь, металлическая связь, водородная связь.	2	
	2	*Практическое занятие № 6.* Виды химических связей.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3.5 Состав и свойства молекул	1	Молекула: определение, строение и свойства. Качественный и количественный состав молекул. Межмолекулярные взаимодействия. Молекулы в химии, физике и биологии.	2	
Тема 3.6 Клетка – структурно-функциональная единица живого организма	1	Живое и неживое. Свойство живого. Клетка (виды клеток, строение клетки). Роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов. Закономерности наследственности. Генетически обусловленные заболевания.	2	
	2	*Практическое занятие № 7.* Строение клетки. Роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов.	2	
Тема 3.7 Основные виды микроорганизмов	1	Микроорганизмы: виды, роль в различных процессах окружающего мира. Неклеточная форма жизни - вирусы. Заболевания человека, вызываемые микроорганизмами (профилактика и лечение).	2	
	2	*Практическое занятие № 8.* Роль микроорганизмов в различных процессах окружающего мира.	2	
Раздел 4. **Мир макрообъектов: возникновение, развитие, закономерности**	*Содержание учебного материала:* **Уметь:** – проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты; – измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей; – делать выводы на основе экспериментальных данных; – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук. **Знать:** – основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические;			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
	– развитие представлений о строении мира; – современное представление об элементарных частицах; – роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов; – концепцию происхождения жизни на Земле.			
Тема 4.1 Вещество: состояние и свойства	1	Модели кристаллических решеток. Учение о составе и структуре вещества. Основные положения молекулярно-кинетической теории строения вещества. Опытные доказательства.	2	
	2	Состояния вещества. Типы кристаллических решеток: атомная, молекулярная, ионная, металлическая. Физические свойства веществ. Причины многообразия веществ.	2	
Тема 4.2 Многообразие химических соединений, и их свойства	1	Классификация и номенклатура неорганических и органических веществ. Особенности строения и состава органических веществ. Основные положения теории А.М. Бутлерова.	2	
	2	Многообразие органических соединений, изомерия. Классификация неорганических соединений и их свойства. Применение химических веществ в повседневной жизни и профессиональной деятельности.	2	
	3	*Практическое занятие № 9.* Безопасное использование бытовых химических веществ.	2	
Тема 4.3 Учение о химических процессах	1	Понятие о химической реакции. Типы химических реакций (соединения, разложения, замещения, обмена). Классификация химических реакций (по агрегатному состоянию, по тепловому эффекту, по направленности протекания, по наличию катализатора).	2	
	2	Скорость реакции и факторы, от которых она зависит. Тепловой эффект химической реакции. Обратимые и необратимые реакции. Химическое равновесие. Основы катализа.	2	
Тема 4.4 Концепция происхождения жизни на Земле	1	Основные теории возникновения жизни на Земле: креационизм, теория спонтанного зарождения, теория стационарного состояния, теория панспермии, биохимическая эволюция. Основные этапы развития жизни на Земле.	2	
Тема 4.5 Основные этапы эволюции живого	1	Причины эволюции. Эволюция и разнообразие. Доказательства эволюции живого. Пути и причины эволюции живого. Современная теория эволюции.	2	
Тема 4.6	1	Понятие о биосфере. Состав биосферы. Уровни организации живой материи. Экологические факторы.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Биосфера и ноосфера	2	Пищевые цепи. Типология живых организмов экосистемы: продуценты, консументы, редуценты (сапрофиты). Автотрофы. Гетеротрофы.	2	
	3	Основные подходы в учении о биосфере: энергетический, биогеохимический, информационный, пространственно-временной, ноосферный.	2	
	4	Процессы переноса и трансформации веществ и энергий. Биосфера: переход в ноосферу. Экологические факторы.	2	
	5	*Практическое занятие № 10.* Связь между структурами биосферы.	2	
	6	*Практическое занятие № 11.* Составление схем круговоротов веществ в природе.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 5. **Естественные науки и человек**	*Содержание учебного материала:* **Уметь:** – проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты; – измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей; – делать выводы на основе экспериментальных данных; – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук. **Знать:** – основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические; – исторические этапы развития естествознания, основные научные открытия, имена выдающихся естествоисследователей; – развитие представлений о строении мира; – роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов; – концепцию происхождения жизни на Земле; – основы здоровьесберегающего поведения человека; – основы рационального природопользования.			ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Тема 5.1 Человек как предмет естественнонаучного познания	1	Положение человека в системе органического мира. Основы физиологии человека. Строение и функционирование органов и систем органов человека.	2	
	2	Происхождение и основные этапы эволюции человека.	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Тема 5.2 Здоровье и здоровый образ жизни	1	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Факторы и привычки, пагубно влияющие на здоровье человека, последствия и профилактика. Правила и преимущества здорового образа жизни.	2	
	2	Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.).	2	
	3	Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Защитные механизмы организма человека. Здоровье и работоспособность.	2	
Тема 5.3 Основы здоровьесберегающего поведения	1	Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Группы здоровья. Основы закаливания.	2	
	2	Биохимические аспекты рационального питания. Пищевые добавки, витамины, биологически активные вещества. Общие принципы использования лекарственных веществ. Правила безопасного использования бытовых приборов и технических устройств.	2	
	3	*Практическое занятие № 12.* Решение ситуационных задач. Создание индивидуальной памятки по организации рациональной физической активности.	2	
	4	*Практическое занятие № 13.* Определение суточного рациона питания.	2	
Тема 5.4 Основы рационального природопользования	1	Экологические связи в системе «человек - общество - природа». Загрязнение окружающей среды и его последствия. Глобальные экологические проблемы и пути их решения.	2	
	2	Экологический мониторинг и охрана окружающей среды. Виды, формы и принципы рационального природопользования. Пути снижения количества отходов.Проблема сохранения биоразнообразия на Земле.	2	
Консультация			**4**	
Промежуточная аттестация	**Зачёт с оценкой.**		**2**	
Итого за 2 семестр			**92**	
Всего по дисциплине			**143**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета физики и астрономии.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- учебно-наглядные пособия (плакаты, таблицы);
- раздаточный материал (учебники, сборник задач, опорные конспекты, методические пособия по выполнению практических);
- оборудование для проведения демонстраций;
- лабораторное оборудование для проведения лабораторных работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Смирнова, М. С. Естествознание: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Смирнова, М. В. Вороненко, Т. М. Смирнова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 342 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-18508-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/535206 (дата обращения: 12.03.2024).
2. Саенко О. Е., Трушина Т. П., Логвиненко О. В. "Естествознание. Учебное пособие". – Для студентов среднего профессионального образования социально-экономического и гуманитарного профилей. 7-е издание, стереотипное. – Москва: Издательство: КноРус, 2024. – 364 с. – ISBN: 978-5-406-01415-8
3. Воронцов-Вельяминов, Б.А. Астрономия: 10-11-е классы: базовый уровень: учебник /Б.А. Воронцов-Вельяминов, Е.К. Страут. – М.: АО «Издательство «Просвещение», 2023. – 238 с. ISBN 978-5-09-103697-8.

Дополнительные источники:

1. О. Е. Саенко, Т. П. Трушина, О. В. Арутюнян "Естествознание. Учебное пособие". Для экономических и гуманитарных специальностей. М.: Издательство КноРус, 2022. – 368 с. . ISBN 978-5-406-04314-1
2. Сурдин, В. Г. Вселенная в вопросах и ответах: задачи и тесты по астрономии и космонавтике / Владимир Сурдин. – Москва: Альпина нон-фикшн, 2020. – 242 с. – ISBN 978-5-91671-720-4. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1220233

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Формы оценивания*
Знать: – основные методы научного исследования в естественных науках: экспериментальные и теоретические; – исторические этапы развития естествознания, основные научные открытия, имена выдающихся естествоисследователей; – развитие техногенной цивилизации, взаимосвязь техники и естественных наук; – развитие представлений о строении мира; – динамические и статистические закономерности в природе; – современные представления о происхождении и строении Солнечной системы; – геосферы Земли и планет Солнечной системы; – современное представление об элементарных частицах; – роль клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов; – концепцию происхождения жизни на Земле; – основы здоровьесберегающего поведения человека; – основы рационального природопользования.	– знает экспериментальные и теоретические методы исследования; – знает основные этапы развития естествознания, основные научные открытия; – знает взаимосвязь техники и естественных наук, развитие техногенной цивилизации; – знает динамические и статистические закономерности в природе; – знает развитие представлений о строении мира, современные взгляды о происхождении и строении Солнечной системы, концепцию происхождения жизни на Земле; – имеет представление о геосфере Земли и планет Солнечной системы; – знает современное представление об элементарных частицах, о роли клетки в обеспечении процессов жизнедеятельности и воспроизведения организмов; – знает основы здоровьесберегающего поведения человека; – знает основы рационального природопользования;	Промежуточная аттестация: – зачёт с оценкой. Текущий контроль: – устный опрос; – технический диктант; – тест; – лабораторные работы; – практические работы.
Уметь: – проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты; – измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей; – делать выводы на основе экспериментальных данных; – воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия;	– умеет проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, проводить измерения, делать выводы по данным, полученных в результате эксперимента и измерений; – умеет на основе полученных знаний самостоятельно оценивать информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях; – умеет применять полученные знания для решения поставленных задач, планировать этапы решения задачи, составлять план действия; – умеет оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Формы оценивания*
– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук.	профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение; – умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; – умеет публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации; – умеет использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для понимания взаимосвязи естественных наук.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.
Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Структура естественнонаучного познания
2. Краткая история естествознания
3. Естественные науки и развитие техники и технологий
4. Пространство и время, как основные фундаментальные формы существования материи
5. Динамические и статистические закономерности в природе
6. Земля как планета и природное тело
7. Геосферы Земли
8. Процессы и явления мегамира, их проявления в повседневной жизни
9. Микромир как структурный уровень организации материи
10. Современное представление об элементарных частицах
11. Строение атомов химических элементов
12. Природа химической связи
13. Состав и свойства молекул
14. Клетка – структурнофункциональная единица живого организма
15. Основные виды микроорганизмов
16. Вещество: состояние и свойства

17. Многообразие химических соединений, и их свойства
18. Учение о химических процессах
19. Концепция происхождения жизни на Земле
20. Основные этапы эволюции живого
21. Биосфера и ноосфера
22. Человек как предмет естественнонаучного познания
23. Здоровье и здоровый образ жизни
24. Основы здоровьесберегающего поведения
25. Основы рационального природопользования

Критерии оценки промежуточной аттестации

Отметкой «5» оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться теоретико-литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекать текст для аргументации своих выводов, свободное владение монологической литературной речью.

Отметкой «4» оценивается ответ, который показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умение объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; умение пользоваться основными теоретико-литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умение привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью.

Однако допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «3» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании и понимании текста изучаемого произведения; умении объяснить взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-художественного содержания произведения; о знании основных вопросов теории, но недостаточном умении пользоваться этими знаниями при анализе произведений; об ограниченных навыках разбора и недостаточном умении привлекать текст произведения для подтверждения своих выводов.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободное владение монологической речью, ряд недостатков в композиции и языке ответа, несоответствие уровня чтения нормам, установленным для данного класса.

Отметкой «2» оценивается ответ, обнаруживающий незнание существенных вопросов содержания произведения; неумение объяснить поведение и характеры основных героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно-эстетического содержания произведения; незнание элементарных теоретико-литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью и техникой чтения, бедность выразительных средств языка.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ГЕОГРАФИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «География» разработана на основе примерной образовательной программы «География» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Землякова Е.В.
«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.
«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Трифонова М.М. - зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.05 ГЕОГРАФИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.05 «География» включена в цикл дисциплин общеобразовательной подготовки.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: экология, биология, математика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 – ОК 07, ОК 09	У1 - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; У2 - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; У3 - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; У4 - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; У5 – владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, уметь применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практикоориентированных задач;	З1 – сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем; З2 – освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); З3 – сформировать систему комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать

	У6 – проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; У7 - выбирать форму фиксации результатов наблюдения; У8 - формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; У9 – находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; У10 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; У11 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У12 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; У13 - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; У14 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; У15 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; У16 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных	

	источников; У17 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У18 – сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития , включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества: использовать географические знания о мировом хозяйстве и наследии мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У19 – сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; У20 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов: между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и / или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**80**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**80**
в том числе:	
лекции, уроки	58
практические занятия, семинары	20
консультации по дисциплине	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ООО.01.05 География

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Общая характеристика мира	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; У2 - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; У3 - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; У4 - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; У5 – владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, уметь применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практикоориентированных задач;		
	У6 – проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; У7 - выбирать форму фиксации результатов наблюдения; У8 - формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; У9 – находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; У10 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;		

	У11 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У12 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; У13 - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; У14 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; У15 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; У16 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;		
	У17 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У18 – сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития , включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества: использовать географические знания о мировом хозяйстве и наследии мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У19 – сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; У20 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов: между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и / или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;		

	Знать: З1 – сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем; З2 – освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); З3 – сформировать систему комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать		
Тема 1.1. Современная политическая карта мира	**Лекция**		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации. Географические карты различной тематики и их практическое использование. Статистические материалы. Геоинформационные системы. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты - их критический анализ)Традиционные и новые методы географических исследований. Методы современной географии. Сравнительно-географический метод. Картографический метод. Палеогеографический (исторический) метод. Метод географического моделирования. Аэрокосмические методы. Метод географического прогнозирования. Геоинформационный метод. Методы полевых исследований и наблюдений, описательный метод, метод географического районирования	2	
	Политическое устройство мира. Типология стран. Политическая география и геополитика Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально- экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых, развивающихся стран и стран с переходной экономикой. Территориальная дифференциация политических явлений и процессов. Основные политические и военные союзы в современном мире. Организация Объединённых Наций, её структура и роль в современном мире. Специфика России как евразийской страны	2	
	Практические занятия		
	Составление систематизирующей таблицы «Государственный строй стран мира»	2	
Тема 1.2. География	**Лекции**		ОК 01

мировых природных ресурсов	Природные ресурсы в развитии человечества. Индустриализация и природопользование. Возрастание антропогенного давления на Землю в XX—XXI вв. Техногенез, его нынешние и будущие возможные последствия. Учение о ноосфере — В. И. Вернадский. Стремительное расширение границ ойкумены. Освоение пустынных и полупустынных районов Африки, Азии, Австралии. Вовлечение в хозяйственный оборот арктических и субарктических районов — приполярных территорий на Севере России, Канадском Севере, Аляске. Освоение предгорных и горных районов мира. Освоение шельфовых акваторий Мирового океана	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Мировые природные ресурсы. Виды природных ресурсов. Роль природных ресурсов в жизни общества. Виды природных ресурсов, ресурсообеспеченность. Обеспеченность природными ресурсами отдельных территорий. Исчерпаемые невозобновимые ресурсы. Минеральные ресурсы: топливные, рудные, нерудные. Исчерпаемые возобновимые ресурсы: земельные, водные, лесные. Неисчерпаемые ресурсы: альтернативные источники энергии. Ресурсы Мирового океана: биологические, минеральные, энергетические. Климатические ресурсы. Агроклиматические и почвенные ресурсы. Земельный фонд мира, его структура. Обеспеченность человечества пресной водой, понятие о «водном голоде» на планете. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. Лесные ресурсы, их размещение по природным зонам и странам; масштабы обезлесения. Роль природных ресурсов Мирового океана в жизни человечества; марикультура. Территориальные сочетания природных ресурсов. Туристско-рекреационные ресурсы. Естественный, антропогенный, культурный ландшафты. Связь природных и экономических ресурсов. Человек как связующее звено между природными и экономическими ресурсами. Понятие о ресурсообеспеченности Ресурсообеспеченность стран мира. Обеспеченность стран стратегическими ресурсами — нефтью, газом, ураном, рудными ископаемыми и др.	2	
	Проблемы взаимодействия общества и природы. Познание глубокой связи между человечеством и природой — миссия географической науки. Взаимодействие человеческого общества и природной среды на современном этапе. Понятия «природа», «географическая среда», «окружающая среда». Географический фатализм, географический нигилизм. Качественно новый этап отношений: природа - общество. Проблема и угрозы истощения природных ресурсов. Различные типы природопользования. Геоэкологические проблемы. Основы рационального природопользования. Понятие устойчивого развития. Цели устойчивого развития. Индикаторы устойчивого развития Ресурсосберегающая, малоотходная и энергосберегающая технологии. Утилизация вторичного сырья. Возможности России в развитии прогрессивных технологий. Ресурсообеспеченность и экономика региона	2	
	Практические занятия		
	Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору). Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией	2	
Тема 1.3. География	**Лекции**		ОК 01

населения мира	Численность населения мира. Качество жизни населения. Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Половая и возрастная структура населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития. Трудовые ресурсы и занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Социальная структура общества. Качество рабочей силы в различных странах мира. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения. Средняя плотность населения в регионах и странах мира. Миграции населения и их основные направления. Урбанизация. «Ложная» урбанизация, субурбанизация, рурбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы. Особенности демографической ситуации регионов РФ	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	География культуры. Сущность культуры и многообразие её определений. Характеристики культуры как региональные (географические) индикаторы. Ландшафт и культура. Климат и образ жизни. Этническая мозаика и география культуры. Богатство и разнообразие мировой культуры. Всемирное культурное и природное наследие, место России в нём. География религий. Взаимосвязь культур и религий. Территориальное распространение христианства, ислама, буддизма, крупных национальных религий. Современные цивилизации. Географические рубежи современных цивилизаций. Цивилизации Запада и цивилизации Востока. Культурные районы мира. Глобализация и судьбы локальных культур. Глокализация. Вклад России в мировую культуру. Этнографические, религиозные и социокультурные особенности населения регионов РФ	2	
	Практические занятия		
	Анализ особенностей расселения населения в различных странах и регионах (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.). Составление сравнительной оценки трудовых ресурсов стран и регионов мира	2	
Тема 1.4. Мировое	**Лекции**		ОК 01

хозяйство	Современные особенности развития мирового хозяйства. Отраслевая структура мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно-технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Функциональная структура экономики. Социально-экономические модели стран. Государства аграрные, аграрно- сырьевые, индустриальные, постиндустриальные. «Центр-периферическая система мирового хозяйства». Государства — центры экономической мощи и «аутсайдеры»; «полюсы» бедности; высокоразвитые страны Западной Европы; страны переселенческого типа; новые индустриальные страны; страны внешнеориентированного развития Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике. Исторические этапы развития мирового промышленного производства. Территориальная структура мирового хозяйства, исторические этапы ее развития. Ведущие регионы и страны мира по уровню экономического развития. «Мировые» города.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07

	География основных отраслей мирового хозяйства Первичный сектор. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран Добывающие отрасли. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Электроэнергетика мира. Географические особенности развития мировой электроэнергетики Сельское хозяйство. Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства. Лесное хозяйство и лесозаготовка Вторичный сектор. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран Топливно-энергетический комплекс мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения заводов цветной металлургии Машиностроение. Развитие машиностроения в мире. Главные центры машиностроения Химическая промышленность. Лесоперерабатывающая и лёгкая промышленность. Географические особенности развития химической, лесоперерабатывающей и лёгкой промышленности Третичный сектор. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран Транспортный комплекс. Транспортный комплекс и его современная структура. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Связь и ее современные виды Современные особенности международной торговли товарами. Основные направления международной торговли товарами и факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира Сфера услуг. Развитие сферы услуг в регионах РФ. Информационная, банковская, консалтинговая и научная деятельность. Здравоохранение. Туризм Четвертичный сектор. Общая характеристика, состав отраслей, география размещения центров, значение в экономике отдельных стран	4	

	Глобализация и локализация в мировой экономике. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации стран и регионов мира. Экономическая интеграция в современном мире. Крупнейшие международные отраслевые и региональные союзы в экономической сфере (ЕС, НАФТА и др.). Крупнейшие мировые фирмы и транснациональные корпорации (ТНК). Внешние связи — экономические, научно-экономических зон (СЭЗ). Международная торговля — основные направления и структура. Главные центры мировой торговли. Глобализация мировой экономики. Место России в глобальной экономике (место регионов РФ в экономике России и мира)	2	
	Практические занятия		
	Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил. Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира. Определение и обозначение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха.	2	
	Составление экономико-географической характеристики отрасли «Финансы и экономика». Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира	2	
Текущий контроль за семестр	Контрольная работа по разделу 1	2	
Всего часов за семестр		**34**	
Раздел 2. Региональная характеристика мира	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; У2 - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; У3 - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; У4 - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; У5 – владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, уметь применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практикоориентированных задач;		

	У6 – проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; У7 - выбирать форму фиксации результатов наблюдения; У8 - формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; У9 – находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; У10 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;		
	У11 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У12 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; У13 - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; У14 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; У15 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; У16 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;		

	У17 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У18 – сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития , включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества: использовать географические знания о мировом хозяйстве и наследии мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У19 – сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; У20 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов: между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и / или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;		
	Знать: З1 – сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем; З2 – освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); З3 – сформировать систему комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать		
Тема 2.1. Зарубежная	**Лекции**		ОК 01

Европа	Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно- ресурсного потенциала, населения. Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура	2	ОК 02 ОК 03
Тема 2.2. Зарубежная Азия	**Лекция**		ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно- ресурсного потенциала, населения и хозяйства Развитие и размещение предприятий отрасли «Финансы и экономика» в Азии	2	
	Япония как ведущая страна Зарубежной Азии. Условия её формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и её территориальная структура Китай как ведущая страна Зарубежной Азии. Условия его формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и его территориальная структура	2	
	Индия как ведущая страна Зарубежной Азии. Условия её формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и её территориальная структура Страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия его формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и его территориальная структура	2	
Тема 2.3. Африка	**Лекции**		ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно- ресурсного потенциала, населения Африки Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка. Причины экономических и политических проблем африканских стран. Кейс-стади: Зимбабве и земельная реформа, Тунис, Египет, Ливия и последствия «арабской весны», Южный Судан, Сенегал, Сомали и др. Развитие и размещение предприятий отрасли «Финансы и экономика» в Африке	2	

Тема 2.4. Северная Америка	Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно- ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Развитие и размещение предприятий «Финансы и экономика» в Северной Америке	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03
	США. Природные ресурсы и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады	2	
Тема 2.5. Латинская Америка	**Лекции**		ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки. Развитие и размещение предприятий «Финансы и экономика» в Латинской Америке	2	
	Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура	2	
Тема 2.6. Австралия и Океания.	**Лекции**		ОК 01 ОК 02 ОК 03
	Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно- ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. Развитие и размещение предприятий «Финансы и экономика» в Австралии и Океании	2	
	Практические занятия		
	Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух стран Европы Отражение на картосхеме международных экономических связей Японии Характеристика политико-географического положения страны Африки. Его изменение во времени. Географическая характеристика двух стран Северной и Латинской Америки Составление картосхемы, отражающей международные экономические связи Австралийского Союза, объяснение полученного результата	4	
Тема 2.7. Россия в	**Лекции**		ОК 01

современном мире	Россия в окружающем мире. Географическое положение России. Природно-ресурсный потенциал России и его экономическое значение. Климатические условия и агроклиматические ресурсы России: значение в экономике и территориальная дифференциация. Малые народы и их среда проживания. Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX — XXI веков. Характеристика современного этапа социально-экономического развития. Ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации. Развитие и размещение предприятий «Финансы и экономика» в России	2	ОК 02 ОК 03
	Практические занятия		
	Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда. Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России.	2	
Контрольная работа по разделу 2		2	
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; У2 - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; У3 - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; У4 - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; У5 – владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, уметь применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практикоориентированных задач;		

	У6 – проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; У7 - выбирать форму фиксации результатов наблюдения; У8 - формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; У9 – находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; У10 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;		
	У11 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У12 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; У13 - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; У14 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; У15 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; У16 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;		

	У17 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У18 – сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития , включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества: использовать географические знания о мировом хозяйстве и наследии мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У19 – сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; У20 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов: между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и / или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;		
	Знать: З1 – сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем; З2 – освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); З3 – сформировать систему комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать		

Тема 3.1. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты.	Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Глобальные процессы и человечество. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности — естественно- научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Роль географии в решении глобальных проблем человечества. Геоэкология — фокус глобальных проблем человечества. Общие и специфические экологические проблемы разных регионов Земли. Возможные пути решения («смягчения») глобальных проблем. Место и роль России в появлении, обострении и возможном решении (смягчении) отдельных глобальных проблем (на примере регионов РФ). Необходимость переоценки человечеством некоторых ранее устоявшихся экономических, политических, идеологических и культурных ориентиров. Роль географии в исследовании глобальных проблем человечества.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Контрольная работа по разделу 3		2	
Раздел 4. Географический практикум	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; У2 - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; У3 - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; У4 - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; У5 – владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, уметь применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практикоориентированных задач;		

	У6 – проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; У7 - выбирать форму фиксации результатов наблюдения; У8 - формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; У9 – находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; У10 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений;		
	У11 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У12 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; У13 - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; У14 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; У15 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; У16 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;		

	У17 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У18 – сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития , включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества: использовать географические знания о мировом хозяйстве и наследии мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У19 – сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; У20 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов: между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и / или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;		
	Знать: З1 – сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем; З2 – освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); З3 – сформировать систему комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать		
Тема 4.1 Методы	**Лекции**	2	ОК 01

исследований в экономической и социальной географии	Страноведческая характеристика. Методика оценки в социально-экономической географии: Методы оценки ЭГП района как фактора социально-экономического развития территории (отношение к ближним дальним соседям, транспортным путям, источникам сырья и энергии, потребителям продукции); методы оценки природно-ресурсного потенциала района, социологические методы исследований, историко-географические методы в социально-экономической географии, методы паспортизации объектов инфраструктуры, методы составления баз данных экономических объектов, методы изучения географии населения и расселения (размещение населения территории района, факторы, влияющие на изменение численности населения, состав населения, геодемографическая обстановка, занятость и безработица населения); методы изучения туристических ресурсов территории. Методы проектирования в выбранной отрасли (согласно осваиваемой профессии). Особенности выстраивания производственной цепочки. Принципы размещения предприятия отрасли (согласно осваиваемой профессии)		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Практические занятия		
	Работа с источниками информации по выбранной территории. Страноведческая характеристика. Комплексная оценка природно-ресурсного потенциала территории. Оценка ЭГП территории как фактора социально-экономического развития территории. Методика экономико-географического районирования территории. Составления базы данных ресурсов территории выбранной территории. Характеристика транспортной системы территории. Историко-географические исследования территории. Изучение промышленного предприятия города или района (по выбору)	4	
Контрольная работа по разделу 4		2	
Консультация		2	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	2	
Всего часов за семестр		**46**	
Всего по дисциплине		**80**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «География».

Оборудование учебного кабинета-лаборатории:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- рабочая меловая доска;
- учебно-наглядные пособия (географические карты, плакаты, таблицы);
- раздаточный материал (учебники, методические пособия);
- комплект электронных пособий: Развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- презентации к урокам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Лукьянова, Н.С. География : учебник / Лукьянова Н.С. — Москва : КноРус, 2021. — 233 с. — ISBN 978-5-406-08203-4. — URL: https://book.ru/book/939363. — Текст : электронный.
2. Калуцков, В. Н. География России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Калуцков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05504-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469721
3. Холина В.Н. География: Учебник для 10 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2023
4. Холина В.Н. География: Учебник для 11 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «ДРОФА»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Шульгина, О. В. География : учебник / О. В. Шульгина, А. Е. Козаренко, Д. Н. Самусенко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013213-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1099270. – Режим доступа: по подписке.
2. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Родионова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 385 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08516-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453031

3. Родионова, И. А. Экономическая и социальная география мира в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Родионова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08520-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453032
4. Ростом, Г. Р. География : учебное пособие для СПО / Г. Р. Ростом. — 2-е изд. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2020. — 233 c. — ISBN 978-5-88247-962-5, 978-5-4488-0747-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92825.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/92825
5. Лобжанидзе, А. А. География : учебник для СПО / А. А. Лобжанидзе. — Саратов : Профобразование, 2020. — 213 c. — ISBN 978-5-4488-0571-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93536.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/93536
6. Экономическая география : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Я. Д. Вишняков [и др.] ; под общей редакцией Я. Д. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 594 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6204-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477857.
7. Вестник Московского университета. Серия 05. География
8. География и туризм - ЭБС IPR BOOKS

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: З1 – сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем; З2 – освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); З3 – сформировать систему комплексных социально-ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать	**«Отлично»** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой. Текущий контроль: – устный опрос; – письменный опрос (тесты).
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: У1 - понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; У2 - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; У3 - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; У4 - описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; У5 – владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, уметь применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практикоориентированных		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
задач; У6 – проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; У7 - выбирать форму фиксации результатов наблюдения; У8 - формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; У9 – находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам; У10 - сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; У11 - определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У12 - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач; У13 - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; У14 - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию;		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
У15 - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; У16 - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; У17 - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У18 – сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития , включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества: использовать географические знания о мировом хозяйстве и наследии мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; У19 – сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; У20 - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов: между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и / или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Какова история формирования и развития современной политической карты мира? Причины сдвигов на политической карте мира?
2. Какие типологические черты стран могут быть использованы при их классификации по уровню социально-экономического развития?

3. Классификация стран по площади, численности населения и географическому положению
4. Классификация стран по форме правления и форме АТД.
5. Что называют природными ресурсами? Какие принципы являются основой различных классификаций природных ресурсов?
6. В чем заключается рациональное использование возобновимых и невозобновимых природных ресурсов?
7. Что такое ресурсообеспеченность и в чем она выражается?
8. Что изучает наука демография? Назовите стадии демографического перехода.
9. Воспроизводство населения: понятие и два типа.
10. Демографическая политика и ее особенности в разных странах
11. Половой состав населения Земли.
12. Размещение населения по планете.
13. Что такое миграция населения? Виды миграций.
14. На какие возрастные группы принято делить население? Почему в большинстве стран и регионов мира в структуре населения пожилой возрастной группы преобладают женщины?
15. Этнический состав населения. На какие группы делятся все страны мира по особенностям своего национального состава.
16. Религиозный состав населения Земли.
17. В чем сущность научно-технической революции? Какие характерные черты современной научно-технической революции вы можете выделить?
18. Составные части НТР.
19. Мировое хозяйство и его модели
20. Отрасль международной специализации и условия, необходимые для ее возникновения
21. Международная экономическая интеграция и ее виды. Региональная и отраслевая
22. Топливная промышленность и электроэнергетика мира. Металлургия мира.
23. Машиностроение мира.
24. Химическая и лесная промышленность мира.
25. Сельское хозяйство мира.
26. Легкая и пищевая промышленность мира.
27. Глобальные проблемы человечества: экологическая проблема и пути ее решения
28. Глобальные проблемы человечества: продовольственная проблема пути ее решения
29. Глобальные проблемы человечества: энергетическая и сырьевая проблема пути ее решения.
30. Место России в современном мире.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка "5" ставится, если студент:

1. Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей.
2. Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой

ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3. Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям
4. Хорошее знание карты и использование ее, верное решение географических задач.

Оценка "4"ставится, если студент:

1. Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя.
2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;
3. В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; 4. Ответ самостоятельный;
4. Наличие неточностей в изложении географического материала;
5. Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
6. Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
7. Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых географических явлений;
8. Понимание основных географических взаимосвязей;
9. Знание карты и умение ей пользоваться;
10. При решении географических задач сделаны второстепенные ошибки.

Оценка "3" ставится, если студент:

1. Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
3. Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4. Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5. Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6. Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
   7. Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
7. Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну-две грубые ошибки.
8. Слабое знание географической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области географии (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);
   10. Скудны географические представления, преобладают формалистические знания;
9. Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;
10. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает географические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1. Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. Не делает выводов и обобщений.
3. 3.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.
6. 6.Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. 7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. 8. Полностью не усвоил материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИСТОРИЯ РОССИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины «История России» разработана на основе примерной образовательной программы «История» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Пяткина М.А.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 42

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 44

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.06 ИСТОРИЯ РОССИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.06 «История России» включена в базовые дисциплины общеобразовательного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06	У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского	З1 - значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; З2 - причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; З3 - особенности развития культуры народов СССР (России); З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; З9 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников

	общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов, характеризовать их итоги; У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные	

	источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**129**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**121**
в том числе:	
лекции, уроки	81
практические занятия	36
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.01.06«История России»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов, характеризовать их итоги; У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в		

	том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; **Знать:** З1 - значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; З3 - особенности развития культуры народов СССР (России); З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; З9 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников		
Тема 1.1 Россия и мир в годы Первой мировой войны	**Лекции**		
	Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в.З Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика. Причины и начало и ход Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне.	4	

	Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества. Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны		
	Практические занятия		
	Итоги Первой мировой войны. Работа с картой.	2	
Тема 1.2 Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования	**Лекции**		
	Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа: Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как	2	

большевиков	революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна - лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В. И. Ленин как политический деятель. Первые революционные преобразования большевиков. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г.		
	Практические занятия		
	Первые революционные преобразования большевиков. Работа с источниками	2	
Тема 1.3 Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	**Лекции**		
	Причины и этапы Гражданской войны в России. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика "военного коммунизма". Продразверстка, принудительная трудовая	2	

	повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. -Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г. Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности. «Жизнь в катастрофе»: культура повседневности и стратегии выживания в годы великих потрясений. Наш край в 1914-1922 гг.		
	Практические занятия		
	Революция и Гражданская война в России. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, исторические революционные и военные песни, отражающие события Гражданской войны	2	
Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебноисследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль		

	Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов, характеризовать их итоги; У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; **Знать:** З3 - особенности развития культуры народов СССР (России); З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры;		

	З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; З9 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников		
Тема 2.1 СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	**Лекции**		
	Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от "военного коммунизма" и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда). Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика "коренизации" и борьба по вопросу о национальном строительстве. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей "эксплуататорских классов". Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы	1	
	Практические занятия		
	Противоречия политики НЭПа. Однопартийная политическая система и «срастание» партийных и советских органов власти	1	
Тема 2.2	**Лекции**		

Советский Союз в конце 1920-х– 1930-е гг.	Индустриализация в СССР. "Великий перелом". Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрноиндустриальную державу. Ликвидация безработицы. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. "История ВКП(б). Краткий курс". Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г.	1	
	Практические занятия		
	Итоги и цена советской модернизации. Организация дискуссии по методу «метаплана»	1	
Тема 2.3 Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.	**Лекции**		
	Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. "Коммунистическое чванство". Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология.	1	

	Создание "нового человека". Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники. Формирование национальной интеллигенции. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне		
	Практические занятия		
	Культурная революция и «угар НЭПа». Работа с историческими источниками: агитационные плакаты, анализ произведений художественной литературы (Зощенко М.М., Островский Н.А., Булгаков М.А. и др.), исторических песен об «успехах народного хозяйства»	1	
Тема 2.4 Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	**Лекции**		
	Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. Версальско- Вашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в	4	

	Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. "Новый курс" Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. "Великий поход" Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. Международные отношения в 1920-1930-х гг. Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана-Келлога. "Эра пацифизма". Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Италоэфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика "умиротворения" агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия.		

	Развитие культуры в 1914-1930-х гг. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. "Потерянное поколение": тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение		
Тема 2.5 Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны. План ГОЭЛРО	**Лекции**		
	Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии Становление советской энергетики. Работники электростанций в годы великих свершений. Наш край в 1920-1930-е гг.	1	
	Практические занятия		
	Противоречия внешней политики СССР: деятельность НКИД и Коминтерна. Результативность внешней политики СССР межвоенного периода. Работа с историческими источниками и исторической картой	1	
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебноисследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской		

	войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов, характеризовать их итоги; У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; **Знать:** З3 - особенности развития культуры народов СССР (России); З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории;		

	З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; З9 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников		
Тема 3.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	**Лекции**		
	Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. "Странная война". Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах. Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии. 1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план "Барбаросса", план "Ост". Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советско- германском фронте в 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план "Ост". Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан.	4	

	Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз		
	Практические занятия		
	Причины и начало Второй мировой войны. Причины и начальный период Великой Отечественной войны. Работа с исторической картой и историческими источниками.	2	
Тема 3.2 Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	**Лекции**		
	Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом. Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг. СССР и союзники. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение	4	

	режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. "Большая тройка"		
	Практические занятия		
	Работа с исторической картой	2	
Тема 3.3 Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	**Лекции**		
	Человек и война: единство фронта и тыла. "Все для фронта, все для победы!". Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. Культурное пространство в годы войны. Песня "Священная война" - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне	4	
Тема 3.4 Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	**Лекции**		
	Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Открытие второго фронта в Европе. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения.	4	

	Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре "Д"). Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны. Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира		
	Практические занятия		
	Завершающий период Великой Отечественной войны. Разгром милитаристской Японии. Работа с исторической картой. Уроки войны. Дискуссия по методу дебатов	2	
Тема 3.5 Медицина в годы Великой Отечественной войны.	**Лекции**		
	Подвиг медицинских работников на фронте и в тылу (технологическая карта 3 примерного учебно-методического комплекса). Наш край в 1941-1945 гг.	2	
Текущий контроль за семестр		**1**	
Всего часов за семестр		**51**	
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебноисследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и		

	всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов, характеризовать их итоги; У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; **Знать:** З2 - причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени;		

	39 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников		
Тема 4.1 Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)	**Лекции**		
	Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД). Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ. Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское "экономическое чудо". Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). "Бурные шестидесятые".	6	

	"Скандинавская -модель" социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение "Солидарность" в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Страны Азии, Африки во второй половине XX в.: проблемы и пути модернизации. Обретение независимости и выбор путей развития странами Азии и Африки. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства. Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское "экономическое чудо". Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости ("год Африки", 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм.		

	Гражданские войны и этнические конфликты в Африке. Страны Латинской Америки во второй половине XX в. Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа)		
	Практические занятия		
	Послевоенное изменение политических границ в Европе. Изменение этнического состава стран Восточной Европы как следствие геноцидов и принудительных переселений. Работа с картой.	2	
	Причины и этапы «холодной войны». Работа с исторической картой. Политика «разрядки»: успехи и проблемы	2	
Тема 4.2 СССР в 1945–1953 гг.	**Лекции**		
	Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. "Ленинградское дело". Борьба с космополитизмом. "Дело врачей". Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее	4	
Тема 4.3 СССР в	**Лекции**		

середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. "Догнать и перегнать Америку". Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание "нового человека". Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис	6	

	доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева		
	Практические занятия		
	Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Научно-техническая революция в СССР. Дискуссия по методу «метаплана»	2	
Тема 4.4 Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	**Лекции**		
	Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция "развитого социализма". Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. Советские научные и технические приоритеты. Создание топливноэнергетического комплекса (ТЭК). Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков	4	
	Практические занятия		
	Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Работа с историческими источниками.	2	
Тема 4.5	**Лекции**		

Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991). Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного договора. "Парад суверенитетов". Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.:	6	

	конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене. Успехи и проблемы атомной энергетики в СССР. Советские атомщики на службе Родине. Наш край в 1945-1991 гг.		
	Практические занятия		
	Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг. Дебаты «за» и «против»	2	
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной		ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебноисследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями;		

	У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов, характеризовать их итоги; У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру; **Знать:** З2 - причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; З9 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников		
Тема 5.1 Становление новой России (1992–1999 гг.)	**Лекции**		ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ.	6	

	Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. "Шоковая терапия". Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военнополитическое сотрудничество в рамках СНГ. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина		
Тема 5.2 Современный мир. Глобальные	**Лекции**		
	Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и	6	ОК 02

проблемы человечества	распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств. Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах). «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. "Арабская весна" и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. "Левый поворот" в Латинской Америке в конце XX в. Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в. Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет. Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура		ОК 04 ОК 05 ОК 06
	Практические занятия		
	«Оранжевые» революции на постсоветском пространстве и в развивающихся странах. Работа с историческими источниками.	4	
Тема 5.3 Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	**Лекции**		
	Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации. Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль	8	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы "Таврида" и других). Конституционная реформа (2020). Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш "Бессмертный полк". Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020). Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из		

	международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Достижения российских спортсменов (технологическая карта 5 примерного учебно-методического комплекса). Наш край в 1992-2022 гг.		
	Практические занятия		
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Внешняя политика РФ в	4	

	конце XX – начале XXI в. Работа с историческими источниками.		
	Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в современном мире. Работа с историческими источниками	2	
Консультации		**4**	
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**8**	
Всего часов за семестр		**78**	
Всего часов по дисциплине		**129**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных наук.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, с выходом в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экраннозвуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК)

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- проекционный экран;
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Чеховских, К. А. Отечественная история : учебное пособие для СПО / К. А. Чеховских ; под редакцией О. А. Никифорова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 371 с. — ISBN 978-5-4488-0918-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/99937.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Семин, В.П. История : учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1. — URL: https://book.ru/book/936303. — Текст : электронный.
3. Самыгин, С.И. История : учебник / Самыгин С.И., Самыгин П.С., Шевелев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 306 с. — ISBN 978-5-406-08163-1. — URL: https://book.ru/book/939388. — Текст : электронный.
4. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.] ; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01272-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470180
5. Данилов А.А. и др. История. История России. 1946 г. - начало XXI века (в 2 частях): Учебник для 11 кл. / под редакцией Торкунова А.В. – М.: АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Касьянов, В. В. История : учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1086532. – Режим доступа: по подписке.
2. Алятина, А. Г. История : практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 236 c. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91875.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Бакирова, А. М. История : учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 366 c. — ISBN 978-5-4488-0536-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91876.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450734
5. Зуев, М. Н. История России до XX века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01602-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452674
6. Иловайский, Д. И. Краткие очерки русской истории : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. И. Иловайский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09210-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453417
7. Павленко, Н. И. История России 1700-1861 гг. (с картами) : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Павленко, И. Л. Андреев, В. А. Федоров. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03873-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451151
8. История России. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Кущенко [и др.] ; ответственный редактор С. В. Кущенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08115-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453956
9. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах и тестах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 198 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454853
10. Вестник Московского университета. Серия 08. История - База данных East View
11. "Журнал исторических исследований"- База ЭБС Znanium
12. Журнал "Вопросы истории"- База данных East View
13. Журнал "Дилетант"- База данных East View
14. Журнал "Родина"- База данных East View
15. Журнал "Российская история"- База данных East View
16. Журнал "История и историки" - База данных East View
17. Журнал "Русская история"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знать: З1 - значимости России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; З2 - причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; З3 - особенности развития культуры народов СССР (России); З4 - имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.; З5 - ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; З6 - выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; З7 - важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры; З8 - значимость роли России в мировых политических и социально-экономических процессах с древнейших времен до настоящего времени; З9 - о предмете, научных и социальных функциях исторического знания, методах изучения исторических источников **Уметь:** У1 - критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; У2 - выявлять общее и различия; У3 - привлекать контекстную	**«Отлично»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль: – устный / письменный опрос; – отчеты по практическим занятиям. Промежуточная аттестация: – экзамен.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
информацию при работе с историческими источниками; У4 - владеть комплексом хронологических умений, умение устанавливать причинно-следственные, пространственные связи исторических событий, явлений, процессов с древнейших времен до настоящего времени; У5 - анализировать, характеризовать и сравнивать исторические события, явления, процессы с древнейших времен до настоящего времени; У6 - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; У7 - оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; У8 - объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; У9 - учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; У10 - объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; У11 - приобретение опыта осуществления учебно-исследовательской деятельности; У12 - осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); У13 - взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; У14 - уважать историческое наследие народов России У15 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У16 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У17 - отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; У18 - рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории; У19 - характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; У20 - составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; У21 - формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; У22 - выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; У23 - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; У24 - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; У25 - устанавливать У26 - соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.;		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
У27 - определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; У28 - анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; У29 - сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; У30 - формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; У31 - защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; У32 - характеризовать вклад российской культуры в мировую культуру;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Россия и мир в годы Первой мировой войны
2. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г.
3. Первые революционные преобразования большевиков
4. Гражданская война и ее последствия.
5. Культура Советской России в период Гражданской войны
6. СССР в 20-е годы.
7. Новая экономическая политика
8. Советский Союз в конце 1920-х– 1930-е гг.
9. Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.
10. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг.
11. Версальско- Вашингтонская система.
12. Мир в 1920-е – 1930-е гг.
13. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.
14. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы.
15. СССР накануне Великой Отечественной войны
16. План ГОЭЛРО
17. Начало Второй мировой войны.
18. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)
19. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)
20. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны
21. Победа СССР в Великой Отечественной войне.
22. Завершение Второй мировой войны
23. Медицина в годы Великой Отечественной войны.
24. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)
25. СССР в 1945–1953 гг.
26. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.
27. Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.
28. Политика «перестройки».
29. Распад СССР (1985–1991 гг.)
30. Становление новой России (1992–1999 гг.)
31. Современный мир.
32. Глобальные проблемы человечества
33. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если студент:

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- выделять главные положения;
- самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;

– последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;
– давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
– делать собственные выводы;
– формулировать точное определение и истолкование основных понятий;
– излагать материал литературным языком;
– правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя;
– допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:
– даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
– незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
– материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;
– в основном усвоил учебный материал;
– правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
– соблюдает основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» ставится, если студент:
– усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
– материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
– показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;
– выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
– допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
– отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент:
– не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
– не делает выводов и обобщений;
– не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
– при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя;
– не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
– полностью не усвоил материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.01.07

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины» разработана на основе примерной образовательной программы «Основы безопасности жизнедеятельности» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора

по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г

Разработчик:
Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.07 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.01.07 «Основы безопасности и защиты Родины» включена в базовые дисциплины общеобразовательного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ОК 08	У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; У3 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; У4 - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У6 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде; У7 - применять знания основ пожарной безопасности на практике для предупреждения пожаров; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;	З1 - задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; З2 - прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; З3 - о действиях по сигналам гражданской обороны. З4 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. З5 - знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении. З6 - о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; З7 - о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя. З8 - основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; З9 - о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. З10 - необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка. З11 - знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; З12 - о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; З13 - положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. З14 - о нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; З15 - о способах безопасного поведения в цифровой среде; З16 - об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; З17 - о роли государства в противодействии терроризму; З18 - порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции З19 - о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. З22 - о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. З23 - основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. З24 - о способах безопасного поведения в природной среде; З25 - порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; З26 - об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. З27 - основ пожарной безопасности; З28 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; З29 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. З30 - об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; З31 - о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; З33 - об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**78**
в том числе:	
лекции, уроки	42
практические занятия	36
консультации по дисциплине	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой	**-**

*2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СО.01.08 «***Основы безопасности и защиты Родины***»*

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им **Знать:** З1 - задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; З2 - прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; З3 - о действиях по сигналам гражданской обороны. З4 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. З5 - знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении. З8 - основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; З9 - о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера.		ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	**Комбинированное занятие**		
	Российская Федерация в современном мире. Правовая основа обеспечения национальной безопасности. Принципы обеспечения национальной безопасности. Реализация национальных приоритетов как условие обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации. Взаимодействие личности, государства и общества в реализации национальных приоритетов. Государственные службы обеспечения безопасности, их роль и сфера ответственности, порядок взаимодействия с ними. Общественные институты и их место в системе обеспечения безопасности жизни и здоровья населения	2	
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и	**Комбинированное занятие**		
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), структура, режимы функционирования. Территориальный и функциональный	2	

ликвидации чрезвычайных ситуаций	принцип организации РСЧС. Её задачи и примеры их решения. Права и обязанности граждан в области защиты от чрезвычайных ситуаций. Задачи гражданской обороны. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны		
Тема 1.3 Особенности профессиональной деятельности в рамках получаемой специальности или профессии, потенциальные опасности и их последствия	**Комбинированное занятие**		
	Обзорная экскурсия на предприятия или объекты экономики региона. **Теоретическая часть обзорной экскурсии (виртуальная экскурсия)**: Изучаемая отрасль (по профессии или специальности) в России, ее перспективы и развитие. Объекты экономики страны, региона, изучаемой направленности. Сфера профессиональной деятельность, родственные профессии, классификация профессии, требования к индивидуальным особенностям специалиста, медицинские противопоказания, требования к профессиональной подготовке, область применения, требуемое профобразование, карьерный рост **Практическая часть обзорной экскурсии (место проведения):** Условия труда, профессиональные риски, опасные и вредные производственные факторы, Методы уменьшения опасностей на рабочем месте, выбор средств индивидуальной и коллективной защиты. Типовые отраслевые нормы выдачи средств индивидуальной	4	
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им **Знать:** З1 - задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; З2 - прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; З3 - о действиях по сигналам гражданской обороны. З4 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. З5 - знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении.		ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	**Комбинированное занятие**		
	Понятие «культура безопасности», его значение в жизни человека, общества и государства. Соотношение понятий «опасность», «безопасность», «риск» (угроза). Соотношение понятий «опасная ситуация», «чрезвычайная ситуация». Представление об уровнях взаимодействия человека и окружающей среды. Понятие «виктимность», «виктимное поведение», «безопасное поведение». Общие принципы (правила) безопасного поведения. Индивидуальный, групповой, общественно-государственный уровень решения задачи обеспечения безопасности. Влияние действий и поступков человека на его безопасность и благополучие. Действия,	4	

	позволяющие предвидеть опасность. Действия, позволяющие избежать опасности. Действия в опасной и чрезвычайной ситуации.		
Раздел 3. Безопасность в быту	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У7 - применять знания основ пожарной безопасности на практике для предупреждения пожаров; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях.		ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07
Тема 3.1. Источники опасности в быту. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах	**Комбинированное занятие**		
	Источники опасности в быту, их классификация. Общие правила безопасного поведения. Причины и профилактика бытовых отравлений. Первая помощь, порядок действий в экстренных случаях в ситуациях бытового отравления. Предупреждение бытовых травм. Правила безопасного поведения в ситуациях, связанных с опасностью получить травму (спортивные занятия, использование различных инструментов, стремянок, лестниц и другое). Первая помощь при ушибах переломах, кровотечениях.	2	
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	**Комбинированное занятие**		
	Основные правила пожарной безопасности в быту. Термические и химические ожоги. Основные правила безопасного поведения при обращении и газовыми и электрическими приборами. Последствия электротравмы. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации. Первая помощь при ожогах.	2	
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	**Комбинированное занятие**		
	Правила безопасного поведения в местах общего пользования (подъезд, лифт, придомовая территория, детская площадка, площадка для выгула собак и др.). Коммуникация с соседями. Меры по предупреждению преступлений. Правила безопасного поведения в ситуации коммунальной аварии. Порядок вызова аварийных служб и взаимодействие с ними.	2	
Раздел 4. Безопасность на транспорте	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций;		ОК 01; ОК 04; ОК 06; ОК 07

	У7 - применять знания основ пожарной безопасности на практике для предупреждения пожаров; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. З22 - о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. З23 - основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. З27 - основ пожарной безопасности; З28 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; З29 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности.		
Тема 4.1 Безопасность дорожного движения.	**Комбинированное занятие**		
	История появления правил дорожного движения и причины их изменчивости. Риск-ориентированный подход к обеспечению безопасности на транспорте. Безопасность пешехода в разных условиях (движение по обочине; движение в тёмное время суток; движение с использованием средств индивидуальной мобильности).	2	
Тема 4.2. Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях.	**Комбинированное занятие**		
	Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях разного характера (при отсутствии пострадавших; с одним или несколькими пострадавшими; при опасности возгорания; с большим количеством участников)	2	
Тема 4.3 Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	**Комбинированное занятие**		
	Основные источники опасности на железнодорожном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности в метро. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на водном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации. Основные источники опасности на авиационном транспорте. Правила безопасного поведения. Порядок действий при возникновении опасной или чрезвычайной ситуации	2	
Раздел 5. Безопасность в общественных местах	**Содержание учебного материала** **Уметь:**		ОК 03; ОК 04; ОК 06

	У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. З27 - основ пожарной безопасности; З28 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; З29 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера;		
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	**Комбинированное занятие**		
	Опасности в общественных местах социально-психологического характера (возникновение толпы и давки; проявление агрессии; криминальные ситуации; случаи, когда потерялся человек – ребенок, взрослый, пожилой человек, человек с ментальными нарушениями и т.п.)	2	
Тема 5.2. Безопасность в общественных местах. Опасности криминогенного характера.	**Комбинированное занятие**		
	Общественные места и их классификация. Основные источники опасности в общественных местах закрытого и открытого типа. Общие правила безопасного поведения при ЧС криминогенного характера.	2	
Тема 5.3. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	**Комбинированное занятие**		
	Меры безопасности и порядок поведения при угрозе, в условиях совершения террористического акта. Порядок действий при угрозе возникновения пожара в различных общественных местах, на объектах с массовым пребыванием людей (лечебные, образовательные, культурные, торгово-развлекательные учреждения). Меры безопасности и порядок действий при угрозе обрушения зданий и отдельных конструкций	4	
Текущий контроль за семестр	**Контрольная работа**	**2**	
Всего часов за семестр		**34**	
Раздел 6. Безопасность в природной среде	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им		ОК 01; ОК 07; ОК 08

	У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У6 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде; У7 - применять знания основ пожарной безопасности на практике для предупреждения пожаров; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. З24 - о способах безопасного поведения в природной среде; З25 - порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; З26 - об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. З27 - основ пожарной безопасности; З28 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; З29 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера;		
Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	**Комбинированное занятие**		
	Источники опасности в природной среде. Основные правила безопасного поведения в лесу, в горах, на водоёмах. Общие правила безопасности в походе. Особенности обеспечения безопасности в лыжном походе. Особенности обеспечения безопасности в водном походе. Особенности обеспечения безопасности в горном походе. Ориентирование на местности. Карты, традиционные и современные средства навигации (компас, GPS). Порядок действий в случаях, когда человек потерялся в природной среде. Сооружение убежища. Получение воды и питания. Способы защиты от перегрева и переохлаждения в разных природных условиях. Первая помощь при перегревании, переохлаждении	2	
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	**Комбинированное занятие**		
	Природные чрезвычайные ситуации. Общие правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера (предвидеть; избежать опасности; действовать: прекратить или минимизировать воздействие опасных факторов; дождаться помощи). Природные пожары. Возможности прогнозирования и предупреждения. Правила безопасного поведения. Последствия природных пожаров для людей и окружающей	2	

	среды. Опасные геологические явления и процессы: землетрясения, извержение вулканов, оползни, сели, камнепады. Опасные гидрологические явления и процессы: наводнения, паводки, половодья, цунами, сели, лавины. Опасные метеорологические явления и процессы: бури, ливни, град, мороз, жара. Чрезвычайные ситуации экологического характера, возможности прогнозирования, предупреждение.		
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** З30 - об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; З31 - о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера;		ОК 04; ОК 06; ОК 08
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	**Комбинированное занятие**		
	Понятия «здоровье», «охрана здоровья», «здоровый образ жизни», «лечение», «профилактика». Биологические, социально-экономические, экологические (геофизические), психологические факторы, влияющие на здоровье человека. Составляющие здорового образа жизни: сон, питание, физическая активность, психологическое благополучие. Общие представления об инфекционных заболеваниях. Механизм распространения и способы передачи инфекционных заболеваний. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. Меры профилактики и защиты. Роль вакцинации. Национальный календарь профилактических прививок. Вакцинация по эпидемиологическим показаниям. Значение изобретения вакцины для человечества	2	
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики. Психическое здоровье и психологическое благополучие	**Комбинированное занятие**		
	Неинфекционные заболевания. Самые распространённые неинфекционные заболевания. Факторы риска возникновения сердечно-сосудистых заболеваний. Факторы риска возникновения онкологических заболеваний. Факторы риска возникновения заболеваний дыхательной системы. Факторы риска возникновения эндокринных заболеваний. Меры профилактики неинфекционных заболеваний. Роль диспансеризации в профилактике неинфекционных заболеваний. Признаки угрожающих жизни и здоровью состояний, требующие вызова скорой медицинской помощи (инсульт, сердечный приступ, острая боль в животе, эпилепсия, кровотечения и др.). Состояния, при которых оказывается первая помощь. Основные правила оказания первой помощи. Психическое здоровье и психологическое благополучие.	2	

	Критерии психического здоровья и психологического благополучия. Основные факторы, влияющие на психическое здоровье и психологическое благополучие. Основные направления сохранения и укрепления психического здоровья. Меры, направленные на сохранение и укрепление психического здоровья.		
Тема 7.3 Мероприятия и алгоритм оказания первой помощи при возникновении несчастного случая на производстве	**Комбинированное занятие**		
	Первая помощь, история возникновения скорой медицинской помощи и первой помощи. Состояния, при которых оказывается первая помощь. Оказания первой помощи в сложных случаях (травма глаза, «сложные кровотечения», иные несчастные случаи на производстве). Первая помощь с использованием подручных средств, первая помощь при нескольких травмах одновременно. Действия при прибытии скорой медицинской помощи	2	
Раздел 8. Безопасность в социуме	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; **Знать:** З11 - знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; З14 - о нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. З27 - основ пожарной безопасности; З28 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; З29 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера;		ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
Тема 8.1. Общение в жизни человека. Межличностное общение, общение в группе.	**Комбинированное занятие**		
	Что представляет собой общение, какие бывают его виды. Необходимость общения и его значение для человека. Понятие эффективного и неэффективного общения.	2	
Тема 8.2. Конфликты и способы их разрешения	**Комбинированное занятие**		
	Понятие «конфликт». Стадии развития конфликта. Конфликты в межличностном общении; конфликты в малой группе. Факторы способствующие и препятствующие эскалации конфликта. Способы поведения в конфликте. Деструктивное и агрессивное поведение. Конструктивное поведение в конфликте. Роль регуляции эмоций при разрешении конфликта, виды эмоциональной регуляции. Способы разрешения конфликтных ситуаций. Основные формы участия третьей стороны в процессе	2	

	урегулирования и разрешения конфликта. Ведение переговоров при разрешении конфликта. Опасные проявления конфликтов. Способы противодействия проявлению насилия		
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	**Комбинированное занятие**		
	Психологическое влияние в больших группах. Способы воздействия на человека в большой группе (заражение; убеждение; внушение; подражание). Деструктивные и псевдопсихологические технологии. Противодействие вовлечению молодёжи в противозаконную и антиобщественную деятельность	2	
Тема 8.4. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	**Комбинированное занятие**		
	Определение понятия «общение». особенности общения людей, принципы и показатели эффективного общения. Общие представления о понятиях «социальная группа», «большая группа», «малая группа». Способы психологического воздействия. Психологическое влияние в малой группе. Положительные и отрицательные стороны конформизма. Эмпатия и уважение к партнёру (партнёрам) по общению как основа коммуникации. Убеждающая коммуникация. Этапы убеждения. Подчинение и сопротивление влиянию. Манипуляция в общении. Цели, технологии и способы противодействия. Манипулятивное воздействие в группе. Манипулятивные приёмы. Манипуляция и мошенничество	2	
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; У3 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; У4 - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; **Знать:** З15 - о способах безопасного поведения в цифровой среде; У20 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); З30 - об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; З31 - о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам;		ОК 02; ОК 03; ОК 06
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	**Комбинированное занятие**		
	Понятия «цифровая среда», «цифровой след». Влияние цифровой среды на жизнь человека. Приватность, персональные данные. «Цифровая зависимость», её признаки и	2	

	последствия. Опасности и риски цифровой среды, их источники. Правила безопасного поведения в цифровой среде. Кража персональных данных, паролей. Мошенничество, правила защиты от мошенников. Правила безопасного использования устройств и программ.		
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	**Комбинированное занятие**		
	Поведенческие риски в цифровой среде и их причины. Опасные персоны, имитация близких социальных отношений. Неосмотрительное поведение и коммуникация в Сети как угроза для будущей жизни и карьеры. Травля в Сети, методы защиты от травли. Деструктивные сообщества и деструктивный контент в цифровой среде, их признаки. Механизмы вовлечения в деструктивные сообщества. Вербовка, манипуляция, воронки вовлечения. Радикализация деструктива. Профилактика и противодействие вовлечению в деструктивные сообщества. Правила коммуникации в цифровой среде	2	
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой среде	**Комбинированное занятие**		
	Достоверность информации в цифровой среде. Источники информации. Проверка на достоверность. «Информационный пузырь», манипуляция сознанием, пропаганда. Фальшивые аккаунты, вредные советчики, манипуляторы. Понятие «фейк», цели и виды, распространение фейков. Правила и инструменты для распознавания фейковых текстов и изображений. Понятие прав человека в цифровой среде, их защита. Ответственность за действия в Интернете. Запрещённый контент. Защита прав в цифровом пространстве	2	
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; У3 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; У4 - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** З16 - об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; З17 - о роли государства в противодействии терроризму; З18 - порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при		ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 08

	угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции З21 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. З27 - основ пожарной безопасности; З28 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; З29 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера;		
Тема 10.1 Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	**Комбинированное занятие**		
	Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества. Понятия «экстремизм» и «терроризм», их взаимосвязь. Варианты проявления экстремизма, возможные последствия. Преступления террористической направленности, их цель, причины, последствия. Опасность вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность: способы и признаки. Предупреждение и противодействие вовлечению в экстремистскую и террористическую деятельность	2	
Тема 10.2 Противодействие экстремизму и терроризму	**Комбинированное занятие**		
	Правовые основы противодействия экстремизму и терроризму в Российской Федерации. Основы государственной системы противодействия экстремизму и терроризму, ее цели, задачи, принципы. Права и обязанности граждан и общественных организаций в области противодействия экстремизму и терроризму.	2	
Тема 10.3 Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	**Комбинированное занятие**		
	Формы совершения террористических актов. Уровни террористической угрозы. Правила поведения и порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, проведении контртеррористической операции	2	
Раздел 11. Основы военной подготовки	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им сообщества, У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи; **Знать:** З6 - о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; З7 - о возможностях применения современных достижений научно-технического		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08

	прогресса в условиях современного боя. З10 - необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка. З12 - о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; З13 - положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации. З19 - о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. З32 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого- социального и военного характера; З33 - об элементах начальной военной подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.		
Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	**Лекции**		
	Роль Вооружённых Сил Российской Федерации и других войск, воинских формирований и органов повышения мобилизационной готовности Российской Федерации в обеспечении национальной безопасности. Воинские звания и военная форма одежды. Сущность единоначалия. Командиры (начальники) и подчинённые. Старшие и младшие. Приказ (приказание), порядок его отдачи и выполнения. Особенности прохождение службы по призыву, освоение военно-учетных специальностей. Особенности прохождение службы по контракту. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ, МВД России, ФСБ России, МЧС России. Военно-учебные заведение и военно-учебные центры	2	
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	**Комбинированное занятие**		
	Стрелковое оружие. Назначение и тактико-технические характеристики современных видов стрелкового оружия (АК-12, ПЯ, ПЛ). Перспективы и тенденции развития современного стрелкового оружия	2	
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	**Комбинированное занятие**		
	Понятие оружия массового поражения. История его развития, примеры применения. Его роль в современном бою. Поражающие факторы ядерных взрывов. Отравляющие вещества, их назначение и классификация. Внешние признаки применения бактериологического (биологического) оружия. Основные виды средств индивидуальной и коллективной защиты. Требования безопасности при обращении с оружием и боеприпасами	2	

Тема 11.4 Современные обычные средства поражения их виды и характеристики.	**Комбинированное занятие**		
	Огневые и ударные средства (боеприпасы): – осколочные – бетонобойные – фугасные – зажигательные – объемного взрыва – кумулятивные – высокоточное оружие – разведывательно-ударные комплексы (РУК) – Управляемые авиационные бомбы (УАБ)	2	
Тема 11.5. Беспилотные системы и радиосвязь	**Комбинированное занятие**		
	История возникновения и развития беспилотных авиасистем (БАС). Виды, предназначение, тактико-технические характеристики и общее устройство беспилотных летательных аппаратов (БПЛА). Способы боевого применения БПЛА. Конструктивные особенности БПЛА квадрокоптерного типа. Морские беспилотные аппараты (автономные необитаемые подводные аппараты (АНПА), безэкипажные катеры (БЭК). История возникновения и развития радиосвязи. Радиосвязь, назначение и основные требования. Предназначение, общее устройство и тактико-технические характеристики переносных радиостанций	2	
Тема 11.6 Повседневный быт военнослужащих	**Комбинированное занятие**		
	Тематическая экскурсия с показом учебных классов, казармы, специальной военной техники, посещение музея части. (прим: Экскурсия в Военный комиссариат в рамках акции «Есть такая профессия - Родину защищать», «День призывника»; организация встреч с представителями воинских частей, участниками СВО)	2	
	Комбинированное занятие		
	Составление статьи-отчета об экскурсии в ВЧ (по плану); Статья-отчёт об экскурсии в музей воинской славы (по плану); Разработка моего распорядка дня на военных сборах в ВЧ.	2	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Всего часов за семестр		**44**	
Всего часов по дисциплине		**78**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажѐр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Микрюков, В.Ю. Основы безопасности жизнедеятельности + еПриложение : учебник / Микрюков В.Ю. — Москва : КноРус, 2021. — 290 с. — ISBN 978-5-406-08164-8. — URL: https://book.ru/book/939219. — Текст : электронный.
3. Хренников Б.О., Гололобов Н.В., Льняная Л.И., Маслов М.В. Основы безопасности жизнедеятельности: Учебник для 10кл./ под ред. Егорова С.Н. – М: Просвещение, 2023.
4. Хренников Б.О., Гололобов Н.В., Льняная Л.И., Маслов М.В. Основы безопасности жизнедеятельности: Учебник для 11кл./ под ред. Егорова С.Н. – М: Просвещение, 2023

Дополнительные источники:

1. Микрюков, В. Ю. Основы военной службы: строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография : учебник / В.Ю. Микрюков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). -

ISBN 978-5-00091-623-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1203931

2. Основы безопасности жизнедеятельности. Государственная система обеспечения безопасности населения : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина, М. А. Огородников, Е. Ю. Голубь, А. В. Седымов. — Саратов : Профобразование, 2020. — 76 с. — ISBN 978-5-4488-0743-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92323.html
3. Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний : учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов : Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92324.html
4. Журнал Вестник РУДН серия «Экология и безопасность жизнедеятельности». - ЭБС IPR BOOKS

Интернет-ресурсы:

1. Культура безопасности жизнедеятельности. [Электронный ресурс] / Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидациям последствий стихийных бедствий: сайт // Режим доступа: http://www.culture.mchs.gov.ru/testing/?SID=4&ID=5951.
2. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа:.http://www.mchs.gov.ru/.
3. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. — URL:http://bzhde.ru.
4. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.mchs.gov.ru.
5. Безопасность в техносфере [Электронный ресурс]. – URL: http://www.magbvt.ru.
6. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/.
7. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» http://нэб.рф/.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знать: З1 - задач и основных принципов организации единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этой области; З2 - прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; З3 - о действиях по сигналам гражданской обороны. З4 - о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства. З5 - знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении. З6 - о применении беспилотных летательных аппаратов и морских беспилотных аппаратов; З7 - о возможностях применения современных достижений научно-технического прогресса в условиях современного боя. З8 - основ законодательства Российской Федерации, обеспечивающие национальную безопасность и защиту населения от внешних и внутренних угроз; З9 - о государственной политике в области обеспечения государственной и общественной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера. З10 - необходимого уровня военных знаний как фактора построения профессиональной траектории, в том числе в образовательных организациях, осуществляющих подготовку кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечении законности и правопорядка. З11 - знание основ безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; З12 - о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении защиты государства; З13 - положений Общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.	**«Отлично»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль: – устный / письменный опрос; Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
314 - о нетерпимости к проявлениям насилия в социальном взаимодействии; 315 - о способах безопасного поведения в цифровой среде; 316 - об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства деструктивной идеологии, в том числе экстремизма, терроризма; 317 - о роли государства в противодействии терроризму; 318 - порядка действий при объявлении разного уровня террористической опасности, при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции 319 - о боевых свойствах и поражающем действии оружия массового поражения, а также способах защиты от него. 320 - о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); 321 - порядка действий в чрезвычайных ситуациях. 322 - о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения. 323 - основ и правил безопасного поведения на транспорте, умение применять их на практике, знание о порядке действий в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. 324 - о способах безопасного поведения в природной среде; 325 - порядка действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; 326 - об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования. 327 - основ пожарной безопасности; 328 - порядка действий при угрозе пожара и пожаре в бы ту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; 329 - прав и обязанностей граждан в области пожарной безопасности. 330 - об инфекционных и неинфекционных заболеваниях, способах профилактики; 331 - о здоровом образе жизни и его роли в сохранении психического и физического здоровья, негативного отношения к вредным привычкам; 332 - о необходимых действиях при чрезвычайных ситуациях биолого-социального и военного характера; 333 - об элементах начальной военной		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
подготовки (включая общевоинские уставы, основы строевой, тактической, огневой, инженерной, военно-медицинской и технической подготовки), правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий, овладение знаниями требований безопасности при обращении со стрелковым оружием.		
Уметь: У1 - предупреждать опасные явления и противодействовать им У2 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в цифровой среде; У3 - распознавать опасности в цифровой среде (в том числе криминального характера, опасности вовлечения в деструктивную деятельность) и противодействовать им; У4 - различать приемы вовлечения в деструктивные сообщества, экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; У5 - владение основными способами предупреждения опасных ситуаций; У6 - применять на практике знания о способах безопасного поведения в природной среде; У7 - применять знания основ пожарной безопасности на практике для предупреждения пожаров; У8 - владение основами медицинских знаний: владение приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях; У9 - применять табельные и подручные средства для само- и взаимопомощи;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Государственная и общественная безопасность
2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций
3. Современные представления о культуре безопасности
4. Источники опасности в быту.
5. Профилактика и первая помощь при отравлениях и травмах
6. Пожарная безопасность в быту
7. Безопасное поведение в местах общего пользования
8. Безопасность дорожного движения
9. Порядок действий при дорожно-транспортных происшествиях.
10. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта
11. Опасности социально-психологического характера
12. Безопасность в общественных местах.
13. Опасности криминогенного характера.
14. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций
15. Основные правила безопасного поведения в природной среде
16. Природные чрезвычайные ситуации
17. Факторы, влияющие на здоровье человека.
18. Инфекционные заболевания
19. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики.
20. Психическое здоровье и психологическое благополучие
21. Общение в жизни человека.
22. Межличностное общение, общение в группе.
23. Конфликты и способы их разрешения
24. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей
25. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия
26. Безопасность в цифровой среде
27. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде
28. Достоверность информации в цифровой среде
29. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества
30. Противодействие экстремизму и терроризму
31. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта
32. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны
33. Виды, назначение и характеристики современного оружия
34. Виды оружия массового поражения и поражающие факторы.
35. Средства индивидуальной и коллективной защиты
36. Современные обычные средства поражения их виды и характеристики.
37. Беспилотные системы и радиосвязь

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если студент:

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;
- выделять главные положения;
- самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;
- давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- делать собственные выводы;
- формулировать точное определение и истолкование основных понятий;
- излагать материал литературным языком;
- правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя;
- допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
- незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;
- в основном усвоил учебный материал;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» ставится, если студент:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;
- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

– при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя;
– не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
– полностью не усвоил материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МАТЕМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.02.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Математика» разработана на основе примерной образовательной программы «Математика» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

ОДОБРЕНА

Предметно-цикловой комиссией математических дисциплин

Председатель ПЦК _____ Волкова Е.Д.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Волкова Е.Д. – председатель ПЦК, преподаватель КМПО РАНХиГС

Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.02.01 «МАТЕМАТИКА»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СОО.02.01 «Математика» входит в группу дисциплин общеобразовательной подготовки и относится к профильным общеобразовательным дисциплинам.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь и знать:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 07	- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; - уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; - уметь составлять и решать линейные и квадратные уравнения и неравенства. - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, функции, обратные функции; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, уравнения, неравенства и системы; - уметь решать иррациональные, показательные и логарифмические уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; - умение строить графики степенных, показательных и логарифмических функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь свободно оперировать понятиями: синус, косинус и тангенс произвольного числа, тригонометрическое тождество, применять основные формулы тригонометрии; - уметь решать тригонометрические уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; - уметь строить графики тригонометрических функций, выполнять преобразования графиков функций; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; - уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; – уметь свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; -- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; - уметь оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; - уметь изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни. - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы..	- знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; - знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**324**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**316**
в том числе:	
лекции	158
практические занятия	154
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа	**-**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.02.01 «Математика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; - уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; - уметь составлять и решать линейные и квадратные уравнения и неравенства. **Знать:** - знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности.		ОК 01 - ОК 07
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления	**Лекция** Цель и задачи математики при освоении специальности.	2	
	Комбинированное занятие. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения	4	
Тема 1.2 Процентные	**Комбинированное занятие.** Простые проценты, разные способы их вычисления.	2	

вычисления. Уравнения и неравенства	**Комбинированное занятие.** Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства	2	
Тема 1.3 Процентные вычисления в профессиональных задачах	**Комбинированное занятие.** Простые и сложные проценты.	2	
	Комбинированное занятие. Процентные вычисления в профессиональных задачах	2	
Тема 1.4 Решение задач. Входной контроль	**Комбинированное занятие.** Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства.	4	
	Комбинированное занятие. Геометрия на плоскости	4	
	Контрольная работа	2	
Раздел 2. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; **Знать:** - знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;		ОК 01 - ОК 07
Тема 2.1 Степенная	**Комбинированное занятие.** Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Свойства корня n-ой степени.	2	

функция, ее свойства. Преобразование выражений с корнями n-ой степени	**Комбинированное занятие.** Преобразование иррациональных выражений	2
Тема 2.2 Свойства степени с рациональным и действительным показателями	**Комбинированное занятие.** Понятие степени с рациональным показателем.	4
	Комбинированное занятие. Степенные функции, их свойства и графики	2
Тема 2.3 Решение иррациональных уравнений	**Комбинированное занятие.** Равносильность иррациональных уравнений.	2
	Комбинированное занятие. Методы решения иррациональных уравнений.	2
Тема 2.4 Показательная функция, ее свойства. Показательные уравнения и неравенства	**Комбинированное занятие.** Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции и ее свойства. Знакомство с применением показательной функции.	2
	Комбинированное занятие. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом.	4
	Комбинированное занятие. Решение показательных неравенств	4
Тема 2.5 Логарифм числа. Свойства логарифмов	**Комбинированное занятие.** Логарифм числа. Свойства логарифмов.	2
	Комбинированное занятие. Операция логарифмирования	2
	Комбинированное занятие. Преобразование логарифмических выражений.	4
Тема 2.6 Логарифмическая функция, ее свойства. Логарифмические уравнения, неравенства	**Комбинированное занятие.** Логарифмическая функция и ее свойства.	2
	Комбинированное занятие. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования.	2
	Комбинированное занятие. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной.	4
	Комбинированное занятие. Логарифмические неравенства	4

Тема 2.7 Логарифмы в природе и технике	**Комбинированное занятие.** Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства	2	
Тема 2.8 Решение задач. Степенная, показательная и логарифмическая функции	**Комбинированное занятие.** Степенная, показательная и логарифмическая функции. Решение уравнений	2	
	Контрольная работа	2	
Раздел 3. **Основы тригонометрии. Тригонометрические функции**	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь свободно оперировать понятиями: синус, косинус и тангенс произвольного числа, тригонометрическое тождество, применять основные формулы тригонометрии; - уметь решать тригонометрические уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; - уметь строить графики тригонометрических функций, выполнять преобразования графиков функций; **Знать:** - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; - знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;		ОК 01 - ОК 07
Тема 3.1 Тригонометрические функции произвольного угла, числа	**Комбинированное занятие.** Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат.	4	
	Комбинированное занятие. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям.	4	
	Комбинированное занятие. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла	2	
Тема 3.2 Основные тригонометрические тождества	**Комбинированное занятие.** Тригонометрические тождества. Преобразования простейших тригонометрических выражений.	4	
	Комбинированное занятие. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и - α	2	
Тема 3.3 Тригонометрические функции, их свойства и графики	**Комбинированное занятие.** Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций.	4	
	Комбинированное занятие. Свойства и графики функций y = cos x, y = sin x, y = tg x, y = ctg x.	2	
	Комбинированное занятие.	2	

	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций		
Тема 3.4 Обратные тригонометрические функции	**Комбинированное занятие.** Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики.	2	
Тема 3.5 Тригонометрические уравнения и неравенства	**Комбинированное занятие.** Уравнение cos x = a. Уравнение sin x = a. Уравнение tg x = a, ctg x = a.	4	
	Комбинированное занятие. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным., решаемые разложением на множители, однородные.	4	
	Комбинированное занятие. Простейшие тригонометрические неравенства	2	
Тема 3.6 Решение задач. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции	**Комбинированное занятие.** Преобразование тригонометрических выражений. Решение тригонометрических уравнений и неравенств в том числе с использованием свойств функций	2	
	Контрольная работа	2	
Раздел 4. Производная и первообразная функции	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; - уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; –уметь свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; **Знать:** - знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;		ОК 01 - ОК 07
Тема 4.1 Понятие	**Комбинированное занятие.**	2	

производной. Формулы и правила дифференцирования	Приращение аргумента. Приращение функции.	
	Лекция Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной.	2
	Комбинированное занятие. Алгоритм отыскания производной. Формулы дифференцирования.	2
	Комбинированное занятие. Правила дифференцирования	2
Тема 4.2 Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	**Комбинированное занятие.** Понятие непрерывной функции.	2
	Комбинированное занятие. Свойства непрерывной функции.	2
	Комбинированное занятие. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке.	2
	Комбинированное занятие. Алгоритм решения неравенств методом интервалов	2
Тема 4.3 Геометрический и физический смысл производной	**Комбинированное занятие.** Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке.	2
	Комбинированное занятие. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции y=f(x)	2
Текущий контроль за семестр	**Дифференцированный зачёт**	**2**
Итого за семестр		**136**
Тема 4.4 Монотонность функции. Точки экстремума	**Комбинированное занятие.** Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум.	4
	Комбинированное занятие. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной	2
Тема 4.5 Исследование функций и построение графиков	**Комбинированное занятие.** Исследование функции на монотонность и построение графиков	2
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Исследование функции на монотонность и построение графиков»	2
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Исследование функции на монотонность и построение графиков»	2

Тема 4.6 Наибольшее и наименьшее значения функции	**Комбинированное занятие.** Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций.	2	
	Комбинированное занятие. Построение графиков с использованием аппарата математического анализа.	2	
Тема 4.7 Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	**Комбинированное занятие.** Наименьшее и наибольшее значение функции	2	
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Наименьшее и наибольшее значение функции»	2	
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Наименьшее и наибольшее значение функции»	2	
Тема 4.8 Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	**Комбинированное занятие.** Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции y=f(x). Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции.	4	
	Комбинированное занятие. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной	4	
Тема 4.9 Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	**Комбинированное занятие.** Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона – Лейбница.	6	
	Комбинированное занятие. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей	4	
Тема 4.10 Решение задач. Производная и первообразная функции.	**Комбинированное занятие.** Формулы и правила дифференцирования. Исследование функций с помощью производной. Наибольшее и наименьшее значения функции. Вычисление первообразной. Применение первообразной	4	
	Контрольная работа	2	
Раздел 5. **Элементы теории вероятностей и математической статистики**	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм;		ОК 01 - ОК 07

	исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; - уметь оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях **Знать:** - знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.		
Тема 5.1 Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	**Комбинированное занятие.** Совместные и несовместные события.	2	
	Комбинированное занятие. Теоремы о вероятности суммы событий.	2	
	Комбинированное занятие. Условная вероятность. Зависимые и независимые события.	2	
	Комбинированное занятие. Теоремы о вероятности произведения событий.	2	
Тема 5.2 Вероятность в профессиональных задачах	**Комбинированное занятие.** Относительная частота события, свойство ее устойчивости.	2	
	Комбинированное занятие. Статистическое определение вероятности.	2	
	Комбинированное занятие. Оценка вероятности события	2	
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события».	2	
Тема 5.3 Дискретная случайная величина, закон ее распределения	**Комбинированное занятие.** Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины.	2	
	Комбинированное занятие. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики	2	
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Дискретная случайная величина, закон ее распределения».	2	
	Комбинированное занятие. Решение задач по теме: «Дискретная случайная величина, закон ее распределения».	2	
Тема 5.4 Задачи математической статистики.	**Комбинированное занятие.** Первичная обработка статистических данных.	2	
	Комбинированное занятие. Числовые характеристики (среднее арифметическое, медиана, размах, дисперсия).	2	

	Комбинированное занятие. Работа с таблицами, графиками, диаграммами	2	
Тема 5.5 Элементы теории вероятностей и математической статистики	**Комбинированное занятие.** Виды событий, вероятность событий. Сложение и умножение вероятностей. Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Задачи математической статистики.	2	
	Контрольная работа	2	
Раздел 6. Прямые и плоскости в пространстве. Координаты и векторы в пространстве	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; **Знать:** - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности.		ОК 01 - ОК 07
Тема 6.1. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	**Комбинированное занятие.** Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии.	2	
	Комбинированное занятие. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Угол между прямыми в пространстве. Перпендикулярность прямых. Основные пространственные фигуры	2	
Тема 6.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	**Комбинированное занятие.** Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства. Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства.	4	
	Комбинированное занятие. Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда.	2	

	Комбинированное занятие. Построение основных сечений	4	
Тема 6.3. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей	**Комбинированное занятие.** Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости.	2	
	Комбинированное занятие. Признак перпендикулярности прямой и плоскости	2	
Тема 6.4. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах	**Комбинированное занятие.** Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью.	4	
	Комбинированное занятие. Угол между плоскостями. Перпендикулярные плоскости. Расстояния в пространстве	2	
Тема 6.5. Координаты и векторы в пространстве	**Комбинированное занятие.** Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число.	6	
	Комбинированное занятие. Скалярное произведение векторов. Простейшие задачи в координатах	6	
Тема 6.6. Прямые и плоскости в практических задачах	**Комбинированное занятие.** Взаимное расположение прямых в пространстве. Параллельность прямой и плоскости, параллельность плоскостей, перпендикулярность плоскостей.	4	
	Комбинированное занятие. Расположение прямых и плоскостей в окружающем мире (природе, архитектуре, технике).	2	
	Комбинированное занятие. Решение практико-ориентированных задач	4	
Тема 6.7 Решение задач. Прямые и плоскости, координаты и	**Комбинированное занятие.** Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Координаты вектора.	6	
	Контрольная работа	2	
Раздел 7. Многогранники и тела вращения	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; - уметь изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью		ОК 01 - ОК 07

	чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; У26 - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни. - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы. **Знать:** - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности.		
Тема7.1 Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения	**Комбинированное занятие.** Призма (наклонная, прямая, правильная) и её элементы.	2	
	Комбинированное занятие. **Параллелепипед.** Свойства прямоугольного параллелепипеда. Куб.	2	
	Комбинированное занятие. Пирамида и её элементы. Правильная пирамида	2	
	Комбинированное занятие. Построение сечений многогранников	4	
Тема 7.2 Правильные многогранники в жизни	**Комбинированное занятие.** Площадь поверхности многогранников. Простейшие комбинации многогранников.	2	
	Комбинированное занятие. Вычисление элементов пространственных фигур (рёбра, диагонали, углы). Правильные многогранники	4	
Тема 7.3 Цилиндр, конус, шар и их сечения	**Комбинированное занятие** Цилиндр, конус, сфера и шар. Основные свойства прямого кругового цилиндра, прямого кругового конуса. Изображение тел вращения на плоскости.	4	
	Комбинированное занятие Представление об усечённом конусе. Сечения конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), сечения цилиндра (параллельно и перпендикулярно оси), сечениях шара. Развёртка цилиндра	2	

	и конуса		
Тема 7.4 Объемы и площади поверхностей тел	**Комбинированное занятие** Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем куба.	4	
	Комбинированное занятие Объемы прямой призмы и цилиндра.	2	
	Комбинированное занятие Объемы пирамиды и конуса. Объем шара	2	
	Комбинированное занятие Решение задач по теме: «Объемы и площади поверхностей тел»	2	
Тема 7.5 Примеры симметрий в профессии	**Комбинированное занятие** Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная).	2	
	Комбинированное занятие Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр).	2	
Тема 7.6 Решение задач. Многогранники и тела вращения	**Комбинированное занятие** Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения	4	
	Контрольная работа	2	
Консультации		**4**	
Промежуточная аттестация:	**Экзамен**	**8**	
Итого за 2 семестр		**188**	
Всего по дисциплине		**324**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- таблица производных;
- таблица неопределенных интегралов;
- схема исследования и построения графиков функций;
- портреты выдающихся ученых и ведущих специалистов в области математики и информатики.
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийный проектор.
- экран для проекционного аппарата

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дадаян, А. А. Математика : учебник / А.А. Дадаян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 544 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012592-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1214598. – Режим доступа: по подписке.
2. Башмаков, М.И. Математика : учебник / Башмаков М.И. — Москва : КноРус, 2021. — 394 с. — ISBN 978-5-406-08166-2. — URL: https://book.ru/book/939220. — Текст : электронный.
3. Башмаков, М.И. Математика. Практикум : учебно-практическое пособие / Башмаков М.И., Энтина С.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-406-05758-2. — URL: https://book.ru/book/939104. — Текст : электронный.
4. Баврин, И. И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 616 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13068-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449045
5. Баврин, И. И. Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08026-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451978

6. Богомолов, Н. В. Алгебра и начала анализа : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09525-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449037
7. Богомолов, Н. В. Математика : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 401 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449006
8. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09108-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449007
9. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09135-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449036
10. Богомолов, Н. В. Геометрия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 108 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09528-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449038
11. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08799-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449005
12. Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08803-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449004
13. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа 10-11 классы (базовый и углубленный уровень): учебник /Ш.А. Алимов, М.В. Ткачева, Н.Е. Федорова и др. - М.: Просвещение, 2023
14. Атанасян Л.С., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и другие Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия 10-11 кл. - М.: Просвещение, 2023

Дополнительные источники:

15. Высшая математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Хрипунова [и др.] ; под общей редакцией М. Б. Хрипуновой, И. И. Цыганок. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01497-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452694

16. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремера. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 346 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05640-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/458707
17. Кучер, Т. П. Математика. Тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Кучер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 541 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10555-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452010
18. Математика в школе : научно-теоретический и методический журнал - База ЭБС Znanium
19. Математика для школьников : научно-практический журнал - База ЭБС Znanium
20 . Вестник Московского университета. Серия 01. Математика. Механика - База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

	Критерии оценки	Формы оценивания

Результаты обучения		
- знать значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; - знать значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии; - знать универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности; - знать вероятностный характер различных процессов окружающего мира.	**Критерии оценки за математический диктант** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.** **Критерии оценки за математический тест** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка «2» (неудовлетворительно») - менее 50% заданий, Оценка «3» (удовлетворительно) -51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий. **Критерии оценки практических работ** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.** **Критерии оценки контрольной работы** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.** **Критерии оценки письменной экзаменационной работы** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,**	- оценка результатов выполнения математических диктантов; - оценка результатов выполнения математических тестов; - оценка результатов практических работ; - оценка результатов выполнения контрольных работ; - экзамен.

	Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.**	
- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; - уметь выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения; - уметь изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными; У5- уметь составлять и решать линейные и квадратные уравнения и неравенства. - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, уравнения и	**Критерии оценки за математический диктант** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.** **Критерии оценки за математический тест** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка «2» (неудовлетворительно») - менее 50% заданий, Оценка «3» (удовлетворительно) -51-70% заданий, Оценка «4» (хорошо) - 71-90% заданий, Оценка «5» (отлично) - 91-100% заданий. **Критерии оценки практической работы** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.** **Критерии оценки контрольной работы** зависят от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.** **Критерии оценки письменной экзаменационной работы** зависят	

неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, функции, обратные функции; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, уравнения, неравенства и системы; - уметь решать иррациональные, показательные и логарифмические уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; - умение строить графики степенных, показательных и логарифмических функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь свободно оперировать понятиями: синус, косинус и тангенс произвольного числа, тригонометрическое тождество, применять основные формулы тригонометрии; - уметь решать тригонометрические уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; - уметь строить графики тригонометрических функций, выполнять преобразования графиков функций; - уметь оперировать понятиями: функция,	от количества правильно выполненных заданий: Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,** Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий, Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,** Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.**	

непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; - уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; – уметь свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследование функции; -- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и		

случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; - уметь оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения,		

цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; - уметь изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни. - уметь вычислять		

геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы..		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления
2. Процентные вычисления.
3. Уравнения и неравенства
4. Процентные вычисления в профессиональных задачах
5. Степенная функция, ее свойства.
6. Преобразование выражений с корнями n-ой степени
7. Свойства степени с рациональным и действительным показателями
8. Иррациональные уравнения
9. Показательная функция, ее свойства.
10. Показательные уравнения и неравенства
11. Логарифм числа.
12. Свойства логарифмов
13. Логарифмическая функция, ее свойства.
14. Логарифмические уравнения, неравенства
15. Логарифмы в природе и технике
16. Тригонометрические функции произвольного угла, числа
17. Основные тригонометрические тождества
18. Тригонометрические функции, их свойства и графики
19. Обратные тригонометрические функции
20. Тригонометрические уравнения и неравенства
21. Понятие производной.
22. Формулы и правила дифференцирования
23. Понятие о непрерывности функции.
24. Метод интервалов
25. Геометрический и физический смысл производной
26. Монотонность функции.
27. Точки экстремума
28. Исследование функций и построение графиков
29. Наибольшее и наименьшее значения функции.
30. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных
31. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница
32. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей
33. Вероятность
34. Дискретная случайная величина, закон ее распределения
35. Задачи математической статистики.
36. Элементы теории вероятностей и математической статистики
37. Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей
38. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей

39. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей
40. Перпендикуляр и наклонная. Теорема о трех перпендикулярах
41. Координаты и векторы в пространстве
42. Прямые и плоскости в практических задачах
43. Призма, параллелепипед, куб, пирамида и их сечения
44. Правильные многогранники в жизни
45. Цилиндр, конус, шар и их сечения
46. Объемы и площади поверхностей тел
47. Примеры симметрий в профессии

Критерии оценки экзаменационной работы зависят от количества правильно выполненных заданий:

Оценка **«2» (неудовлетворительно»)** - менее 50% заданий**,**

Оценка **«3» (удовлетворительно)** -51-70% заданий,

Оценка **«4» (хорошо)** - 71-90% заданий**,**

Оценка **«5» (отлично)** - 91-100% заданий**.**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНФОРМАТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.02.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана на основе примерной образовательной программы «Информатика» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Чегодаева Е.В.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.02.02 ИНФОРМАТИКА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.02.02 «Информатика» включена в профильные дисциплины общеобразовательного цикла.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):
ОП.ДВ.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02	У1 - понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; У2 - соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; У3 - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; У4 - владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; У5 - владеть методами поиска информации в сети Интернет; У6 - критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; У7 - характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; У8 - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; У9 - владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; У10 - определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; У11 - строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); У12 - использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; У13 - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах	З1 - правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; З2 - возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; З3 - возможностей и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; З4 - об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; З5 - понятий «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; З6 - о компьютерных сетях и их роли в современном мире; З7 - об общих принципах разработки и функционирования интернет - приложений; З8 - основных принципов дискретизации различных видов информации; З9 - тенденций развития компьютерных технологий;

	счисления; У14 - выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; У15 - определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; У16 - читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); У17 - анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; У18 - определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; У19 - модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); У20 - реализовать этапы решения задач на компьютере; У21 - реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; У22 - находить максимальные (минимальные) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; У23 - вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); У24 - сортировать элементы массива; У25 - создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; У26 - использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; У27 - наполнять разработанную базу данных; У28 - использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); У29 - использовать компьютерно-математические	

	модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; У30 - оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; У31 - представлять результаты моделирования в наглядном виде	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**129**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**121**
в том числе:	
лекции, уроки	37
лабораторные занятия	80
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.02.02«Информатика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Информация и информационная деятельность человека	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; У2 - соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; У3 - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; У4 - владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; У5 - владеть методами поиска информации в сети Интернет; У6 - критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; У8 - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; У22 - находить максимальные (минимальные) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; У23 - вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); У24 - сортировать элементы массива; **Знать:** З2 - возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; З3 - возможностей и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; З4 - об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; З5 - понятий «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты		ОК 01, ОК 02

	системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; З6 - о компьютерных сетях и их роли в современном мире; З7 основных принципов дискретизации различных видов информации;		
Тема 1.1. Информация и информационные процессы	**Лекции**		
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации Информация и информационные процессы.	2	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	**Лекции**		
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации	2	
	Лабораторные занятия		
	Дискретное представление текстовой, графической, звуковой информации.	2	
	Создание архива данных.	2	
	Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче. Запись информации на компакт-диски различных видов.	2	
Тема 1.3. Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера	**Лекции**		
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение	2	
	Лабораторные занятия		
	Операционная система.	2	
	Графический интерфейс пользователя	2	
Тема 1.4. Кодирование информации. Системы счисления. Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	**Лекции** Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод вещественного числа из 10 СС в другую СС, арифметические действия в разных СС. Основные понятия алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблицы истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики.	4	

	Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом		
	Лабораторные занятия		
	Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел.	2	
	Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объем текстовых данных.	2	
	Представление графических данных.	2	
	Представление звуковых данных.	2	
	Представление видеоданных.	2	
	Кодирование данных произвольного вида	2	
	Выполнение математических расчетов с помощью ПК.	2	
Тема 1.5. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет. Службы Интернета	**Лекции**		
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет. Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете	2	
	Лабораторные занятия		
	Разграничение прав доступа в сети	2	
	Лицензионное программное обеспечение.	2	
	Защита информации, антивирусная защита	2	
	Поиск информации в сети интернет. Браузер.	1	
	Создание ящика электронной почты.	1	
	Поиск информации на государственных образовательных порталах.	1	
	Информационные ресурсы общества.	1	
Тема 1.6. Сетевое хранение данных и цифрового контента Информационная безопасность	**Лекции**		
	Организация личного информационного пространства. Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных. Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество).	4	

Текущий контроль за семестр	**Контрольная работа**	**1**	
Всего часов за семестр		**51**	
Раздел 2. Использование программных систем и сервисов	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У9 – владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; У10 – определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; У25 – создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; У28 – использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); **Знать:** З6 – об общих принципах разработки и функционирования интернет –приложений;		ОК 02
Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах, технологии создания структурированных текстовых документов	**Лекции**		
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования) Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны	1	
	Лабораторные занятия		
	Создание текстового документа с помощью MS WORD	1	
	Вставка и редактирование текста с помощью MS WORD	2	
Тема 2.2 Компьютерная графика и мультимедиа, технологии обработки графических объектов	**Лекции**		
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi) Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторные изображения, обработка звука, монтаж видео) Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации Принципы мультимедия. Интерактивное представление информации	2	
	Лабораторные занятия		
	Создание и демонстрирование компьютерных презентаций	4	

	Создание и демонстрирование видео	2	
Тема 2.3 Гипертекстовое представление информации	**Лекции**		
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб-сайты и веб-страницы	1	
	Лабораторные занятия		
	Представление информации на веб-сайты и веб-страницы	3	
Раздел 3. Информационное моделирование	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У7 – характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; У11 – строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); У12 – использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; У13 – владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; У14 – выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; У15 – определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; У16 – читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); У17 – анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; У18 – определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; У19 – модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); У20 – реализовать этапы решения задач на компьютере; У21 – реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; У26 – использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и		ОК 02

	поиск записей в базе данных; У27 – наполнять разработанную базу данных; У29 – использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; У30 – оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; У31 – представлять результаты моделирования в наглядном виде **Знать:** З1 – правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; З8 – тенденций развития компьютерных технологий;		
Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	**Лекции**		
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования Списки, графы, деревья: Структура информации. Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений Алгоритмы моделирования кратчайших путей между вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)	1	
Тема 3.2 Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	**Лекции**		
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования (Pascal Python, Java, C++, C#). Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовых последовательностей и массивов	1	
	Лабораторные занятия		
	Примеры компьютерных моделей различных процессов.	2	
Тема 3.3. Базы данных как модель предметной области	**Лекции**		
	Базы данных как модель предметной области. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др Таблицы и реляционные базы данных. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	2	
	Лабораторные занятия		
	Организация баз данных. Заполнение полей баз данных.	2	
	Формирование запросов и сортировки информации в базе данных.	2	

Тема 3.4 Технологии обработки информации в электронных таблицах	**Лекции**		
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах Визуализация данных в электронных таблицах Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)	2	
	Лабораторные занятия		
	Статистическая обработка социальных исследований. Средства графического представления статистических данных	2	
	Расчет задач в MS EXEL	2	
Раздел 4. Основы аналитики и визуализации данных	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У20 - реализовать этапы решения задач на компьютере; У25 - создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; **Знать:** З4 - об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; З9 - тенденций развития компьютерных технологий;		ОК 02
Тема 4.1. Модели данных	**Лекции**		
	Надстройка Excel Power Pivot, табличное представление данных, экспорт данных, модели данных, большие данные	2	
	Лабораторные занятия		
	Надстройка Excel Power Pivot	2	
	Табличное представление данных, экспорт данных, модели данных	4	
Тема 4.2. Визуализация данных	**Лекции**		
	Аналитический сервис Yandex DataLens: Общий обзор, возможности. Регистрация, интерфейс. Маркетплейс, подключение. Создание чартов и дашбордов	2	
	Лабораторные занятия		
	Аналитический сервис Yandex DataLens: Маркетплейс, подключение.	2	
	Аналитический сервис Yandex DataLens: Создание чартов и дашбордов	2	
Тема 4.3. Потоки данных	**Лекции**		
	Аналитический сервис Yandex DataLens: Потоки данных. Подключение к счетчику	2	

	Yandex метрики		
	Лабораторные занятия		
	Подключение к счетчику Yandex метрики	4	
Тема 4.4 Принятие решений на основе данных	**Лекции**		
	Аналитический сервис Yandex DataLens: Принятие решений на основе данных. Геоданные. Тепловые карты	2	
	Лабораторные занятия		
	Принятие решений на основе данных	4	
Тема 4.5 Проектная работа. Кейс анализа данных	**Лекции**		
	Аналитический сервис Yandex DataLens: Работа с датасетами. Кейс анализа данных	2	
	Лабораторные занятия		
	Работа с датасетами. Кейс анализа данных	6	
Консультация		**4**	
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**8**	
Всего часов за семестр		**78**	
Всего часов по дисциплине		**129**	

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- проекционный экран;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Ляхович, В.Ф. Основы информатики : учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 347 с. — ISBN 978-5-406-08260-7. — URL: https://book.ru/book/939291. — Текст : электронный.
2. Угринович, Н.Д. Информатика : учебник / Угринович Н.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 377 с. — ISBN 978-5-406-08167-9. — URL: https://book.ru/book/939221. — Текст : электронный.
3. Плотникова, Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) : учебное пособие / Н. Г. Плотникова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 124 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01308-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1229451. – Режим доступа: по подписке.
4. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472793
5. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472822
6. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией

А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469437 (дата обращения: 01.02.2021).

7. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 553 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02518-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471120
8. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02519-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471122
9. Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика (в 2-х частях): Учебник для 10 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение», 2023
10. Поляков К.Ю., Еремин Е.А. Информатика (в 2-х частях): Учебник для 11 кл.: Углубленное обучение – М.: ООО «БИНОМ. Лаборатория знаний»; АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Угринович, Н.Д. Информатика. Практикум : учебное пособие / Угринович Н.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-406-07320-9. — URL: https://book.ru/book/932058. — Текст : электронный.
2. Сергеева, И. И. Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1083063. – Режим доступа: по подписке.
3. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
4. IT-Expert - ЭБС ibooks.ru
5. IT-Manager - ЭБС ibooks.ru
6. IT-News- ЭБС ibooks.ru
7. Ural Mathematical Journal - ЭБС PROFобразование
8. Журнал "Информационные технологии и вычислительные систкмы 2020"

Интернет ресурсы:

1. ЭБС издательства "Лань" ссылка на ресурс: http://e.lanbook.com/
2. ЭБС IPRbooks ссылка на ресурс: http://iprbookshop.ru/
3. ЭБС издательства "Юрайт" ссылка на ресурс: http://www.biblio-online.ru/
4. ЭБС «ZNANIUM.com» ссылка на ресурс: http://znanium.com/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знать: З1 - правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; З2 - возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; З3 - возможностей и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; З4 - об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах; З5 - понятий «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; З6 - о компьютерных сетях и их роли в современном мире; З7 - об общих принципах разработки и функционирования интернет -приложений; З8 основных принципов дискретизации различных видов информации; З9 - тенденций развития компьютерных технологий;	**«Отлично»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль: – устный / письменный опрос; – отчеты по лабораторным работам. Промежуточная аттестация: – контрольная работа; зачет с оценкой.
Уметь: У1 - понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; У2 - соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; У3 - организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; У4 - владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; У5 - владеть методами поиска информации в сети Интернет; У6 - критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; У7 - характеризовать большие данные,		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
приводить примеры источников их получения и направления использования; У8 - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; У9 - владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; У10 - определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; У11 - строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); У12 - использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; У13 - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; У14 - выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; У15 - определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; У16 - читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); У17 - анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; У18 - определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; У19 - модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); У20 - реализовать этапы решения задач на компьютере; У21 - реализовывать на выбранном для изучения языке программирования		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; У22 - находить максимальные (минимальные) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; У23 - вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); У24 - сортировать элементы массива; У25 - создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; У26 - использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; У27 - наполнять разработанную базу данных; У28 - использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); У29 - использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; У30 - оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; У31 - представлять результаты моделирования в наглядном виде		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Информация и информационные процессы в природе, обществе, технике. Информационная деятельность человека.
2. Язык и информация. Естественные и формальные языки.
3. Алгоритмическое программирование. Основные способы организации действий в алгоритмах.
4. Двоичная система счисления. Запись чисел в двоичной системе счисления.
5. Кодирование информации. Способы кодирования.
6. Качественные и количественные характеристики информации. Свойства информации (новизна, актуальность, достоверность и др.). Единицы измерения количества информации.
7. Программное управление работой компьютера. Программное обеспечение компьютера.
8. Основные типы и способы организации данных (переменные и массивы).
9. Папки и файлы (тип файла, имя файла). Файловая система. Основные операции с файлами в операционной системе.
10. Логическое сложение. Таблица истинности.
11. Основные логические устройства компьютера.
12. Массивы и алгоритмы их обработки.
13. Задача на перевод числа, записанного в десятичной системе счисления, в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную системы.
14. Алгоритм. Свойства алгоритма. Возможность автоматизации интеллектуальной деятельности человека.
15. Алгоритмическая структура ветвление. Команды ветвления. Привести пример.
16. Представление и кодирование информации с помощью знаковых систем. Алфавитный подход к определению количества информации.
17. Алгоритмическая структура цикл. Команды повторения.
18. Выполнение арифметических операций в двоичной системе счисления.
19. Основы языка программирования (алфавит, операторы, типы данных и т. д.).
20. Текстовый редактор. Назначение и основные функции.
21. Логическое умножение. Таблица истинности.
22. Электронные таблицы. Назначение и основные функции.
23. Адресация в Интернете: доменная система имен и IP-адреса.
24. Базы данных. Назначение и основные функции.
25. Компьютерные вирусы: способы распространения, защита от вирусов.
26. Информация. Вероятностный подход к измерению количества информации.
27. Гипертекст. Технология WWW (World Wide Web - Всемирная паутина).
28. Локальные и глобальные компьютерные сети. Назначение сетей.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5» ставится, если студент:

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала;

- выделять главные положения;
- самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы;
- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал;
- давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- делать собственные выводы;
- формулировать точное определение и истолкование основных понятий;
- излагать материал литературным языком;
- правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы преподавателя;
- допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий;
- незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
- материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя;
- в основном усвоил учебный материал;
- правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи.

Оценка «3» ставится, если студент:

- усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
- материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений;
- выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
- отвечает неполно на вопросы преподавателя (упуская и основное), допуская одну-две грубые ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
- не делает выводов и обобщений;
- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
- при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя;
- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;

– полностью не усвоил материал.

Критерии оценки текущего контроля: устный опрос

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Критерии оценки текущего контроля: лабораторное занятие

«5» (отлично) – обучающийся демонстрирует глубокие знания теоретического и практического материала по теме практической работы, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«4» (хорошо) – обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, смог ответить почти полно на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Критерии оценки текущего контроля: контрольная работа

«5» (отлично) – обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета;

«4» (хорошо) – обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся правильно выполнил менее половины работы или допустил число ошибок превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно».

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении

понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.02.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Обществознание» разработана на основе примерной образовательной программы «Обществознание» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Пяткина М.А.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.02.03 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.02.03 «Обществознание» включена в базовые дисциплины общеобразовательного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	У1 - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; У2 - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам сточки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; У3 - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на Интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; У4 - оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на	З1 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; социальной динамики; глобальных проблемах и социальной вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; З2 - об (о) человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации в современных условиях, сознании, познании и действиями: самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; З3 - об (о) экономике как науке и хозяйстве, роли государства в том числе государственной политики сравнения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; З4 - об (о) системе права и законодательства Российской Федерации; З5 - об (о) особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; З6 - об (о) особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки,

	основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; У5 - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; У6 - формировать представления о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование У7 - проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; У8 - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства. У9 - использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно - коммуникационных технологий в решении различных задач; У10 - характеризовать российские духовно - нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; У11 - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов,	культуры, экономической и финансовой сферах; З7 - об (о) отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; З8 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; З9 - об (о) глобальных проблемах и вызовах современности; З10 - об (о) перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; З11 - об (о) значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; З12 - об (о) роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; З13 - об (о) конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; З14 - об (о) системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; З15 - об (о) правовом

	включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; У12 - оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение сточки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан	регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; З16 - связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**149**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**121**
в том числе:	
лекции, уроки	97
практические занятия	20
консультации по дисциплине	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**20**
в том числе:	
индивидуальный проект	20
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.02.03«Обществознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Человек в обществе	**Содержание теоретического материала** **Уметь:** У1 - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; У11 - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; **Знать:** З1 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; социальной динамики; глобальных проблемах и социальной вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; З2 - об (о) человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации в современных условиях, сознании, познании и действиями: самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; З5 - об (о) особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; З8 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; З9 - об (о) глобальных проблемах и вызовах современности; З10 - об (о) перспективах развития современного общества, в том числе тенденций		

	развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности;		
Тема 1.1. Общество и общественные отношения. Развитие общества.	**Лекции**		ОК 01 ОК 05
	Общество как система. Общественные отношения. Связи между подсистемами и элементами общества. Общественные потребности и социальные институты. Признаки и функции социальных институтов. Типы обществ. Постиндустриальное (информационное) общество и его особенности. Роль массовой коммуникации в современном обществе. Многообразие путей и форм общественного развития. Эволюция, социальная революция. Реформа. Общественный прогресс, его критерии. Противоречивый характер прогресса. Глобализация и ее противоречивые последствия Перспективы развития специальности в информационном обществе. Направления цифровизации в профессиональной деятельности Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем. Роль науки в решении глобальных проблем. Воздействие глобальных проблем на профессиональную деятельность.	5	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в.	1	
Тема 1.2. Биосоциальная природа человека и его деятельность	**Лекции**		ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Человек как результат биологической и социокультурной эволюции. Влияние социокультурных факторов на формирование личности. Личность в современном обществе. Коммуникативные качества личности. Мировоззрение, его роль в жизнедеятельности человека. Мировоззрение, его структура и типы мировоззрения. Социализация личности и ее этапы. Агенты (институты) социализации. Общественное и индивидуальное сознание. Самосознание и социальное поведение. Деятельность и ее структура. Мотивация деятельности. Потребности и интересы. Многообразие видов деятельности. Свобода и необходимость в деятельности человека	3	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Профессиональное самоопределение. Учет особенностей характера в профессиональной деятельности. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе, его особенности в профессиональной сфере	1	
Тема 1.3. Познавательная деятельность человека. Научное познание	**Лекции**		ОК 02 ОК 04 ОК 05
	Познание мира. Чувственное и рациональное познание. Мышление, его формы и методы. Знание как результат познавательной деятельности, его виды. Понятие истины, ее критерии. Абсолютная, относительная истина. Естественные, технические, точные и социально- гуманитарные науки. Особенности, уровни и методы научного познания.	4	

	Особенности научного познания в социально-гуманитарных науках. Российское общество и человек перед лицом угроз и вызовов XXI в. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности.		
Раздел 2. Духовная культура	**Содержание теоретического материала** **Уметь:** У9 - использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно - коммуникационных технологий в решении различных задач; У10 - характеризовать российские духовно - нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; **Знать:** З11 - об (о) значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм;		
Тема 2.1. Духовная культура личности и общества	**Лекции**		ОК 03 ОК 05 ОК 06
	Духовная деятельность человека. Духовные ценности российского общества. Материальная и духовная культура. Формы культуры. Народная, массовая и элитарная культура. Молодежная субкультура. Контркультура. Функции культуры. Культурное многообразие современного общества. Диалог культур. Вклад российской культуры в формирование ценностей современного общества. Мораль как общечеловеческая ценность и социальный регулятор. Категории морали. Гражданственность. Патриотизм	3	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности.	1	
Тема 2.2. Наука и образование в современном мире	**Лекции**		ОК 02 ОК 03
	Наука. Функции науки. Возрастание роли науки в современном обществе. Направления научно-	2	

	Образование в современном обществе. Российская система образования. Основные направления развития образования в Российской Федерации. Непрерывность образования в информационном обществе. Значение самообразования. Цифровые образовательные ресурсы. Профессиональное образование. Роль и значение непрерывности образования.		
Тема 2.3. Религия	**Лекции**		ОК 05 ОК 06
	Религия, её роль в жизни общества и человека. Мировые и национальные религии. Значение поддержания межконфессионального мира в Российской Федерации. Свобода совести.	2	
Тема 2.4. Искусство	**Лекции**		ОК 01 ОК 05
	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного российского искусства	1	
	Практические занятия		
	Семинар: Образ специальности в искусстве	1	
Раздел 3 **Экономическая жизнь**	**Содержание теоретического материала** **Уметь:** У8 - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства. У12 - оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение сточки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан **Знать:** З3 - об (о) экономике как науке и хозяйстве, роли государства в том числе государственной политики сравнения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;		
Тема 3.1. Экономика - основа жизнедеятельности общества	**Лекции**		ОК 02 ОК 07
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и	1	

	пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов		
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Особенности разделения труда и специализации в профессиональной сфере	1	
Тема 3.2. Рыночные отношения в экономике. Финансовые институты	**Лекции**		ОК 01 ОК 03 ОК 09
	Рыночный спрос. Закон спроса. Эластичность спроса. Рыночное предложение. Закон предложения. Эластичность предложения. Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации	4	
	Финансовый рынок. Финансовые институты. Банки. Банковская система. Центральный банк Российской Федерации: задачи и функции. Монетарная политика Банка России. Инфляция: причины, виды, последствия. Финансовые технологии и финансовая безопасность. Денежные агрегаты. Цифровые финансовые услуги.	4	
	Практические занятия		
	Решение задач по теме	2	
Тема 3.3. Рынок труда и безработица. Рациональное поведение потребителя	**Лекции**		ОК 01 ОК 02
	Рынок труда. Заработная плата и стимулирование труда. Занятость и безработица. Причины и виды безработицы. Государственная политика Российской Федерации в области занятости. Особенности труда молодежи. Деятельность профсоюзов. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Экономическая деятельность и проблемы устойчивого развития общества	3	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах. Спрос на труд и его факторы в профессиональной сфере Стратегия поведения при поиске работы. Возможности профессиональной переподготовки.	1	
Тема 3.4. Предприятие в экономике	**Лекции**		ОК 01 ОК 03
	Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации Основы менеджмента и маркетинга в профессиональной сфере	3	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере.	1	

Тема 3.5. Экономика и государство. Основные тенденции развития экономики России и международная экономика	**Лекции**		ОК 01 ОК 09
	Экономика и государство. Экономические функции государства. Общественные блага. Внешние эффекты. Государственный бюджет. Дефицит и профицит государственного бюджета. Принцип сбалансированности государственного бюджета. Государственный долг. Налоговая система Российской Федерации. Функции налогов. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Налоговые льготы и вычеты. Фискальная политика государства. Цифровизация экономики в Российской Федерации. Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт | и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли. Направления импортозамещения в условиях современной экономической ситуации в профессиональной сфере. Собственное производство как средство устойчивого развития государства.	5	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Региональная экономика и её особенности в профессиональной сфере. Основные направления развития региональной экономики (по выбору)	1	
Текущий контроль за семестр		1	
Всего часов за семестр		**51**	
Раздел 4. Социальная сфера	**Содержание теоретического материала** **Уметь:** У2 - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам сточки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; У4 - оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; У5 - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем;		

	У6 - формировать представления о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование У7 - проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; **Знать:** З6 - об (о) особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; З7 - об (о) отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; З12 - об (о) роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; З16 - связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;		
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение личности в обществе	**Лекции**		ОК 01 ОК 05
	Социальные общности, группы, их типы. Социальная стратификация, ее критерии. Социальное неравенство. Социальная структура российского общества. Государственная поддержка социально незащищенных слоев общества в Российской Федерации. Положение индивида в обществе. Социальные статусы и роли. Социальная мобильность, ее формы и каналы в современном российском обществе	5	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека	1	

	в трудовом коллективе. Возможности профессионального роста.		
Тема 4.2. Семья в современном мире	**Лекции**		ОК 05 ОК 06
	Семья и брак. Функции и типы семьи. Семья как важнейший социальный институт. Тенденции развития семьи в современном мире. Меры социальной поддержки семьи в Российской Федерации. Помощь государства многодетным семьям	2	
Тема 4.3. Этнические общности и нации	**Лекции**		ОК 05 ОК 06
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации	4	
Тема 4.4. Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения	**Лекции**		ОК 04 ОК 05
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов. Особенности профессиональной деятельности социолога, социального психолога.	3	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации	1	
Раздел 5. **Политическая сфера**	**Содержание теоретического материала** **Уметь:** У3 - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на Интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; **Знать:** З13 - об (о) конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти;		
Тема 5.1.	**Лекции**		ОК 05

Политика и власть. Политическая система	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим Типология форм государства. Федеративное устройство Российской Федерации. Субъекты государственной власти в Российской Федерации. Государственное управление в Российской Федерации. Государственная служба и статус государственного служащего. Опасность коррупции, антикоррупционная политика государства, механизмы противодействия коррупции. Обеспечение национальной безопасности в Российской Федерации. Государственная политика Российской Федерации по противодействию экстремизму	5	ОК Об
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Политическая система Российской Федерации.	1	
Тема 5.2. Политическая культура общества и личности. Политический процесс и его участники	**Лекции**		ОК 03 ОК 04
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Причины абсентеизма. Политическая идеология, ее роль в обществе. Политический процесс и участие в нем субъектов политики. Формы участия граждан в политике. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое лидерство. Типология лидерства	4	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Роль средств массовой информации в политической жизни общества. Интернет в современной политической коммуникации	2	
	Семинар на тему: Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника	2	
Раздел 6 Право	**Содержание теоретического материала** **Уметь:** У3 - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на Интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых		

	системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; **Знать:** З4 - об (о) системе права и законодательства Российской Федерации; З14 - об (о) системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; З15 - об (о) правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений;		
Тема 6.1. Право в системе социальных норм	**Лекции**		ОК 01 ОК 05 ОК 09
	Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации. Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов Российской Федерации	5	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	1	
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации	**Лекции**		ОК 02 ОК 06 ОК 07
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени	5	
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени	1	
Тема 6.3. Правовое регулирование гражданских, семейных, трудовых, образовательных правоотношений	**Лекции**		ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Гражданское право. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Гражданская дееспособность несовершеннолетних. Семейное право. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Правовое регулирование отношений супругов. Права и обязанности родителей и детей Трудовое право. Трудовые правоотношения. Порядок приема на работу, заключения и	7	

	расторжения трудового договора. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений несовершеннолетних работников Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Порядок приема на обучение в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования. Порядок оказания платных образовательных услуг		
	Практические занятия		
	Семинар на тему: Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в профессиональной сфере.	1	
Тема 6.4. Правовое регулирование налоговых, административных, уголовных правоотношений. Экологическое законодательство	**Лекции**		ОК 02 ОК 06 ОК 09
	Административное право и его субъекты. Административное правонарушение и административная ответственность Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду Уголовное право. Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Ответственность за налоговые правонарушения	10	
Тема 6.5. Основы процессуального права	**Лекции**		ОК 02 ОК 05 ОК 09
	Конституционное судопроизводство Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса. Гражданские споры, порядок их рассмотрения. Основные принципы гражданского процесса. Участники гражданского процесса. Арбитражное судопроизводство	6	
Индивидуальный проект		**20**	
Консультации		**4**	
Промежуточная аттестация	**экзамен**	**8**	
Всего часов за семестр		**98**	
Всего часов по дисциплине		**149**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных наук.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, с выходом в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК)

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- проекционный экран;
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Мушинский, В. О. Обществознание : учебник / В.О. Мушинский. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014830-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150852. – Режим доступа: по подписке.
2. Обществознание в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Агафонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Агафоновой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14015-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467472
3. Обществознание в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Агафонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Агафоновой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03247-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467572
4. Боголюбов Л.Н., Лазебниковой А.Ю., Матвеев А.И. и др. Обществознание: Учебник для 10 кл. / под редакцией Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю. – М.: АО «Издательство Просвещение», 2023
5. Боголюбов Л.Н., Городецкая Н.И., Лазебниковой А.Ю. и др. Обществознание: Учебник для 11 кл. / под редакцией Боголюбова Л.Н., Лазебниковой А.Ю. – М.: АО «Издательство Просвещение», 2023

Дополнительные источники:

1. Сычев, А.А. Обществознание : учебное пособие / Сычев А.А. — Москва : КноРус, 2020. — 380 с. — ISBN 978-5-406-07384-1. — URL: https://book.ru/book/932116. — Текст : электронный.
2. Губин, В.Д. Обществознание : учебник / Губин В.Д., Буланова М.Б., Филатов В.П. — Москва : КноРус, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-406-07532-6. — URL: https://book.ru/book/932600. — Текст : электронный.
3. Шиповская, Л.П. Обществознание : учебное пособие / Шиповская Л.П. — Москва : КноРус, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-406-01189-8. — URL: https://book.ru/book/934291. — Текст : электронный.
4. Косаренко, Н.Н. Обществознание. +Приложение: Дополнительные материалы : учебник / Косаренко Н.Н., Пеньковский Д.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 375 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07403-9. — URL: https://book.ru/book/932601. — Текст : электронный.
5. Ковригин, В. В. Обществознание : учебник / В.В. Ковригин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012362-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088221. – Режим доступа: по подписке.
6. Васильев, М. В. Обществознание : учебник для СПО / М. В. Васильев. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 375 с. — ISBN 978-5-4488-0901-9, 978-5-4497-0739-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/98514.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
7. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Купцов [и др.] ; под редакцией В. И. Купцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05353-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/454441
8. История и обществознание для школьников : научно-практический журнал - База ЭБС Znanium
9. Преподавание истории и обществознания в школе : научно-методический журнал - База ЭБС Znanium

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знать: З1 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; социальной динамики; глобальных проблемах и социальной вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; З2 - об (о) человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации в современных условиях, сознании, познании и действиями: самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; З3 - об (о) экономике как науке и хозяйстве, роли государства в том числе государственной политики сравнения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; З4 - об (о) системе права и законодательства Российской Федерации; З5 - об (о) особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; З6 - об (о) особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; З7 - об (о) отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; З8 - об (о) обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной	**«Отлично»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль: – устный / письменный опрос; – отчеты по практическим занятиям. Промежуточная аттестация: – зачет с оценкой.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
динамики; З9 - об (о) глобальных проблемах и вызовах современности; З10 - об (о) перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; З11 - об (о) значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; З12 - об (о) роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; З13 - об (о) конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; З14 - об (о) системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; З15 - об (о) правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; З16 - связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование;		
Уметь: У1 - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
построении устных и письменных высказываний; У2 - формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам сточки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; У3 - применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на Интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; У4 - оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, определять степень достоверности информации; соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; У5 - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; У6 - формировать представления о методах изучения социальных явлений и		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование У7 - проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; У8 - готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства. У9 - использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно - коммуникационных технологий в решении различных задач; У10 - характеризовать российские духовно - нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины,		

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; У11 - устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; У12 - оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение сточки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Человек как продукт биологической и социальной эволюции.
2. Человек, индивид, личность.
3. Деятельность и ее виды.
4. Цель и смысл человеческой жизни. Ценности и нормы.
5. Познание. Виды познания.
6. Методы научного познания.
7. Истина и её критерии.
8. Мировоззрение и типы мировоззрения.
9. Многообразие мира общения.
10. Общество-сложная динамическая система.
11. Подсистемы и элементы общества.
12. Основные институты общества, их функции.
13. Общество и природа.
14. Прогресс и регресс. Критерии прогресса.
15. Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общество.
16. Многообразие путей и форм общественного развития. Революция и эволюция.
17. Особенности современного мира. Процессы глобализации.
18. Социальные и гуманитарные аспекты глобальных проблем.
19. Духовная жизнь общества.
20. Понятие культуры, её функции и формы.
21. Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки.
22. Роль образование в современном обществе.
23. Мораль, основные принципы и нормы морали.
24. Искусство и его виды.
25. Религия как феномен культуры, мировые религии.
26. Экономика как наука. Главные вопросы экономики.
27. Типы экономических систем.
28. Факторы производства и факторы дохода.
29. Понятие собственности. Виды собственности.
30. Спрос и предложение, факторы спроса и предложения.
31. Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль.
32. Рынок: признаки, функции, задачи, типология рынка.
33. Основные экономические функции государства.
34. Инфляция, Виды, причины и последствия инфляции.
35. Рынок труда. Безработица.
36. Социальные отношения. Социальные общности и группы.
37. Социальная структура общества.
38. Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций.
39. Социальный конфликт.
40. Этнические общности.
41. Семья и брак как социальные институты.
42. Молодежь в современном обществе.
43. Политическая система общества. Государство.
44. Государственные органы власти.
45. Формы государства.
46. Демократия, ее основные ценности и признаки.
47. Гражданское общество и правовое государство.
48. Политическая идеология. Политические партии и движения.

49. Человек в политической жизни. Политическая элита.
50. Понятие права. Система права.
51. Источники права.
52. Правонарушения и юридическая ответственность.
53. Права и свободы человека и гражданина.
54. Государственное, гражданское право.
55. Трудовое право. Трудовой договор.
56. Административное, уголовное право.

Критерии оценки промежуточной аттестации.

Оценка "5" ставится, если студент:

1.Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2.Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов

3.Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

Оценка "4"ставится, если студент

1.Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2.Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины

3.В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины

4.Ответ самостоятельный;

5.Наличие неточностей в изложении исторического материала;
6.Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
7.Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
8.Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых обществоведческих явлений;
9.Понимание основных обществоведческих взаимосвязей;

Оценка "3" ставится, если студент:

1.Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4.Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5.Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6.Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7.Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8.Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.
9.Слабое знание обществоведческой номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области обществознания.
10.Скудны обществоведческие представления, преобладают формалистические знания;;
11. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает обществоведческие связи. **Оценка "2"** ставится, если студент:

1.Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала
2.Не делает выводов и обобщений.
3.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4.Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5.При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
6.Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СО.03.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «26» августа 2022 г № 778.

Председатель ПЦК _____ Михеев В.А.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Трифонова М.М. – зав. методическим кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.03.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СОО.03.01 «Введение в специальность» является дисциплиной предлагаемой образовательной организацией и входит в общеобразовательную подготовку.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Умения	Знания
У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере;	З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**51**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**51**
в том числе:	
лекции, уроки	41
практические занятия, семинары	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.03.01 «Ведение в специальность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение специальности	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере; **Знать:** З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)		ОК 03
	Лекция Цели и задачи учебной дисциплины, ее основные понятия. Общие представления о специальности. Основное нормативно-правовое обеспечение специальности.	2	
	Лекция ФГОС СПО специальности. Виды деятельности. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих. Тарифно-квалификационные характеристики по должностям специалистов, служащих и рабочих профессий по данной специальности. Документационное подтверждение классификаций специалиста.	4	
	Практическое занятие: Ознакомление с кодами и квалификационными требованиями к специалисту в соответствии с Общероссийским классификатором профессией и другими нормативными документами	2	
	Лекция Профессиональные стандарты, соответствующие получаемой квалификации., Обобщенные трудовые функции, трудовые функции, соответствие трудовых функций уровню квалификации, соответствующие трудовым функциям знания, умения и трудовые действия. Соответствие обобщенных трудовых функций должностям (профессиям, специальностям).	2	
	Практическое занятие: Работа с профессиональным стандартом: поиск профессиональных стандартов соответствующих получаемой специальности, определение возможных должностей и соответствующих им трудовых функций, знаний, умений, трудовых действий.	2	
Тема 2. Сущность и социальная	**Содержание учебного материала:** **Уметь:**		ОК 03

значимость специальности	У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере; **Знать:** З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)		
	Лекция Понятие «рынок труда». Понятия «трудовые ресурсы», «трудоспособное население». Стадии движения рабочей силы. Спрос и предложение на рынке труда. Занятость населения как показатель баланса спроса и предложения рабочей силы. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда. Законы и правила конкурентной борьбы. Престижность специальности. Востребованность специалистов на рынке труда.	10	
	Практическое занятие: Анализ текущего спроса и предложений региональных рынков труда на специалистов с получаемой специальностью (профессией, должностью).	2	
Тема 3. Профессиональная деятельность	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере; **Знать:** З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)		ОК 03
	Лекция Понятие «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера». Основа выбора профессии, построение профессиональной карьеры. Возможные варианты трудоустройства по специальности, осваиваемой в образовательном учреждении. Профессиональные цели и ценности будущего специалиста.	8	
	Практическое занятие Составление, используя различные источники, функциональных обязанностей специалиста.	2	
	Лекция Формы и методы профессиональной переподготовки, депрофессионализации и модернизации профессиональных знаний и навыков с учетом конъюнктуры регионального рынка труда и требований рабочего места.	2	
	Лекция Служебная переписка как форма деловой коммуникации. Виды и типы деловой коммуникации. Структура и композиция деловых писем. Автобиография, профессиональное резюме, служебная записка, письменная благодарность, правила их составления. Другие виды деловых бумаг. Новые	6	

	информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет, телеконференция). Презентация.		
	Практическое занятие Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры (объявление, заявление, сообщение).	2	
	Лекция Работа в команде (группе). Лидерские навыки в структуре социальной компетентности. Виды лидерства. Организаторские способности как основа развития лидерских качеств. Способы влияния на других.	6	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	**1**	
Всего по дисциплине		**51**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- проекционный экран;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям.
2. Профессиональные стандарты по профессиям (специальностям)
3. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих
4. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 275 с. — ISBN 978-5-406-02602-1. — URL: https://book.ru/book/936258 (дата обращения: 26.02.2021). — Текст : электронный.
5. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491094
6. Карпова, С. В. Основы маркетинга : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Карпова ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487560

7. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489860

Дополнительные источники:

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1185615 (дата обращения: 26.02.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Реброва, Н. П. Основы маркетинга : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 277 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03462-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469559
3. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469678
4. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800. – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины З1 - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; З2 -типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессией)	«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры; «4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет; «3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; «2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал	Текущий контроль: - устный / письменный опрос; - отчеты по практическим работам Промежуточная аттестация: - дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины У1- определять виды деятельности, относящиеся к профессиональной сфере;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. ФГОС СПО специальности.
2. Квалификационные справочники должностей руководителей, специалистов и служащих.
3. Профессиональные стандарты
4. Понятия «рынок труда», «трудовые ресурсы», «трудоспособное население».
5. Стадии движения рабочей силы.
6. Спрос и предложение на рынке труда.
7. Занятость населения.
8. Понятие «вакансия на рынке труда». Конкуренция на рынке труда.
9. Понятия «Престижность» и «Востребованность» специальности.

10. Понятия «профессиональная и непрофессиональная деятельность», «профессиограмма», «профессиональная карьера».
11. Построение профессиональной карьеры.
12. Самообразование
13. Служебная переписка как форма деловой коммуникации.
14. Правила составления делового письма.
15. Правила составления автобиографии
16. Правила составления профессионального резюме
17. Правила составления служебной записки
18. Новые информационные технологии в деловой коммуникации (электронная почта, интернет).
19. Виды лидерства.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.ДВ.01.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе примерной образовательной программы «Физическая культура» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г

Разработчики:

Трифонова М.М. - зав. методическим отделом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.ДВ.01.01 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина СОО.ДВ.01.01 «Физическая культура» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 04, ОК 08	У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)	З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**78**
в том числе:	
лекции, уроки	-
лабораторные занятия	78
консультации по дисциплине	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.ДВ.01.01 «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Физическая культура, как часть культуры общества и человека	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) **Знать:** З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 1.1 Современное	**Практические занятия**		

состояние физической культуры и спорта	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в обще культурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	1	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	1	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	1	
	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО	1	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений. Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	2	
Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	**Практические занятия**		
	Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание. Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; безопасность и гигиенические нормы и правила во время занятий физической культурой	2	
	Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	
	Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленности. Дневник самоконтроля.	2	
	Физические качества, средства их совершенствования Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека	2	

	Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности. Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных основных физических качеств.	2	
Раздел 2 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) **Знать:** З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		ОК 01, ОК 04, ОК 08

Тема 2.1 Основная гимнастика	**Практические занятия**		
	Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	2	
	Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки	2	
Тема 2.2 Акробатика	**Практические занятия**		
	Освоение акробатических элементов: длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка».	2	
	Совершенствование акробатических элементов	2	
	Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться): **Девушки:** И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок назад - Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на левом (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот боком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П. **Юноши:** И.П. - О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (0) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой, стойка на голове с опорой руками (Д)-Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев. Встать - Мах левой (правой) и переворот боком «колесо» приставляя правую (левую) полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.	2	
Тема 2.3 Атлетическая гимнастика	**Практические занятия**		
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами	2	
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования.	2	
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.	2	

Текущий контроль за семестр	Зачет	**2**	
Всего часов за семестр		**34**	
Тема 2.4 Физическая культура в режиме трудового дня	**Практические занятия**		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки.	2	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая,третья, четвертая группы профессий)	2	
	Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально- значимых физических и психических качеств.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания	2	

Раздел 3. Спортивные игры	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) **Знать:** З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 3.1 Футбол	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой. Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника	2	
	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	

	Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности (учебная игра)	2	
Тема 3.2 Баскетбол	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и отработка: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча.	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности	2	
Тема 3.3 Волейбол	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	4	
	Освоение/ совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности	2	
Тема 3.4 Лёгкая атлетика	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;	2	
	Совершенствование техники спринтерского бега	2	
	Совершенствование техники (кроссового бега9 дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))	4	
	Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью)	4	
	Совершенствование техники прыжка в длину с разбега	2	
Промежуточная аттестация	**Дифференцированный зачет**	**2**	
Всего часов за семестр		**44**	
Всего часов по дисциплине		**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; шведская стенка, секундомеры. Технические средства обучения: музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491233
2. Барчуков, И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта : учебник / Барчуков И.С. — Москва : КноРус, 2021. — 366 с. — ISBN 978-5-406-02452-2. — URL: https://book.ru/book/936107. — Текст : электронный
3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497734
4. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-08169-3. — URL: https://book.ru/book/939387. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681
2. Глазина, Т. А. Лечебная физическая культура : практикум для СПО / Т. А. Глазина, М. И. Кабышева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-4488-0539-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91886.html
3. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: https://book.ru/book/932718 – (ЭБС BOOK.ru)
4. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPRbooks
5. Газета "Спорт-экспресс"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Формы оценивания*
Знать: З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.	– **«Отлично»** - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо»** - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	***Лёгкая атлетика.*** Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; ***Спортивные игры.*** Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. **Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.** – Для этого организуется тестирование в контрольных точках*:* На входе – начало учебного года, семестра*;* На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.
Уметь: У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Основная группа здоровья:

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности.

Студенты основной медицинской группы сдают контрольные тесты и контрольные упражнения по каждому разделу, в течение семестра (приложения №1, №2, №3).

Подготовительная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья (приложения №1, № 2, № 3).

Для студентов, пропустивших занятия по уважительным причинам (по состоянию здоровья, участие в соревнованиях, олимпиадах и прочее) преподаватель даёт задания в конце каждого раздела, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или презентации, на тему, данную преподавателем, а также студент должен выполнить контрольные тесты и нормативы по пропущенному разделу.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или в виде презентации (приложение № 5), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 6).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Приложение 1

Таблица критериев оценивания уровня физической подготовленности студентов основной медицинской группы

N п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзовый знак «3»	Серебряный знак «4»	Золотой знак «5»	Бронзовый знак «3»	Серебряный знак «4»	Золотой знак «5»
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	5	9	13	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	25	35	-	-	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	27	31	42	9	11	16
3.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи - см)	6	8	13	7	9	16

Испытания (тесты) по выбору							
4.	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	200	210	230	160	170	185
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в 1 мин)	36	40	50	33	36	44
6.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	19.15	18.45	17.30
	или на 5 км (мин, с)	25.40	25.00	23.40	-	-	-

Приложение 2

Критерии оценивания выполнения функции судейства.

Юноши и девушки			
Баскетбол	**5**	**4**	**3**
1.Штафные броски (5 бросков)	3	2	1
2.Два шага бросок мяча в кольцо (5 бросков)	3	2	1
3. 5 бросков с различных точек	3	2	1

Юноши и девушки			
Волейбол	**5**	**4**	**3**
1.Передача мяча над собой.	20	15	12
2.Передача мяча снизу.	20	15	12
3.Подача мяча(на точность из 6 попыток)	5-6	3-4	2-3

Оценка 5	**Оценка 4**	**Оценка 3**
Уверенно организовывает матч. Отлично знает правила, грамотно применяет жесты, дает своевременные сигналы. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Без грубых ошибок организовывает матч, знает правила игры, частично применяет жесты. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Имеются ошибки в организации матча, в решении спорных моментов, в применении жестов. Знает правила игры.

Приложение 3

Критерии оценивания техники владения двигательными умениями и навыками студентов основной медицинской группы

Девушки			
Юноши			
Тренажерный зал	**5**	**4**	**3**
1. Подтягивание на перекладине	13	10	8
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	50	40	36
Тренажерный зал	**5**	**4**	**3**
1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	16	13	10
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	44	36	33

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Упражнение выполнено без грубых ошибок с установкой на максимальный результат в вариативных условиях соревнований	Без грубых ошибок выполнено упражнение в целом, с правильным ритмом, на уровне близком к максимальным индивидуальным физическим и техническим возможностям в стандартных условиях	Выполнено упражнение в целом, без грубых ошибок выполнена главная часть упражнения (отталкивание в прыжках, финальное усилие в метаниях)

Приложение 4

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Кратко, доступно сообщает цель (задачи). Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь. Умеет организовать выполнение заданий. Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину. Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации. Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности. Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки. Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.	75-100% выполненных критериев	50-74% выполненных критериев	40-50% выполненных критериев

Приложение 5

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:
1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?)
8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	**Баллы**
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Приложение 6

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный м педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: СОО.ДВ.01.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе примерной образовательной программы «Физическая культура» рассмотренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО Протокол № 13 от 29 сентября 2022 г., утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № 14 от «30» ноября 2022.

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебной работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г

Разработчики:

Трифонова М.М. - зав. методическим отделом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.ДВ.01.02 «АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина СОО.ДВ.01.02 «Адаптивная физическая культура» является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 04, ОК 08	У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)	З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека. физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**78**
в том числе:	
лекции, уроки	-
лабораторные занятия	78
консультации по дисциплине	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СОО.ДВ.01.02 «Адаптивная физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 **Физическая культура, как часть культуры общества и человека**	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) **Знать:** З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 1.1 Современное	**Практические занятия**		

состояние физической культуры и спорта	Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в обще культурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации	1	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	1	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	1	
	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО	1	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений. Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	2	
Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	**Практические занятия**		
	Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание. Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; безопасность и гигиенические нормы и правила во время занятий физической культурой	2	
	Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	
	Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью, индивидуальными показателями физической подготовленности. Дневник самоконтроля.	2	
	Физические качества, средства их совершенствования Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся. Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека	2	

	Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности. Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных основных физических качеств.	2	
Раздел 2 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) **Знать:** З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		ОК 01, ОК 04, ОК 08

Тема 2.1 Основная гимнастика	**Практические занятия**		
	Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте.	2	
	Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки	2	
Тема 2.2 Акробатика	**Практические занятия**		
	Освоение акробатических элементов: длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка».	2	
	Совершенствование акробатических элементов	2	
	Освоение и совершенствование акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться): **Девушки:** И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок назад - Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на левом (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот боком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П. **Юноши:** И.П. - О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (0) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой, стойка на голове с опорой руками (Д)-Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев. Встать - Мах левой (правой) и переворот боком «колесо» приставляя правую (левую) полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.	2	
Тема 2.3 Атлетическая гимнастика	**Практические занятия**		
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики для рук и плечевого пояса, мышц спины и живота, мышц ног с использованием собственного веса. Выполнение упражнений со свободными весами	2	
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования.	2	
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений на силовых тренажерах и кардиотренажерах.	2	

Текущий контроль за семестр	Зачет	**2**	
Всего часов за семестр		**34**	
Тема 2.4 Физическая культура в режиме трудового дня	**Практические занятия**		ОК 01, ОК 04, ОК 08
	Зоны риска физического здоровья в профессиональной деятельности. Рациональная организация труда, факторы сохранения и укрепления здоровья, профилактика переутомления. Составление профессиограммы. Определение принадлежности выбранной профессии/специальности к группе труда. Подбор физических упражнений для проведения производственной гимнастики. Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка», задачи профессионально-прикладной физической подготовки, средства профессионально-прикладной физической подготовки.	2	
	Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Освоение комплексов упражнений для производственной гимнастики различных групп профессий (первая, вторая,третья, четвертая группы профессий)	2	
	Определение значимых физических и личностных качеств с учётом специфики получаемой профессии/специальности; определение видов физкультурно-спортивной деятельности для развития профессионально- значимых физических и психических качеств.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания	2	

Раздел 3. Спортивные игры	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости) **Знать:** З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.		ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 3.1 Футбол	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой. Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника	2	
	Освоение/совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	

	Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности (учебная игра)	2	
Тема 3.2 Баскетбол	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях баскетболом. Освоение и отработка: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча.	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения |	2	
	Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности	2	
Тема 3.3 Волейбол	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	4	
	Освоение/ совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приемов в игровой деятельности	2	
Тема 3.4 Лёгкая атлетика	**Практические занятия**		
	Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования;	2	
	Совершенствование техники спринтерского бега \	2	
	Совершенствование техники (кроссового бега9 дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши))	4	
	Совершенствование техники эстафетного бега (4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью)	4	
	Совершенствование техники прыжка в длину с разбега |	2	
Промежуточная аттестация	**Дифференцированный зачет**	**2**	
Всего часов за семестр		**44**	
Всего часов по дисциплине		**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; шведская стенка, секундомеры. Технические средства обучения: музыкальный центр.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491233
2. Барчуков, И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта : учебник / Барчуков И.С. — Москва : КноРус, 2021. — 366 с. — ISBN 978-5-406-02452-2. — URL: https://book.ru/book/936107. — Текст : электронный
3. Жданкина, Е. Ф. Физическая культура. Лыжная подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ф. Жданкина, И. М. Добрынин ; под научной редакцией С. В. Новаковского. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 125 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10154-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497734
4. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-08169-3. — URL: https://book.ru/book/939387. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681
2. Глазина, Т. А. Лечебная физическая культура : практикум для СПО / Т. А. Глазина, М. И. Кабышева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-4488-0539-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91886.html
3. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: https://book.ru/book/932718 – (ЭБС BOOK.ru)
4. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPRbooks
5. Газета "Спорт-экспресс"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	*Критерии оценки*	*Формы оценивания*
Знать: З1 - основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. З2 - классификации профессий, задачи профессиональной двигательной подготовки, средства и методы, управления самостоятельными занятиями, предупреждение травматизма на занятиях физической культуры. З3 - о здоровье человека, физической культуре и ЗОЖ. Правилах гигиены, закаливании. Полноценном рациональном питание. Предупреждение травматизма на занятиях физической культуры.	– **«Отлично»** - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. **«Хорошо**» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. **«Удовлетворительно»** - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. **«Неудовлетворительно»** - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	***Лёгкая атлетика.*** Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; ***Спортивные игры.*** Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. **Оценка уровня развития физических качеств занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.** – Для этого организуется тестирование в контрольных точках*:* На входе – начало учебного года, семестра*;* На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.
Уметь: У1 - использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ПО); У2 - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; У3 - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; У4 - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; У5 – владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; У6 – иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, выносливости, гибкости и ловкости)		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 1), сдача нормативов (приложение 2) или в виде презентации (приложение № 3), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 4).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Приложение 1

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Кратко, доступно сообщает цель (задачи). Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь. Умеет организовать выполнение заданий. Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину. Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации. Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности. Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки. Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.	75-100% выполненных критериев	50-74% выполненных критериев	40-50% выполненных критериев

Приложение 2

Контрольные упражнения (тесты) физической подготовленности

№ п/п	Испытания (тесты) по выбору	Нормативы (оценка)									
		Юноши					Девушки				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	Основные										
1.	6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м)	1100	1200	1300	1350	1400	900	1000	1100	1150	1200
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (в упоре лежа на коленях) (кол-во раз)	17	19	21	23	25	7	10	12	17	20
3.	Наклон вперед из положения сидя с прямыми ногами (см)	+2	+4	+6	+8	+12	+4	+6	+8	+10	+15
4.	Приседания (кол-во раз)	2	4	6	8	12	1	3	5	7	10
5.	Метание теннисного мяча в цель с 6 м (кол-во попаданий)	3	5	7	9	10	2	4	6	8	10
	Дополнительные										
6.	Непрерывная оздоровительная ходьба (мин)	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10
7.	Поочередное поднимание разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз)	14	18	22	26	30	12	16	20	24	28
8.	Подтягивание из виса на перекладине (кол-во раз)	2	5	7	9	11	-	-	-	-	-
9.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	180	190	200	210	220	150	160	170	175	180
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	4	7	9	12	15	4	7	9	12	15

	(кол-во раз)										
Контрольные функциональные пробы											
11.	Проба Штанге (с)	> 10	> 20	> 30	> 40	> 50	< 10	>10	> 20	>30	> 40
12.	Одномоментная функциональная проба (%)	>75	< 60	< 50	< 40	< 20	> 70	< 55	< 45	< 35	< 25
13.	Проба Ромберга (с)	< 10	< 15	15	> 15	> 20	< 10	< 15	15	> 15	> 20

Примечание: Практические тесты-задания (доступные формы и виды) выполняют только обучающиеся, не имеющие противопоказаний к выполнению движений и упражнений данного вида. Количество тестов в каждом семестре - 5 (пять), включая функциональные пробы и тесты. По решению методической комиссии содержание контрольных тестов может быть изменено и/или дополнено, в зависимости от контингента обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1) **6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м).** Тестирование проводится на спортивной площадке или беговой дорожке. Испытуемый бежит (возможно чередование бега с ходьбой), стремясь преодолеть как можно больше расстояния за 6 минут. В забеге одновременно участвует 6-8 человек. По истечении шести минут бегуны останавливаются, контролеры подсчитывают результаты в метрах для каждого из них.

2) **Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.** Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из и. п.: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, туловище и ноги составляют прямую линию. Сгибая руки, необходимо согнуть их до уровня прямого угла между плечевой части руки и предплечья (плечевая часть параллельна опоре), разгибая руки, вернуться в и. п. и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук.

Ошибки при выполнении:

- ✓ нарушение прямой линии "плечи - туловище - ноги";
- ✓ отсутствие фиксации на 0,5 сек. и. п.;
- ✓ разновременное разгибание рук;
- ✓ сгибание рук более чем прямой угол между плечевой частью рук и предплечий.

3) **Наклон вперед из положения сидя.** На полу обозначить центровую и перпендикулярную линии. Сидя на полу, ступнями ног следует касаться центровой линии, ноги выпрямлены в коленях, ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется 3 наклона вперед, на четвертом регистрируется результат на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, при фиксации этого результата в течение 5 секунд, при этом не допускается сгибания ног в коленях.

Ошибки при выполнении:

- ✓ сгибание ног в коленях;
- ✓ фиксация результата пальцами одной руки;
- ✓ отсутствие фиксации результата в течение 2 секунд.

4) **Приседания на двух ногах.** И. п. – основная стойка. Участник выполняет максимальное количество приседаний (за 30 сек) без отрыва стоп от пола, ноги на ширине плеч, положение бедер в приседании параллельно полу. Засчитывается количество правильно выполненных приседаний.

Ошибки при выполнении:

- ✓ отрывание пяток от пола;
- ✓ положение бедер не параллельно полу;
- ✓ положение стоп шире или уже плеч;
- ✓ неполное разгибание коленей при выпрямлении.

5) **Метание теннисного мяча в цель** производится с расстояния 6 м в закрепленный на стене гимнастический обруч диаметром 90 см. Нижний край обруча находится на высоте 2 м от пола, используется мяч весом 57 г. Участнику предоставляется право выполнить 10 попыток. Засчитывается количество попаданий в обруч. При выполнении испытания не засчитывается попытка, если испытуемый совершил заступ за линию метания.

6) **Непрерывная оздоровительная ходьба (мин).** Тестирование проводится на спортивной площадке или беговой дорожке. Максимальное количество участников забега 8-10 человек. Засчитывается время (мин) участника, в течение которого сохранялся равномерная ходьба без остановок.

7) **Поочередное поднимание разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз).** И. п. – лежа на животе, руки вверх, поочередное поднимание разноименных руки и ноги (голову не поднимать). Участник выполняет максимальное количество поочередных подниманий (за 30 сек), засчитывается количество раз.

8) **Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз).** И. п.: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. Из виса на прямых руках хватом сверху необходимо подтянуться так, чтобы подбородок оказался выше перекладины, опуститься в вис до полного выпрямления рук, зафиксировать положение в течение 1 с. Испытание выполняется на большее количество раз. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки при выполнении:

- ✓ подбородок тестируемого оказался ниже уровня грифа перекладины;
- ✓ подтягивание осуществляется рывками или махами ног (туловища);
- ✓ широкий хват при выполнении исходного положения;
- ✓ отсутствие фиксации менее чем на 1 сек. исходного положения;
- ✓ совершение «маятниковых» движений с остановкой.

9) **Прыжок в длину с места.** И.п.: встать носками к стартовой черте, приготовиться к прыжку. Толчок выполняется двумя ногами с махом руками. Длина прыжка измеряется в сантиметрах от стартовой линии до ближнего к стартовой линии касания мата ногами испытуемого. Из трех попыток фиксируется лучший результат.

Ошибки при выполнении (попытка не засчитывается):
- ✓ заступ за линию отталкивания или касание ее;
- ✓ выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- ✓ отталкивание ногами поочередно.

10) **Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой, локти на поверхности- до касания локтями колен, ноги на скамье.** Поднимание туловища из положения лежа выполняется из и.п. лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы «в замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество сгибаний (за 30 с.), пересекая локтями линию коленей, с последующим возвратом в и.п. Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний-разгибаний туловища.

Ошибки при выполнении:
- ✓ отсутствие пересечения локтями линии коленей;
- ✓ отсутствие касания лопатками мата;
- ✓ пальцы разомкнуты "из замка";
- ✓ смещение таза.

11) **Проба Ромберга** В простой позе Ромберга испытуемый стоит, сомкнув ступни ног (пятки и носки вместе), глаза закрыты, руки вытянуты вперед, пальцы несколько разведены (без напряжения). При оценке пробы учитывают степень устойчивости (стоит неподвижно, покачивается), дрожание (тремор) век и пальцев и, главное, длительность сохранения равновесия.

12) **Одномоментная функциональная проба (20 приседаний за 30 сек).** Определяется реакция сердца на нагрузку, время восстановления ЧСС после нагрузки. Необходимо измерить ЧСС в состоянии покоя, затем выполнить функциональную пробу с дозированной физической нагрузкой: 20 глубоких приседаний (туловище прямое, руки вперед) в течение 30 секунд. После выполнения пробы фиксируется ЧСС (уд/мин), а также время восстановления ЧСС до состояния покоя (сек). При оценке определяется величина учащения ЧСС после нагрузки в процентах.

13) **Проба Штанге** *(задержка дыхания на вдохе).* После 5-7 минут отдыха в положении сидя следует сделать полный вдох и выдох, затем снова вдох (примерно 80-90 % от максимального) и задержать дыхание. Продолжительность задержки дыхания в большей степени зависит от волевых усилий человека, поэтому в задержке дыхания различают время чистой задержки и волевой компонент. Начало последнего фиксируется по первому сокращению диафрагмы (колебанию брюшной стенки).

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями верхних конечностей

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 30 м (с)	6,2	6,5	6,7
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	30	28	25
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	7	6	5
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	13	11	9
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	125	120
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 30 м (с)	6,0	6,3	6,5
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	33	30	28
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	5	4	3
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	10	12	14
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	165	155	150
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями нижних конечностей

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
2.	Передвижение на протезе (протезах) (без учета времени, м)	200	170	140
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	13	10	8
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15 с)	8	7	6
5.	Метание теннисного мяча из положения сидя в коляске (м)	12	10	9
6.	Метание теннисного мяча из положения стоя на протезе (протезах) (м)	17	15	13
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	200	180	160
2.	Передвижение на протезе (протезах) (без учета времени, м)	250	220	200
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	25	20	15
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15 с)	9	8	7
5.	Метание теннисного мяча из положения сидя в коляске (м)	18	16	14
6.	Метание теннисного мяча из положения стоя на протезе (протезах) (м)	24	21	19
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с травмами позвоночника и поражением спинного мозга

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Удержание волейбольного мяча обеими руками при травме шейного отдела позвоночника (с)	24	19	14
2.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	100	80	60
3.	Передвижение в коляске при травме шейного отдела позвоночника (без учета времени, м)	16	14	12
4.	Вис на согнутых руках на перекладине (ноги над коляской, с)	14	12	10
5.	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске при травме шейного отдела позвоночника (количество раз)	11	9	7
6.	Выкрут в плечевых суставах (расстояние между кистями, см)	95	100	103
7.	Бросок теннисного мяча (количество бросков за 30 с)	8	7	6

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Удержание волейбольного мяча обеими руками при травме шейного отдела позвоночника (с)	26	23	17
2.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	120	100	70
3.	Передвижение в коляске при травме шейного отдела позвоночника (без учета времени, м)	18	16	14
4.	Вис на согнутых руках на перекладине (ноги над коляской, с)	16	14	12
5.	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске при травме шейного отдела позвоночника (количество раз)	15	12	10
6.	Выкрут в плечевых суставах (расстояние между кистями, см)	98	102	105
7.	Бросок теннисного мяча (количество бросков за 30 с)	9	8	7

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с церебральным параличем

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	14	11	9
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	20	18	16
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	22	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	9	8	7
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	15	13	11
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	140	120	100
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	15	13
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	22	20	18
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	24	22	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	10	9	8
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	20	18	15
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с низким ростом

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 60 м (с)	13,4	14,6	16,0
2.	Бег на 100 м (с)	25,8	26,8	27,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	14	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	17	14	12
5.	Плавание без учета времени (м)	35	30	25
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий из 10 бросков)	10	9	8
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 60 м (с)	13,2	13,8	14,0
2.	Бег на 100 м (с)	21,0	21,7	22,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	25	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	18	16	14
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий из 10 бросков)	10	9	8
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30

Двигательные тесты Всероссийского комплекса ГТО
(для лиц с нарушением слуха)
Нормативы (тесты) по выбору для лиц с нарушением слуха

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,5	10,9
2.	Бег на 100 м (с)	17,0	17,8	18,0
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	34	30
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	300	270	250
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	190	172	160

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	8,4	8,9	9,0
2.	Бег на 100 м (с)	13,9	14,4	14,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	35	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	48	37	33
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	410	350	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	220	210	200

Двигательные тесты Всероссийского комплекса ГТО
(для лиц с нарушением зрения)
Нормативы (тесты) по выбору для лиц с остаточным зрением

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,5	6,0	6,3
2.	Бег на 60 м (с)	10,0	10,4	10,9
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	36	30	25
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	365	345	315
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	160	145

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,0	5,3	5,4
2.	Бег на 60 м (с)	9,0	9,6	9,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	32	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	36	30
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	400	380	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	205	190	175

Нормативы (тесты) по выбору для лиц тотально слепых

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 30 м (с)	6,7	7,2	7,7
2.	Бег на 60 м (с)	10,6	11,4	11,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	16	11	9
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	27	23	18
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	320	300	290
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	120	110	100

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 30 м (с)	5,7	6,1	6,8
2.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,3	10,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	30	25	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	32	27	24
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	360	350	320
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	120	110

Приложение 3

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:
1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?)
8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	**Баллы**
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Приложение 4

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный м педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ЕН.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Землякова Е.В.

«_____» _____ 2024 г.

Зам. директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.02 «Экологические основы природопользования» включена в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами: экология, биология, география, химия.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 01 ОК 06 ОК 07 ПК 3.3 ПК 4.2	У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; У2 - анализировать причины возникновения экологических катастроф; У3 - вести мониторинг выбросов, представляющих угрозу для окружающей среды и человека; У4 - анализировать современное состояния природных ресурсов России; У5 - анализировать проблемы размещения промышленных предприятий и способов утилизации отходов; У6 - анализировать деятельность международных экологических организаций.	З1 - виды и классификацию природных ресурсов, принципы и методы рационального природопользования, условия устойчивого состояния экосистем; З2 - источники и основные группы загрязняющих веществ: атмосферы, гидросферы и литосферы; З3 - сущность концепции устойчивого развития; З4 - сущность экологического регулирования; З5 - пути перехода к рациональному природопользованию; З6 - основные задачи природоохранной деятельности; З7 - принципы предупреждения вторичных изменений в атмосфере; З8 - экологические правонарушения; З9 - механизмы устойчивого экологического развития; З10 - государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду; З11 - природоохранные конвенции; З12 - межгосударственные соглашения по вопросам экологической стабильности и благополучия; З13 - роль международных организаций в сохранении природных ресурсов; З14 - Федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**36**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**32**
в том числе:	
лекции, уроки	18
практические занятия, семинары	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02. «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду **Содержание учебного материала:** **Знать:** З3 - сущность концепции устойчивого развития; З6 - основные задачи природоохранной деятельности; З9 - механизмы устойчивого экологического развития; З14 - Федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».			
Тема 1.1. Концепция устойчивого развития.	**Лекция:** Введение. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования. Природоресурсный потенциал. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры. Виды и классификация природных ресурсов. Альтернативные источники энергии. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования. Условия устойчивого состояния экосистем. Глобальные экологические проблемы.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование **Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; У2 - анализировать причины возникновения экологических катастроф; У3 - вести мониторинг выбросов, представляющих угрозу для окружающей среды и человека; **Знать:** З1 - виды и классификацию природных ресурсов, принципы и методы рационального природопользования, условия устойчивого состояния экосистем; З2 - источники и основные группы загрязняющих веществ: атмосферы, гидросферы и литосферы; З7 - принципы предупреждения вторичных изменений в атмосфере;			
Тема 2.1 Принципы и методы	**Лекция:** Техногенное воздействие на окружающую среду. Типы загрязняющих веществ. Принципы размещения производств различного типа	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 3.3

рационального природопользования	**Самостоятельная работа обучающихся:** Меры экономического стимулирования рационального природопользования и охраны окружающей природной среды.	4	
Тема 2.2 Бытовые и промышленные отходы и их утилизация	**Лекция:** Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Практическое занятие: Сущность утилизации бытовых и промышленных отходов	2	
Тема 2.3 Твердые отходы	**Лекция:** Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве. Экологический эффект использования твёрдых отходов.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Практическое занятие: Основные принципы организации малоотходных производств	2	
Раздел 3. Экологическое регулирование **Содержание учебного материала:** **Уметь:** У4 - анализировать современное состояния природных ресурсов России; У5 - анализировать проблемы размещения промышленных предприятий и способов утилизации отходов; **Знать:** З4 - сущность экологического регулирования; З5 - пути перехода к рациональному природопользованию;			
Тема 3.1.Методы экологического регулирования	**Лекция:** Методы экологического регулирования.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Практическое занятие: Деятельность экологических фондов	2	
Тема 3.2. Мониторинг окружающей среды	**Лекция:** Понятие и принципы мониторинга окружающей среды	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07
	Практическое занятие: Основная цель экологического мониторинга	2	
Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования **Содержание учебного материала:** **Уметь:** У6 - анализировать деятельность международных экологических организаций. **Знать:** З8 - экологические правонарушения; З10 - государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду; З11 - природоохранные конвенции; З12 - межгосударственные соглашения по вопросам экологической стабильности и благополучия; З13 - роль международных организаций в сохранении природных ресурсов;			

Тема 4.1. Природопользование и экологическая безопасность	**Лекция:** Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Практическое занятие: Концепция экологической безопасности	2	
Тема 4.2. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды	**Лекция:** Международное сотрудничество. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу. Природоохранные конвенции. Межгосударственные соглашения. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
	Практическое занятие: Деятельность международных экологических организаций	2	
Тема 4.3. Охраняемые природные территории	**Практическое занятие:** Заповедное дело России	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 4.2
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	2	
Всего:		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экологических основ природопользования».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов,
- рабочее место преподавателя,
- рабочая доска,
- комплект наглядных пособий (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.);
- дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Кузнецов, Л. М. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Л. М. Кузнецов, А. Ю. Шмыков ; под редакцией В. Е. Курочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05803-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473270Хван, Т. А. Экологические основы природопользования : учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469436
2. Гальперин, М. В. Экологические основы природопользования : учебник / М.В. Гальперин. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016287-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1157275. – Режим доступа: по подписке. — (ЭБС Znanium.com)
3. Саенко, О.Е. Экологические основы природопользования : учебник / Саенко О.Е., Трушина Т.П. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-03321-0. — URL: https://book.ru/book/936326
4. Косолапова, Н.В. Экологические основы природопользования : учебник / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва : КноРус, 2021. — 194 с. — ISBN 978-5-406-05154-2. — URL: https://book.ru/book/936972. — Текст : электронный.
5. Сухачев, А.А. Экологические основы природопользования : учебник / Сухачев А.А. — Москва : КноРус, 2021. — 391 с. — ISBN 978-5-406-07924-9. — URL: https://book.ru/book/938403. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Колесников, С.И. Экологические основы природопользования : учебник / Колесников С.И. — Москва : КноРус, 2020. — 233 с. — ISBN 978-5-406-07445-9. — URL: https://book.ru/book/932733. — Текст : электронный.
2. Хандогина, Е. К. Экологические основы природопользования : учебное пособие / Е. К. Хандогина, Н. А. Герасимова, А. В. Хандогина ; под общ. ред. Е. К. Хандогиной. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 160 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-475-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091706. – Режим доступа: по подписке. — (ЭБС Znanium.com)
3. Журнал "Социально-экологические технологии". — (ЭБС Znanium.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
З1 - виды и классификацию природных ресурсов, принципы и методы рационального природопользования, условия устойчивого состояния экосистем; З2 - источники и основные группы загрязняющих веществ: атмосферы, гидросферы и литосферы; З3 - сущность концепции устойчивого развития; З4 - сущность экологического регулирования; З5 - пути перехода к рациональному природопользованию; З6 - основные задачи природоохранной деятельности; З7 - принципы предупреждения вторичных изменений в атмосфере; З8 - экологические правонарушения; З9 - механизмы устойчивого экологического развития; З10 - государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду; З11 - природоохранные конвенции; З12 - межгосударственные соглашения по вопросам экологической стабильности и благополучия; З13 - роль международных организаций в сохранении природных ресурсов; З14 - Федеральные законы «Об охране окружающей среды», «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».	**5 (отлично) ставится**, если студент: 1. Обнаруживает полное понимание основных экологических теорий и законов, знает определения, умеет применять теоретические знания при решении практических задач, владеет экологической терминологией, умеет решать экологические задачи, производить необходимые расчеты и делать научно-обоснованные выводы. 2. При ответе умеет отобрать главное, обнаруживает самостоятельность и аргументированность суждений, умеет делать анализ, обобщения и собственные выводы. 3. Умеет самостоятельно и рационально работать с учебником, дополнительной литературой и справочниками **4 (хорошо) ставится**, если ответ удовлетворяет названным выше требованиям, но студент: 1. Допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно или при помощи преподавателя. 2. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, работает медленно, обращается за помощью к преподавателю. **3 (удовлетворительно) ставится**, если студент знает основные экологические теории и законы, знает экологические проблемы, владеет экологической терминологией, но при ответе: 1. Обнаруживает отдельные пробелы в усвоении существенных вопросов курса экологии. 2. Испытывает затруднения в объяснении экологических закономерностей, недостаточно четко понимает закономерности общества и природы, влияние окружающей среды на природу. Отвечает неполно на вопросы преподавателя, или воспроизводит содержание, но недостаточно понимает суть данного вопроса. **2 (неудовлетворительно) ставится**, если студент:	Устный опрос Практические работы Письменный опрос Зачет с оценкой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: У1 - анализировать и прогнозировать экологические		

последствия различных видов производственной деятельности; У2 - анализировать причины возникновения экологических катастроф; У3 - вести мониторинг выбросов, представляющих угрозу для окружающей среды и человека; У4 - анализировать современное состояния природных ресурсов России; У5 - анализировать проблемы размещения промышленных предприятий и способов утилизации отходов; У6 - анализировать деятельность международных экологических организаций.	1.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов. 2.Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач. 3. При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя. 4.Не знает экологической теории, законы и терминологию.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Структура и задачи предмета. Основные направления рационального природопользования.
2. Природоресурсный потенциал.
3. Условия свободы и ответственности за сохранения жизни на Земле и экокультуры.
4. Виды и классификация природных ресурсов.
5. Альтернативные источники энергии.
6. Природопользование. Принципы и методы рационального природопользования.
7. Условия устойчивого состояния экосистем.
8. Глобальные экологические проблемы.
9. Техногенное воздействие на окружающую среду.
10. Типы загрязняющих веществ.
11. Принципы размещения производств различного типа
12. Основные технологии утилизации промышленных и бытовых отходов.
13. Основные технологии утилизации твердых отходов, образующихся на производстве.
14. Экологический эффект использования твёрдых отходов.
15. Методы экологического регулирования.
16. Понятие и принципы мониторинга окружающей среды
17. Правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности.
18. Международное сотрудничество.
19. Государственные и общественные организации по предотвращению разрушающих воздействий на природу.
20. Природоохранные конвенции.
21. Межгосударственные соглашения.
22. Роль международных организаций в сохранении природных ресурсов.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ /Пяткина М.А../

«_____» _____ 2024г.

Заместителя директора

по учебно-методической работе _____ / Гасанов С.Ф. /

«_____» _____ 2024г.

Разработчик:

Иванникова О.В.- преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ***ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** 4

2. ***СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** 5

3. ***УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** 10

4. ***КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.01 «Основы философии» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09	У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики	З1 - основные категории и понятия философии; З2 - основные вехи истории философии; З3 - периодизацию, строение и методологию философии; З4 - роль философии в жизни человека и общества; З5 - основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; З6 - основы научной, философской и религиозной картин мира; З7 - проблемы бытия, истины и познаваемости мира; З8 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста З9 - культурологические проблемы современной философии.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**47**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**45**
в том числе:	
лекции, уроки	35
практические занятия, семинары	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**2**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Теоретические основы философии и история философии	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики ***Знать:*** З1 - основные категории и понятия философии; З2 - основные вехи истории философии; З3 - периодизацию, строение и методологию философии; З4 - роль философии в жизни человека и общества;		ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
Тема 1.1. Теоретические основы философии	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция: 1. Философия и мировоззрение.	2	
	2. Основные категории и понятия философии.	2	
Тема 1.2 Античная и средневековая философии	**2. Тематика учебных занятий**	2	
	Лекция: Античная философия: досократовский и сократовский период. Сократ и Платон. Аристотель.		
	Восточная философия – философия Древнего Китая.	2	
	Восточная философия – философия Древней Индии.	2	
	Средневековая философия	2	
	Практическое занятие № 1 Философские школы античной философии	2	
Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция: Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения.	2	

	Немецкая классическая философия	2	
	Практическое занятие № 2 Философия позитивизма и эволюционизма	2	
Тема 1.4 Современная философия	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция: Основные направления философии XX века.	2	
	Особенности русской философии. Русская идея	2	
	Практическое занятие № 3 Основные направления философии XX века.	2	
Раздел 2 Методология и структура философии. Философские проблемы	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики ***Знать:*** З5 - основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; З6 - основы научной, философской и религиозной картин мира; З7 - проблемы бытия, истины и познаваемости мира; З8 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста З9 - культурологические проблемы современной философии.		ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 09
Тема 2.1 Методология и структура философии.	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция: Периодизация философии и основные картины мира.	2	
	Строение философии и её основные разделы.	2	
Тема 2.2 Онтологические и гносеологические философские проблемы	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция: Онтология- учение о бытии.	2	
	Гносеология – учение о познании	2	
	Практическое занятие № 4 Проблемы происхождения и устройства мира	2	
Тема 2.3 Аксиологические и этические проблемы философии. Проблематика	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция:	2	

социальной философии.	Аксиология – учение о ценностях. Общезначимость этики.		
	Проблемы системы ценностей.	2	
Тема 2.4 Культура, как философская проблема. Место философии в духовной культуре	**2. Тематика учебных занятий**		
	Лекция: Культурологические проблемы современной философии. Философия, как рациональная отрасль духовной культуры.	2	
	Практическое занятие № 5 Роль философии в современном мире.	2	
Самостоятельная работа		**2**	
Промежуточная аттестация	**Зачёт с оценкой**	**1**	
Всего		**47**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин, который оснащен оборудованием:
- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска,
- книжный шкаф,
- стенды,
- дидактический материал;

техническими средствами обучения:
- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office,
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. ***Волкогонова, О. Д. Основы философии : учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0694-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1150309. – Режим доступа: по подписке.***
2. ***Горелов, А.А. Основы философии : учебное пособие / Горелов А.А., Горелова Т.А. — Москва : КноРус, 2020. — 227 с. — ISBN 978-5-406-01470-7. — URL: https://book.ru/book/936659. — Текст : электронный.***
3. ***Губин, В. Д. Основы философии : учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141802. – Режим доступа: по подписке.***
4. ***Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09669-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491445***
5. ***Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Спиркин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00811-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:***

https://urait.ru/bcode/469467

Дополнительные источники:

6. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469906
7. Куликов, Л.М. Основы философии : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2021. — 294 с. — ISBN 978-5-406-01740-1. — URL: https://book.ru/book/935747. — Текст : электронный.
8. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 1. История философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14741-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475502
9. Лавриненко, В. Н. Философия в 2 т. Том 2. Основы философии. Социальная философия. Философская антропология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14740-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475503
10. Основы философии : учебник / Б.И. Липский, С.С. Гусев, Г.Л. Тульчинский, Е.М. Сергейчик, Б.В. Марков ; под ред. д-ра филос. наук, проф. Б.И. Липского. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 307 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1014627. - ISBN 978-5-16-015005-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1014627. – Режим доступа: по подписке.
11. Сычев, А.А. Основы философии : учебное пособие / Сычев А.А. — Москва : КноРус, 2021. — 366 с. — ISBN 978-5-406-02904-6. — URL: https://book.ru/book/936293. — Текст : электронный.
12. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Тюгашев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01608-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471258

Интернет-ресурсы:

13. ЭБСIPRbooks ссылка на ресурс: http//iprbookshop/ru//
14. ЭБС издательство "Юрайт" ссылка на ресурс: http://www.biblio-online.ru/
15. ЭБС "ZNANIUM.com" ссылка на ресурс: http://znanium.com/
16. ЭБС "BOOK.ru"ссылка на ресурс: https//www.book.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
У1 - ориентироваться и дискутировать по наиболее общим философским онтологическим, гносеологическим и аксиологическим проблемам, как основам культуры гражданина, будущего специалиста; У2 - выстраивать взаимодействие на основе норм, морали и этики	**Критерии оценки** Оценка "5" ставится, если студент: - Показывает глубокое и полное знание и понимание программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей. - Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщать. Устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал: дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делает собственные выводы; формирует точное определение и истолкование основных понятий; при ответе не повторяет дословно текст учебника; излагает материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. Самостоятельно и рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники. - Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию преподавателя. Оценка "4" ставится, если студент: 1. Показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и	Текущий контроль: - устный / письменный опрос; - отчеты по практическим работам. Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой
Знания:		
З1 - основные категории и понятия философии; З2 - основные вехи истории философии; З3 - периодизацию, строение и методологию философии; З4 - роль философии в жизни человека и общества; З5 - основы онтологии, гносеологии, аксиологии, этики и социальной философии; З6 - основы научной, философской и религиозной картин мира; З7 - проблемы бытия, истины и познаваемости мира; З8 - проблемы системы ценностей, добродетели и зла, свободы и ответственности, достижения техники и технологии и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста		

39 - культурологические проблемы современной философии.	правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применяет полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдает основные правила культуры устной и письменной речи, использует научные термины. 3. Не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). Допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ. <u>Оценка "3" ставится, если студент:</u> - Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно. - Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. - Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов или допустил ошибки при их изложении. - Испытывает затруднения в применении знаний, при объяснении конкретных явлений на основе теорий, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий. - Отвечает неполно на вопросы	

	преподавателя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте. - Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы преподавателя, допуская одну - две грубые ошибки. <u>Оценка "2" ставится, если студент:</u> - Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений. - Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов. - При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя. - Не может ответить ни на один их поставленных вопросов. - Полностью не усвоил материал.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1 вариант

1. Выберите правильное определение:

а) философия — это наука о наиболее общих законах развития природы, общества и человеческого мышления.

б) философия — *это* познание вечного и непреходящего;

в) философия — это познание причин и принципов сущего;

г) философия — это учение о том, как жить;

2. Платон создал учение о...

а) мире познания

б) материальном мире

в) мире идей и бессмертной душе

г) о мире культуры

3. Характерной чертой философии средневековья является:

а)теоцентризм

б) пантеизм

в) гелиоцентризм

г) деизм

4. Идеи гуманизма, пантеизма, прометеизма наиболее ярко представлены в философии

а) средних веков

б) Античности

в) Возрождения

г) Нового времени

5.Какая проблема является центральной в философии Нового времени?

а) Проблема знания.

б) Проблема сущности и существования человека.

в) Проблема бытия.

г) Происхождение мира.

6. Главным предметом изучения человека Западной философией XX века является...

а) биологическая природа человека

б) Божественное начало

в) харизма

г) персонализм

7. Идеи соборности, общинности и мессианской роли русского народа выдвигали...

а) марксисты

б) космисты

в) западники

г) славянофилы

8.Какую проблему Ф. Энгельс назвал «основным вопросом философии»?

а) Проблему отношения духа к природе, сознания к материи.

б) Что первично? Материя или сознание?

в) Познаем ли мир?

г) Сущность и предназначение человека, его место в мире.

9. Выберите правильный вариант, раскрывающий суть учения И. Канта о «вещи в себе»:

а) признание объективности мира сочетается с невозможностью его постижения.

б) отрицается объективное существование окружающего мира.

в) признается объективность реального мира и возможность его адекватного отражения человеком.

г) отрицается объективность реальной действительности и утверждается принципиальная невозможность познания мира.

10. **Что означает понятие «материя»:**

а) материя - философская категория для обозначения материальной основы бытия;

б) материя - фундаментальная исходная категория философии для обозначения объективной реальности, данной нам в ощущениях;

в) материя есть лишь символ, который отражает ощущения различных наших чувств;

г) материя — это непознаваемая «вещь в себе»

11. Что означает время как философская категория:

а) время существует не в самих вещах, а только в мышлении, осуществляемом нашим разумом;

б) время - текущая длительность, в которой все возникает и исчезает;

в) время — это форма существования материальных объектов, характеризующаяся последовательностью и длительностью;

г) время — это всеобщее внешнее условие бытия тел, созданное богом вместе с материей.

12. Что такое диалектика:

а) искусство ведения спора;

б) представление о вечном становлении мира;
в) универсальная теория и метод познания мира;
г) учение о противоречиях

13. Какое из приводимых ниже определений сознания принадлежит метафизическому материализму:

а) сознание - такой же материальный продукт деятельности
мозга, как желчь - продукт печени;
б) сознание является не физиологической функцией головного
мозга, а свойством человеческого общества;
в) сознание — это этап в развитии абсолютной идеи, на котором
она приближается к самой себе;
г) сознание - божественный дар человеку.'

14. Что означает термин «агностицизм»:

а) представление о непознаваемости мира;
б) представление о несовершенстве знаний и их изменчивости;
в) представление о том, что познание полно и адекватно отражает действительность;
г) представление, что познание носит чисто символический характер, а истинные знания раскрываются в вере.

15. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт, называется:

а) научным
б) теоретическим
в) обыденным
г) религиозным

16. Марксизм в качестве критерия истины называет:

а) соглашение
б) практику
в) непротиворечивость
г) надежность

17.Человек с точки зрения философии — это:

а) субъект культуры;
б) продукт обстоятельств;
в) образ и подобие Бога;
г) ступень развития «царства природы»

18. Верно ли суждение?

А. Человек есть продукт биологической эволюции.
Б. Человек есть продукт социальной эволюции.
а) верно только А;
б) верно только Б;
в) верно А и Б;
г) оба неверны.

19. Человек становится личностью в результате...

а) индивидуализации
б) информатизации
в) социализации
г) рождения

20.Каково, по вашему мнению, правильное понимание сущности человека:

а) сущность, человека закодирована в генах и передается по наследству при рождении человека;
б) сущность человека есть «ансамбль» всех общественных отношений;
в) сущность человека творится самим индивидом в процессе его жизнедеятельности;
г) сущность человека зависит от божественной благодати.

21.Какое из нижеприведенных определений вписывается в тему «Общество как процесс»:

а) общество - система взаимоотношений между людьми, возникающая в результате их совместной жизнедеятельности;
б) общество - совокупность людей, связанных определенными отношениями в процессе своей деятельности;
в) общество - определенный этап в историческом развитии человечества;
г) общество - организация людей, объединенных общим занятием или увлечением (например, спортивное или философское).

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

а) К. Ясперс
б) А. Блаженный
в) О. Шпенглер
г) К. Маркс

23. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

а) наука
б) культура
в) экономика
г) искусство

24. К характерным чертам западной культуры не относится:

а) индивидуализм
б) прагматизм
в) созерцательность
г) ориентация на науку

25. В широком философском смысле результатом материального и духовного производства общества является...

а) наука
б) культура
в) экономика
г) искусство

Итоговое задание.
2 вариант

1. Раздел философии, связанный с познанием всеобщих законов и принципов мышления — это:

а) гносеология
б) этика
в) логика
г) онтология

2. Термин «философ» означал:

а) мудрец
б) любящий мудрость
в) ученый
г) много знающий

3. В условиях дифференциации научного знания в современном мире важное значение имеет _____ функция философии:

а) интегрирующая
б) эвристическая
в) методологическая
г) мировоззренческая

4. Аксиология изучает проблемы...

а) определения бытия
б) определения генетической предрасположенности
в) определения ценностей и идеалов
г) определения логики вещей

5. В средние века считалось, что основная задача философии — это:

а) найти смысл жизни
б) сделать человека образованным
в) объяснить, что такое счастье
г) привести человека к Богу

6. Ф. Бэкона можно назвать основателем:

а) эмпиризма
б) материализма
в) идеализма
г) дуализма

7. Идею непротивления злу силой утверждал в своей философии...

а) Л. Толстой
б) В. Соловьев
в) Н. Бердяев
г) В. Вернадский

8. На основе механики строится картина мира...

а) Возрождения
б) Нового времени
в) Античности
г) Средневековья

9. Прагматизм называют «философией» ...

а) природы
б) человека
в) пространства и времени
г) дела и действия

10. И. Канта можно назвать родоначальником...

а) итальянской имитационной философии
б) немецкой классической философии
в) английской инновационной философии
г) французской неоклассической философии

11. Проецирование человеческих свойств на явления природы и фантастичность является особенностями:
а) мифологии
б) философии
в) религии
г) науки
12. Основателем теории, объясняющей роль бессознательного в жизни человека и общества, является:
а) З. Фрейд
б) А. Камю
в) К. Ясперс
г) Л. Витгенштейн
13. Источником религиозной истины является:
а) наука
б) вера
в) эксперимент
г) опыт
14. На духовный мир индивида направлено...
а) общество
б) привыкание
в) самосознание
г) абстрагирование
15. Учение о том, что Бог - центр мира, начало всего, называется:
а) теоцентризмом
б) антропоцентризмом
в) атеизмом
г) космоцентризмом
16. Компонентом религии не является:
а) логика
б) культ
в) вера
г) догмат
17. Познание, ориентированное на здравый смысл и повседневный опыт, называется:
а) научным
б) теоретическим
в) обыденным
г) религиозным
18. Фраза «тот, кто говорит о вещах в соответствии с тем, каковы они есть, говорит истину» принадлежит:
а) Фалесу
б) К. Марксу
в) К. Циолковскому
г) Платону
19. Сциентизм (неопозитивизм, аналитическая философия и др.) сделал главным предметом изучения...
а) науку

б) человека
в) Бога
г) природу

20. Утверждение, что ощущения являются единственным источником познания, характерно для:

а) агностицизма
б) иррационализма
в) рационализма
г) сенсуализма

21. Для западной культуры характерно опираться на:

а) интуитивизм
б) антипрагматизм
в) идею свободы личности
г) созерцательность

22. Взгляд на историю как развитие замкнутых в себе локальных культур сформулировал:

а) Ясперс К.
б) А. Блаженный
в) О. Шпенглер
г) К. Маркс

23. Отрицание культуры, призыв возвратиться к «животному состоянию» определяется как:

а) контркультура
б) доминирующая культура
в) антикультура
г) субкультура

24. Термин «глобализация» происходит от латинского слова глобус:

а) шар
б) круг
в) земля
г) космос

25. Что такое «Римский клуб»:

а) объединение футбольных болельщиков города Рима;
б) объединение римских политологов с целью борьбы с коррупцией;
в) объединение ученых для рассмотрения глобальных проблем современности;
г) объединение народов Центральной Италии с целью противостояния промышленно развитому северу.

Ответы тестовых заданий.

Вариант 1:

1 – а; 2 – в ; 3 – а; 4 – в; 5 – а; 6- г; 7 – г; 8 – а; 9 – а; 10 – б; 11 – в; 12 – в;
13 –а; 14 – а; 15 – в; 16 – б; 17 – а; 18 – в; 19 – в; 20 – в; 21 – б; 22 – в; 23 – б;
24 – в; 25 – б.

Вариант 2:

1 – в; 2 – б; 3 – а; 4 – в; 5 – г; 6 – а; 7 – а; 8 – б; 9 – г; 10 – б; 11 – а; 12 – а;
13 – б; 14 – в; 15 - а; 16 – в; 17 – в; 18 – г; 19 – а; 20 – г; 21 – в; 22 – в; 23 – в;

24 – а; 25 – в.

Критерии оценки

Отметка	Критерии оценки
«5»	*90-100 % правильных ответов*
«4»	*60-89 % правильных ответов*
«3»	*50-59 % правильных ответов*
«2»	*Менее 50 % правильных ответов*

ЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИСТОРИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва,2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н,

Председатель ПЦК _____ Пяткина М.А.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С. Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Пяткина М.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А.– специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09	– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; - определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; - проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	- ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; - основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; - основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; - назначение международных организаций и основные направления их деятельности; - особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; - проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***52***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***48***
в том числе:	
лекции, уроки	*40*
практические занятия	*8*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***4***
Консультации по дисциплине	**-**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. **Знать**: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста **Лекция.** Общая характеристика и периодизация новейшей истории.	2	*ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09*

Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. **Знать**: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста		*ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09*
Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе	**Лекция.** Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Всеобщая декларация прав человека. Новая ядерная политика США, претензии на мировое господство. Господствующее положение США в ряде международных организаций.	2	
Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны.	**Лекция.** Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны».	2	
Тема 1.3 Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против	Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй.	2	

отсталости.			
Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. **Знать**: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста		ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09
Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США.	**Лекция.** Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона	2	
Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия.	**Лекция.** Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла».	2	
Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	**Лекция.** Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Организация Варшавского договора (ОВД). Совет экономической взаимопомощи (СЭВ). Нарастание экономических проблем. События в Венгрии, Чехословакии.	2	

	Политические кризисы. «Доктрина Брежнева».		
Тема 2.4 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония. Китай.	**Лекция.** Экономическое и политическое положение Японии и Китая после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире.Положение Китая после второй мировой войны: Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг.	2	
Тема 2.5. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия.	**Лекция.** Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг.	2	
Тема 2.6. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века.	**Лекция.** Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века.	2	
Тема 2.7. Советская концепция «нового политического мышления».	**Лекция.** Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы.	2	
	Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. (продолжение)	2	
	Роспуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны».	2	
	Практическое занятие Работа с историческими картами СССР и РФ за 1989-1991 гг.: экономический, внешнеполитический, культурный геополитический анализ произошедших в этот период событий.	2	
Тема 2.8. Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели.	**Лекция.** Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США.	2	
	Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов.	2	
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;		ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09

века.	определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. **Знать**: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста		
Тема 3.1. Научно-техническая революция и культура	**Лекция.** НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур.	2	
Тема 3.2.Духовная жизнь в советском и российском обществах.	**Лекция.** Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	2	
	Практическое занятие Изучение наглядного и текстового материала, отражающего традиции национальных культур народов России, и влияния на них идей «массовой культуры». «Круглый стол» по проблеме: место традиционных религий, многовековых культур народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира. Сопоставление и анализ документов, *отражающих* формирование «общеевропейской» *культуры, и* документов современных националистических и экстремистских молодежных организаций в Европе и России.	2	
Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации		ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК09

	в России и мире; определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории. **Знать**: ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста		
Тема 4.1. Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации.	**Лекция.** Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире.	2	
Тема 4.2. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму	**Лекция.** Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международному терроризм как социально-политическое явление. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.	2	
	Практическое занятие Анализ документов ВТО, ЕЭС, ОЭСР, НАТО и др. международных организаций в сфере глобализации различных сторон жизни общества с позиции гражданина России. Изучение основных образовательных проектов с *1992* г с целью выявления причин и результатов процесса внедрения рыночных отношений в систему российского образования.	2	

Тема 4.3. Российская Федерация- проблемы социально-экономического и культурного развития.	**Практическое занятие** Работа с историческими картами и документами, раскрывающими причины и характер локальных конфликтов в РФ и СНГ в *1990*-е гг. Анализ программных документов ООН, ЮНЕСКО, ЕС, ОЭСР в отношении постсоветского пространства*:* культурный, социально-экономический и политический аспекты.	2	
Промежуточная аттестация;	**Зачет с оценкой**	**2**	
Всего		**52**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных наук, оснащенный оборудованием:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов, (30)
- рабочее место преподавателя, (1)
- учебная доска, (1)
- комплект наглядных пособий по предмету
- «История» (учебная литература, словари, таблицы, схемы, презентации, образцы работ и др.), настенные карты
- дидактические средства обучения (методические разработки к урокам, комплекты контрольных и проверочных работ).

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,
- персональный компьютер,
- экран,
- аудиосистема,

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01293-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469480
2. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471486
3. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470181

4. Самыгин, П.С. История: Учебное пособие для сред. проф. Образования / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелёв, Е.В. Шевелёва.- М.: Инфа.- М., 2018.- 528 с.. – (Среднее профессиональное образование).- (ЭБС ZNANIUM.COM)
5. Пленков, О. Ю. Новейшая история : учебник для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00824-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471295

Дополнительные источники:

1. История России в 2 ч. Часть 2. 1941—2015 : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Ходяков [и др.] ; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04769-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491021
2. Семин, В.П. История России : учебник / Семин В.П. — Москва : КноРус, 2021. — 438 с. — ISBN 978-5-406-03521-4. — URL: https://book.ru/book/936594. — Текст : электронный.
3. Касьянов, В. В. История : учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016200-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1086532
4. Вестник Московского университета. Серия 08. История - База данных East View
5. "Журнал исторических исследований"- База ЭБС Znanium
6. Журнал "Вопросы истории"- База данных East View
7. Журнал "Дилетант"- База данных East View
8. Журнал "Родина"- База данных East View
9. Журнал "Российская история"- База данных East View
10. Журнал "История и историки" - База данных East View
11. Журнал "Русская история"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знания: - ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.; - основные тенденции развития России и мира в середине XX - нач. XXI вв.; - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в середине XX - начале XXI вв.; - основные процессы (дезинтеграционные, интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития России и мира; - назначение международных организаций и основные направления их деятельности; - особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.; проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста **Умения:** – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;	Критерии оценки устного ответа **Оценка "5"** ставится, если студент: 1.Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; 2.Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов; 3.Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям 4.Хорошее знание исторических фактов и использование их, верное решение исторических задач **Оценка "4"** ставится, если студент:	Устный опрос Тест Зачет с оценкой

- определять основные тенденции социально-экономического, политического и культурного развития России и мира; - выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных процессов; - определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем; - проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.	1.Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя. 2.Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины; 3.В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; 4.Ответ самостоятельный; 5.Наличие неточностей в изложении исторического материала; 6.Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях; 7.Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски; 8.Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических событий; 9.Понимание основных исторических взаимосвязей; 10.Знание карты и умение ей пользоваться; **Оценка "3"** ставится, если студент: 1.Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; 2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно; 3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки. 4.Допустил ошибки и неточности в	

	использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; 5.Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении; 6.Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий; 7.Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; 8.Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки. 9.Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться картами, документами и т.д.); 10.Скудны исторические представления, преобладают формалистические знания; 11.Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый; 12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи. **Оценка "2"** ставится, если студент: 1.Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; 2.Не делает выводов и обобщений. 3.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; 4.Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; 5.При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя. 6.Имеются грубые ошибки в использовании карты. 7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов; 8. Полностью не усвоил материал. Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки. **Критерии выставления оценок за**	Тест

	письменные опросы: Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 10 вопросов. Время выполнения работы: 10-15 мин. Оценка «5» - 10 правильных ответов, Оценка «4» - 7-9 правильных ответов, Оценка «3» - 5-6 правильных ответов, Оценка «2» - менее 5 правильных ответов. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 15 вопросов. Время выполнения работы: 20-25 мин. Оценка «5» - 15 правильных ответов, Оценка «4» - 11-14 правильных ответов, Оценка «3» - 7-10 правильных ответов, Оценка «2» - менее 7 правильных ответов. Критерии выставления оценок за тест, состоящий из 20 вопросов. Время выполнения работы: 30-40 мин. Оценка «5» - 18-20 правильных ответов, Оценка «4» - 14-17 правильных ответов, Оценка «3» - 10-13 правильных ответов, Оценка «2» - менее 10 правильных ответов. Критерии выставления оценок за контрольную работу и другие виды письменных работ: Оценка «5» - 85-100% правильных ответов, Оценка «4» - 65-84% правильных ответов, Оценка «3» - 50-64% правильных ответов, Оценка «2» - менее 50% правильных ответов	\

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Послевоенный мир: два типа международных отношений.
2. Глобализация и глобальная экономика.
3. Факторы международной дифференциации трудовой деятельности.
4. Глобальные проблемы современности и попытки их решения.
5. Тенденции развития культуры в современном мире.
6. Проблемы сохранения национальной и культурной идентичности в условиях глобализации.
7. Образование ООН. Роль СССР в создании ООН.
8. Начало холодной войны. Складывание Биполярного сосуществования.
9. Создание НАТО, ЕЭС.
10. Создание ОВД, СЭВ
11. Страны капиталистического мира: политическая, экономическая и социальная характеристика.
12. Особенности политического устройства стран США и Западной Европы во второй половине XX века.
13. Страны социалистического лагеря: политическая, экономическая и социальная

характеристика.

14. Особенности политического устройства стран Восточной Европы во второй половине XX века.
15. Страны третьего мира: политическая, экономическая и социальная характеристика.
16. Предпосылки и противоречия разрядки напряженности в Европе в 1956-1964 гг.
17. Гонка вооружений: противостояние.
18. Гонка вооружений: соперничество в космосе.
19. Гонка вооружений: Ядерное оружие.
20. . Венгерское восстание 1956 г. Кризис социалистической системы в 1968-1981 гг.
21. Кризис руководства в СССР в 80-90 гг. Перестройка.
22. Перестройка в СССР и переход страны к новой системе социально-экономических и политических отношений.
23. Особенности социально-экономических и политических реформ эпохи «перестройки».
24. Августовский путч 1991 года.
25. Распад СССР: причины и последствия.
26. Становление новой российской государственности.
27. Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации.
28. Дезинтеграция социалистической системы.
29. «Бархатные революции», их причины, противоречия, результаты 1981-1992 гг.
30. Падение Берлинской стены. Объединение Германии.
31. Особенности политического и социально-экономического развития ведущих капиталистических стран в конце XX- начале XXI вв..
32. Формирование монополярной системы международных отношений и доминирование США в современном мире.
33. Особенности политического и социально-экономического развития стран Центральной и Юго-Восточной Азии в конце XX-начале XXI вв..
34. Китай: поднимающаяся сверхдержава.
35. Особенности политического и социально-экономического развития стран Ближнего Востока в конце XX-начале XXI вв..
36. Конфликты на Ближнем Востоке: причины и следствия.
37. Военные конфликты в современном мире: причины, ход, следствия.
38. Типология и геополитическая распространённость военных конфликтов в современном мире.
39. Новая концепция внешней политики России после распада СССР.
40. Экономический и политический кризис 1998 года. Чеченские войны.
41. Национальные интересы и внешняя политика Российской Федерации в начале XXI в..
42. Россия в 2000-2012. Президентство В.В. Путина, Д.А. Медведева. Курс на стабилизацию и консолидацию России. Завершение Чеченского конфликта. Экономический рост, модернизация России.
43. Россия в 2012-2014. Восстановление геополитического влияния России.
44. Россия и страны ближнего зарубежья: особенности взаимоотношений.
45. Россия – страна инициатор создания новых межгосударственных организаций.

46. Новации в культурной жизни нашей страны..
47. Российская государственность и внешнеполитические угрозы современности.
48. Новый виток противостояния России и США в начале XXI века.
49. Кризис в Украине 2013-2014. Вхождение Республики Крым

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка "5" ставится, если студент:

1.Показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2.Умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов

3.Самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям

4.Хорошее знание карты и использование ее.

Оценка "4"ставится, если студент

1.Показывает знания всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, определения понятий дал неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2.Умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизменённой

ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины
3.В основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины
4.Ответ самостоятельный;
5.Наличие неточностей в изложении исторического материала;
6.Определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях;
7.Связное и последовательное изложение; при помощи наводящих вопросов учителя восполняются сделанные пропуски;
8.Наличие конкретных представлений и элементарных реальных понятий изучаемых исторических явлений;
9.Понимание основных исторических взаимосвязей;
10.Знание карты и умение ей пользоваться;

Оценка "3" ставится, если студент:

1.Усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;
2. Материал излагает несистематизированное, фрагментарно, не всегда последовательно;
3.Показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.
4.Допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие;
5.Не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении;
6.Испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7.Отвечает неполно на вопросы (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8.Обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.
9.Слабое знание исторической номенклатуры, отсутствие практических навыков работы в области истории (неумение пользоваться компасом, масштабом и т.д.);
10.Скудны исторические представления, преобладают формалистические знания;
11.Знание карты недостаточное, показ на ней сбивчивый;
12. Только при помощи наводящих вопросов ученик улавливает исторические связи.

Оценка "2" ставится, если студент:

1.Не усвоил и не раскрыл основное содержание материала
2.Не делает выводов и обобщений.
3.Не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4.Имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5.При ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.
6.Имеются грубые ошибки в использовании карты.
7. Не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
8. Полностью не усвоил материал.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Белявская И.Н.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Бородавкина В.С. - преподаватель РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсам):

- Основы экономической теории
- Экономика организации
- Финансы, денежное обращение, кредит
- Менеджмент

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК.02 ОК.10	У1 - использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У2 - владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно- бытового общения. Диалогическая речь: У3 - участвовать в дискуссии/беседе на профессиональную тему; осуществлять запрос и обобщение информации; У4 - обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение; Монологическая речь: У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко	З1 - профессиональная терминология сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; З2 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; З3 - структура простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; З4 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. З5 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления.

	передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: У6 - создавать эссе, резюме, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки, в том числе по управлению финансовыми ресурсами организации; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем профессиональной направленности; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.	З6 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. З7 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. З8 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, afew, little, alittle). З9 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present,Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**122**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**120**
в том числе:	
теоретическое обучение	8
практические занятия, семинары	112
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**2**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**
Раздел. Вводно-коррективный курс.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 – У8 **Знать:** З1 – З9		
Тема1.1 Введение. Знакомство. Речевой этикет.	**1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Гласные. Правила чтения. Интонация. **2.Лексика** по теме. Речевые клише. **3.Грамматика.**Имя существительное. Порядок слов в предложении. Модели вопросов и ответов по теме. Спряжение глагола “быть” в простом настоящем, прошедшем и будущем временах. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Знакомство в учебном заведении, на работе; small talk (практика короткой беседы при знакомстве); Глагол «to be». Развитие грамматических навыков.	2	
	Визитная карточка предпринимателя.	2	

Тема 1.2 **Мой рабочий день**.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Согласные. Правила чтения. **2.Лексика** по теме. Речевые клише. **3.Грамматика.** Местоимения. Спряжение глагола. “иметь” в простом, настоящем, прошедшем и будущем временах. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Описание рабочего дня предпринимателя. Глагол “to have”. Развитие грамматических навыков.	2	
	Развитие навыков монологической речи.	2	
Раздел 2. Деловая корреспонденция	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 – У8 **Знать:** З1 – З9		
Тема2.1 **Иностранный язык как средство общения.**	**1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Дифтонги **2.Лексика** по теме. Речевые клише. **3.Грамматика.** Артикли. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10

	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Иностранный язык как средство общения.	2	
	Определенный и неопределенный артикли в английском языке. Развитие грамматических навыков.	2	
	Развитие навыков реферирования и навыков монологической речи.	2	
Тема 2.2 **Профессионализм. Главные качества.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**. Фонетическая транскрипция. Трифтонги. **2.Лексика** по теме. Речевые клише. Фразовые глаголы. **3.Грамматика** Прилагательные. Исключения степеней сравнения прилагательных. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Теоретические занятия.**		
	Профессионализм и его качества. Развитие навыков монологической речи.	2	
	Практические занятия.		
	Простая, сравнительная и превосходная степень сравнения прилагательных и их исключения. Развитие грамматических навыков.	2	
	Развитие навыков информационного чтения.	2	
Тема 2.3 **Речевой этикет в деловой корреспонденции**.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Повторение. **2.Лексика**. Специальные термины и фразеологические обороты. **3.Грамматика**.Прилагательные.Степени сравнения прилагательных и их исключения. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и		ОК.02 ОК.10

	объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Речевой этикет в деловой корреспонденции.	2	
	Правила образования прилагательных. Развитие грамматических навыков.	2	
	Развитие навыков делового общения.	2	
Тема 2.4 **Запрос, предложение. Контракт.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Интонационные модели предложений. **2.Лексика**. Специальные термины и фразеологические обороты. **3.Грамматика.** Наречие. Степени сравнения наречий и их исключения **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Составление и перевод запросов и предложений.	2	
	Контракт. Основные пункты контракта. Перевод контрактов.	2	
Текущий контроль за 3 семестр	**Итоговый тест**	**2**	
	Итого за 3 семестр:	**32**	
Раздел 3. Экономический иностранный язык.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 – У8 **Знать:** З1 – З9		

Тема 3.1 Основы экономики.	**1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Повторение. **2.Лексика**. Специальные термины и фразеологические обороты. **3.Грамматика.** Модальные глаголы и их заменители. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Теоретические занятия.**		
	Основы экономики. Микроэкономика и макроэкономика. Экономические системы.	2	
	Практические занятия.		
	Глаголы и глагольные конструкции. can, be able, must, have to, may, be allowed, ought, should, need. Развитие грамматических навыков.	2	
	Структура рынка. Инфляция. Развитие навыков информационного чтения и реферирования текстов.	2	
Тема 3.2 Экономические особенности стран изучаемого языка.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Специальные термины и фразеологические обороты. **3.Грамматика.** Сопоставление времен глагола группы Simple в активном и пассивном залоге. Фразовые глаголы в страдательном залоге. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов		ОК.02 ОК.10

	профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий. **Практические занятия.**		
	Экономика Великобритании. Времена группы Simple в активном и пассивном залоге. Развитие грамматических навыков.	2	
	Презентация различных отраслей хозяйства Великобритании. Фразовые глаголы в страдательном залоге.	2	
	Экономика США. Презентация различных отраслей хозяйства США.	2	
	Развитие навыков перевода профессионально-ориентированного текста.	2	
Тема 3.3 **Экономика России. Проблемы национальной экономики.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Повторение. **2.Лексика**. Специальные термины и фразеологические обороты. **3.Грамматика.** Страдательный залог. Группа времен Perfect и Continuous. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Экономика России. Презентация различных отраслей хозяйства. Страдательный залог.	2	
	Группа времен перфект и длительного времени. Развитие грамматических навыков.	2	
	Развитие навыков перевода профессионально-ориентированного текста.	2	
Тема 3.4 **Типы бизнеса в Великобритании и США.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Повторение. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика.**Косвенная речь. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые		ОК.02 ОК.10

	высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Типы бизнеса в Великобритании. Составление схемы-описания типов бизнеса в Великобритании. Косвенная речь.	2	
	Типы бизнеса в США. Составление схемы-описания типов бизнеса в США. Рассказ по представленной схеме.	2	
	Чтение, перевод и краткий обзор текстов.	2	
Тема 3.5 Компании. Структура компаний. Развитие компаний.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Повторение. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика** Согласование времен. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Компании. Структура компаний. Развитие компаний**.** Словарь деловой лексики.	**2**	
	Описание, рассуждение и сообщение как формы монологического высказывания. Согласование времен.	**2**	
	Развитие навыков чтения профессионально-ориентированных текстов.	**2**	

Тема 3.6 Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика.** Словообразование. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Регистрация предприятия. Особенности регистрации предприятий в Великобритании. Прохождение квеста «Зарегистрируй предприятие в Великобритании». Словообразование	**2**	
	Переговоры о слиянии компаний. Сравнение процесса слияния и поглощения компаний.	**2**	
Тема 3.7 Управление компанией.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика**. Complex Object. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия**.		

	Составление схемы-описания руководства компании. Описание процесса управления компанией по схеме. Карьерная лестница.	**2**	
	Должности в компании, описание. Сравнение функций секретаря компании и секретаря руководителя с составлением сравнительной таблицы. Complex Object.Чтение, анализ, резюме текстов.	**2**	
Текущий контроль за 4 семестр	**Итоговый тест**	**2**	
	Итого за 4 семестр	**42**	
	Всего за год	**74**	
Раздел 4. Деловой английский	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 – У8 **Знать:** З1 – З9		
Тема 4.1 **Рынок труда.**	**1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика**. Неличные формы глагола – инфинитив. Понятие о Participle 1. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Неличные формы глагола – инфинитив. Понятие о Participle 1. Развитие грамматических навыков.	2	
	Составление резюме, автобиографии, сопроводительного письма к резюме.	2	
	Описание особенностей прохождения интервью.	2	
	Разыгрывание интервью с целью устройства на работу (работодатели – претенденты на рабочие места).	2	
Тема 4.2 **Маркетинг. Реклама.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика.		ОК.02 ОК.10

Рекламная кампания.	**3.Грамматика.** Неличные формы глагола. Понятие о Participle 2 **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий: **Теоретические занятия.**		
	Маркетинг.	2	
	Практические занятия.		
	Неличные формы глагола. Понятие о Participle 2. Развитие грамматических навыков.	2	
	Реклама. Рекламная кампания. Развитие навыков монологической речи.	2	
	Развитие навыков познавательного чтения.	2	
Тема 4.3 **Внешняя торговля.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика**.Герундий. Многозначность слов. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия**.		
	Герундий. Развитие грамматических навыков.	2	

	Многозначность слов. Знакомство с основными терминами внешней торговли, экспортом и импортом Великобритании, особенностями внешней торговли Великобритании.	2	
Тема 4.4 Бухгалтерский учет.	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика.** Инфинитив. Безличные конструкции. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.02 ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Инфинитив. Безличные конструкции. Развитие грамматических навыков.	2	
	Бухгалтерская отчетность. Бухгалтерский баланс. Развитие навыков информационного чтения.	2	
	Развитие навыков рецензирования и аннотирования текстов. Работа со словарем экономических терминов.	2	
Текущий контроль за 5 семестр	**Итоговый тест**	**2**	
	Итого за 5 семестр	**28**	
Раздел 5. Банковская сфера деятельности	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 – У8 **Знать:** З1 – З9		
Тема 5.1 Банки	**1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика.**Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и		ОК.02 ОК.10

	объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
	Тематика учебных занятий: **Теоретические занятия.**		
	Различные услуги банков. Банковская система США и Великобритании.	2	
	Практические занятия		
	Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. Развитие грамматических навыков.	2	
	Презентации крупных банков Великобритании и США с описанием их услуг, особенностей открываемых счетов.	2	
	Презентация банковской системы Великобритании. Процедура открытия счета в Великобритании.	2	
	Сравнение банковских систем двух стран с составление сравнительной таблицы.	2	
	Развитие навыков монологической речи.	2	
Тема 5.2 **Источники финансирования предприятия.**	**Содержание учебного материала:** **1.Фонетика**.Фонетическая транскрипция. Звуковые и интонационные упражнения. **2.Лексика**. Экономическая лексика. **3.Грамматика.**Условные предложения 2 типа. Сослагательное наклонение. **Уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. **Знать:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		ОК.10
	Тематика учебных занятий: **Практические занятия.**		
	Источники финансирования предприятия. Словарь деловой лексики.	**2**	

	Развитие навыков монологической речи.	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся. **Выполнение домашних контрольных работ по грамматике;** **Подготовка проектных работ.**	**2**	
Промежуточная аттестация.	**Зачет с оценкой**	**2**	
	Итого 6 семестр	**20**	
Всего:		**122**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.
Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- книжные шкафы
- учебно-наглядные пособия по иностранному языку
- стенды тематические по грамматике

Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
-проектор с экраном;
-интернет-соединение;
-интерактивные обучающие компьютерные программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Барановская [и др.] ; ответственный редактор Т. А. Барановская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14127-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467830
2. Ашурбекова, Т. И. Английский язык для экономистов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Ашурбекова, З. Г. Мирзоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08673-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452103
3. Левченко, В. В. Английский язык для экономистов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00476-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451033
4. Гливенкова, О. А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100491.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительные источники

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: https://book.ru/book/932751. - (ЭБС BOOK.ru)

2. Халилова, Л. А. English for students of economics = Английский язык для студентов-экономистов : учебник / Л. А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-162-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068407. – Режим доступа: по подписке.
3. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (A2-B2). English for Business + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 393 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09824-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450797
4. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З. В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2020. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1128280. – Режим доступа: по подписке.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. AbbyLingvoLive [Электронный ресурс] Англо-русский. Русско-английский словарь.-Режим доступа:https://www.lingvolive.com/ru-ru?lol=true&utm_source=lingvo-online.ru&utm_medium=301redirect&utm_campaign=reg+landing -.
2. Cambridge Dictionary [Электронный ресурс]- англо-английский словарь. Режимдоступа: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/.
3. Cambridge Dictionary. Grammar [Электронный ресурс] – статьи по грамматике английского языка. Режим доступа: https://dictionary.cambridge.org/dictionary/british/.
4. Learn how to speak English fas tlike a native speaker [Электронный ресурс] - подборка аудиофайлов по деловому английскому языку Режим доступа: http://www.teacherphilenglish.com/englishphil/video_list.php?catid=9
5. British Council [Электронный ресурс] – Сайт обучения английскому. Режим доступа: http://learnenglish.britishcouncil.org/en/listening
6. Lingualeo [Электронный ресурс] - сборник аудио, грамматических, лексический материалов для изучения английского языка. Режим доступа: http://lingualeo.com/ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знания: З1 - профессиональная терминология сферы экономики и финансов, социально- культурные и ситуационно обусловленные правила общения на иностранном языке; З2 - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; З3 - структура простых и сложных предложений, предложений утвердительных, вопросительных, отрицательных, побудительных, безличных; З4 - имя существительное: основные функции в предложении; образование множественного числа и притяжательного падежа. З5 - артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления. З6 - имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях. З7 - наречия простые, составные, производные; степени сравнения наречий. З8 - местоимения (личные, объектные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные, неопределенные, в том числе составные, количественные - much, many, few, afew, little, alittle). З9 - глагол, понятие глагола-связки, модальные глаголы (в том числе модальные	**Устные ответы.** Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа. Отметка "**5**" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновывают суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Отметка **"4"** выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Отметка **"3"** выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Отметка **"2"**	-устный опрос; -текущий контроль -контрольно-тренировочные упражнения на овладение лексическими единицами; -выполнение тестовых заданий; -выполнение тестов по фонетике; -выполнение тестов по страноведению; -контроль чтения и аудирования текстов страноведческого характера; -устный и письменный контроль перевода текстов; -тесты по чтению; -просмотр учебных фильмов; -прослушивание иноязычных текстов и диалогов; -беседа об увиденном и услышанном; -выполнение тестов по аудированию; -умения высказываться в монологической и диалогической форме на заданную тематику; -тестовый контроль рецептивных видов речевой деятельности (тесты на выбор правильного ответа, на восстановления логического порядка, на установление соответствий -написание словарных диктантов.

вероятности). Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite; Present, Past, Future Continuous/Progressive; Present,Past, Future Perfect; Present, Past, Future Perfect Continuous/Progressive; Passive Voice; неличные формы глагола; глагольные комплексы; сослагательное наклонение, косвенная речь. **Умения:** У1 - использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; У2 - владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно- бытового общения. Диалогическая речь: У3 - участвовать в дискуссии/беседе на профессиональную тему; осуществлять запрос и обобщение информации; У4 - обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме	выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка **“2”** отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом. **Письменные работы**. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Отметка **“5”** выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок. Отметка	

(порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника), делать комментарии, замечания; завершать общение; Монологическая речь: У5 - делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; кратко передавать содержание полученной информации; в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность. Письменная речь: У6 - создавать эссе, резюме, небольшие рассказы; заполнять анкеты, бланки, в том числе по управлению финансовыми ресурсами организации; писать тезисы, делать конспекты сообщений, в том числе на основе работы с текстом. Аудирование: У7 - понимать основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках, изучаемых тем профессиональной направленности; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения; отделять главную информацию от второстепенной;	**“4”** выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность. Отметка “**3”** выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы Отметка “**2**” выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок. При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: “**5**” – если все задания выполнены; “**4**” – выполнено правильно не менее ¾ заданий; “**3**” – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы; “**2”** – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: “**5”** – нет ошибок; “**4”** – 1-2 ошибки; “**3**” – 3-4 ошибки; “**2**” – допущено до 7 ошибок. **Творческие** работы Отметка “**5**” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета;1 грамматическая ошибка. Отметка “**4**” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок. Отметка	

выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним. Чтение: У8 - извлекать необходимую информацию; отделять главную информацию от второстепенной; использовать приобретенные знания и умения в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни.	"**3**" ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы неаккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки. Отметка "**2**" ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки. При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма текущего контроля за 3 семестр: контрольная работа (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания Разноуровневые задачи и задания.

1.Read and translate the text:

Russia attracts foreign Businessmen and Bankers

Investment Forum a five-day seminar held from 11-15 March in St. Petersburg City attracted over 600 businessmen from 31 countries representing 431 companies, mainly from North America, Western Europe and Asia. The conference was co-sponsored by the Russia-based United Nations Industries Development Organization (UNIDO).

During the conference Russia assured the participants that the country was committed to its open-door economic policy, and that it urgently needed to normalize its relations with the United States to gain access to loans from multilateral organizations and direct foreign investments from Western enterprises to develop its infrastructure.

The participants from 431 companies held 1,200 meetings with state-owned enterprises in Russia. Before the conference ended 49 letters of intent were signed and 18 feasibility studies were agrees to.

In addition, Russia granted business licences to 11 foreign companies ventures worth over $ 50 mn. Russia is rich in natural resources and its workforce diligent. The country has changed its foreign investment law which allow private local companies along with state-owned enterprises ventures directly with foreign partners.

In the banking sector Russia will soon issue licences to foreign banks to operate in the country. At present there are five banks from France, one from the UK and one from Thailand with representative offices in Russia. The main activities of these banks are in the area of trade finance, project finance and correspondent banking.

Foreign banks are now waiting for the publication of new rules and regulations which will set guidelines for them on the minimum capital required, scope of business operations and number of branches they will be allowed to operate.

1I. Choose the right adverb (degree of comparison) to complete the sentences.

1. Alisa smiles even (most brightly / more brightly) than the sun.
2. The new teacher explains the rules (more completely / completely) than our book.
3. Jack arrived (latest / most late) at the airport.
4. Jillian usually climbs (highest /higher) of all the other climbers in her group.
5. Andrew is speaking even (more louder / louder) than usual.
6. Melody dances (most gracefully / more gracefully) of all the girls.
7. Of all three, Mike runs (fastest / faster).
8. Of all two, Mike runs (fastest / faster).
9. Harry swims (slower / slowest) of all the boys in the swimming team.
10. Yesterday the President spoke (more calmly /calmly) to Congress than usual

(Answers)

1. more brightly
2. more completely
3. latest
4. highest
5. louder
6. most gracefully
7. fastest
8. faster
9. slowest.
10. more calmly

III. Form a suitable single-rooted word.

Cyber communication.

The development of cyber communication — email, text messaging, and social networking — has revolutionized the way we communicate. Quick and _____ communication via the Internet has proved essential to national governments, and to the individual.	**SUCCESS**
Now, we can send and receive important messages, communicate and clarify statements _____ within seconds.	**PRACTICAL**
Cyber communication is very important in _____	**BUSY**

On a more individual level, cyber communication has transformed the method in which people communicate. In particular, social networking sites have provided access to people in every corner of the globe and their _____ is growing.	**POPULAR**
This has helped old friends living far apart to maintain a close _____	**RELATION**
For many people, not just teens, social networking has become an alternative to _____ forms of communication — writing a letter, a face-to-face conversation, or a phone call.	**TRADITION**

(Successful, practically, business, popularity, relationship, traditional)

Критерии оценки выполнения контрольной работы: см. примечание

Форма текущего контроля за 4 семестр: контрольная работа (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания Разноуровневые задачи и задания.

1 <u>Underline</u> the most suitable verb form in each sentence.

Example: a) Helen asked me if I liked visiting old buildings.

<u>Do you like/</u>Did you like visiting old buildings?' asked Helen.

b) Bill asked Mary if she had done anything the previous weekend. *'Have you done /Did you do* anything last weekend?'

c) The policeman asked me if the car belonged to me. *'Does/Did* this car belong to you?' asked the policeman.

d) Fiona asked me if I had seen her umbrella anywhere.

'Did you see/Have you seen my umbrella anywhere?' asked Fiona.

e) Joe asked Tina when she would get back. 'When *will you get/have you got* back?' asked Joe.

f) Eddie asked Steve who he had been to the cinema with. 'Who *did you go/had you been* to the cinema with?' asked Eddie.

g) My parents asked me what time I had got home the night before. 'What time *did you get/have you got* home last night?' my parents asked.

h) David asked a passer-by if it was the right road for Hastings. *'Is/Was* this the right road for Hastings?' asked David.

2 Rewrite each sentence as indirect speech, beginning as shown.

a) 'You can't park here.'
The police officer told Jack ……..

b) 'I'll see you in the morning, Helen.'
Peter told Helen ……

c) 'I'm taking the 5.30 train tomorrow evening.'
Janet said ……..

d) 'The trousers have to be ready this afternoon.'
Paul told the dry-cleaners …….

e) 'I left my umbrella here two days ago.'
Susan told them ……

f) 'The parcel ought to be here by the end of next week.'
Brian said …….

g) 'I like this hotel very much.'
Diana told me ……..

h) 'I think it's going to rain tonight.'
William said ……

3. Rewrite each question in indirect speech, beginning as shown.

Example: a) 'What time does the film start, Peter?' I asked ***Peter what time the film started.***

b) 'Do you watch television every evening, Chris?'
The interviewer asked ……..

c) 'Why did you apply for this job?' asked the sales manager.
The sales manager asked me ……
d) 'Are you taking much money with you to France?'
My bank manager wanted to know …….
e) 'When will I know the results of the examination?'
Maria asked the examiner ……
f) 'Are you enjoying your flight?'
The flight attendant asked me ……...
g) 'How does the photocopier work?'
I asked the salesman …….
h) 'Have you ever been to Japan, Paul?'
Sueasked Paul ……

Критерии оценки промежуточной аттестации: см. примечание

Форма текущего контроля за 5 семестр: контрольная работа (письменный опрос в виде теста) с приведением текста задания Разноуровневые задачи и задания.

1. Finish the letter, choosing the correct answer.

Mike,

Sorry I haven't contacted you (1) ….. last week, but I've been very busy. I've (2) ….. to Katowice in the south-west of Poland(3) …. a few days, and I've (4) …. returned to my hotel in Warsaw. I visited several banks when I was in Katowice and some of them look quite interesting. I've (5) …. got some information about their services and products which I'm going to show you when I come (6)…. to London.

So, the trip has been quite successful (7) ….. . Have you (8) …. been to Central Europe? (9) …. is changing very fast. I've (10) …….. seen so much building work going on. Anyway, I'll email you (11) ……. Later in the week to let you know what's happening.

1 a) for b) since c) just d) so far
2 a) going b) one c) being d) been
3 a) for b) since c) already d) so far
4 a) now b) yet c) just d) recently
5 a) yet b) already c) never d) ever
6 a) again b) back c) soon d) already
7 a) so far b) yet c) just d) now 8 a) yet b) since c) ever d) never
9 a) anything b)everything c) everywhere d) something
10 a) yet b) since c) ever d) never
11 a) again b) back c) never d) lately

II. Translate from English into Russian

The biggest banks of the United Kingdom are the Bank of England, Lloyds' Bank, Midland Bank, Barclays Bank and the National Westminster Bank.

The Bank of England is the state or national bank, which controls the British banking system. Like any other national bank, it issues banknotes and mints coins.

The other four banks are commercial banks. Very often they are called "the Big Four". The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest".

Moscow Narodny Bank Ltd. Is incorporated as a British registered company. It specializes in the finance of East-West trade. Their close working relationship with banks in East-European countries and in the West enables them to provide a unique service in this field.

II. True or false.

1 The bank of England is one of the biggest commercial banks in Britain. +
2 The National Westminster Bank is often referred to as "NatWest". +

3 Moscow Narodny Bank is a state bank. -
4 Lloyds' Bank issues English banknotes and mints coins. -
5 Mosnarbank has close working relationship with various banks in East-European countries+
6 Mosnarbank provides service in East-West trade-

III. Choose Infinitive or Gerund.

He agreed _____ the job as soon as possible.
A) start
B) starting
C) to start
D) starts

2. I stopped _____ my book and went to bed.
A) to read
B) read
C) will read
D) reading

3. My teachers always expected me _____ well in exams.
A) did
B) doing
C) do
D) to do

4. Let me _____ for the meal. You paid last time.
A) pay
B) to pay
C) paid
D) paying

5. The dentist told me _____ more careful when I brush my teeth.
A) will be
B) being
C) to be
D) be

6. I never liked _____ to church when I was a child.
A) going
B) to do
C) went
D) go

7. You can't _____ your car outside the hospital.
A) parks
B) to park
C) park
D) parking

8. David always enjoyed _____ football at school.
A) to be played

B) playing
C) to play
D) play

9. My family is trying _____ where to go on holiday.
A) decided
B) decide
C) to decide
D) deciding

10. I'd like _____ somewhere different for a change.
A) went
B) to go
C) go
D) going

11. They prefer _____ in a swimming pool all day.
A) playing
B) plays
C) to play
D) to playing

12. They refuse _____ out on trips if it's too hot.
A) to going
B) to go
C) going
D) go

13. Last year we managed _____ a holiday that suited everyone.
A) found
B) to find
C) find
D) finding

14. We decided _____ a house with a swimming pool.
A) renting
B) rent
C) to renting
D) to rent

15. We began _____ about next year's holiday two months ago.
A) talked
B) talking
C) talks
D) talk
Ответы.
1 – C, 2 – D, 3 – D, 4 – A, 5 – C, 6 – A, 7 – C, 8 – B, 9 – C, 10 – B, 11 – A, 12 – B, 13 – B, 14 – D, 15 – B.
Критерии оценки контрольной работы: см. примечание

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой за 6 семестр (дифференцированный зачет)
Разноуровневые задачи и задания, устный опрос

1.**Чтение и перевод профессионально -ориентированного текста и беседа по его содержанию. (объем 400-600 знаков, время подготовки 30 минут).**

MONEY AND BANKING.

All values in the economic system are measured in terms of money. Our goods and services are sold for money, and that money is in turn exchanged for other goods and services. Coins are adequate for small transactions, while paper notes are used for general business. There is additionally a wider sense of the word „money", covering anything which is used as a means of exchange, whatever American dollar is technically „backed" by the store of gold which the US government maintains. Because gold has universally regarded as a very valuable metal, national currencies were for many years judged in terms of the so-called "gold standard".

Valuable metal has generally been replaced by paper notes. They perform the function of substitute money and are known as „instruments of credit". Credit is offered only when creditors believe that they have a good chance of obtaining legal tender when they present such instruments at a bank other authorized institution. If a man's assets are known to be considerable, then his credit will be good. If his assets are in doubt, then it may be difficult for him to pay for goods with a check.

The value of money is basically its value as a medium of exchange, or, as economists put it, its „purchasing power". This purchasing power is dependent on supply and demand. The demand for money is reckonable as the quantity needed to effect business transactions. An increase in business requires an increase in the amount of money coming into general circulation. But the demand for money is related not only to the quantity of business but also to the rapidity with which the business is done. The supply of money, on the other hand, is the actual amounts in notes and coins available for business purposes. If too much money is available, its value decreases, and it does not buy as much as it did, say, five years earlier. This condition is known as „inflation".

Banks are closely concerned with the flow of money into and out of the economy. They often co-operate with governments in efforts to stabilize economy and to prevent inflation. They are specialists in the business of providing capital, and in allocating funds on credit. Banks originated as places to which to which people took their valuables for safe-keeping, but today the great banks of the world have many functions in addition to acting as guardians of valuable private possessions.

Banks normally receive money from their customers in two distinct forms: on current account, and on deposit account. With a current account, a customer can issue personal cheques. No interest is paid by the bank on this type of account. With a deposit account, however, the customer undertakes to leave his money in the bank for a minimum specified period of time. Interest is paid on his money

2. Беседа или устное высказывание по разговорной теме повседневной профессионально ориентированной тематики.

(10-15 распространенных предложений; 5-8 фраз диалогической речи)

Лексические темы:

1. English as a world language.
2. Modern professions nowadays.
3. Banking.
4. Accounting.
5. The structure of the company.
6. Types of businesses in the United Kingdom.
7. Forms of businesses in the USA.
8. Business organizations.
9. Types of business in the UK and the USA/
10. Economic system and its types.

11. Economy of Russia.
12. Economy of GB.
13. Economy of the USA.
14. Advertising.
15. Types of adverts.
16. Money and its functions.
17. English banknotes and coins.
18. Types of Commercial Papers.
19. Credit.
20. Types of banks.
21. Taxation and tax system.
22. Taxes in the UK.
23. Marketing.

Примечание. Критерии оценки работ

Устные ответы

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний учащихся по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связное, логичное последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. При оценке ученика необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа.

Отметка "5" выставляется, если полно излагается изученный материал, дается правильное определение предметных понятий; обнаруживается понимание материала, обосновываются суждения, ученик демонстрирует способность применить полученные знания на практике, привести примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; ученик излагает материал последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка.

Отметка "4" выставляется, если ученик дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускаются 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" выставляется, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" выставляется, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Письменные работы

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При

подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка "5" выставляется, если учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка "4" выставляется, если ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка "3" выставляется, если ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы

Отметка "2" выставляется, если ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом: "5" – если все задания выполнены; "4" – выполнено правильно не менее ¾ заданий; "3" – за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы; "2" – выставляется за работу в которой не выполнено более половины заданий. При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются: "5" – нет ошибок; "4" – 1-2 ошибки; "3" – 3-4 ошибки; "2" – допущено до 7 ошибок.

Творческие работы

Отметка "5" ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета;1 грамматическая ошибка.

Отметка "4" ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка "3" ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка "2" ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.ДВ.04.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Колпаков С.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.04.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.ДВ.04.01 «Физическая культура» включена в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.	З1 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. З2 - основ здорового образа жизни. З3 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. З4 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; З5 - средства профилактики профессиональных заболеваний.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**164**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**120**
в том числе:	
лекции, уроки	2
практические занятия, семинары	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**44**
самостоятельная работа	44
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.ДВ.04.01 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент
1	2	3	4
3 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Кроссовая подготовка.	Практическое занятие Специальные беговые упражнения. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового рывка, финиширования.	2	ОК08
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 30м. Совершенствование техники бега на дистанцию 60м. Совершенствование техники бега на дистанцию 100м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 500м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 1000м.	2	
	Практическое занятие Техника бега на дистанцию 3000м, без учета времени. Кроссовая подготовка. Способы передачи эстафетной палочки. Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Кроссовая подготовка (пробегание дистанций 1000м, 3000м, 5000м)	2	

	Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий		
Тема 1.2. Прыжки	Практическое занятие Разучивание техники разбега, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с разбега. Выполнение комплексов специальных упражнений прыгуна.	2	ОК08
	Практическое занятие Разучивание техники маха руками, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с места.	2	
	Практическое занятие Прыжки через скакалку. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.	2	
	Практическое занятие Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Пробегание дистанций 30м, 60м, 100м на скорость. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Раздел 2. **Волейбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Отработка действий: стойки и перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.	2	ОК08
	Практическое занятие Прием и передача мяча сверху и снизу двумя руками.	2	
	Практическое занятие Нападающий удар с места и с разбега.	2	
	Практическое занятие Блок. Страховка у сетки.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Прием мяча с подачи двумя руками. Взаимодействия в 3х, 4х после перемещений и через сетку.	2	ОК08
	Практическое занятие Блок, страховка.	2	
	Практическое занятие Учебная игра в волейбол. Промежуточная аттестация - Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Всего часов за 3 семестр		**40**	
4 СЕМЕСТР			
Раздел 3. **Лыжная подготовка**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 3.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	ОК08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности.	2	
	Практическое занятие Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	

	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по лыжной подготовке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
Раздел 4. **Баскетбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 4.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Овладение техникой выполнения ведения мяча правой и левой руками, передач и бросков мяча в кольцо с места.	2	ОК08
	Практическое занятие Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2-х шагов.	2	
	Практическое занятие Техника выполнения штрафного броска. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Тема 4.2 Групповые взаимодействия в нападении в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений.	2	ОК08
	Практическое занятие Передачи в движении со сменой места. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведения, ловли и передач мяча в колоннах, парах, тройках.	2	

	Практическое занятие Игра в отрыв. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	2	
Тема 4.3. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Индивидуальный и зонный прессинг.	2	ОК08
	Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий Учебно-тренировочная игра в баскетбол	2	
Раздел 5. **Гимнастика**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда. Средства профилактики профессиональных заболеваний		
Тема 5.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Практическое занятие Выполнение упражнений с собственным весом, с отягощениями.	2	ОК08
	Практическое занятие Круговая тренировка.	2	
	Практическое занятие Выполнение упражнений на тренажерах для различных мышечных групп.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	

Тема 5.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	Практическое занятие Разучивание и составление комплексов упражнений типа утренней и производственной гимнастики.	2	ОК08
	Практическое занятие Дыхательная гимнастика, пилатес, суставная гимнастика.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по гимнастике. Промежуточная аттестация – Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Всего часов за 4 семестр		**54**	
5 СЕМЕСТР			
Раздел 1. **Легкая атлетика.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 1.1. Прыжки	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги», прыжок в длину с места	2	ОК08
Тема 1.2. Метания	Практическое занятие Разбег и замах при выполнении метаний гранаты и теннисного мяча.	2	ОК08
	Практическое занятие Техника метания гранаты, контрольный норматив.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	

	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов специальных упражнений бегуна. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	4	
Раздел 2. **Волейбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе	2	ОК08
Тема 2.3. Групповые взаимодействия в нападении.	Практическое занятие Отработка техники прямого нападающего удара из 2-й и 4-й зон с передачи. Выполнение подач на точность.	2	ОК08
	Практическое занятие Страховка нападающего игрока. Учебная игра в волейбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практическое занятие Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.	2	ОК08
	Практическое занятие Учебная игра с применением изученных положений. Учебно- тренировочная игра в волейбол.	2	
	Промежуточная аттестация – Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	

	Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол		
Всего часов за 5 семестр		**40**	
6 СЕМЕСТР			
Раздел 3. **Основы физической культуры**	**Уметь:** Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности **Знать:** Основы здорового образа жизни. Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда; Средства профилактики профессиональных заболеваний.		
Тема 3.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурном развитии личности	Лекция Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психологических качеств. Профессионально-прикладная физическая подготовка и общефизическая подготовка. Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).	2	ОК08
Раздел 4. **Лыжная подготовка.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 4.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы	2	ОК08
	Практическое занятие	2	

	Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности. Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.		
	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	6	
Раздел 5. **Баскетбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 5.1. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Учебная игра в баскетбол	2	ОК08
Тема 5.2. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага-бросок», бросок мяча с места из-под кольца.	2	
	Практическое занятие Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	6	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося за семестр		**30**	
Всего по дисциплине		**164**	

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681
2. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-08169-3. — URL: https://book.ru/book/939387. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: https://book.ru/book/932718 – (ЭБС BOOK.ru)
4. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
5. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знания: З1 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. З2 - основ здорового образа жизни. З3 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. З4 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; З5 - средства профилактики профессиональных заболеваний. поведения	«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	***Лёгкая атлетика.*** Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; ***Спортивные игры.*** Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. ***Лыжная подготовка.*** Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов. **Оценка уровня развития физических качеств, занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.** Для этого организуется тестирование в контрольных точках*:* На входе – начало учебного года, семестра*;* На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.
Умения: У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Основная группа здоровья:

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженности.

Студенты основной медицинской группы сдают контрольные тесты и контрольные упражнения по каждому разделу, в течение семестра (приложения №1, №2, №3).

Подготовительная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья (приложения №1, № 2, № 3).

Для студентов, пропустивших занятия по уважительным причинам (по состоянию здоровья, участие в соревнованиях, олимпиадах и прочее) преподаватель даёт задания в конце каждого раздела, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или презентации, на тему, данную преподавателем, а также студент должен выполнить контрольные тесты и нормативы по пропущенному разделу.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 4) или в виде презентации (приложение № 5), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 6).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Приложение 1

Таблица критериев оценивания уровня физической подготовленности студентов основной медицинской группы

N п/п	Виды испытаний (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзовый знак «3»	Серебряный знак «4»	Золотой знак «5»	Бронзовый знак «3»	Серебряный знак «4»	Золотой знак «5»
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 100 м (с)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	5	9	13	-	-	-
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	15	25	35	-	-	-
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	27	31	42	9	11	16
3.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (ниже уровня скамьи - см)	6	8	13	7	9	16
Испытания (тесты) по выбору							
4.	или прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	200	210	230	160	170	185
5.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз в	36	40	50	33	36	44

	1 мин)						
6.	Бег на лыжах на 3 км (мин, с)	-	-	-	19.15	18.45	17.30
	или на 5 км (мин, с)	25.40	25.00	23.40	-	-	-

Приложение 2

Юноши и девушки			
Баскетбол	**5**	**4**	**3**
1.Штафные броски (5 бросков)	3	2	1
2.Два шага бросок мяча в кольцо (5 бросков)	3	2	1
3. 5 бросков с различных точек	3	2	1

Юноши и девушки			
Волейбол	**5**	**4**	**3**
1.Передача мяча над собой.	20	15	12
2.Передача мяча снизу.	20	15	12
3.Подача мяча(на точность из 6 попыток)	5-6	3-4	2-3

Критерии оценивания выполнения функции судейства.

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Уверенно организовывает матч. Отлично знает правила, грамотно применяет жесты, дает своевременные сигналы. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Без грубых ошибок организовывает матч, знает правила игры, частично применяет жесты. Умеет решать спорные моменты, вести протокол.	Имеются ошибки в организации матча, в решении спорных моментов, в применении жестов. Знает правила игры.

Приложение 3

Юноши			
Тренажерный зал	**5**	**4**	**3**
1. Подтягивание на перекладине	13	10	8
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	50	40	36

Девушки			
Тренажерный зал	**5**	**4**	**3**
1. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа	16	13	10
2. Подъем туловища из положения лежа (кол-во раз 1 мин.)	44	36	33

Критерии оценивания техники владения двигательными умениями и навыками студентов основной медицинской группы

Оценка 5	**Оценка 4**	**Оценка 3**
Упражнение выполнено без грубых ошибок с установкой на максимальный результат в вариативных условиях соревнований	Без грубых ошибок выполнено упражнение в целом, с правильным ритмом, на уровне близком к максимальным индивидуальным физическим и техническим возможностям в стандартных условиях	Выполнено упражнение в целом, без грубых ошибок выполнена главная часть упражнения (отталкивание в прыжках, финальное усилие в метаниях)

Приложение 4

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Кратко, доступно сообщает цель (задачи). Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь. Умеет организовать выполнение заданий. Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину. Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации. Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности. Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки. Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.	75-100% выполненных критериев	50-74% выполненных критериев	40-50% выполненных критериев

Приложение 5

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?)
8. Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	**Баллы**
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Приложение 6

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный м педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.ДВ.04.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Колпаков С.С. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.04.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.ДВ.04.02 «Адаптивная физическая культура» включена в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.	З1 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. З2 - основ здорового образа жизни. З3 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. З4 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; З5 - средства профилактики профессиональных заболеваний.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**164**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**120**
в том числе:	
лекции, уроки	2
практические занятия, семинары	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**44**
самостоятельная работа	44
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.ДВ.04.02 Адаптивная физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент
1	2	3	4
3 СЕМЕСТР			
Раздел 1. Легкая атлетика	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Кроссовая подготовка.	Практическое занятие Специальные беговые упражнения. Совершенствование техники высокого и низкого старта, стартового рывка, финиширования.	2	ОК08
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 30м. Совершенствование техники бега на дистанцию 60м. Совершенствование техники бега на дистанцию 100м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 500м.	2	
	Практическое занятие Совершенствование техники бега на дистанцию 1000м.	2	
	Практическое занятие Техника бега на дистанцию 3000м, без учета времени. Кроссовая подготовка. Способы передачи эстафетной палочки. Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Кроссовая подготовка (пробегание дистанций 1000м, 3000м, 5000м)	2	

	Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий		
Тема 1.2. Прыжки	Практическое занятие Разучивание техники разбега, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с разбега. Выполнение комплексов специальных упражнений прыгуна.	2	ОК08
	Практическое занятие Разучивание техники маха руками, отталкивания и приземления при выполнении прыжков в длину с места.	2	
	Практическое занятие Прыжки через скакалку. Техника прыжка способом «Согнув ноги» с 3-х, 5-ти, 7-ми шагов.	2	
	Практическое занятие Техника прыжка «в шаге» с укороченного разбега.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Пробегание дистанций 30м, 60м, 100м на скорость. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Раздел 2. **Волейбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Отработка действий: стойки и перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая.	2	ОК08
	Практическое занятие Прием и передача мяча сверху и снизу двумя руками.	2	
	Практическое занятие Нападающий удар с места и с разбега.	2	
	Практическое занятие Блок. Страховка у сетки.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Прием мяча с подачи двумя руками. Взаимодействия в 3х, 4х после перемещений и через сетку.	2	ОК08
	Практическое занятие Блок, страховка.	2	
	Практическое занятие Учебная игра в волейбол. Промежуточная аттестация - Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол.	2	
Всего часов за 3 семестр		**40**	
4 СЕМЕСТР			
Раздел 3. **Лыжная подготовка**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 3.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы.	2	ОК08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности.	2	
	Практическое занятие Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	

	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по лыжной подготовке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
Раздел 4. **Баскетбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 4.1. Индивидуальные действия игроков с мячом и без мяча.	Практическое занятие Овладение техникой выполнения ведения мяча правой и левой руками, передач и бросков мяча в кольцо с места.	2	ОК08
	Практическое занятие Техника ведения и передачи мяча в движении и броска мяча в кольцо с 2-х шагов.	2	
	Практическое занятие Техника выполнения штрафного броска. Техника выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий	2	
Тема 4.2 Групповые взаимодействия в нападении в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения ведения мяча, передач и бросков в колонне и по кругу после перемещений.	2	ОК08
	Практическое занятие	2	

	Передачи в движении со сменой места. Совершенствование техники выполнения штрафного броска, ведения, ловли и передач мяча в колоннах, парах, тройках.		
	Практическое занятие Игра в отрыв. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	2	
Тема 4.3. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Совершенствование техники выполнения перемещения в защитной стойке баскетболиста. Индивидуальный и зонный прессинг.	2	ОК08
	Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий Учебно-тренировочная игра в баскетбол	2	
Раздел 5. **Гимнастика**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда. Средства профилактики профессиональных заболеваний		
Тема 5.1 Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах	Практическое занятие Выполнение упражнений с собственным весом, с отягощениями.	2	ОК08
	Практическое занятие Круговая тренировка.	2	
	Практическое занятие Выполнение упражнений на тренажерах для различных мышечных групп.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Тема 5.2. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)	Практическое занятие Разучивание и составление комплексов упражнений типа утренней и производственной гимнастики.	2	ОК08
	Практическое занятие Дыхательная гимнастика, пилатес, суставная гимнастика.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по гимнастике. Промежуточная аттестация – Зачет.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов упражнений. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	2	
Всего часов за 4 семестр		**54**	
5 СЕМЕСТР			
Раздел 1. **Легкая атлетика.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 1.1. Прыжки	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги», прыжок в длину с места	2	ОК08
Тема 1.2. Метания	Практическое занятие Разбег и замах при выполнении метаний гранаты и теннисного мяча.	2	ОК08
	Практическое занятие Техника метания гранаты, контрольный норматив.	2	

	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	
	Практическое занятие Метание теннисного мяча на точность и дальность.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение комплексов специальных упражнений бегуна. Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий.	4	
Раздел 2. **Волейбол.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 2.2. Групповые взаимодействия в защите.	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе	2	ОК08
Тема 2.3. Групповые взаимодействия в нападении.	Практическое занятие Отработка техники прямого нападающего удара из 2-й и 4-й зон с передачи. Выполнение подач на точность.	2	ОК08
	Практическое занятие Страховка нападающего игрока. Учебная игра в волейбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Тема 2.4. Совершенствование техники владения волейбольным мячом.	Практическое занятие Прием контрольных нормативов: передача мяча над собой снизу, сверху. Прием контрольных нормативов: подача мяча на точность по ориентирам на площадке.	2	ОК08
	Практическое занятие	2	

	Учебная игра с применением изученных положений. Учебно- тренировочная игра в волейбол.		
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в волейболе. Промежуточная аттестация – Зачет.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в волейбол	4	
Всего часов за 5 семестр		**40**	
6 СЕМЕСТР			
Раздел 3. **Основы физической культуры**	**Уметь:** Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности **Знать:** Основы здорового образа жизни. Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Средства профилактики и снятия перенапряжения во время умственного труда; Средства профилактики профессиональных заболеваний.		
Тема 3.1. Физическая культура в профессиональной подготовке и социокультурном развитии личности	Лекция Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями. Контроль уровня совершенствования профессионально важных психологических качеств. Профессионально-прикладная физическая подготовка и общефизическая подготовка. Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).	2	ОК08
Раздел 4. **Лыжная подготовка.**	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:**		

	Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 4.1. Лыжная подготовка	Практическое занятие Одновременные бесшажный, одношажный, двухшажный классический ход и попеременные лыжные ходы	2	ОК08
	Практическое занятие Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересеченной местности. Повороты, торможения, спуски, подъёмы. Прыжки на лыжах с малого трамплина.	2	
	Практическое занятие Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Прохождение дистанций 3 км (девушки), до 5 км (юноши) на лыжах.	6	
Раздел 5. Баскетбол.	**Уметь:** Использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей Владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта Взаимодействовать в группе и команде. **Знать:** Роль физической культуры общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни.		
Тема 5.1. Групповые взаимодействия в защите в баскетболе.	Практическое занятие Учебная игра в баскетбол	2	ОК08
Тема 5.2. Совершенствование техники владения баскетбольным мячом	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов: «ведение – 2 шага-бросок», бросок мяча с места из-под кольца.	2	
	Практическое занятие Совершенствование технических элементов в учебной игре в баскетбол.	2	
	Практическое занятие Выполнение контрольных нормативов по техническим элементам в баскетболе.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к выполнению контрольно-тестовых заданий. Учебно-тренировочная игра в баскетбол.	6	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Максимальная учебная нагрузка обучающегося за семестр		**30**	
Всего по дисциплине		**164**	

ПРИМЕЧАНИЕ: В случае отсутствия снега, лыжная подготовка может быть заменена занятиями в спортивном зале спортивными играми (волейбол, мини-футбол, баскетбол, бадминтон), а также занятиями в тренажерном зале. В случае неблагоприятных погодных условий, занятия по легкой атлетике проводятся в спортивном зале по тематике спортивные игры.

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал.

Оборудование спортивного зала: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой; шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса.

Для занятий лыжным спортом:

Лыжная база с лыжехранилищем, учебно-тренировочная лыжня и трасса, отвечающие требованиям безопасности, лыжный инвентарь.

Технические средства обучения: музыкальный центр.

1.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469681
2. Виленский, М.Я. Физическая культура : учебник / Виленский М.Я., Горшков А.Г. — Москва : КноРус, 2021. — 214 с. — ISBN 978-5-406-08169-3. — URL: https://book.ru/book/939387. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Кузнецов, В.С. Физическая культура. : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: https://book.ru/book/932718 – (ЭБС BOOK.ru)
4. Журнал "Вестник спортивной науки". - ЭБС IPR BOOKS
5. Журнал "Физическая культура в школе". - ЭБС Znanium.com

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знания: З1 - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. З2 - основ здорового образа жизни. З3 - условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. З4 - средства профилактики перенапряжения во время умственного труда; З5 - средства профилактики профессиональных заболеваний. поведения	«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	***Лёгкая атлетика.*** Оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину; ***Спортивные игры.*** Оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, удары по воротам, подачи, передачи, жонглирование) Оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм Оценка выполнения студентом функций судьи. ***Лыжная подготовка.*** Оценка техники передвижения на лыжах различными ходами, техники выполнения поворотов, торможения, спусков и подъемов. **Оценка уровня развития физических качеств, занимающихся наиболее целесообразно проводить по приросту к исходным показателям.** Для этого организуется тестирование в контрольных точках*:* На входе – начало учебного года, семестра*;* На выходе – в конце учебного года, семестра, изучения темы программы.
Умения: У1 - использовать физкультурно-оздоровительную практику для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. У2 - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. У3 - владеть техникой и приемами игровых и массовых видов спорта У4 - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности У5 - взаимодействовать в группе и команде.		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (накопительная аттестация (несколько этапов проверки, разделенных по времени)).

Алгоритм проведения аттестации:

Аттестация проводится в несколько этапов, по итогам работы студента на протяжении семестра. На последнем часе дисциплины, ставится оценка/зачёт.

Все обучающиеся сдают зачёт с учётом медицинской группы.

Специальная группа

Допуск к зачету: Допускаются студенты, которые посетили не менее 80% занятий.

Студенты, отнесённые по состоянию здоровья к специальной группе, обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, а также освобожденные от занятий сдают зачёт по пройденным разделам, в виде организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты (приложение № 1), сдача нормативов (приложение 2) или в виде презентации (приложение № 3), реферата, на тему, данную преподавателем (приложение № 4).

Студенты, не явившиеся на зачёт по уважительной причине, должны будут выполнить его в другое время, согласованное с учебной частью колледжа. Неотъемлемой частью является посещаемость и практическая работа на занятиях. Если студент не посещал занятия и соответственно не выполнял самостоятельные и практические занятия, то он не допускается до сдачи зачёта.

Приложение 1

Критерии оценивания организации занятия физическими упражнениями различной направленности, используя учебные (ресурсные) карты

Критерии	Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3
Кратко, доступно сообщает цель (задачи). Своевременно подготавливает оборудование и инвентарь. Умеет организовать выполнение заданий. Умеет активизировать обучающихся, поддерживать дисциплину. Умеет правильно выбирать тон общения, варьировать силой голоса в зависимости от ситуации. Организовывает деятельность в соответствии с правилами техники безопасности. Умеет своевременно выявлять и исправлять ошибки. Умеет анализировать собственную деятельность и деятельность других.	75-100% выполненных критериев	50-74% выполненных критериев	40-50% выполненных критериев

Приложение 2

Контрольные упражнения (тесты) физической подготовленности

№ п/п	Испытания (тесты) по выбору	Нормативы (оценка)									
		Юноши					Девушки				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	Основные										
1.	6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м)	1100	1200	1300	1350	1400	900	1000	1100	1150	1200
2.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (в упоре лежа на коленях) (кол-во раз)	17	19	21	23	25	7	10	12	17	20
3.	Наклон вперед из положения сидя с прямыми ногами (см)	+2	+4	+6	+8	+12	+4	+6	+8	+10	+15
4.	Приседания (кол-во раз)	2	4	6	8	12	1	3	5	7	10
5.	Метание теннисного мяча в цель с 6 м (кол-во попаданий)	3	5	7	9	10	2	4	6	8	10
	Дополнительные										
6.	Непрерывная оздоровительная ходьба (мин)	4	6	8	10	12	2	4	6	8	10
7.	Поочередное поднимание разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз)	14	18	22	26	30	12	16	20	24	28
8.	Подтягивание из виса на перекладине (кол-во раз)	2	5	7	9	11	-	-	-	-	-
9.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	180	190	200	210	220	150	160	170	175	180
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз)	4	7	9	12	15	4	7	9	12	15
	Контрольные функциональные пробы										
11.	Проба Штанге (с)	> 10	> 20	> 30	> 40	> 50	< 10	>10	> 20	>30	> 40
12.	Одномоментная функциональная проба (%)	>75	< 60	< 50	< 40	< 20	> 70	< 55	< 45	< 35	< 25
13.	Проба Ромберга (с)	< 10	< 15	15	> 15	> 20	< 10	< 15	15	> 15	> 20

Примечание: Практические тесты-задания (доступные формы и виды) выполняют только обучающиеся, не имеющие противопоказаний к выполнению движений и упражнений данного вида. Количество тестов в каждом семестре - 5 (пять), включая функциональные пробы и тесты. По решению методической комиссии содержание контрольных тестов может быть изменено и/или дополнено, в зависимости от контингента обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

1) **6-минутный бег в чередовании с ходьбой (м).** Тестирование проводится на спортивной площадке или беговой дорожке. Испытуемый бежит (возможно чередование бега с ходьбой), стремясь преодолеть как можно больше расстояния за 6 минут. В забеге одновременно участвует 6-8 человек. По истечении шести минут бегуны останавливаются, контролеры подсчитывают результаты в метрах для каждого из них.

2) **Сгибание и разгибание рук в упоре лежа.** Сгибание и разгибание рук в упоре лежа выполняется из и. п.: упор лежа на полу, руки на ширине плеч, кисти вперед, туловище и ноги составляют прямую линию. Сгибая руки, необходимо согнуть их до уровня прямого угла между плечевой части руки и предплечья (плечевая часть параллельна опоре), разгибая руки, вернуться в и. п. и, зафиксировав его на 0,5 сек., продолжить выполнение упражнения. Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний и разгибаний рук.

Ошибки при выполнении:

- ✓ нарушение прямой линии "плечи - туловище - ноги";
- ✓ отсутствие фиксации на 0,5 сек. и. п.;
- ✓ разновременное разгибание рук;
- ✓ сгибание рук более чем прямой угол между плечевой частью рук и предплечий.

3) **Наклон вперед из положения сидя.** На полу обозначить центровую и перпендикулярную линии. Сидя на полу, ступнями ног следует касаться центровой линии, ноги выпрямлены в коленях, ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется 3 наклона вперед, на четвертом регистрируется результат на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, при фиксации этого результата в течение 5 секунд, при этом не допускается сгибания ног в коленях.

Ошибки при выполнении:

- ✓ сгибание ног в коленях;
- ✓ фиксация результата пальцами одной руки;
- ✓ отсутствие фиксации результата в течение 2 секунд.

4) **Приседания на двух ногах.** И. п. – основная стойка. Участник выполняет максимальное количество приседаний (за 30 сек) без отрыва стоп от пола, ноги на ширине плеч, положение бедер в приседании параллельно полу. Засчитывается количество правильно выполненных приседаний.

Ошибки при выполнении:

- ✓ отрывание пяток от пола;
- ✓ положение бедер не параллельно полу;
- ✓ положение стоп шире или уже плеч;
- ✓ неполное разгибание коленей при выпрямлении.

5) **Метание теннисного мяча в цель** производится с расстояния 6 м в закрепленный на стене гимнастический обруч диаметром 90 см. Нижний край обруча находится на высоте 2 м от пола, используется мяч весом 57 г. Участнику предоставляется право выполнить 10 попыток. Засчитывается количество попаданий в обруч. При выполнении испытания не засчитывается попытка, если испытуемый совершил заступ за линию метания.

6) **Непрерывная оздоровительная ходьба (мин).** Тестирование проводится на спортивной площадке или беговой дорожке. Максимальное количество участников забега 8-10 человек. Засчитывается время (мин) участника, в течение которого сохранялся равномерная ходьба без остановок.

7) **Поочередное поднимание разноименной руки и ноги из положения лежа на животе (кол-во раз).** И. п. – лежа на животе, руки вверх, поочередное поднимание разноименных руки и ноги (голову не поднимать). Участник выполняет максимальное количество поочередных подниманий (за 30 сек), засчитывается количество раз.

8) **Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз).** И. п.: вис хватом сверху, кисти рук на ширине плеч, руки, туловище и ноги выпрямлены, ноги не касаются пола, ступни вместе. Из виса на прямых руках хватом сверху необходимо подтянуться так, чтобы подбородок оказался выше перекладины, опуститься в вис до полного выпрямления рук, зафиксировать положение в течение 1 с. Испытание выполняется на большее количество раз. Засчитывается количество правильно выполненных подтягиваний.

Ошибки при выполнении:

- ✓ подбородок тестируемого оказался ниже уровня грифа перекладины;
- ✓ подтягивание осуществляется рывками или махами ног (туловища);
- ✓ широкий хват при выполнении исходного положения;
- ✓ отсутствие фиксации менее чем на 1 сек. исходного положения;
- ✓ совершение «маятниковых» движений с остановкой.

9) **Прыжок в длину с места.** И.п.: встать носками к стартовой черте, приготовиться к прыжку. Толчок выполняется двумя ногами с махом руками. Длина прыжка измеряется в сантиметрах от стартовой линии до ближнего к стартовой линии касания мата ногами испытуемого. Из трех попыток фиксируется лучший результат.

Ошибки при выполнении (попытка не засчитывается):

- ✓ заступ за линию отталкивания или касание ее;
- ✓ выполнение отталкивания с предварительного подскока;
- ✓ отталкивание ногами поочередно.

10) **Подъем туловища из положения лежа на спине, руки за головой, локти на поверхности- до касания локтями колен, ноги на скамье.** Поднимание туловища из положения лежа выполняется из и.п. лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы «в замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество сгибаний (за 30 с.), пересекая локтями линию коленей, с последующим возвратом в и.п. Засчитывается количество правильно выполненных сгибаний-разгибаний туловища.

Ошибки при выполнении:

- ✓ отсутствие пересечения локтями линии коленей;
- ✓ отсутствие касания лопатками мата;
- ✓ пальцы разомкнуты "из замка";
- ✓ смещение таза.

11) **Проба Ромберга** В простой позе Ромберга испытуемый стоит, сомкнув ступни ног (пятки и носки вместе), глаза закрыты, руки вытянуты вперед, пальцы несколько разведены (без напряжения). При оценке пробы учитывают степень устойчивости (стоит неподвижно, покачивается), дрожание (тремор) век и пальцев и, главное, длительность сохранения равновесия.

12) **Одномоментная функциональная проба (20 приседаний за 30 сек).** Определяется реакция сердца на нагрузку, время восстановления ЧСС после нагрузки. Необходимо измерить ЧСС в состоянии покоя, затем выполнить функциональную пробу с дозированной физической нагрузкой: 20 глубоких приседаний (туловище прямое, руки вперед) в течение 30 секунд. После выполнения пробы фиксируется ЧСС (уд/мин), а

также время восстановления ЧСС до состояния покоя (сек). При оценке определяется величина учащения ЧСС после нагрузки в процентах.

13) **Проба Штанге** *(задержка дыхания на вдохе).* После 5-7 минут отдыха в положении сидя следует сделать полный вдох и выдох, затем снова вдох (примерно 80-90 % от максимального) и задержать дыхание. Продолжительность задержки дыхания в большей степени зависит от волевых усилий человека, поэтому в задержке дыхания различают время чистой задержки и волевой компонент. Начало последнего фиксируется по первому сокращению диафрагмы (колебанию брюшной стенки).

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями верхних конечностей

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	6,2	6,5	6,7
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	30	28	25
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	7	6	5
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	13	11	9
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	125	120
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	6,0	6,3	6,5
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	33	30	28
4.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	5	4	3
5.	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами при двухсторонней ампутации (см)	10	12	14
6.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	165	155	150
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями нижних конечностей

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
2.	Передвижение на протезе (протезах) (без учета времени, м)	200	170	140
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	13	10	8

4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15 с)	8	7	6
5.	Метание теннисного мяча из положения сидя в коляске (м)	12	10	9
6.	Метание теннисного мяча из положения стоя на протезе (протезах) (м)	17	15	13
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	200	180	160
2.	Передвижение на протезе (протезах) (без учета времени, м)	250	220	200
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	25	20	15
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15 с)	9	8	7
5.	Метание теннисного мяча из положения сидя в коляске (м)	18	16	14
6.	Метание теннисного мяча из положения стоя на протезе (протезах) (м)	24	21	19
7.	Плавание без учета времени (м)	30	20	16

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с травмами позвоночника и поражением спинного мозга

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Удержание волейбольного мяча обеими руками при травме шейного отдела позвоночника (с)	24	19	14
2.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	100	80	60
3.	Передвижение в коляске при травме шейного отдела позвоночника (без учета времени, м)	16	14	12
4.	Вис на согнутых руках на перекладине (ноги над коляской, с)	14	12	10
5.	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске при травме шейного отдела позвоночника (количество раз)	11	9	7
6.	Выкрут в плечевых суставах (расстояние между кистями, см)	95	100	103
7.	Бросок теннисного мяча (количество бросков за 30 с)	8	7	6

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Удержание волейбольного мяча обеими руками при травме шейного отдела позвоночника (с)	26	23	17
2.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	120	100	70
3.	Передвижение в коляске при травме шейного отдела позвоночника (без учета времени, м)	18	16	14

4.	Вис на согнутых руках на перекладине (ноги над коляской, с)	16	14	12
5.	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске при травме шейного отдела позвоночника (количество раз)	15	12	10
6.	Выкрут в плечевых суставах (расстояние между кистями, см)	98	102	105
7.	Бросок теннисного мяча (количество бросков за 30 с)	9	8	7

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с церебральным параличем

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	14	11	9
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	20	18	16
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	22	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	9	8	7
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	15	13	11
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	140	120	100
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	15	13
2.	Приседание на двух ногах (количество раз)	22	20	18
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз)	24	22	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	10	9	8
5.	Удар по футбольному мячу на дальность (м)	20	18	15
6.	Передвижение в коляске (без учета времени, м)	160	140	120
7.	Плавание без учета времени (м)	25	20	15

Нормативы (тесты) по выбору для лиц с низким ростом

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	**4**	**3**
1.	Бег на 60 м (с)	13,4	14,6	16,0
2.	Бег на 100 м (с)	25,8	26,8	27,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	14	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	17	14	12
5.	Плавание без учета времени (м)	35	30	25
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м	10	9	8

	(количество попаданий из 10 бросков)			
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	33	30	28

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	13,2	13,8	14,0
2.	Бег на 100 м (с)	21,0	21,7	22,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью (количество раз)	25	20	18
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 с)	18	16	14
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий из 10 бросков)	10	9	8
7.	Приседание на двух ногах (количество раз)	35	33	30

Двигательные тесты Всероссийского комплекса ГТО
(для лиц с нарушением слуха)
Нормативы (тесты) по выбору для лиц с нарушением слуха

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,5	10,9
2.	Бег на 100 м (с)	17,0	17,8	18,0
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	34	30
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	300	270	250
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	190	172	160

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 60 м (с)	8,4	8,9	9,0
2.	Бег на 100 м (с)	13,9	14,4	14,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	35	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	48	37	33
5.	Плавание без учета времени (м)	75	50	40
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	410	350	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	220	210	200

Двигательные тесты Всероссийского комплекса ГТО
(для лиц с нарушением зрения)
Нормативы (тесты) по выбору для лиц с остаточным зрением

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,5	6,0	6,3
2.	Бег на 60 м (с)	10,0	10,4	10,9
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	17	12	10
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	36	30	25
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	365	345	315
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	170	160	145

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,0	5,3	5,4
2.	Бег на 60 м (с)	9,0	9,6	9,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	32	27	22
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	42	36	30
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	400	380	340
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	205	190	175

Нормативы (тесты) по выбору для лиц тотально слепых

Девушки

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	6,7	7,2	7,7
2.	Бег на 60 м (с)	10,6	11,4	11,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	16	11	9
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	27	23	18
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	320	300	290
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	120	110	100

Юноши

№ п/п	Наименование упражнений (по выбору)	Оценка в баллах		
		5	4	3
1.	Бег на 30 м (с)	5,7	6,1	6,8
2.	Бег на 60 м (с)	9,9	10,3	10,8
3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	30	25	20
4.	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 1 мин)	32	27	24
5.	Плавание без учета времени (м)	50	40	30
6.	Прыжок в длину с разбега (см)	360	350	320

7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	130	120	110

Приложение 3

Комплект тем для подготовки презентации для студентов основной медицинской группы, пропустивших занятия, специальной группы, а также для студентов с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Темы презентаций:

1. Лёгкая атлетика (какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?).
2. Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.
3. Разновидности ходьбы и бега.
4. Прыжок в длину с места, с разбега.
5. Прыжок в высоту.
6. Виды легкоатлетических метаний.
7. Многоборье (что в себя включает?)
8.Общеразвивающие упражнения. Направленность общеразвивающих упражнений. Схема ОРУ.
9. Комплексы утренней гигиенической гимнастики, производственной гимнастики.
10. Правила игры в баскетбол, волейбол, футбол.

Критерии оценки заданий

Критерии	**Баллы**
Наличие сданной презентации (за исключением скачанной с интернета)	50
Наличие всех структурных частей: титульного листа, содержания, цели и задач, основной части, выводов (отсутствие одной из частей, минус 5 баллов)	25
Соблюдение технических требований	15
Оригинальность и креативность выполненной работы	10

Шкала оценивания презентации

Процент результативности (правильных ответов)	**Оценка уровня подготовки**	
	балл (отметка)	вербальный аналог
75-100	5	отлично
50-75	4	хорошо
50	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Приложение 4

Темы рефератов для студентов, освобожденных от занятий физической культуры, отнесённых по состоянию здоровья к специальной группе, а также, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. Физическая культура и спорт, как социальные явления общества. Современное состояние физической культуры и спорта.
2. Организм человека, как единая биологическая система. Воздействие средств физической культуры и спорта, природных, социальных и экологических факторов на организм.
3. Понятие о питании. Требования к организации правильного питания, принципы и содержание.
4. Понятия о гигиене. Значение гигиенических требований и норм для организма.
5. Закаливание организма. Средства, принципы и методы закаливания.
6. Причины, следствие и профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата (нарушение осанки, плоскостопие, мышечная атрофия). Понятие гиподинамии, гипердинамии.
7. Вредные привычки. Пагубность их воздействие на организм. Меры профилактики, способы борьбы.
8. Массаж, виды массажа. Влияние массажа на функциональное состояние организма.
9. Меры безопасности на занятиях физической культурой и спортом. Гигиенические требования и нормы.
10. Здоровье человека и факторы, его определяющие требования к организации Здорового Образа Жизни (ЗОЖ).
11. Особенности ЛФК (лечебная физкультура), корригирующей гимнастики и т.п. Методика составления программ по физической культуре с оздоровительной, рекреационной направленностью.
12. Особенности, содержание и структура спортивной подготовки.
13. Учет половых и возрастных особенностей при занятиях физической культурой и спортом.
14. Физические качества. Методы воспитания физических качеств на занятиях физической культурой и спортом.
15. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
16. Самоконтроль на занятиях физической культурой и спортом.
17. Врачебный м педагогический контроль на занятиях физической культурой и спортом. Их цели, задачи, содержание.
18. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления (Струкова В.).
19. Изменение показателей функционального состояния организма под воздействием регулярных занятий физической культурой и спортом.
20. Понятие профессионально-Прикладной Физической Подготовки, её цели, задачи и содержание.
21. Олимпийские игры Древней Греции.
22. История развития, техника и правила игры мини-футбол.
23. История развития, техника и правила игры в бадминтон.
24. История развития, техника и правила игры в волейбол.
25. История развития, техника и правила игры в настольный теннис.
26. Комплексы упражнений с гантелями.
27. Упражнения для развития мышц брюшного пресса.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024г.

Разработчик:
Дмитрусенко Т.А. - преподаватель РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..... 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.05 «Психология общения» включена в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):
ОП.05 Основы предпринимательской деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09	- применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; - применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; - выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности;	- целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**47**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**45**
в том числе:	
Лекции, уроки	**27**
Практические занятия, семинары	**18**
Самостоятельная работа обучающегося	**2**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	**1.Содержание учебного материала** ***Уметь:*** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; ***Знать:*** - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	- особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.		
	2.Тематика учебных занятий		
	Лекция: Назначение учебной дисциплины “Психология общения”. Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта.	2	
Тема 1.2 Теоретические основы психологии общения	**1.Содержание учебного материала** ***Уметь:*** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; ***Знать:*** - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	- особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная.	2	
	Лекция: Общение в системе общественных и межличностных отношений. Стили общения.	2	
	Лекция: Самодиагностика коммуникативных навыков.	2	
Тема 2. Средства общения	**1.Содержание учебного материала** ***Уметь:*** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; ***Знать:*** - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	- психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Вербальная и невербальная коммуникация.	2	
	Лекция: Понятие эффективного слушания. Виды слушания.	2	
	Практическое занятие №1: Вербальные средства общения. невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.	2	
	Практическое занятие №2: Невербальные средства общения. Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации. Методы развития коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Развитие средств общения.	2	
Тема 3. Деловое общение	**1.Содержание учебного материала** ***Уметь:*** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	- грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; ***Знать:*** - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности.	2	
	Лекция: Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения. Средства делового общения. Структура, виды и динамика партнёрских отношений.	2	
	Лекция: Правила корпоративного поведения в команде.	2	
	Практическое задание №3: Деловая беседа. Деловые переговоры. Формы делового общения. Фазы протекания деловой беседы. Анализ деловой беседы. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров.	2	

	Практическое задание №4: Культура делового спора. Дискуссия Полемика. Общая модель деловых переговоров.	2	
	Практическое задание №5: Искусство публичного выступления.	2	
Тема 4. Личность и индивидуальность	**1.Содержание учебного материала** ***Уметь:*** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; ***Знать:*** - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Помехи и приемы эффективного слушания	2	
	Лекция: Эмоциональные состояния: аффект, собственно эмоции, чувства, настроения, стресс.	2	
	Практическое занятие №6: Приемы развития памяти в внимания. Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Способы развития памяти. Свойства и виды внимания. Приемы развития внимания.	2	
	Практическое занятие №7: Стресс. Управление эмоциями	2	
	Практическое задание №8: Типы темперамента и их психологическая характеристика	2	
Тема 5. Личность и группа	**1.Содержание учебного материала** ***Уметь:*** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях; - проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности; ***Знать:*** - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива;		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК06, ОК09

	- психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения.		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Понятие конфликта. Стадии протекания конфликта. Способы управления конфликтами.	3	
	Практическое занятие №9: Конфликты. Пути преодоления конфликтных ситуаций	2	
Самостоятельная работа		**2**	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Всего		**47**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- книжный шкаф;
- стенды;
- дидактический материал;

технических средствами:

- компьютер с установленным программным обеспечением Microsoft Office;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469702
2. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н.С. Ефимова. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – (Среднее профессиональное образование).
3. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469549

Дополнительные источники:

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н.С. Ефимова. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2020. – (Среднее профессиональное образование).

2. Лавриненко, В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469814
3. Корягина, Н. А. Социальная психология. Теория и практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Е. В. Михайлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11041-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487915

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - целей, структуры и средств общения; - психологических основ деятельности коллектива; - психологических особенностей личности; - роли и ролевых ожиданий в общении; - техник и приёмов общения, правил слушания; - правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий; - механизмов взаимопонимания в общении; - источников, причин, видов и способов разрешения конфликта; - особенностей конфликтной личности; - нравственных принципов общения. **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины** - применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности; - уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе; - находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения; - уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать внутри коллектива; - грамотно применять вербальные и невербальные средства общения; применять техники слушания, тренировки памяти и внимания; выявлять конфликтогены; - уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;	**Устных ответов:** “Отлично” ставится в следующих случаях: - полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя. “Хорошо” ставится в следующих случаях: - если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя. “Удовлетворительно” ставится в следующих случаях: - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоение программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;	Текущий контроль: - устный / письменный опрос; - отчеты по практическим занятиям. Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой

- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения, опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения личности;	- при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков. “Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях: - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или недопонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Общее представление о процессе общения, его роль в социальных отношениях и профессиональной деятельности.
2. Основные методы психологии общения, их квалификация.
3. Психологическая характеристика общения (понятие общения, функции, структура).
4. Виды общения.
5. Основные уровни общения, их характеристика.
6. Конвенциональный и манипулятивный уровни общения (характеристика).
7. Деловой, стандартизированный уровни общения (характеристика).
8. Игровой и духовный уровни общения (характеристика).
9. Эмоции в общении (понятие, причины возникновения).
10. Виды эмоций (положительные, отрицательные).
11. Коммуникативная сторона общения (основная характеристика).
12. Барьеры коммуникации.
13. Манипуляции в общении (понятие, виды).
14. Возможные способы защиты от манипуляции.
15. Невербальная коммуникация (понятие, виды, их характеристика).
16. Знаково-символические средства коммуникации (характеристика).
17. Тактильные средства коммуникации (приемы и средства).
18. Пространственно-временные средства коммуникации.
19. Интерактивная сторона общения (понятие, типы и стили взаимодействия).
20. Перцептивная сторона общения (характеристика, механизмы межличностного восприятия, особенности).
21. Эффекты межличностного восприятия (первого впечатления, ореола, фактор отношения).
22. Психологическая характеристика личности (понятие, структура, особенности).
23. Психологическая типология личности (понятие, основные типы, особенности).
24. Конституционные типы личности.
25. Типология личности по типам темперамента.

26. Типология личности, основанная на коммуникативно-поведенческих особенностях личности (демонстративный, педантичный, возбудимый и тд.).
27. Социализация личности (понятие, особенности, характеристика, проблемы социализации).
28. Этапы и стадии социализации личности.
29. Конфликт как особая форма взаимодействия (понятие, функции).
30. Виды конфликтов (внутриличностный, межличностный, межгрупповой, между личность и группой).
31. Структура конфликта, его динамика.
32. Способы и методы разрешения конфликтных ситуаций.
33. Толерантность, как способ разрешения конфликта (понятие, особенности, основная характеристика).
34. Виды толерантности.
35. Основы общей этики (понятие: этика и мораль, нормы морали, категории этики, моральные принципы и нормы как основа эффективного общения).
36. Техника общения: слушание в деловой коммуникации.
37. Публичное выступление (цель, формы, этапы).
38. Имидж делового человека (понятие, характеристика, особенности, способы формирования).
39. Деловая беседа по телефону (характеристика, особенности, приемы общения).
40. Деловой этикет в профессиональной деятельности (понятие, виды, особенности).

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
“Неудовлетворительно” ставится в следующих случаях	- не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или недопонимание большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя.
“Удовлетворительно” ставится в следующих случаях	- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, достаточные для дальнейшего усвоение программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя; - не было показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами; - при изложении теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных знаний и навыков.
“Хорошо” ставится в следующих случаях	- если он удовлетворяет в основном требованиям на оценку “5”, но при этом имеет один из недостатков: - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по

	замечанию преподавателя.
“Отлично” ставится в следующих случаях	- полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой; - изложение материала грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными 2-3 примерами; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов - ответ был осуществлен самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые легко были исправлены по замечанию преподавателя.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОГСЭ.06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024г.

Разработчик:

Махова Р.В. – преподаватель КМПО РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности» включена в Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- СОО.02.03 «Экономика»;
- ОП.01 «Экономика организации»;
- ОП.02 «Статистика»;
- ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»;
- ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит»;
- ОП.10 «Основы экономической теории»

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11	Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;	Экономические явления и процессы общественной жизни;
	Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	Структуру семейного бюджета и экономику семьи;
	Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	Накопления и инфляцию;
	Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	Роль депозита в личном финансовом плане;
	Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.)	Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита;
	Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	Роль кредита в личном финансовом плане;
	Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;	Расчетно-кассовые операции;
	Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;	Хранение, обмен и перевод денег;
	Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;	Различные виды платежных средств;
	Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;	Формы дистанционного банковского обслуживания;

	Использовать банковские карты, электронные деньги;	Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;
	Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;	Виды ценных бумаг;
	Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;	Сферы применения различных форм денег;
	Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;	Основные элементы банковской системы;
	Применять знания о депозите, управления рисками при депозите;	Виды платежных средств;
	Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита;	Страхование и его виды;
	Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;	Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);
	Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;
		Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**36**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**32**
в том числе:	
лекции, уроки	20
практические занятия, семинары	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	4
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Основы финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. **Знать:** Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Сферы применения различных форм денег;		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 1.1. Личный бюджет	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция: Домашняя бухгалтерия, деньги, доходы (номинальные, реальные), расходы, личный бюджет, структура, способы составления и планирования личного бюджета, семейный бюджет, дефицит, профицит, баланс.		
	Практическое занятие: Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса.	**2**	
Тема 1.2. Личный финансовый план	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция: Финансы. Финансовое планирование. Горизонт планирования. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Составление личного финансового		

	плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализ и коррекция личного финансового плана. Активы, пассивы. Планирование сбережений как одного из способов достижения финансовых целей. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив. Влияние инфляции на стоимость активов.		
	Практическое занятие: Составление личного финансового плана и планирование сбережений.	**2**	
Раздел 2. Банковские операции для бюджета домохозяйства	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Использовать банковские карты, электронные деньги; Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; Применять знания о депозите, управления рисками при депозите; Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. **Знать:** Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию;		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11

	Роль депозита в личном финансовом плане; Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита; Роль кредита в личном финансовом плане; Расчетно-кассовые операции; Хранение, обмен и перевод денег; Различные виды платежных средств; Формы дистанционного банковского обслуживания; Сферы применения различных форм денег; Основные элементы банковской системы; Виды платежных средств; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц		
Тема 2.1. Банк и рассчетно-кассовые операции банка. Банковский депозит.	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция: Банк, банковский счет, вкладчик. Банковская ячейка, денежные переводы, валютно-обменные операции, чеки, риски при пользовании банкоматом, риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги. Отбор критериев для анализа информации о банке и предоставляемых им услугах в зависимости от финансовых целей заемщика. Депозит, номинальная и реальная процентная ставка по депозиту, депозитный договор, простой процентный рост, процентный рост с капитализацией, банкомат, заемщик, финансовые риски, ликвидность. Чтение и заключение договора с банком. Управление рисками. Депозит и кредит, как части личного финансового плана. Анализ возможностей интернет-банкинга для решения текущих и перспективных финансовых задач. Мошенничества с банковскими картами.		
Тема 2.2. Банковский кредит и займы в микрофинансовых организациях	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция: Банковский кредит, заемщик, виды кредита, принципы кредитования. Микрофинансовые организации, заем. Виды банковских карт (дебетовая, кредитная), овердрафтное кредитование по карте. Номинальная процентная ставка по кредиту, полная стоимость кредита, долговая нагрузка заемщика. Виды кредитов по целевому назначению, схемы погашения кредитов, минимальный платеж по кредиту. Чтение и анализ кредитного договора. Финансовые риски заемщика, защита прав заемщика, кредитная история, коллекторы, бюро кредитных историй. Типичные ошибки при использовании кредита. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения.		
	Практическое занятие: Расчет доходности различных видов депозитов, определение номинальной и реальной процентной ставки. Расчет процентов по кредиту при разных схемах его погашения, определение долговой	**2**	

	нагрузки и полной стоимости кредита заемщика. Расчет доходности от конвертации валюты.		
Раздел 3. Страхование для бюджета домохозяйства	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.); Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. **Знать:** Экономические явления и процессы общественной жизни; Страхование и его виды; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 3.1. Страховые услуги в России, заключение договоров страхования	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция: Страхование, страховщик, страхователь, выгодоприобретатель, страховой агент, страховой брокер. Страховые услуги, страховые риски, страховые компании, услуги страхования для физических лиц (страхование жизни, страхование от несчастных случаев, медицинское страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности). Использование страхования в повседневной жизни. Договор страхования. Участники договора страхования. Страховая ответственность, страховой случай, страховой полис, страховая премия, страховой взнос. Принципы отбора страховой компании. Расчёт страхового взноса в зависимости от		

	размера страховой суммы, тарифа срока страхования и других факторов. Формирование навыков поведения, необходимых для защиты прав потребителя страховых услуг.		
	Практическая работа: Расчет страховых взносов	**2**	
Раздел 4. Инвестирование сбережений домохозяйства	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. **Знать:** Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Различные виды платежных средств; Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; Виды ценных бумаг; Сферы применения различных форм денег; Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 4.1. Инвестиционные услуги в России.	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция: Инвестиции, реальные и финансовые активы как инвестиционные инструменты, ценные		

	бумаги (акции, облигации, векселя), валютная и фондовые биржи, ПИФы как способ инвестирования для физических лиц. Мошенничества с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды. Сроки и доходность инвестиций, влияние инфляции на доходность инвестиций. Инвестиционный портфель, ликвидность, соотношение риска и доходности финансовых инструментов, диверсификация как инструмент управления рисками. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей. Место инвестиций в личном финансовом плане.		
Тема 4.2. Формирование пенсионных накоплений	**Тематика учебных занятий**		
	Лекция: Пенсия, государственная пенсионная система РФ, Пенсионный фонд РФ и его функции, негосударственные пенсионные фонды, трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия, способы формирования сбережений для достойной пенсии, инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений	**2**	
	Практическое занятие: Планирование и прогнозирование пенсионных накоплений	**2**	
Раздел 5. Налогообложение доходов физических лиц	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом. **Знать:** Экономические явления и процессы общественной жизни; Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;		ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 07 ОК 11
Тема 5.1. Налоговая система РФ,	**Тематика учебных занятий**	**2**	
	Лекция:		

налогообложение физических лиц	Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов, субъект, предмет и объект налогообложения, ставка налога, сумма налога, системы налогообложения (пропорциональная, прогрессивная, регрессивная).		
	Влияние ставки налога на добавленную стоимость на бюджет домохозяйства. Налог на доходы физических лиц. Транспортный налог, налог на имущество физических лиц, земельный налог. Налог на профессиональный доход. Налоговые льготы, порядок уплаты налога, налоговая декларация, налоговые вычеты.	**2**	
	Практическая работа: Расчет налогов на доходы физических лиц, применение налоговых льгот с целью уменьшения налоговых выплат физических лиц.	**2**	
Самостоятельная работа	Составление и корректировка личного финансового плана с учетом полученных знаний и умений.	**4**	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Всего:		**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета финансов, денежного обращения и кредита;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Основы финансовой грамотности»;
- сборниками задач по дисциплине «Основы финансовой грамотности»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины, комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) и доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Основы финансовой грамотности : учебное пособие / В.А. Кальней, М.Р. Рогулина, Т.В. Овсянникова [и др.] ; под общ. ред. В.А. Кальней. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 248 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1086517. - ISBN 978-5-16-016198-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1086517
2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466897

Дополнительные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Ковалева Т.М., под ред., Валиева Е.Н., Глухова А.Г., Дождева Е.Е., Жегалова Е.В., Милова Л.Н., Просветова А.А., Савинова Н.Г., Тершукова М.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-406-01541-4. — URL: https://book.ru/book/936660 (дата обращения: 16.11.2020). — Текст : электронный.
2. Журнал "Финансы"- База данных East View
3. Журнал "Финансовая газета"- База данных East View
4. Журнал "Финансы: теория и практика"- База данных East View

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Экономические явления и процессы общественной жизни; Структуру семейного бюджета и экономику семьи; Накопления и инфляцию; Роль депозита в личном финансовом плане; Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита; Роль кредита в личном финансовом плане; Расчетно-кассовые операции; Хранение, обмен и перевод денег; Различные виды платежных средств; Формы дистанционного банковского обслуживания; Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений; Виды ценных бумаг; Сферы применения различных форм денег; Основные элементы банковской системы; Виды платежных средств; Страхование и его виды; Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц	**Устный опрос и или письменный опрос:** 5 «отлично» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя 4 «хорошо» - полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя 3 «удовлетворительно» - не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя 2 «неудовлетворительно» - отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя **Практическое занятие:** 5 «отлично» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески; 4 «хорошо» - работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения. 3 «удовлетворительно» - работа выполнена в заданное	Устный опрос и (или) письменный опрос (тестирование) Практическое занятие зачет с оценкой

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма и др.) Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс; Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения; Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; Использовать банковские карты, электронные деньги; Пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом; Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; Осуществлять выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; Применять знания о депозите, управления рисками при депозите; Применять знания о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшение стоимости кредита; Определять назначение видов налогов,	время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок; 2 «неудовлетворительно» - студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.	

характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию; Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Личный бюджет: структура, способы составления и планирования личного бюджета;
2. Семейный бюджет;
3. Финансовое планирование.
4. Личный финансовый план и его составление;
5. Сравнительный анализ сберегательных альтернатив.
6. Банк: банковский счет, вкладчик, банковская ячейка;
7. Денежные переводы;
8. Валютно-обменные операции;
9. Риски при пользовании банкоматом;
10. Риски при использовании интернет-банкинга, электронные деньги.
11. Критерии анализа информации о банке и предоставляемых им услугах;
12. Депозит;
13. Финансовые риски, управление рисками;
14. Мошенничества с банковскими картами;
15. Банковский кредит;
16. Микрофинансовые организации;
17. Виды банковских карт, овердрафтное кредитование по карте;
18. Виды кредитов по целевому назначению;
19. Схемы погашения кредитов;
20. Финансовые риски заемщика;
21. Защита прав заемщика;
22. Кредитная история, бюро кредитных историй;
23. Типичные ошибки при использовании кредита;
24. Мошенничества на рынке кредитования и привлечения средств населения;
25. Использование страхования в повседневной жизни;
26. Принципы отбора страховой компании;
27. Защита прав потребителя страховых услуг;
28. Валютная биржа;
29. Фондовая биржа;
30. ПИФы как способ инвестирования для физических лиц;

31. Мошенничества с инвестиционными инструментами.
32. Финансовые пирамиды.
33. Инвестиционный портфель;
34. Виды инвестиционных продуктов для различных финансовых целей;
35. Государственная пенсионная система РФ;
36. Пенсионный фонд РФ и его функции;
37. Негосударственные пенсионные фонды;
38. Трудовая и социальная пенсия, корпоративная пенсия;
39. Способы формирования сбережений для достойной пенсии;
40. Инструменты для увеличения размера пенсионных накоплений;
41. Налоговый кодекс РФ, налоги, виды налогов;
42. Субъект, предмет и объект налогообложения;
43. Ставка налога, сумма налога, системы налогообложения;
44. Виды налогов;
45. Налог на профессиональный доход;
46. Налоговые льготы, налоговые вычеты;
47. Порядок уплаты налога, налоговая декларация.

Критерии оценки промежуточной аттестации

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 №65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Никитина С. В. - преподаватель РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 01 «Экономика организации» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- ОП.02 Статистика
- ОП.03 Менеджмент
- ОП.05 Основы предпринимательской деятельности
- ОП.07 Бухгалтерский учет
- ОП.11 Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 06 ОК 09 ОК 11 ПК.3.1 ПК.3.5	- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - рассчитывать производственную мощность организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	- сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; ресурсная база организации; - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - формы оплаты труда и их разновидности; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации; - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам; - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования; - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования; - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**66**
в том числе:	
лекции, уроки	38
практические занятия, семинары	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
Консультации по дисциплине	**2**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА			
Тема 1.1 Организация – основное звено экономики	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - находить и использовать необходимую плановую фактическую экономическую информацию; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности; ***Знать:*** - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; -основные формы предпринимательства;		*ОК 01- ОК 06, ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Введение. Предмет и задачи курса «Экономика организации». 2. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 3. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.	2	
	4. Организация: понятие и классификация. 5. Организационно–правовые формы организаций. 6. Объединения организаций. Малый бизнес.	2	
	Практическое занятие: Практическое занятие «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».	2	
	3. Самостоятельная работа обучающихся 1. Написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», Малый бизнес в России», «Корпоративные юридические лица: их характеристика». 2. Изучение нормативных документов.	2	

Тема 1.2 Организация производственного процесса и планирование деятельности	**1. Содержание учебного материала:** ***Знать:*** - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организаций; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации		*ОК 01- ОК 06,* *ОК 09 - ОК 11*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. 2. Производственная структура организации.	2	
	3. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. 4. Понятие, состав и структура бизнес-плана.	2	
	3. Самостоятельная работа обучающихся Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы» Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».	2	
Тема 1.3 Производственная программа организации	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - рассчитывать производственную мощность организации; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; ***Знать:*** - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организаций; - основные показатели производственной программы организации;		*ОК 01- ОК 06,* *ОК 09 – ОК 11* *ПК 3.1- ПК.3.3*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.	2	
	2. Производственная мощность – основа производственной программы. 3. Стоимостные показатели производства и реализации.	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Расчет различных показателей производственной мощности».	2	

	2.Практическое занятие «Расчет стоимостных показателей производственной программы».	2	
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ			
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; ***Знать:*** - состав и структуру имущества организации; ресурсная база организации; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.1*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов.	2	
	3. Амортизация основных фондов. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Экономическая сущность аренды и лизинга.	2	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования».	2	
	Практическое занятие «Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами».	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; ***Знать:*** - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.1, ПК 3.5*
	2. Тематика учебных занятий		

	Лекция: 1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. 2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.	2	
	3. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости. 4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».	2	
	2.Практическое занятие «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».	2	
Тема 2.3. Инвестиции и инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно- правовых форм и сфер деятельности; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; ***Знать:*** - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - процесс принятия и реализации управленческий решений, внешняя и внутренняя среда организации; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.1*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам. 2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. 3. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов. 4. Амортизация нематериальных активов.	2	

	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации».	2	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА			
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - находить и использовать необходимую плановую и фактическую информацию; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; ***Знать:*** - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.3*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. 3. Основные пути повышения производительности труда.	2	
	4. Нормирование труда. Основные виды норм труда. 5. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Определение основных норм труда. Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям».	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - находить и использовать необходимую плановую и фактическую информацию;		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.3*

	- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; ***Знать:*** - формы оплаты труда и их разновидности; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Система организации оплаты труда различных категорий работников. 2. Тарифная система и ее основные элементы. 3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.	2	
	4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. 5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». 2.Практическое занятие «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда».	2	
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ			
Тема 4.1. Издержки производства	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; ***Знать:*** - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;		*ОК 01-ОК 06, ОК 09-ОК 11 ПК 3.1. ПК 3.5*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. 2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам. 3. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции. 4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.	2	

	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов»	2	
Тема 4.2. **Цена и ценообразование**	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; ***Знать:*** - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.2*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам 2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия».	2	
Тема 4.3. **Прибыль и рентабельность**	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь:*** - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; ***Знать:*** - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации» - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.1- 3.3*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Понятие доходов организации, их состав. 2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».	2	
РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ			

НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.			
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	**1. Содержание учебного материала:** ***Знать:*** - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономки;		*ОК 01-ОК 06,* *ОК 09-ОК 11* *ПК 3.4 – ПК 3.5*
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы 2. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	2	
Консультации по дисциплине		**2**	
Промежуточная аттестация	**ЭКЗАМЕН**	**8**	
Всего:		**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики и статистики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Экономика организации»;
- сборниками задач по дисциплине «Экономика организации»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины, комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) и доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

Основные источники:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: https://book.ru/book/936260. — Текст : электронный. —ЭБС BOOK
2. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12884-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488803
3. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489860
4. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Клочковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13664-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489049

Дополнительные источники:

1. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А. М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-369-01729-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141800. – Режим доступа: по подписке.
2. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469434
3. Словарь финансово-экономических терминов / А. В. Шаркова, А. А. Килячков, Е. В. Маркина [и др.] ; под редакцией М. А. Эскиндарова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 1168 с. — ISBN 978-5-394-02995-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111027.html
4. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450684
5. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451056
6. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455254
7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА "ЭКОНОМИКА И ЖИЗНЬ". - База данных East View
8. Научно-практический журнал "Экономика фирмы". - ЭБС Знаниум
9. Научно-практический журнал "Экономика". - ЭБС Знаниум
10. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум

Интернет-ресурсы:

1. http://slovari.yandex.ru/dict/economic (Современный экономический словарь)
2. http://eup.ru - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eup.ru
3. www.economicus.ru – Экономический образовательный ресурс
4. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
5. https://secretmag.ru – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы
6. www.rbk.ru - Информационный сайт РБК
7. https://www.kommersant.ru - Информационный сайт Коммерсант.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - сущность организации как основного звена национальной экономики; - виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; - основные формы предпринимательства; - состав и структура имущества организации; ресурсная база организации; - виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта; - классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; - формы оплаты труда и их разновидности; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений, внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; - особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; - основы организации производственного процесса; - основные показатели производственной программы организации; - показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации; - сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам; - понятие, структура, виды цен и методы ценообразования; - методы формирования, распределения и использования прибыли; - показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их	**Устного опроса:** **«5»** - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя **«4»** - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя **«3»** - Не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя **«2»** - Отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя **Практического занятия:** **«5» :** работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески; **«4» :** работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения. **«3»:** работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок; **«2»:** студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.	Устный опрос Письменный опрос (тестирование, контрольная работа) Практическое занятие Экзамен

использования; - сущность логистики и виды логистических потоков; - основы внешнеэкономической деятельности организации;		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; - определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; - рассчитывать производственную мощность организации; - находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; - заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; - рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; - оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления.
2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.
3. Организация: понятие и классификация.
4. Организационно–правовые формы организаций.
5. Объединения организаций. Малый бизнес.
6. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства.
7. Производственная структура организации.
8. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов.
9. Понятие, состав и структура бизнес-плана.
10. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты.
11. Производственная мощность – основа производственной программы.
12. Стоимостные показатели производства и реализации.
13. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала.
14. Оценка и износ основных фондов.
15. Амортизация основных фондов.
16. Показатели эффективности использования основных фондов.
17. Экономическая сущность аренды и лизинга.
18. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.
19. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.
20. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.
21. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.
22. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.
23. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.
24. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.
25. Амортизация нематериальных активов.
26. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих.
27. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели.
28. Основные пути повышения производительности труда.
29. Нормирование труда. Основные виды норм труда.
30. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.
31. Система организации оплаты труда различных категорий работников.
32. Тарифная система и ее основные элементы.

33. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.
34. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.
35. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника
36. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.
37. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам.
38. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.
39. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.
40. Понятие, функции, виды цен.
41. Классификация цен по различным признакам
42. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования.
43. Ценовая стратегия.
44. Структура цены.
45. Понятие доходов организации, их состав.
46. Формирование прибыли в организации.
47. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности.
48. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование.
49. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности
50. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики;
51. Виды логистических потоков.
52. Понятие логистической системы
53. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации.
54. Государственное регулирование ВЭД.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: СТАТИСТИКА

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.02.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Частилова Н.Л. - преподаватель РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02. «СТАТИСТИКА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.02. «Статистика» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

СОО.02.03 Экономика
ЕН.01 Математика
ОП.01 Экономика организации
ОП.03 Менеджмент
ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07 Бухгалтерский учет
ОП.11 Основы экономической теории
МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации
МДК.02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
МДК.03.01 Финансы организаций
МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Учебная дисциплина «Статистика» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 38.02.06 Финансы.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01 ПК 1.1. ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 4.2.	У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами РОССТА и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию У3 - по исходным данным проводить сводку и группировку, определять величину интервала, строить ряды распределения (дискретные, непрерывные). У4 - строить статистические таблицы, простые, групповые и комбинированные таблицы, статистические графики. У5 - исчислять абсолютные и относительные статистические показатели, рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения,	З1 - предмет и методы статистики. З2 - структура органов государственной статистики. З3 - современные технологии организации статистического учета. З4 - формы, виды, способы статистического наблюдения. З5 - понятие ошибок статистического наблюдения. З6 - виды статистической сводки и группировки данных, представление результатов сводки и группировки статистических данных. З7 - атрибутивные и вариационные ряды распределения, элементы вариационного ряда. З8 - статистические таблицы и их виды, правила построения таблиц.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
	рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах. У6 - исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. У7 - анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. У8 - исчислять индивидуальные и общие (сводные) индексы в различных формах.	З9 - виды графиков по форме графического образа и способу построения. З10 - средние величины и их виды, структурные средние величины и интерпретация полученных результатов. З11 - абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация. З12 - виды рядов динамики: показатели изменения уровней рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики. З13 - экономические индексы в статистике, сфера их применения и классификация. З14 - взаимосвязь индексов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**48**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**48**
лекции, уроки	28
практические занятия, семинары	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02. «Статистика»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение в статистику.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами РОССТА и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию **Знать:** З1 - предмет и методы статистики. З2 - структура органов государственной статистики. З3 - современные технологии организации статистического учета.		ОК01
	Лекция 1.Предмет и задачи статистики. 2. История статистики. Особенности статистической методологии. 3.Статистическая совокупность. Проявление закона больших чисел в экономических процессах. Единицы статистической совокупности. Статистические показатели. 4.Система государственной статистики в Российской Федерации. Организация государственного статистического учета, задачи и принципы. 5.Структура органов государственной статистики. Современные технологии организации статистического учета.	2	
Тема 2. Статистическое наблюдение.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами РОССТА и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию **Знать:** З4 - формы, виды, способы статистического наблюдения. З5 - понятие ошибок статистического наблюдения.		ОК01

	Лекция 1.Статистическое наблюдение. Цели, задачи и этапы проведения статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Разработка инструментария для проведения статистического наблюдения. 2.Понятие ошибок статистического наблюдения: ошибки регистрации и ошибки репрезентативности. Арифметический и логический контроль качества информации. 3.Формы статистического наблюдения. Статистическая отчетность. Специально организованное статистическое наблюдение. Виды статистического наблюдения по времени регистрации фактов: непрерывное (текущее), периодическое и единовременное. Виды статистического наблюдения по охвату единиц совокупности: сплошное, выборочное, монографическое, наблюдение основного массива. Способы проведения наблюдения. Опрос и его виды: экспедиционный, саморегистрация, корреспондентский, анкетный, явочный.	2	
Тема 3. Сводка и группировка статистических данных. Ряды распределения.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У3 - по исходным данным проводить сводку и группировку, определять величину интервала, строить ряды распределения (дискретные, непрерывные). **Знать:** З6 - виды статистической сводки и группировки данных, представление результатов сводки и группировки статистических данных. З7 - атрибутивные и вариационные ряды распределения, элементы вариационного ряда.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1.Статистическая сводка. Виды сводки. Программа статистической сводки. Группировка статистических данных. Виды группировок. Представление результатов сводки и группировки статистических данных	2	
	2.Ряд распределения. Атрибутивные и вариационные ряды распределения. Элементы вариационного ряда. Дискретные и интервальные вариационные ряды распределения и их графическое изображение.	2	
	1.**Практическое занятие** - По исходным данным проведение сводки и группировки (по качественным и количественным признакам).	2	
	2. Практическое занятие - Определение величины интервала. Построение рядов распределения (дискретные, непрерывные).	2	
Тема 4. Способы наглядного представления	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У4 - строить статистические таблицы, простые, групповые и комбинированные таблицы, статистические графики.		ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1

статистических данных.	**Знать:** З8 - статистические таблицы и их виды, правила построения таблиц. З9 - виды графиков по форме графического образа и способу построения.		
	Лекция 1. Статистические таблицы. Подлежащее и сказуемое статистической таблицы. Простые, групповые и комбинированные статистические таблицы. Правила построения статистических таблиц. 2. Статистические графики. Элементы статистического графика: графический образ, поле графика, пространственные ориентиры, масштабные ориентиры. Виды графиков по форме графического образа и способу построения.	2	
Тема 5. Абсолютные и относительные величины в статистике.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У5 - исчислять абсолютные и относительные статистические показатели, рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах. **Знать:** З11 - абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1. Индивидуальные и сводные абсолютные показатели. Натуральные, стоимостные и трудовые единицы измерения абсолютных показателей. Коэффициенты, проценты, промилле в статистике.	2	
	2. Относительные показатели динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	2	
	1.**Практическое занятие -** Исчисление относительных показателей динамики, планового задания, выполнения плана, структуры, координации, интенсивности и сравнения.	2	
Тема 6. Средние величины и показатели вариации в статистике	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У6 - исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. **Знать:** З10 - средние величины и их виды, структурные средние величины и интерпретация полученных результатов.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1.Степенные средние величины в статистике: средняя арифметическая простая и взвешенная, средняя гармоническая, их свойства.	2	
	2.Структурные средние: мода, медиана. 3. Абсолютные и относительные показатели вариации.	2	

	1.**Практическое занятие -** Исчисление относительных статистических показателей и их интерпретация. Исчисление средних уровней с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. Исчисление абсолютных и относительных показателей вариации и их интерпретация.	2	
Тема 7. Ряды динамики в статистике	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У7 - анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. **Знать:** З12 - виды рядов динамики: показатели изменения уровней рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1, ПК 4.2
	Лекция 1.Ряды динамики. Виды рядов динамики: интервальные и моментные (с равноотстоящими и не равноотстоящими уровнями ряда во времени);	2	
	2.Показатели изменения уровней рядов динамики: базисные, цепные и средние абсолютные приросты, коэффициенты и темпы роста (прироста). Связь между цепными и базисными показателями рядов динамики.	2	
	1. **Практическое занятие -** Анализ различных видов рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей.	2	
	Графическое изображение рядов динамики.	2	
Тема 8. Экономические индексы	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У8 - исчислять индивидуальные и общие (сводные) индексы в различных формах. **Знать:** З13 - экономические индексы в статистике, сфера их применения и классификация. З14 - взаимосвязь индексов		ОК01, ПК1.1, ПК2.1, ПК3.1
	Лекция 1. Понятие об индексах в статистике. Сфера их применения и классификация. 2. Индивидуальные и общие индексы, их виды. Понятие об индексируемой величине и весах (измерителях индекса).	2	
	3. Агрегатная форма, как основная форма общего индекса. 4. Среднеарифметический и среднегармонический индексы. Взаимосвязь индексов.	2	

	1. **Практическое занятие -** Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота.	2	
	1. **Практическое занятие -** Исчисление индивидуальных индексов: цен, себестоимости, физического объема, товарооборота. (продолжение)	2	
	2. **Практическое занятие -** Исчисление агрегатных индексов: цен, себестоимости, физического объема, физического объема товарооборота.	2	
	Исчисление среднеарифметического и среднегармонического индексов.	2	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
	Всего:	**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «экономики и статистики», оснащенный оборудованием:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- комплектом учебно-методических материалов по дисциплине «Статистика»;

Техническими средствами обучения:

- компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Гладун, И.В. Статистика : учебник / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-02156-9. — URL: https://book.ru/book/936084. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
2. Салин, В.Н. Статистика : учебное пособие / Салин В.Н., Чурилова Э.Ю., Шпаковская Е.П. — Москва : КноРус, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-406-03488-0. — URL: https://book.ru/book/936342. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
3. Попова, А.А., Статистика. Практикум : учебное пособие / А.А. Попова, Э.Ю. Чурилова, ; под ред. В.Н. Салина, Е.П. Шпаковской. — Москва : КноРус, 2021. — 307 с. — ISBN 978-5-406-09013-8. — URL:https://book.ru/book/941565
4. Долгова, В. Н. Теория статистики : учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01533-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489928
5. Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02972-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469771
6. Статистика. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Р. Ефимова, Е. В. Петрова, О. И. Ганченко, М. А. Михайлов ; под редакцией М. Р. Ефимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9141-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491760
7. Черткова, Е. А. Статистика. Автоматизация обработки информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9342-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491385

8. Статистика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04660-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489832
9. Ковалев, Е. А. Теория вероятностей и математическая статистика для экономистов : учебник и практикум для вузов / Е. А. Ковалев, Г. А. Медведев ; под общей редакцией Г. А. Медведева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01082-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489427
10. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 353 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02551-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491973
11. Сергеева, И. И. Статистика : учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0888-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141798
12. Дмитриева, О.В. Статистика : учебник / Дмитриева О.В. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-01605-3. — URL: https://book.ru/book/936955. — Текст : электронный.
13. Сальникова, К. В. Статистика : учебник для СПО / К. В. Сальникова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 475 с. — ISBN 978-5-4488-0965-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/101135.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

1. Гладун, И.В. Статистика. Практикум + eПриложение: Тесты : учебное пособие / Гладун И.В. — Москва : КноРус, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-406-00613-9. — URL: https://book.ru/book/934230. — Текст : электронный. — ЭБС BOOK
2. Плеханова, Т. И. Статистика : учебное пособие для СПО / Т. И. Плеханова, Т. В. Лебедева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 418 с. — ISBN 978-5-4488-0660-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92171.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Внешняя торговля стран СНГ и ЕС (краткий статистический сборник) - База данных East View
4. Доходы, расходы и потребление домашних хозяйств (годовое издание, статистика) - База данных East View
5. Инвестиции в России (статистический сборник) - База данных East View
6. Краткосрочные экономические показатели Российской Федерации (статистический сборник) - База данных East View
7. Макроэкономика и финансы стран СНГ и отдельных стран мира (статистический сборник) - База данных East View
8. Российский статистический ежегодник - База данных East View
9. Российский статистический ежегодник (приложение) - База данных East View
10. Статистическое обозрение - База данных East View

11. Россия в цифрах (статистический сборник) - База данных East View
12. Финансы России (статистический сборник) - База данных East View
13. Журнал "Вопросы статистики" - База данных East View
14. Журнал "Социология. Статистика. Публикации. Отраслевые обзоры". - ЭБС Знаниум

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь: У1 - анализировать, использовать и руководствоваться нормативно правовыми актами РОССТА и территориальными органами статистики. У2 - находить и использовать необходимую статистическую информацию У3 - по исходным данным проводить сводку и группировку, определять величину интервала, строить ряды распределения (дискретные, непрерывные). У4 - строить статистические таблицы, простые, групповые и комбинированные таблицы, статистические графики. У5 - исчислять абсолютные и относительные статистические показатели, рассчитывать абсолютные показатели в стоимостных единицах измерения, рассчитывать относительные показатели в процентах и коэффициентах. У6 - исчислять средние уровни с использованием различных видов средних величин, структурных средних величин и интерпретации полученных результатов. У7 - анализировать различные виды рядов динамики с помощью базисных, цепных, средних показателей. У8 - исчислять индивидуальные и общие (сводные) индексы в различных формах.	**Оценка «5» ставится, если студент:** - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя. **Оценка «4» ставится, если студент:** - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второсте-пенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.	Устный опрос Тестирование по теме Оценка результатов выполнения практической работы
Знать: З1 - предмет и методы статистики. З2 - структура органов государственной статистики. З3 - современные технологии организации статистического учета. З4 - формы, виды, способы статистического наблюдения. З5 - понятие ошибок статистического наблюдения. З6 - виды статистической сводки и группировки данных, представление результатов сводки и группировки статистических данных.	**Оценка «3» ставится, если студент:** - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического	

37 - атрибутивные и вариационные ряды распределения, элементы вариационного ряда. 38 - статистические таблицы и их виды, правила построения таблиц. 39 - виды графиков по форме графического образа и способу построения. 310 - средние величины и их виды, структурные средние величины и интерпретация полученных результатов. 311 - абсолютные и относительные показатели вариации и их интерпретация. 312 - виды рядов динамики: показатели изменения уровней рядов динамики, связь между цепными и базисными показателями рядов динамики. 313 - экономические индексы в статистике, сфера их применения и классификация. 314 - взаимосвязь индексов	задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя; **Оценка «2» ставится, если студент:** - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; -допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономер-ностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие статистики. Статистика как наука.
2. Предмет, метод и задачи статистики.
3. Основные задачи и принципы организации государственной статистики в РФ.
4. Статистическое наблюдение и его виды.
5. Основные программно-методологические вопросы статистического наблюдения.
6. Организационные вопросы статистического наблюдения.
7. Формы, виды и способы статистического наблюдения.
8. Оценка точности статистического наблюдения.
9. Сводка: основное содержание и задачи.
10. Сущность и классификация группировок.
11. Принципы построения группировок.
12. Построение и виды рядов распределения.
13. Графическое изображение рядов распределения.
14. Понятие статистической таблицы и ее элементы.
15. Виды таблиц.
16. Основные правила оформления и чтения таблиц.
17. Статистический показатель и его виды.
18. Абсолютные показатели и единицы их измерения.
19. Относительные показатели.
20. Понятие и виды средних показателей.
21. Показатели вариации и способы их расчетов.
22. Понятие и виды индексов.

23. Выборочное наблюдение.
24. Основные способы формирования выборочной совокупности.
25. Исследование связей между явлениями.
26. Корреляционный анализ.
27. Методы регрессионного анализа.
28. Классификация рядов динамики, правила их построения.
29. Показатели изменения уровней рядов динамики.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов > 85 %).

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 69-84 %).

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 51-68 %).

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. (Тест: количество правильных ответов 50 % и менее).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: МЕНЕДЖМЕНТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Никитина С.В. - преподаватель РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 03 «Менеджмент» включена в Общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами) :

- ОГСЭ. 01 Основы философии
- ОГСЭ. 02 История
- ОП. 01 Экономика организации

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 06 ОК 09 - ОК 11 ПК 3.1, ПК 3.4	- применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;	- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
	- проводить работу по мотивации трудовой деятельности;	- принципы построения организационной структуры управления;
	- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;	- цикл менеджмента; - система методов управления; - основы формирования мотивационной политики организации;
	- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	- стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений;
	- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	- внешняя и внутренняя среда организации;
	- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
	- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	- приемы самоменеджмента; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
	- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	- принципы построения организационной структуры управления; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики
	- учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления;	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации;
	- учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении	- методы планирования и организации работы подразделения; - методы планирования и организации

	закупками;	работы органов государственной власти и органов местного самоуправления
	- использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения;	- регламента закупочной деятельности; - методы планирования и организации работы финансового подразделения;
	- налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	- функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**42**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**42**
в том числе:	
лекции, уроки	30
практические занятия, семинары	12
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ЭВОЛЮЦИЯ КОНЦЕПЦИЙ МЕНЕДЖМЕНТА			
Тема 1.1. Методологические основы менеджмента	**1. Содержание учебного материала:** ***Знать*:** - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;		ОК 01- 06
	2. Тематика учебных занятий		
	***Лекция**:* 1. Введение. Предмет и задачи курса «Менеджмент». 2. Менеджмент, его сущность и содержание, многообразие понятия. 3. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации. Особенности российского менеджмента.	2	
Тема 1.2. История развития менеджмента. Основные школы (концепции) управления	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь*:** - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности ***Знать*:** - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;		ОК 01 - 06, ОК 09 - 11
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция: 1. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента. 2. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции.	2	
	3. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.	2	
	Практическое занятие: 1.Практическое занятие «Сравнительный анализ основных концепций и научных подходов к управлению на основе использования кейс-метода».	2	
РАЗДЕЛ 2. ФУНКЦИИ МЕНЕДЖМЕНТА В РЫНОЧНОЙ			

ЭКОНОМИКЕ			
Тема 2.1. Принципы и функции менеджмента. Понятие организации	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь*:** - проводить работу по мотивации трудовой деятельности - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса ***Знать*:** - внешняя и внутренняя среда организации; - цикл менеджмента - методы планирования и организации работы подразделения - функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов - основы формирования мотивационной политики организации - приемы самоменеджмента		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Основные функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Краткая характеристика содержания каждой функции.	2	
	1.Основные функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Краткая характеристика содержания каждой функции. (продолжение)	2	
	2.Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях.	2	
	Практическое занятие 1. Практическое занятие «Понятие, признаки, законы организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Метод конкретных ситуаций (кейс-метод): разбор конкретной ситуации».	2	
Тема 2.2. Планирование как важнейшая функция управления. Стратегия и тактика менеджмента	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь*:** - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности - учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления - учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками - использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения ***Знать*:** - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления - методы планирования и организации работы финансового подразделения		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1,

	- регламент закупочной деятельности		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования. 2.Цели организации как элемент ее стратегии. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам. 3.Тактика менеджмента.	2	
	Практическое занятие: 1. Практическое занятие «Типы рыночной стратегии фирмы в условиях конкуренции». «Анализ и оценка стратегического состояния организации (на примере SWOT анализа)»,	2	
Тема 2.3. Организация как функция менеджмента. Виды организационных структур управления	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь*:** - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований ***Знать*:** - принципы построения организационной структуры управления		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.4
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ). 2.Правила формирования организационной структуры управления. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.	2	
	Практическое занятие 1. «Проектирование ОСУ в организации. Анализ эффективности организационной структуры управления. Реорганизация ОСУ».	2	
РАЗДЕЛ 3. ПРОЦЕСС ПРИНЯТИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ			
Тема 3.1. Информационное обеспечение менеджмента. Управленческие решения и их эффективность	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь*:** - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления -формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения ***Знать*:**		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4

	- систему методов управления - процесс принятия и реализации управленческих решений - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Управленческая информация 2. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.).	2	
	3. Понятие и виды управленческих решений.	2	
	Практическое занятие 1.«Подходы к принятию управленческого решения. Этапы процесса принятия решений»	2	
Тема 3.2. Проблема и пути ее решения	**1. Содержание учебного материала:** ***Уметь*:** - налаживать коммуникации с организациями различных организационно- правовых форм и сфер деятельности - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований - применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения ***Знать*:** - содержание и значение коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1. Понятие проблемы. 2. Диагностика и определение проблемы. 3. Методы решения проблем в организации.	2	
	Практическое занятие 1. «Решение реальных проблем компании. Выделение классов решения проблем».	2	
РАЗДЕЛ 4. ОСНОВЫ ФУНКЦИОНАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТА			
Тема 4.1. Деловое общение. Деловая этика в	**1.Содержание учебного материала:** ***Знать*:** - стили управления, коммуникации, принципы делового общения		ОК 01-06, ОК 09-11

организации	- приемы самоменеджмента - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры		
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет.	2	
	2. Виды и формы делового общения. 3. Понятие организационной культуры компании	2	
Тема 4.2. Основы инновационного, финансового и кадрового менеджмента	**1.Содержание учебного материала:** ***Знать*:** - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации		ОК 01-06, ОК 09-11 ПК 3.1, 3.4
	2. Тематика учебных занятий		
	Лекция 1.Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента 2.Сущность и функции кадрового менеджмента. 3.Элементы финансового менеджмента.	2	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	2	
Всего:		**42**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Менеджмента и предпринимательства, оснащенного:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя – стол, стул, компьютер;
- комплектом учебно-наглядных пособий «Менеджмент»;
- комплект учебно-методической документации – рабочая программа дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств, учебно-методический комплекс.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: ОС Windows 7; Windows XP (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint) с доступом в Интернет-сеть и мультимедиапроектор;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9776-0085-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1185615. – Режим доступа: по подписке.
2. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-03004-2. — URL: https://book.ru/book/936304. — Текст : электронный. — (ЭБС BOOK.ru)
3. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 275 с. — ISBN 978-5-406-02602-1. — URL: https://book.ru/book/936258. — Текст : электронный. — (ЭБС BOOK.ru)
4. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472002
5. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468306
6. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8972-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/477873
7. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471002

8. Райченко, А. В. Менеджмент : учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1190666
9. Мазилкина , Е. И. Менеджмент : учебное пособие / Е. И. Мазилкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012447-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141805. – Режим доступа: по подписке.
10. Сетков, В.И. Менеджмент : учебное пособие / Сетков В.И. — Москва : КноРус, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-406-03832-1. — URL: https://book.ru/book/936628. — Текст : электронный. — (ЭБС BOOK.ru)

Дополнительные источники:

1. Лисичкина, Ю.С., Менеджмент. Практикум : учебно-практическое пособие / Ю.С. Лисичкина, О.В. Астафьева. — Москва : КноРус, 2020. — 162 с. — ISBN 978-5-406-07503-6. — URL:https://book.ru/book/934650
2. Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: теория, история, практика : учебное пособие / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005014-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1057222
3. Балашов, А. П. Основы менеджмента : учебное пособие / А. П. Балашов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9558-0267-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068829
4. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452215
5. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451068
6. Трофимова, Л. А. Менеджмент. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01144-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452525
7. Тебекин, А. В. Стратегический менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Тебекин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5369-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450925
8. Кнышова, Е. Н. Менеджмент: Учебное пособие / Кнышова Е. Н. - Москва : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 304 с.: - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0106-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1052237. – Режим доступа: по подписке.
9. Панцуркина, Т. К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Т. К. Панцуркина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с.

— ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/96023.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
10. Журнал "Финансовый менеджмент". - База данных East View
11. Журнал "Менеджмент в России и за рубежом" - База данных East View
12. Журнал "Российский журнал менеджмента" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. http://slovari.yandex.ru/dict/economic (Современный экономический словарь)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - принципы построения организационной структуры управления; - цикл менеджмента; - система методов управления; - основы формирования мотивационной политики организации; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения; - процесс принятия и реализации управленческих решений; - внешняя и внутренняя среда организации; - содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; - приемы самоменеджмента; - содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; - принципы построения организационной структуры управления; - основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности с учетом языка документации; - методы планирования и организации работы подразделения; - методы планирования и организации работы органов государственной власти и органов местного самоуправления, регламента закупочной деятельности; - методы планирования и организации работы финансового подразделения; - функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности различных экономических субъектов;	**Письменного опроса:** **«5»:** Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. **«4»:** Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности. **«3»:** 1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы. 2. Стиль работы не отличается единством. **«2»:** 1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Нарушена последовательность изложения мыслей. 3.Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов. **Устного опроса:** **«5»** - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы без помощи преподавателя **«4»** - Полные и четкие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя **«3»** - Не полные и нечеткие ответы на поставленные вопросы с помощью преподавателя **«2»** - Отсутствие полных и четких ответов на поставленные вопросы, несмотря на помощь преподавателя **Практического занятия:** **«5» :**	Текущий контроль: - устный / письменный (тестирование) опрос; - отчеты по практическим занятиям, - кейс-задача. Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - применять в профессиональной		

деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности; - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований; - формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; - различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - учитывать особенности менеджмента в секторе государственного (муниципального) управления; - учитывать особенности менеджмента в процессе осуществления закупочной деятельности и участия в управлении закупками; - использовать на практике методы планирования и организации работы финансового подразделения; - налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;	работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески; **«4» :** работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения. **«3»:** работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок; **«2»:** студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Менеджмент, его сущность и содержание. Характерные стадии и виды менеджмента. Менеджер, его место и роль в организации.
2. Условия, предпосылки и исторические периоды возникновения менеджмента.
3. Основные школы (концепции) управления: их обзорная характеристика, отдельные представители, сильные и слабые стороны каждой концепции.
4. Научные подходы к управлению как к процессу: системный подход; ситуационный подход.

5. Планирование. Краткая характеристика содержания функции.
6. Организация. Краткая характеристика содержания функции.
7. Координация. Краткая характеристика содержания функции.
8. Мотивация. Краткая характеристика содержания функции.
9. Контроль. Краткая характеристика содержания функции.
10. Универсальные принципы управления и их трансформация в современных условиях
11. Стратегия. Стратегический подход в управлении. Этапы стратегического планирования.
12. Цели организации. Классификация стратегий менеджмента по различным признакам.
13. Тактика менеджмента.
14. Понятие и элементы организационной структуры управления (ОСУ).
15. Правила формирования организационной структуры управления.
16. Обзорная характеристика основных типов ОСУ.
17. Управленческая информация
18. Новые информационные технологии (ERP, CRM, SCM системы и др.).
19. Понятие и виды управленческих решений.
20. Понятие проблемы.
21. Диагностика и определение проблемы.
22. Методы решения проблем в организации
23. Понятие делового общения, Этика делового общения. Деловой этикет.
24. Виды и формы делового общения.
25. Понятие организационной культуры компании.
26. Понятие инноваций. Элементы инновационного менеджмента.
27. Сущность и функции кадрового менеджмента.
28. Элементы финансового менеджмента.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.),

Председатель ПЦК _____ Виноградова Е.С.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Политов Д.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А.. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 04 «ДОКУМЕНТЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы».

Учебная дисциплина ОП.04 «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5 ПК 3.4 ПК 4.1 ПК 4.3	У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; У2 - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой; У3 - использовать унифицированные формы документов; У4 - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; У5 - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; У6 - разбираться в системе внутреннего документооборота организации; У7 - осуществлять хранение и поиск документов; У8 - разбираться в номенклатуре дел; У9 - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте; У10 - проверять необходимую документацию для заключения контракта; У11 - формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля; У12 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	З1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; З2 - основные понятия документационного обеспечения управления; З3 - классификация управленческих документов; З4 - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; З5 - состав документов специальных систем документации; З6 - правила организации всех этапов работы с документами; З7 - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; З8 - современные информационные технологии ДОУ З9 - особенности составления и оформления отдельных видов закупочной документации; З10 - документирование организации контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; З11 - процедура составления и оформления актов и справок по результатам контрольных мероприятий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**58**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**56**
в том числе:	
лекции, уроки	32
практические занятия, семинары	14
лабораторные работы	10
Самостоятельная работа обучающегося	**2**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 04 «Документационное обеспечение управления»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; У2 - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой; У3 - использовать унифицированные формы документов; У4 - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; У5 - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; **Знать:** З1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; З2 - основные понятия документационного обеспечения управления; З3 - классификация управленческих документов; З4 - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки; З5 - состав документов специальных систем документации;		
Тема 1.1 Введение. Документирование управленческой деятельности	**Лекция:** Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления» и связь ее с другими дисциплинами общеобразовательного и специального циклов. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Современное состояние документационного обеспечения управления. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления как основа технологии процессов управления. Состав управленческих документов. Понятие систем документации. Функциональные и отраслевые системы документации. Унификация и стандартизация управленческих документов. личного прохождения. Виды документов в каждой системе документации.	6	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
Тема 1.2 Система организационно-распорядительной документации	**Лекция:** Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД). ГОСТы на ОРД. Требования к оформлению документов. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные,	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3

	распорядительные, справочно-информационные. Организационные документы: устав, положение. Распорядительные документы: приказы, распоряжения, указания, постановления. Справочно-информационные документы: докладная (служебная) записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу		
	Лабораторное занятие Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord. Создание шаблона документов.	2	
	Практическое занятие **С**оставление и оформление распорядительных и справочно- информационных документов.	2	
	Практическое занятие Проверка правильности оформления организационных документов	2	
	Практическое занятие Кадровое делопроизводство.	4	
Тема 1.3 Денежные и финансово-расчетные документы	**Лекция:** Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов. Оформление доверенностей официальной и личной.	4	ПК.1.5, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Лабораторное занятие Оформление платежных документов.	4	
Тема 1.4 Договорно-правовая документация	**Лекция:** Понятие договора (контракта), соглашения, протокола. Типовая форма договора. Основные разделы договора. Виды договоров: купли-продажи, поставки, комиссии и др. Виды договоров в сфере закупок. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем. Особенности проведения закупок товаров.	4	ПК.1.5, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Практическое занятие Особенности составления закупочной документации.	4	
Раздел 2. Организация работы с документами	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; У7 - осуществлять хранение и поиск документов; У6 - разбираться в системе внутреннего документооборота организации; У8 - разбираться в номенклатуре дел; У9 - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте;		

	У10 - проверять необходимую документацию для заключения контракта; У11 - формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля; У12 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок **Знать:** З7 - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; З6 - правила организации всех этапов работы с документами; З8 - современные информационные технологии ДОУ З9 - особенности составления и оформления отдельных видов закупочной документации; З10 - документирование организации контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; З11 - процедура составления и оформления актов и справок по результатам контрольных мероприятий.		
Тема 2.1 Понятие документооборота, регистрация документов, исполнение документов	**Лекция:** Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации; прием входящих документов, экспедиционная обработка, предварительное рассмотрение и распределение, регистрация, рассмотрение документов руководством, исполнение. Передача документов внутри организации. Учет количества документов. Контроль исполнения документов. Организация и техника контроля исполнения. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
Тема 2.2 Информационные технологии в делопроизводстве	**Лекция:** Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Лабораторное работа Оформление документов с помощью программы MicrosoftWord. Работа с электронными документами. Создание серийных писем. Рассылка готовых писем. Прикладная среда - система управления базами данных MicrosoftAccess. Базы данных для хранения информации – конструировать базу данных; вводить, редактировать, копировать и удалять записи. Работа с запросами. Формирование отчетов. Поиск документов. Хранение и обработка больших объемов данных.	2	
	Лабораторное занятие Использование интегрированных систем делопроизводства и управления для автоматизации рабочего места. Работа в среде Internet и пользование электронной почты. Электронная почта: понятие, назначение, создание и отправка своих сообщений, получение почты. Ознакомиться с профессионально ориентированным ПО в области ДОУ. Поиск необходимой информации в области документирования.	2	

	Отечественные разработки программ автоматизации ДОУ и архивного дела. Основные угрозы профессиональной безопасности		
Тема 2.3 Организация оперативного и архивного хранения документов	**Лекция:** Систематизация документов и их хранение. Номенклатура дел. Примерные и типовые номенклатуры дел. Оформление номенклатуры дел. Требования к оформлению дел. Хранение документов в структурных подразделениях. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.	4	ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.3
	Практическое занятие Проверка правильности составления номенклатуры дел.	2	
Самостоятельная работа.		**2**	
Промежуточная аттестация	**Зачет с оценкой**	**2**	
Итого:		**58**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории «Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности» оснащенной:

- рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечениеми оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- сканером,
- сетевым принтером,
- программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые документы:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 №117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)«О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 02.07.2006 №149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об информации, информатизации и защите информации».

10. ГОСТ Р70.97-2016 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ОРД. Требования к оформлению документов".
11. ГОСТ 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.
12. ГОСТ 6.10.5-87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца.
13. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации (утверждена приказом Минкультуры России от 08.11.2005 №536), М., 2006.

Основные источники:

1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013913-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141796
2. Вармунд, В.В. Документационное обеспечение управления : учебник / Вармунд В.В. — Москва : Юстиция, 2022. — 271 с. — ISBN 978-5-4365-8902-2. — URL: https://book.ru/book/942707
3. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492787
4. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/103343.html
5. Документационное обеспечение управления : учебник / Быкова Т.А., под ред., Глотова С.А., Конькова А.Ю., Кукарина Ю.М., Скрипко Е.А. — Москва : КноРус, 2021. — 266 с. — ISBN 978-5-406-08272-0. — URL: https://book.ru/book/939282
6. Михайлова, Л.Л. Организация документационного обеспечения управления и функционирования организаций : учебное пособие / Михайлова Л.Л. — Москва : КноРус, 2022. — 211 с. — ISBN 978-5-406-09090-9. — URL: https://book.ru/book/942442

Дополнительные источники:

7. Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления (с основами архивоведения) : учебное пособие / Басаков М.И. — Москва : КноРус, 2021. — 216 с. — ISBN 978-5-406-08564-6. — URL: https://book.ru/book/940170
8. Доронина, Л. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Профессиональное образование). —

ISBN 978-5-534-05783-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473802
9. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490168

Интернет-ресурсы:

1. http://znanium.com – Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
4. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
У1 - осуществлять поиск, анализ и использование нормативно-правовых документов в применении к задачам ДОУ; У2 - составлять и оформлять управленческую и профессиональную документацию в соответствие с нормативной базой; У3 - использовать унифицированные формы документов; У4 - осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; У5 - применять средства информационных технологий для создания и оформления документов; У6 - разбираться в системе внутреннего документооборота организации; У7 - осуществлять хранение и поиск документов; У8 - разбираться в номенклатуре дел; У9 - использовать современное программное обеспечение в электронном документообороте; У10 - проверять необходимую документацию для заключения контракта; У11 - формировать проекты приказов и распоряжений по проведению внутреннего контроля; У12 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	**5 «отлично»** - работа выполнена полностью и правильно; **4 «хорошо»** - работа выполнена с учетом 2-3 несущественных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя; **3 «удовлетворительно»** - работа выполнена правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка; **2 «неудовлетворительно»** - допущены две (и более) существенные ошибки в ходе работы которые учащийся не может исправить даже по требованию учителя или студент отказался от выполнения работы без предварительного объяснения уважительных причин.	Оценка работы на практических занятиях. Оценка решений ситуационных задач. Оценка результатов выполнения лабораторных работ. Зачет с оценкой
Знания: З1 - содержание актуальной нормативно-правовой документации; З2 - основные понятия документационного обеспечения управления; З3 - классификация управленческих документов; З4 - правила составления и оформления управленческих документов и ведения деловой переписки;		Устный (письменный) опрос. Тестирование. Проверка практических и лабораторных работ и оценка результатов. Зачет с оценкой

35 - состав документов специальных систем документации; 36 - правила организации всех этапов работы с документами; 37 - приложения программы Windows, используемые для реализации задач ДОУ; 38 - современные информационные технологии ДОУ 39 - особенности составления и оформления отдельных видов закупочной документации; 310 - документирование организации контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; 311 - процедура составления и оформления актов и справок по результатам контрольных мероприятий.		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.
Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления».
2. История развития научных представлений о документационном обеспечении управления. Современное состояние документационного обеспечения управления.
3. Нормативно-правовая база организации документационного обеспечения управления
4. Состав управленческих документов.
5. Понятие систем документации.
6. Функциональные и отраслевые системы документации.
7. Унификация и стандартизация управленческих документов. личного прохождения.
8. Виды документов в каждой системе документации.
9. Унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД).
10. Требования к оформлению документов.
11. Классификация организационно-распорядительной документации: организационные, распорядительные, справочно-информационные.
12. Организационные документы
13. Справочно-информационные документы
14. Документирование трудовых правоотношений.
15. Состав и особенности оформления документов по личному составу
16. Особенности составления и оформления денежных и финансово-расчетных документов.
17. Оформление доверенностей официальной и личной.
18. Договор (контракт), соглашения, протоколы.
19. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.
20. Правила оформления претензионных писем.
21. Особенности проведения закупок товаров.
22. Состав и учет объема документооборота предприятий и организаций.
23. Организация работы с документацией, поступающей в учреждения, предприятия, организации; Передача документов внутри организации.

24. Учет количества документов.
25. Контроль исполнения документов.
26. Организация и техника контроля исполнения.
27. Типовые и индивидуальные сроки исполнения документов, система АСКИД (автоматизированный контроль исполнения документов).
28. Использование программного обеспечения для решения профессиональных задач
29. Систематизация документов и их хранение.
30. Номенклатура дел.
31. Хранение документов в структурных подразделениях.
32. Подготовка дел к сдаче в ведомственный архив.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 05

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г № 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) по специальности 38.02.06 Финансы внесенной решением ФУМО в реестр ПООП СПО (Протокол № 1 от 10 января 2019 г., дата включения в реестр 29.01.2019, регистрационный номер 38.02.06-190129)

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Калинкина О.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А.– специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….. 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....…… 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- Экономика;
- Экономика организации;
- Бухгалтерский учет;
- Менеджмент.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.5 ПК 3.1. ПК 3.3 - ПК 3.5. ПК 4.3. ПК 4.4. ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11.	У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; У2 - определять признаки предпринимательской деятельности; У3 - определять организационно-правовые формы организаций; У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; У6 - использовать на практике полученные знания; У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; У9 - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру; У11 - уметь описывать значимость своей профессии; У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения; У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; У14 - использовать профессиональную	З1 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. З2 - система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; З3 - сущность и социальную значимость предпринимательства; З4 - нормы корпоративной культуры и этики; З5 - нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность З6 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; З7 - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; З8 - особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; З9 - теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; З10 - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; З11 - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные

	документацию в процессе хозяйственной деятельности; У15 -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; У16 - уметь определять юридические признаки банкротства; У17 - обосновывать и оценивать риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств; У18 - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; У20 - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; У21 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; У22 - определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; У23 - определять вид гражданско-правового договора; У24 - определять нормативную базу, регулирующую деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;	органы. З12 - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; З13 - сущность и виды ответственности предпринимателя; З14 - последствия признания сделки недействительной; З15 - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; З16 - особенности правового положения недвижимого имущества; З17 - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**68**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**58**
в том числе:	
лекции, уроки	32
практические занятия, семинары	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**2**
Консультации по дисциплине	**2**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 05 «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности.	**Содержание учебного материала:** **Знать:** З1 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. З2 - система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; З3 - сущность и социальную значимость предпринимательства; З4 - нормы корпоративной культуры и этики; З5 - нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность З7 - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; З8 - особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; З9 - теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; З13 - сущность и виды ответственности предпринимателя; З14 - последствия признания сделки недействительной; **Уметь:** У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; У2 - определять признаки предпринимательской деятельности; У3 - определять организационно-правовые формы организаций; У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; У9 - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру; У11 - уметь описывать значимость своей профессии; У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; У14 - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4

	У15 -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; У17 - обосновывать и оценивать риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств; У18 - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; У22 - определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;		
Тема 1.1 Предпринимательская деятельность.	**Лекция** Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности. Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений.	2	
	Лекция Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности.	2	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**Лекция** Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.	2	
	Лекция Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.	2	
	Практическая работа Решение ситуационных задач и тестовых заданий по вопросам темы.	4	
	Лекция Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц. Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства. Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства. Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства.	2	
	Лекция Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.	2	
	Практическая работа Презентации и доклады по вопросам темы.	4	
	Лекция	2	

	Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.		
	Самостоятельная работа Изучение норм законодательства, регулирующих предпринимательскую деятельность.	2	
Тема 1.3 Сделки в предпринимательской деятельности	**Лекция** Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.	2	
	Лекция Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.	2	
	Практические занятия Решение ситуационных задач и тестовых заданий по вопросам темы.	2	
Раздел 2. Правовой режим имущества	**Содержание учебного материала:** **Знать:** З16 - особенности правового положения недвижимого имущества; **Уметь:** У20 - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4
Тема 2.1 Основное вещное право	**Лекция** Понятие права собственности, формы и содержание права собственности. Основания приобретения и прекращения права собственности.	2	
	Практическая работа Решение ситуационных задач по вопросам темы. Обсуждение вопроса «Судебная защита права собственности».	2	
Раздел 3. Обязательственные правоотношения	**Содержание учебного материала:** **Знать:** З6 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; З10 - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; З12 - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; З13 - сущность и виды ответственности предпринимателя; З15 - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; З17 - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности **Уметь:** У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4

	У6 - использовать на практике полученные знания; У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения; У16 - уметь определять юридические признаки банкротства; У23 - определять вид гражданско-правового договора; У24 - определять нормативную базу, регулирующую деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;		
Тема 3.1 Правовое положение гражданско-правового договора	**Лекция** Понятие и значение гражданско-правового договора. Содержание и форма договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.	2	
	Лекция Заключение договора на торгах. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд.	2	
	Практическая работа Составление и оформление гражданско-правового договора.	4	
Тема 3.2 Гражданско-правовая ответственность.	**Лекция** Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.	2	
	Практическая работа Решение ситуационных задач.	2	
Тема 3.3. Расчетные и кредитные обязательства	**Лекция** Понятие кредитных и расчетных обязательств. Источники законодательства о кредитовании и расчетах.	2	
	Лекция Договор займа и его элементы. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит. Содержание и ответственность по договорам.	2	
	Практическая работа Составление и оформление кредитного договора, договора займа.	4	
Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей	**Содержание учебного материала:** **Знать:** З1 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. З11 - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы. З13 - сущность и виды ответственности предпринимателя; **Уметь:**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.5, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК4.3, ПК 4.4

	У21 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;		
Тема 4.1 Защита прав и законных интересов предпринимателей.	**Лекция** Порядок обращения индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции.	2	
	Практическая работа Составление искового заявления в судебные органы	2	
Консультации по дисциплине		**2**	
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**8**	
Всего:		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **«Менеджмента и предпринимательства».**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- книжные шкафы;
- маркерная доска:
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы предпринимательской деятельности».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.202 № 95-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (в действующей редакции)

Основные источники:

1. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учебное пособие для вузов / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08515-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474781

2. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471865
3. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/473403

Дополнительные источники:

2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06559-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452230
3. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10194-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456446.
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449529
5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467414
6. Чумакова, О. В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / О. В. Чумакова. — Москва : National Research, 2020. — 123 с. — ISBN 978-1-952243-18-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/98506.html

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
3. http://www.kodeks.ru/ - Справочно-правовая система «Кодекс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Оценка результатов обучения по дисциплине

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знания: З1 - положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. З2 - система государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; З3 - сущность и социальную значимость предпринимательства; З4 - нормы корпоративной культуры и этики; З5 - нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность З6 - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; З7 - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; З8 - особенности профессиональной документации в различных сферах хозяйственной деятельности; З9 - теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; З10 - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; З11 - претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы. З12 - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; З13 - сущность и виды ответственности предпринимателя; З14 - последствия признания сделки недействительной; З15 - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность; З16 - особенности правового положения недвижимого имущества; З17 - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности	***Устный ответ:*** 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ; 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности; 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов; 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует. ***Тестирование:*** каждый вопрос 1 балл 5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов; 4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов; 3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов; 2 «неудовлетворительно» - тест выполнен на 5 и менее баллов. ***Ситуационные задачи:*** 5 «отлично» - задачи решены правильно; 4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки; 3 «удовлетворительно» - одна из двух задач решена правильно; 2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.	Текущий контроль: - устный ответ / письменный опрос; - отчеты по практическим занятиям; - решение ситуационных задач. Промежуточная аттестация: - экзамен
Умения:		
У1 - определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность; У2 - определять признаки предпринимательской деятельности; У3 - определять организационно-правовые формы организаций;		

У4 - оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; У5 - организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем; У6 - использовать на практике полученные знания; У7 - осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; У8 - оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; У9 - уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; У10 - создавать и поддерживать высокую организационную культуру; У11 - уметь описывать значимость своей профессии; У12 - применять стандарты антикоррупционного поведения; У13 - уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; У14 - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; У15 -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; У16 - уметь определять юридические признаки банкротства; У17 - обосновывать и оценивать риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств; У18 - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность; У19 - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; У20 - анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности; У21 - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций; У22 - определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид; У23 - определять вид гражданско-правового договора; У24 - определять нормативную базу, регулирующую деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.
Форма промежуточной аттестации: экзамен
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Сущность предпринимательства. Функции и факторы предпринимательства.
2. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности.
3. Нормативно-правовые документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
4. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. Объекты предпринимательской деятельности.
5. Образ и личные качества предпринимателя. Культура предпринимателя.
6. Организационно-правовые и организационно-экономические формы предпринимательской деятельности.
7. Понятие «право». Норма права и ее характеристики. Источники права и их субординация.
8. Правоотношение, правонарушение, юридическая ответственность.
9. Содержание предпринимательских правоотношений.
10. Объекты и субъекты предпринимательских отношений.
11. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
12. Ответственность субъектов предпринимательства за административные проступки.
13. Ответственность за налоговые правонарушения. Уголовная ответственность за преступления в сфере экономики.
14. Понятие и признаки банкротства юридического лица. Основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства.
15. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства. Упрощенная процедура банкротства.
16. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.
17. Последствия осуществления незаконного предпринимательства.
18. Понятие права собственности. Объект и субъект права собственности.
19. Возникновение, переход и прекращение права собственности.
20. Полномочия прав собственности.
21. Защита права собственности.
22. Понятие сделки, ее форма, виды. Условия действительности сделки.
23. Понятие, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными.
24. Понятие договора. Виды договоров.
25. Порядок заключение договора.
26. Общие положения о договорных обязательствах.
27. Способы обеспечения исполнения обязательств.
28. Условия признания договоров недействительными.
29. Изменение и прекращение договорных обязательств.
30. Договоры купли-продажи и мены.
31. Договоры аренды.
32. Договоры подряда.
33. Договоры возмездного оказания услуг.

34. Порядок заключения гражданско-правового договора на торгах, исполнение таких договоров.
35. 1Особенности заключения договора поставки для государственных и муниципальных нужд.
36. Основные положения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для государственных и муниципальных нужд.
37. Особенности закупок, осуществляемых малыми и средними предприятиями.
38. Способы участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.
39. Основные требования к содержанию контракта на поставку товаров для государственных и муниципальных нужд.
40. Претензионно-исковые документы при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы.

Критерии оценки промежуточной аттестации:
Оценка 5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
Оценка 4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
Оценка 3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
Оценка 2 «неудовлетворительно» - ответ на вопрос отсутствует.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 06

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Цыганок В.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 06 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы по специальности 38.02.06 «Финансы».

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

ОП.01 Экономика организации;

ОП.02 Статистика;

ОП.05 Основы предпринимательской деятельности;

ОП.07 Бухгалтерский учет;

ОП.10 Основы экономической теории;

ОП.11 Бухгалтерская (финансовая) отчетность;

ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 11 ПК 1.2 ПК 3.1 ПК 3.4 ПК 4.2	У1 - рассчитывать долю денежных агрегатов, анализировать структуру денежной базы, различных форм расчетов в платежном обороте, структуру государственного долга с разбивкой по ценным бумагам, иным обязательствам, анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У2 - принимать решения о применении форм расчетов, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации; У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы; У4 - рассчитывать индекс инфляции, индексировать номинальные значения, выявлять отклонения данных с учетом различных временных периодов; У5 - определять мероприятия, позволяющие минимизировать степень воздействия инфляции на экономическую ситуацию; У6 - использовать нормативные акты Российской Федерации и статистические данные, представленные на официальных	З1 - основные понятия тем курса – деньги, денежное обращение, платежный оборот, эмиссия, денежная система, финансы, финансовая политика, финансовый контроль, управление финансами, финансовая система, страхование, кредитная система, кредитные организации, ценные бумаги, рынок ценных бумаг, валютная система, международные финансовые отношения, и т.д. З2 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д. З3 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг.

	сайтах для выявления актуальной информации и объективных сведений, необходимых для проведения расчетов и анализа основных показателей бюджетной системы РФ, анализ влияния на экономику и ключевые показатели (например, на денежную массу) различных видов финансовой политики; У7 - представлять работы по финансовой тематике; У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования. У9 - рассчитывать доходность финансовых инструментов и текущую стоимость, анализировать биржевую информацию, определять структуру платежного баланса страны.	З4 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО) З5 - особенности использования информационных источников для получения необходимой (для проведения расчетов и анализа) информации и данных, источники правового регулирования денежного обращения в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области денежного обращения и финансов, экономические денежные отношения (финансы), возникающие в процессе деятельности хозяйствующих субъектов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**109**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**97**
в том числе:	
лекции	55
практические занятия	20
курсовая работа	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
Консультации по дисциплине	**2**
Промежуточная аттестация в форме *экзамена*	**8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 06 «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Введение	**Содержание учебного материала:**		ОК01,ОК11, ПК 4.2
	Лекция Цель, задачи дисциплины, взаимосвязь с другими дисциплинами и курсами. Организация учебного процесса. Рекомендуемая литература.	2	
Раздел 1 Деньги. Денежное обращение. **Уметь:** У1 - рассчитывать долю денежных агрегатов, анализировать структуру денежной базы, различных форм расчетов в платежном обороте, структуру государственного долга с разбивкой по ценным бумагам, иным обязательствам, анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; **Знать:** З1 - основные понятия тем курса – деньги, денежное обращение, платежный оборот, эмиссия, денежная система, финансы, финансовая политика, финансовый контроль, управление финансами, финансовая система, страхование, кредитная система, кредитные организации, ценные бумаги, рынок ценных бумаг, валютная система, международные финансовые отношения, и т.д. З2 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д.			
Тема 1.1 Деньги, сущность и функции. Роль денег в экономике	**Содержание учебного материала:**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	Лекция 1. Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции. 2. Эволюция форм и видов денег. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах	2	
	Содержание учебного материала		

Тема 1.2 Денежное обращение	**Лекция** 1. Денежный оборот. Денежная масса. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия. 2. Денежное обращение. Закон денежного обращения. Организация наличного и безналичного денежного оборота. 3. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
Тема 1.3 Денежная система	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ОК11, ПК 4.2
	Лекция 1.Понятие денежной системы. Типы денежных систем. 2. Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем.	2	
	3. Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения. 4. Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ	2	
	Практическое занятие Расчет уровня инфляции. Потребительская корзина. Сравнительная характеристика методов регулирования инфляции.	2	
	Платежная система Российской Федерации. Понятие, особенности, участники, регулирование	2	
Раздел 2. Финансы. Управление финансами. Финансовая система. **Уметь:** У2 - принимать решения о применении форм расчетов, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации; У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы; У4 - рассчитывать индекс инфляции, индексировать номинальные значения, выявлять отклонения данных с учетом различных временных периодов; У5 - определять мероприятия, позволяющие минимизировать степень воздействия инфляции на экономическую ситуацию; У6 - использовать нормативные акты Российской Федерации и статистические данные, представленные на официальных сайтах для выявления актуальной информации и объективных сведений, необходимых для проведения расчетов и анализа основных показателей бюджетной системы РФ, анализ влияния на экономику и ключевые показатели (например, на денежную массу) различных видов финансовой политики; У7 - представлять работы по финансовой тематике; У9 - рассчитывать доходность финансовых инструментов и текущую стоимость, анализировать биржевую информацию, определять структуру платежного баланса страны. **Знать:**			

З3 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг. З4 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО) З5 - особенности использования информационных источников для получения необходимой (для проведения расчетов и анализа) информации и данных, источники правового регулирования денежного обращения в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области денежного обращения и финансов, экономические денежные отношения (финансы), возникающие в процессе деятельности хозяйствующих субъектов.			
Тема 2.1 Сущность и функции финансов.	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11 ПК 1.2, ПК 3.4
	Лекция 1. Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений	2	
	2. Функции финансов. Роль финансов в современной экономике	2	
Тема 2.2 Финансовая система. Финансовая политика.Управление финансами	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция 1. Современная финансовая система Российской федерации. Финансы организаций. Финансы домашних хозяйств 2. Государственные и муниципальные финансы. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование	2	
	3.Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ 4. Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль.	2	
	5. Социальное страхование в Российской Федерации. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования	2	
	Практическое занятие Государственный долг РФ. Понятие.	2	
	Структура, виды. Государственные ценные бумаги.	2	
	Финансовая политика РФ	2	
	Самостоятельная работа 1. Изучение Послания Президента РФ ФС. Основные направления финансовой политики в Послании Президента РФ.	2	

	2. Сообщение о финансовом контроле на основании Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ (в ред. от 03.04.2017) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований". 3. Социальное обеспечение в РФ.		
Текущий контроль за семестр	**Контрольная работа**	2	
Всего часов за семестр		**34**	
Раздел 3. Страхование. Особенности в современных экономических условиях **Уметь:** У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования. **Знать:** З2 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д.			
Тема 3.1 Страхование. Сущность, функции и виды.	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция 1. Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования	2	
	2. Организация страхового дела. Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование	2	
	3. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.	2	
Раздел 4. Кредит. Кредитная и банковская системы. **Уметь:** У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования. **Знать:** З3 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг.			
	Содержание учебного материала		

Тема 4.1 Кредит. Ссудный капитал и процент.	**Лекция** Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2
	Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.	2	
	Практическое занятие Формы кредита. Определение процента за кредит.	2	
	Расчет эффективной ставки за пользование кредитом.	2	
	Этапы выдачи кредита. Кредитный договор.	2	
Тема 4.2 Кредитная и банковская системы	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2, ПК3.4, ПК4.2
	Лекция 1. Кредитные системы институциональный и функциональный аспект. Виды кредитных систем. Небанковские организации. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования.	2	
	2. Банковские системы. Понятие, структура, виды. Банковская система РФ.	2	
	3. Центральные банки, особенности функционирования. Характеристика центральных банков. Центральный Банк Российской Федерации. Центральный банк РФ. (ФЗ №86-ФЗ). Структура, управление, регулирование современной кредитной системы. Понятие. Законодательная база, определяющая особенности функционирования. Функции и задачи. Денежно-кредитная политика.	2	
	4. Коммерческие банки и основы их деятельности. Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков. Принципы функционирования банка. Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка.	2	
Тема 4.3 Рынок ценных бумаг.	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11, ПК 1.2,
	Лекция: 1. Понятие финансового рынка. Место рынка ценных бумаг в экономике.	2	

	Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг. Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг		ПК 3.1, ПК3.4, ПК4.2
	2. Основные виды ценных бумаг. Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги.	2	
	3. Участники рынка ценных бумаг 4. Фондовая биржа. Понятие, функции, особенности функционирования. Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.	2	
	Практическое занятие Классификация и характеристика видов ценных бумаг. Реквизиты ценных бумаг. Определение доходности ценных бумаг.	2	
	Современная биржевая ситуация Котировка и курс ценных бумаг. Биржевые индексы.	2	
Раздел 5. Финансы в системе международных экономических отношений **Уметь:** У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы; **Знать:** З4 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО)			
Тема 5.1 Валютные отношения и валютная система	**Содержание учебного материала**		ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11,ПК3.4, ПК4.2
	Лекция: 1. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы. Формы международных расчетов.	2	
	2. Платежный баланс страны. Понятие и сущность платежного баланса. Нормативная база для составления платежного баланса. Структура платежного баланса Российской Федерации.	2	
	Содержание учебного материала		

Тема 5.2 Международные финансовые организации	**Лекция:** Международные финансовые организации Международный валютный фонд. Всемирный банк	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ОК11,ПК3.4, ПК4.2
	Региональные банки развития. Банк международных расчетов Парижский и Лондонский клубы. Всемирная торговая организация.	2	
	Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях, членство в международных финансовых организациях.	1	
	Самостоятельная работа Изучение официальных материалов с официальных сайтов международных финансовых организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы.	2	
Курсовая работа		**20**	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 09, ОК 11 ПК 1.2, ПК 3.1, ПК 3.4 ПК 4.2
	1.Рекомендации и требования к написанию курсовой работы	2	
	2.Информационные источники для написания курсовой работы	2	
	3.Тематика курсовых работ	2	
	4.Разработка плана курсовой работы	2	
	5.Анализ разделов курсовой работы	2	
	6.Порядок составления презентации и представления курсовой работы	4	
	7.Подготовка защиты курсовой работы	2	
	8.Защита курсовой работы	4	
Примерная тематика курсовых работ: 1. Роль денег в современной экономике 2. Состояние денежного обращения в России и меры по его укреплению 3. Денежная масса, показатели её объёма и структуры в России 4. Денежная система РФ 5. Возникновение финансов и их сущность 6. Финансовая политика России в современных условиях 7. Антиинфляционная политика РФ 8. Финансовая политика и её формирование 9. Бюджетное устройство и бюджетная система 10. Формы денежного обращения 11. Государственный кредит; его сущность и функции 12. Российская Федерация как кредитор и заемщик			

13. Сущность региональных финансов, их роль в экономическом и социальном развитии региона 14. Государственные внебюджетные фонды РФ. Пенсионный фонд РФ. 15. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФОМС. 16. Государственные внебюджетные фонды РФ. ФСС. 17. Финансы организаций различных форм собственности 18. Валютно-финансовый механизм внешнеэкономических связей 19. Валютная система России 20. Проблемы внешней задолженности России 21. Кредит и его функции 22. Кредитная система РФ 23. Банковская система России 24. Функции и операции Центрального Банка России 25. Денежно-кредитная политика Центрального Банка РФ 26. Коммерческие банки и их функции 27. Операции коммерческих банков 28. Структура и функции рынка ценных бумаг 29. Роль ценных бумаг в современной экономике 30. Вексель как форма безналичных расчетов. 31. Специализированные небанковские кредитно-финансовые институты 32. Микрофинансовые организации 33. Платежная система РФ 34. Мировая валютная система и её развитие 35. Организация международных финансово-кредитных отношений		
Всего часов за семестр	**75**	
Консультации по дисциплине	**2**	
Промежуточная аттестация Экзамен	**8**	
Всего	**109**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Финансов, денежного обращения и кредитов»:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места для обучающихся;
- рабочее место преподавателя-стол, стул;
- маркерная доска;
- книжные шкафы;
- наглядные материалы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением Windows 2007, Microsoft Office;
- мультимедиапроектор, интерактивная доска или экран;
- доступ к сети Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 25 декабря 1993г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ)
2. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 №145-ФЗ (в действующей редакции)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (в действующей редакции)

4. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 №14-ФЗ (в действующей редакции)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 №146-ФЗ (в действующей редакции)
6. Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ "Об акционерных обществах" (в действующей редакции)
7. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 "О банках и банковской деятельности"(в действующей редакции)
8. Федеральный закон от 16.07.1998 №102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" (в действующей редакции)
9. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ "О бухгалтерском учете"(в действующей редакции)
10. Федеральный закон от 27.06.2011 №161-ФЗ "О национальной платежной системе"(в действующей редакции)
11. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"(в действующей редакции)
12. Федеральный закон от 29.10.1998 №164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)" (в действующей редакции)
13. Закон РФ от 27.11.1992 №4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" (в действующей редакции)
14. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции)
15. Федеральный закон от 29.07.1998 №136-ФЗ "Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг"(в действующей редакции)
16. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (в действующей редакции)
17. Федеральный закон от 29.11.2001 №156-ФЗ "Об инвестиционных фондах"(в действующей редакции)
18. Федеральный закон от 22.05.2003 №54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"(в действующей редакции)
19. Федеральный закон от 03.07.2016 №290-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" (в действующей редакции)
20. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле"(в действующей редакции)
21. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"(в действующей редакции)
22. Федеральный закон от 30.12.2004 №218-ФЗ "О кредитных историях" (в действующей редакции)
23. Федеральный закон от 05.12.2017 №362-ФЗ "О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
24. Федеральный закон от 05.12.2017 №363-ФЗ "О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"

25. Федеральный закон от 05.12.2017 №364-ФЗ "О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
26. Федеральный закон от 05.12.2017 №368-ФЗ "О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов"
27. Федеральный закон от 07.05.1998 №75-ФЗ "О негосударственных пенсионных фондах" (в действующей редакции)
28. Федеральный закон от 15.12.2001 №167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации"(в действующей редакции)
29. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» 07.02.1992 №2300-001 в ред. от 18.04.2017 №88-ФЗ (в действующей редакции)
30. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 Российской Федерации №703 "О Федеральном казначействе"
31. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 №329 "О Министерстве финансов Российской Федерации"(в действующей редакции)
32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 №32404) (в действующей редакции)
33. Указание Банка России от 07.10.2013 №3073-У"Об осуществлении наличных расчетов"(Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 №32079)
34. "Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов"(утв. Банком России)
35. Послание Президента РФ Федеральному собранию.

Основные источники:

1. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471406
2. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд.
3. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-552-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215825
4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489654
5. Климович, В. П. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.П. Климович. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0701-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1237084. – Режим доступа: по подписке.
6. Галанов, В. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / В.А. Галанов. - 2-е изд. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2021. - 416 с. - (Среднее профессиональное

образование). - ISBN 978-5-91134-552-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215825. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Финансы и кредит. : учебное пособие для сред. проф. образования / Лаврушин О.И. под ред. и др. — Москва : КноРус, 2020. — 315 с. — (СПО). — (ЭБС BOOK.ru)
2. Дмитриева, И. Е. Финансы, денежное обращение и кредит : учебное пособие для СПО / И. Е. Дмитриева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 190 с. — ISBN 978-5-4488-0850-0, 978-5-4497-0595-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/95600.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/95600
3. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник / Ковалева Т.М., под ред., Валиева Е.Н., Глухова А.Г., Дождева Е.Е., Жегалова Е.В., Милова Л.Н., Просветова А.А., Савинова Н.Г., Тершукова М.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-406-01541-4. — URL: https://book.ru/book/936660. — Текст : электронный.
4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13969-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467398
5. Журнал «Бюджет». - База данных East View
6. Журнал "Финансы: теория и практика". - ЭБС Знаниум
7. Журнал «Управление финансовыми рисками». - Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»
8. Журнал "Финансовая газета"- База данных East View
9. Журнал "Финансы"- База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. http://www.consultant.ru. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
2. http://www.minfin.ru. – Официальный сайт Министерства финансов Российской
3. http://www.cbr.ru - Официальный сайт ЦБ РФ -
4. http://www.fa.ru - Официальный сайт Финансового университета
5. http://special.kremlin.ru.Официальный сайт Президента России
6. https://www.moex.com- Официальный сайт ПАО Московская Биржа и др.…
7. http://www.consultant.ru/law/ref/ju_dict/ - Словарь финансовых и юридических терминов.

1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
Умения:		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: У1 - рассчитывать долю денежных агрегатов, анализировать структуру денежной базы, различных форм расчетов в платежном обороте, структуру государственного долга с разбивкой по ценным бумагам, иным обязательствам, анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У2 - принимать решения о применении форм расчетов, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации; У3 - выявлять финансовые риски, связанные с изменением уровня инфляции, валютного курса, движением денежной массы; У4 - рассчитывать индекс инфляции, индексировать номинальные значения, выявлять отклонения данных с учетом различных временных периодов; У5 - определять мероприятия, позволяющие минимизировать степень воздействия инфляции на экономическую ситуацию; У6 - использовать нормативные акты Российской Федерации и статистические данные, представленные на официальных сайтах для выявления актуальной информации и объективных сведений, необходимых для проведения расчетов и анализа основных показателей бюджетной системы РФ, анализ влияния на экономику и ключевые показатели (например, на денежную массу) различных видов финансовой политики; У7 - представлять работы по финансовой тематике; У8 - рассчитывать сумму выплат по кредитному договору, эффективную ставку, сумму аннуитетных платежей, принимать решение о целесообразности заключения договора на предложенных условиях, проводить общие расчеты по договорам страхования. У9 - рассчитывать доходность финансовых инструментов и текущую стоимость,	**«Отлично»** означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально. **«Хорошо»** означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты **«Удовлетворительно»** означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты **«Неудовлетворительно»** означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные	опрос, тестовый контроль ситуационные задания, практическая работа, курсовая работа, экзамен

анализировать биржевую информацию, определять структуру платежного баланса страны.		
Знания:		
З1 - основные понятия тем курса – деньги, денежное обращение, платежный оборот, эмиссия, денежная система, финансы, финансовая политика, финансовый контроль, управление финансами, финансовая система, страхование, кредитная система, кредитные организации, ценные бумаги, рынок ценных бумаг, валютная система, международные финансовые отношения, и т.д. З2 - концепции возникновения денег, различные подходы к понятию денег, сущность, функции денег, финансов, историю возникновения страхования, бирж, создания денежной и валютной систем и т.д. З3 - порядок исчисления индекса потребительских цен, темпа инфляции, методику расчета структуры денежной массы, доходов и расходов бюджета, эффективной ставки, ставок по кредиту, доходность и текущую стоимость ценной бумаги, расчет показателей ликвидности коммерческого банка по методике ЦБ РФ, расчета цены страховых услуг. З4 - особенности функционирования денежной системы, денежного обращения, платежной системы, финансовой системы Российской Федерации, кредитной и банковской систем в РФ, особенности функционирования международных финансовых организаций (например, МВФ, группа Всемирного Банка, БМР, Парижский и Лондонские клубы кредиторов, ВТО) З5 - особенности использования информационных источников для получения необходимой (для проведения расчетов и анализа) информации и данных, источники правового регулирования денежного обращения в Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в области денежного обращения и финансов, экономические денежные отношения (финансы), возникающие в процессе деятельности хозяйствующих субъектов.		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: Экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Деньги. Необходимость и предпосылки возникновения.
2. Эволюционная и рационалистическая концепции. Сущность и функции.
3. Эволюция форм и видов денег.

4. Современные формы денег, НПА РФ, определяющие современное представление о деньгах Денежный оборот.
5. Денежная масса.
6. Выпуск денег в хозяйственный оборот и денежная эмиссия.
7. Денежное обращение. Закон денежного обращения.
8. Организация наличного и безналичного денежного оборота.
9. Структура денежной массы РФ по данным ЦБ РФ. Национальная платежная система РФ
10. Понятие денежной системы. Типы денежных систем.
11. Элементы денежной системы. Принципы организации современных денежных систем.
12. Потребительская корзина. Инфляция. Денежные реформы и методы их проведения.
13. Денежные реформы в России. Современная денежная система РФ.
14. Понятие финансов, их особенности в системе денежных отношений
15. Функции финансов. Роль финансов в современной экономике
16. Современная финансовая система Российской федерации.
17. Финансы организаций.
18. Финансы домашних хозяйств
19. Государственные и муниципальные финансы.
20. Государственные внебюджетные фонды. Социальное обеспечение и страхование
21. Финансовая политика, ее содержание и типы. Современная финансовая политика РФ
22. Управление финансами. Объекты и субъекты управления. Финансовый контроль.
23. Социальное страхование в Российской Федерации.
24. Государственные внебюджетные фонды, их характеристика.
25. Негосударственные пенсионные фонды как участники социального страхования
26. Понятие и сущность страхования. Признаки и принципы страхования
27. Организация страхового дела. Договор страхования. Страховой рынок: понятие, сущность участники, регулирование
28. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.
29. Кредит как экономическая категория. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники образования ссудного капитала.
30. Процент за кредит как цена ссудного капитала. Понятие депозитного и ссудного процента. Факторы, определяющие норму процента.
31. Функции кредита и принципы кредитования. Формы и виды кредита.
32. Кредитные системы институциональный и функциональный аспект.
33. Виды кредитных систем.
34. Небанковские организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования
35. Микрофинансовые организации. Понятие, сущность, виды, функции, особенности функционирования
36. Банковские системы. Понятие, структура, виды. Банковская система РФ.
37. Центральные банки, особенности функционирования. Характеристика центральных банков. Центральный Банк Российской Федерации. Центральный банк РФ.
38. Структура, управление, регулирование современной кредитной системы.
39. Денежно-кредитная политика.
40. Коммерческие банки и основы их деятельности. Коммерческие банки как хозяйствующие субъекты.
41. Банковские операции. Активные и пассивные операции банков.
42. Принципы функционирования банка. Понятие ликвидности банка. Источники формирования прибыли банка.
43. Понятие финансового рынка. Место рынка ценных бумаг в экономике.
44. Понятие, сущность, виды, характеристика рынка ценных бумаг.

45. Сегменты рынка: рынок государственных ценных бумаг, рынок корпоративных ценных бумаг, рынок производных ценных бумаг
46. Основные виды ценных бумаг. Понятие ценной бумаги, определяемое ГК РФ, виды ценных бумаг, их характеристика, особенности существования и передачи. Основные и производные ценные бумаги.
47. Участники рынка ценных бумаг
48. Фондовая биржа. Понятие, функции, особенности функционирования. Виды сделок. Фондовые индексы. Современная биржевая ситуация в РФ.
49. Валютные системы. Этапы формирования. Современная МВС.
50. Понятие валютной системы. Элементы и структура валютной системы. Особенности функционирования и регулирования валютной системы.
51. Формы международных расчетов.
52. Платежный баланс страны. Понятие и сущность платежного баланса.
53. Нормативная база для составления платежного баланса. Структура платежного баланса Российской Федерации.
54. Международные финансовые организации
55. Международный валютный фонд. Всемирный банк
56. Региональные банки развития. Банк международных расчетов
57. Парижский и Лондонский клубы.
58. Всемирная торговая организация.
59. Участие Российской Федерации в международных экономических отношениях, членство в международных финансовых организациях.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «5» -работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, качественно и творчески;

Оценка «4» -работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с соблюдением последовательности, при выполнении допущены небольшие отклонения.

Оценка «3»- работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением последовательности, работа оформлена небрежно или не закончена в срок;

Оценка «2» –студент самостоятельно не справился с работой, последовательность нарушена, работа оформлена небрежно и имеет незавершенный вид.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 07

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____ Косорученко Т.В.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А.– специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….. 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- Математика;
- Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности;
- Экономика организации;
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность
- Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 4.2	У1 - составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников У2 - составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций У3 - отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи У4 - составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета У5 - разрабатывать рабочий план счетов организации У6 - учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета У7 - начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности У8 - учитывать удержания из заработной платы У9 - учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат У10 - учитывать готовую продукцию и расходы на продажу У11 - учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты У12 - учитывать финансовые результаты организации У13 - учитывать собственный капитал организации составлять бухгалтерскую отчетность	З1 - сущность и функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике, предмет и объекты бухгалтерского учета, классификация активов организации, методы бухгалтерского учета. З2 - бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды бухгалтерских балансов. З3 - изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации, З4 - понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета. З5 - классификация счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов, синтетические счета. З6 - метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. З7 - аналитический учёт, счета аналитического учёта. З8 - нормативное регулирование бухгалтерского учета, учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение, организация бухгалтерского учета. З9 - понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации З10 - порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, порядок удержания из заработной платы. З11 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет и распределение косвенных затрат. З12 - учет готовой продукции и порядок учета ее продажи, расходы на продажу. З13 - порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по кредитам и займам, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по налогам и сборам. З14 - учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. З15 - учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года. З16 - учет уставного, добавочного и резервного капитала. бухгалтерская отчетность, его состав. З17 - порядок составления бухгалтерского баланса, отчета финансовых результатов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**172**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**160**
в том числе:	
лекции, уроки	94
практические занятия, семинары	64
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
Консультации по дисциплине	**2**
Промежуточная аттестация *в форме экзамена*	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 07 «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА **Уметь:** У1 - составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников У2 - составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций У3 - отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи У4 - составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета У5 - разрабатывать рабочий план счетов организации **Знать:** З1 - сущность и функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике, предмет и объекты бухгалтерского учета, классификация активов организации, методы бухгалтерского учета. З2 - бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды бухгалтерских балансов. З3 - изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации, З4 - понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета. З5 - классификация счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов, синтетические счета. З6 - метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. З7 - аналитический учёт, счета аналитического учёта. З8 - нормативное регулирование бухгалтерского учета, учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение, организация бухгалтерского учета. З17 - порядок составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатов			
Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		
	Лекция 1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Принципы бухгалтерского учета. 3. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике.	2	ПК 3.1, ПК 3.3- 3.4
	4. Предмет и объекты бухгалтерского учета. 5. Классификация активов организации. 6. Методы бухгалтерского учета.	2	
	Практическая работа Группировка объектов бухгалтерского учета	2	
	Практическая работа Классификация активов организации и источников его формирования	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	

	Приготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ): основные задачи и принципы бухгалтерского учета; история зарождения и развития бухгалтерского учета. Работа с учебной литературой. Решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.		
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	**Содержание учебного материала**		ПК 3.1
	Лекция 1. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура. Виды бухгалтерских балансов. 2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни	1	
	Практическая работа Составление бухгалтерских балансов	1	
	Практическая работа Определение типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучить Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций». Выполнение домашних работ по теме 1.2. Приготовить сообщение о классификации бухгалтерских балансов. Решение задач по составлению бухгалтерских балансов, по определению типов хозяйственных операций, вызывающих изменения в бухгалтерском балансе.	1	
Тема 1.3. Система счетов и двойная запись	**Содержание учебного материала**		ПК 2.1, ПК 3.1
	Лекция Понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета.	2	
	Классификация счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов.	2	
	Синтетические счета.	2	
	Метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта.	2	
	Аналитический учёт, счета аналитического учёта. Оборотные ведомости.	2	
	Практическая работа Отражение операций на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи	2	
	Практическая работа Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета	2	
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		ПК 3.1
	Лекция 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Основные нормативные акты бухгалтерского учета. 2. Учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение. Порядок составления рабочего плана счетов организаций.	2	
	3. Организация бухгалтерского учета.	1	
	Практическая работа Разработка рабочего плана счетов организации	1	
Контрольная работа		**2**	

Итого в 3 семестре		**34**	
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ **Уметь:** У6 - учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета У7 - начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности У8 - учитывать удержания из заработной платы У9 - учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат У10 - учитывать готовую продукцию и расходы на продажу У11 - учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты У12 - учитывать финансовые результаты организации У13 - учитывать собственный капитал организации составлять бухгалтерскую отчетность **Знать:** З9 - понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации З10 - порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, порядок удержания из заработной платы. З11 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет и распределение косвенных затрат. З12 - учет готовой продукции и порядок учета ее продажи, расходы на продажу. З13 - порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по кредитам и займам, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по налогам и сборам. З14 - учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. З15 - учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года. З16 - учет уставного, добавочного и резервного капитала. бухгалтерская отчетность, его состав.			
Тема 2.1. Учет денежных средств и финансовых вложений	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Организация кассовых операций в Российской Федерации. Документальное оформление и учет кассовых операций.	2	
	2. Безналичные формы расчетов в Российской Федерации. Расчетные документы и учет фактов хозяйственной жизни по расчетному счету.	2	
	3.Учет фактов хозяйственной жизни на валютных счетах.	2	
	4.Учет денежных средств на специальных счетах.	2	
	Практические занятия Учет движения денежных средств в кассе	2	
	Практические занятия Учет движения денежных средств в кассе (продолжение)	2	

Тема 2.2. Учет основных средств	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие, оценка и классификация основных средств. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с основными средствами. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет переоценки основных средств.	2	
	2. Учет амортизации основных средств. 3.Синтетический учет выбытия основных средств.	2	
	4. Учет ремонта основных средств.	2	
	5.Учет арендованных основных средств.	2	
	6. Учет инвентаризации основных средств.	2	
	Практическое занятие Учет поступления основных средств, переоценки, амортизации, ремонта	2	
	Учет выбытия основных средств	2	
	Учет арендованных основных средств, инвентаризации	2	
Тема 2.3 Учет нематериальных активов	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие, оценка и классификация нематериальных активов. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни с нематериальными активами. Синтетический и аналитический учет поступления нематериальных активов.	2	
	2. Учет амортизации нематериальных активов. Синтетический учет выбытия нематериальных активов. Учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности.	2	
	Практическое занятие Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности	2	
	Учет поступления нематериальных активов, амортизации и выбытия нематериальных активов, учет фактов хозяйственной жизни, связанных с предоставлением (получением) прав на использование объектов интеллектуальной собственности (продолжение)	2	
Тема 2.4. Учет запасов	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция	2	

	1. Понятие, классификация и оценка запасов. Синтетический учет запасов.		
	2. Аналитический и складской учет запасов.	2	
	3. Способы оценки запасов при списании в расход и ином выбытии.	2	
	Практическое занятие Учет поступления и использования производственных запасов.	2	
	Учет поступления и использования производственных запасов. (продолжение)	2	
	Оценка материальных запасов при выбытии	2	
Тема 2.5. Учет труда и заработной платы	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Виды, формы и системы оплаты труда. Организация оплаты труда.	18	
	2. Документооборот по учету персонала, труда и его оплаты.		
	3. Порядок оплаты труда за отработанное время.		
	4. Оплата отпусков, выплаты социального характера.		
	5. Порядок оплаты пособий по временной нетрудоспособности.		
	6. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда.		
	7. Удержания из заработной платы в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.		
	8. Учет расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.		
	9. Порядок выплаты заработной платы. Учет депонированных сумм.		
	Практические занятия Начисление заработной платы, отпускных.	2	
	Практические занятия Начисление пособий по временной нетрудоспособности	2	
	Практические занятия Удержание из зарплаты, начисление страховых взносов	2	

	Практические занятия Выплата заработной платы.	2	
	Практические занятия Учет депонентских сумм	2	
Тема 2.6. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие производственных затрат и их классификация. Учет прямых затрат.	2	
	2. Учет и распределение общепроизводственных затрат. Учет и распределение общехозяйственных расходов.	2	
	3. Учет расходов будущих периодов. Учет потерь от брака и простоев. Учет и оценка незавершенного производства	2	
	Практические занятия Учет затрат на производство	2	
	Практические занятия Учет и распределение косвенных расходов	2	
Тема 2.7. Учет готовой продукции и ее продажи	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие готовой продукции и методы ее оценки. Синтетический учет готовой продукции.	2	
	2. Учет и распределение расходов на продажу. Учет продажи готовой продукции и выявление финансового результата.	2	
	Практические занятия Учет готовой продукции и расходов на продажу	1	
	Практические занятия Учет продажи продукции и определение финансового результата	1	
Тема 2.8. Учет текущих фактов хозяйственной жизни и расчетов	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие обязательств, источники их возникновения и состав.	2	
	Порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.	2	
	Учет расчетов по кредитам и займам. 2. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2	

	Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.	2	
	Практические занятия Учет расчетов с подотчетными лицами	2	
	Практические занятия Учет расчетов с подотчетными лицами (продолжение)	2	
Тема 2.9. Учет финансовых результатов и использования прибыли	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие и классификация доходов организации, порядок признания доходов. 2. Понятие и классификация расходов организации, порядок признания расходов.	2	
	3. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности. 4. Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года.	2	
	Практические занятия Учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности.	2	
	Учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года)	2	
Тема 2.10. Учет собственного капитала	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1. Понятие и структура собственного капитала. Уставный капитал, порядок его формирования и изменения. Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов.	2	
	2. Учет добавочного капитала. 3. Учет резервного капитала. 4. Учет средств целевого финансирования.	2	
	Практические занятия Учет уставного и добавочного и резервного капитала	2	
	Практические занятия Учет уставного и добавочного капитала	2	
	Практические занятия Учет резервного капитала	2	

Тема 2.11. Бухгалтерская отчетность	**Содержание**		ПК 2.1-2.2, ПК 3.1, ПК 3.3-3.4, ПК 4.2
	Лекция 1.Понятие отчетности и ее виды. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.	2	
	Практические занятия Порядок составления бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах	2	
	Самостоятельная работа Выполнение, оформление и подготовка к защите отчетов по практическим занятиям	2	
Консультации		**2**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**	
Итого 4 семестр		**138**	
Всего по дисциплине		**172**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета **«Бухгалтерского учета».**

Оборудование учебного кабинета:

- учебные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска (учебная доска).

Технические средства обучения:

- технические средства обучения;
- мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1.Конституция Российской Федерации.
2.Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
3.Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
4.Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
5.Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
6.Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
7.Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).
8.Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
9.Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99)(в действующей редакции).
10.Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).
11.Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетнаяполитика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")(в действующей редакции).

12.Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).
13.Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).
14.Приказ Минфина России от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (в действующей редакции).
15.Приказ Минфина России от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).
17.Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).
18.Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).
19.Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).
20.Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).
21.Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).
22.Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (В действующей редакции).
23.Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).
24.Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).
25.Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).
26.Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)
27.Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).

28.Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).
29. Приказ Минфина о бухгалтерском учете "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2011 № 22875)
30.Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"
31.Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

Основная литература:

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469748
2. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13756-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490213
3. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04924-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489843
4. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08387-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492187
5. Кувшинов, М.С. Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2021. — 311 с. — ISBN 978-5-406-02259-7. — URL: https://book.ru/book/936098. — Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91855.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90197.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
3. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/91896.html. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Журнал "Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях" - База данных East View
5. Журнал "Бухгалтерский учет и налоги в государственных и муниципальных учреждениях: автономных, бюджетных, казенных" 2019 год
6. Журнал "Финансы"- База данных East View
7. Журнал "Оплата труда: бухгалтерский учёт и налогооблажение" 2019
8. Журнал "Учет в образовании" 2022, 2021, 2020, 2019
9. Журнал "Главбух" 2022
10. Журнал" Учёт. Налоги Право" 2019

Электронные ресурсы

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. https://www.book.ru/ - Электронная библиотека Book.ru
5. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
7. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
9. www.banki.ru – Финансовый информационный портал banki.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
З1 - сущность и функции бухгалтерского учета, принципы бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономике, предмет и объекты бухгалтерского учета, классификация активов организации, методы бухгалтерского учета. З2 - бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды бухгалтерских балансов. З3 - изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни учетную политику организации, З4 - понятие, значение и виды счетов бухгалтерского учета, план счетов бухгалтерского учета. З5 - классификация счетов бухгалтерского учета, рабочий план счетов, синтетические счета. З6 - метод двойной записи операций на счетах бухгалтерского учёта. З7 - аналитический учёт, счета аналитического учёта. З8 - нормативное регулирование бухгалтерского учета, учетная политика организации, ее формирование, раскрытие и изменение, организация бухгалтерского учета. З9 - понятие, оценку и учет активов и источников образования активов организации З10 - порядок начисления заработной платы, отпускных и пособий по временной нетрудоспособности, порядок удержания из заработной платы. З11 - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости, учет и распределение косвенных затрат. З12 - учет готовой продукции и порядок учета ее продажи, расходы на продажу. З13 - порядок отражения информации об обязательствах на счетах бухгалтерского учета, учет расчетов с покупателями и заказчиками, учет расчетов по кредитам и займам, учет расчетов с подотчетными лицами, учет расчетов по налогам и сборам. З14 - учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. З15 - учет финансовых результатов, связанных с обычными видами деятельности, учет прочих доходов и расходов, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка отчетного года. З16 - учет уставного, добавочного и резервного капитала. бухгалтерская отчетность, его состав.	Ответы на вопросы на знание и понимание 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Устный опрос Тестирование по темам дисциплины Практические занятия-решения задач, экзамен

З17 - порядок составления бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатов		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
У1 - составлять группировку объектов бухгалтерского учета, классификацию активов организации и их источников У2 - составлять бухгалтерские балансы, определять типы хозяйственных операций У3 - отражать операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи У4 - составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета У5 - разрабатывать рабочий план счетов организации У6 - учитывать активы организации на счетах бухгалтерского учета У7 - начислять заработную плату, отпускные, пособия по временной нетрудоспособности У8 - учитывать удержания из заработной платы У9 - учитывать затраты на производство, распределение косвенных затрат У10 - учитывать готовую продукцию и расходы на продажу У11 - учитывать текущие факты хозяйственной жизни и расчеты У12 - учитывать финансовые результаты организации У13 - учитывать собственный капитал организации составлять бухгалтерскую отчетность	Проверка правильности расчетов и составления бухгалтерских проводок 85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично» 69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо» 51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно»	Проверка выполнения практических заданий, экзамен

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Хозяйственный учет, его сущность и значение. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете.
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России
4. Учетная политика организации
5. Характеристика объектов бухгалтерского учета
6. Классификация активов организации
7. Понятие, содержание и структура бухгалтерского баланса
8. Виды бухгалтерских балансов
9. Понятие, структура, типы бухгалтерских счетов.
10. Классификация счетов бухгалтерского учета
11. Характеристика синтетических и аналитических счетов
12. Двойная запись
13. Структура и содержание разделов Плана счетов бухгалтерского учета

14. Понятие и правила организации документооборота
15. Хранение бухгалтерских документов
16. Понятие, цель инвентаризации. Случаи обязательного проведения инвентаризации.
17. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации.
18. Документальное оформление результатов инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
19. Понятие и классификация учетных регистров
20. Требования к ведению учетных регистров, способы исправления ошибок в учетных регистрах
21. Оборотно-сальдовые ведомости синтетического и аналитического учета
22. Понятие и состав бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
23. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
24. Понятие и классификация бухгалтерских документов
25. Основные реквизиты бухгалтерских документов. Проверка бухгалтерских документов.
26. Исправления ошибок в бухгалтерском учете
27. Понятие и классификация основных средств.
28. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
29. Учет выбытия основных средств.
30. Учет аренды основных средств.
31. Учет амортизации основных средств.
32. Оценка и переоценка основных средств.
33. Документальное оформление движения основных средств.
34. Понятие и учет движения нематериальных активов.
35. Амортизация нематериальных активов.
36. Понятие, классификация и бухгалтерский учет финансовых вложений.
37. Понятие, классификация и оценка материально- производственных запасов.
38. Документальное оформление кассовых операций.
39. Документальное оформление движения материально- производственных запасов.
40. Учет материально- производственных запасов.
41. Учет денежных средств на расчетном и валютном счетах предприятия.
42. Исчисление стоимости отпущенных в производство основных материалов по способу ФИФО.
43. Исчисление стоимости отпущенных в производство основных материалов по средней себестоимости.
44. Отражение на счетах бухгалтерского учета затрат по ремонту основных средств.
45. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
46. Классификация производственных затрат и система их учета.
47. Калькуляция себестоимости продукции.
48. Особенности учета и распределения затрат.
49. Характеристика готовой продукции и ее оценка.
50. Учет выпуска и реализации готовой продукции.
51. Определение финансового результата от реализации готовой продукции.
52. Понятие, состав, структура и учет дебиторской задолженности.
53. Безналичные расчеты: понятие, классификация, учет и документальное оформление.

54. Учет расчетов с подотчетными лицами.
55. Учет денежных средств в кассе предприятия.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.08

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Бутов Д.А.

«___» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«___» _____ С.Ф. 2024 г.

Разработчик:
Куцых Е.С. - преподаватель РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 04. ОК 06, ОК 08 - ОК 10, ПК 1.1 - ПК 1.5. ПК 3.1 - ПК 3.5. ПК 4.1 - ПК 4.4.	У1 - умение пользования индивидуальными средствами защиты и противогазом; У2 - умение действовать при стихийных действиях, авариях(катастрофах) на транспорте, производственных объектах; У3 - применять средства пожаротушения, правила действий при возникновении пожара; У4 - уметь строится и выполнять движения строевым и походным шагом; У5 - разбирать автомат, стрелять из учебного оружия, метать ручные гранаты; У6 - оказывать первую медицинскую помощь при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах; умение использования непрямого массажа сердца.	З1 - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура, цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. З2 - ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения основы военной службы и обороны государства; З3 - знать правила обеспечения безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке; З4 - знать функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России; З5 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке; З6 - знать методы борьбы с терроризмом; З7 - знать внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего, взаимоотношения между военнослужащими, воинскую дисциплину; З8 - знать меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метания ручных гранат, приемы метания гранат; З9 - правила оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях. реанимационные мероприятия; З10 - знать факторы, формирующие здоровье; З11 - знать экологические проблемы человечества и пути их решения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**75**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**63**
в том числе:	
лекции, уроки	41
практические занятия, семинары	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**12**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Безопасность жизнедеятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Введение	Актуальность изучения дисциплины. Цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения и понятия	**1**	
Раздел 1. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях		**20**	
	Содержание учебного материала. **Уметь:** - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения - применять стандарты антикоррупционного поведения; **Знать:** - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования раз-вития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьез-ной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; -меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах: - стандартов антикоррупционного поведения;		ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 3.1 – ПК 3.5 ПК 4.1- ПК 4.4
Тема 1.1. Единая государств-венная система	**Лекция:** Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.	2	

предупреждения и ликвидации ЧС.	**Лекция:** Гражданская оборона - составная часть обороноспособности страны. Гражданская оборона, ее структура и цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.	2	
Тема 1.2. Организация гражданской обороны.	**Лекция:** Ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1-1.3
	Практическое занятие: Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надевания противогаза и ОЗК.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Приборы радиационной и химической разведки и контроля.	2	
Тема 1.3. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях, при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.	**Лекция:** Защита населения и территорий при стихийных бедствиях. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте, производственных объектах.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1-1.3
	Лекция: Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени. Действия населения при ЧС военного характера.	2	
	Практическое занятие: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.	2	
	Практическое занятие: Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения.	2	
Тема 1.4. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при неблагоприятной социальной обстановке.	**Лекция:** Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.5, 4.1
Раздел 2. Основы военной службы (юноши)		**52**	
	Содержание учебного материала. **Уметь:** - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;		

	- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим. **Знать:** - основы военной службы и обороны государства; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.		
Тема 2.1. Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации.	**Лекция:** Воинская слава России.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.2, ПК 4.4, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Лекция: Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России.	2	
	Лекция: Воинская обязанность. Организация и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке.	2	
	Лекция: Терроризм как серьезная угроза национальной безопасности России. Проявление терроризма в России. Виды терроризма. Борьба с терроризмом. Террористические организации.	2	
	Лекция: Требования к контрактнику. Правила заключения контракта. Медицинское освидетельствование. Воинские должности, предусматривающие службу по	2	

	контракту. Причины введения альтернативной гражданской службы. ФЗ "Об альтернативной гражданской службе". Порядок прохождения службы.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Российские воинские традиции. Вооруженные Силы РФ - основа обороны РФ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение дисциплинарного устава: Поощрения, применяемые к солдатам, матросам, сержантам и старшинам. Права командиров (начальников), по применению поощрений к подчиненным им солдатам, матросам, сержантам и старшинам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Погоны и знаки различия военнослужащих России.	2	
Тема 2.2. Огневая подготовка.	**Лекция:** Материальная часть автомата Калашникова. Разборка и сборка автомата. Чистка, смазка и хранение автомата.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10
	Лекция: Осмотр и подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата. Меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового оружия и метании ручных гранат.	2	
	Лекция: Приемы метания ручных осколочных гранат.	2	
	Практическое занятие: Проведение неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	2	
	Практическое занятие: Отработка нормативов по неполной разборки и сборки автомата Калашникова.	2	
	Практическое занятие: Проведение тренировочных стрельб из учебного оружия.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Ручные осколочные гранаты	2	
Тема 2.3. Медико-санитарная подготовка.	**Лекция:** Первая медицинская помощь при ранениях. Виды кровотечений. Первая медицинская помощь при ожогах.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Первая медицинская помощь при травмах. Реанимационные мероприятия.	2	
	Практическое занятие: Приемы оказания первой медицинской помощи при ранениях, травмах и ожогах.	2	
	Практическое занятие: Проведение реанимационных мероприятий.	2	
Тема 2.4. Уставы Вооруженных сил России.	**Лекция:** Военная присяга. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10,
	Лекция: Военнослужащие и взаимоотношения между ними. Воинская дисциплина	2	

	Лекция: Военные дисциплины и их классификация. Общие положения. Строи и управление ими (ст. 1-24 строевого устава). Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю. Строевые приемы и движение без оружия. Строевая стойка. Текст военной присяги.	2	ПК 1.2, ПК 4.4, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4
	Практическая работа: Отработка строевой стойки и поворотов на месте. Повороты в движении.	2	
	Практическая работа: Построение и отработка движения походным строем.	2	
	Практическая работа: Отработка движений строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Боевое Знамя воинской части.	2	
Раздел 2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (девушки)		**52**	
Тема 2.1. Здоровый образ жизни и его составляющие	**Лекция:** Здоровье человека и здоровый образ жизни. Здоровье – одна из основных ценностей человека.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 08 ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Правильное чередование физических и умственных нагрузок. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье..	2	
	Лекция: Вредные привычки и их влияние на здоровье, профилактика злоупотребления психоактивными веществами	2	
	Лекция: Экологическая безопасность. Экологические проблемы человечества. Экологический мониторинг.	2	
	Лекция: Обязанности должностных лиц медицинского состава МСБ, основы лечебно - эвакуационных мероприятий подразделений и частей в ходе боя.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Общественное здоровье. Рациональный режим дня.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Беременность и гигиена беременности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Инфекции, передаваемые половым путем.	2	

Тема 2.2. Основы медицинских знаний.	**Лекция:** Общие правила оказания первой помощи. Порядок вызова скорой медицинской помощи. Правовые основы оказания первой (доврачебной) помощи.	2	ОК 01-ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ранениях, кровотечениях. Виды ранений. Виды кровотечений.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при ожогах, поражении электрическим током.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при поражении аварийно - химически опасными веществам, в условиях применения оружия массового поражения.	2	
	Лекция: Первая (доврачебная) помощь при утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях.	2	
	Лекция: Реанимационные мероприятия	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевого прижатия артерий	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения повязок на голову, туловище, верхние и нижние конечности	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	2	
	Практическое занятие: Отработка умений наложения шины на место перелома, транспортировка поражённого.	2	
	Практическое занятие: Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	2	
	Практическое занятие: Отработка на тренажёре прекардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца	2	
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой		**2**	
Всего:		**75**	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места по количеству обучающихся; комплекты индивидуальных средств защиты; робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; огнетушители порошковые (учебные); огнетушители пенные (учебные); огнетушители углекислотные (учебные); устройство отработки прицеливания; учебные автоматы АК-74; винтовки пневматические; медицинская аптечка.

Технические средства обучения: компьютер; проектор; экран; войсковой прибор химической разведки (ВПХР); рентгенметр ДП-5В.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва : КноРус, 2021. — 155 с. — ISBN 978-5-406-08196-9. — URL: https://book.ru/book/939366. — Текст : электронный.
2. Айзман, Р.И. Основы медицинских знаний : учебное пособие / Айзман Р.И., Омельченко И.В. — Москва : КноРус, 2021. — 243 с. — ISBN 978-5-406-08261-4. — URL: https://book.ru/book/939290
3. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100492.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Микрюков В.Ю. Основы военной службы: Строевая, огневая и тактическая подготовка, военная топография: Учебник для студентов сред. спец. учебных заведений/ В.Ю. Микрюков. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. – 383 с.: ил. – (Среднее профессиональное образование).
2. Мельников, В. П. Безопасность жизнедеятельности : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-11-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069174. – Режим доступа: по подписке.
3. Курбатов, В. А. Безопасность жизнедеятельности. Основы чрезвычайных ситуаций : учебное пособие для СПО / В. А. Курбатов, Ю. С. Рысин, С. Л. Яблочников. — Саратов : Профобразование, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-4488-0820-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

http://www.iprbookshop.ru/93574.html. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/93574
4. Журнал Вестник РУДН серия «Экология и безопасность жизнедеятельности». - ЭБС IPR BOOKS

Интернет-ресурсы:

1. http://www.mchs.gov.ru/ - Портал МЧС России
2. http://bzhde.ru - Энциклопедия безопасности жизнедеятельности
3. http://window.edu.ru/ - Электронная библиотека учебников и учебно-методических материалов
4. http://нэб.рф/- Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знания: З1 - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Гражданская оборона, ее структура, цели и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. З2 - ядерное, химическое и биологическое оружие. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения основы военной службы и обороны государства; З3 - знать правила обеспечения безопасности при неблагоприятной экологической обстановке, при эпидемии. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и при неблагоприятной социальной обстановке; З4 - знать функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль в системе обеспечения национальной безопасности страны. Состав и структура Вооруженных сил России; З5 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу, и поступление на нее в добровольном порядке; З6 - знать методы борьбы с терроризмом; З7 - знать внутренний порядок, размещение и быт военнослужащего, взаимоотношения между военнослужащими, воинскую дисциплину; З8 - знать меры безопасности при проведении стрельб из стрелкового	Оценка «5» ставится, если студент: - полно раскрыл содержание мате-риала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя. Оценка «4» ставится, если студент: - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второсте-пенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. Оценка «3» ставится, если студент: - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой	Текущий контроль: - тестирование - устный опрос - отчеты по практическим занятиям Промежуточная аттестация: - зачет с оценкой

оружия и метания ручных гранат, приемы метания гранат; З9 - правила оказания первой медицинской помощи при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах, утоплении, перегревании, переохлаждении, обморожении, общем замерзании, отравлениях. реанимационные мероприятия; З10 - знать факторы, формирующие здоровье; З11 - знать экологические проблемы человечества и пути их решения.	ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки исправленные по замечанию преподавателя; Оценка «2» ставится, если студент: - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; -допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономер-ностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	
Умения: У1 - умение пользования индивидуальными средствами защиты и противогазом; У2 - умение действовать при стихийных действиях, авариях(катастрофах) на транспорте, производственных объектах; У3 - применять средства пожаротушения, правила действий при возникновении пожара; У4 - уметь строится и выполнять движения строевым и походным шагом; У5 - разбирать автомат, стрелять из учебного оружия, метать ручные гранаты; У6 - оказывать первую медицинскую помощь при кровотечениях, травмах, ранениях, ожогах; умение использования непрямого массажа сердца.		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Безопасность жизнедеятельности: объект изучения, цели и задачи. Виды безопасности.
2. Принципы обеспечения безопасности: ориентирующие, технические, управленческие, организационные.
3. Понятия аварии, катастрофы, чрезвычайного происшествия, чрезвычайной ситуации. Классификация ЧС. Стадии развития ЧС.
4. Классификация производственных аварий и катастроф. Поражающие факторы природных и техногенных катастроф.
5. Понятие опасности. Классификация опасностей.
6. Понятие риска и виды. Расчёт риска. Методические подходы к определению риска.
7. Единая государственная система предупреждения и ликвидации последствий ЧС (РСЧС): основные задачи, принципы построения, режимы функционирования, состав сил и средств.

8. Структура, задачи ГО. Организация ГО на объектах и в том числи и в учебных заведениях.
9. Что понимают под оповещением населения об опасностях, возникающих в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Способы и средства оповещения.
10. Защитные сооружения: убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа.
11. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи; принцип действия.
12. Что такое современная гражданская оборона РФ и каково её предназначение. Основные задачи гражданской обороны.
13. Дайте определение ядерного оружия. На чем основано поражающее действие ядерного оружия. На какие виды подразделяются ядерные взрывы.
14. Законы и другие нормативно-правовые акты РФ по обеспечению безопасности.
15. Правила поведения при угрозе террористического акта.
16. Средства защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Их виды и классификация. Правила поведения в защитных сооружениях
17. Дайте определение Вооруженных сил РФ. Их организационная структура и предназначение.
18. Структура мотострелковой роты на БТР
19. Воинская обязанность, что она предусматривает и в чем заключается военная служба.
20. Порядок прохождения службы по призыву.
21. Порядок прохождения службы по контракту.
22. Воинский учет.
23. Боевое знамя воинской части.
24. Символы воинской чести. Воинские ритуалы.
25. Общевойсковой бой
26. В общевойсковом бою каждый военнослужащий обязан
27. Мотострелковый взвод предназначен в общевойсковом бою. Нормы Международного гуманитарного права
28. Патриотизм и верность воинскому долгу.
29. Содержание национальных интересов Российской Федерации.
30. Угрозы национальной безопасности Российской Федерации.
31. Основное содержание обеспечения военной безопасности.
32. Основные задачи Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск.
33. Основные задачи военной доктрины.
34.Основные виды вооружения и техники для соединений и частей.
35. Основные понятия стратегии. Основные направления обеспечения национальной безопасности Российской Федерации.
36. Требования безопасности при обращении с оружием и имитационными средствами.
37. Назначение, боевые свойства и общее устройство АК-74.
38. Основные части и механизмы АК-74.
39. Неполная разборка АК-74(с озвучиванием частей и механизмов)
40. Табельные средства оказания первой медицинской помощи и профилактике поражений.
41. Первая медицинская помощь при ранениях, переломах, ушибах, вывихах и контузиях.

42. Первая медицинская помощь при ожогах, отморожениях, несчастных случаях и отравлениях.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Допуск к зачету: Допускаются студенты, не имеющие задолженность

Оценка «5» ставится, если студент:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой;
- изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности;
- ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.

Оценка «4» ставится, если студент:

- в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «3» ставится, если студент:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя;

Оценка «2» ставится, если студент:

- не раскрыл основное содержание учебного материала;
- не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала;
- допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономерностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.ДВ. 09.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____Чегодаева Е.В..

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….. 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....…… 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 18

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ДВ. 09.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.ДВ.09.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- Информатика;
- Экономика организации;
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- Бухгалтерский учет;
- Статистика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09,	У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов. У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей. У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности. У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска. У5 - применять средства информационных технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов,	З1 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечение в профессиональной деятельности. З2 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов. З3 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения. З4 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности. З5 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации З6 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечение в профессиональной деятельности З7 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов

	сборов и страховых взносов, проведения расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации; У6 - формирование и настройка презентаций;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**99**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**95**
в том числе:	
лекции, уроки	11
практические занятия, семинары	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 09.01 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала** **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02,09
	Лекция Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.	2	
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02,09

	Лекция Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	Практическая работа. Контекстный поиск и замена.	2	
	Оформление документов списками, колонками, буквицей.	2	
	Оформление документов списками, колонками, буквицей. (продолжение)	2	
	Сноски, запись формул.	2	
	Сноски, запись формул. (продолжение)	2	
	Практическая работа. Работа с таблицами.	2	
	Оформление документов графическими объектами.	2	
	Колонтитулы.	2	
	Нумерация страниц.	2	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов.	2	
	Использование стилей, шаблонов. (продолжение)	2	
	Формирование оглавления и списка иллюстраций	2	
	Формирование оглавления и списка иллюстраций (продолжение)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Форматирование текста в соответствии с заданными требованиями.	2	
Контрольная работа		**2**	
Итого в 3 семестре		**34**	
Тема 1.2. Технология создания презентаций	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	1	

	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации.	2	
	Выбор дизайна, эффекты, анимация.	2	
	Выбор дизайна, эффекты, анимация. (продолжение)	1	
	Практическая работа. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	1	
Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Практическая работа Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций.	2	
	Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.	2	
	Практическая работа Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.	2	
	Практическая работа Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.	1	
	Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.	2	
	Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel. (продолжение)	1	
Тема 1.4. Технология использования баз данных	**Содержание учебного материала** **Уметь**		ОК 02, 09

	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
	Лекция Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	1	
	Практическая работа Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	1	
	Практическая работа Формирование запросов выборки.	1	
	Практическая работа Расчетные поля. Формы, отчеты.	1	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	**Содержание** **Уметь:** Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования. **Знать:** Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в		ОК 02, 09

	бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля**;** для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных**)** нужд.		
	Лекция Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.	1	
	Практические занятия Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.	1	
	Практические занятия. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.	1	
Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы	**Содержание** **Уметь:** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат. Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.	2	ОК 02, 09,

	С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий. Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности. Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации**,** осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур. **Знать:** Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля**;** для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных**)** нужд.		
	Лекция Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.	1	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Ведение нормативно-справочной информации	2	

	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Использование плана счетов для регистрации операций	2	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Использование плана счетов для регистрации операций (продолжение)	2	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Работа с первичными документами, подтверждающими факты хозяйственных операций	2	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Работа с первичными документами, подтверждающими факты хозяйственных операций (продолжение)	1	
	Практическое занятие. Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.	2	
	Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов.	2	
	Практическое занятие. Определение базы для сборов и страховых взносов.	2	
	Практическое занятие. Определение базы для сборов и страховых взносов. (продолжение)	2	
	Практическое занятие. Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.	2	
	Практическое занятие. Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами. (продолжение)	2	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность.	2	
	Практическое занятие. Анализ финансовой деятельности.	2	
	Практическое занятие. Анализ финансовой деятельности. (продолжение)	2	
РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	**Содержание** **Уметь:**		ОК 02, 09

	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать:** Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.		
	Лекция Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и телекоммуникационных технологии.	1	
	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций	2	
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	**Содержание** **Уметь:** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. **Знать:** Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	1	
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы)	2	

Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	1	
Итого в 4 семестре	**65**	
Всего	**99**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории **«Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности».**

Оборудование лаборатории:

- рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечениеми оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- сканером,
- сетевым принтером,
- программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовая документация:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

1. Филимонова, Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2022. — 482 с. — ISBN 978-5-406-09401-3. — URL:https://book.ru/book/943089
2. Мельников, В.П. Информационная безопасность. : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, ; под ред. В.П. Мельникова. — Москва : КноРус, 2021. — 267 с. — ISBN 978-5-406-08259-1. — URL:https://book.ru/book/939292
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469424
4. Быстров, О.Ф. Информационные системы и технологии в логистике: информационно-аналитическая поддержка управленческих решений : учебное пособие / Быстров О.Ф., Тарасов Д.Э. — Москва : Русайнс, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4365-8304-4. — URL: https://book.ru/book/941668
5. Далингер, В. А. Информатика и математика. Решение уравнений и оптимизация в Mathcad и Maple : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, С. Д. Симонженков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12964-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471298
6. Казанский, А. А. Программирование на Visual C# : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14130-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471261
7. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469437
8. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1138895
9. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786345
10. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991

11. Прохорский, Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: https://book.ru/book/938649
12. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104886.html
13. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111182.html

Дополнительные источники

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Прикладная математика. Информатика. Процессы управления. - База данных East View
2. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
3. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Информационные технологии и вычислительные системы 2020"
5. IT-Expert - ЭБС ibooks.ru
6. IT-Manager - ЭБС ibooks.ru
7. IT -News- ЭБС ibooks.ru
8. Ural Mathematical Journal - ЭБС PROFобразование

Электронные ресурсы

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. https://www.book.ru/ - Электронная библиотека Book.ru
5. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
7. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
З1 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечение в профессиональной деятельности. З2 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов. З3 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения. З4 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности. З5 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации З6 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечение в профессиональной деятельности З7 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов	Задание, выполненное полностью - 5 (отлично); Задание, выполненное более чем на ¾ - 4 (хорошо); Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно); Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)	Практические работы, Контрольная работа Дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов. У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов	Задание, выполненное полностью - 5 (отлично); Задание, выполненное более чем на ¾ - 4 (хорошо); Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно);	Практические занятия, дифференцированный зачет

в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей. У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности. У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска. У5 - применять средства информационных технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов, проведения расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации; У6 - формирование и настройка презентаций;	Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Подобрать информацию об известной компании в интернете и создать презентацию.
2. В СПС найти налоговый кодекс РФ и составить презентацию по элементам НДС.
3. Рассчитайте ежемесячные выплаты по кредиту на сумму 600 000 руб. по ставке 18% годовых со сроком погашения 2, 3, 4 года.
4. Выполнить горизонтальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
5. Выполнить вертикальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
6. Создать презентацию по представленному материалу (анализ бухгалтерского баланса, анализ отчета о финансовых результатах, анализ эффективности использования основных средств и т.д.)
7. Составить бухгалтерский баланс по данным оборотно-сальдовой ведомости с использованием программы MS Excel.
8. Создайте документ по образцу

ООО «Солнышко»
ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Код формы:
По ОКУД 0301017
По ОКПО 3332225
№ 256 от 20.01.2012

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 30.01.2012
Штат в количестве 7 единиц
с месячным фондом
двести тысяч руб.
Директор _____ А. Р. Семенов
подпись

Должность	Кол-во штатных единиц	Оклад, руб.	Надбавка, руб.	Месячный фонд, руб.
Директор	1	30000	5000	
Бухгалтер	1	25000	4000	
Инженер	1	28000	4000	
Оператор	4	23000	3000	
ИТОГО				

Нач. отдела кадров _____ А. Ф. Романова
Подпись

Гл. бухгалтер _____ С. Л. Андреева
Подпись

9. Заполните таблицу и выполните вычисления в ней

Цена 1 литра бензина	АИ-95	34,9
	АИ-92	32,8

Литры	Стоимость АИ-95	Стоимость АИ-92
5		
10		
15		
20		
25		
30		
35		
40		

10. Заполните таблицу

Товар	Цена
А	36
Б	30
В	28
Г	26
Д	10
Ж	48
З	56

Товар	Д	В	А	Е	З	Б	Ж	Г
Количество	15	50	20	35	72	38	40	65

Используя функции вертикального поиска ВПР() для цены и горизонтального поиска ГПР() для количества, сформируйте следующую таблицу и вычислите стоимость товара.

Товар	Цена	Количество	Стоимость
А			
Д			
Ж			
Б			
В			
З			
Г			

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что

и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.ДВ. 09.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 №65.

Председатель ПЦК _____ Чегодаева Е.В.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Сидорова Е.В. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….. 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....…… 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ДВ. 09.02 АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.ДВ.09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- Информатика;
- Экономика организации;
- Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- Бухгалтерский учет;
- Статистика.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 09,	У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов. У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей. У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности. У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска. У5 - применять средства информационных технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов,	З1 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечение в профессиональной деятельности. З2 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов. З3 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения. З4 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности. З5 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации З6 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечение в профессиональной деятельности З7 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов

	сборов и страховых взносов, проведения расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации; У6 - формирование и настройка презентаций;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**99**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**95**
в том числе:	
лекции, уроки	11
практические занятия, семинары	84
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**4**
Консультации по дисциплине	-
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплина ОП. 09.02 «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала** **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02,09
	Лекция Цели, задачи, структура дисциплины. Место дисциплины в ОПОП. Информационное общество. Представление об автоматизированных системах управления (АСУ), информационных системах (ИС), адаптивных информационных системах.	2	
РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПРОГРАММНЫЕ ПРОДУКТЫ			
Тема 1.1. Технология обработки текстовой информации	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02,09

	Лекция Текстовые редакторы, как один из видов прикладного программного обеспечения. Создание, редактирование и форматирование документов, подготовка к печати. Создание текстовых документов сложной структуры. Нумерация рисунков и таблиц. Создание оглавления, списка иллюстраций	2	
	Практическая работа. Контекстный поиск и замена.	2	
	Оформление документов списками, колонками, буквицей.	2	
	Оформление документов списками, колонками, буквицей. (продолжение)	2	
	Сноски, запись формул.	2	
	Сноски, запись формул. (продолжение)	2	
	Практическая работа. Работа с таблицами.	2	
	Оформление документов графическими объектами.	2	
	Колонтитулы.	2	
	Нумерация страниц.	2	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов.	2	
	Практическая работа. Использование стилей, шаблонов. (продолжение)	2	
	Формирование оглавления и списка иллюстраций	2	
	Формирование оглавления и списка иллюстраций (продолжение)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Форматирование текста в соответствии с заданными требованиями.	2	
Контрольная работа		**2**	
Итого в 3 семестре		**34**	
Тема 1.2. Технология создания презентаций	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Презентации, как инструмент профессиональной деятельности. Возможности, порядок создания, редактирования, оформления. Настройка и запуск в автономном режиме.	1	

	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации.	2	
	Практическая работа. Графические объекты, текст, таблицы, диаграммы, SmartArt, как элементы презентации. (продолжение)	2	
	Выбор дизайна, эффекты, анимация.	1	
	Практическая работа. Заметки к слайдам, как конспект выступления. Звуковое сопровождение, настройка показа: время, частичный показ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Подбор информации и создание презентации на указанную преподавателем тему, связанную с профессиональной деятельностью.	1	
Тема 1.3. Технология использования электронных таблиц	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Практическая работа Создание и редактирование таблиц: формул, использование математических, статистических и финансовых функций.	2	
	Практическая работа Построение диаграмм. Защита информации в таблицах.	2	
	Практическая работа Обработка данных: сортировка, фильтрация, построение сводных таблиц.	2	
	Практическая работа Обработка данных: структурирование таблиц, подведение итогов, консолидирование данных.	1	
	Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel.	2	
	Практическая работа Решение линейных задач, дополнительные возможности Excel. (продолжение)	1	
Тема 1.4. Технология использования баз данных	**Содержание учебного материала** **Уметь** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.		ОК 02, 09

	С помощью Excel рассчитывать платежи по договорам кредитования и договорам лизинга. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать** Приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.		
	Лекция Реляционные базы данных. Структура базы данных. Основные типы информации, способы заполнения таблиц Создание и редактирование таблиц. Формирование запросов выборки. Вывод информации на экран и печать.	1	
	Практическая работа Структура таблицы: поля и записи. Создание базы данных: поля со списками, правило проверки данных при вводе, сообщение об ошибке, значение по – умолчанию.	1	
	Практическая работа Формирование запросов выборки.	1	
	Практическая работа Расчетные поля. Формы, отчеты.	1	
РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИКЛАДНЫХ ПРОГРАММ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 2.1. Информационно – правовые системы	**Содержание** **Уметь:** Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, необходимых для осуществления финансового планирования. **Знать:** Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Интерфейс правовых информационных систем для поиска нормативных правовых актов, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. для проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.		ОК 02, 09

	Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска значения, задач и общих принципов аудиторского контроля. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля**;** для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных**)** нужд.		
	Лекция Справочно-правовые системы (СПС) в профессиональной деятельности финансиста. Основные функции и правила работы с СПС. Поисковые возможности СПС. Обработка результатов поиска. Работа с содержимым документов.	1	
	Практические занятия Осуществление сбора информации по карточке поиска, словарю терминов, справочной информации.	1	
	Практические занятия. Пресса и книги, кодексы, путеводители. Использование найденной информации в текстовом редакторе.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Поиск необходимой информации в некоммерческой версии СПС. Формирование отчета по проверенной работе.	1	
Тема 2.2. Финансовые и управленческие системы	**Содержание** **Уметь:** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать современное программное обеспечение. Использовать специальное ПО для оформления платежных документов (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат. Использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. С помощью правовых информационных систем ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, регламентирующих финансовую деятельность организации.		ОК 02, 09,

	Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. Применять программное обеспечение при разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий. Использовать специальное ПО для применения в различных методах и приемах контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности. Использовать специальное ПО для проведения внутреннего контроля и аудит с учетом особенностей организации**,** осуществления проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур. **Знать:** Алгоритм поиска сущности и структуры бюджетной классификации Российской Федерации и порядка ее применения. Возможности использования специального ПО для кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля**;** для поиска основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных**)** нужд.		
	Лекция Средства автоматизации профессиональной деятельности: общие возможности и особенности отдельных прикладных решений. Настройка конфигурации прикладного решения в соответствии с профессиональными целями и задачами.	1	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Заполнение справочника «Физические лица»	2	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Заполнение справочника «Основные средства»	2	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Заполнение справочника «Контрагенты»	2	

	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Первичные документы	2	
	Практическое занятие. Работа со справочниками, планом счетов, первичными документами. Заполнение первичных документов	1	
	Практическое занятие. Планирование и санкционирование расходов бюджетного учреждения. Формирование плановых назначений по кодам доходов бюджета (КДБ) и кодам расходов бюджета (КРБ). Учет субсидий.	2	
	Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов. Расчёт налоговой базы по налогу на прибыль	2	
	Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов. Виды и классификация доходов и расходов для целей налогообложения	2	
	Практическое занятие. Определение налоговой базы для налогов, сборов и страховых взносов. Формирование налоговой базы по прибыли компании	2	
	Практическое занятие. Расчет и уплата, сборов и других обязательств в бюджеты РФ.	2	
	Практическое занятие. Финансовое сопровождение и документационный контроль закупок.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами.	2	
	Практическое занятие. Дебиторская и кредиторская задолженность при расчете с контрагентами и бюджетами. (продолжение)	2	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность.	2	
	Практическое занятие. Управление предприятием: оперативный учет и финансовая отчетность. (продолжение)	2	
	Практическое занятие. Анализ финансовой деятельности.	2	
РАЗДЕЛ 3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ.			
Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.	**Содержание** **Уметь:** Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оформлять результаты поиска.		ОК 02, 09

	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. Использовать информационные технологии (электронные таблицы и текстовые процессоры, сетевые ресурсы), применяемые в процессе проведения закупочной процедуры проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными юридическими лицами. **Знать:** Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска особенностей проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Возможности правовых информационных систем и сетевых ресурсов для поиска нормативных и иных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль.		
	Лекция Использование глобальных и локальных сетей в профессиональной деятельности. Электронная почта и телекоммуникационных технологии.	1	
	Практическое занятие. Сетевые ресурсы. Использование программ в режиме удаленного пользования. Использование электронной почты, on-line семинаров и конференций	2	
Тема 3.2 Обеспечение информационной безопасности	**Содержание** **Уметь:** Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. **Знать:** Принципы и технологии организации безналичных расчетов с помощью информационных технологий (Клиент Банков), применяемых в профессиональной деятельности.		ОК 02, 09
	Лекция Информационная безопасность. Классификация средств защиты.	1	
	Практическое занятие. Защита информации при хранении (резервное копирование) и в каналах связи (шифрование). Физическая (защита доступа к ПК) и программная защита (Разделение прав доступа, антивирусные программы)	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой		1	
Итого в 4 семестре		**65**	
Всего		**99**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия лаборатории **«Информационные технологии и документационное обеспечение профессиональной деятельности».**

Оборудование лаборатории:

- рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными персональными компьютерами компьютеры с лицензионным программным обеспечениеми оборудованием для выхода в локальную сеть и в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- сканером,
- сетевым принтером,
- программным обеспечением: операционная система семейства Windows, пакет MicrosoftOffice, Internet- браузеры, лицензионное антивирусное программное обеспечение, специальное программное обеспечение,
- учебно-методическое обеспечение по дисциплинам.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовая документация:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 03.06.2018)
3. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 23.05.2018)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 19.02.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
5. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 04.06.2018)
6. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
7. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2018)
8. Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ(ред. от 31.12.2017)"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"(с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2018)
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.04.2018) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Основная литература:

1. Филимонова, Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2022. — 482 с. — ISBN 978-5-406-09401-3. — URL:https://book.ru/book/943089
2. Мельников, В.П. Информационная безопасность. : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, ; под ред. В.П. Мельникова. — Москва : КноРус, 2021. — 267 с. — ISBN 978-5-406-08259-1. — URL:https://book.ru/book/939292
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469424
4. Быстров, О.Ф. Информационные системы и технологии в логистике: информационно-аналитическая поддержка управленческих решений : учебное пособие / Быстров О.Ф., Тарасов Д.Э. — Москва : Русайнс, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-4365-8304-4. — URL: https://book.ru/book/941668
5. Далингер, В. А. Информатика и математика. Решение уравнений и оптимизация в Mathcad и Maple : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, С. Д. Симонженков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12964-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471298
6. Казанский, А. А. Программирование на Visual C# : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Казанский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14130-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471261
7. Информатика и математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев ; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469437
8. Голицына, О. Л. Информационные системы и технологии : учебное пособие / О.Л. Голицына, Н.В. Максимов, И.И. Попов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-592-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1138895
9. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1786345
10. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с.

— (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1092991
11. Прохорский, Г.В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08016-0. — URL: https://book.ru/book/938649
12. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов : Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104886.html
13. Белаш, В. Ю. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие для СПО / В. Ю. Белаш, А. А. Салдаева. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-1363-4, 978-5-4497-1401-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/111182.html

Дополнительные источники

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Прикладная математика. Информатика. Процессы управления. - База данных East View
2. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
3. Журнал «Прикладная информатика». - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Информационные технологии и вычислительные системы 2020"
5. IT-Expert - ЭБС ibooks.ru
6. IT-Manager - ЭБС ibooks.ru
7. IT -News- ЭБС ibooks.ru
8. Ural Mathematical Journal - ЭБС PROFобразование

Электронные ресурсы

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. https://www.book.ru/ - Электронная библиотека Book.ru
5. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»
7. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
8. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
З1 - современных средств и устройств цифровизации информации; порядка их применения и видов программного обеспечение в профессиональной деятельности. З2 - ресурсов глобальной и локальной сети и Интернет-ресурсов. З3 - особенностей безопасной работы с вводом, хранением и передачей информации, и обеспечением ресурсосбережения. З4 - интерфейсов информационно правовых систем для поиска нормативных правовых актов, для осуществления профессиональной деятельности. З5 - приемов структурирования информации; правил оформления результатов поиска информации З6 - современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечение в профессиональной деятельности З7 - интерфейс специального ПО для заполнения платежных документов по уплате налогов и страховых взносов	Задание, выполненное полностью - 5 (отлично); Задание, выполненное более чем на ¾ - 4 (хорошо); Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно); Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)	Практические работы, Контрольная работа Дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
У1 - использовать ресурсы, в том числе локальной и глобальной сети для поиска информации и осуществления мониторинга контрагентов. У2 - использовать возможности поисковой информационно- правовой системы для подбора актуальной нормативно-правовой информации, регулирующей финансовую деятельность организаций, деятельность в области кредитования и страхования, в сфере закупок, для осуществления формирования налоговой базы, для расчета и уплаты налогов в бюджет и внебюджетные фонды, для определения сроков исполнения платежей.	Задание, выполненное полностью - 5 (отлично); Задание, выполненное более чем на ¾ - 4 (хорошо); Задание, выполненное в минимальном объеме (не менее чем на половину) – 3 (удовлетворительно); Задание, выполненное менее, чем на половину – 2 (неудовлетворительно)	Практические занятия, зачет с оценкой

У3 - оформлять и применять найденную информацию для оптимизации и контроля профессиональной деятельности. У4 - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию и оформлять результаты поиска. У5 - применять средства информационных технологий и современное профессиональное ПО для решения профессиональных задач: создания и оформления документов, оформления платежных документов для проведения кассовых выплат, заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов, проведения расчетов в электронных таблицах, в том числе, для расчёта платежей по договорам кредитования и лизинга; обработки большого объема данных с целью отбора нужной информации; У6 - формирование и настройка презентаций;		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Подобрать информацию об известной компании в интернете и создать презентацию.
2. В СПС найти налоговый кодекс РФ и составить презентацию по элементам НДС.
3. Рассчитайте ежемесячные выплаты по кредиту на сумму 600 000 руб. по ставке 18% годовых со сроком погашения 2, 3, 4 года.
4. Выполнить горизонтальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
5. Выполнить вертикальный анализ бухгалтерского баланса и построить диаграмму по его результатам.
6. Создать презентацию по представленному материалу (анализ бухгалтерского баланса, анализ отчета о финансовых результатах, анализ эффективности использования основных средств и т.д.)
7. Составить бухгалтерский баланс по данным оборотно-сальдовой ведомости с использованием программы MS Excel.
8. Создайте документ по образцу

ООО «Солнышко»
ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Код формы:
По ОКУД 0301017
По ОКПО 3332225
№ 256 от 20.01.2012

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 30.01.2012
Штат в количестве 7 единиц
с месячным фондом
двести тысяч руб.
Директор _____ А. Р. Семенов
подпись

Должность	Кол-во штатных единиц	Оклад, руб.	Надбавка, руб.	Месячный фонд, руб.
Директор	1	30000	5000	
Бухгалтер	1	25000	4000	
Инженер	1	28000	4000	
Оператор	4	23000	3000	
ИТОГО				

Нач. отдела кадров _____ А. Ф. Романова
Подпись

Гл. бухгалтер _____ С. Л. Андреева
Подпись

9. Заполните таблицу и выполните вычисления в ней

Цена 1 литра бензина	АИ-95	34,9
	АИ-92	32,8

Литры	Стоимость АИ-95	Стоимость АИ-92
5		
10		
15		
20		
25		
30		
35		
40		

10. Заполните таблицу

Товар	Цена
А	36
Б	30
В	28
Г	26
Д	10
Ж	48
З	56

Товар	Д	В	А	Е	З	Б	Ж	Г
Количество	15	50	20	35	72	38	40	65

Используя функции вертикального поиска ВПР() для цены и горизонтального поиска ГПР() для количества, сформируйте следующую таблицу и вычислите стоимость товара.

Товар	Цена	Количество	Стоимость
А			
Д			
Ж			
Б			
В			
З			
Г			

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что

и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.10

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65.

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Частилова Н.Л. - преподаватель РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинетом КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 «Основы экономической теории» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

ООО.02.03 Экономика
ЕН.01 Математика
ОП.01 Экономика организации
ОП.02 Статистика
ОП.03 Менеджмент
ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.07 Бухгалтерский учет
МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации
МДК.03.01 Финансы организаций

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК01 - ОК07 ОК09 - ОК11 ПК 3.1. - ПК 3.5.	- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера.	- генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**60**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**50**
лекции, уроки	34
практические занятия, семинары	14
Самостоятельная работа	**2**
Консультации по дисциплине	**2**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.10 «Основы экономической теории»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Микроэкономика			
	Уметь: - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. **Знать:** - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;		
Тема 1.1. Введение в дисциплину «Экономическая теория»	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05
	1. Предмет и функции экономической теории. 2. Методы изучения экономических явлений. 3. Основные этапы развития экономической науки.		
Тема 1.2. Потребности и ресурсы	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.1
	1. Потребности и производство. 2. Ресурсы и факторы производства. 3. Производственные возможности. 4. Проблема выбора и экономические системы.		
	Практическое занятие Построение и анализ кривой производственных возможностей.	1	
	Содержание учебного материала	2	

Тема 1.3. Собственность в экономической системе	1. Экономическое содержание, субъекты и объекты собственности. 2. Формы собственности.		ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ПК 3.4
	3. Организационно-правовые формы предприятий и организаций	1	
	Практическое занятие Сравнительный анализ организационно-правовых форм.	1	
Тема 1.4. Современное рыночное хозяйство	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Натуральное и товарное хозяйство. Товар и его свойства. 2. Деньги: сущность, история развития, функции. 3. Сущность и основные черты рыночного хозяйства. 4. Роль и функции государства в рыночной экономике.		
	Практическое занятие Расчет денежных агрегатов и количества денег в обращении	1	
Тема 1.5. Рыночный механизм	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Рынок и его функции. 2. Спрос: понятие, факторы, эластичность. 3. Основы теории поведения потребителя.		
	4. Предложение: понятие, факторы, эластичность. 5. Рыночное равновесие и равновесная цена.	1	
	Практическое занятие Решение задач по теме «Рыночный механизм».	1	
Тема 1.6. Конкуренция и монополия.	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.4
	1. Понятие, сущность, методы конкурентной борьбы. 2. Совершенная конкуренция. 3. Монополия: причины возникновения, типы, организационные формы. 4. Несовершенная конкуренция: сущность, типы, методы. 5. Экономические последствия монополизации рынка и антимонопольная деятельность государства.		
Тема 1.7. Процесс производства и результаты деятельности предприятий.	**Содержание учебного материала** 1. Объем производства: совокупный, средний, предельный. 2. Издержки производства. 3. Доходы предприятия. 4. Максимизация прибыли.	1	ОК 01 - ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5
	Практическое занятие – Расчет совокупных, средних, предельных показателей объема производства, издержек и доходов предприятия.	1	

Тема 1.8. Рынки факторов производства.	1. Спрос на экономические ресурсы. 2. Рынок труда и заработная плата.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.5
	3. Рынок земли и рента. 4. Рынок капитала и процент.	1	
	Практическое занятие Расчет доходов от использования факторов производства.	1	
Раздел 2. Макроэкономика			
	Уметь: - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. **Знать:** - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;		
Тема 2.1. Макроэкономи-ческие основы рыночного хозяйства.	**Содержание учебного материала** 1. Национальный объем производства: показатели и методы измерения. 2. Безработица: понятие, типы, последствия. 3. Инфляция: понятие. Причины, классификация, последствия.	2	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.4
	Практическое занятие Расчет показателей национального объема производства	2	
Тема 2.2. Совокупный спрос и совокупное предложение.	**Содержание учебного материала** 1. Совокупный спрос и предложение, условие их равенства. 2. Потребление, сбережения, инвестиции. 3. Макроэкономическое равновесие.	2	ОК 01- ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1-ПК 3.4
Тема 2.3. Денежно-кредитная система и монетарная политика государства.	**Содержание учебного материала** 1. Кредит: функции и виды. 2. Современная банковская система. 3. Спрос на деньги, денежный рынок. 4. Монетарная политика государства.	2	ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК 11, ПК 3.1-ПК 3.4

	Практическое занятие Анализ банковских продуктов на примере коммерческих банков города. Расчет процентов по кредитам.	2	
Тема 2.4. Финансовая система и фискальная политика государства.	**Содержание учебного материала** 1. Налоги: понятие, функции, виды налогов, принципы налогообложения. Налоговая система РФ. 2. Государственный бюджет: понятие, функции, основные статья доходов и расходов.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
	1. Бюджетный дефицит и профицит. Государственный долг. 2. Фискальная политика государства.	2	
	Практическое занятие - Анализ государственного бюджета.	2	
Тема 2.5. Экономический рост.	**Содержание учебного материала** 1. Экономический рост: сущность, типы, факторы роста. 2. Экономический цикл: содержание, общие черты, антициклическая политика.	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09- ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2
Тема 2.6. Социальная политика государства.	**Содержание учебного материала** 1. Понятие социальной справедливости. 2. Доходы и их дифференциация. 3. Социальная политика государства.	2	ОК 01- ОК 07, ОК 09- ОК 11, ПК 3.4
Раздел 3. Мировая экономика			
	Уметь: - оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера. **Знать:** - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.		
Тема 3.1. Мировое хозяйство.	**Содержание учебного материала** 1. Международная торговля: понятие, экономическая основа, внешнеторговая политика страны. 2. Международные валютные отношения.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
	Международное движение капиталов и международная интеграция.	2	
	Практическое занятие - Расчет курсов валют.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	**2**	
Консультации по дисциплине		**2**	

Промежуточная аттестация	Экзамен	**8**	
	Всего:	**60**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономики и статистики», **оснащенный оборудованием**:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- комплектом учебно-методических материалов по дисциплине «Основы экономической теории»;

техническими средствами обучения:

- компьютером с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

2.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Бардовский, В. П. Экономическая теория : учебник / В. П. Бардовский, О. В. Рудакова, Е. М. Самородова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 399 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0879-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215346
2. Слагода, В. Г. Основы экономической теории : учебник / В.Г. Слагода. — 3-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-091-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1775564
3. Поликарпова, Т. И. Экономическая теория. Тесты : учебное пособие / Т. И. Поликарпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 91 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13822-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466922
4. Дубынина, А. В. Экономическая теория : практикум для СПО / А. В. Дубынина. — Саратов : Профобразование, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-4488-0960-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100827.html
5. Куликов, Л.М. Основы экономической теории : учебное пособие / Куликов Л.М. — Москва : КноРус, 2021. — 247 с. — ISBN 978-5-406-02463-8. — URL: https://book.ru/book/936111
6. Шапиро, С.А. Основы экономической теории : учебное пособие / Шапиро С.А., Марыганова Е.А. — Москва : КноРус, 2021. — 263 с. — ISBN 978-5-406-03713-3. — URL: https://book.ru/book/936613
7. Соколинский, В.М. Экономическая теория : учебное пособие / Соколинский В.М. — Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-02122-4. — URL: https://book.ru/book/935763

Дополнительные источники:

1. Наровлянская, Т. Н. Экономическая теория : учебное пособие для СПО / Т. Н. Наровлянская, Н. П. Щепачева, Е. О. Сазонова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 266 с. — ISBN 978-5-4488-0600-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92207.html
2. Буфетова, Л. П. Экономическая теория. История экономики зарубежных стран : учебное пособие для СПО / Л. П. Буфетова ; под редакцией Г. М. Мкртчяна. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 225 с. — ISBN 978-5-4488-0823-4, 978-5-4497-0491-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96035.html
3. Экономическая теория. От теории к практике : терминологический словарь для СПО / О. Г. Гореликова-Китаева, Н. Г. Харитонова, Р. Р. Рахматуллин [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2020. — 119 с. — ISBN 978-5-4488-0601-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92206.html
4. Научно-практический журнал "Экономика". - ЭБС Знаниум
5. Журнал "Вопросы экономики" - База данных East View

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - генезис экономической науки, предмет, методы, функции экономической теории; - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; - роль и функции государства в рыночной экономике, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства. **Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины**	**Тестирование:** 85 - 100% правильных ответов – «отлично» 69-84% правильных ответов – «хорошо» 51-68% правильных ответов – «удовлетворительно» 50% и менее – «неудовлетворительно» **Ответ на экзамене:** Оценка «5» ставится, если студент: - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебной литературой; - изложил материал грамотно, уверенно в определенной логической последовательности, с приведением примеров, подвел новые объекты и явления под общие понятия и объяснил их особенности; - ответил самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя. Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя. Оценка «4» ставится, если студент: - в изложении допустил небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя. Оценка «3» ставится, если студент: - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, студент не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;	Тестирование по теме Экзамен

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; - различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; - оценивать экономические процессы и явления; - оценивать достоверность, характер и содержание информационных сообщений, связанных с проблемами экономического характера.	- при изложении теоретического материала допущены грубые ошибки, исправленные по замечанию преподавателя; Оценка «2» ставится, если студент: - не раскрыл основное содержание учебного материала; - не знает или не понимает большей или наиболее важной части учебного материала; -допустил ошибки в определении понятий, особенностей, закономер-ностей, не сделал выводы, ошибки не исправил после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Предмет и методы экономической теории.
2. Функции экономической науки.
3. Основные разделы экономической теории: микро- и макроэкономика.
4. История развития экономической теории.
5. Производство и его стадии. Элементы процесса производства.
6. Воспроизводство и его типы.
7. Экономические потребности и производственные возможности. Кривая производственных возможностей.
8. Факторы производства.
9. Основные формы организации производства: натуральное и товарное производство.
10. Товар и его свойства. Основные теории стоимости.
11. Рынок, его сущность, функции и структура.
12. Спрос и закон спроса. Кривая спроса.
13. Ценовые и неценовые факторы изменения спроса.
14. Предложение и закон предложения. Кривая предложения.
15. Ценовые и неценовые факторы изменения предложения.
16. Рыночное равновесие. Равновесная цена.
17. Эластичность спроса и предложения.
18. Теория поведения потребителя.
19. Конкуренция, ее сущность и виды. Методы конкурентной борьбы.
20. Понятие и типы рыночных структур.
21. Модель рынка совершенной конкуренции.
22. Модели рынков несовершенной конкуренции: чистая монополия, олигополия, монополистическая конкуренция.
23. Особенности формирования спроса и предложения на рынке ресурсов. Рынок труда.
24. Рынок капитала. Рынок земли.
25. Предпринимательство как фактор производства.
26. Предмет макроэкономики. Основные макроэкономические проблемы.

27. Макроэкономический кругооборот и воспроизводство экономических благ.
28. Основные макроэкономические показатели и методы их расчета.
29. Макроэкономическое равновесие: теоретические подходы.
30. Структурные элементы равновесия. Модель AD – AS
31. Финансовый рынок как регулятор экономики. Финансовая система Российской Федерации.
32. Бюджетная система страны. Основы формирования государственного бюджета.
33. Сущность, виды и функции налогов. Кривая Лаффера.
34. Фискальная политика государства и ее типы.
35. Государственный долг и способы его погашения.
36. Деньги и денежная система: экономическое содержание и структурные компоненты.
37. Денежный рынок. Кредит: экономическое содержание и формы проявления.
38. Банковская система и ее структура.
39. Денежно – кредитная политика как экономическое явление. Типы и инструменты денежно – кредитной политики.
40. Рынок и государство. Необходимость участия государства в экономических процессах.
41. Государственная политика занятости и регулирование безработицы.
42. Рыночный механизм формирования доходов.
43. Доходы населения и их виды.
44. Распределение доходов и измерение степени их неравенства. Кривая Лоренца.
45. Проблемы социальной политики государства. Основные направления экономической реформы в России.
46. Мировое хозяйство и закономерности его развития.
47. Основные формы мировых экономических отношений.
48. Международное разделение труда.
49. Международная торговля. Внешнеторговая политика.
50. Международная валютно-кредитная система.

Критерии оценки промежуточной аттестации

Оценка «5 (отлично)». Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «4 (хорошо)». Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.

Оценка «3 (удовлетворительно)». Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

Оценка «2 (неудовлетворительно)». Материал излагается непоследовательно, сбивчиво,

не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП. 11

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н

Председатель ПЦК _____Косорученко Т.В.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«____» _____ 2024 г.

Разработчик:
Калинкина О.А - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ….. 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….....…… 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 11 БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» включена в общепрофессиональный цикл.

Связь учебной дисциплины с другими учебными дисциплинами и (или) профессиональными модулями (междисциплинарными курсами):

- Бухгалтерский учет;
- Экономика организации;
- Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.	давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;	особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;
	решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;	состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;
	заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;
	проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;	взаимоувязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;
	формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.	функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**82**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**72**
в том числе:	
лекции, уроки	26
практические занятия, семинары	44
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**2**
Консультации по дисциплине	**2**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 11 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	
Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Основные этапы составления бухгалтерской отчетности.	**Содержание учебного материала:** **Знать:** особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации; состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности; порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности; взаимоувязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности; функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации. **Уметь:** давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности; проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности; формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.
	Лекция Нормативно-правовые документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.	2	
	Лекция Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности. Требования предъявляемые к отчетности.	2	
	Лекция Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности.	2	
	Лекция Этапы составления бухгалтерской отчетности. Оценка статей бухгалтерской отчетности.	2	
	Лекция Взаимоувязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.	2	

	Практические занятия Решение тестовых заданий.	2	
	Практические занятия Решение тестовых заданий. (продолжение)	2	
	Практические занятия Решение тестовых заданий. (продолжение)	2	
	Лекция Порядок проведения подготовительных мероприятий по формированию отчетности	2	
	Лекция Консолидированнная (сводная) бухгалтерская отчетность. Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.	2	
	Практические занятия Решение тестовых заданий. по Федеральному закону от 06.12.2011 №402	2	
	Решение тестовых заданий. По приказу Минфина РФ от 04.10.2023 №157Н	2	
	Решение тестовых заданий. По приказу Минфина РФ от 09.04.2024 №143	2	
	Самостоятельная работа Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих порядок составления бухгалтерской отчетности.	2	
Тема 2 Формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	**Содержание учебного материала** **Знать:** состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности; порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности; взаимоувязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности. **Уметь:** решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности; заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности.		ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.2.
	Лекция Бухгалтерский баланс как основная форма бухгалтерской отчетности. Структура баланса.	2	
	Лекция Порядок заполнения бухгалтерского баланса и пояснений к нему.	2	
	Практическая работа Составление бухгалтерского баланса. Сбор данных	2	
	Составление бухгалтерского баланса. Заполнение форма	2	
	Составление бухгалтерского баланса. Проверка равенства	2	

	Составление бухгалтерского баланса. Подписание и отправка	2	
	Лекция Структура отчета о финансовых результатах организации, основные разделы, их состав.	2	
	Лекция Порядок заполнения отчета о финансовых результатах и пояснений к нему.	2	
	Практическая работа Заполнение отчета о финансовых результатах. Общие правила заполнения отчета о финансовых результатах	2	
	Заполнение отчета о финансовых результатах. Заполнение полной формы о финансовых результатах	2	
	Заполнение отчета о финансовых результатах. Заполнение краткой формы о финансовых результатах	2	
	Практическая работа Составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Положения учетной политики	2	
	Составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Числовые показатели	2	
	Составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Прочая дополнительная информация	2	
	Лекция Структура отчета об изменениях капитала организации, основные разделы, их состав.	2	
	Практическая работа Составление отчета об изменениях уставного капитала. Движение капитала	2	
	Составление отчета об изменениях уставного капитала. Движения капитала	2	
	Составление отчета об изменениях уставного капитала. Чистые активы	2	
	Лекция Структура отчета о движении денежных средств организации, основные разделы, их состав.	2	
	Практическая работа Составление отчета о движении денежных средств. Денежные потоки от операционной деятельности	2	
	Составление отчета о движении денежных средств. Денежные потоки от инвестиционной деятельности	2	
	Составление отчета о движении денежных средств. Денежные потоки от финансовой деятельности. Итог отчета	2	
Консультации по дисциплине		**2**	
Промежуточная аттестация: экзамен		**8**	
Всего:		**82**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета **«Бухгалтерский учёт».**

Оборудование учебного кабинета:

- столы и стулья по количеству обучающихся;
- стол и стул преподавателя;
- книжные шкафы;
- маркерная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC);
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для среднего профессионального образования / С. Н. Богатырева. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 492 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15228-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496963
2. Гришкина, С.Н., Бухгалтерская финансовая отчетность: задания для практических занятий: учебное пособие / С.Н. Гришкина, В.П. Сиднева. — Москва: КноРус, 2022. — 189 с. — ISBN 978-5-406-09192-0. — URL:https://book.ru/book/942677
3. Качкова, О.Е., Бухгалтерская (финансовая) отчетность государственных и муниципальных учреждений: учебник / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева. — Москва: КноРус, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-406-09171-5. — URL:https://book.ru/book/942675
4. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Сорокина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15012-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497078

Дополнительные источники:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясменко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1650226

2. Сиднева, В.П., Бухгалтерская финансовая отчетность : учебно-практическое пособие / В.П. Сиднева, С.Н. Гришкина. — Москва : Русайнс, 2021. — 153 с. — ISBN 978-5-4365-5605-5. — URL:https://book.ru/book/938058
3. Сорокина, Е.М., Бухгалтерская финансовая отчетность. : учебное пособие / Е.М. Сорокина. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с. — ISBN 978-5-406-08093-1. — URL:https://book.ru/book/939062

Периодические издания:

1. Журнал "Финансы: теория и практика". - ЭБС Знаниум
2. НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ И ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ "Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях". - База данных East View
3. Журнал «Практический бухгалтерский учёт. Официальные материалы и комментарии (720 часов)». - ЭБС IPR BOOKS
4. Журнал "Налоговый вестник". - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. http://www.minfin.ru/ - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. http://www.nalog.ru/ - официальный сайт Федеральной налоговой службы
3. http://www.consultant.ru/ - справочно-правовая система Консультант Плюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

<table>
<tr><th>Результаты обучения</th><th>Критерии оценки</th><th>Формы оценивания</th></tr>
<tr><td>Знания:</td><td rowspan="11">Устный ответ:
5 «отлично» - на вопрос дан верный и полный ответ;
4 «хорошо» - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;
3 «удовлетворительно» - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;
2 неудовлетворительно - ответ на вопрос отсутствует.

Тестирование:
каждый вопрос 1 балл
5 «отлично» - тест выполнен на 10 баллов;
4 «хорошо» - тест выполнен на 8-9 баллов;
3 «удовлетворительно» - тест выполнен на 6-7 баллов;
2 неудовлетворительно - тест выполнен на 5 и менее баллов.

Ситуационные задачи:
5 «отлично» - задачи решены правильно;
4 «хорошо» - задачи решены, но имеются арифметические ошибки;
3 «удовлетворительно» одна из двух задач решена правильно;
2 «неудовлетворительно» - задачи решены неправильно или не решены.</td><td rowspan="5">Текущий контроль:
- устный опрос,
- тестирование,
- решение ситуационных задач

Промежуточная аттестация:
- экзамен</td></tr>
<tr><td>особенности нормативно-правового регулирования бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;</td></tr>
<tr><td>состав, структуру и содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности;</td></tr>
<tr><td>порядок оценки статей бухгалтерской финансовой отчетности;</td></tr>
<tr><td>взаимоувязку показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности;</td></tr>
<tr><td>функциональное назначение бухгалтерской финансовой отчетности в системе экономической информации.</td></tr>
<tr><td>Умения:</td><td rowspan="6">Текущий контроль:
- устный опрос,
- тестирование,
- решение ситуационных задач

Промежуточная аттестация:
- экзамен</td></tr>
<tr><td>давать экономическую интерпретацию исходной информации, являющейся базовой для исчисления показателей финансовой отчетности;</td></tr>
<tr><td>решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной финансовой информации с целью ее последующего раскрытия в формах бухгалтерской отчетности;</td></tr>
<tr><td>заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;</td></tr>
<tr><td>проверять обоснованность формирования отчетной информации в целях исключения искажения показателей отчетности;</td></tr>
<tr><td>формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в финансовой отчетности.</td></tr>
</table>

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности. Основные требования, предъявляемые к отчетности.
2. Нормативно-правовые документы, регламентирующие основы построения бухгалтерской отчетности в России.
3. Концепция бухгалтерской отчетности в России и Международной практике, её сравнительный анализ.

4. Основные принципы и требования формирования бухгалтерской отчетности.
5. Годовая отчетность понятие и состав. Основные этапы её составления.
6. Оценка активов и пассивов при составлении бухгалтерской отчетности.
7. Методика формирования и отражения финансового результата деятельности организации.
8. Исправление ошибок в учете и отчетности до и после даты ее представления.
9. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности.
10. Бухгалтерский баланс понятие и виды. Структура бухгалтерского баланса.
11. Отчет о финансовых результатах понятие и основные показатели.
12. Отчет об изменениях капитала понятие и основные разделы.
13. Порядок расчета чистых активов организации.
14. Отчет о движении денежных средств: текущая, финансовая и инвестиционная деятельность.
15. Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
16. Роль бухгалтерской отчетности в системе управления организацией.
17. Этапы составления бухгалтерской отчетности.
18. Взаимоувязка показателей форм бухгалтерской финансовой отчетности.
19. Международные стандарты финансовой отчетности.
20. Консолидированная отчетность и принципы ее составления в соответствии с требованиями законодательства.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

Оценка **5 «отлично»** - на вопрос дан верный и полный ответ;

Оценка **4 «хорошо»** - ответ на вопрос полный, но содержит некоторые неточности;

Оценка **3 «удовлетворительно»** - ответ на вопрос дан с помощью дополнительных вопросов;

Оценка **2 «неудовлетворительно»** - ответ на вопрос отсутствует.

Экзаменационные билеты

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Бухгалтерская финансовая отчетность организации представляет систему показателей на определенную дату отражающих:

1) состояние имущества, обязательства хозяйствующего субъекта и финансовые результаты его деятельности за отчетный период;
2) элементы вложенного, но еще не потребленного капитала;
3) элементы принятой учетной политики организации;
4) данные о доходах и расходах организации.

1	2	3	4

$А_2$. К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение коррективов по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

$А_3$.Что является верхним уровнем нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
3) Система соответствующих федеральных законов России;
4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

$А_4$. В отчете о финансовых результатах раскрывается информация за отчетный период

1) об оплате труда и других вознаграждениях работникам организации;
2) о формировании доходов и расходов организации;
3) о взаимоотношениях деловых партеров организации;
4) о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.

1	2	3	4

$А_5$. Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.

4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А6.Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

А7.Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность
1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
3) да, если компания является малым предприятием
4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А8.К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение уставного капитала организации осуществляется за счет:
1) дополнительного выпуска акций;
2) поступления из резервного фонда;
3) переоценка имущества;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10.Чему равен показатель, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» в отчете о финансовых результатах торговой организации?"
1) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;
2) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
3) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
4) обороту по дебету 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 41 «Товары».

1	2	3	4

Часть В.

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В Отчете о движении денежных средств поступление денежных средств организации представлено в разрезе деятельности…

Да	Нет	- … операционной
Да	Нет	- … текущей
Да	Нет	- … внепроизводственной
Да	Нет	- … инвестиционной
Да	Нет	- … финансовой
Да	Нет	- … прочей

При выполнении заданий B_2установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность формирования остатка денежных потоков и денежных эквивалентов на конец отчетного периода …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
В		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Альфа»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 70 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62– 328 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 237 000 руб.
69 – 19 000 руб.	70 – 50 000 руб.
71 – 74 000 руб.	66 – 208 000 руб.
80 – 220 000 руб.	82 – 300 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;

2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;

3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;

4**)** Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

$А_2$. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

1**)** внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;

2) внутренней бухгалтерской отчетности;

3) управленческая отчетность;

4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

$А_3$.Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

1) Гражданский кодекс Российской Федерации;

2) Налоговый кодекс Российской Федерации;

3) Отраслевые стандарты;

4) Учетная политика организации.

1	2	3	4

$А_4$. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах

1) данные аналитического учета по счету 91-2 «Прочие расходы»;
2) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
3) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
4) данные аналитического учета по счету 97 «Расходы будущих периодов»

1	2	3	4

А5.По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:
1) обязательства организации;
2) финансовое положение организации;
3) величину текущий активов;
4) затраты на производство.

1	2	3	4

А6.Укажите показатель, включаемый в отчет о финансовых результатах:
1) текущий налог на прибыль;
2) условный расход по налогу на прибыль;
3) налог на добавленную стоимость;
4) налог на доходы физических лиц.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к совместной деятельности.

1	2	3	4

А8. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?
1) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
2) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
3) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
4) в течении трех месяцев по окончании отчетного года.

1	2	3	4

А9. Увеличение добавочного капитала за отчетный период в отчете об изменениях капитала характеризует:
1) прирост стоимости имущества организации в результате его дооценки в соответствии с установленным порядком;
2) прирост стоимости имущества организации за счет дополнительного выпуска акций;
3) увеличение оборотных активов за счет безвозмездного их поступления;
4) уменьшение дебиторской задолженности вследствие ее списания с истекшим сроком исковой давности.

1	2	3	4

А10. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
1) в бухгалтерском балансе;
2) **в** пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

Часть В.

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Основные средства в бухгалтерском балансе отражаются….

Да	Нет	- … в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- … в активе баланса
Да	Нет	- … в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий B_2установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность составления годового бухгалтерского баланса …

	Ответ	Вариант
А		Корректировочные проводки на начало и конец отчетного периода
Б		Составление оборотно-сальдовой ведомости за отчетный период
В		Составление бухгалтерского баланса за отчетный период
Г		Составление корреспонденции по реформации баланса

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Альфа»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 276900 руб.
Себестоимость продаж – 120 000 руб.
Управленческие расходы – 45 000 руб.
Проценты к уплате – 23700 руб.
Проценты к получению – 10 000 руб.
Прочие доходы –92 600 руб.
Прочие расходы – 59 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

1) в отчете о движении денежных средств;
2) в бухгалтерском балансе;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

$А_2$. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?

1) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»;
2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
3) Учредительными документами организации;
4) Учетной политикой организации.

1	2	3	4

$А_3$.Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отражается в форме бухгалтерской отчетности:

1) бухгалтерском балансе;
2) в отчете о финансовых результатах;
3) в отчете о движении денежных средств;
4) в отчете об целевом использовании средств.

1	2	3	4

$А_4$. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи собственникам в связи с выкупом у них акций организации?

1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;

3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4
			x

А5. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:
1) уменьшения номинальной стоимости акций;
2) переоценки имущества;
3) дивидендов;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А6.Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в….
1) рыночной оценке;
2) брутто-оценке;
3) нетто-оценке;
4) смешанной оценке.

1	2	3	4

А7. Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования составляется:
1) за каждый отчетный месяц;
2) нарастающим итогом за год;
3) один раз в год по окончании отчетного года;
4) по требованию Фонда социального страхования.

1	2	3	4

А8. Субъекты малого предпринимательства обязаны заполнять следующие формы бухгалтерской отчётности:
1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств;
2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
3) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств;
4) бухгалтерский баланс.

1	2	3	4

А9. Что относится к четвертому уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?
1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
3) Учетная политика организации;
4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А10. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании B_1обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Собственный капитал включает следующие составляющие…

Да	Нет	- …займы и кредиты
Да	Нет	- …кредиторская задолженность
Да	Нет	- …дебиторская задолженность
Да	Нет	- … уставный капитал
Да	Нет	- ...добавочный капитал
Да	Нет	- …нераспределенная прибыль

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность формирования величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала …

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Определение уменьшения капитала за отчетный периода
В		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
Г		Определение увеличения капитала за отчетный период

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Агат»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 120 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62 – 328 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 237 000 руб.
69 – 19 000 руб.	70 – 50 000 руб.
71 – 74 000 руб.	66 – 208 000 руб.
80 – 270 000 руб.	82 – 300 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;

2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;

4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

$А_2$. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

1) ежемесячно;

2) ежеквартально;

3) по состоянию на 31 декабря;

4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

$А_3$.Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:

1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;

2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;

3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;

4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

$А_4$. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование:

1) на сумму возмещений полученных от Фонда социального страхования;

2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования;
3) расходы на цели обязательного социального страхования;
4) все утверждения верны

1	2	3	4

А5. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:
1) отчет о движении денежных средств;
2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А6.Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:
1) проценты к уплате;
2) прочие расходы;
3) коммерческие расходы;
4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением основных средств?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8.Какие организации должны прикладывать к годовой отчетности аудиторское заключение
1) все российские организации;
2) только крупнейшие налогоплательщики;
3) компании, которые по закону обязаны проходить аудиторскую проверку;
4) все компании, которые не относятся к малым.

1	2	3	4

А9. В какие сроки представляется бухгалтерская отчетность в Службу Государственной Статистики?
1) ежемесячно до 31 числа, месяца следующего за отчетным месяцем;
2) ежегодно, в течение трех месяцев по окончании отчетного года;
3) ежеквартально до 30 числа после окончания отчетного периода;
4) ежегодно в течении 90 дней после окончании отчетного года.

1	2	3	4

A_{10}. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

1) о формах бухгалтерского учета;
2) о движении кадров;
3) дополнительные данные, раскрывающие статьи форм бухгалтерской отчетности;
4) о затратах на производство.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В отчете о финансовых результатах к прочим доходам относится….

Да	Нет	- …стоимость излишков при инвентаризации
Да	Нет	-…просроченная дебиторская задолженность
Да	Нет	-… просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	-… выручка от продажи основных средств
Да	Нет	-…проценты начисленные к уплате
Да	Нет	-…доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность формирования величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах …

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение прибыли до налогообложения
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение чистой прибыли за отчетный период

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Бетта»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 31
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Гончаров И.И.
Главный бухгалтер: Иванова О.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 181 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.

69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 39 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

1) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
2) дата ее получения налоговым органом;
3) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
4) дата ее публикации.

1	2	3	4

$А_2$. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

$А_3$.В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?

1) «Дебиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;

3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А4. Бухгалтерская отчетность – это ….
1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4

А5 Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:
1) последний календарный день отчетного периода;
2) первый день следующего отчетного периода;
3) дата фактического завершения хозяйственных операций отчетного периода;
4) последний день первого месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А6. Дайте наиболее точное определение. «Текущая деятельность - это …»:
1) основная, направленная на получение дохода деятельность, а также иная деятельность организации, которая не относится к инвестиционной и финансовой деятельности;
2) деятельность, связанная с теми видами хозяйственных операций, которые приносят наибольший доход по сравнению с другими операциями;
3) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием внеоборотных активов;
4) деятельность, определяемая денежными потоками, связанными с приобретением и выбытием ценных бумаг.

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:
1) отражение структуры капитал;
2) отражение динамики капитала;
3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. Для оценки степени ликвидности организации в отчете об изменениях капитала дополнительно отражаются данные о
1) финансовых вложениях;
2) дебиторской и кредиторской задолженности;
3) стоимости чистых активов;
4) расходах по обычным видам деятельности.

1	2	3	4

A_9. Деятельность организации, связанная со сдачей имущества в краткосрочную аренду, считается:
1) текущей деятельностью;
2) инвестиционной деятельностью;
3) финансовой деятельностью;
4) прочей деятельностью.

1	2	3	4

A_{10}. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:
1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

Часть В
В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
B_1. Нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются….

Да	Нет	- … в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- … в активе баланса
Да	Нет	- … в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.
B_2.Укажите последовательность формирования сальдо денежных потоков за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть C_1
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут
Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:
Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).
Исходные данные:
Наименование организации: ООО «Веста»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 276900 руб.
Себестоимость продаж – 120 000 руб.
Управленческие расходы – 45 000 руб.
Проценты к уплате – 23700 руб.
Проценты к получению – 10 000 руб.
Прочие доходы –102 600 руб.
Прочие расходы – 69 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «x» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.
A_1. Основные средства в балансе отражаются:
1) в активе баланса в составе внеоборотных активов;
2) в активе баланса в составе оборотных активов;
3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;
4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств.

1	2	3	4

A_2. Чему равен показатель «Чистая прибыль» отчета о финансовых результатах:
1) «Чистая прибыль» = «Прибыль от продаж» - «Себестоимость продаж» - «Текущий налог на прибыль»;
2) «Чистая прибыль» = «Выручка» - «Текущий налог на прибыль»;
3) «Чистая прибыль» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;

4) «Чистая прибыль» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль».

1	2	3	4

А3.При отражении данных в бухгалтерской (финансовой) отчетности показатель, имеющий отрицательное значение, показывается в формах отчетности:
1) не показывается;
2) со знаком минус;
3) в скобках;
4) со знаком минус в круглых скобках.

1	2	3	4

А4. Денежными потоками от инвестиционной деятельности могут быть:
1) оплата приобретенных сырья и материалов;
2) вложения в недвижимость;
3) вклады в уставные капиталы;
4) лицензированные платежи.

1	2	3	4

А5.Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности для малых предприятий?
1) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
2) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
3) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России;
4) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А6.В отчете о движении денежных средств финансовой деятельностью считается:
1) приобретение и продажа ценных бумаг, земельных участков, недвижимости, выпуск акций;
2) приобретение и продажа ценных бумаг, предоставление займов;
3) деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств;
4) извлечение прибыли путем производства и продажи продукции.

1	2	3	4

А7 Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Фонд социального страхования:
1) по решению налогового органа.
2) по запросу Фонда социального страхования;
3) не отчитываются;
4) в обязательном порядке;

1	2	3	4

А8. Для установления страхового тарифа уплаты взносов в ФСНС необходимо подтвердить основной вид деятельности в следующие сроки:
1) до 01 апреля года, следующего за отчетным годом;
2) **до** 15 апреля года, следующего за отчетным годом;

3) до 31 марта года, следующего за отчетным годом;
4) до 01 января года, следующего за отчетным годом.

1	2	3	4

A_9. Что признается отчетным периодом при сдаче отчетности в Фонд социального страхования:
1) 1 квартал, год;
2) месяц;
3) квартал;
4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

A_{10}. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:
1) дополнительный выпуск акций;
2) поступления из резервного фонда;
3) реорганизации юридического лица;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
B_1. В активе бухгалтерского баланса указываются остатки синтетических счетов …

Да	Нет	- …валютный счет
Да	Нет	-…расчеты с кредиторами
Да	Нет	-…расчеты по оплате труда
Да	Нет	-…авансы выданные поставщикам
Да	Нет	-…долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	-…нераспределенная прибыль

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.
B_2.Укажите последовательность формирования валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»

Часть C_1
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут
Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:
Расходы по обычным видам деятельности;
Чистая прибыль (убыток).
Исходные данные:
Наименование организации: ООО «Восход»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина,1
Вид деятельности: торговая деятельность
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.
Себестоимость продаж – 1500 000 руб.
Коммерческие расходы – 300 000 руб.
Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.
Проценты к получению – 2 000 руб.
Прочие расходы – 128 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 14000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.
A_1.Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется:
1) как предпринимательская;
2) как текущая;
3) как инвестиционная;
4) как финансовая.

1	2	3	4

A_2. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:
1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;

3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

А3.Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:
1) 1 квартал, год;
2) месяц;
3) квартал;
4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год**.**

1	2	3	4

А4. Сроком сдачи сведений о среднесписочной численности работников является:
1) до 31 марта, после окончания отчетного года;
2) до 20 января года, следующего за отчетным;
3) до 15 апреля, после окончания отчетного года;
4) до 15 февраля после окончания отчетного года**.**

1	2	3	4

А5. Какие штрафные санкции для юридического лица за непредставление бухгалтерской отчетности в Службу Государственной Статистики?
1) не менее 1000 рублей;
2) от 3000 до 5000 рублей;
3) от 100 до 300 рублей;
4) 200 рублей.

1	2	3	4

А6.В соответствии с требованиями ПБУ 14/2000 в бухгалтерском балансе раскрывается информация о наличии нематериальных активах, к которым относятся:
1) Исключительные права на программы для компьютеров и базы данных;
2) Деловая репутация предприятия
3) Объекты интеллектуальной собственности;
4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А7. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Пенсионный фонд:
1) по решению налогового органа.
2) по запросу Пенсионного фонда;
3) не отчитываются;
4) в обязательном порядке.

1	2	3	4

А8. Актив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:
1) материальные внеоборотные активы, нематериальные, финансовые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы;
2) капитальными вложениями в связи с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов;
3) дебиторская задолженность, денежные средства, запасы, основные средства;
4) материальные поисковые активы, нематериальные, отложенные налоговые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы.

1	2	3	4

А9. Годовую бухгалтерскую отчетность обязаны публиковать организации:
1) ОАО;
2) ООО;
3) Потребительский кооператив;
4) ЗАО.

1	2	3	4

А10. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:
1) переоценка объектов учета;
2) распределение косвенных расходов;
3) инвентаризация;
4) списание просроченной задолженности**.**

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам к расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности относятся…

Да	Нет	- …дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	-… социальное пособие на погребение
Да	Нет	-… компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	-… вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	-…оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	-…пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность формирования расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования…

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		определение базы для начисления страховых взносов

Часть C_1
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:
Расходы по обычным видам деятельности;
Чистая прибыль (убыток).
Исходные данные:
Наименование организации: ООО «Гамма»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина,1
Вид деятельности: торговая деятельность
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.
Себестоимость продаж – 1500 000 руб.
Коммерческие расходы – 300 000 руб.
Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.
Проценты к получению – 2 000 руб.
Прочие расходы – 138 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 14000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1. Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность – это сводная бухгалтерская отчетность…
1) включающая показатели отчетов дочерних и зависимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;

2) группы взаимосвязанных организаций, объединяющих отчетность головной организации, ее дочерних обществ, зависимых обществ, являющихся юридическими лицами по законодательству места их регистрации;
3) включающая показатели отчетов группы организаций дочерних и независимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации;
4) включающая показатели отчетов частных предпринимателей.

1	2	3	4

А2. Пассив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:
1) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
2) уставный капитал, резервный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
3) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность, переоценка внеоборотных активов;
4) капиталы и резервы, долгосрочные заемные средства, краткосрочные заемные средства, кредиторская задолженность.

1	2	3	4

А3.При отсутствии деятельности Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования организациями….
1) представляется в обязательном порядке;
2) не представляется;
3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А4. Назовите разделы бухгалтерского баланса:
1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства.

1	2	3	4

А5. В размере фактических затрат на приобретение показываются в бухгалтерском балансе земельные участки и объекты природопользования в составе…
1) основных средств;
2) нематериальных активов;
3) долгосрочных финансовых вложениях;
4) незавершенном строительстве.

1	2	3	4

А6.В бухгалтерском балансе по строке «Прочие внеоборотные активы» показывается стоимость…
1) стоимость незаконченного строительства;
2) суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществлением капитальных вложений;

3) стоимость незаконченного строительства, суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществление капитальных вложений и оборудование, требующего монтажа и предназначенного для установки;
4) доходных вложений в материальные ценности.

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится платежи поставщикам за сырье и материалы?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Какие из нижеприведенных факторов определяют особенности формирования бухгалтерской отчетности:
1) величина уставного капитала организации;
2) организационно-правовая форма организации;
3) стоимость чистых активов на конец отчетного года;
4) численность сотрудников организации.

1	2	3	4

А9.Показатели, характеризующие критерии отнесения предприятий к субъектам малого предпринимательства:
1) доля уставного капитала, выручка и численность сотрудников;
2) резервы, размер чистой прибыли и вид деятельности;
3) вид деятельности и размер уставного капитала;
4) система налогообложения и численность сотрудников.

1	2	3	4

А10. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют….
1) ОАО;
2) некоммерческие организации;
3) товарищества на вере;
4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

Часть В
В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

В1. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы…

Да	Нет	- …начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	-…единовременной материальной помощи
Да	Нет	-…компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	-…начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	-…пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	-…начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность формирования базы для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд…

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение базы для начисления страховых взносов

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Сокол»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Ленинградская, 12
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 55 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 300 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 69 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67– 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 - 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по взносам от несчастных случаев определяется….

1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

А2. Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:

1) «Прочие оборотные активы»;
2) «Незавершенное строительство»;
3) «Затраты в незавершенном производстве»;
4) «Запасы»

1	2	3	4

А3.В Отчете об изменениях капитала увеличение собственных акций организации осуществляется за счет:

1) увеличения номинальной стоимости акций;
2) изменения резервного капитала;
3) дивидендов;
4) чистой прибыли.

1		2	3	4

А4. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с перечислением налога на прибыль за отчетный период?

1) к прочей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к текущей деятельности.

1	2	3	4

А5. На какие цели используется резервный капитал?

1) на выплату дивидендов;
2) на выплату доходов инвесторам или кредиторам;
3) на покрытие убытков организации;

4) на покрытие непредвиденных потерь и убытков организации за отчетный год, а также для погашения облигаций АО и выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает чистой прибыли.

1	2	3	4

А6.Расшифровка движения основных средств в течение отчетного года, а также состава на конец отчетного года производится в…

1) «Бухгалтерском балансе»;
2) «Отчете об изменениях капитала»;
3) «Пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»;
4) «Отчете о финансовых результатах».

1	2	3	4

А7. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся…

1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А8. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

А9. Сведения о среднесписочной численности представляются организациями в налоговые органы…

1) ежемесячно;
2) ежеквартально;
3) ежеквартально и ежегодно;
4) ежегодно.

1	2	3	4

А10. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода в Пенсионный фонд на обязательное пенсионное страхование определяется….

1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три

месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;
3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;
4) задолженности за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного пенсионного страхования.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В Отчете о движении денежных средств к платежам от текущих операций относятся…

Да	Нет	- …платежи в связи с оплатой труда работников
Да	Нет	-… платежи подрядчикам за выполненные работы и услуги
Да	Нет	-…платежи по приобретенным ценным бумагам
Да	Нет	-…платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-…уплата процентов по долговым обязательствам
Да	Нет	-…возврат кредитов и займов

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность формирования сальдо денежных потоков за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток); Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения; Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Агат» ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Калинина,1
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г. Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016 Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 958 600 руб. Себестоимость продаж – 560 000 руб.
Коммерческие расходы – 30 000 руб. Проценты к уплате – 74 500 руб.
Проценты к получению – 50 000 руб. Прочие доходы –122 400 руб.
Прочие расходы – 49 000 руб. Текущий налог на прибыль – 54255руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. В отчете об изменении капитала движение капитала показывается в разрезе…

1) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли и собственных акций выкупленных у акционеров;
2) переоценки имущества, дополнительного выпуска акций и дивидендов;
3) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала;
4) чистой прибыли, переоценки имущества и собственных акций выкупленных у акционеров

1	2	3	4

$А_2$. В бухгалтерском балансе отражаются показатели …

1) на отчетную дату отчетного периода;
2) за предыдущий год и год предшествующий предыдущему;
3) за отчетный период, период предыдущего года аналогичный отчетному периоду;
4) на отчетную дату отчетного периода, предыдущий год и год предшествующий предыдущему.

1	2	3	4

$А_3$.В Отчете о движении денежных средств отражаются показатели по следующим разделам….

1) денежные средства в рублевом эквиваленте и в иностранной валюте;
2) денежные потоки от текущих операций, денежные потоки от инвестиционных операций и денежные потоки от финансовых операций;
3) денежные средства от текущих операций, инвестиционных операций и прочих операций;
4) денежные средства от основной деятельности и прочих операций.

1	2	3	4

А4. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается
1) руководителем и главным бухгалтером организации;
2) руководителем и аудитором;
3) главным бухгалтером и аудитором;
4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А5. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование начисление взносов показывается….
1) на начало отчетного периода, за последние три месяца отчетного периода, по актам проверок и за прошлые расчетные периоды;
2) за три отчетных месяца;
3) на начало отчетного периода и за последние три месяца отчетного периода;
4) на начало отчетного периода и за все месяцы отчетного года.

1	2	3	4

А6.Во втором разделе бухгалтерского баланса налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям показывается на основании остатка счета …
1) 90 «Продажи»;
2) 62 «Расчеты с покупателями»;
3) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
4) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

1	2	3	4

А7.Какие организации подтверждают вид деятельности:
1) коммерческие торговые организации;
2) все организации независимо от вида деятельности;
3) совместные предприятия;
4) сельскохозяйственные предприятия.

1	2	3	4

А8. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?
1) «Кредиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А9. Размер штрафа за непредставление годовой бухгалтерской отчетности в налоговые органы:
1) от 3000 до 5000 рублей;
2) 200 рублей за каждый бланк отчетности;
3) 1000 рублей за каждый бланк отчетности;
4) штраф не взимается.

1	2	3	4

А10. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности
1) покупатели имущественного комплекса (активов);
2) задолженность перед кредиторами;
3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;

4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В отчете об изменении капитала увеличение капитала происходит за счет…

Да	Нет	- …переоценки имущества
Да	Нет	-…дополнительного выпуска акций
Да	Нет	-… дивидендов
Да	Нет	-… уменьшения количества акций
Да	Нет	-…убытка
Да	Нет	-…чистой прибыль

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность формирования величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала …

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на конец отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на начало отчетного периода

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Вершина»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Ленинградская, 12
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 5 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 322 300 руб.
62 – 136 900 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67– 58 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 - 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$ К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся

1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение коррективов по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

$А_2$ Бухгалтерская финансовая отчетность организации представляет систему показателей на определенную дату отражающих:

1) состояние имущества, обязательства хозяйствующего субъекта и финансовые результаты его деятельности за отчетный период;
2) элементы вложенного, но еще не потребленного капитала;
3) элементы принятой учетной политики организации;
4) данные о доходах и расходах организации

1	2	3	4

$А_3$.Что относится ко второму уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

1) Положения по бухгалтерскому учету;
2) Гражданский кодекс Российской Федерации;
3) Налоговый кодекс Российской Федерации;
4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А4 Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;
3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А5. В отчете о финансовых результатах раскрывается информация за отчетный период

1) об оплате труда и других вознаграждениях работникам организации;
2) о формировании доходов и расходов организации;
3) о взаимоотношениях деловых партеров организации;
4) о расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.

1	2	3	4

А6. Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность

1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
3) да, если компания является малым предприятием
4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А7. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?

1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:

1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

А9. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

1) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом
3) ежегодно до 20 января после окончания отчетного периода;
4) ежеквартально до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

A_{10}. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах содержат расшифровку:

1) состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации;
2) расходов на НИОКР и освоение природных ресурсов;
3) дебиторской и кредиторской задолженностей, расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат); обеспечений и государственной помощи;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

Часть В.

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Поступление денежных средств организации в Отчете о движении денежных средств представлено в разрезе деятельности…

Да	Нет	- … финансовой
Да	Нет	- … текущей
Да	Нет	- … внепроизводственной
Да	Нет	- … инвестиционной
Да	Нет	- …операционной
Да	Нет	- … прочей

При выполнении заданий B_2установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность определения остатка денежных потоков и денежных эквивалентов в Отчете о движении денежных средств на конец отчетного периода …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Привет»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 56
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 141 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 70 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.

50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62– 278 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 187 000 руб.
69 – 18 000 руб.	80 – 210 000 руб
71 – 74 000 руб	70 – 50 000 руб.
66 – 208 000 руб	82 – 290 000 руб

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2) внутренней бухгалтерской отчетности;
3) управленческая отчетность;
4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

$А_2$. Заключительным записям к годовому отчету предшествует

1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

$А_3$. Назовите источник информации для определения показателя «Прочие расходы» отчета о финансовых результатах

1) данные аналитического учета по счету 91-2 «Прочие расходы»;
2) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
3) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;

4) данные аналитического учета по счету 97 «Резервы предстоящих расходов и платежей).

1	2	3	4

А4. Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?
1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
3) Отраслевые стандарты и методические рекомендации по применению ПБУ;
4) Учетная политика организации.

1	2	3	4

А5. Укажите показатель, включаемый в отчет о финансовых результатах:
1) текущий налог на прибыль;
2) условный расход по налогу на прибыль;
3) налог на добавленную стоимость;
4) налог на доходы физических лиц.

1	2	3	4

А6. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:
1) обязательства организации;
2) финансовое положение организации;
3) величину текущий активов;
4) затраты на производство.

1	2	3	4

А7. В соответствии с требованиями сопоставимости и последовательности данные для отчета о финансовых результатах должны сопоставляться по показателями:
1) за отчетный и налоговый периоды;
2) минимум за два года: отчетный и предшествующий отчетному году;
3) за отчетный год;
4) за каждый квартал отчетного года.

1	2	3	4

А8. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится поступление денежных средств от продажи продукции, товаров, работ и услуг?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к совместной деятельности.

1	2	3	4

А9. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А10. Сроки представления Расчета по страховым взносам:

1) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
2) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
3) ежегодно до 15 января после окончания отчетного периода;
4) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом

1	2	3	4

Часть В.

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В бухгалтерском балансе Нематериальные активы отражаются…

Да	Нет	- … в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- … в активе баланса по остаточной стоимости

При выполнении заданий B_2установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность статей раздела 1 бухгалтерского баланса …

	Ответ	Вариант
А		Нематериальные активы
Б		Основные средства
В		Материальные поисковые активы
Г		Финансовые вложения

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Привет»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 56
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 456900 руб.
Себестоимость продаж – 320 000 руб.
Управленческие расходы – 54 000 руб.
Проценты к уплате – 13700 руб.
Проценты к получению – 20 000 руб.
Прочие доходы –102 600 руб.

Прочие расходы – 56 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. В каком нормативном акте содержится определение и устанавливается состав бухгалтерской отчетности организации?

1) Закон «Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности»;
2) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
3) Учредительными документами организации;
4) Учетной политикой организации.

1	2	3	4

$А_2$. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

1) в отчете о движении денежных средств;
2) в бухгалтерском балансе;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

$А_3$. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относятся платежи собственникам в связи с выкупом у них акций организации?

1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А4. Выручка от продажи продукции (работ и услуг) отражается в форме бухгалтерской отчетности:
1) бухгалтерском балансе;
2) в отчете о финансовых результатах;
3) в отчете о движении денежных средств;
4) в отчете об целевом использовании средств.

1	2	3	4
			x

А5. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в….
1) рыночной оценке;
2) брутто-оценке;
3) нетто-оценке;
4) смешанной оценке.

1	2	3	4

А6. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:
1) уменьшения номинальной стоимости акций;
2) переоценки имущества;
3) дивидендов;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А7. Каким образом заинтересованные пользователи могут получать информацию, содержащуюся в статистической отчётности?
1) из официальных публикаций Федеральной Службы Государственной статистики;
2) путём получения статистической отчётности в местных органах государственной власти;
3) путём получения форм статистической отчётности непосредственно у организации;
4) путем получения статистической отчетности у аудиторов.

1	2	3	4

А8. Расчет по страховым взносам составляется:
1) за каждый отчетный месяц;
2) нарастающим итогом за год;
3) один раз в год по окончании отчетного года;
4) по требованию Фонда социального страхования.

1	2	3	4

А9. Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

А10Какие данные являются базой для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования:
1) выплаты и иные вознаграждения в пользу работников;

2) суммы полученные от Территориального Фонда социального страхования на банковский счет;
3) суммы выплаченных пособий по производственным травмам;
4) фонд оплаты труда работников.

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании B_1обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Собственный капитал организации в бухгалтерском балансе представлен следующими статьями …

Да	Нет	- …займы и кредиты
Да	Нет	- …кредиторская задолженность
Да	Нет	- …дебиторская задолженность
Да	Нет	- … уставный капитал
Да	Нет	- …добавочный капитал
Да	Нет	- …нераспределенная прибыль

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала …

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Определение увеличения капитала за отчетный период
В		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала
Г		Определение уменьшения капитала за отчетный периода

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Зондекс»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 43
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Гончаров И.И.
Главный бухгалтер: Иванова О.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 181 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.

60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 120 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.
66 – 81 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1 Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:
1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

A_2. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?
1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А3. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают
1) ежемесячно;
2) ежеквартально;
3) по состоянию на 31 декабря;
4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А4. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:
1) отчет о движении денежных средств;
2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

А5. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование:
1) на сумму возмещений полученных от Фонда социального страхования;
2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования;
3) расходы на цели обязательного социального страхования;
4) на сумму уплаченных страховых взносов.

1	2	3	4

А6. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением основных средств?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А7. Что представляют собой прочие доходы организации?
1) результат от продажи основных средств, нематериальных активов, материальных ценностей, иностранной валюты;
2) поступления, связанные с участием в уставном капитале других организаций (включая проценты и иные доходы по ценным бумагам);
3) доходы от сдачи имущества в аренду;
4) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности (по договору простого товарищества).

1	2	3	4

А8. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:
1) проценты к уплате;
2) прочие расходы;
3) коммерческие расходы;

4) управленческие расходы.

1	2	3	4

A_9 В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

1) о формах бухгалтерского учета;
2) о движении кадров;
3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
4) о затратах на производство

1	2	3	4

A_{10} В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?

1) «Дебиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. К прочим доходам в отчете о финансовых результатах относится…

Да	Нет	- ...стоимость излишков при инвентаризации
Да	Нет	-…просроченная дебиторская задолженность
Да	Нет	-…просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	-…выручка от продажи основных средств
Да	Нет	-…проценты начисленные к уплате
Да	Нет	-…доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность определения величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах …

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение чистой прибыли за отчетный период
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение прибыли до налогообложения

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Надежда»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. М.Горького, 13
Вид деятельности: оптовая торговля

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Гончаров И.И.
Главный бухгалтер: Петрова Г.П.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 100 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 120 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?
1) «Дебиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А2. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?
1) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
2) дата ее получения налоговым органом;
3) дата ее одобрения высшим органом управления организацией;
4) дата ее публикации.

1	2	3	4

А3. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4 Отчетной датой для составления бухгалтерской отчетности является:
1) последний календарный день отчетного периода;
2) первый день следующего отчетного периода;
3) дата фактического завершения хозяйственных операций, относящихся к отчетному периоду;
4) последний день первого месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А5 Бухгалтерская отчетность – это ….
1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4
			x

А6. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:
1) отражение структуры капитал;
2) отражение динамики капитала;
3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А7. По статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в отчете о финансовых результатах отражаются…
1) учтенные затраты по приобретению ценных бумаг;
2) учтенные затраты на производство продукции, работ и услуг в доле, относящейся к проданным продукции, работам, услугам в отчетном периоде;
3) стоимость реализованных внеоборотных активов и материальных запасов;

4) затраты на аренду основных средств.

1	2	3	4

А8. Отчетность, в которой существенная ошибка исправлена, называется
1) пересмотренной бухгалтерской отчетностью
2) исправленной бухгалтерской отчетностью
3) скорректированной бухгалтерской отчетностью
4) измененной бухгалтерской отчетностью

1	2	3	4

А9. На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:
1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

А10Чему равен показатель «Прибыль от продаж» отчета о финансовых результатах:
1) «Прибыль от продаж» = «Выручка» - «Себестоимость продаж»;
2) «Прибыль от продаж» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль»;
3) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
4) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Прибыль до налогообложения».

1	2	3	4

Часть В
В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
B_1. К поступлениям от финансовых операций в Отчете о движении денежных средств относятся…

Да	Нет	- …поступления арендных платежей
Да	Нет	-… денежные вклады собственников
Да	Нет	-… поступления от продажи внеоборотных активов
Да	Нет	-… поступления от возврата предоставленных займов
Да	Нет	-…получение кредитов и займов
Да	Нет	-…поступления от выпуска акций, облигаций, векселей

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.
B_2.Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть C_1
Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Забота»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москвапр.Ленина,12

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (с НДС 18 %) – 2360000 руб.

Себестоимость продаж – 1500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 13 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1. При отражении данных в бухгалтерской (финансовой) отчетности показатель, имеющий отрицательное значение, показывается в формах отчетности:

1) не показывается;
2) со знаком минус;
3) в скобках;
4) со знаком минус в круглых скобках.

1	2	3	4

А2. Основные средства в балансе отражаются:
1) **в** активе баланса в составе внеоборотных активов;
2) в активе баланса в составе оборотных активов;
3) в пассиве баланса в составе капитала и резервов;
4) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств.

1	2	3	4

А3. Чему равен показатель «Чистая прибыль» отчета о финансовых результатах:
1) «Чистая прибыль» = «Прибыль от продаж» - «Себестоимость продаж» - «Текущий налог на прибыль»;
2) «Чистая прибыль» = «Выручка» - «Текущий налог на прибыль»;
3) «Чистая прибыль» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
4) «Чистая прибыль» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль».

1	2	3	4

А4. Для оценки степени ликвидности организации в отчете об изменениях капитала дополнительно отражаются данные о
1) финансовых вложениях;
2) дебиторской и кредиторской задолженности;
3) стоимости чистых активов;
4) расходах по обычным видам деятельности.

1	2	3	4

А5. В отчете о движении денежных средств финансовой деятельностью считается:
1) приобретение и продажа ценных бумаг, земельных участков, недвижимости, выпуск акций;
2) приобретение и продажа ценных бумаг, предоставление займов;
3) деятельность, в результате которой изменяется величина и состав собственного капитала организации и заемных средств;
4) извлечение прибыли путем производства и продажи продукции.

1	2	3	4

А6. Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в состав годовой бухгалтерской отчетности для малых предприятий?
1) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
2) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту;
3) специализированные формы по перечню, установленному соответствующими министерствами и ведомствами РФ по согласованию с Минфином России;
4) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и отчет о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А7.Что признается отчетным периодом в бухгалтерском учете?

1) любой период времени, который принимает в учетной политике организация;
2) период, за который организация должна составлять бухгалтерскую отчетность;
3) период, признаваемый налоговым законодательством;
4) период с начала хозяйственной деятельности организации.

1	2	3	4

$А_8$. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:
1) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели бухгалтерской отчетности (активов, обязательств и капитала) за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год.
2) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за декабрь текущего отчетного года
3) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за 4 квартал текущего отчетного года
4) ретроспективный пересчет не производится, исправления производятся в январе года, следующего за отчетным

1	2	3	4

$А_9$. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:
1) дополнительный выпуск акций;
2) поступления из резервного фонда;
3) реорганизации юридического лица;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

$А_{10}$. Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств…
1) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
2) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;
3) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода;
4) совпадает с данными отчета о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

Часть В

В задании $В_1$ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
$В_1$. В активе бухгалтерского баланса отражаются остатки синтетических счетов …

Да	Нет	- …валютный счет
Да	Нет	-…расчеты с кредиторами
Да	Нет	-…расчеты по оплате труда
Да	Нет	-…авансы полученные от покупателей
Да	Нет	-…долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	-…нераспределенная прибыль

При выполнении заданий $В_2$ установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.
$В_2$.Укажите последовательность определения валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период …

	Ответ	Вариант

А		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»

Часть C_1
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут
Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:
Расходы по обычным видам деятельности;
Чистая прибыль (убыток).
Исходные данные:
Наименование организации: ООО «Зондекс
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москвапр.Ленина,12
Вид деятельности: торговая деятельность
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Павлова С.К.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (без НДС 18 %) – 2000000 руб.
Себестоимость продаж – 1500 000 руб.
Коммерческие расходы – 300 000 руб.
Доходы от участия в других предприятиях – 7000 руб.
Проценты к получению – 3 000 руб.
Прочие расходы – 138 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 15 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

А1. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:

1) 1 квартал, год;
2) месяц;
3) квартал;
4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

1	2	3	4

А2. Деятельность в отчете о движении денежных средств не классифицируется:

1) как предпринимательская;
2) как текущая;
3) как инвестиционная;
4) как финансовая.

1	2	3	4

А3. Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:

1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

А4. В соответствии с требованиями ПБУ 14/2000 в бухгалтерском балансе раскрывается информация о наличии нематериальных активах, к которым относятся:

1) Исключительные права на программы для компьютеров и базы данных;
2) Деловая репутация предприятия
3) Объекты интеллектуальной собственности;
4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Актив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

1) материальные внеоборотные активы, нематериальные, финансовые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы;
2) капитальными вложениями в связи с приобретением земельных участков, зданий и иной недвижимости, оборудования, нематериальных активов и других внеоборотных активов;
3) дебиторская задолженность, денежные средства, запасы, основные средства;
4) материальные поисковые активы, нематериальные, отложенные налоговые активы, запасы, денежные средства, финансовые оборотные активы.

1	2	3	4

А6. Субъекты малого предпринимательства отчитываются в Фонд социального страхования:

1) по решению налогового органа.
2) по запросу Фонда социального страхования;
3) не отчитываются;
4**)** в обязательном порядке;

1	2	3	4

А7. В случае не включения управленческих расходов в себестоимость проданной продукции в качестве расходов по обычным видам деятельности, данные затраты отражаются в отчете о финансовых результатах по статье
1) «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ и услуг»;
2) «Прочие расходы»;
3) «Управленческие расходы»;
4) «Коммерческие расходы».

1	2	3	4

А8. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:
1) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде в корреспонденции со счетом 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)";
2) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в декабре отчетного периода
3) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в январе следующего отчетного периода
4) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки»

1	2	3	4

А9. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:
1) переоценка объектов учета;
2) распределение косвенных расходов;
3) инвентаризация;
4) списание просроченной задолженности**.**

1	2	3	4

А10. Отчет об изменении капитала включается в состав обязательной отчетности….
1) бухгалтерской;
2) статистической;
3) оперативной;
4) внутриведомственной.

1	2	3	4
х			

Часть В
В задании $В_1$ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
В1. К расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам относятся …

Да	Нет	- …дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	-…социальное пособие на погребение
Да	Нет	-…компенсация за неиспользованный отпуск

Да	Нет	-…вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	-…оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	-…пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность определения расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования…

	Ответ	Вариант
А		Определение базы для начисления страховых взносов
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Надежда»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москвапр.Ленина,22

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Петрова Г.П.

Отчетный период: год 2016

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 2100000 руб.

Себестоимость продаж – 1600 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 8 000 руб.

Проценты к получению – 4 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 15 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. При отсутствии деятельности Расчет по страховым взносам

1) представляется в обязательном порядке;
2) не представляется;
3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

$А_2$ Укажите разделы бухгалтерского баланса:

1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства.

1	2	3	4

$А_3$. Пассив бухгалтерского баланса субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

1) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
2) уставный капитал, резервный капитал, долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность;
3) уставный капитал, резервный капитал, добавочный капитал, нераспределенная прибыль, кредиторская задолженность, переоценка внеоборотных активов;
4) капиталы и резервы, долгосрочные заемные средства, краткосрочные заемные средства, кредиторская задолженность.

1	2	3	4

$А_4$ Консолидированная бухгалтерская финансовая отчетность – это сводная бухгалтерская отчетность…

1) включающая показатели отчетов дочерних и зависимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации и за ее пределами;
2) группы взаимосвязанных организаций, объединяющих отчетность головной организации, ее дочерних обществ, зависимых обществ, являющихся юридическими лицами по законодательству места их регистрации;

3) включающая показатели отчетов группы организаций дочерних и независимых обществ, находящихся на территории Российской Федерации;
4) включающая показатели отчетов частных предпринимателей.

1	2	3	4

А5. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится платежи поставщикам за сырье и материалы?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А6 В размере фактических затрат на приобретение показываются в бухгалтерском балансе земельные участки в составе…
1) основных средств;
2) нематериальных активов;
3) долгосрочных финансовых вложениях;
4) незавершенном строительстве.

1	2	3	4

А7. В состав коммерческих расходов, отражаемых в отчете о финансовых результатах, включаются….
1) транспортно-заготовительные расходы по приобретению сырья;
2) расходы по сбыту продукции в случае признания организацией таких расходов и издержки обращения организации, осуществляющей торговую деятельность;
3) расходы на расчетно-кассовое обслуживание;
4) излишки материалов на складах.

1	2	3	4

А8. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности установленном порядке
1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
2) не исправляется;
3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А9. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют….
1) ОАО;
2) некоммерческие организации;
3) товарищества на вере;
4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А10.Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по обязательным страховым взносам определяется….
1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;

2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы…

Да	Нет	- …начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	-…единовременной материальной помощи
Да	Нет	-…начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	-…компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	-…пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	-…начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность определения базы для начисления страховых взносов в Пенсионный фонд…

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов

Часть C_1

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Сокол»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 7
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (безНДС 18 %) – 958 600 руб.
Проценты к получению – 50 000 руб.
Себестоимость продаж – 560 000 руб.

Коммерческие расходы – 30 000 руб.
Проценты к уплате – 74 500 руб.
Прочие доходы –122 000 руб.
Прочие расходы – 49 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 36 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

$А_2$. Расшифровка движения основных средств в течение отчетного года, а также состава на конец отчетного года производится в…

1) «Бухгалтерском балансе»;
2) «Отчете об изменениях капитала»;
3) «Пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах»;
4) «Отчете о финансовых результатах».

1	2	3	4

А3. К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с перечислением налога на прибыль за отчетный период?

А) к прочей деятельности;
Б) к финансовой деятельности;
В) к инвестиционной деятельности;
4) к текущей деятельности.

1	2	3	4

А4 В Отчете об изменениях капитала увеличение собственных акций организации осуществляется за счет:

1) увеличения номинальной стоимости акций;
2) изменения резервного капитала;
3) дивидендов;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А5. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся…

1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А6. На какие цели используется резервный капитал?

1) на выплату дивидендов;
2) на выплату доходов инвесторам или кредиторам;
3) на покрытие убытков организации;
4) на покрытие непредвиденных потерь и убытков организации за отчетный год, а также для погашения облигаций АО и выплаты доходов инвесторам или кредиторам, если на эти цели не хватает чистой прибыли.

1	2	3	4
		x	

А7. При отсутствии деятельности Расчет по страховым взносам ….

1) представляется в обязательном порядке;
2) не представляется;
3) представляется по требованию Фонда социального страхования;
4) представляется по решению руководителя.

1	2	3	4

А8. Несущественная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год…

1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
2) не исправляется;
3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А9. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода по страховым взносам определяется….

1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;

2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;

3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;

4) задолженности за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы на цели обязательного пенсионного страхования.

1	2	3	4

А10. При прекращении деятельности организации составляется:

1) отчет о финансовых результатах;
2) отчет о движении денежных средств;
3) отчет об изменениях капитала;
4) ликвидационный баланс.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. К платежам от текущих операций в Отчете о движении денежных средств относятся…

Да	Нет	- …платежи в связи с оплатой труда работников
Да	Нет	-… платежи подрядчикам за выполненные работы и услуги
Да	Нет	-…платежи по приобретенным ценным бумагам
Да	Нет	-… платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-…уплата процентов по долговым обязательствам
Да	Нет	-…возврат кредитов и займов

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть C_1

Инструкция: Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Вершина»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Кадыкова, 36
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Галкина А.А.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 1131148 руб.
Себестоимость продаж – 560 000 руб.
Коммерческие расходы – 40 000 руб.
Проценты к уплате – 74 500 руб.
Проценты к получению – 50 000 руб.
Прочие доходы –130 000 руб.
Прочие расходы – 49 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 55 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1. В бухгалтерском балансе отражаются показатели …

1) на отчетную дату отчетного периода;
2) за предыдущий год и год предшествующий предыдущему;
3) за отчетный период, период предыдущего года аналогичный отчетному периоду;
4) на отчетную дату отчетного периода, предыдущий год и год предшествующий предыдущему.

1	2	3	4

А2. В Отчете о движении денежных средств отражаются показатели по следующим разделам….

1) денежные средства в рублевом эквиваленте и в иностранной валюте;
2) денежные потоки от текущих операций, денежные потоки от инвестиционных операций и денежные потоки от финансовых операций;
3) денежные средства от текущих операций, инвестиционных операций и прочих операций;
4) денежные средства от основной деятельности и прочих операций.

1	2	3	4

А3. В отчете об изменении капитала движение капитала показывается в разрезе…

1) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала, нераспределенной прибыли и собственных акций выкупленных у акционеров;
2) переоценки имущества, дополнительного выпуска акций и дивидендов;
3) уставного капитала, добавочного капитала, резервного капитала;
4) чистой прибыли, переоценки имущества и собственных акций выкупленных у акционеров

1	2	3	4

А4. Во втором разделе бухгалтерского баланса налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям показывается на основании остатка счета …

1) 90 «Продажи»;
2) 62 «Расчеты с покупателями»;
3) 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам»;
4) 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

1	2	3	4

А5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается

1) руководителем и главным бухгалтером организации;
2) руководителем и аудитором;
3) главным бухгалтером и аудитором;
4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А6. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?

1) «Кредиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А7. По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?

1) по справедливой стоимости;
2) по остаточной стоимости;
3) по восстановительной стоимости;
4) по рыночной стоимости.

1	2	3	4

А8. Исправления ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до представления бухгалтерской отчетности, отражаются

1) В составе показателей, характеризующих события после отчетной даты
2) в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года
3) в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным
4) в пояснительной записке отчетного года

1	2	3	4

А9. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности

1) покупатели имущественного комплекса (активов);
2) задолженность перед кредиторами;
3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А10. Информация по НИОКР и раскрывается в:

1) отчете о движении денежных средств;
2) отчете о финансовых результатах;
3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
4) отчете об изменениях капитала.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Увеличение капитала в отчете об изменении капитала происходит за счет…

Да	Нет	- …переоценки имущества
Да	Нет	-…дополнительного выпуска акций
Да	Нет	-…дивидендов
Да	Нет	-…уменьшения количества акций
Да	Нет	-…чистой прибыли
Да	Нет	-…убытка

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала …

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на начало отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на конец отчетного периода

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Ника»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Шумилова, 12
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Тарасов А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьева Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 30 700 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 300 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67– 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 - 100 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1Что является верхним уровнем нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?
1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
3) Система соответствующих федеральных законов России;
4) Международные стандарты финансовой отчетности.

1	2	3	4

А2В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на добавленную стоимость?
1) «Кредиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Долгосрочные обязательства».

1	2	3	4

А3.По какой стоимости отражается в бухгалтерском балансе амортизируемое имущество?
1) по справедливой стоимости;
2) по остаточной стоимости;
3) по восстановительной стоимости;
4) по рыночной стоимости.

1	2	3	4

А4Сроки представления Расчета по страховым взносам
1) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
2) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;
3) ежегодно до 20 января после окончания отчетного периода;
4) ежеквартально до 20 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4

А5. В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности
1) покупатели имущественного комплекса (активов);
2) задолженность перед кредиторами;
3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А6.Должна ли российская компания сдавать в налоговую инспекцию промежуточную бухгалтерскую отчетность
1) да, бухгалтерскую отчетность сдают в ИФНС ежеквартально
2) да, если компания является крупнейшим налогоплательщиком
3) да, если компания является малым предприятием
4) нет, в любом случае

1	2	3	4

А7.К какому виду деятельности для целей составления отчета о движении денежных средств относится выбытие денежных средств в связи с приобретением нематериальных активов?
1) к текущей деятельности;
2) к финансовой деятельности;
3) к инвестиционной деятельности;
4) к прочей деятельности.

1	2	3	4

А8.Информация по НИОКР и раскрывается в:
1) отчете о движении денежных средств;
2) отчете о финансовых результатах;
3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

4) отчете об изменениях капитала.

1	2	3	4

А9Сроки представления пользователям годовой бухгалтерской отчетности?
1) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
2) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
3) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года;
4) в течении трех месяцев по окончании отчетного года.

1	2	3	4

А10.Назовите источник информации для определения показателя «Прочие доходы» отчета о финансовых результатах:
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 90 «Продажи»;
3) данные аналитического учета по счету 91-1 «Прочие доходы»;
4) данные аналитического учета по счету 98 «Доходы будущих периодов».

1	2	3	4

Часть В.
В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
В1. Материально-производственные запасы в бухгалтерском балансе отражаются…

Да	Нет	- … в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- … в активе баланса
Да	Нет	- … в активе баланса по фактической себестоимости

При выполнении заданий B_2установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.
В2. Укажите последовательность расчета остатка денежных потоков и денежных эквивалентов на конец отчетного периода …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Б		Сальдо денежных потоков на начало отчетного периода + Сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций

Часть С1
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут
Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:
Наименование организации: ООО «Минор»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Ленина, 36
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.

Главный бухгалтер: Соколова Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 161 000 руб.	04 – 30 000 руб.
05 – 17 000 руб.	10 – 70 000 руб.
02 – 40 000 руб.	43 – 55 000 руб.
50 – 3 000 руб.	51 – 395 000 руб.
62– 28 000 руб.	60 – 85 000 руб.
76-1 (дебит. зад.) – 60 000 руб.	68 – 237 000 руб.
69 – 19 000 руб.	70 – 50 000 руб.
71 – 74 000 руб.	66 – 208 000 руб.
80 – 220 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной?

1) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
2) внутренней бухгалтерской отчетности;
3) управленческая отчетность;
4) ведомственная отчетность.

1	2	3	4

A_2. Особенности бухгалтерского баланса как финансового документа состоит в том, что в нем сопоставляются:

1) имущество, права и обязательства в денежной форме за определенный период времени;
2) имущество, права и обязательства в натурально-стоимостных показателях на определенную дату;

3) имущество, права и обязательства в натурально-вещественной форме на определенную дату.
4) имущества, права и обязательства в процентном отношении за определенный период времени.

1	2	3	4

А3. Бухгалтерская отчетность – это ….
1) информация о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, систематизированная в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом;
2) единая система данных об имущественном положении организаций и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе бухгалтерского и статистического учета;
3) информация о финансовом положении организации, составляемая на основе данных бухгалтерского учета;
4) информация об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных оперативного учета.

1	2	3	4

А4. К подготовительным мероприятиям по составлению достоверной бухгалтерской отчетности относятся
1) установление фактического наличия средств и их источников, произведенных затрат, путем пересчета остатков в натуре или проверке учетных записей;
2) проверка обоснованности создания резервов на 31 декабря;
3) выявление неправильного отражения записей до 31 декабря и внесение коррективов по соответствующим счетам бухгалтерского учета;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5.Реформация баланса –это…
1) равенство итогов актива и пассива баланса
2) выявление чистой прибыли организации
3) списание финансового результата от продаж
4) начисление налога на прибыль организации

1	2	3	4

А6.В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии основных средств по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о финансовых результатах.

1	2	3	4

А7. В Отчете об изменениях капитала увеличение уставного капитала организации осуществляется за счет:
1) дополнительного выпуска акций;
2) поступления из резервного фонда;
3) переоценка имущества;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А8. Сроки представления Расчета по страховым взносам:
1) ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
2) ежеквартально до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным периодом;
3) ежегодно до 15 января после окончания отчетного периода;
4) не позднее 30-го числа месяца, следующего за расчетным (отчетным) периодом;

1	2	3	4

А9. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах содержат расшифровку:
1) состава нематериальных активов, основных средств и доходных вложений в материальные ценности, принадлежащих организации;
2) расходов на НИОКР и освоение природных ресурсов;
3) дебиторской и кредиторской задолженностей, расходов по обычным видам деятельности (по элементам затрат); обеспечений и государственной помощи;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А10. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

Часть В.
В задании $В_1$ обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
$В_1$. В бухгалтерском балансе Дебиторская задолженность отражается….

Да	Нет	- … в активе баланса в составе внеоборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса в составе оборотных активов
Да	Нет	- … в активе баланса
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств
Да	Нет	- … в пассиве баланса в составе капитала и резервов
Да	Нет	- … в активе баланса минус резервы по сомнительным долгам

При выполнении заданий $В_2$установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.
$В_2$. Укажите последовательность статей раздела 2 бухгалтерского баланса …

	Ответ	Вариант
А		НДС по приобретенным материальным ценностям
Б		Запасы
В		Денежные средства и денежные эквиваленты
Г		Дебиторская задолженность

Часть $С_1$
Инструкция:
Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:
Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).
Исходные данные:
Наименование организации: ООО «Минор»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, пр. Шумилова, 12
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионов А.Г.
Главный бухгалтер: Соколова Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (без НДС 18 %) – 387200 руб.
Себестоимость продаж – 320 000 руб.
Управленческие расходы – 74 000 руб.
Проценты к уплате – 13700 руб.
Проценты к получению – 20 000 руб.
Прочие доходы –102 600 руб.
Прочие расходы – 46 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1 Для заполнения годовой бухгалтерской отчетности используют:
1) Остатки по счетам на отчетную дату

2) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец предыдущего
3) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет
4) Остатки по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет

1	2	3	4

А2. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность организации бюджету по налогу на прибыль?
1) «Дебиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А3. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
1) в бухгалтерском балансе;
2) в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
3) в отчете об изменениях капитала;
4) в отчете о целевом использовании средств.

1	2	3	4

А4. Заключительным записям к годовому отчету предшествует
1) Полное отражение за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации всего имущества, обязательств, готовой продукции, товаров и расчетов;
2) Достижение тождества между показателями синтетического и аналитического учета;
3) Приведение показателей отчетных форм к оценке по правилам, предусмотренным нормативными актами;
4) Справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А5. Датой представления бухгалтерской отчетности в налоговую службу РФ для организации считается:
1) день передачи ее по принадлежности
2) день почтового отправления
3) день ее почтового отправления или день фактической передачи ее по принадлежности
4) день получения налоговой службой бухгалтерской отчетности

1	2	3	4

А6.Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

А7. Расходы в виде процентов за пользование займами, предоставленными другими организациями, в отчете о финансовых результатах отражаются по строке:
1) проценты к уплате;
2) прочие расходы;
3) коммерческие расходы;

4) управленческие расходы.

1	2	3	4

А8. Какие данные являются базой для начисления страховых взносов от несчастных случаев на производстве в Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам в Фонд социального страхования:

1) выплаты и иные вознаграждения в пользу работников;
2) суммы полученные от Территориального Фонда социального страхования на банковский счет;
3) суммы выплаченных пособий по производственным травмам;
4) фонд оплаты труда работников

1	2	3	4

А9. Чему равен показатель, отражаемый по строке «Коммерческие расходы» в отчете о финансовых результатах торговой организации?"

1) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 44 «Расходы на продажу»;
2) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 26 «Общехозяйственные расходы»;
3) обороту по дебету счета 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
4) обороту по дебету 90-2 «Себестоимость продаж» и кредиту счета 41 «Товары».

1	2	3	4

А10. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

1) о формах бухгалтерского учета;
2) о движении кадров;
3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
4) о затратах на производство

1	2	3	4
			x

Часть В

В задании B_1обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Заемный капитал организации в бухгалтерском балансе представлен следующими статьями …

Да	Нет	- …займы и кредиты
Да	Нет	- …кредиторская задолженность
Да	Нет	- …дебиторская задолженность
Да	Нет	- …уставный капитал
Да	Нет	- …прочие обязательства
Да	Нет	- …нераспределенная прибыль

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2. Укажите последовательность определения величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменениях капитала …

	Ответ	Вариант
А		Определение изменения добавочного и резервного капитала
Б		Величина капитала на начало отчетного периода + Увеличение капитала – Уменьшение капитала

В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение уменьшения капитала за отчетный периода

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Кедр»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Энгельса, 31
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Гончаров И.И.
Главный бухгалтер: Иванова О.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 81 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 100 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 45 000 руб.
68 – 51 000 руб.
66 – 81 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$ Что относится к третьему уровню системы нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности?

1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
2) Налоговый кодекс Российской Федерации;
3) Отраслевые стандарты;
4) Рабочие документы организации

1	2	3	4

$А_2$. Форма бухгалтерского баланса утвержденная Минфином России…

1) Не подлежит изменению и применяется в том виде, в котором она приведена в соответствующем приказе этого ведомства
2) При необходимости может быть детализирована
3) Является рекомендованной к применению и может быть полностью изменена
4) Организация самостоятельно может разработать форму

1	2	3	4

$А_3$. Задолженности с каким сроком погашения показывают в разделе «Краткосрочные обязательства» Бухгалтерского баланса?

1) Не более 12 месяцев после отчетной даты
2) Более 12 месяцев после отчетной даты
3) Не более 24 месяцев после отчетной даты
4) Более 24 месяцев после отчетной даты

1	2	3	4

$А_4$. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

1) отчет о движении денежных средств;
2) отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств и пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных;
3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

$А_5$. Денежный поток от текущей деятельности включает:

1) поступления от реализации продукции и платежи поставщикам;
2) покупку и продажу основных средств;
3) выпуск акций и выплату дивидендов;
4) покупку и продажу ценных бумаг.

1	2	3	4

$А_6$. В пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах раскрывается информация, необходимая пользователям для реальной оценки финансового положения организации

1) о формах бухгалтерского учета;

2) о движении кадров;
3) расшифровка статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах;
4) о затратах на производство

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:
1) отражение структуры капитал;
2) отражение динамики капитала;
3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. В составе какой группы статей бухгалтерского баланса отражается задолженность бюджета перед организацией по налогу на добавленную стоимость?
1) «Дебиторская задолженность;
2) «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям»;
3) «Прочие оборотные активы»;
4) «Кредиторская задолженность».

1	2	3	4

А9 На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:
1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
4) на сумму уплаченных страховых взносов от несчастных случаев.

1	2	3	4

А10 Назовите источник информации для определения показателя «Текущий налог на прибыль» отчета о финансовых результатах:
1) данные аналитического учета по счету 99 «Прибыли и убытки»;
2) данные аналитического учета по счету 84 «Нераспределенная прибыль (убыток)»;
3) данные налогового регистра по учету финансового результата;
4) данные декларации по налогу на прибыль за отчетный период.

1	2	3	4

Часть В
В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
В1. По строке «Прочие расходы» в отчете о финансовых результатах отражается…

Да	Нет	- …расходы, связанные с участием в уставных капиталах других организаций
Да	Нет	-…расходы, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов
Да	Нет	-…просроченная кредиторская задолженность
Да	Нет	-…расходы, связанные с продажей, выбытием и прочим списанием основных средств
Да	Нет	-…проценты начисленные к уплате
Да	Нет	-…доходы от участия в других организациях

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность расчета величины чистой прибыли в отчете о финансовых результатах …

	Ответ	Вариант
А		Определение прибыли от продаж за отчетный период
Б		Определение чистой прибыли за отчетный период
В		Определение валовой прибыли за отчетный период
Г		Определение прибыли до налогообложения

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Малина»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Кукшумская, 31
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Михайлов И.И.
Главный бухгалтер: Соколова О.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 141 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 120 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 145 000 руб.
68 – 71 000 руб.
66 – 41 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №25

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. По состоянию на отчетную дату бухгалтерский баланс характеризует:
1) обязательства организации;
2) финансовое положение организации;
3) величину текущий активов;
4) затраты на производство.

1	2	3	4

$А_2$. Отчетным периодом при сдаче отчетности в Пенсионный фонд считается:
1) 1 квартал, год;
2) месяц;
3) квартал;
4) 1 квартал, полугодие, 9 месяцев, год**.**

1	2	3	4

$А_3$. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают остаток по кредиту счета 75 «Расчеты с учредителями»?
1) 1170 «Финансовые вложения» (раздел 1 «Внеоборотные активы»)
2) 1210 «Запасы»
3) 1310 «Заемные средства» (раздел 5 «Краткосрочные обязательства»)
4) 1520 «Кредиторская задолженность»

1	2	3	4

$А_4$ Первым отчетным годом для организаций, созданных после 30 сентября, считается:
1) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
2) период с 1 октября по 31 декабря текущего года включительно;
3) период с даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
4) 12 полных месяцев с даты государственной регистрации юридического лица.

1	2	3	4

$А_5$. Вступительный баланс составляется с целью…
1) для подведения итогов по окончании отчетного года
2) при создании нового или преобразовании ранее действующей организации
3) при ликвидации действующей организации
4) для планирования финансово-хозяйственной деятельности организации

1	2	3	4

			x

А6.На какую сумму уменьшаются страхователем начисленные страховые взносы за отчетный период в расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на социальное страхование от несчастных случаев:
1) на сумму возмещений полученных от ФСНС;
2) на сумму уплаченных страховых взносов и расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
3) расходы на цели обязательного социального страхования от несчастных случаев;
4) все утверждения верны

1	2	3	4

А7. Какие штрафные санкции для юридического лица за непредставление бухгалтерской отчетности в Службу Государственной Статистики?
1) не менее 1000 рублей;
2) от 3000 до 5000 рублей;
3) от 100 до 300 рублей;
4) 200 рублей.

1	2	3	4

А8. Чему равен показатель «Прибыль от продаж» отчета о финансовых результатах:
1) «Прибыль от продаж» = «Выручка» - «Себестоимость продаж»;
2) «Прибыль от продаж» = «Прибыль до налогообложения» - «Текущий налог на прибыль»;
3) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
4) «Прибыль от продаж» = «Валовая прибыль» - «Прибыль до налогообложения».

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:
1) дополнительный выпуск акций;
2) поступления из резервного фонда;
3) реорганизации юридического лица;
4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А10 Чему равен показатель «Прибыль до налогообложения» отчета о финансовых результатах:
1) «Прибыль до налогообложения» = «Прибыль от продаж» + «Доходы от участия» + «Проценты к получению» - «Проценты к уплате» + «Прочие доходы» - «Прочие расход»;
2) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Коммерческие расходы» - «Управленческие расходы»;
3) «Прибыль до налогообложения» = «Валовая прибыль» - «Текущий налог на прибыль»;
4) «Прибыль до налогообложения» = «Выручка» - «Себестоимость» + «Прочие доходы» - «Прочие расходы».

1	2	3	4

Часть В
В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).
B_1. К поступлениям от финансовых операций в Отчете о движении денежных средств относятся…

Да	Нет	- …поступления арендных платежей

Да	Нет	-… денежные вклады собственников
Да	Нет	-...поступления от продажи внеоборотных активов
Да	Нет	-… поступления от возврата предоставленных займов
Да	Нет	-…получение кредитов и займов
Да	Нет	-…поступления от выпуска акций, облигаций, векселей

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность определения сальдо денежных потоков за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
В		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы бухгалтерского баланса для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс для малых предприятий по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Крокус»
ИНН/КПП: 2121467587/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Петрова, 3
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Гарипов И.И.
Главный бухгалтер: Сидорова О.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:
01 – 91 000 руб.
10 – 75 000 руб.
19 – 5 000 руб.
50 – 3 000 руб.
51 – 17 000 руб.
58 – 50 000 руб.
60 – 75 000 руб.
69 – 19 000 руб.
70 – 50 000 руб.
71 – 120 000 руб.
80 – 10 000 руб.
84 – 65 000 руб.
68 – 71 000 руб.
66 – 71 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №26

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Бухгалтерский баланс в Российской Федерации включает числовые показатели в….

1) рыночной оценке;
2) брутто-оценке;
3) нетто-оценке;
4) смешанной оценке.

1	2	3	4

$А_2$. Какой из перечисленных показателей в бухгалтерской отчетности показывают в круглых скобках?

1) Положительное число
2) Отрицательное число
3) несущественный показатель
4) пояснения

1	2	3	4

$А_3$. Некоммерческие организации имеют право не предоставлять в составе годовой бухгалтерской отчетности:

1) отчет о движении денежных средств;
2) все утверждения верны
3) отчет об изменениях капитала - при отсутствии соответствующих данных;
4) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах при отсутствии соответствующих данных.

1	2	3	4

$А_4$. При реформации баланса субсчета к счету 90 «Продажи» закрывают

1) ежемесячно;
2) ежеквартально;
3) по состоянию на 31 декабря;
4) вообще не закрывают.

1	2	3	4

А5. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

1) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели бухгалтерской отчетности (активов, обязательств и капитала) за отчетные периоды, отраженные в бухгалтерской отчетности организации за текущий отчетный год.

2) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за декабрь текущего отчетного года

3) ретроспективно пересчитать сравнительные показатели за 4 квартал текущего отчетного года

4) ретроспективный пересчет не производится, исправления производятся в январе года, следующего за отчетным

1	2	3	4

А6.В Отчете об изменениях капитала увеличение резервного капитала организации осуществляется за счет:

1) дополнительный выпуск акций;

2) поступления из резервного фонда;

3) реорганизации юридического лица;

4) чистой прибыли.

1	2	3	4

А7.В вступительном балансе отражается…

1) имущество ликвидированной организации

2) активы организации и ее обязательства с начала ее деятельности

3) имущество организации в отчетном периоде

4) активы организации и ее обязательства в отчетном периоде

1	2	3	4

А8.Остаток денежных средств на конец периода в Отчете о движении денежных средств…

1) никогда не совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;

2) всегда совпадает с данными баланса на конец отчетного периода;

3) может как совпадать, так и не совпадать с данными баланса на конец отчетного периода;

4) совпадает с данными отчета о целевом использовании денежных средств.

1	2	3	4

А9. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

1) переоценка объектов учета;

2) распределение косвенных расходов;

3) инвентаризация;

4) списание просроченной задолженности**.**

1	2	3	4

А10. Чистые активы организации определяются как

1) Разница между суммой активов, принимаемых к расчету, и обязательств, принимаемых к расчету

2) Разница между совокупными активами и обязательствами организации

3) Разница между капиталом и обязательствами организации

4) Разница между активами и капиталом организации

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются остатки синтетических счетов …

Да	Нет	- …валютный счет
Да	Нет	-… расчеты с кредиторами
Да	Нет	-…расчеты по оплате труда
Да	Нет	-…авансы полученные от покупателей
Да	Нет	-…долгосрочные финансовые вложения
Да	Нет	-… нераспределенная прибыль

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность расчета валюты пассива бухгалтерского баланса за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение итога раздела «Краткосрочные финансовые обязательства»
Б		Определение итога валюты пассива баланса за отчетный период
В		Определение итога раздела «Капиталы и резервы»
Г		Определение итога раздела «Долгосрочные финансовые обязательства»

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Мир»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Эльменя, 32
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Павлов А.Г.
Главный бухгалтер: Морозова Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 5 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 300 300 руб.
62 – 136 900 руб.	60 – 278 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 24 200 руб.
67– 108 000 руб.	80 – 20 000 руб.
84 - 75 000 руб.	

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №27

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Информация об имущественном положении организации на момент ее регистрации приводится…
1) в начальном балансе
2) в вступительном балансе
3) в санируемом балансе
4) в балансе-нетто

1	2	3	4

$А_2$. Назовите разделы бухгалтерского баланса:
1) оборотные активы, средства организации, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
2) внеоборотные активы, оборотные активы, капиталы и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
3) внеоборотные активы, оборотные активы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
4) денежные средства, оборотные активы, резервы, долгосрочные обязательства

1	2	3	4

$А_3$. В какой строке Бухгалтерского баланса показывают сальдо счета 10 «Материалы»
1)1170 «Финансовые вложения»
2) 1210 «Запасы»
3) 1310 «Уставный капитал»
4) 1410 «Заемные средства»

1	2	3	4

$А_4$ Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?
1) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
2) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
3) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету;
4) та, которая утверждена руководителем организации.

1	2	3	4

А5. Если существенная ошибка выявлена после утверждения бухгалтерской отчетности в установленном порядке, то организация должна:

1) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в текущем отчетном периоде в корреспонденции со счетом 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)";

2) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в декабре отчетного периода

3) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в январе следующего отчетного периода

4) произвести бухгалтерские записи по соответствующим счетам бухгалтерского учета в корреспонденции со счетом 99 «Прибыли и убытки»

1	2	3	4

А6.Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

1) переоценка объектов учета;

2) распределение косвенных расходов;

3) инвентаризация;

4) списание просроченной задолженности**.**

1	2	3	4

А7 В бухгалтерском балансе по строке «Прочие внеоборотные активы» показывается стоимость…

1) стоимость незаконченного строительства;

2) суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществлением капитальных вложений;

3) стоимость незаконченного строительства, суммы авансов, выданных организацией в связи с осуществление капитальных вложений и оборудование, требующего монтажа и предназначенного для установки;

4) доходных вложений в материальные ценности.

1	2	3	4

А8. Отчет об изменении капитала включается в состав обязательной отчетности….

1) бухгалтерской;

2) статистической;

3) оперативной;

4) внутриведомственной.

1	2	3	4

А9. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют….

1) ОАО;

2) некоммерческие организации;

3) товарищества на вере;

4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А10. В какой форме бухгалтерской отчетности показывается сумма чистых активов

1) Бухгалтерский баланс

2) Отчет о финансовых результатах

3) Отчет об изменениях капитала

4) Отчет о движении денежных средств

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. К расходам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности в Расчете по страховым взносам относятся …

Да	Нет	- …дополнительный учебный отпуск
Да	Нет	-…социальное пособие на погребение
Да	Нет	-…компенсация за неиспользованный отпуск
Да	Нет	-…вознаграждение за выслугу лет
Да	Нет	-…оплата четырех дополнительных выходных по уходу за детьми - инвалидами
Да	Нет	-…пособия по временной нетрудоспособности

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность расчета базы для начисления страховых взносов в Фонд социального страхования…

	Ответ	Вариант
А		Определение базы для начисления страховых взносов
Б		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк простой формы Отчета о финансовых результатах для малых предприятий. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах для малых предприятий и определите следующие показатели:

Расходы по обычным видам деятельности;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Малина»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001

Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Кукшумская, 3

Вид деятельности: торговая деятельность

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная

Генеральный директор: Михайлов И.И.

Главный бухгалтер: Соколова О.Н.

Отчетный период: год 2014

Единица измерения: тыс. руб.

Выручка (без НДС 18 %) – 3000000 руб.

Себестоимость продаж – 2500 000 руб.

Коммерческие расходы – 300 000 руб.

Доходы от участия в других предприятиях – 6 000 руб.

Проценты к получению – 2 000 руб.

Прочие расходы – 138 000 руб.

Текущий налог на прибыль – 24 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №28

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.

3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.

Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** х - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.

Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.

При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Статьи бухгалтерского баланса формируются….

1) с учетом результатов инвентаризации имущества и финансовых обязательств
2) материально-ответственными лицами
3) на основании данных первичных документов
4) на основании выписок банка

1	2	3	4

$А_2$ Какие организации подтверждают вид деятельности:

1) коммерческие торговые организации;
2) все организации независимо от вида деятельности;
3) совместные предприятия;
4) сельскохозяйственные предприятия

1	2	3	4

$А_3$. В какой строке бухгалтерского баланса показывают сумму начисленной, но еще не выплаченной сотрудникам заработной платы?

1) 1210 «Запасы»
2) 1230 «Дебиторская задолженность»
3) 1250 «Денежные средства и денежные эквиваленты»
4) 1520 «Кредиторская задолженность»

1	2	3	4

$А_4$ Остаток по балансовому счету 29 «Обслуживающие производства и хозяйства» включается в состав статьи бухгалтерского баланса:

1) «Прочие оборотные активы»;
2) «Незавершенное строительство»;

3) «Затраты в незавершенном производстве»;
4) «Запасы»

1	2	3	4

А5. Существенная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год, но до даты представления такой отчетности установленном порядке
1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
2) не исправляется;
3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А6. Отчет о целевом использовании полученных средств составляют….
1) ОАО;
2) некоммерческие организации;
3) товарищества на вере;
4) индивидуальные предприниматели.

1	2	3	4

А7. Основной целью представления в бухгалтерской отчетности данных о собственном капитале является:
1) отражение структуры капитал;
2) отражение динамики капитала;
3) отражение динамики капитала в разрезе структуры;
4) отражение классификации капитала.

1	2	3	4

А8. Порядок расчета задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования по обязательным страховым взносам определяется….
1) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + уплачено страховых взносов за отчетный период – расходы на цели обязательного страхования;
2) задолженность за страхователем на начало расчетного периода + начислено к уплате страховых взносов – расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
3) начислено к уплате страховых взносов + расходы на цели обязательного страхования – уплачено страховых взносов за отчетный период;
4) задолженности за Территориальным органом Фонда социального страхования + расходы на цели обязательного страхования - начислено к уплате страховых взносов.

1	2	3	4

А9. Субъекты малого предпринимательства обязаны заполнять следующие формы бухгалтерской отчётности:
1) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств;
2) бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах;
3) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств;
4) бухгалтерский баланс.

1	2	3	4

A_{10}. Постоянные налоговые обязательства, отложенные налоговые активы и обязательства, текущий налог на прибыль отражаются в …

1) Бухгалтерском балансе
2) Отчете о финансовых результатах
3) Отчете об изменении капитала
4) Отчете о движении денежных средств

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. При расчете базы для начисления страховых взносов в ПФ учитываются суммы…

Да	Нет	- …начисленной заработной платы по трудовым договорам
Да	Нет	-… единовременной материальной помощи
Да	Нет	-…начисленной заработной платы по договорам гражданско-правового характера
Да	Нет	-…компенсация за аренду личного автомобиля
Да	Нет	-…пособий по временной нетрудоспособности
Да	Нет	-…начисленной премии за счет фонда оплаты труда

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность расчета базы для начисления страховых взносов …

	Ответ	Вариант
А		Определение суммы не подлежащей обложению страховыми взносами
Б		Определение базы для начисления страховых взносов
В		Определение суммы выплат и иных вознаграждений начисленных в пользу физических лиц
Г		Определение суммы превышающей предельную величину базы для начисления страховых взносов

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);
Прибыль (убыток) от продаж;
Прибыль и убыток до налогообложения;
Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Мир»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. Эльменя, 32
Вид деятельности: производство продукции
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Павлов А.Г.
Главный бухгалтер: Морозова Т.Н
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 476900 руб.
Себестоимость продаж – 220 000 руб.
Управленческие расходы – 65 000 руб.
Проценты к уплате – 43700 руб.

Проценты к получению – 20 000 руб.
Прочие доходы –102 600 руб.
Прочие расходы – 118 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №29

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий ($А_1$– $А_{10}$).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания ($В_1$ – $В_2$):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **($С_1$).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

$А_1$. Целью формирования бухгалтерского баланса на современном этапе считается…
1) оценка состояния ресурсов и их источников на определенный момент времени
2) определение эффективности деятельности экономического субъекта на любой фазе кругооборота капитала
3) выявление способности организации воспроизводить денежные потоки
4) оценка состояния оборотных активов организации

1	2	3	4

$А_2$. Требование представления в бухгалтерском балансе числовых показателей в нетто-оценке, означает…
1) зачет отдельных статей активов и пассивов, однородных по содержанию
2) отражение амортизируемого имущества по остаточной стоимости
3) уменьшение кредиторской задолженности поставщикам и подрядчикам на суммы выданных авансов
4) уменьшение дебиторской задолженности на сумму резерва по сомнительным долгам

1	2	3	4

$А_3$. По какой стоимости отражаются в бухгалтерском балансе приобретенные товары?
1) по продажной
2) по покупной стоимости плюс торговая наценка
3) по покупной стоимости или по продажной стоимости за минусом торговой наценки
4) по учетным ценам

1	2	3	4

А4 По статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в отчете о финансовых результатах отражаются…

1) учтенные затраты по приобретению ценных бумаг;
2) учтенные затраты на производство продукции, работ и услуг в доле, относящейся к проданным продукции, работам, услугам в отчетном периоде;
3) стоимость реализованных внеоборотных активов и материальных запасов;
4) затраты на аренду основных средств

1	2	3	4

А5. Несущественная ошибка предшествующего отчетного года, выявленная после даты подписания бухгалтерской отчетности за этот год…

1) исправляется записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета в том месяце отчетного года, в котором выявлена ошибка
2) не исправляется;
3) исправляется ретроспективным пересчетом показателей отчетности;
4) исправляется в следующем отчетном периоде

1	2	3	4

А6. К доходам коммерческих организаций, относящимся в соответствии с установленным порядком к основной деятельности, отражаемым в отчете о финансовых результатах по строке «Прочие доходы», относятся…

1) прибыль, полученная организацией в результате совместной деятельности и сумма дохода, определенная к получению в соответствии с условиями договора продажи основных средств и иных активов;
2) стоимость активов, полученных безвозмездно;
3) штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, по которым получены решения суда об их взыскании;
4) полученные бюджетные средства.

1	2	3	4

А7. В случаях образования резерва под обесценение вложений в ценные бумаги, в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются…

1) Обособленно в пассиве баланса
2) В пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли
3) В активе баланса - уменьшая сумму финансовых вложений организации
4) Обособленно в активе баланса

1	2	3	4

А8. При прекращении деятельности организации составляется:

1) отчет о финансовых результатах;
2) отчет о движении денежных средств;
3) отчет об изменениях капитала;
4) ликвидационный баланс.

1	2	3	4

А9. По какой стоимости в бухгалтерском балансе отражаются приобретенные материально-производственные запасы?

1) по фактической себестоимости
2) по средней учетной стоимости
3) по покупной стоимости

4) по остаточной стоимости

1	2	3	4

А10. Порядок расчета остатка страховых взносов, подлежащих уплате на конец отчетного периода по страховым взносам определяется….

1) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;

2) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода - начислено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца – уплачено страховых взносов с начала расчетного периода, в том числе за последние три месяца;

3) остаток страховых взносов, подлежащих уплате на начало расчетного периода + начислено страховых взносов за третий месяц отчетного периода – уплачено страховых взносов за последние три месяца;

4) задолженностью за Пенсионным фондом на начало расчетного периода + расходы страхования

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. К платежам от инвестиционных операций в Отчете о движении денежных средств относятся…

Да	Нет	- …платежи в связи с приобретение основных средств
Да	Нет	-…платежи в связи с приобретением акций других организаций
Да	Нет	-… платежи в связи с погашением долговых ценных бумаг
Да	Нет	-… платежи по выплате дивидендов участникам
Да	Нет	-…уплата процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива
Да	Нет	-…возврат кредитов и займов

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность расчета сальдо денежных потоков за отчетный период …

	Ответ	Вариант
А		Определение сальдо денежных потоков от инвестиционных операций
Б		Определение сальдо денежных потоков за отчетный период
В		Определение сальдо денежных потоков от финансовых операций
Г		Определение сальдо денежных потоков от текущих операций

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Отчет о финансовых результатах. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте Отчет о финансовых результатах и определите следующие показатели:

Валовая прибыль (убыток);

Прибыль (убыток) от продаж;

Прибыль и убыток до налогообложения;

Чистая прибыль (убыток).

Исходные данные:

Наименование организации: ООО «Купец»

ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул.Гастелло, 36
Вид деятельности: оптовая торговля
Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Илларионова А.Г.
Главный бухгалтер: Григорьев Т.Н.
Отчетный период: год 2016
Единица измерения: тыс. руб.
Выручка (с НДС 18 %) – 1 958 600 руб.
Себестоимость продаж – 1 560 000 руб.
Коммерческие расходы – 130 000 руб.
Проценты к уплате – 174 500 руб.
Проценты к получению – 150 000 руб.
Прочие доходы –222 400 руб.
Прочие расходы – 149 000 руб.
Текущий налог на прибыль – 146 000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №30

Инструкция

1.Внимательно прочитайте задание и предлагаемые варианты ответа, если они имеются.

2.Отвечайте только после того, как вы поняли вопрос и проанализировали все варианты ответа.
3.Выполняйте задания в том порядке, в котором они даны.

Последовательность и условия выполнения частей задания:
Часть А включает **10 заданий (A_1– A_{10}).** К каждому заданию приводится 4 варианта ответа, один из которых, верный.
Часть В содержит 2 **задания (B_1 – B_2):** x - с выбором верных ответов, z – на установление последовательности.
Часть С содержит **1 задание** со свободным ответом **(C_1).**

Раздаточные и дополнительные материалы: Федеральный закон «О бухгалтерском учете» 402-ФЗ;
Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Часть А.
При выполнении заданий этой части в таблице поставьте знак «х» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

A_1. Данные по счетам бухгалтерского учета расчетов организации с другими организациями и гражданами в бухгалтерском балансе приводятся…
1) Развёрнуто - дебетовое сальдо в активе, кредитовое- в пассиве
2) Свёрнуто - с зачетом дебетовых или кредитовых остатков, с отражением в той части баланса, которой соответствует остаток
3) Свёрнуто - с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснениях
4) Свёрнуто с расшифровкой дебетового и кредитового сальдо в пояснительной записке

1	2	3	4

A_2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность подписывается
1) руководителем и главным бухгалтером организации;

2) руководителем и аудитором;
3) главным бухгалтером и аудитором;
4) руководителем, главным бухгалтером и аудитором.

1	2	3	4

А3. В Расчете по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование начисление взносов показывается….
1) на начало отчетного периода, за последние три месяца отчетного периода, по актам проверок и за прошлые расчетные периоды;
2) за три отчетных месяца;
3) на начало отчетного периода и за последние три месяца отчетного периода;
4) на начало отчетного периода и за все месяцы отчетного года.

1	2	3	4

А4. Задолженность работников организации по возмещению материального ущерба организации в бухгалтерском балансе отражается по статье…
1)"Прочие дебиторы"
2)"Прочие оборотные активы"
3)"Кредиторская задолженность"
4) «Дебиторская задолженность»

1	2	3	4

А5. Исправления ошибок в бухгалтерском учете за отчетный год, выявленных до представления бухгалтерской отчетности, отражаются
1) В составе показателей, характеризующих события после отчетной даты
2) в бухгалтерском учете записями декабря отчетного года
3) в бухгалтерском учете первой записью января года, следующего за отчетным
4) в пояснительной записке отчетного года

1	2	3	4

А6.В годовой бухгалтерской отчетности раскрывается следующая информация по прекращаемой деятельности
1) покупатели имущественного комплекса (активов);
2) задолженность перед кредиторами;
3) описание прекращаемой деятельности и стоимость активов, предполагаемых к выбытию;
4) справедливы утверждения, данные в ответах 1, 2 и 3.

1	2	3	4

А7. В случае создания организацией резервов сомнительных долгов в бухгалтерском балансе суммы резерва показываются…
1) Обособленно в пассиве баланса
2) В активе баланса - уменьшая сумму дебиторской задолженности
3) В пассиве баланса в составе данных о нераспределенной прибыли
4) В активе баланса в составе оценочных резервов

1	2	3	4

А8.Информация по НИОКР и раскрывается в:
1) отчете о движении денежных средств;
2) отчете о финансовых результатах;
3) пояснении к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
4) отчете об изменениях капитала

1	2	3	4

А9. В Отчете об изменениях капитала уменьшение уставного капитала организации осуществляется за счет:

1) уменьшения номинальной стоимости акций;
2) переоценки имущества;
3) дивидендов;
4) чистой прибыли

1	2	3	4

А10. Отчет о финансовых результатах субъектов малого предпринимательства включает в себя следующие показатели:

1) выручка, себестоимость, проценты к получению, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
2) выручка, расходы по обычной деятельности, проценты к уплате, прочие доходы, прочие расходы, налог на прибыль;
3) выручка, валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, управленческие расходы, налог на прибыль, коммерческие расходы;
4) валовая прибыль, себестоимость, прибыль до налогообложения, прочие доходы, прочие расходы, коммерческие расходы.

1	2	3	4

Часть В

В задании B_1 обведи ответ «да» или «нет». (Если согласны с утверждением – обведите кружком «да» в клеточке таблицы ответов, а если не согласны – обведите «нет»).

B_1. Уменьшение капитала в отчете об изменении капитала происходит за счет…

Да	Нет	- …переоценки имущества
Да	Нет	-… дополнительного выпуска акций
Да	Нет	-…дивидендов
Да	Нет	-… уменьшения количества акций
Да	Нет	-…чистой прибыли
Да	Нет	-…убытка

При выполнении заданий B_2 установите правильную последовательность процессов, явлений, практических действий. Запишите в таблицу буквы выбранных ответов.

B_2.Укажите последовательность расчета величины капитала на конец отчетного периода в отчете об изменении капитала …

	Ответ	Вариант
А		Определение уменьшения капитала за отчетный период
Б		Определение величины капитала на конец отчетного периода
В		Определение увеличения капитала за отчетный период
Г		Определение величины капитала на начало отчетного периода

Часть C_1

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание. Для ответа на задание части С используйте бланк Бухгалтерского баланса. Время выполнения задания – 20 минут

Составьте и оформите бухгалтерский баланс по следующим данным:

Наименование организации: ООО «Волна»
ИНН/КПП: 2131786547/213001001
Юридический адрес: 428000, г. Москва, ул. М.Павлова,56
Вид деятельности: производство продукции

Организационно-правовая форма/форма собственности: ООО/частная
Генеральный директор: Арионов А.Г.
Главный бухгалтер: Лаврова Т.Н.
Отчетный период: год 2014
Единица измерения: тыс. руб.
Остатки по счетам главной книги:

01 – 130 000 руб.	04 – 10 000 руб.
05 – 2 000 руб.	10 – 105 600 руб.
02 – 10 000 руб.	43 – 35 000 руб.
50 – 5 000 руб.	51 – 372 400 руб.
62 – 136 800 руб.	60 – 350 000 руб.
68 – 47 000 руб.	69 – 19 000 руб.
70 – 88 000 руб.	71 – 34 200 руб.
67– 108 000 руб.	80 – 30 000 руб.
84 - 175 000 руб.	

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ОП.12

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65.

Председатель ПЦК _____ Частилова Н.Л.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчики:
Покровский А.И. – преподаватель, председатель ПЦК КМПО РАНХиГС
Ганшетйн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.12 «Основы проектной деятельности» включена в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 01 ОК 02 ОК 03	– формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; – определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; – самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; – работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. – проводить измерения с помощью различных приборов; – выполнять письменные инструкции правил безопасности; – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; – использовать знания дисциплины в практической деятельности; – формулировать цель изучаемого предмета – уметь работать с информацией и анализировать ее.	– типы и виды проектов; – требования к структуре проекта; – основы методологии исследовательской и проектной деятельности; – структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; – уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; – организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**32**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**32**
в том числе:	
лекции, уроки	12
практические занятия, семинары	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**
Консультации по дисциплине	**-**
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Основы проектной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**5**
Тема 1 Предмет и цели изучаемой дисциплины	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** **–** формулировать цель изучаемого предмета; **Знать:** – уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности;		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Предмет, цели и задачи учебной дисциплины, ее связь с другими предметами специальности; Проектная деятельность – шаг к изучению специальности и понимания специальности, характеристика профессиональной деятельности выпускника; процесс формирования общих и профессиональных компетенций в процессе обучения; понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.	1	
	Практическое занятие: Изучив ФГОС СПО по специальности найти и выписать: наименование получаемой квалификации, область, объекты и виды профессиональной деятельности, общие и профессиональные компетенции формируемые в процессе обучения.	2	
Тема 2 Организация проектной деятельности. Инструменты необходимые в проектной деятельности (информация, организация процесса, командная работа)	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; – использовать знания дисциплины в практической деятельности, – уметь работать с информацией и анализировать ее. **Знать:** – уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; – организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;		ОК 01, ОК 02, ОК 03

	Лекция: Проектная работа – инструмент получения знаний по специальности. Основы проектной деятельности путь к получению новых компетенций и знаний в рамках навыков по поиску и систематизации информации. Развитие логики и критического мышления в рамках проектной деятельности. Проект- коллективная деятельность предполагающая умение работать в команде. Индивидуальная и командная работа в проектной деятельности. Психология командной деятельности, разделение обязанностей в команде. Выбор лидера проекта и важность индивидуальной работы. Координация работы. Тайминг и контроль промежуточных этапов.	1	
	Практическое занятие: Формирование команд и выработка роли в команде, доклад на тему «Тайминг и контроль промежуточных этапов»	2	
	Лекция: Информация в жизни человека. Поиск и систематизация информации. Виды хранилищ информации (библиотечная система, интернет и прочие базы данных). Умение формулировать запрос, систематизация ответов и критическое мышление при обработке ответов, логика в обработке информации.	1	
	Практическое занятие: Работа с электронным каталогом. Работа с электронной библиотечной системой. Работа по поиску информации в поисковых системах, Ютуб.	2	
Тема 3 Организация научно-исследовательской работы студентов в образовательной организации среднего профессионального образования	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; – определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; **Знать:** – основы методологии исследовательской и проектной деятельности;		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Проектная работа студента как комплекс мероприятий учебного и научно-исследовательского характера, направленный на получение знаний по специальности и отработке навыков исследовательской деятельности. Виды проектных работ. Презентация исследования. Новый продукт в сфере услуг, завершенный эксперимент, направленный на дальнейшее научное и прикладное исследование, получение практического результата и вещественного продукта.	1	
	Практическое занятие: Выбор темы исследования. Обоснование актуальности. Подбор литературы.	2	

	Подготовка к практическому проекту.		
Тема 4 Этапы работы над проектом	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; – определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; – самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; – работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. – проводить измерения с помощью различных приборов; – выполнять письменные инструкции правил безопасности. **Знать:** – типы и виды проектов; – требования к структуре проекта; – основы методологии исследовательской и проектной деятельности.		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Этапы работы над проектом: Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.	1	
	Практическое занятие: Составление плана собственного исследования по теме с ранее обоснованной актуальностью; определение объекта, предмета, целей и задач собственного научного поиска.	2	
	Лекция: Этап сбора и систематизации информации, выбор источников информации, актуализация информации. Заключительный этап проектной работы: подведение итогов, оформление результатов,	1	

	правила презентации проекта.		
	Практическое занятие: Работа с источниками информации по проекту, консультации, обсуждение структуры.	2	
	Практическое занятие: Оформление теоретических и практических материалов проекта. Соотнесение поставленных целей с полученными результатами	2	
Тема 5 Формы выполнения исследовательской работы	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; – определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; – самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; – работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. – проводить измерения с помощью различных приборов; – выполнять письменные инструкции правил безопасности. **Знать:** – типы и виды проектов; – требования к структуре проекта; – основы методологии исследовательской и проектной деятельности; – структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Формы исследовательской работы: доклад, стендовый доклад, реферат, научная статья, научный отчет. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки.	2	
	Практическое занятие: Подготовка авторского доклада по теме «Почему я выбрал именно такую форму защиты проекта»	2	

Тема 6 Правила оформления проекта. Презентация проекта.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. **Знать:** – типы и виды проектов; – требования к структуре проекта; – основы методологии исследовательской и проектной деятельности; – структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Общие требования к оформлению текста. ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации, способы выделения отдельных частей текста. Использование стандартных программ Microsoft Office. Правила оформления титульного листа, содержания проекта. Оформление библиографического списка. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point. Требования к содержанию и оформлению слайдов. Особенности выполнения курсового проекта (работы), особенности выполнения дипломного проекта (работы).	2	
	Практическое занятие: Оформление титульного листа, библиографического списка, приложений. Оформление таблиц, графиков, диаграмм, схем.	2	
Тема 7 Защита проекта	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; – определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; – самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; – работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и		ОК 01, ОК 02, ОК 03

	проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. – проводить измерения с помощью различных приборов; – выполнять письменные инструкции правил безопасности. **Знать:** – типы и виды проектов; – требования к структуре проекта; – основы методологии исследовательской и проектной деятельности; – структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы.		
	Лекция: Правила публичного выступления, рекомендации. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление. Особенности публичной защита проекта.	1	
	Практическое занятие: Защита проекта	2	
Промежуточная аттестация:	**зачет с оценкой**	**1**	
Всего:		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Основ проектной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet и средствами вывода звуковой информации;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- проекционный экран;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-4395-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130487. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1039340. – Режим доступа: по подписке.
3. Афонин, А. М. Управление проектами : учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - Москва : Форум, 2020. - 184 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-372-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1054558
4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452585

5. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450707
6. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89480.html
7. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.В. Кузнецова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2020.— 166 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/92644.html.— ЭБС «IPRbooks»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
Знать: – типы и виды проектов; – требования к структуре проекта; – основы методологии исследовательской и проектной деятельности; – структуру и правила оформления исследовательской и проектной работы; – уровни образования по специальности; – нормативно-правовую базу, учебно-методическое обеспечение профессиональной образовательной программы по специальности; – организационные формы, информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, самостоятельной работы;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.	- устный, письменный опрос; - практические занятия; - зачет с оценкой
Уметь: – формулировать тему исследовательской и проектной работы, доказывать ее актуальность; – составлять индивидуальный план исследовательской и проектной работы; – выделять объект и предмет исследовательской и проектной работы; – определять цель и задачи исследовательской и проектной работы; – самостоятельно разрабатывать структуру проекта, делать аналитическую обработку текста; – работать с различными источниками, в том числе с первоисточниками, грамотно их цитировать, оформлять библиографические ссылки, составлять библиографический список по проблеме; – выбирать и применять на практике методы исследовательской деятельности адекватные задачам исследования; – оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы исследования с помощью описания фактов, составления простых таблиц, графиков, формулирования выводов. библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы, формулы. – проводить измерения с помощью	«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.	

различных приборов; – выполнять письменные инструкции правил безопасности; – применять навыки учебной работы в процессе образовательной деятельности; – владеть навыками работы с научной и учебной литературой, подходами к научным и прикладным исследованиям; – организовать и выполнять различные виды самостоятельной работы; – использовать знания дисциплины в практической деятельности; – формулировать цель изучаемого предмета – уметь работать с информацией и анализировать ее.	«Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Понятие о науке и познании. Понятие и сущность исследования как вида деятельности.
2. Методы исследования: анализ, наблюдение, измерение, эксперимент.
3. Типы культур в истории человечества: профессиональный и проектнотехнологический.
4. Место проектного подхода в современной жизни. Проектный метод.
5. Проект и исследование: общие черты и отличия.
6. Логика исследовательского метода. Актуальная проблематика - базовый элемент исследовательской работы.
7. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы.
8. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания.
9. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы.
10. Эмпирический и теоретический уровни исследования.
11. Критерии качества исследования.
12. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный).
13. Классы проектов (монопроекты, мультипроекты, мегапроекты).
14. Виды проектов (инновационный, конструкторский, исследовательский, инженерный, информационный, творческий, социальный, прикладной).
15. Виды источников информации. Виды литературных источников информации: учебная литература (учебник, учебное пособие) справочно-информационная литература (энциклопедия, энциклопедический словарь, справочник, терминологический словарь, толковый словарь) научная литература (монография, сборник научных трудов, тезисы докладов, научные журналы, диссертации).

16. Библиография и аннотация.
17. Составление плана информационного текста. Формулирование пунктов плана.
18. Основная часть плана, поиск источников и литературы, отбор фактического материала.
19. Тезисы, виды тезисов, последовательность написания тезисов.
20. Конспект, правила конспектирования.
21. Цитирование: общие требования к цитируемому материалу; правила оформления цитат.
22. Выписки из текста. Цитирование текста, пометки в тексте.
23. Правила оформления ссылок в тексте на библиографические источники.
24. Информационные ресурсы (интернет-технологии).
25. Использование каталогов и поисковых программ.
26. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.
27. Подготовительный этап: постановка целей и задач будущего проекта.
28. Планирование: подбор необходимых методов исследования, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.
29. Основной: Теоретический: анализ отечественного и зарубежного опыта, касающегося исследуемой проблемы. Анализ нормативно-правовых актов и методических материалов. Практический: составление анкет, подготовка вопросов к интервью, составление тестов, их проведение. Выполнение расчетов, чертежей, написание программ и др.
30. Заключительный: подведение итогов. оформление результатов, презентация проекта.
31. Формы продуктов проектной деятельности.
32. Критерии оценки проекта.
33. Формы исследовательской работы: доклад, стендовый доклад, реферат, научная статья, научный отчет.
34. Реферат: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Выполнение исследовательской работы в форме рефератов
35. Доклад: структура, этапы работы, требования к оформлению, критерии оценки. Общие требования к оформлению текста.
36. ГОСТы по оформлению машинописных работ: выбор формата бумаги, оформление полей, знаков препинания, нумерации страниц, рубрикации, способы выделения отдельных частей текста.
37. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.
38. Оформление библиографического списка.
39. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем.
40. Презентация проекта. Особенности работы в программе Power Point. Требования к содержанию и оформлению слайдов.
41. Особенности выполнения курсового проекта/работы. Требования к выполнению курсовой работы/проекта.
42. Структура курсового проекта/ работы.
43. Оформление задания для выполнения курсовой работы.
44. Календарный план-график выполнения курсового проекта.
45. Порядок сдачи и зашиты курсового проекта. Рецензия.
46. Особенности выполнения дипломного проекта/работы.

47. Требования к выполнению дипломной работе/проекта.
48. Структура дипломного проекта, дипломной работы.
49. Оформление задания для выполнения дипломной работы, дипломного проекта.
50. Календарный план-график выполнения дипломного проекта.
51. Порядок сдачи и защиты дипломного проекта, дипломной работы.
52. Отзыв. Рецензия.
53. Оформление доклада, презентации.
54. Правила публичного выступления. Главные условия успешного выступления. Как заканчивать выступление.
55. Особенности публичной защита проекта.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
год разработки 2024

В рабочую программу ОП.12 Основы проектной деятельности
по специальности **38.02.06**
утвержденную «20» 02 2024г.
вносятся следующие дополнения/изменения:

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
1	2	3
ОК 01 ОК 02 ОК 03	– определять особенности жизненного цикла проекта; – формулировать миссию и цели проекта – определять тип проекта по существенным классификационным признакам; – связывать тип проекта с целями проекта и путями их достижения – применять навыки общего менеджмента в управлении проектами; – разрабатывать критерии отбора приоритетных проектов – определять степень приоритетности элементов окружения проекта; – выделять факторы социального окружения, определя ющие психологические реакции людей в организации – определять интересы различных групп стейкхолдеров и учитывать их при принятии решений; – разрабатывать меры по мотивации стейкхолдеров на поддержку проекта; – организовывать сотрудничество со стейкхолдерами проекта – создавать условия для формирования команды;	– объект, предмет, теоретические и практические задачи дисциплины управления проектами; – содержание основных категорий, понятий и принципов управления проектами; – основные области управления проектами – принципы классификации проектов, их основные типы и виды; – особенности управления проектами различных типов – отличия в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней; – значение и вклад дисциплин общего

	– определять критерии оценки эффективности работы команды – выделять уровни принятия решений в проектном управлении; – использовать методы рациональ ного принятия решений; – применять на практике методы выдвижения альтернатив решения – использовать методы оценки рисков проекта; – определять уровень неопределенности среды проекта; – планировать меры по реагированию на риски проекта – составлять смету и бюджет проекта – определять уровни детализации плана; – использовать основные методы планирования – определять место проекта в организационной структуре предприятия; – проектировать матричную и проектную структуры – выстраивать каналы эффективного общения; – организовывать деловую переписку и отчетность – определять уровень качества, нужного для заказчика или пользователя проекта; – осуществлять планирование управления качеством – проектировать системы контроля с обратной связью; – в зависимости от задач применять те или иные методы контроля и разрабатывать корректиру ющие действия – регулировать договорные отношения на заверша ющей стадии проекта; – комплектовать документацию для передачи заказчику проекта	менеджмента в управление проектами – структуру окружения проекта и ее элементы; – механизмы воздействия элементов структуры на реализацию проекта – элементы системы стейкхолдеров проекта и принципы их выделения; – различия между внутренними и внешними стейкхолдерами проекта; – причины и последствия развития конфликтов интересов стейкхолдеров проекта – особенности команды и командной работы; – преимущества использования командной работы в проекте – области принятия решений и основные типы решений в управлении проектами; – этапы рациональ ного принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Основы проектной деятельности»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенции, формированию которых способствует**

			элемент программы
1	2	3	5
Тема 1 Проект как объект управления.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – определять особенности жизненного цикла проекта; – формулировать миссию и цели проекта; – определять тип проекта по существенным классификационным признакам; – связывать тип проекта с целями проекта и путями их достижения; – применять навыки общего менеджмента в управлении проектами; – разрабатывать критерии отбора приоритетных проектов. **Знать:** – объект, предмет, теоретические и практические задачи дисциплины управления проектами; – содержание основных категорий, понятий и принципов управления проектами; – основные области управления проектами; – принципы классификации проектов, их основные типы и виды.		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Определение проекта. Виды и классификация проектов. Цели и содержание проекта. Жизненный цикл и ограничения проекта. Неопределенность и риск проекта.	1	
	Практическое занятие: Формулирование проблемы проекта, цели проекта, задач проекта, ограничений проекта, риска проекта.	2	
Тема 2 Участники проекта. Организационная структура проекта.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – определять степень приоритетности элементов окружения проекта; – выделять факторы социального окружения, определяющие психологические реакции людей в организации – определять интересы различных групп стейкхолдеров и учитывать их при принятии решений; – разрабатывать меры по мотивации стейкхолдеров на поддержку проекта; – организовывать сотрудничество со стейкхолдерами проекта – создавать условия для формирования команды; – определять критерии оценки эффективности работы команды		ОК 01, ОК 02, ОК 03

	– выделять уровни принятия решений в проектном управлении; – использовать методы рационального принятия решений; – применять на практике методы выдвижения альтернатив решения **Знать:** – особенности управления проектами различных типов – отличия в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней; – значение и вклад дисциплин общего менеджмента в управление проектами – структуру окружения проекта и ее элементы; – механизмы воздействия элементов структуры на реализацию проекта – элементы системы стейкхолдеров проекта и принципы их выделения; – различия между внутренними и внешними стейкхолдерами проекта; – причины и последствия развития конфликтов интересов стейкхолдеров проекта; – особенности команды и командной работы; – преимущества использования командной работы в проекте – области принятия решений и основные типы решений в управлении проектами		
	Лекция: Участники проекта, заинтересованные стороны. Организационная структура проекта. Команда проекта.	2	
	Практическое занятие: Формирование команды проекта, формирование участников, заинтересованных сторон проекта. Выстраивание организационной структуры проекта.	4	
Тема 3 Процессы инициации проекта.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – использовать методы оценки рисков проекта; – определять уровень неопределенности среды проекта; – планировать меры по реагированию на риски проекта – составлять смету и бюджет проекта – определять уровни детализации плана; – использовать основные методы планирования – определять место проекта в организационной структуре предприятия; – проектировать матричную и проектную структуры – выстраивать каналы эффективного общения; – организовывать деловую переписку и отчетность. **Знать:**		ОК 01, ОК 02, ОК 03

	– этапы рационального принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений.		
	Лекция: Понятие инициации проекта. Разработка Устава проекта. Анализ заинтересованных сторон.	1	
	Практическое занятие: Составление Устава проекта.	2	
Тема 4 Планирование проекта.	**Уметь:** – использовать методы оценки рисков проекта; – определять уровень неопределенности среды проекта; – планировать меры по реагированию на риски проекта – составлять смету и бюджет проекта – определять уровни детализации плана; – использовать основные методы планирования – определять место проекта в организационной структуре предприятия; – проектировать матричную и проектную структуры – выстраивать каналы эффективного общения; – организовывать деловую переписку и отчетность. **Знать:** – этапы рационального принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений.		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Понятие планирования. Процессы планирования проекта. Определение содержания проекта и содержания работ проекта. Планирование качества, взаимосвязи работ, длительности работ, оценка стоимости работ, определение потребности в ресурсах, календарный план, бюджет проекта, риски проекта, план реагирования на риски, план коммуникаций, план поставок.	2	
	Практическое занятие: Составление календарного плана проекта, бюджета проекта, плана закупок, реестра рисков проекта, плана реагирования на риски, плана коммуникаций проекта.	6	
Тема 5 Организация	**Содержание учебного материала:** **Уметь:**		ОК 01, ОК 02,

исполнения проекта.	– определять уровень качества, нужного для заказчика или пользователя проекта; – осуществлять планирование управления качеством – проектировать системы контроля с обратной связью; – в зависимости от задач применять те или иные методы контроля и разрабатывать корректирующие действия – регулировать договорные отношения на завершающей стадии проекта; – комплектовать документацию для передачи заказчику проекта **Знать:** – этапы рационального принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений		ОК 03
	Лекция: Процессы организации проекта. Обеспечение качества. Управление ожиданиями заинтересованных сторон.	2	
	Практическое занятие: Составление календарного плана проекта, бюджета проекта, плана закупок, реестра рисков проекта, плана реагирования на риски, плана коммуникаций проекта.	2	
Тема 6 Контроль проекта.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – определять уровень качества, нужного для заказчика или пользователя проекта; – осуществлять планирование управления качеством – проектировать системы контроля с обратной связью; – в зависимости от задач применять те или иные методы контроля и разрабатывать корректирующие действия – регулировать договорные отношения на завершающей стадии проекта; – комплектовать документацию для передачи заказчику проекта **Знать:** – этапы рационального принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Процессы контроля проект. Отчетность проекта. Мониторинг проекта. Управление изменениями проекта. Контроль рисков, коммуникаций, качества проекта.	2	

	Практическое занятие: Составление календарного плана проекта, бюджета проекта, плана закупок, реестра рисков проекта, плана реагирования на риски, плана коммуникаций проекта.	2	
Тема 7 Закрытие проекта.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** – определять уровень качества, нужного для заказчика или пользователя проекта; – осуществлять планирование управления качеством – проектировать системы контроля с обратной связью; – в зависимости от задач применять те или иные методы контроля и разрабатывать корректирующие действия – регулировать договорные отношения на завершающей стадии проекта; – комплектовать документацию для передачи заказчику проекта **Знать:** – этапы рационального принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений		ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Лекция: Процессы закрытия проектов. Закрытие проекта или фазы проекта. Извлечение уроков и закрытие проекта.	1	
	Практическое занятие: Защита проектов.	2	
Промежуточная аттестация:	**зачет с оценкой**	**1**	
Всего:		**32**	

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 184 с. — ISBN 978-5-507-50663-7 — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/454448. — Режим доступа: для авторизованных пользователей.
2. Романова, М. В. Управление проектами : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2024. - 256 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0308-7. - Текст : электронный. - URL: https://infra-

m.ru/catalog/upravlenie_menedzhment/upravlenie_proektami_14/?sphrase_id=3124849. – Режим доступа: по подписке.

3. Афонин, А. М. Управление проектами : учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - Москва : Форум, 2025. - 184 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-372-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=458421 — Режим доступа: для авторизованных пользователей.
4. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 397 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17511-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562264
5. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21461-1 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-581724
6. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 4-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-2465-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133988.html (дата обращения: 30.10.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
7. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход : учебное пособие / И. В. Кузнецова, С. В. Напалков, Е. И. Смирнов, С. А. Тихомиров ; под редакцией Е. И. Смирнова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 166 с. — ISBN 978-5-4497-4694-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/153590.html (дата обращения: 29.08.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы оценивания
– **Знать:** – объект, предмет, теоретические и практические задачи дисциплины управления проектами; – содержание основных категорий, понятий и принципов управления проектами; – основные области управления проектами	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено	- устный, письменный опрос; - практические занятия; - зачет с оценкой

– принципы классификации проектов, их основные типы и виды; – особенности управления проектами различных типов – отличия в целях, задачах и методах управления проектами функционального и стратегического уровней; – значение и вклад дисциплин общего менеджмента в управление проектами – структуру окружения проекта и ее элементы; – механизмы воздействия элементов структуры на реализацию проекта – элементы системы стейкхолдеров проекта и принципы их выделения; – различия между внутренними и внешними стейкхолдерами проекта; – причины и последствия развития конфликтов интересов стейкхолдеров проекта – особенности команды и командной работы; – преимущества использования командной работы в проекте – области принятия решений и основные типы решений в управлении проектами; – этапы рациональ ного принятия решений и их содержание; – личностные факторы в принятии решений; – механизм принятия удовлетворительных решений	частично, но пробелы не носят существенного характера. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено.	
Уметь: – определять особенности жизненного цикла проекта; – формулировать миссию и цели проекта – определять тип проекта по существенным классификационным признакам;	«Отлично» - умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные	

– определять уровни детализации плана; – использовать основные методы планирования – определять место проекта в организационной структуре предприятия; – проектировать матричную и проектную структуры – выстраивать каналы эффективного общения; – организовывать деловую переписку и отчетность – определять уровень качества, нужного для заказчика или пользователя проекта; – осуществлять планирование управления качеством – проектировать системы контроля с обратной связью; – в зависимости от задач применять те или иные методы контроля и разрабатывать корректиру ющие действия – регулировать договорные отношения на заверша ющей стадии проекта; – комплектовать документацию для передачи заказчику проекта –		

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Дайте определение проекту. Чем он отличается от операционной деятельности?
2. Назовите основные характеристики проекта.
3. Что такое «ограниченность ресурсов» в контексте проекта?
4. Перечислите и охарактеризуйте основные фазы жизненного цикла проекта.
5. Что такое Project Management? Дайте определение.
6. В чем основное различие между predictive (водопадной) и adaptive (гибкой) методологиями?
7. Назовите три основных фактора, определяющих успех проекта («золотой треугольник»).

– связывать тип проекта с целями проекта и путями их достижения – применять навыки общего менеджмента в управлении проектами; – разрабатывать критерии отбора приоритетных проектов – определять степень приоритетности элементов окружения проекта; – выделять факторы социального окружения, определя ющие психологические реакции людей в организации – определять интересы различных групп стейкхолдеров и учитывать их при принятии решений; – разрабатывать меры по мотивации стейкхолдеров на поддержку проекта; – организовывать сотрудничество со стейкхолдерами проекта – создавать условия для формирования команды; – определять критерии оценки эффективности работы команды – выделять уровни принятия решений в проектном управлении; – использовать методы рациональ ного принятия решений; – применять на практике методы выдвижения альтернатив решения – использовать методы оценки рисков проекта; – определять уровень неопределенности среды проекта; – планировать меры по реагированию на риски проекта – составлять смету и бюджет проекта	программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	

8. Что такое стандарт PMBOK Guide и кто его публикует?
9. Для каких типов проектов лучше всего подходит Agile/Scrum?
10. Какова основная цель любого проекта?
11. Что такое устав проекта и какова его основная цель?
12. Кто такой стейкхолдер? Приведите примеры внутренних и внешних стейкхолдеров.
13. Что такое матрица влияния/интереса и для чего она используется?
14. Сформулируйте SMART-критерии для постановки цели.
15. Что такое бизнес-кейс и как он связан с инициацией проекта?
16. Кто обычно является инициатором проекта?
17. Почему этап инициации критически важен для всего проекта?
18. Что должно быть обязательно определено на фазе инициации?
19. Кто утверждает устав проекта?
20. Какие основные риски возникают, если пропустить или формально отнестись к фазе инициации?
21. Что такое ИСР (WBS) и какова ее роль в управлении проектом?
22. Каков главный принцип построения ИСР (правило 100%)?
23. Для чего используется диаграмма Ганта?
24. Что такое метод PERT и как с его помощью оценивать длительность задач?
25. Назовите основные процессы управления рисками.
26. Что такое матрица вероятности и воздействия риска?
27. Назовите и приведите примеры至少 трех стратегий реагирования на риски.
28. Какие виды зависимостей между задачами вы знаете?
29. Что такое критический путь проекта и почему он важен?
30. Какие статьи расходов typically включаются в бюджет проекта?
31. Что такое управление содержанием проекта и какой инструмент для этого основной?
32. Чем план проекта отличается от устава проекта?
33. Каковы основные роли в команде проекта согласно классическому подходу?
34. Что такое RACI-матрица и для чего она применяется?
35. Назовите основные обязанности менеджера проекта на этапе исполнения.
36. Что такое «команда проекта» и чем она отличается от проектной группы?
37. Какие основные инструменты коммуникации в проекте вы знаете?
38. Назовите ключевые роли в методологии Scrum.
39. Что такое спринт, ежедневный стендап и бэклог продукта в Scrum?
40. Какова основная цель этапа исполнения проекта?
41. Почему управление коммуникациями важно на этапе исполнения?
42. Что такое мотивация команды и какими методами она достигается?

43. Что такое базовый план проекта (performance measurement baseline)?
44. Для чего используются метрики CV (Cost Variance) и SV (Schedule Variance)?
45. Что показывают метрики CPI (Cost Performance Index) и SPI (Schedule Performance Index)?
46. Что такое процесс управления изменениями (Change Control)?
47. Опишите типовой жизненный цикл запроса на изменение (Change Request).
48. Кто такой спонсор проекта и какова его роль в контроле?
49. Какие виды отчетов о статусе проекта вы знаете и кому они адресуются?
50. Что такое «война отчетов» и как ее избежать?
51. Назовите основные источники конфликтов в проекте.
52. Какие основные задачи решаются на фазе завершения проекта?
53. Что должно входить в итоговый отчет о проекте?
54. Что такое Post-Mortem анализ или «извлечение уроков» и какова его цель?
55. Почему формальное завершение проекта с передачей результатов и документов является важным процессом?

Дополнение/изменения внес
Преподаватель Л.А. Ефимова /_____/
подпись

«28» августа 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины пересмотрена и одобрена на заседании предметно-цикловой комиссии

_____
(наименование комиссии)

Протокол № 1 от «28» августа 2025 г.

Председатель ПЦК _____ /Н.П. Иванова/
подпись Ф.И.О. расшифровка

«28» августа 2025 г.

Согласовано:
Зам. директора КМПО РАНХиГС_____ /О.Г. Хоружева/
подпись Ф.И.О.
«03» 09 2025 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ**:** 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.01

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Иванова Н.П.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчики:
Махова Римма Викторовна - преподаватель КМПО РАНХиГС
Карлина Марина Михайловна - преподаватель КМПО РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…….. 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..… 29

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …… 34

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд
Уметь	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности; составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; определять дефицит бюджета и источники его финансирования; составлять сводную бюджетную роспись; оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; составлять бюджетные сметы казенных учреждений; составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;

	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок
Знать	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия; сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации, и порядок ее применения; порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего часов по профессиональному модулю (с практикой) 307 часов;

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК. 01.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 67 часов:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 63 часа, в том числе:

- лекции, уроки 31 час;
- практические занятия 24 часа;
- лабораторные занятия 8 часов;

самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

МДК.01.02

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 74 часа:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 70 часов, в том числе:

- лекции, уроки 42 часов;
- практические занятия 20 часов;
- лабораторные занятия 8 часов;

самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

МДК.01.03

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 46 часов:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 42 часа, в том числе:

- лекции, уроки 26 часов;
- практические занятия 10 часов;
- лабораторные занятия 6 часов;

самостоятельная работа обучающегося 4 часа;

УП.01. 01.

учебная практика 36 часов;

ПП 01. 01.

производственная практика (по профилю специальности) 72 часа;

промежуточная аттестация 12 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	67	63	32				4	
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.4	МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	74	70	28				4	
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.5	МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок	46	42	16				4	
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.5.	УП 01.01 Учебная практика	36				36			
ОК - ОК 09 - ОК 11 ПК 1.1 - ПК 1.5.	ПП 01.01	72					72		
	Промежуточная аттестация	12	12						
Всего		**307**	**187**	**76**		**36**	**72**	**12**	

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов
1	**2**		**3**
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации			
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; - проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений. **Знать:** - законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Введение. Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации	2
	2	**Лекция** Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов.	2
	3	**Лекция** Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного	2

		самоуправления).	
	4	**Практическое занятие** Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления	2
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам бюджетного устройства, организации бюджетного процесса, финансово-экономического планирования.		2
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** - составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета; - формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий; - определять дефицит бюджета и источники его финансирования; - составлять сводную бюджетную роспись. **Знать:** - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; - особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. - порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня.	2
	2	**Лекция**	2

		Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования. Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований. Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета.	
	3	**Лекция** Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления. Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.	2
	4	**Лекция** Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.	2
	5	**Лекция** Организация межбюджетных отношения в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, софинансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций.	2
	6	**Лекция** Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов.	1
	7	**Практическое занятие** Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.	2
	8	**Практическое занятие** Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.	2
	9	**Практическое занятие** Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям	2
	10	**Практическое занятие** Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.	2
	11	**Практическое занятие** Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год	2
	12	**Практическое занятие**	4

		Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.	
	13	**Практическое занятие** Решение тестовых заданий	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджета муниципального образования и составление заключения по результатам анализа.		1
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** - применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публично-правовых образований (классификация операций сектора государственного управления).	2
	2	**Практическое занятие** Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода	2
	3	**Лабораторные занятия** Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.	2
	4	**Лабораторные занятия** Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.	2
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - формировать реестры расходных обязательств муниципального образования; - проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям; - проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. **Знать:** - порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
		Тематика учебных занятий	

	1	**Лекция** Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия. Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления.	2
	2	**Лекция** Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение.	2
	3	**Лекция** Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования).	2
	4	**Практическое занятие** Решение тестовых заданий	2
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат; - проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат; **Знать:** - порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	2

	2	**Лекция** Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств.	2
	3	**Практическое занятие** Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2
	4	**Лабораторные занятия** Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день	2
	5	**Лабораторные занятия** Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателя бюджетных средств	2
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса		1
Промежуточная аттестация по МДК.01.01	Комплексный зачет с оценкой		**2**
Всего часов по МДК.01.01			**67**
МДК 01.02. «Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях»			
Тема 2.1. Государственные (муниципальные) учреждения, их правовое положение и особенности функционирования.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; **Знать:** - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;		

	- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Нормативно-правовое регулирование деятельности государственных (муниципальных) учреждений. Виды государственных (муниципальных) учреждений: казенные, бюджетные и автономные учреждения.	4
	2	**Лекция** Казенные учреждения, их полномочия и особенности функционирования. Бюджетная смета как основной финансовый документ казенного учреждения, ее форма, порядок составления, утверждения и ведения. Порядок составления обоснований бюджетных ассигнований.	2
	3	**Лекция** Бюджетные и автономные учреждения как некоммерческие организации, привлекаемые для оказания государственных (муниципальных) услуг, выполнения работ. Правовые основы их создания и функционирования. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Порядок его составления, утверждения и ведения.	2
	4	**Лекция** Порядок взаимодействия государственных (муниципальных) учреждения с учредителем. Формирование государственного (муниципального) задания, порядок финансового обеспечения его выполнения государственными (муниципальными) учреждениями.	2
		Самостоятельная работа обучающихся Выполнение конспектов по теме	2
Тема 2.2 Порядок планирования доходов государственных (муниципальных) учреждений.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. **Знать:** - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных		

	учреждений; -методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Источники финансового обеспечения государственных (муниципальных) учреждений. Средства бюджетов бюджетной системы как финансовая основа функционирования казенных учреждений. Доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств. Деятельность казенного учреждения, приносящая доход. Средства дополнительного бюджетного финансирования.	2
	2	**Лекция** Финансовое обеспечение деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания. Субсидия на иные цели. Поступления от иной приносящей доход деятельности, поступления от договоров аренды государственного (муниципального) имущества.	2
	3	**Лекция** Виды государственных и муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями. Качественные и количественные показатели работы учреждения. Показатели государственного (муниципального) задания.	2
	4	**Лекция** Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями. Особенности расчета объемных показателей, характеризующих работу учреждений сектора государственного (муниципального) управления (образовательных учреждений, учреждений культуры, учреждений здравоохранения).	2
	5	**Лекция** Порядок планирования поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Нормативы финансового обеспечения оказания государственных (муниципальных) услуг по отраслям сектора государственного (муниципального) управления.	2
	6	**Практическое занятие** Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы образовательных учреждений, и размера субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год по видам услуг. Выполнение расчетов поступлений от приносящей доход деятельности по общеобразовательным школам, дошкольным образовательным учреждениям и учреждениям среднего профессионального образования.	4
	7	**Практическое занятие** Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений культуры, и	2

		размеров субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Выполнение расчетов иных поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений культуры	
	8	**Практическое занятие** Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений здравоохранения, и размеров субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Выполнение расчетов иных поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.	4
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.		1
Тема 2.3. Системы оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений. **Знать:** - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Отраслевые системы оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Общие принципы формирования должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат работников государственных (муниципальных) учреждений. Основные документы для определения плановых размеров заработной платы работников.	4
	2	**Лекция** Система оплаты труда учителей и других педагогических работников школ. Особенности оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования.	2
	3	**Лекция** Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения.	2
	4	**Практическое занятие**	2

		Определение месячной заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.	
	5	**Практическое занятие** Определение месячной заработной платы работников учреждений дошкольного образования, учреждений среднего профессионального образования	2
	6	**Практическое занятие** Определение месячной заработной платы работников учреждений дошкольного образования, учреждений среднего профессионального образования	2
Тема 2.4. Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений; - исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений; - использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений; - составлять бюджетные сметы казенных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. **Знать:** - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Направления расходования средств государственных (муниципальных) учреждений. Состав и планирование расходов на содержание государственных (муниципальных) учреждений.	2
	2	**Лекция** Планирование расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Особенности планирования фонда оплаты труда в учреждениях образования, культуры, здравоохранения и социального обслуживания населения.	2
	3	**Лекция** Планирование иных выплат персоналу государственных (муниципальных) учреждений. Выплаты персоналу при	2

		командировках, выплаты социального характера.	
	4	**Лекция** Порядок планирования закупок государственных (муниципальных) учреждений. Порядок обоснования плановых потребностей на осуществление закупок услуг по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов.	2
	5	**Лабораторно занятие** Определение расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Выполнение обоснований расчетов фонда оплаты труда школ, учреждений дошкольного образования, среднего профессионального образования, культуры, здравоохранения и социального обслуживания населения	2
	6	**Лабораторно занятие** Выполнение расчетов расходов на иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений	2
	7	**Лабораторное занятие** Выполнение расчетов расходов на приобретение основных средств, материальных запасов и приобретение услуг	2
	8	**Лабораторно занятие** Выполнение расчетов обоснований плановых потребностей на осуществление закупок учреждения (образования, здравоохранения, социального обслуживания).	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов доходов и расходов бюджетных и автономных учреждений и составление плана финансово-хозяйственной деятельности.		1
Тема 2.5. Формирование плановых документов государственных (муниципальных) учреждений.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений; - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. **Знать:** - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Порядок формирования и утверждения бюджетной сметы казенного учреждения	2
	2	**Лекция** Порядок формирования и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения.	2
	3	**Практическое занятие** Составление бюджетной сметы казенного учреждения	2
	4	**Практическое занятие**	2

		Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения.	
Промежуточная аттестация по МДК.01.02	**Зачет с оценкой**		**2**
Всего часов по МДК.01.02			**74**
МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок			
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	**Содержание учебного материала:** **Знать:** - основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок. - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы	2
	2	**Лекция** Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок.	2
	3	**Лекция** Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.	2
	4	**Практическое занятие** Решение тестовых заданий	2
	Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельное изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления.		2
Тема 3.2. Планирование и обоснование	**Содержание учебного материала:** **Уметь:**		

государственных (муниципальных) закупок	- производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки. **Знать:** - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок. Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение.	2
	2	**Лекция** Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.	2
	3	**Лабораторное занятие** Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта	2
	4	**Практическое занятие** Оформление плана закупок и плана-графика.	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение самостоятельных расчетов начальной (максимальной) цены контракта.		1
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок **Знать:** - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование.	2
	2	**Лекция** Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика.	2
	3	**Лекция**	2

		Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	
	4	**Лабораторное занятие** Подготовка документов для проведения открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд.	2
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов.	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. **Знать:** - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	
	1	**Лекция** Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов.	2
	2	**Лекция** Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение.	2
	3	**Лекция** Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчикам и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам. Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов	2
	4	**Практическое занятие** Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта.	4
	5	**Практическое занятие** Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива.	2
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок	**Содержание учебного материала:** **Уметь:** - производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; - осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. **Знать:** - особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.		
		Тематика учебных занятий	

	1	**Лекция** Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок**.** Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.	2
	2	**Лабораторное занятие** Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса.	1
	3	**Лабораторное занятие** Расчет сравнительной эффективности конкурса	1
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур		1
Промежуточная аттестация по МДК.01.03	**Комплексный зачет с оценкой**		**2**
Всего часов по МДК.01.03			**46**
Учебная практика УП 01.01	**Иметь практический опыт:** – в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; – в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд		
Виды работ 1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ. 2. Составить схему консолидированного бюджета региона. 3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ. 4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение. 5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством. 6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе. 7. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также		

региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа. При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа. 8. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. 9. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете. 10. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации. 11. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации. 12. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации. 13. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок. 14. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.		**34**
Промежуточная аттестация по УП.01.01	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**
Всего часов по УП.01.01		**36**
Производственная практика (по профилю специальности) ПП 01.01	– в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; – в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; – в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд	
Виды работ: а**) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):** 1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). 2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования). 3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.		

4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования. 5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования. 6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ. 7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования. 8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий. 9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней. 10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету. 11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета. 12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля. 14. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование. 15. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета. 16. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение. 17. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования). 18. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). 19. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику. 20. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). 21. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления). 22. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок. 23. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган. 24. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков. 25. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган. 26. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган. 27. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного	**70**

(муниципального) заказчика. 28. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок. **б) в органах Федерального казначейства:** 1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции. 4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления). 5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований). 6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах. 7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний. 8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств. 9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств. 10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств. 11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ. 12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения. 13. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения. 14. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению. 15. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств. 16. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения. 17. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др. 18. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения. 19. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению. 20. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.. 21. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения. 22. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению. 23. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др. 24. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.	

25. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков. 26. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками. 27. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов. 28. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту. **в) в государственных (муниципальных) учреждениях:** 1. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет). 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности. 4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов. 5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения. 7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением. 8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе). 9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег. 10. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период. 11. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением. 12. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год. 13. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников. 14. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения. 15. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения. 16. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам. 17. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения. 18. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.	

19. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений. 20. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги. 21. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта. 22. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.		
Промежуточная аттестация по ПП.01.01	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**
Всего часов по ПП.01.01		**72**
Консультация по экзамену квалификационному		**2**
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного по модулю		**10**
Всего часов по ПМ.01		**307**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Финансы сектора государственного (муниципального) управления», оборудованная:

- рабочими местами по количеству обучающихся, оснащенными оборудованием для выхода в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;
- рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;
- доской для мела;
- комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ, задания по учебной практике, комплект оценочных средств по дисциплине, раздаточный материал, медиатекой выпускных квалификационных работ.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (офисные программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации с изменениями.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
6. Федеральный закон от 16.07.1999года №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 06.10.2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 06.10.1999года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 18.07.2011года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 08.05.2010года №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 29.11.2010года №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.12.2012года №273-ФЗ «Об образовании» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 19.05.1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 12.01.1996 года№7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 03.11.2006года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 29.12.2006 года№256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 28.12.2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции).
19. Указ Президента Российской Федерации от 25.07.2006года №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих».
20. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012года №606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»
21. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012года №597«О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».
22. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012года №598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»
23. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
24. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в субъекте Российской Федерации» в действующей редакции.
25. Закон субъекта Российской Федерации «О бюджете субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период»
26. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2008года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (в действующей редакции).
27. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 марта 2018 года №326 «Об утверждении правил составления проекта федерального бюджета и проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на

очередной финансовый год и плановый период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

28. Постановление Правительства РФ от 26 июня 2015 года №640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (в действующей редакции).
29. Постановление Правительства РФ от 30.12.2017года №1722 "Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
30. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2017года №1680 «Об утверждении Правил казначейского сопровождения средств государственного оборонного заказа в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»
31. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
32. Постановление Правительства РФ от 5 июня 2015 года №553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд" (с изменениями и дополнениями от 25 января 2017г.)
33. Приказ Минфина России от 28.12.2016года №244н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении средств в валюте Российской Федерации в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в действующей редакции).
34. Приказ Минфина России от 25.12.2015года №213н «О Порядке проведения территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения» (в действующей редакции).
35. Приказ Минфина России от 08.12.2017года №220н «Об утверждении Порядка осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при казначейском сопровождении целевых средств в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (в действующей редакции).
36. Приказ Минфина России от 01.07.2013года №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».

37. Приказ Минфина России от 20.11.2007года №112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»
38. Приказ Минфина России от 28.07.2010года №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (в действующей редакции).
39. Приказ Минздравсоцразвития России от 22.10.2007года №663 «О методических рекомендациях по введению в федеральных бюджетных учреждениях новых систем оплаты труда» (в действующей редакции).
40. Приказ Минздравсоцразвития России от 29.12.2007года №818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1095040
2. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490365
3. Ниналалова, Ф. И. Бюджетная система Российской Федерации : учебник / Ф.И. Ниналалова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 297 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1095040. - ISBN 978-5-16-016305-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1095040
4. Акперов, И., Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учебное пособие / И. Акперов, И.А. Коноплева, С.П. Головач. — Москва : КноРус, 2021. — 633 с. — ISBN 978-5-406-02684-7. — URL:https://book.ru/book/936269
5. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для вузов / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12339-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489788

Дополнительные источники:

6. Журнал "Финансы"- База данных East View
7. Журнал "Учет в образовании" 2022, 2021, 2020, 2019
8. Журнал "Главбух" 2022
9. Научно-практический журнал "Аудитор" ЭБС Знаниум

10. Журнал «Бюджет» - База данных East View
11. Журнал "Деньги и кредит"- База данных East View
12. Журнал "Налоговый вестник"- База данных East View
13. "Российский экономический журнал" - База данных East View
14. "Эко. Всероссийский экономический журнал" - База данных East View
15. Журнал «Финконтроль» - База данных East View
16. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум
17. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. http://www.budget.gov.ru-Единый портал бюджетной системы «Электронный бюджет
2. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
3. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант».
4. http://www.minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
5. http://www.nalog.ru - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
6. http://www.roskazna.ru - Официальный сайт Федерального казначейства.
7. http://zakupki.gov.ru - Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок
8. http://bus.gov.ru - Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- Соответствие понимания основ бюджетных правоотношений законодательным и нормативным правовым актам. - Соответствие понимания основ организации бюджетной системы Российской Федерации и принципов ее построения требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации. - Правильность разграничения бюджетных полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями. - Соответствие понимания порядка распределения доходов между уровнями бюджетной системы требованиям Бюджетного и Налогового кодексов. - Полнота и правильность составления расчетов по прогнозируемым доходным источникам. - Соответствие понимания основ разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями требованиям Бюджетного кодекса. - Правильность формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. - Правильность определения размеров субсидий для бюджетных и автономных учреждений. - Правильность формирования реестра расходных обязательств муниципального образования. - Правильность составления расчетов по доходам и расходам бюджета муниципального образования в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации.	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- Полнота и правильность составления сводной бюджетной росписи районного (городского) бюджета. - Полнота и правильность составления кассового плана (прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета).	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
	- Выполнение требований Федерального казначейства при подготовке платежных документов для проведения кассовых выплат и на получение наличных денег из бюджета муниципального образования. - Своевременность и правильность формирования и направления в Управление федерального казначейства реестра расходных расписаний. - Полнота и правильность проведения анализа результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета. - Аргументированность выводов по результатам анализа.	внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	- Полнота и правильность проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и служащих основанием для санкционирования и финансирования расходов. - Полнота и точность проверки платежных документов получателей бюджетных средств для проведения кассовых выплат из бюджета муниципального образования. - Соответствие понимания ответственности за нарушение бюджетного законодательства РФ требованиям Бюджетного кодекса РФ. - Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при применении мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	- Правильность и обоснованность расчета показателей государственного (муниципального) задания. - Правильность определения основных показателей деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений. - Правильность определения расходов на оплату труда в государственных (муниципальных) учреждениях. - Правильность определения расходов по видам расходов бюджетной сметы казенного учреждения. - Правильность определения показателей по	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
	поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Полнота и точность анализа исполнения смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. - Аргументированность выводов по результатам анализа.	производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ПК 1.5. Обеспечивать осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд	Правильность и обоснованность потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; Полнота и точность анализа информации о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; Аргументированность выводов по результатам анализа. Полнота и точность описания объекта закупки и правильность обоснования начальной (максимальной) цены закупки; Полнота и правильность проведения анализа эффективности осуществления государственных (муниципальных) закупок	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка;	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
		ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные.	Выполнение заданий практических и лабораторных занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Защита отчета по учебной практике. Защита отчета по производственной практике. Комплексный зачет с оценкой по МДК.01.01 и МДК.01.03 Комплексный зачет с оценкой по УП.01.01 и ПП.01.01 Проведение экзамена квалификационного по модулю
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	- Отзыв работодателя по итогам практики; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	- Выполнение группового задания в рамках деловой игры; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями	- Выполнение практических заданий; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.
ОК 06. Проявлять	- Способность оценивать ситуацию,	- Выполнение практических

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ. - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист».	заданий; - Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	-Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций к семинарскому занятию - Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять формы бюджетной документации -Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 01
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности	- Выступление на семинарских занятиях; - Защита отчета по учебной практике; - Защита отчета по производственной практике; - Отзывы организаций по итогам практики.

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК. 01.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Бюджетная классификация РФ и ее социально - экономическое назначение.
2. Бюджетная система РФ: ее структура и уровни.
3. Бюджетное законодательство РФ.
4. Бюджетные гранты, как формы бюджетных трансфертов.
5. Бюджетные правоотношения между субъектами.
6. Виды налогов, образующих доходную часть бюджетов.

7. Исполнение бюджета.
8. Использование нефтегазовых доходов федерального бюджета.
9. История появления и развития бюджета.
10. История появления и развития бюджета.
11. Классификация операций сектора государственного упраавления.
12. Классификация операций сектора государственного управления.
13. Планирование расходов бюджета.
14. Понятие бюджетной системы и бюджетного устройства страны; виды и структуры бюджетных систем.
15. Понятие дефицита и профицита бюджета.
16. Понятие и нормы бюджетного права.
17. Понятие и структура бюджетной политики.
18. Порядок осуществления расходов.
19. Порядок поступления доходов в бюджет.
20. Порядок формирования доходов бюджета.
21. Порядок формирования и поступления доходов в бюджет.
22. Принципы и стадии бюджетного процесса.
23. Принципы построения бюджетной системы РФ.
24. Рассмотрение и утверждение проекта бюджета: этапы и чтения.
25. Содержание бюджета и его роль в социально- экономическом развитии государства.
26. Содержание и виды доходов бюджета.
27. Содержание и виды доходов бюджета.
28. Содержание, виды и назначение расходов бюджета.
29. Составление проекта бюджета.
30. Сущность и содержание бюджетного процесса.
31. Участники бюджетного процесса и их полномочия.
32. Финансово- бюджетный федерализм.
33. Функции бюджета.
34. Этапы осуществления бюджетного контроля в РФ

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

МДК. 01.02

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие организационно-правовое положение государственных (муниципальных) учреждений
2. Понятие и признаки некоммерческой организации
3. Правовое положение некоммерческой организации.
4. Виды деятельности некоммерческой организации. Классификации некоммерческих организаций.
5. Значение некоммерческих организаций в социальной сфере.
6. Формы некоммерческих организаций.
7. Понятие и признаки бюджетной организации.
8. Взаимоотношения бюджетных организаций с финансово-кредитной системой.
9. Взаимоотношения бюджетных организаций с налоговой системой и внебюджетными фондами.
10. Взаимоотношения бюджетных организаций с государственными контрольными органами.
11. Особенности финансирования образовательных учреждений.
12. Планирование расходов и особенности финансирования образовательных учреждений, научных организаций, бюджетных организаций в сфере культуры.
13. Финансирование здравоохранения: бюджетно-страховая модель, бюджетная модель, предпринимательская модель.
14. Финансовое планирование в здравоохранении: нормативы финансовых затрат и их применение.
15. Характеристика организационно-правового положения казенных учреждений
16. Характеристика организационно-правового положения бюджетных учреждений
17. Характеристика организационно-правового положения автономных учреждений
18. Государственное (муниципальное) задание на предоставление государственных (муниципальных) услуг и его финансовое обеспечение
19. Бюджетная смета, ее форма, содержание. Виды смет.
20. План финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, порядок его составления
21. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых общеобразовательными учреждениями
22. Системы оплаты труда работников учреждений образования. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников.
23. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений
24. Планирование фонда оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений
25. Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений в разрезе КОСГУ.

26. Порядок расчета показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
27. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

МДК. 01.03
Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:
1. Терминология и принципы контрактной системы.
2. Особенности закупок бюджетными учреждениями в соответствии с ФЗ №44 от 05.04.2013.
3. Законодательные и нормативные правовые акты о контрактной системе.
4. Статус участника закупки. Требования к участникам закупки.
5. Предоставление преимуществ в контрактной системе.
6. Применение национального режима при осуществлении закупок. Структура и состав заявок на участие в закупках.
7. Структура заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в запросе котировок, заявки на участие в закрытом аукционе.
8. Единая информационная система и информационные системы в сфере закупок.
9. Электронный документооборот в контрактной системе в сфере закупок.
10. Обоснование и нормирование закупок.
11. Правовые основы и методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта
12. Контрактная служба и контрактный управляющий.
13. Функции конкурсной комиссии.
14. Функции аукционной, котировочной комиссии и комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений.
15. Антидемпинговые меры. Применение антидемпинговых мер при проведении конкурса и аукциона.
16. Подходы к разработке технического задания.

17. Порядок определения требований к объекту закупки.
18. Способы закупки и условия их применения.
19. Особенности проведения торгов в форме аукциона.
20. Электронный и закрытый аукцион и особенности их проведения.
21. Документы для аккредитации на электронной площадке. Реестр аккредитованных участников.
22. Извещение и документация об электронном аукционе.
23. Подача заявок на участие и рассмотрение первых частей заявок.
24. Порядок проведения электронного аукциона.
25. Порядок рассмотрения вторых частей заявок и заключение контракта по результатам электронного аукциона.
26. Признание электронного аукциона несостоявшимся и его последствия.
27. Извещение о запросе котировок, внесение изменений в него и его отмена.
28. Заявка на участие в запросе котировок.
29. Порядок проведения и заключение контракта по итогам запроса котировок.
30. Содержание извещения и документации, порядок проведения запроса предложений.
31. Признание закупки в форме запроса предложений несостоявшейся.
32. Случаи закупки у единственного поставщика. Процедура заключения контракта с единственным поставщиком.
33. Структура контроля закупочной деятельности заказчиков.
34. Схема ведомственного контроля.
35. Схема реализации общественного контроля в сфере закупок.
36. Аудит в сфере закупок. Органы аудита в сфере закупок.
37. Контроль в сфере закупок.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

УП. 01.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

МДК.01.01

1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.
2. Составить схему консолидированного бюджета региона.
3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.
4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.
5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.
6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.
7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.

МДК 01.02

1. На территории выбранного субъекта РФ на сайте www.bus.gov.ru найти информацию о государственном (муниципальном) учреждении образования, здравоохранения или социального обслуживания. Изучить его основные документы, представленные на сайте, а также региональные документы, регулирующие деятельность учреждений в данной сфере, а также порядок их финансового обеспечения из региональных (местных) бюджетов. Выбор учреждения обуславливается представленными на сайте документами. При выборе для анализа казенного учреждения, студент должен проанализировать исполнение бюджетной сметы казенным учреждением и составить заключение по результатам анализа.

   При выборе для анализа бюджетного или автономного учреждения, студент должен проанализировать исполнение показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения, и составить заключение по результатам анализа.
2. Проанализировать состав и структуру расходов регионального бюджета на предоставление государственных и муниципальных услуг в той отрасли социально-культурной сферы, к которой относится выбранное учреждение. Анализ провести за три года: текущий финансовый год (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа.

МДК 01.03

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов, реализуемых на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.
2. Изучить организационно-правовые основы государственных закупок субъекта Российской Федерации и муниципальных закупок, осуществляемых на территории выбранного субъекта Российской Федерации.

3. Органы контроля процесса государственных (муниципальных) закупок в выбранном субъекте Российской Федерации.
4. Проанализировать полномочия региональных органов исполнительной власти в сфере закупок.
5. Изучить законы субъекта Российской Федерации об исполнении бюджета на очередной финансовый год и плановый период в части осуществления закупочных процедур региональными заказчиками и определения их эффективности.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.01.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

МДК 01.01

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).
2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).
3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.
4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования.
5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.
6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.
7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.
8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.
9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.

10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.
11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.
12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.
4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).
5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующими взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).
6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.
7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.
8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.
9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.
10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.
11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.
12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.
4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.

5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.
7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.
8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).
9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.
10. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

МДК 01.02

а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):

1. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на образование.
2. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.
3. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на здравоохранение.
4. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).
5. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
6. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично-правового образования на социальную политику.
7. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
8. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).

б) в органах Федерального казначейства:

1. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.
2. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.
3. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.
4. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.
5. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.

6. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.
7. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.
8. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др..
9. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.
10. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.
11. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.
2. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.
3. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.
3. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.
4. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.
5. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.
6. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.

МДК 01.03.

а**) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):**

1. Изучить функции финансового органа (органа государственного внебюджетного фонда) в сфере закупок.
2. Проанализировать государственные (муниципальные) контракты, ведение которых осуществляет соответствующий финансовый орган.
3. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных (муниципальных) заказчиков.
4. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками, по

государственным (муниципальным) контрактам, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

5. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по оплате государственных (муниципальных) контрактов, полномочия по ведению которых осуществляет соответствующий финансовый орган.

6. Изучить государственные (муниципальные) контракты, заключенные соответствующим органом в качестве государственного (муниципального) заказчика.

7. Выполнить расчеты или ознакомиться с расчетами эффективности государственных (муниципальных) закупок.

б) в органах Федерального казначейства:

1. Ознакомиться с реестром государственных контрактов.

2. Ознакомиться с идентификационными кодами закупок и объемами финансового обеспечения для осуществления закупок, учтенными на лицевых счетах государственных заказчиков.

3. Проверить соответствие информации в планах-графиках, в планах закупок; в извещениях об осуществлении закупок; в документации о закупках; в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок; в реестре контрактов, заключенных заказчиками.

4. Ознакомиться с процедурами санкционирования и документооборотом по казначейскому сопровождению государственных контрактов.

5. Изучить порядок применения казначейского аккредитива при оплате выполненных работ по государственному контракту.

в) в государственных (муниципальных) учреждениях:

1. Ознакомиться с формированием плана закупок на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план закупок, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана закупок и внесенных в него изменений.

2. Ознакомиться с формированием плана-графика на текущий финансовый год, практикой внесения изменений в план-график, порядком утверждения и размещения в Единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений.

3. Изучить практику обязательного общественного обсуждения закупок товара, работы или услуги.

4. Изучить способы осуществления закупок государственным (муниципальным) учреждением, выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), практику обоснования закупок, описание объекта закупки и определение начальной (максимальной) цены контракта.

5. Изучить порядок взаимодействия учреждения с органами исполнительной власти (органами Федерального казначейства) при проведении закупочных процедур и формировании отчета о закупках и его размещении в Единой информационной системе.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям,

что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный
Требования к портфолио

Тип портфолио: портфолио работ

Показатели соответствия портфолио:

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.01:

1) Выполнение практической работы по **р**асчету и анализу состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам

2) Выполнение практической работы по **р**асчету и анализу состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам»

3) Выполнение практической работы по **о**пределению размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям

4) Выполнение практической работы по **р**асчету распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ

5) Выполнение практической работы по **р**асчету поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год

6) Выполнение практической работы по **о**формлению документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.01

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 30.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

27-30 баллов – 5 «отлично»;

22-29 баллов – 4 «хорошо»;

15-21 баллов – 3 «удовлетворительно»;

14 балла и менее – 2 «неудовлетворительно».

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.02:

1) Выполнение практической работы по определению основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год

2) Выполнение практической работы по определению размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования

3) Выполнение практической работы по расчету плановых расходов учреждений

здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения»

4) Выполнение практической работы по исчислению размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан

5) Выполнение практической работы по расчету расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения

6) Выполнение практической работы по расчету плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.02

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 30.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

27-30 баллов – 5 «отлично»;

22-29 баллов – 4 «хорошо»;

15-21 баллов – 3 «удовлетворительно»;

14 балла и менее – 2 «неудовлетворительно».

Показатели соответствия портфолио по МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

1) Выполнение практической работы по расчету (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта

2) Выполнение практической работы по оформлению плана закупок и плана-графика

3) Выполнение практической работы по оформлению расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива

4) Выполнение практической работы по расчету сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса

5) Выполнение практической работы по расчету сравнительной эффективности конкурса»

Критерии оценки защиты портфолио по МДК 01.03

Каждая практическая работа оценивается по 5 баллов. Максимальное количество баллов за портфолио составляет 25.

Оценка портфолио предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

22-25 баллов – 5 «отлично»;

18-21 баллов – 4 «хорошо»;

13-17 баллов – 3 «удовлетворительно»;

12 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Примерный текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

1.Заполнить документы операционного дня по поступлениям в бюджетную систему в Управлении Федерального казначейства по Московской области и определить суммы поступлений в бюджеты различных уровней, исходя из следующих данных:

1. По выписке ГУ Банка России по ЦФО (БИК 044525000) на 25 апреля текущего года в УФК по Московской области на счет 40101810845250010102 поступили:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Плательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
	Поступление суммы налога, рассчитанного в задании 1(данные см. задание 1)						
38	944000	18210302020011000110	46776000	5045126899	504501113	5045005336	504501001
77	2178000	18210302100011000110	46744000	5024331608	502401334	5024002119	502401001
44	277500	18210102010010000110	46786000	5049012987	504901121	5049003241	504901001

2. По выписке банка на 25 апреля 2018 года в УФК по Московской области со счета 40101810845250010102 выбыли:

№	Сумма	КБК	ОКТМО	Плательщик		Получатель	
				ИНН	КПП	ИНН	КПП
343	457000	18210301000011000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
344	386300	18210302100011000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
345	1145001	18210102010010000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001
346	202059	18210102010010000110	45914000	7725057310	772501001	7725057310	772501001

3. Получены документы администраторов по поступлениям в бюджетную систему:

Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа №28 от 22.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области учесть платеж от ООО «Ладога» (ИНН 5031212217/ КПП 503101298 ОКТМО 46639101) на сумму 215250 рублей, поступивший по акцизу на пиво, производимое на территории РФ, в счет уплаты налога на добавленную стоимость.

Заявка на возврат №64 от 24.04.2018 от ИФНС №5031 по городу Ногинску Московской области ООО «Феникс» (ИНН 5031812177/ КПП 5031201982 ОКТМО 46781000) излишне уплаченного акциза на спирт этиловый пищевой в сумме 150580 рублей.

Распределение доходов между бюджетами бюджетной системы на территории Московской области осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Требуется:

1) Заполнить сводный реестр поступлений и выбытий за 25 апреля текущего года;

2) Заполнить ведомость распределения поступлений между бюджетами за операционный день;

3) Отразить распоряжения администраторов по перерасчетам с плательщиками в регистрах учета органов Федерального казначейства.

4) Заполнить сводную ведомость поступлений, подлежащих перечислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

4 Определить месячную заработную плату и заполнить по результатам расчетов тарификационные списки работников ГКУЗ Противотуберкулезный диспансер №8 города Москвы, исходя из следующих данных:

Данные об учреждении: Противотуберкулезный диспансер №8 имеет 85 врачебных должностей. ОГРН 1994245639482, ИНН 7719009234, КПП 771900101.

Юридический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Фактический адрес: г. Москва, ул. Большая Семеновская, д.10, стр.5. (условно).

Данные о работниках:

Баранов В.Ф. – главный врач, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Народный врач», стаж непрерывной работы 28 лет.

Базарова Т.Н. – врач-рентгенолог, имеет высшую квалификационную категорию, ученую степень кандидата медицинских наук, стаж непрерывной работы 16 лет. Объем работы 0,75 ставки.

Ковалькова Е.А. – главная медицинская сестра, имеет высшую квалификационную категорию, почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения», стаж непрерывной работы 22 года. По должности главной медицинской сестры произведена аттестация рабочего места по опасным для здоровья условиям труда.

Для расчета должностного оклада работников используйте следующие данные:

№ п/п	Категории персонала	Заработная плата, всего	В том числе			Средне-месячная числен-ность
			Должностной оклад с учетом объема работы	Компенса-ционные выплаты	Стимули-рующие выплаты	
1.	Административно-управленческий персонал	14559762	9516185	2188722	2854855	12
2.	Медицинский персонал	110274750	71145000	17786250	21343500	212,5
3.	Прочий персонал	6809447	5237834	311375	1260238	27
	Итого					254,5

Система оплаты труда установлена Положением об оплате труда работников и Положением о стимулирующих выплатах, утвержденных локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с примерным положением Департамента здравоохранения города Москвы.

Требуется:

1) Рассчитать должностные оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты указанным работникам

2) Заполнить тарификационные списки по категориям персонала.

5. ***Определите прогнозируемые доходы бюджета муниципального образования на планируемый год, исходя из следующих данных:***

Доходы бюджета городского поселения «Город Валуйки» Валуйского района Белгородской области формируются в соответствии со ст. 61 БК РФ.

Законом субъекта РФ, на территории которого находится городское поселение, установлены следующие нормативы отчислений от федеральных и региональных налогов, закрепленных БК РФ за субъектами РФ, в местные бюджеты:

Наименование налогов	Нормативы отчислений в % в бюджеты поселений
Акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья	10
Налог на доходы физических лиц	10
Транспортный налог	20

Общая сумма неналоговых доходов предполагается в следующих размерах:

Вид неналоговых доходов	Сумма в рублях
доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	6 495 000
доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 300 000
доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1 500 000
штрафы, санкции, возмещение ущерба	135 0000

По данным финансового органа субъекта РФ в планируемом году безвозмездные поступления в бюджет городского поселения Валуйки планируются в следующих объемах:

Вид безвозмездных поступлений	Сумма в рублях
дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	50 000
прочие субсидии бюджетам городских поселений	1 311 000
субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	22 000

Требуется:

1) определить суммы налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации на территории городского поселения Валуйки в планируемом году;

2) рассчитать суммы ожидаемых доходов бюджета городского поселения Валуйки в планируемом году по видам поступлений и в целом.

Критерии оценки экзамена квалификационного: *(формулируются преподавателем)*

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К комплексному квалификационному экзамену допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен квалификационный

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Критерии оценки ответа на экзамене квалификационном

При оценке результатов комплексного квалификационного экзамена используется бальная система оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Оценка 5 «отлично» - задача решена правильно;

Оценка 4 «хорошо» - задача решена, но имеет арифметические ошибки;

Оценка 3 «удовлетворительно» - задача решена, но нарушена методика выполнения расчетов; задача решена на 50%;

Оценка 2 «неудовлетворительно» - задача решена неправильно или не решена полностью.

Инструкция по выполнению задания на экзамене квалификационном

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами первичных учетных документов.

Время выполнения задания – 45 мин.

Оборудование: микрокалькулятор, формы первичных учетных документов.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ**:** 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.02

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Иванова Н.П.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Сидорова Елена Васильевна - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 37

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 41

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основные виды деятельности: **ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 02	**Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации**
ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.
уметь	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах
	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля
	определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации
	применять налоговые льготы
	определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	формировать налоговую отчетность
	формировать учетную политику для целей налогообложения
	рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
	организовывать оптимальное ведение налогового учета
	осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга
	применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения
	определять режимы налогообложения
	определять элементы налогообложения
	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов
	заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды
	выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах
	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения
	оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций
	вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства
	использовать программное обеспечение в налоговых расчетах
знать	законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах
	нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля
	порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов
	порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации
	ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов

	налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов
	порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты
	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
	порядок формирования и представления налоговой отчетности
	порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов
	порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга
	коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов
	порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления
	методику расчетов пеней и штрафов
	процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды
	содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля
	порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений
	методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок
	виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) – **256** часов,

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.02.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка на обучающегося – **172** часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **168** часов;

- лекции, уроки – **86** часов;
- практические занятия – **42** часа;
- лабораторные занятия – **40** часов;
- самостоятельная работа обучающегося – **4** часа;

ПП.02.01

производственная практика (по профилю специальности) – **72** часа.

Консультация к экзамену квалификационному **2** часа;

Экзамен квалификационный – **10** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			*Практики*			
			Всего	*В том числе*					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, ОК 09-11	МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	172	172	82				4	
ПК 2.1-2.3 ОК 01-06, ОК 09-11	Производственная практика (по профилю специальности) ПП 02.01	72					72		
	Промежуточная аттестация	12	10						2
Всего:		**256**	**178**	**82**			**72**	**4**	**2**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК 02.01 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		
Раздел 1. Осуществление расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по налогам, сборам и страховым взносам		
Тема 1.1 Налоговая система Российской Федерации	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;	

	заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	
	1.	**Лекция** Экономическая сущность и понятие налогов, сборов и страховых взносов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов в бюджетную систему. Коды бюджетной классификации по налогам.	6
	2.	**Практические занятия** Анализ состава и структуры налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2
Тема 1.2 Налог на добавленную стоимость	**Содержание учебного материала** **Уметь:**		

	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;	

	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов		
	1.	Экономическая сущность налога на добавленную стоимость. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, счет – фактура, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты налога, налоговая декларация, порядок возмещения налога на добавленную стоимость. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	10
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы налога к уплате в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету налога на добавленную стоимость.	6
	3.	**Лабораторные занятия** Заполнение бланка налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.	6
Тема 1.3 Акцизы	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;		

	определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	
	1.	**Лекция** Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, налоговые вычеты, порядок и сроки уплаты, налоговая декларация, порядок возмещения акциза. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	2
	2.	**Лабораторные занятия**	1

		Решение задач по исчислению суммы акциза к уплате в бюджетную систему. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	
	3.	**Лабораторные занятия** Заполнение налоговой декларации по акцизам. Оформление платежного поручения на перечисление акциза в бюджетную систему.	1
Тема 1.4. Налог на прибыль организаций	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;	

	нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов		
	1.	**Лекция** Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, отчетный период, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация. Понятие налогового учета. Порядок заполнения платежных поручений на перечисление налога на прибыль организаций в бюджетную систему Российской Федерации.	12
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы налога и авансовых платежей по налогу на прибыль организаций.	6
	3.	**Лабораторные занятия** Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль в бюджетную систему.	6
Тема 1.5. Страховые взносы	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;		

	определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты;	

	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов		
	1.	**Лекция** Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Основные элементы страховых взносов: плательщики, объект обложения, база, тарифы страховых взносов, суммы, не подлежащие обложению, порядок исчисления и сроки уплаты страховых взносов.	10
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы страховых взносов.	4
	3.	**Лабораторные занятия** Заполнение расчета страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды. Решение задач по исчислению суммы пени, штрафа в случае неправильного исчисления суммы страховых взносов. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени, штрафа в бюджеты страховых взносов.	4
Тема 1.6. Налог на доходы физических лиц	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета;		

		осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	
	1.	**Лекция** Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, доходы,	8

		не подлежащие налогообложению, налоговые вычеты, порядок исчисления налога и сроки уплаты.	
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы налога на доходы физических лиц. Учет НДФЛ.	4
	3.	**Лабораторные занятия** Заполнение Расчета 6-НДФЛ. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджетную систему.	4
Тема 1.7. Природно-ресурсные платежи: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог.	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах;	

	нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов		
	1.	**Лекции** Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Экономическая сущность и элементы водного налога.	4
	2.	**Лабораторные занятия** Решение задач по исчислению суммы налогов (налога на добычу полезных ископаемых, водного налога) к уплате в бюджет. Заполнение бланков налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых и водному налогу. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему.	4
Тема 1.8 Государственная пошлина	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы;		

	определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	

	1	**Лекции** Экономическая сущность государственной пошлины. Элементы сбора: плательщики госпошлины, размеры госпошлины, льготы, порядок и сроки уплаты госпошлины. Порядок возврата госпошлины.	2
Тема 1.9 Налог на имущество организаций	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	

	порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов		
	1	**Лекции** Экономическая сущность налога на имущество организаций. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.	2
	2	**Лабораторные занятия** Решение задач по исчислению суммы налога на имущество организаций (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	4
Тема 1.10. Другие региональные налоги	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета;		

		осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	
	1	**Лекции** Экономическая сущность транспортного налога и налога на игорный бизнес. Элементы транспортного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок	4

		исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога, налоговая декларация.	
	3	**Лабораторные занятия** Решение задач по исчислению суммы транспортного налога (с учетом региональных особенностей). Заполнение бланка налоговой декларации по транспортному налогу для налогоплательщиков – организаций и налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему.	4
Тема 1.11. Земельный налог	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:**	

	законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов		
	1.	**Лекции** Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, отчетный период, налоговые льготы, порядок исчисления налога и авансовых платежей по налогу, сроки уплаты налога и авансовых платежей, налоговая декларация.	2
	2.	**Лабораторные занятия** Решение задач по исчислению суммы земельного налога (с учетом местных особенностей). Заполнение налогового уведомления для налогоплательщиков – физических лиц. Заполнение бланка налоговой декларации для налогоплательщиков – организаций Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2
Тема 1.12. Другие местные налоги	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы;		

	определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	

	1.	**Лекции** Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Элементы налога: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период, налоговые льготы, порядок исчисления налога, сроки уплаты. Торговый сбор. Элементы сбора: плательщики сбора, объект обложения, период обложения, виды предпринимательской деятельности. Учет плательщиков сбора. Ставки сбора, порядок исчисления и сроки уплаты сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему.	2
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы налога на имущество физических лиц.	2
	3	**Лабораторные занятия** Заполнение бланка налогового уведомления. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему	2
Тема 1.13. Упрощенная система налогообложения	**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;		

		соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	
	1.	**Лекции** Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, условия применения упрощенной системы налогообложения, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, отчетный период, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты, налоговая декларация.	6
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы налога при упрощенной системе налогообложения.	4
	3.	**Лабораторные занятия** Заполнение налоговой декларации. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	2
Тема 1.14 **Другие специальные налоговые режимы**		**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах;	

		ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; организовывать оптимальное ведение налогового учета; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения; определять режимы налогообложения; определять элементы налогообложения; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов, страховых взносов; заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды; **Знать:** законодательство и иные нормативные правовые акты о налогах, сборах и страховых взносах; нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементы налогообложения, источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; ставки налогов и сборов, тарифы страховых взносов; налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;	

		порядок исчисления и перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроки их уплаты; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; порядок формирования и представления налоговой отчетности; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; коды бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов; порядок заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроки их представления; методику расчетов пеней и штрафов	
	1.	**Лекции** Единый сельскохозяйственный налог. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Виды предпринимательской деятельности, по которым применяется единый налог на вмененный доход и патентная система налогообложения. Понятие вмененного дохода, потенциально возможного годового дохода. Элементы налогов: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты, налоговая декларация.	6
	2.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы единого сельскохозяйственного налога, единого налога на вмененный доход и налога при патентной системе налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов в бюджетную систему	4
Раздел 2. Осуществление налогового контроля и налогового администрирования.			
Тема 2.1 **Налоговые органы в Российской Федерации**		**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.	

		Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
	1.	**Лекции** Налоговые органы в Российской Федерации. Содержание и задачи налогового администрирования. Права налоговых органов. Обязанности налоговых органов. Обязанности должностных лиц налоговых органов.	2
Тема 2.2 **Обеспечение исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов**		**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. **Знать:** нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга;	

		процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
	1.	**Лекции** Ведение расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам в налоговых органах. (Карточка «РСБ»). Недоимка. Требование об уплате налогов, сборов, страховых взносов. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, страховых взносов, а также пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя.	2
	2.	**Практические занятия** Решение задач по определению суммы недоимки и выставлению требования по уплате налога, сбора, страховых взносов. Оформление требования по уплате налога, сбора, страховых взносов.	1
	3.	**Практические занятия** Решение задач по исчислению суммы пени. Оформление платежного поручения на перечисление суммы пени в бюджетную систему.	1
	4.	**Практические занятия** Решение задач по взысканию налогов, сборов, страховых взносов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя и за счет иного имущества налогоплательщика - организации, индивидуального предпринимателя. Оформление Поручения на списание и перечисление денежных средств со счетов налогоплательщика (плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента) в бюджетную систему Российской Федерации.	2
Тема 2.3 **Формы налогового контроля.**		**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;	

		выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. **Знать:** нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
	1.	**Лекции** Формы налогового контроля. Виды налоговых проверок. Порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности проведения камеральной налоговой проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, в которой заявлено право на "возмещение" налога. Порядок проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга. Порядок проведения налогового мониторинга. Мотивированное мнение налогового органа.	2
	2.	**Практические занятия** Решение задач по проведению камеральной налоговой проверки. Оформление Акта налоговой проверки.	2
	3.	**Практические занятия** Решение задач по проведению выездной налоговой проверки. Составление Справки о проведенной выездной налоговой проверке. исчисление суммы пени. Составление Требования о представлении документов (информации). Составление Уведомления о	2

		невозможности представления в установленные сроки документов (информации). Составление Акта налоговой проверки.	
Тема 2.4 **Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение**		**Содержание учебного материала** **Уметь:** ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля; осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга; выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации правовой и нормативной базе в области налогообложения; оценивать правильность проведения и учета финансово – хозяйственных операций; вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства; использовать программное обеспечение в налоговых расчетах. **Знать:** нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля в форме налогового мониторинга; процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды; содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля; порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений; методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок; виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
	1.	**Лекции** Понятие налогового правонарушения. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Налоговые санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.	2
	2.	**Практические занятия**	1

		Решение задач по определению налоговых санкций, исчислению суммы штрафов за нарушение налогового законодательства. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление штрафов в бюджетную систему.	
	3.	**Практические занятия** Решение задач по определению налоговых санкций при грубом нарушении правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения (базы для исчисления страховых взносов)	1
Промежуточная аттестация по МДК.02.01		**Комплексный дифференцированный зачет**	2
Самостоятельная работа обучающихся			**4**
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной учебной работы 1.Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы по вопросам, к соответствующим статьям Налогового кодекса Российской Федерации, подготовка к занятиям. 2. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ. 3. Решение практических задач по темам профессионального модуля, заполнение бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений, платежных поручений и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей. 4. Самостоятельное изучение тем: «Налог на игорный бизнес» «Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов». 5. Подготовка сообщений, докладов, рефератов по темам междисциплинарного курса.			
Всего часов			**172**
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	**Иметь практический опыт:** – исчислении суммы налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды; – оформлении налоговых деклараций, расчетов, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; – организации и проведении контроля за соблюдением законодательства о налогах, сборах и страховых взносах.		

Виды работ 1. Ознакомиться со структурой налогового органа. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с Регламентами работы налогового органа. 4. Ознакомиться с документами, подлежащими налоговому администрированию. 5. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы. 6. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. 7. Проанализировать налоговую отчетность в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации, рассмотреть осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам (Карточка «РСБ»). 8. Изучить на практических примерах налогоплательщиков физических лиц порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ), налога на имущество физических лиц, транспортного налога, земельного налога и других налогов, и сборов и порядок проведения камеральных проверок. 9. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды. 10. Ознакомиться с отчетностью, представляемой в налоговые органы плательщиками – организациями страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок. 11. Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения. 12. Ознакомиться с работой АИС «Налог».		70
Промежуточная аттестация по ПП.02.01	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**
Всего часов по ПП.02.01		**72**
Консультации по экзамену квалификационному		**2**
экзамен квалификационный		**10**
Всего часов по ПМ.02		**256**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Налоговый контроль и администрирование».

Оборудование учебного кабинета:

- стол и стул преподавателя;
- столы и стулья по количеству обучающихся;
- магнитно-маркерная доска (интерактивная доска);
- книжные шкафы
- комплект бланков налоговых деклараций, расчетов, налоговых уведомлений и других документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов;
- комплект учебно-методической документации;
- сборники задач, практических ситуаций, тестовых заданий.

Технические средства обучения:

- микрокалькуляторы;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и доступом к сети Internet;
- мультимедиа оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
8. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001№129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
10. Закон Российской Федерации от 21.03.1991 №943-1«О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167–ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации»(в действующей редакции).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 №506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации».
18. Приказ Минфина России от 17.07.2014 №61н «Об утверждении Типовых положений о территориальных органах Федеральной налоговой службы» (в действующей редакции).
19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).
20. Приказ ФНС России от 19.10.2016г. №ММВ -7 – 3/572@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме" (в действующей редакции).
21. Приказ ФНС России от 31.03.2017г. №ММВ -7 – 21/271@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организацийи налогового расчета по авансовому платежупо налогу на имущество организаций в электронной форме и порядков ее заполнения»(в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 14.05.2015г. №ММВ -7 – 3/197@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме»(в действующей редакции).
23. Приказ ФНС России от 14.10.2015г. №ММВ -7 – 11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, а также формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в электронной форме»(в действующей редакции).
24. Приказ ФНС России от 12.01.2016г. №ММВ -7 – 3/1@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловыйспирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащуюпродукцию в электронной форме и порядка ее заполнения,а также формы и формата представления налоговой декларациипо акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средниедистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационныйкеросин, природный газ, автомобили легковые и мотоциклыв электронной форме и порядка ее заполнения»(в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ -7 – 3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»(в действующей редакции).
26. Приказ ФНС России от 05.12.2016г. №ММВ -7 – 21/668@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по транспортному налогув электронной форме и порядка ее заполнения»(в действующей редакции).
27. Приказ ФНС России от 10.05.2017г. №ММВ -7 – 21/347@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по земельному налогув электронной форме и порядка ее заполнения, а также признании утратившим силу приказа федеральной налоговой службы от 28.10.2011 №ММВ-7-11/696@» (в действующей редакции).
28. Приказ ФНС России от 26.02.2016г. №ММВ -7 – 3/99@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме»(в действующей редакции).
29. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации" (в действующей редакции)
30. Приказ ФНС России от 13.02.2017 №ММВ-7-8/179@ "Об утверждении форм документа о выявлении недоимки, требования об уплате налога, сбора, страховых взносов, пени, штрафа, процентов, а также документов, используемых налоговыми органами при применении обеспечительных мер и взыскании задолженности по указанным платежам"(в действующей редакции)
31. Письмо Федеральной налоговой службы России от 16.07.2013 №АС-4-2/12705 (в действующей редакции) "О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок"

Основная литература:

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13209-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489606
2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14544-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489725
3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489632

Электронные ресурсы

1. http://znanium.com– Электронно-библиотечная система znanium.com
2. http://www.urait.ru– Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ
3. http://www.iprbookshop.ru – Электронная библиотека IPR BOOKS
4. https://www.book.ru/ - Электронная библиотека Book.ru
5. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»
6. http://www.nalog.ru. - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
Профессиональные компетенции		
ПК 2.1.Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;	- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и представления налоговых деклараций и расчетов; -Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, базы для начисления страховых взносов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов, страховых взносов; - Обоснованность применения налоговых льгот при наличии на то оснований; - Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;	- Владение методикой исчисления налога, сбора, страховых взносов за налоговый или отчетный период, страховых взносов за расчетный период. - Правильность заполнения налоговых деклараций, платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.	Соблюдение налогового законодательства при осуществлении налогового контроля правильности исчисления, своевременности и полноты уплаты налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; Правильность применения налогового законодательства при выявлении налогового правонарушения и определения меры ответственности налогоплательщика за совершение налогового правонарушения и применения штрафных санкций.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховым взносам, своевременности и полноты исчисления налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие**.**	Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определения действий, с помощью которых можно их достигнуть.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективный самоанализ результатов собственной работы в коллективе.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникация.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Правильность понимания значимостиработы налоговых органов и ответственности за действия или бездействия должностных лиц.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических и лабораторных работ; - отчет по производственной (по

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
		профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.02.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.02.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК. 02.01
Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой
Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Экономическая сущность налогов, налоги в финансовой системе государства.
2. Налоговая система РФ. Направления реформирования налоговой системы в Российской Федерации.
3. Правовое регулирование налоговой системы РФ.
4. Функции и элементы налогов, их характеристика. Классификация налогов.
5. Принципы и методы налогообложения. Способы взимания налогов.
6. Субъекты налоговых правоотношений. Объекты налогообложения.
7. Налоговый учет и его задачи: принципы ведения налогового учета.
8. Учётная политика для целей налогообложения.
9. Федеральные налоги и сборы. Состав, порядок установления.
10. Региональные налоги. Состав, порядок введения, изменения, отмены.
11. Местные налоги. Состав, порядок введения, изменения, отмены.
12. Элементы налогообложения, обязательные для установления налогов.
13. Понятие и виды специальных режимов налогообложения.
14. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения, налоговые санкции.
15. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговый период.
16. Организация расчетов по налогу на прибыль.
17. ПБУ 18/02 «Учёт по налогу на прибыль организаций». Понятие и учет постоянных и временных разниц.
18. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.
19. Организация расчетов по налогу на добавленную стоимость.
20. Налог на доходы физических лиц: плательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.
21. Организация расчетов по налогу на доходы физических лиц.
22. Транспортный налог: плательщики, объект налогообложения, принцип исчисления и порядок уплаты.

23. Организация расчетов по транспортному налогу.
24. Налог на имущество организаций. Характеристика, элементы налога.
25. Организация расчетов по налогу на имущество организаций.
26. Экономическая сущность земельного налога. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения (понятие кадастровой стоимости земли), налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
27. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу.
28. Понятие торгового сбора. Основные элементы сбора: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок исчисления и уплаты. Организация расчетов по уплате торгового сбора.
29. Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения. Условия для применения УСН.
30. Элементы единого налога при УСН: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты
31. Организация расчетов с бюджетом в случае применения упрощенной системы налогообложения.
32. Экономическая сущность единого налога на вмененный доход. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
33. Организация расчетов с бюджетом в случае применения ЕНВД.
34. Экономическая сущность патентной системы налогообложения. Элементы налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.
35. Организация расчетов с бюджетом в случае применения патентной системы налогообложения.
36. Общие положения о расчетах платежными поручениями. Схема расчетов платежными поручениями.
37. Платежное поручение его реквизиты. Порядок заполнения платежного поручения.
38. Правила заполнения данных статуса плательщика налогов и сборов.
39. Определение и выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.
40. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогам и сборам.
41. Характеристика и типовая корреспонденция счета 68 «Расчёты по налогам и сборам».
42. Характеристика и типовая корреспонденция счета 69 «Расчёты с органами социального страхования и обеспечения».
43. Синтетический и аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами.
44. Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение.
45. Правовое регулирование порядка расчета и уплаты взносов во внебюджетные фонды.
46. Элементы взносов во внебюджетные фонды: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок исчисления и уплаты.
47. Учет страховых взносов. Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды РФ.

48. Порядок начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
49. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
50. Порядок оформления платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды; оплата взносов за предыдущие периоды.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.02.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Структура налогового органа.
2. Правила внутреннего распорядка и техника безопасности на рабочем месте.
3. Регламент работы налогового органа.
4. Документы, подлежащие налоговому администрированию.
5. Состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы.
6. Организация и порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
7. Организация и порядок исчисления и уплаты налога на прибыль организаций
8. Организация и порядок исчисления и уплаты налога на имущество организаций
9. Организация и порядок исчисления и уплаты транспортного налога в части уплаты налога организациями
10. Организация и порядок исчисления и уплаты земельного налога и других налогов, и сборов
11. Порядок проведения камеральных проверок.
12. Анализ налоговой отчетности в части своевременного и полного поступления налогов и сборов в бюджетную систему Российской Федерации
13. Осуществление расчетов с бюджетом по налогам, сборам, страховым взносам
14. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ)
15. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц
16. Порядок исчисления и уплаты транспортного налога физическими лицами
17. Порядок исчисления и уплаты земельного налога и других налогов, и сборов

18. Порядок проведения камеральных проверок.
19. Порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды.
20. Отчетность, представляемая в налоговые органы организациями-плательщиками страховых взносов во внебюджетные фонды и порядком проведения камеральных проверок.
21. Порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения.
22. Работа АИС «Налог».

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный
Перечень заданий, выносимых на экзамен квалификационный:

Задание

Организация в I квартале текущего года произвела следующие операции:
1) Реализовала продукцию собственного производства:
15 января – 1 500 ед. по цене 600 руб./ед. (в т.ч. НДС);
20 января –1 800 ед. по цене 240 руб./ед. (в т.ч. НДС);
25 января – 1 400 ед. по цене 360 руб./ед. (в т.ч. НДС);
05 февраля – 1 750 ед. по цене 120 руб./ед. (в т.ч. НДС);
16 февраля – 1 000 ед. по цене 480 руб./ед. (в т.ч. НДС);
07 марта– 800 ед. по цене 720 руб./ед. (в т.ч. НДС);
15 марта – 150 ед. по цене 960 руб./ед. (в т.ч. НДС);
04 марта – 350 ед. по цене 150 руб./ед. (в т.ч. НДС);
04 марта–700 ед. по цене 420 руб./ед. (в т.ч. НДС).
2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 408 000 (в т.ч. НДС);
3) Закупила сырьё, материалы на сумму 360 000 (в т.ч. НДС);
4) Продала легковой автомобиль за 288 000 (в т.ч. НДС).
5) Оказала услуги на сумму 168 000 (в т.ч. НДС);
6) Арендовала помещение сумма платежа за квартал составила 72 000 (в т.ч. НДС).
Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

АО «КОНКОР» (ИНН 7701847705 КПП 770101001, АО АЛЬФА БАНК, БИК 044525593, р/с 40702810202290001052, к/с 40101810400000000225) необходимо произвести оплату платежным поручением № 15 от 20.04.20ХХ. Получатель платежа: Управление

Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России №1 по г.Москве), ИНН: 7701107259, КПП: 770901001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210401000011000110, ОКТМО: 45908000. Перечисление НДС за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы". За первый квартал доходы организации составили 1 100 000 руб., за указанный период сумма уплаченных (в пределах исчисленных сумм) организацией страховых взносов составила 35 000 руб. Пособия по временной нетрудоспособности за этот период не выплачивались. Рассчитать сумму авансового платежа по итогам первого квартала.

Задание

На балансе организации в течение текущего года числились:

- здание, его остаточная стоимость на 01.01 – 5 200 тыс. руб., на 01.02 – 5 100 тыс.руб., на 01.03 – 5 000 тыс.руб., на 01.04 – 4 900 тыс.руб.;
- оборудование, его остаточная стоимость на 01.01 – 1 800 тыс. руб., на 01.02 – 1 750 тыс.руб., на 01.03 – 1 700 тыс.руб., на 01.04 – 1 650 тыс.руб.

Рассчитайте авансовый платеж по налогу на имущество организации за I квартал заполните платежное поручение на перечисление авансового платежа.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Изотоп» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 10.XX.20XX. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация реализовала товаров на 3 600 тыс.руб. (в т.ч. НДС). Расходы на производство товаров составили 1 500 тыс.руб., в том числе расходы на рекламу – 50 000 руб., представительские расходы 35 000 руб. Фонд оплаты труда составил 900 000 руб. Кроме того, был продан объект основных средств по цене 240 000 руб. (в т.ч. НДС), первоначальная стоимость – 150 000 руб., сумма амортизационных отчислений – 50 000 руб.. За предшествующий период организация имела сумму непокрытого убытка в размере 50 000 руб.

Исчислите налог на прибыль, подлежащий уплате в федеральный бюджет и бюджеты субъектов РФ.

Задание

Организация занимается производством кухонной мебели. Общество применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения – доход. Показатели производственной деятельности нарастающим итогом представлены в Таблице. Рассчитайте авансовые платежи единого налога по УСН и сумму единого налога, подлежащую уплате в бюджет.

Отчётный (налоговый) период	**I квартал**	**Полугодие**	**9 месяцев**	**Год**

Доходы	2 800 645	5 256 874	9 263 412	15 822 580
Страховые взносы				
Начисленные	121 135	248 586	374 463	564 084
Уплаченные	121 135	248 586	370 500	564 084
Выплаченные пособия по временной нетрудоспособности за счёт средств организации		21 100	35 100	56 200

Задание

За январь Иванов О.А. получил:

1) заработная плата 50 000р.;
2) сумма дивидендов 15 000 р.;
3) стоимость подарка 6 000 р.

Рассчитать налоговую базу по взносам по социальному страхованию, сумму НДФЛ и взносы для перечисления в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога, взносов и перечислению в бюджет.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 5 от 12.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: УФК по г.Москве (ГУ- Московское региональное отделение Фонда социального страхования РФ), ИНН: 7710040933, КПП: 770701001, № счета: 40101810045250010041, в банке: ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 39310202050071000160, ОКТМО: 45390000. Уплата страховых взносов в ФСС от НС и ПЗ за январь 20__г. Регистрационный номер в ФСС 7715025871. Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация реализовала продукцию на сумму 960 000 руб.(в т.ч. НДС). Себестоимость изготовления данной продукции составила 240 000 руб.(в т.ч. НДС). Кроме того: получен доход от аренды в сумме 84 000 р. (в т.ч. НДС); проданы материалы на сумму 36 000 (в т.ч. НДС), балансовая стоимость материалов 7 500 руб.; расходы на услуги банка 2 000 руб. Списан убыток прошлых лет 10 000 р. Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль и сумму к уплате в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога и перечислению в бюджет.

Наименование операции	Д-т	К-т	Сумма
1. Начислен налог на прибыль			
2. Перечислен налог на прибыль в бюджет: федеральный (? %) субъекты РФ (? %)			

Задание

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов". По данным Книги учета доходов и расходов за год, доходы общества, учитываемые при расчете "упрощенного" налога, составили:

- за I квартал 20__ г. - 1 200 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 3 000 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 4 600 000 руб.;

- за 20__ г. - 6 200 000 руб.

В свою очередь, расходы общества составили:

- за I квартал 20__ г. - 600 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 900 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 1 200 000 руб.;
- за 20__ г. - 2 600 000 руб.

Рассчитать сумму единого налога по УСН.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Возрождение» Оперу Банка ВТБ (ПАО) в г. Санкт-Петербург, ИНН 7808190178, КПП 780802001, р/с 40817810555006824091, Ф., БИК 044040653, Сч. № 40101810500000000653, Северо-Западное ГУ Банка России г. Санкт-Петербург, БИК 044040002 необходимо произвести оплату платежным поручением № 54 от 05.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: УФК по Санкт-Петербургу (МИФНС России № 7 по Санкт-Петербургу), ИНН 7807000021, КПП 783902001, № 40107810205000020002, КБК 18210501021011000110, БИК 40404000, ОКТМО 45390000. Авансовый платеж за 1 квартал 20__ года, перечисляемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения с объектом «доходы-расходы». Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:

январь - 45 500 руб.;
февраль - 40 500 руб.;
март - 58 500 руб.;
апрель - 63 500 руб.; подарок 7 000
май-декабрь - ежемесячно по 65 500 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 17 лет, другого в возрасте 23 лет, который является студентом дневной формы обучения.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц и страховых взносов за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 12 от 08.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России № 23 по г.Москве) ИНН: 7724013452 КПП: 772401001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000. Код бюджетной классификации: 18210102010011000110, ОКТМО: 45390000. Оплата НДФЛ за январь 20__г.

Задание

Организация находится на упрощенной системе налогообложения, в качестве объекта налогообложения выбраны "доходы, уменьшенные на величину расходов". По итогам налогового периода совокупная величина всех доходов организации (доходов от реализации товаров (работ, услуг), внереализационные доходы, авансы полученные), учитываемая при определении налоговой базы, составила 21 585 500 руб. Величина понесённых расходов за год - 16 759 900 руб. По итогам 9 месяцев налогоплательщиком в виде авансовых платежей было уплачено 542 466 руб. За предыдущий год организацией был получен убыток в размере 750 000 руб. Рассчитаем сумму налога, подлежащую уплате по итогам года.

Задание

Организация во II квартале текущего года произвела следующие операции:

1) Реализовала продукцию собственного производства на сумму 600 000 (в т.ч. НДС)
2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 480 000 (в т.ч. НДС);
3) Закупила сырьё, материалы на сумму 60 000 (в т.ч. НДС);
4) Продала легковой автомобиль за 360 000 (в т.ч. НДС).
5) Оказала услуги на сумму 84 000 (в т.ч. НДС);
6) Арендовала помещение, сумма платежа за квартал составила 18 000 (в т.ч. НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Фрегат» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 08.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: ИФНС России № 15 по г. Москве ИНН: 7715045002 КПП: 771501001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 Код бюджетной классификации: 18210401000011000110 ОКТМО: 45357000 Оплата по Налогу на добавленную стоимость за 2 квартал ИФНС России № 15 по г. Москве.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация занимается обслуживанием и ремонтом техники и имеет на балансе имущество:
на 1 января – 1 млн 100 тыс руб.;
на 1 февраля – 1 млн 200 тыс руб.;
на 1 март – 1 млн 350 тыс руб.;
на 1апреля – 1 млн 400 тыс руб.;
на 1 мая – 1 млн 520 тыс руб.;
на 1 июня – 1 млн 600 тыс руб.;
на 1июля – 1 млн 780 тыс руб.;
на 1 августа – 1 млн 900 тыс руб.;
на 1 сентября – 2 млн 100 тыс руб.;
на 1 октября – 2 млн 140 тыс руб.;
на 1ноября – 2 млн 650 тыс руб.;
на 1 декабря – 2 млн 490 тыс руб.;
на 31 декабря – 3 млн 200 тыс руб.
Исчислить сумму налога на имущество организаций за отчётные и налоговый периоды. Ставка налога максимальная.

Задание

Организация реализовала продукцию на сумму 840 000 руб. (в т.ч. НДС). Себестоимость изготовления данной продукции составила 240 000 руб.(в т.ч. НДС). Кроме того: получен доход от аренды в сумме 78 000 руб. (в т.ч. НДС); проданы материалы на сумму 54 000 руб. (в т.ч. НДС), балансовая стоимость материалов 15 000 руб.; расходы на услуги банка 2 500 руб. Списан убыток прошлых лет 5 000 руб. Рассчитать налогооблагаемую базу по налогу на прибыль и сумму к уплате в бюджет. Указать бухгалтерские записи по начислению налога и перечислению в бюджет.

Наименование операции	Д-т	К-т	Сумма
1. Начислен налог на прибыль			

2. Перечислен налог на прибыль в бюджет: федеральный (? %) субъекты РФ (? %)			

Задание

Организация занимается обслуживанием и ремонтом техники и имеет на балансе имущество:
на 1 января – 1 млн 100 тыс руб.;
на 1 февраля – 1 млн 200 тыс руб.;
на 1 март – 1 млн 350 тыс руб.;
на 1апреля – 1 млн 400 тыс руб.;
на 1 мая – 1 млн 520 тыс руб.;
на 1 июня – 1 млн 600 тыс руб.;
на 1июля – 1 млн 780 тыс руб.;
на 1 августа – 1 млн 900 тыс руб.;
на 1 сентября – 2 млн 100 тыс руб.;
на 1 октября – 2 млн 140 тыс руб.;
на 1ноября – 2 млн 650 тыс руб.;
на 1 декабря – 2 млн 490 тыс руб.;
на 31 декабря – 3 млн 200 тыс руб.

Исчислить сумму налога на имущество организаций за отчётные и налоговый периоды. Ставка налога максимальная.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «Изотоп» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 24 от 10.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя:
январь - 65 500 руб.;
февраль – 75 500 руб.; подарок 5 000 руб.;
март – 60 600 руб.;
апрель – 63 500 руб.;
май-декабрь - ежемесячно по 75 800 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 10 лет, другого в возрасте 13 лет.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц и страховых взносов за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплаты налога.

ООО «ЛогоПро» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 12 от 08.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: Управление Федерального казначейства по г. Москве (ИФНС России № 23 по г.Москве) ИНН: 7724013452 КПП: 772401001 № счета:

40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000. Код бюджетной классификации: 18210102010011000110, ОКТМО: 45390000. Оплата НДФЛ за февраль 20__г.

Задание

Среднегодовая стоимость налогооблагаемого имущества организации составила (тыс.руб.): за 1 квартал – 1 880 руб.; за полугодие 2 400 руб.; за девять месяцев 3 500 руб.; за год 4 200 руб.. Ставка налога 2,2%. Рассчитать сумму авансовых платежей по налогу и сумму налога к уплате за налоговый период.

Задание

Организация во II квартале текущего года произвела следующие операции:

1) Реализовала продукцию собственного производства на сумму 900 000 (в т.ч. НДС)
2) Получила аванс под предстоящую поставку товаров в сумме 480 000 (в т.ч. НДС);
3) Закупила сырьё, материалы на сумму 120 000 (в т.ч. НДС);
4) Продала легковой автомобиль за 360 000 (в т.ч. НДС).
5) Оказала услуги на сумму 180 000 (в т.ч. НДС);
6) Арендовала помещение, сумма платежа за квартал составила 18 600 (в т.ч. НДС).

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и сроки уплаты.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ОЗОН» (ИНН 7723687163 КПП 772401002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000026) необходимо произвести оплату платежным поручением № 14 от 08.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: ИФНС России № 15 по г. Москве ИНН: 7715045002 КПП: 771501001 № счета: 40101810045250010041 в банке: ГУ Банка России по ЦФО БИК: 044525000 Код бюджетной классификации: 18210401000011000110 ОКТМО: 45357000 Оплата по Налогу на добавленную стоимость за 2 квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

За январь Петрова О.А. получил:

1) заработная плата 75 000р.;
2) сумма дивидендов 25 000 р.;
3) стоимость подарка 8 000 р.

Рассчитать налоговую базу по взносам по социальному страхованию, сумму НДФЛ и взносы для перечисления в бюджет. Указать бухгалтерские проводки по начислению налога, взносов и перечислению в бюджет.

Задание

На балансе организации в течение текущего года числились:

- здание, его остаточная стоимость на 01.01 – 3 550 тыс. руб., на 01.02 – 3 500 тыс.руб., на 01.03 – 3 450 тыс.руб., на 01.04 – 3 400 тыс.руб.;
- многофункциональное устройство, его остаточная стоимость на 01.01 – 1 200 тыс. руб., на 01.02 – 1 180 тыс.руб., на 01.03 – 1 160 тыс.руб., на 01.04 – 1 040 тыс.руб.

Рассчитайте авансовый платеж по налогу на имущество организации за I квартал заполните платежное поручение на перечисление авансового платежа.

Данные для заполнения формы платежного поручения:

ООО «ИЗОТОП» (ИНН 7723514163 КПП 774804002, ПАО Сбербанк, БИК 044525225, корреспондентский счет 40101810400000000225, расчетный счет 40703560340001000712) необходимо произвести оплату платежным поручением № 17 от 10.ХХ.20ХХ. Получатель платежа: Межрайонная Инспекция Федеральной Налоговой

Службы № 47 России по городу Москве, ИНН: 7710326120, КПП: 770701001, расчётный счет 40101810045250010041, в банке ГУ Банка России по ЦФО, БИК: 044525000, КБК: 18210602010021000110, ОКТМО: 45908000. Перечисления налога на имущество организации по имуществу за I квартал.

Оформить документ на перечисление денежных средств с расчетного счета организации.

Задание

Организация применяет УСН с объектом налогообложения "доходы, уменьшенные на величину расходов". По данным Книги учета доходов и расходов за год, доходы общества, учитываемые при расчете "упрощенного" налога, составили:

- за I квартал 20__ г. - 1 400 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 3 200 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 4 800 000 руб.;
- за 20__ г. - 6 700 000 руб.

В свою очередь, расходы общества составили:

- за I квартал 20__ г. - 650 000 руб.;
- за полугодие 20__ г. - 850 000 руб.;
- за девять месяцев 20__ г. - 1 100 000 руб.;
- за 20__ г. - 2 350 000 руб.

Рассчитать сумму единого налога по УСН.

Критерии оценки экзамена квалификационного:

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

85 - 100% правильных расчетов и проводок– «отлично»

69-84% правильных расчетов и проводок – «хорошо»

51-68% правильных расчетов и проводок – «удовлетворительно»

50% и менее – «неудовлетворительно»

Инструкция по выполнению задания на комплексном квалификационном экзамене

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами налоговой отчетности.

Время выполнения задания – 40 мин.

Экзамен квалификационный проводится в один этап:

1. Экзамен (квалификационный)

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ МОДУЛЯ: УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ**:** 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ. 03

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____Иванова Н.П.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора

по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Калинкина О.А. - преподаватель КМПО РАНХиГС

Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 23

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций, и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций
Уметь	использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
	участвовать в разработке финансовой политики организации;
	осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
	определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;
	определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
	определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
	формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
	анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
	осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
	обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
	осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
	определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
	использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;
	обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
	разрабатывать закупочную документацию;
	обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
	осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
	проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
	использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.
	использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа
	применять методы и приемы экономического анализа.
	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
	осуществлять анализ производства и реализации продукции
	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов
	осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности.

Знать	нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
	основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;
	сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;
	принципы, формы и методы организации финансовых отношений;
	характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;
	характеристику доходов и расходов организации;
	сущность и виды прибыли организации;
	систему показателей рентабельности;
	сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;
	методологию финансового планирования деятельности организации;
	особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц;
	способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;
	принципы и технологию организации безналичных расчетов;
	виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;
	принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;
	экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;
	теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля;
	информационные технологии в профессиональной деятельности.
	роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа
	виды экономического анализа
	систему показателей комплексного экономического анализа
	факторы интенсивного и экстенсивного развития производства
	методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего часов по профессиональному модулю (с практикой) – 306 часов,

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:

МДК.03.01.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:

максимальная учебная нагрузка на обучающегося – 111 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 105 часов;

- лекции – 49 часов;
- практические занятия – 36 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 6 часов;
- курсовая работа – 20 часов.

МДК.03.02.

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка на обучающегося – 111 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 105 часа;

- лекции – 59 часа;
- практические занятия – 46 часов;
- самостоятельная работа обучающегося –6 часов;

ПП.03.01
производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.
Консультация по экзамену квалификационному 2 часа;
Экзамен квалификационный – 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			*Практики*			
			Всего	*В том числе*					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	МДК 03.01 Финансы организаций	111	105	36	20			6	
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	111	105	46				6	
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	Производственная практика (по профилю специальности) ПП 03.01	72					72		
ОК - ОК 09 - ОК 11, ПК 3.1- ПК 3.5	Промежуточная аттестация	12	10						2
Всего:		**306**	**220**	**82**	**20**		**72**	**12**	**2**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК. 03.01 Финансы организаций		
Раздел 1. Участие в управлении финансами организаций		
Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций	**Содержание** **Уметь:** использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций. **Знать:** нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций; основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства; принципы, формы и методы организации финансовых отношений.	
	Лекция Сущность, функции и принципы формирования финансов организаций. Финансовый механизм и его основные элементы.	2
Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования	**Содержание** **Уметь:** участвовать в разработке финансовой политики организации; осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации; определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов; определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств. **Знать:**	

	характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала.	
	Лекция Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала. Расчет величины чистых активов организации.	2
	Практические занятия Порядок расчета лизинговых платежей	2
	Лекция Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов. Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансирования.	4
	Практические занятия Расчет показателей эффективности использования основного и оборотного капитала организации	4
	Лекция Порядок планирования(нормирования) оборотного капитала в организации. Расчет частных нормативов оборотных средств.	2
	Практические занятия Расчет потребности в оборотных средствах организации, включая определение частных нормативов оборотных средств и «чистого» оборотного капитала	2
	Самостоятельная работа Выбор темы курсовой работы, изучение литературных источников, формирование списка литературы.	2
Тема 1.3 Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности	**Содержание** **Уметь:** определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации. **Знать:** характеристику доходов и расходов организации; сущность и виды прибыли организации; систему показателей рентабельности.	
	Лекция Доходы организации, их виды и условия признания. Выручка от реализации продукции(работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста. Методы планирования выручки от реализации продукции(работ, услуг).	2
	Практические занятия Расчет планируемой суммы выручки от реализации продукции (работ, услуг) различными методами.	2

	Лекция Расходы организации: сущность и классификация. Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2
	Лекция Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2
	Практические занятия Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг), включая расчет амортизационных отчислений.	2
	Лекция Прибыль как основной результат финансово-хозяйственной деятельности организации. Методы ее планирования. Порядок использование чистой прибыли организации.	2
	Практические занятия Расчет планируемой суммы прибыли организации различными методами.	4
	Лекция Система показателей рентабельности и ее планирование в организации.	2
	Практические занятия Расчет показателей рентабельности в организации.	2
	Лекция Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».	2
	Практические занятия Расчет показателей «безубыточности» бизнеса.	2
Контрольная работа		**2**
Всего часов за семестр по МДК 03.01		**44**
Раздел 2 Осуществление финансовых операций		
Тема 2.1 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций	**Содержание** **Уметь:** формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов. **Знать:** сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов.	

	Лекция Инвестиции: сущность, классификация и структура. Инвестиционная и инновационная политика организации.	2
	Лекция Порядок оценки инвестиционного проекта.	2
	Практические занятия Оценка инвестиционного проекта организации. Расчет показателей оценки инвестиционного проекта.	2
	Практические занятия Выбор инвестиционного проекта из ряда альтернативных.	2
	Самостоятельная работа Сбор, анализ и обобщение материалов исследования, комплектация практической составляющей.	2
Тема 2.2 Финансовое планирование в организациях	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций; осуществлять финансовое планирование деятельности организаций; осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов; использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. **Знать:** методологию финансового планирования деятельности организации; способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.	
	Лекция Сущность финансового планирования в организации.	2
	Практические занятия Решение тестовых заданий.	2
	Лекция Методология финансового планирования деятельности организации.	2
	Лекция Оперативное, текущее и перспективное финансовое планирование.	2
	Практические занятия Оперативное финансовое планирование деятельности организации. Составление кассового плана.	2
	Лекция Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.	2
	Практические занятия Порядок составления финансового плана организации.	2

Тема 2.3 Осуществление закупок коммерческими организациями	**Содержание** **Уметь:** разрабатывать закупочную документацию; обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы; осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры; проверять необходимую документацию для заключения контрактов; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок. **Знать:** основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок; особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	
	Лекция Сущность закупочной деятельности коммерческой организации. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке.	2
	Лекция Порядок подготовки и проведения закупок. Единая информационная система закупки товаров, работ, услуг. Иные способы закупки по Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.	2
	Практические занятия Заполнение образца положения о закупках. Участие в электронном аукционе.	2
	Самостоятельная работа Формирование готовой курсовой работы.	2
Тема 2.4 Организация внешних финансовых отношений	**Содержание** **Уметь:** определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита; использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования; обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования. **Знать:** принципы и технологию организации безналичных расчетов; виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита; принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;	

	экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования; теорию и практику применения методов, приемов и процедур последующего контроля; информационные технологии в профессиональной деятельности.	
	Лекция Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов.	2
	Лекция Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.	2
	Лекция Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации.	2
	Лекция Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.	2
	Практические занятия Обзор и изучение практики составления договоров кредитования и страхования субъектов хозяйственной деятельности.	2
Тема 2.5 Управление рисками в организации	**Содержание** **Уметь:** обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков. **Знать:** способы снижения (предотвращения) финансовых рисков.	
	Лекция Сущность стратегического управления рисками в организации. Сущность и виды рисков. Этапы и методы управления рисками в организации.	2
	Практические занятия Применение методического инструментария для учета фактора риска в организации. Расчет финансовых рисков.	2
Курсовая работа	Выбор темы. Составление плана. Подбор литературы.	2
	Написание введения к курсовой работе	2
	Написание первой главы курсовой работы	4
	Написание второй главы курсовой работы	4
	Написание заключения по курсовой работе. Подготовка доклада и презентации.	4

	Защита курсовой работы	4
Промежуточная аттестация по МДК.03.01	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**
Итого часов за семестр по МДК 03.01		**67**
Всего часов по МДК 03.01		**111**
МДК 03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		
Тема 1.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. использовать информационное обеспечение комплексного экономического анализа; **Знать:** роль и значение экономического анализа в финансово-хозяйственной деятельности организации сущность, предмет, цели и задачи экономического анализа; виды экономического анализа; систему показателей комплексного экономического анализа	
	Лекция Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа.	2
	Лекция Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа.	2
	Лекция Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы.	4
	Практические занятия Применение методов сравнения, средних величин, табличного, балансового метода.	4
	Практические занятия Элиминирование. Расчет влияния факторов на результат с применением методов цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц и других методов факторного анализа.	4
	Лекция Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.	2
Тема 1.2 Анализ использования основных фондов	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа.	

	осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов **Знать:** методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности. факторы интенсивного и экстенсивного развития производства	
	Лекция Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов.	2
	Практические занятия Определение структуры и динамики основных фондов.	4
	Лекция Анализ качественного состояния основных фондов.	2
	Лекция Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.	2
	Практические занятия Оценка эффективности использования основных производственных фондов. Анализ показателей фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности, производительности труда и т.д.	4
	Самостоятельная работа Расчет и анализ эффективности основных фондов.	2
Тема 1.3 Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ производства и реализации продукции; **Знать:** методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции.	2
	Лекция Анализ ассортимента и структуры продукции. Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.	2
	Практические занятия Факторный анализ объема реализации продукции.	4
Текущий контроль за семестр	**Контрольная работа**	**2**
Всего часов за семестр по МДК 03.02		**44**

Тема 1.4 Анализ использования материальных ресурсов	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов **Знать:** методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.).	4
	Практические занятия Расчет показателей эффективности материальных ресурсов.	6
	Лекция Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.	4
	Практические занятия Факторный анализ материалоемкости продукции.	4
Тема 1.5 Анализ использования трудовых ресурсов	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ эффективности использования производственных ресурсов: материальных и трудовых ресурсов, основных производственных фондов **Знать:** методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов.	4
	Лекция Анализ использования фонда рабочего времени.	2
	Практические занятия Анализ движения трудовых ресурсов. Анализ трудоемкости продукции.	6
	Лекция Мотивация персонала как фактор роста производительности труда.	2

Тема 1.6 Анализ затрат и себестоимости продукции	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. **Знать:** методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.	2
	Лекция Анализ затрат на рубль товарной продукции.	2
	Лекция Анализ поведения затрат и взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли	4
	Практические занятия Факторный анализ себестоимости. Расчет показателей безубыточности.	6
	Самостоятельная работа Расчет и анализ себестоимости.	2
Тема 1.7 Анализ финансовых результатов	**Содержание** **Уметь:** анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций. применять методы и приемы экономического анализа. осуществлять анализ себестоимости, анализ финансовых результатов и рентабельности. **Знать:** методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности .	
	Лекция Задачи и источники анализа финансовых результатов. Показатели прибыли. Анализ состава и динамики балансовой прибыли.	4
	Лекция Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.	4
	Лекция Анализ рентабельности активов и капитала организации	4
	Практические занятия Анализ показателей рентабельности. Факторный анализ прибыли от реализации.	4
	Самостоятельная работа Расчет и анализ финансовых результатов.	2

Промежуточная аттестация по МДК.03.02	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**
Всего часов за семестр		**67**
Всего часов по МДК.03.01		**111**
ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	**Иметь практический опыт:** – формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций	
	Изучить следующие документы: - копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017); - Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"; - Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)». - Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»; - Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ (ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»; - Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017); - Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)"; - Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы»;	8
	Изучить следующие документы: Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства»; - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791); - Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790);	8

	- Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975); - Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090); - Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336); - Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765).	
	Изучить следующие документы: - Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023); - Приказ Минфина России от 28августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов"; - Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка);	8
	Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации; Составить схему финансовой службы организации; Определить размер собственного капитала организации; Оценить финансовую структуру собственного капитала; Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса; Рассчитать чистые активы организации; Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации; Определить структуру основных производственных фондов в организации; Рассмотреть методы начисления амортизации; Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов; Определить стоимость основных и оборотных фондов; Рассчитать показатели эффективности использования основных средств; Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов; Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств; Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами; Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов; Определить состав производственных запасов в организации.	8

	Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала; Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации; Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете; Определить состав доходов и расходов организации; Изучить существующий метод планирования выручки; Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации; Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты; Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции; Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации; Рассчитать показатели движения рабочей силы; Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;	8
	Провести анализ фонда заработной платы; Оценить эффективность использования трудовых ресурсов; Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг); Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты; Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации; Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов; Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции; Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции; Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации; Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах); Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;	8
	Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг); Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие); Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации; Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов; Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов; Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации; Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности; Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;	8

	Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов; Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых планов; Спрогнозировать ключевые финансовые показатели; Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации; Составить следующие документы: - Прогноз объемов продаж; - Прогноз распределения прибыли в организации; - Прогноз движения денежных средств - Платежный календарь организации; - Кассовый план организации; - Баланс доходов и расходов; Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации; Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации; Рассчитать общую стоимость имущества организации; Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»	8
	Определить размер «чистого» денежного потока организации; Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации. Определить преимущества той или иной формы расчетов; Изучить принципы использования кредитных ресурсов; Изучить принципы оптимизации структуры капитала; Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации; Изучить виды кредитования деятельности организации; Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств; Рассчитать лизинговые платежи; Определить кредитные риски; Определить цену заемного капитала; Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово–хозяйственной деятельности; Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования; Описать проделанную работу.	6
Промежуточная аттестация по ПП.03.01	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**
Консультации по экзамену квалификационному		**2**
Промежуточная аттестация	**Экзамен квалификационный**	**10**
Всего часов по ПМ.03		**306**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета **«Управление финансами организаций».**

Оборудование учебного кабинета:

- столы и стулья по количеству обучающихся;
- стол и стул преподавателя;
- книжные шкафы;
- маркерная доска
- наглядно-раздаточный и учебно-практический материал;
- комплекты бланков финансовых документов;
- комплекты учебно-методической документации;
- сборники задач, кейсов, тестовых заданий;
- медиатека курсовых и выпускных квалификационных работ;
- материалы, обеспечивающие производственную и преддипломную практики.

Технические средства обучения:

- микрокалькуляторы;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office, СПС Консультант Плюс, Adobe Acrobat Reader DC) и доступом к сети Internet;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (с учетом с изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г.№146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г.№117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
6. Федеральный законот 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).

9. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»" (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")" (в действующей редакции).
15. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)""(в действующей редакции).
16. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н ФСБУ 5/2019 «Запасы» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 17.09.2020 N 204н ФСБУ 6/2020 «Основные средства» (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).
19. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).
20. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)""(в действующей редакции).
21. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).
22. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)"" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).
25. Положение Банка России от 29.06.2021 N 762-П "О правилах осуществления перевода денежных средств" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2021 N 64765) (в действующей редакции).

Основные источники:

1. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-9807-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490109
2. Фридман, А. М. Финансы организаций: учебник / А.М. Фридман. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 202 с. — (Среднее профессиональное образование). — https://doi.org/10.12737/22225. - ISBN 978-5-369-01638-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1133354
3. Хазанович, Э.С., Анализ финансово-хозяйственной деятельности.: учебник / Э.С. Хазанович. — Москва: КноРус, 2021. — 271 с. — ISBN 978-5-406-08097-9. — URL:https://book.ru/book/939065

Дополнительные источники:

1. Левчаев, П. А. Финансы организаций: учебник / П.А. Левчаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 386 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22549. - ISBN 978-5-16-011342-5. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1584942
2. Никитина, Н.В., Корпоративные финансы: учебное пособие / Н.В. Никитина, В.В. Янов. — Москва: КноРус, 2021. — 509 с. — ISBN 978-5-406-03781-2. — URL:https://book.ru/book/936926
3. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы. Конспект лекций (конспект лекций): учебное пособие / Никитина Н.В. — Москва: КноРус, 2020. — 145 с. – (ЭБС BOOK.ru)
4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок: учебное пособие для вузов / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10877-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490365

Интернет-ресурсы:

1. http://www.minfin.ru/ - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. https://www.gks.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. https://www.nalog.ru/ - официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. http://economy.gov.ru/- официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. http://www.consultant.ru/ - сайт СПС Консультант Плюс.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень оцениваемых работ, выполняемых обучающимися

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе управления финансовыми ресурсами организации; -рациональность выбора источников финансирования деятельности организации -полнота и точность анализа финансовых результатов деятельности организации -правильность определения капитала организации, обоснованность оценки эффективности его использования; -точность и полнота определения потребности в оборотных средствах, обоснованность разработанных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; -соблюдение принципов формирования инвестиционной и инновационной политики организации и разработки инвестиционных проектов, полнота и точность анализа эффективности инвестиционных проектов; - результативность использования информационных технологий в процессе управления финансовыми ресурсами организации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	-Владение методами финансового планирования и прогнозирования как инструмента управления финансами организаций; -полнота и правильность составления финансовых планов организации; -результативность использования информационных технологий в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово–хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обоснованность выбора форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; - полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций; -обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; -результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово- хозяйственной деятельности организации.	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений; - обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) кредитных рисков; - правильность выбора форм безналичных расчетов; - обоснованность необходимости использования кредитных ресурсов, полнота и правильность составления технико-экономического обоснования кредита; - обоснованность необходимости использования средств	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	государственной (муниципальной) финансовой поддержки, соблюдение принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, полнота и точность анализа эффективности их использования; - рациональность выбора вариантов условий страхования; -результативность использования информационных технологий в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности; - Рациональность применения закупочных процедур для обеспечения организации востребованными предметами и средствами труда	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
выполнения задач профессиональной деятельности	информации, включая Интернет-ресурсы	- отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный дифференцированный

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		зачет по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения в области управления финансами организаций и осуществлении финансовых операций	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
		Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Применять полученные знания и умения в профессиональной сфере для достижения планируемых результатов своей деятельности	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.01; - комплексный зачет с оценкой по МДК.03.02; - комплексный зачет с оценкой по ПП.03.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК.03.01

Курсовая работа

Показатели оценки защиты курсовой работы

1. Составление структуры курсовой работы.
2. Соответствие оформления курсовой работы.
3. Соблюдение методики курсовой работы и правильности проведенных расчетов.
4. Срок сдачи курсового проекта.
5. Защита курсового проекта.

Критерии оценки защиты курсовой работы

Оценка курсовой работы предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Преподаватель заполняет отзыв (Приложение 1) на курсовую работу, в котором аргументирует выставленную за курсовую работу оценку.

Тематика курсовых работ.

1. Функции корпоративных финансов
2. Основные принципы организации корпоративных финансов.
3. Концепция стоимости капитала корпорации.
4. Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация.
5. Сущность и значение капитала корпорации.
6. Основные формы собственного капитала организации.
7. Принципы формирования капитала.
8. Модели оценки оптимальной структуры капитала.

9. Методы оценки основного капитала.
10. Методы оценки оборотного капитала организации.
11. Источники формирования и пополнения оборотных средств.
12. Финансовый и производственный циклы организации и их взаимосвязь.
13. Источники формирования оборотного капитала организации.
14. Формы финансирования реальных инвестиций.
15. Реальные инвестиции как способ воспроизводства основного капитала и источники их финансирования.
16. Выручка от реализации как основной доход организации от финансово-хозяйственной деятельности.
17. Прибыль как основной положительный финансовый результат хозяйственной деятельности организации.
18. Рентабельность как основной показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности.
19. Особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.
20. Особенности финансового планирования в организации.
21. Финансовый план как основной раздел бизнес-плана организации.
22. Порядок составления и оформления финансового плана.
23. Оценка рисков инвестиционных проектов.
24. Сущность инвестиционной программы корпорации.
25. Оценка кредитных и страховых рисков, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности.
26. Разработка стратегии финансовой независимости организации.
27. Центры финансовой ответственности и финансовая структура организации.
28. Правовое регулирование внешних финансовых отношений организаций.
29. Организация наличного денежного оборота и безналичных расчетов.
30. Контроль за полнотой и своевременность расчетов организации.
31. Кредитование деятельности организаций.
32. Виды кредитования деятельности организации.
33. Лизинг как форма долгосрочного кредитования реальных инвестиций.
34. Факторинг как способ кредитования деятельности организации.
35. Бизнес-ипотека, понятие и особенности на современном этапе.
36. Бюджетные средства, их место в процессе финансирования деятельности организаций.
37. Особенности государственного финансирования на современном этапе.
38. Организация страхования финансово–хозяйственной деятельности.
39. Сущность и принципы управления финансовыми рисками в организации.
40. Политика управления рисками в организации.

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Содержание и значение финансов организаций.
2. Место финансов коммерческих организаций в общей системе финансов.
3. Финансовые ресурсы коммерческих организации, капитал и фонды денежных средств организаций как объекты финансов организации.
4. Фонды денежных средств организаций.
5. Понятие внеоборотных активов коммерческих организаций
6. Источники финансирования нематериальных активов.
7. Принципы организации финансов организаций.

8. Экономические показатели эффективности производства.
9. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
10. Соотношение расходов, затрат и издержек коммерческих организаций.
11. Понятие себестоимости продукции, ее виды и основные показатели.
12. Принципы формирования себестоимости продукции (работ и услуг) коммерческих организаций.
13. Основные резервы снижения себестоимости продукции.
14. Управление капиталом коммерческой организации
15. Управление затратами коммерческой организации
16. Методика планирования затрат на производство и реализацию продукции.
17. Содержание понятия «амортизация». Методы начисления амортизационных отчислений для бухгалтерского и налогового учета.
18. Показатели эффективности использования основных фондов.
19. Кругооборот средств коммерческих организаций и сущность оборотного капитала.
20. 21. Состав и структура оборотного капитала коммерческих организаций. Принципы его организации.
21. Сущность и функции оборотного капитала. Признаки классификаций оборотных активов.
22. Характеристика и состав оборотных производственных фондов и фондов обращения коммерческих организаций.
23. Источники формирования оборотного капитала.
24. Состав, характеристика статей устойчивых пассивов коммерческих организаций.
25. Содержание нормирования собственного оборотного капитала. Понятие нормы и норматива. Методы нормирования.
26. 28. Состав нормируемого оборотного капитала коммерческих организаций.
27. Определение совокупной потребности организации в собственном оборотном капитале и его приросте. Источники финансирования прироста норматива собственного оборотного капитала.
28. Показатели эффективности использования оборотного капитала коммерческих организаций. Пути ускорения оборачиваемости оборотного капитала.
29. Понятие доходов организации и выручки от реализации продукции. Значение выручки от реализации продукции. Факторы, определяющие размер выручки организации.
30. Основные направления распределения и использования выручки от реализации продукции. Методика планирования выручки от реализации продукции в организации.
31. Сущность денежных накоплений коммерческих организаций и основные формы их реализации.
32. Прибыль коммерческих организаций и ее роль в условиях самофинансирования.
33. Сущность и функции прибыли. Основные виды прибыли.
34. Валовая и общая прибыль, их значение и содержание.
35. Распределение прибыли коммерческих организаций и основные направления ее использования. Факторы, оказывающие влияние на величину чистой прибыли.
36. Порядок определения налогооблагаемой прибыли.
37. Система показателей рентабельности коммерческих организаций.
38. Значение, цели и задачи финансового планирования в коммерческих организациях. Виды финансовых планов.

39. Бюджетирование как инструмент финансового планирования организации.
40. Этапы финансового планирования.
41. Характеристика и состав баланса доходов и расходов коммерческих организаций.
42. Расчет точки безубыточности, определение целевого объема продаж, запаса финансовой прочности.
43. Понятие операционного и финансового рычага. Совместный эффект рычагов.
44. Принципы и методы управления финансовым риском.
45. Подходы к управлению рисками: активный, адаптивный и консервативный (пассивный).
46. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций.
47. Осуществление закупок коммерческими организациями.
48. Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации.
49. Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.
50. Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

МДК.03.02

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Предмет и метод анализа хозяйственной деятельности. Организация анализа хозяйственной деятельности на предприятии.
2. Анализ выполнения производственной программы по показателям трудоемкости производства в нормо-часах.
3. Анализ выполнения производственной программы по показателю нормированной заработной платы.
4. Расчет затрат на производство продукции по элементам затрат и по статьям калькуляции.
5. Классификация затрат на производство по способу включения в себестоимость, экономическому назначению и зависимости от объема производства.
6. Виды себестоимости.

7. Анализ выполнения производственной программы по показателям валовой, товарной и реализованной продукции.
8. Анализ выполнения производственной программы по ассортименту (видам изделий).
9. Анализ выполнения производственной программы по ритмичности выпуска.
10. Анализ выполнения производственной программы по качеству продукции.
11. Анализ численности работающих на предприятии. Абсолютный и относительный перерасход численности.
12.Анализ текучести рабочей силы.
13. Анализ производительности труда. Задачи, показатели.
14. Анализ производительности труда по натуральным показателям.
15. Анализ выполнения задания по производительности труда по трудовому показателю в нормо-часах.
16. Анализ производительности труда по стоимостным показателям. Расчет напряженности задания по росту производительности труда и выполнение задания.
17. Анализ состава, движения и состояния основных фондов.
18. Анализ обеспеченности основными фондами.
19. Анализ поступления и выбытия основных средств.
20. Анализ использования основных средств.
21. Анализ обеспеченности выполнения производственной программы материальными ресурсами (анализ снабжения).
22. Анализ влияния факторов на выполнение производственной программы, фактор труда, оборудования и материалов.
23. Задачи и источники анализа себестоимости продукции. Общий анализ себестоимости товарной продукции.
24. Анализ себестоимости продукции по показателю затрат на 1 руб. товарной продукции.
25. Анализ затрат на производство продукции по элементам затрат и статьям калькуляции.
26. Анализ косвенных статей затрат. Распределение накладных расходов по переменным издержкам и с полным отнесением затрат.
27. Задачи и источники анализа финансовой деятельности предприятия.
28. Анализ бухгалтерского баланса, как основного источника анализа финансового состояния.
29. Анализ ликвидности и платежеспособности организации.
30. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
31. Факторный анализ прибыли : влияние фактора выручки и изменения цены.
32. Факторный анализ прибыли (Ф.№2): фактор влияния себестоимости, коммерческих и управленческих расходов, общее влияние факторов.
33. Анализ прибыльности и рентабельности деятельности предприятия: экономическая рентабельность, рентабельность основной деятельности, период окупаемости собственного капитала.
34. Анализ прибыльности и рентабельности: рентабельность продаж, общая рентабельность, рентабельность собственного капитала, коэффициент устойчивости экономического роста.
35. Анализ оборачиваемости оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.03.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Нормативно-правовые документы регулирующие финансовую деятельность.
2. Нормативно-правовые документы регулирующие бухгалтерский учет в организации
3. Права и обязанности финансового менеджера в организации;
4. Финансовая служба организации;
5. Определение размера собственного капитала организации;
6. Оценка финансовой структуры собственного капитала;
7. Определение составных частей собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;
8. Расчёт чистых активов организации;
9. Определение показателей, измеряющих структуру капитала в организации;
10. Определение структуры основных производственных фондов в организации;
11. Методы начисления амортизации;
12. Состав основных и оборотных фондов;
13. Определение стоимости основных и оборотных фондов;
14. Расчет показателей эффективности использования основных средств;
15. Проведение анализа динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;
16. Расчет показателей эффективности использования оборотных средств;
17. Проведение анализа обеспеченности материальными ресурсами;
18. Проведение анализа эффективности использования материальных ресурсов;
19. Определение состава производственных запасов в организации;
20. Расчет стоимости чистого и необходимого оборотного капитала;
21. Сбор и систематизация информации, необходимой для составления планов по реализации;
22. Характеристика условий признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;
23. Определение состава доходов и расходов организации;
24. Методы планирования выручки;

25. Методы расчета планируемой выручки от реализации продукции (работ, услуг);
26. Оценка степени выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;
27. Проведение анализа влияния факторов на показатели объема производства и реализации;
28. Расчет показателей движения рабочей силы;
29. Расчет и анализ показателей производительности труда;
30. Анализ фонда заработной платы;
31. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов;
32. Методы начисления амортизации для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг);
33. Учетная политика организации и определение метода списания материалов на затраты;
34. Составление сметы затрат на производство и продажу продукции (работ, услуг) в организации;
35. Анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;
36. Оценка степени влияния факторов на полную себестоимость продукции;
37. Анализ затрат на 1 рубль товарной продукции;
38. Методы расчета планируемой прибыли;
39. Методы анализа изменений прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах);
40. Методы анализа влияния факторов на прибыль от реализации продукции;
41. Методы расчета показателей “безубыточности” бизнеса;
42. Расчет показателей рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);
43. Структура инвестиционного портфеля корпорации;
44. Методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;
45. Анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации;
46. Абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности;
47. Анализ ликвидности и платежеспособности организации;
48. Анализ структурной динамики финансовых показателей организации;
49. Процесс бюджетирования в корпорации;
50. Порядок проведения закупочной деятельности в организации;
51. Расчет общей стоимости имущества организации;
52. Определение размера «чистого» денежного потока организации;
53. Формы безналичных расчетов, используемых в организации.
54. Принципы использования кредитных ресурсов;
55. Принципы оптимизации структуры капитала;
56. Сущность, принципы и порядок кредитования организации;
57. Виды кредитования деятельности организации;
58. Оценка целесообразности привлечения заемных средств;
59. Расчет лизинговых платежей;
60. Определение кредитных рисков;
61. Определение цены заемного капитала;
62. Классификация и виды страхования организаций;
63. Организация страхования финансово–хозяйственной деятельности;
64. Порядок заключения договоров имущественного страхования;

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный

Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный:

На экзамен квалификационный выносится решение ситуационных задач (Приложение 1) связанных с производственной деятельностью организаций и формируемые в соответствии с темами профессионального модуля.

1. Общая характеристика финансов организаций
2. Капитал организации и порядок его формирования
3. Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности
4. Инвестиционная и инновационная деятельность организаций
5. Финансовое планирование в организациях
6. Осуществление закупок коммерческими организациями
7. Организация внешних финансовых отношений
8. Управление рисками в организации
9. Организационно-методические основы комплексного экономического анализа
10. Анализ использования основных фондов
11. Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг
12. Анализ использования материальных ресурсов
13. Анализ использования трудовых ресурсов
14. Анализ затрат и себестоимости продукции
15. Анализ финансовых результатов

Критерии оценки экзамена квалификационного:

Формулировка содержания хозяйственной операции – 1 балл;

Составлена корреспонденция счетов – 2 балла;

Указана сумма хозяйственной операции (приведен расчет) – 1 балл;

Указан первичный документ, на основании которого составлена бухгалтерская запись – 0,5 балла.

Заполнен первичный учетный документ – 0,5 баллов.

Оценка ответа на экзамене предусматривает использование бальной системы оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

41-45 баллов – 5 «отлично»;

31-40 баллов – 4 «хорошо»;

26-30 баллов – 3 «удовлетворительно»;

25 баллов и менее – 2 «неудовлетворительно».

Инструкция по выполнению задания на комплексном квалификационном экзамене

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться нормативно-правовой документацией, микрокалькулятором, формами первичных учетных документов.

Время выполнения задания – 40 мин.

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:

1. Защита портфолио.

Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену (квалификационному) допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.

2. Экзамен (квалификационный)

На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

Приложение 1

Экзаменационные билеты

выносимые на экзамен квалификационный по ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, дать оценку динамики и структуры имущества, а также источников его финансирования по признакам хорошего баланса.

Показатель	Абсолютные величины, тыс. руб.			Относительные величины, %			
	на начало года	на конец года	изменения	к валюте баланса на начало года	к валюте баланса на конец года	изменения	к началу года
Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Стоимость имущества							
Собственный капитал							
Заемный капитал							
Валюта баланса							
Собственные средства в обороте							

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса предприятия.

Вид актива	На начало года	На конец года	Вид пассива	На начало года	На конец года	Платежный излишек (+) или недостаток (-)	
						На начало года	На конец года
А1-абсолютно ликвидные активы			П1 – наиболее срочнее обязательства				
А2- быстро реализуемые активы			П2 – срочные обязательства				
А3-медленно реализуемые активы			П3 – долгосрочные пассивы				
А4-трудно реализуемые активы			П4 – собственный капитал				
БАЛАНС			БАЛАНС				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;

- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Норматив	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент критической оценки				
Коэффициент текущей ликвидности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:
- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Общий показатель платежеспособности				
Доля оборотных средств в активах				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить является ли структура баланса неудовлетворительной:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку структуры баланса.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				
Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
Коэффициент финансовой независимости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				
Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Оборачиваемость материальных запасов в днях			
Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях			
Оборачиваемость денежных средств в днях			

Преподаватель _____
Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость денежных средств, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить динамику финансового цикла предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость запасов, дни			
Длительность финансового цикла, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Рентабельность продаж, %			
Экономическая рентабельность активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Чистая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Затратоотдача, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Экономическая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность перманентного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, дать оценку динамики и структуры имущества, а также источников его финансирования по признакам хорошего баланса.

Показатель	Абсолютные величины, тыс. руб.			Относительные величины, %			
	на начало года	на конец года	изменения	к валюте баланса на начало года	к валюте баланса на конец года	изменения	к началу года
Внеоборотные активы							
Оборотные активы							
Стоимость имущества							
Собственный капитал							
Заемный капитал							
Валюта баланса							
Собственные средства в обороте							

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса предприятия.

						Платежный излишек (+) или недостаток (-)

Вид актива	На начало года	На конец года	Вид пассива	На начало года	На конец года	На начало года	На конец года
А1-абсолютно ликвидные активы			П1 – наиболее срочнее обязательства				
А2- быстро реализуемые активы			П2 – срочные обязательства				
А3-медленно реализуемые активы			П3 – долгосрочные пассивы				
А4-трудно реализуемые активы			П4 – собственный капитал				
БАЛАНС			БАЛАНС				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Норматив	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент критической оценки				
Коэффициент текущей ликвидности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить ликвидность баланса и платежеспособность предприятия:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку ликвидности баланса и платежеспособности организации.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Общий показатель платежеспособности				
Доля оборотных средств в активах				
Коэффициент обеспеченности собственными средствами				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить является ли структура баланса неудовлетворительной:

- заполнить аналитическую таблицу;
- дать оценку структуры баланса.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент абсолютной ликвидности				
Коэффициент текущей ликвидности				
Коэффициент восстановления (утраты) платежеспособности				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент капитализации				
Коэффициент обеспеченности собственными источниками финансирования				
Коэффициент финансовой независимости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 21

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				

Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 22

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 23

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Оборачиваемость материальных запасов в днях			

Оборачиваемость дебиторской задолженности в днях			
Оборачиваемость денежных средств в днях			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 24

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			
Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость денежных средств, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 25

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить динамику финансового цикла предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Срок погашения дебиторской задолженности, дни			

Срок погашения кредиторской задолженности, дни			
Оборачиваемость запасов, дни			
Длительность финансового цикла, дни			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 26

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Рентабельность продаж, %			
Экономическая рентабельность активов, %			
Рентабельность собственного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 27

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Чистая рентабельность, %			
Валовая рентабельнсть, %			

Затратоотдача, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 28

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить эффективность деятельности предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Экономическая рентабельность, %			
Рентабельность продаж, %			
Рентабельность перманентного капитала, %			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 29

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить финансовую устойчивость предприятия.

Показатель	Нормальное значение	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент финансовой независимости				
Коэффициент финансирования				

Коэффициент финансовой устойчивости				

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 30

Инструкция
1. Внимательно прочитайте задание.
2. Выполняйте только после того, как вы поняли задание.
3. Выполняйте задание в том порядке, в котором оно дано.

Задание

По данным бухгалтерского баланса заполнить аналитическую таблицу, оценить деловую активность предприятия.

Показатель	Прошлый год	Отчетный год	Изменение
Коэффициент общей оборачиваемости капитала			
Коэффициент оборачиваемости мобильных средств			
Коэффициент отдачи собственного капитала			

Преподаватель _____

Председатель ЦК _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
КОЛЛЕДЖ МНОГОУРОВНЕВОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ: УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

КОД СПЕЦИАЛЬНОСТИ: 38.02.06

КОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ: ПМ.04

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: ОЧНАЯ

ВИД ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ: ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

Москва, 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.06 «Финансы» утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 N 65 и примерной основной образовательной программы (ПООП) 38.02.06 Финансы, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 19 декабря 2021 г. № б/н (зарегистрирована в государственном реестре ПООП, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-194 от 28.06.2022 г.)

Председатель ПЦК _____ Иванова Н.П.

«_____» _____ 2024 г.

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ Гасанов С.Ф.

«_____» _____ 2024 г.

Разработчик:

Болдырев А.Н. - преподаватель РАНХиГС
Ганштейн Н.А. – специалист методического кабинета КМПО РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 16

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	ПО1 - организации и проведении финансового контроля; ПО2 - осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; ПО3 - обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; ПО4 - планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; ПО5 - применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.
Уметь	У1 - осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У2 - использовать методы экономического анализа; У3 - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; У4 - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; У5 - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; У6 - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; У7 - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; У8 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; У9 - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; У10 - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У11 - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; У12 - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; У13 - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.
Знать	З1 - нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; З2 - нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; З3 - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; З4 - структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; З5 - особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль; З6 - методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; З7 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля; З8 - методы проверки хозяйственных операций; З9 - методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; З10 - значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; З11 - порядок использования государственной (муниципальной) собственности;

	З12 - основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; З13 - основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

1.2.Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

всего часов по профессиональному модулю (с практикой) 202 часа;

объем времени, отведенный на профессиональный модуль, включает:
МДК.04.01

объем времени, отведенный на междисциплинарный курс, включает:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 118 часов
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 110 часов, в том числе:

- лекции, уроки 58 часов;
- практические занятия 52 часа;

самостоятельная работа обучающегося 8 часов;
ПП.04.01
производственная практика (по профилю специальности) 72 часа;
консультации к экзамену квалификационному 2 часа;
промежуточная аттестация (экзамен квалификационный) 10 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Консультации
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе					
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ	Учебная	Производственная		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 - ПК 4.3 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	**118**	110	52				8	
ПК 4.1- ПК 4.4 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Производственная практика (по профилю специальности), часов)	**72**					**72**		
ПК 4.1- ПК 4.4 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 - ОК 11	Консультации по экзамену квалификационному	**2**							2
	Экзамен квалификационный	**10**	10						
Всего:		**202**	**120**	**52**	**-**	**-**	**72**	**8**	**2**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся.	Объем в часах
1	2	3
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		
Тема 1. Основы организации финансового контроля	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У11 - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; **Знать:** З1 - нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; З2 - нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль; З3 - требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; З4 - структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; З10 - значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля; З11 - порядок использования государственной (муниципальной) собственности;	
	Лекции Введение. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления. Понятие финансового контроля, его цели и задачи. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля.	4
	Лекции Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация. Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.	4
	Практические занятия	

	Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования	10
Тема 2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У1 - осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; У3 - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; У4 - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; У5 - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; У8 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; У9 - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; **Знать:** З7 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;	
	Лекции Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.	6
	Лекции Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.	4
	Лекции Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.	4
	Практические занятия	
	Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период.	6
	Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период	2
	Содержание учебного материала	

Тема 3. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта	**Уметь:** У3 - применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; У4 - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; У5 - осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; У7 - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; У8 - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; У9 - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; **Знать:** З7 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;	
	Лекции Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.	6
	Практические занятия	
	Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.	8
Самостоятельная работа		**4**
Текущий контроль за семестр		**2**
Всего часов за семестр		**60**
Тема 4. Инструменты и методы финансового контроля	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У2 - использовать методы экономического анализа; У6 - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; У10 - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; **Знать:** З6 - методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; З7 - состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;	

	Лекции Классификация инструментов финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода.	2
	Лекции Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур. Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля.	2
	Лекции Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам.	2
	Лекции Методы финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способ документального контроля. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальный наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.	4
	Лекции Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия. Использование результатов для целей управления.	2
	Практические занятия	
	Составление плана контрольного мероприятия	2
	Оформление контрольного мероприятия	2
Тема 5. Организация аудиторской проверки экономических субъектов	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У2 - использовать методы экономического анализа; У6 - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; У10 - подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; **Знать:** З5 - особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;	

	З12 - основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	
	Лекции Общие понятия о методах аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Оценка систем внутреннего контроля. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению. Ответственность аудиторов за результаты проверки.	4
	Практические занятия	
	Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки и оформлению ее результатов.	4
Тема 6. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	**Содержание учебного материала** **Уметь:** У12 - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; У13 - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур. **Знать:** З8 - методы проверки хозяйственных операций; З9 - методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей; З13 - основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.	
	Лекции Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.	4
	Лекции Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.	2
	Лекции Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов.	2
	Лекции	2

	Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.	2
	Практические занятия	
	Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях и расчетов с поставщиками и покупателями	2
	Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях	2
	Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами	2
	Решение ситуационных задач по контролю операций по производству и реализации продукции	2
	Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта	2
	Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни	4
	Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта	4
Самостоятельная работа		**4**
Промежуточная аттестация	Комплексный дифференцированный контроль	**2**
Всего часов за семестр		**58**
Всего часов по МДК.04.01		**118**
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ПО1 - организации и проведении финансового контроля; ПО2 - осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организации; ПО3 - обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; ПО4 - планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; ПО5 - применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.	
	Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля**:** - Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);	12

	- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" - Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности"; - Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».	
	Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: - Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации; - Положение по внутреннему контролю в организации; - Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета; - Организационную структуру управления компании; - Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; - Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании; - инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; - дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;	12
	Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: - экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании; - анализ структуры собственного капитала.	18
	Провести процедуры тестирования и оценки рисков. - разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»; - определение уровня существенности предстоящей проверки; - определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация; - составление карты рисков бизнес-процессов;	12
	Оформление документов при планировании контрольного мероприятия; Составление плана и программы контрольного мероприятия; Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;	10
	Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля; Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии; Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки; Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов	6

Промежуточная аттестация по ПП.04.01	Комплексный зачет с оценкой	2
Всего часов по ПП.04.01		**72**
Консультации по экзамену квалификационному		**2**
Промежуточная аттестация по ПМ.04	Экзамен квалификационный	**10**
Всего часов по ПМ.04		**202**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет финансового контроля, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: «Материалы для проведения практических работ по организации и осуществлению различных форм финансового контроля».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативные правовые акты:

1. "Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе" (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
2. "Лимская декларация руководящих принципов контроля" (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))
3. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // Официальный сайт Счетной палаты РФ: http://www.ach.gov.ru/ru/international/mexico/
4. Конституция Российской Федерации с изменениями.
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации с изменениями.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая с изменениями.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
8. Указ Президента РФ от 13.06.2012 №808 "Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу" (вместе с "Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу").
9. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции" (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)"(в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 05.04.2013 №41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации") (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований") (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации") (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 04.04.2005 №32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации") (в действующей редакции).
16. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
17. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (в действующей редакции).
18. Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ "Об аудиторской деятельности" (в действующей редакции).
19. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 №667 "Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (в действующей редакции).
20. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 №1092 "О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере" (вместе с "Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере") (в действующей редакции).
21. Постановление Правительства РФ от 17.03.2014 №193 "Об утверждении Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита и о внесении изменения в пункт 1 Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. №89" (в действующей редакции).
22. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 №89 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд" (в действующей редакции).
23. Приказ Минфина России от 19.03.2009 №26н "Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации" (в действующей редакции).
24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2008 №146н "Об обеспечении деятельности по осуществлению государственного финансового контроля" (вместе с "Положением о требованиях к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля") (в действующей редакции).
25. Приказ Минфина России от 30.12.2016 №822 "Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению внутреннего финансового аудита" (в действующей редакции).

26. Приказ Казначейства России от 12.03.2018 №14н "Об утверждении Общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
27. Указание Банка России от 15.04.2015 №3624-У "О требованиях к системе управления рисками и капиталом кредитной организации и банковской группы" (вместе с "Требованиями к организации процедур управления отдельными видами рисков") (в действующей редакции).
28. "Положение о Комитете банковского надзора Банка России" (утв. Советом директоров Банка России от 24.01.2014, протокол №2) (в действующей редакции).
29. "Положение об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах" (утв. Банком России 16.12.2003 N 242-П)(в действующей редакции).
30. "Положение о требованиях к правилам внутреннего контроля кредитной организации в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (утв. Банком России 02.03.2012 №375-П) (в действующей редакции).
31. Письмо Банка России от 24.03.2005 №47-Т "О Методических рекомендациях по проведению проверки и оценки организации внутреннего контроля в кредитных организациях" (в действующей редакции).
32. "Регламент Счетной палаты Российской Федерации" (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 №3ПК) (в действующей редакции).
33. "Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля" (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 12.05.2012 №21К (854)) (в действующей редакции).

Основная литература:

1. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491073
2. Финансы и кредит: учебное пособие / М.А. Абрамова, Ю.Я. Вавилов, М.Л. Васюнина [и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. — Москва: КноРус, 2021. — 315 с. — ISBN 978-5-406-09115-9. — URL:https://book.ru/book/942270

Дополнительные источники

1. Журнал "Финансы"- База данных East View
2. Журнал "Оплата труда: бухгалтерский учёт и налогообложение" 2019
3. Журнал "Учет в образовании" 2022, 2021, 2020, 2019
4. Журнал "Главбух" 2022
5. Журнал" Учёт. Налоги Право" 2019
6. Научно-практический журнал "Аудитор" ЭБС Знаниум

7. Журнал «Бюджет» - База данных East View
8. Журнал "Деньги и кредит"- База данных East View
9. Журнал "Налоговый вестник"- База данных East View
10. "Российский экономический журнал" - База данных East View
11. "Эко. Всероссийский экономический журнал" - База данных East View
12. Журнал «Финконтроль» - База данных East View
13. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право". - ЭБС Знаниум
14. Международный научно-практический журнал "Экономика. Налоги. Право" - База данных East View

Интернет-ресурсы:

1. http://www.minfin.ru/ - официальный сайт Министерства финансов РФ
2. https://www.gks.ru/ - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
3. https://www.nalog.ru/ - официальный сайт Федеральной налоговой службы
4. http://economy.gov.ru/- официальный сайт Министерства экономического развития РФ
5. http://www.consultant.ru/ - сайт СПС Консультант Плюс.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки и формы оценивания результатов обучения.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы оценивания
Профессиональные компетенции		
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Обучающийся демонстрирует владение положениями стандартов внешнего контроля, методиками проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, понимает основы организации аудита Правильно использует методы экономического анализа, Может применять программное обеспечение для осуществления контрольных процедур Способен разработать план и программу контрольной процедуры и оформить результаты Составленные по результатам проверки документы соответствуют требованиям законодательства Сформированы представления о реализации результатов контрольных процедур	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.04.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе органов финансового контроля, их полномочиях и методах работы Способен выделять особенности организации и проведения контрольных мероприятий Способен правильно выбирать формы бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности для осуществления различных контрольных процедур Способен правильно выбрать форму контроля для соответствующего контрольного мероприятия. Правильно применяет различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности в процессе осуществления контрольной процедуры	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.04.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный

	Способен осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе нормативного регулирования деятельности объекта финансового контроля Владеет методами проверки хозяйственных операций и сохранности товарно-материальных ценностей Владеет основными положениями по контролю осуществления бюджетных процедур и сохранности государственной (муниципальной) собственности Способен рассчитать основные финансовые показатели деятельности организации и провести их анализ Способен выявить нарушения и подготовить рекомендации по их устранению для организаций различных форм собственности Грамотно составляет акт или справку по результатам контрольной процедуры	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.04.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Обучающийся демонстрирует владение основными положениями законодательства и особенностями осуществления контроля в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд Способен использовать необходимую документацию для проверки правильности и законности проведения закупочной процедуры Способен проверить правильность установления начальной (максимальной) цены контракта и способ выбора поставщика	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование) - отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.04.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	Текущий контроль: - устный / письменный опрос (тестирование)

	- Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансового контроля - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка	- отчеты о выполнении практических работ; - отчет по производственной (по профилю специальности) практики; - комплексный зачет с оценкой по МДК.04.01; - комплексный зачет с оценкой по ПП.04.01. Промежуточная аттестация: - экзамен квалификационный
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы.	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работодателями в ходе обучения и практики - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками аудиторских фирм, органов финансового контроля и организаций, преподавателями	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в ревизионной работе - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист».	

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием профессионального программного обеспечения - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- Умение различать и правильно заполнять контрольную документацию - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности	

4.2. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и практикам.

МДК. 04.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи.
2. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления.
3. Понятие финансового контроля, его цели и задачи.
4. Элементы финансового контроля.
5. Субъекты и объекты финансового контроля.
6. Принципы организации финансового контроля.
7. Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация.
8. Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.
9. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления.
10. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля.
11. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность.
12. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль.

13. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
14. Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
15. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.
16. Независимый (аудиторский) финансовый контроль.
17. Правовые основы аудиторской деятельности.
18. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.
19. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля.
20. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления.
21. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
22. Классификация инструментов финансового контроля.
23. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг.
24. Особенности использования инструментов финансового контроля.
25. Применение риск-ориентированного подхода.
26. Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления.
27. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур.
28. Классификация контрольных мероприятий.
29. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля.
30. Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия.
31. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля.
32. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам.
33. Методы финансового контроля.
34. Методы и специальные методические приемы документального контроля.
35. Сплошной и выборочный способ документального контроля.
36. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций.
37. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальный наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.
38. Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия.
39. Использование результатов для целей управления.
40. Общие понятия о методах аудиторской деятельности.
41. Аудиторские доказательства и документы.
42. Оценка систем внутреннего контроля.
43. Приемы и способы получения аудиторских доказательств.
44. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства.
45. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств.
46. Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению.
47. Ответственность аудиторов за результаты проверки.

48. Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности.
49. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта.
50. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.
51. Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта.
52. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.
53. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов.
54. Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

ПП.04.01

Форма промежуточной аттестации: комплексный зачет с оценкой

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию:

1. Содержание нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность в сфере финансового контроля**:**

- Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";
- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».

2. Источники информации для проведения контрольных процедур:

- копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;
- положение по внутреннему контролю в организации;
- учетная политика организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета;
- организационная структура управления компании;
- должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю;
- бухгалтерская (финансовая) отчетность компании;
- инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации;
- дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;

3. Аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:

- экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании;
- анализ структуры собственного капитала.

4. Процедуры тестирования и оценки рисков.

- разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»;
- определение уровня существенности предстоящей проверки;
- определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация;
- составление карты рисков бизнес-процессов;

5. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;
6. Составление плана и программы контрольного мероприятия;
7. Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;
8. Разработка карты внутреннего контроля по объектам контроля;
9. Составление отчета по результатам контрольного мероприятия, ревизии;
10. Оформление аудиторских заключений по итогам аудиторской проверки;
11. Сбор материалов для проведения проверки по итогам проведения торгов

Критерии оценки промежуточной аттестации:

«5» (отлично) – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение понятий, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры;

«4» (хорошо) – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет;

«3» (удовлетворительно) – обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

«2» (неудовлетворительно) – обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и понятий, беспорядочно и неуверенно излагает материал

4.3. Перечень вопросов, выносимых на экзамен квалификационный

Текст заданий, выносимых на экзамен квалификационный

На экзамен квалификационный выносится решение ситуационных задач (кейс-задачи) связанных с производственной деятельностью организаций и формируемые в соответствии с темами профессионального модуля.

1. Понятие и функциональная сущность финансового контроля
2. Виды и формы финансового контроля
3. Методы и специальные методические приемы финансового контроля.
4. Ревизия как особая форма контроля
5. Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.
6. Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.
7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит
8. Основные положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый Центральным Банком РФ
9. Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации.
10. Внутренний контроль в целях противодействия коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)
11. Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.
12. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля
13. Технология проведения аудиторской проверки
14. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.
15. Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия
16. Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд
17. Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок
18. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг
19. Правовая основа общественного финансового контроля

Критерии оценки экзамена квалификационного:

Первичный учетный документ:

5 баллов – задание выполнено в соответствии с установленными требованиями;

4 балла – задание выполнено в соответствии с установленными требованиями, но содержит несущественные арифметические ошибки;

3 баллов – задание выполнено методически правильно и в соответствии с установленными требованиями, но содержит существенные арифметические ошибки

2 балла - задание выполнено методически неверно и/или содержит существенные арифметические ошибки

При оценке выполнения экзаменационного задания учитываются:

1. Обращение в ходе задания к информационным источникам;
2. Рациональное распределение времени на выполнение задания;
3. Соблюдение техники безопасности при выполнении анализа;
4. Умение работать со справочной литературой и нормативными документами.

Справочная литература:
- Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);
- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
- Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";
- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)»

Количество вариантов задания для экзаменующегося – 26

Время выполнения задания – 40 минут

Оборудование: микрокалькулятор, формы годовой отчетности

Экзамен квалификационный проводится в два этапа:
1. Защита портфолио.
Студент защищает портфолио преподавателю профессионального модуля, который оформляет результаты защиты оценочным листом. К экзамену квалификационному допускаются студенты, имеющие положительную оценку за защиту портфолио.
2. Экзамен квалификационный
На экзамен выносятся кейс-задачи, подтверждающие сформированность общих и профессиональных компетенций.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

При оценке результатов экзамена (квалификационного) используется 5-ти бальная система оценивания. При выведении оценки за экзамен (квалификационный) в целом полученная обучающимся сумма балов за этапы экзамена суммируется и переводится в оценки: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).