

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

«Кадровая работа в органах публичной власти (для преподавателей)»

(наименование программы)

1. Программа разработана на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утверждённого приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000;
- Профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» (приказ Минтруда России от 30.08.2018 № 564н).

2. Категория слушателей: сотрудники профильных подразделений органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

3. Форма обучения: очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

4. Период реализации программы 5 недель 5 дней.

5. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

6. Период актуальности программы составляет один календарный год с даты утверждения на Ученом совете Академии, программа актуальна до 10 июля 2026 г.

7. Основные темы программы:

- 1) Система и правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы
- 2) Правовой статус государственного гражданского (муниципального) служащего
- 3) Противодействие коррупции на государственной (муниципальной) службе
- 4) Поступление на государственную гражданскую и муниципальную службу
- 5) Служебный контракт на государственной гражданской службе и его изменение
- 6) Трудовой договор на муниципальной службе и его изменение
- 7) Прохождение государственной гражданской (муниципальной) службы
- 8) Прекращение служебных отношений на государственной гражданской службе
- 9) Прекращение служебных отношений на муниципальной службе
- 10) Организация деятельности кадровых служб в органах публичной власти
- 11) Электронная госслужба будущего – перспективы совершенствования Единой системы управления кадрами
- 12) Образовательное проектирование и реализация образовательного взаимодействия в практиках ДПО кадров публичного управления

8. Основная и дополнительная литература:

- Кадровые технологии государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Л. В. Фотиной. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — URL: <https://urait.ru/book/kadrovye-tehnologii-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sluzhby-580241>.
- Технологии кадровых практик на государственной службе: мастер-класс: учебник и практикум для вузов / Л. В. Фотина [и др.]; под общей редакцией Л. В. Фотиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15403-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544699>.
- Одегов, Ю. Г. Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении персоналом: учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, Ю. В. Долженкова, С. В. Малинин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01055-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535818>.