

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

*Институт «Высшая школа государственного управления»*

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко

«19» июня 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации

**«Реформирование местного самоуправления и новый вектор  
в развитии территорий (для преподавателей)»**

---

(наименование программы)

Москва 2025

**Разработчики:**

С.А. Еварович,  
директор центра «Школа андрагогики и образовательного дизайна» Института ВШГУ РАНХиГС

Е.С. Шугрина,  
научный руководитель экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы Института ВШГУ РАНХиГС

**Руководитель программы:**

Е.С. Шугрина,  
научный руководитель экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании Ученого совета Института ВШГУ от «19» июня 2025 г., протокол № 06.

## **Содержание**

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения.....	5
1.4. Категория слушателей .....	6
1.5. Формы обучения и сроки освоения .....	6
1.6. Период обучения и режим занятий .....	7
2. Содержание программы повышения квалификации .....	8
2.1. Календарный учебный график .....	8
2.2. Учебный план .....	9
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	14
3.1. Кадровое обеспечение.....	14
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы .....	18
4.Оценка качества освоения программы .....	24

## **1. Общая характеристика программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*Реформирование местного самоуправления и новый вектор в развитии территории (для преподавателей)*» разработана в целях достижения результата «Проведено комплексное обучение лиц, замещающих должности в органах публичной власти, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала высших учебных заведений и работников подведомственных учреждений органов публичной власти на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Подготовка кадров» государственной программы Российской Федерации № 15 «Экономическое развитие и инновационная экономика» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316), а также исполнения раздела 8 «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» государственного задания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д. Чернышенко 28.12.2023 г. № 21874-П8-ДЧ и в целях реализации Программы социально экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года. № 1019-р.

### **1.1. Цель и задачи реализации программы**

Программа направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Цель реализации программы** – получение теоретических и практических знаний, необходимых для глав муниципальных образований, руководителей и сотрудников органов местного самоуправления, государственных гражданских служащих в условиях реформирования законодательства о местном самоуправлении.

#### **Задачи реализации программы:**

- развитие профессиональных и преподавательских компетенций участников;
- повышение уровня знаний участников об актуальном законодательстве о местном самоуправлении, формируемом на основании Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- совершенствование знаний, умений и навыков по разработке учебно-методических комплексов, учебных занятий по дополнительным профессиональным программам по актуальным и востребованным направлениям в сфере государственного и муниципального управления;
- стимулирование мотивации участников, развитие горизонтальных связей для повышения эффективности совместной деятельности;

### **1.2. Нормативная правовая база**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 21.04.2025г.) «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

3. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28.08.2020 № 59530).

4. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован в Минюсте РФ от 17.09.2018, рег.№ 52177).

5. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

6. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019 № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

7. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

8. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года № 02-2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года № 02-835».

9. Приказ РАНХиГС от 22.09.2017 №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 10.04.2014 № 06-381).

11. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министерства образования и науки РФ 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

*При формировании образовательной программы учтены:*

12. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 07.04.2025).

13. ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

14. ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) <i>(формируются и (или) совершенствуются)</i>	Знания	Умения	Практический опыт

ВД 1. Педагогическая	<p>ОПК-7<sup>1</sup> - способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность профессиональной сферы</p> <p>и в</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу в сфере государственного и муниципального управления РФ и дополнительного профессионального образования;</li> <li>- основные методы поиска, сбора, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в сфере государственного и муниципального управления РФ;</li> <li>- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных</li> </ul>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать нормативно-правовые документы для разработки УМК, учебных занятий по преподаваемым дисциплинам;</li> <li>- комплектовать и разрабатывать методическое обеспечение преподаваемых дисциплин или отдельных видов учебных занятий;</li> <li>- внедрять научные исследования при разработке проектов, программ для государственных органов власти, необходимые для осуществления им профессиональной деятельности</li> </ul>	<p><b>Владеть навыками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере в рамках образовательной организации;</li> <li>- разработки УМК, учебных занятий и методических материалов;</li> <li>- преподавания дисциплин в образовательных организациях дополнительного профессионального образования для работников публичной власти, руководителей и сотрудников подведомственных организаций новых регионов на основе применения знаний в сфере государственного и муниципального управления, с использованием образовательных и дистанционных технологий</li> </ul>
ВД 2. Построение интегрированной системы управления рисками организации	<p>ПСК-1<sup>2</sup> - планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования;</li> <li>- законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;</li> <li>- современные инструменты управления человеческими ресурсами</li> </ul>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать бизнес-процессы с учетом рисков;</li> <li>- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций работников;</li> <li>- оценивать ресурсы, необходимые для эффективного функционирования подразделения</li> </ul>	<p><b>Владеть навыками:</b></p> <p>определения целей и задач подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований</p>

<sup>1</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28.08.2020 № 59530).

<sup>2</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрировано в Минюсте РФ 17.09.2018г.. рег.№ 52177, (С/01.7, Д/02.7)).

				вышестоящего руководства
	ПСК-2 <sup>2</sup> - разработка стандартов организации и методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	<b>Знать:</b> - сущность и методы управления проектами; - положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях	<b>Уметь:</b> - развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов; - составлять и проводить презентации и обучающие семинары	<b>Владеть навыками:</b> - подготовка планов и программ консультационных проектов, включающих цели, объем проектов, их сроки и распределение ресурсов для достижения целей консультационных проектов по управлению рисками; - проведение обучающих семинаров для работников организации по вопросам управления рисками
ВД 3. Разработка и реализация проектов	УК-2 <sup>3</sup> - способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>Знать:</b> - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; - содержание учебных программ и принципы организации обучения	<b>Уметь:</b> - предвидеть результаты планирования; - воспринимать новое в методике и претворять методические рекомендации в жизнь; - нести ответственность за реализацию проектов в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников	<b>Владеть навыками:</b> - разработки и реализации программ, проектов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся; - применения законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность; - управления проектом, учебным процессом на всех его этапах.

### 1.3. Категория слушателей

К освоению программы допускаются преподаватели из числа профессорско-преподавательского состава вузов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

---

<sup>3</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 (зарегистрирован в Минюсте России 28.08.2020 № 59530).

## **1.5. Формы обучения и сроки освоения**

Форма обучения – очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы 72 академических часа, из которых 46 ак. часов контактной работы со слушателем, из которых 20 академических часа с применением ДОТ, включая 2 ак. часа промежуточной аттестации и 4 ак. часа – итоговая аттестация с применением ДОТ; 26 ак. часов – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

## **1.6. Период обучения и режим занятий**

Период обучения составляет 1 неделя 5 дней (таблицы 2.1.1).

Режим занятий: до 8 ак. часов контактной работы в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 40 человек, практической (семинарской) группы – 40 человек.

## **1.7. Документ о квалификации**

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## **2. Содержание программы повышения квалификации**

### **2.1. Календарный учебный график**

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

<b>Период обучения – 1 неделя 5 дней</b>	
1 неделя	5 дней
УЗ/ УЗ ДОТ/СР ЭО	УЗ/УЗ ДОТ/СР ЭО/ПА ДОТ/ИА ДОТ

*Календарный учебный график выполнен с помощью условных обозначений:*

УЗ – учебные занятия.

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

ПА ДОТ – промежуточная аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением ДОТ.

## 2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации  
*«Реформирование местного самоуправления и новый вектор в развитии территорий (для преподавателей)»*

№ п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.							Самостоятельная работа, час							Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции		
			Всего	В том числе				Всего	В том числе				Всего							
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час		Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час								
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
1.	Идеология реформы и первые шаги органов публичной власти регионального и местного уровней	8	2	2					2	2				4				ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2		
2.	Региональные практики территориальной организации местного самоуправления	4	2	2										2				ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2		
3.	Пространственное развитие России и особенности развития отдельных территорий	8	4	2		2								4				ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2		
4.	Система органов местного самоуправления и участие жителей в осуществлении	8	4				4							4				ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2		

	местного самоуправления. Кадровая политика															
5.	Ключевые изменения в сфере компетенционных основ местного самоуправления	8	4	2		2							4			ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2
6.	Муниципальная экономика и межбюджетные отношения	4	2	2									2			ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2
7.	Контроль и ответственность органов местного самоуправления	6	4	2		2							2			ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2
8.	Активные и интерактивные методы преподавания: особенности работы во взрослой аудитории	6							4	4			2			ПСК-1 ПСК-2
9.	Навыки публичного выступления во взрослой аудитории и подготовка презентаций		4			4										ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2
10.	Разработка УМК по тематике ДПП	10							8	8			2			ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2
Промежуточная аттестация		2											2/3 <sup>4</sup>			
<b>Итого:</b>		<b>70</b>	<b>26</b>	<b>12</b>		<b>14</b>		<b>14</b>	<b>14</b>			<b>26</b>	<b>2</b>			
<b>Итоговая аттестация:</b>		<b>4</b>											<b>4/3<sup>5</sup></b>			
<b>Всего:</b>		<b>72</b>	<b>26</b>	<b>12</b>		<b>14</b>		<b>14</b>	<b>14</b>			<b>26</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		

<sup>4</sup> Промежуточная аттестация проводится с применением дистанционных образовательных технологий

<sup>5</sup> Итоговая аттестация предполагает «зачет» в формате защиты проекта с применением дистанционных образовательных технологий.

## Содержание программы по темам

Таблица 2.2.2

### Содержание программы по темам

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Идеология реформы и первые шаги органов публичной власти регионального и местного уровней	<p>Понятие и политico-правовая природа местного самоуправления. Функции местного самоуправления. Взаимодействие органов местного самоуправления с иными уровнями публичной власти. Конституция РФ и федеральное законодательство о местном самоуправлении. Общая характеристика федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»: принципы, новеллы, этапы приведения регионального законодательства и муниципальных правовых актов в соответствие с новым законодательством.</p> <p>Пределы полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в сфере местного самоуправления</p>
Тема 2. Региональные практики территориальной организации местного самоуправления	<p>Понятие муниципального образования. Одноуровневая и двухуровневая модели организации местного самоуправления в Российской Федерации: преимущества и риски каждой из моделей и способы их минимизации. Организация перехода на одноуровневую модель на всей территории субъекта Российской Федерации и в отдельных муниципальных образованиях. Гарантии местного самоуправления при переходе к одноуровневой модели. Сроки и этапы реализации перехода на одноуровневую (сохранения двухуровневой) модель организации местного самоуправления</p>
Тема 3. Пространственное развитие России и особенности развития отдельных территорий	<p>Стратегия пространственного развития и подходы к выделению территорий, имеющих геостратегическое значение для развития страны (ЗАТО, наукограды, Арктические территории и др.) Программа комплексного развития сельских территорий и предлагаемые меры государственной поддержки. Опорные населенные пункты. Значение структуры расселения населения. Положительная и отрицательная миграция жителей из малых городов и сельских территорий. Меры поддержки для малых городов и исторических поселений. Городские и сельские агломерации.</p> <p>Документы стратегического планирования и мастер-планы в контексте территориального развития.</p>

Наименование темы	Содержание темы
<p>Тема 4. Система органов местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления.</p> <p>Кадровая политика</p>	<p>Формирование и организация работы органов местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Продолжение функционирования сформированных по ранее действовавшему законодательству органов местного самоуправления.</p> <p>Глава муниципального образования: статус, порядок избрания, гарантии, основания для досрочного прекращения полномочий. Формирование и полномочия представительного органа муниципального образования.</p> <p>Местная администрация: полномочия, подотчетность, порядок формирования.</p> <p>Основания досрочного прекращения полномочий главы местной администрации. Статус лиц, замещающих муниципальные должности.</p> <p>Кадры муниципалитетов: закон о муниципальной службе и новый закон о местном самоуправлении.</p> <p>Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении. ТОСы, механизмы софинансирования проектов развития территории, муниципальные общественные палаты (советы)</p>
<p>Тема 5. Ключевые изменения в сфере компетенционных основ местного самоуправления</p>	<p>Вопросы местного значения и вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Группы («корзины») полномочий органов местного самоуправления в зависимости от возможности их перераспределения. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам перераспределения полномочий, которые по умолчанию закреплены за тем или иным уровнем публичной власти, и их финансирования. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>Особенности осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (переданных, не переданных, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления).</p> <p>Новый закон о местном самоуправлении: региональные практики формирования компетенций местного самоуправления</p>

Наименование темы	Содержание темы
Тема 6. Муниципальная экономика и межбюджетные отношения	<p>Экономические основы местного самоуправления. Имущество, находящееся в муниципальной собственности. Инвестиционная деятельность муниципального образования.</p> <p>Местный бюджет. Влияние изменения компетенционной основы местного самоуправления на доходную и расходные части местного бюджета. Межмуниципальные трансферты. Инструменты увеличения доходов местных бюджетов. Бюджетный процесс. Особенности прохождения проекта бюджета и отчета об исполнении бюджета в переходный период.</p>
Тема 7. Контроль и ответственность органов местного самоуправления	<p>Суть реформирования контрольно-надзорной деятельности. Концепции новых законов «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», закона-спутника и «Об обязательных требованиях в Российской Федерации». Риск-ориентированный подход. Цифровизация в сфере контрольно-надзорной деятельности. Процедура досудебного обжалования. Особенности полномочий органов публичной власти по осуществлению регионального государственного контроля, муниципального контроля. Мораторий на проведение проверок. Понятие и виды муниципального контроля.</p> <p>Особенности осуществления государственного контроля за местным самоуправлением и реформирование законодательства о публичном контроле.</p> <p>Ответственность в системе местного самоуправления.</p>
Тема 8. Активные и интерактивные методы преподавания: особенности работы во взрослой аудитории	<p>Особенности работы со взрослой аудиторией. Понятие классических и интерактивных методов преподавания. Общая характеристика отдельных интерактивных методов преподавания (модерация, мозговой штурм, работа в малых группах, дискуссия, конструктивная критика и др.).</p>
Тема 9. Навыки публичного выступления во взрослой аудитории и подготовка презентаций	<p>Тренинг навыков публичного выступления во взрослой аудитории. Особенности подготовки презентаций</p>
Тема 10. Разработка УМК по тематике ДПП	<p>В ходе обучения слушатели программы выбирают тематику для разработки УМК и работают над проектами учебно-методических комплексов в соответствии с тематикой, после чего представляют групповую разработку по видеоконференцсвязи.</p>

### **3. Организационно-педагогическое обеспечение**

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

## СВЕДЕНИЯ О ПРЕПОДАВАТЕЛЯХ И ЭКСПЕРТАХ ПРОГРАММЫ

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Место работы, должность Основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
					Всего	В том числе по преподаваемо й дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Землянский Дмитрий Юрьевич	2009, МГУ, географ  2011, МГУ, кандидат географических наук	Центр пространственного анализа и региональной диагностики РАНХиГС,  почасовая оплата труда	Канд. геогр. наук	11	11	11	Тема 3. Новеллы пространственного развития России
Кискин Евгений Владимирович		Директор Центра экспертно- консультационного сопровождения местного самоуправления института ВШГУ РАНХиГС <i>договор ГПХ</i>	-				Тема 1. Идеология реформы и первые шаги органов публичной власти регионального и местного уровней Тема 5. Ключевые изменения в сфере компетенционных основ местного самоуправления
Клишина Марина Александровна		первый заместитель генерального директора ООО «Центр исследования бюджетных отношений», эксперт ВШГУ РАНХиГС  почасовая оплата					Тема 6. Муниципальная экономика и межбюджетные отношения
Максимов Андрей Николаевич	1999, МГУ, филиал в г.Ульяновске, Юридический факультет, юриспруденция 2007, Поволжская академия государственной службы им.	Председатель Комиссии Общественной палаты РФ по территориальному развитию, городской среде и инфраструктуре,  Договор ГПХ	Канд. юрид. наук	26	17	17	Тема 4. Система местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления

	П.А.Столыпина, Государственное и муниципальное управление 2010, МГЮА, кюн 2012, Всероссийская академия внешней торговли, Программа «Master of business administration						
Морозов Михаил Юрьевич		Директор экспертно- аналитического центра государственной и муниципальной службы ВШГУ РАНХиГС, безвозмездно					Тема 4. Система местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления
Пахомов Алексей Викторович		руководитель проектного офиса по муниципальному контролю Союза российских городов, эксперт ВШГУ, почасовая оплата труда					Тема 7. Контроль и ответственность органов местного самоуправления
Смышляева Лариса Германовна			Д-р пед. наук, профессор				Тема 8. Активные и интерактивные методы преподавания: особенности работы во взрослой аудитории Тема 10. Разработка УМК по тематике ДПП
Соснин Дмитрий Петрович	1997, Ульяновский государственный технический университет, техника и технология, бакалавр  1999, Ульяновский государственный технический университет,	Кафедра территориального развития имени В.Л. Глазычева РАНХиГС, почасовая оплата труда	Канд. полит. наук	23	23	23	Тема 3. Новеллы пространственного развития России

	информатика и вычислительная техника, магистр					
Чепурнова Елена Сергеевна (		Зам.директора Центра развития лидерских и управленческих компетенций ВШГУ РАНХиГС, безвозмездно				Тема 9. Навыки публичного выступления во взрослой аудитории и подготовка презентаций
Шатохин Дмитрий Александрович		руководитель Дирекции инициативного бюджетирования в госпрограммах НИФИ Минфина России договор ГПХ				Тема 4. Система местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления
Шугрина Екатерина Сергеевна	1990, НИСИ им. В.В. Куйбышева, "Гидротехническое строительство", инженер-гидротехник; 1993, СКЦ, "Государственное и региональное управление", менеджер-администратор	Профессор кафедры конституционного права СПбГУ, научный руководитель Экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы РАНХиГС Договор ГПХ	д-р юрид наук, профессор			Тема 4. Система местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления Тема 2. Новый закон о местном самоуправлении: региональные практики территориальной организации местного самоуправления
Юдин Захарий Геннадьевич		Директор Общероссийской ассамблеи территориального общественного самоуправления Договор ГПХ				Тема 4. Система местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления

### **3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы**

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации обеспечивает слушателей необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий
- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно-методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;
- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;
- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;
- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы, обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов на информационно-образовательном портале Института ВШГУ.

### **3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

#### **Самостоятельная работа**

Слушатели самостоятельно изучают материалы, размещенные на платформе new.portal.gosedu.ru

1. Электронные курсы по темам:

- Понятие местного самоуправления и его роль в системе публичной власти.
- Правовые основы местного самоуправления.
- Территориальные основы местного самоуправления.
- Организационные основы местного самоуправления.
- Компетенционные основы местного самоуправления.
- Экономическая основа местного самоуправления.
- Правовое регулирование местного самоуправления и муниципальное нормотворчество.
- Стратегическое планирование социально-экономического развития муниципальных образований.
- Бюджетная политика и управление финансами муниципального образования.
- Проектное управление и участие муниципалитетов в национальных проектах и государственных программах.
- Вовлечение жителей в местное самоуправление.
- Стратегии коммуникаций в сложных ситуациях.

2. Нормативные правовые акты.

3. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки обучающихся:

- Признаки и функции органов публичного управления.
- Территориальная организация местного самоуправления.
- Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления.
- Правовая регламентация, ключевые особенности, основные принципы муниципальной службы.
- Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
- Коммуникация органов местного самоуправления с населением: каналы, методы и практики.
- Система муниципальных правовых актов.

#### **Примеры практических заданий**

##### **Примеры кейсов**

1. Жители поселения С-ка обратились к главе муниципального округа с требованием досрочно прекратить полномочия старосты сельского населенного пункта в связи с переменой места жительства и его переездом в другой субъект РФ. Правомочен ли глава муниципального округа прекратить полномочия старосты сельского населенного пункта?

**Ответ:** Нет. **Обоснование:** полномочия старосты прекращаются досрочно в случае переезда на постоянное место жительства за пределы вверенной территории поселения, однако прекращение полномочий старосты осуществляется непосредственно на собрании жителей населенного пункта. Решение собрания о прекращении полномочий старосты считается принятым, если за это проголосовало большинство присутствующих на собрании

жителей. Дополнительного утверждения данного решения органами местного самоуправления или органами государственной власти не требуется.

2. Местной администрацией городского округа Г. принято решение об установлении местного налога на реализацию инициативных проектов граждан. Правомерно ли установление такого налога?

**Ответ:** Нет. **Обоснование:** местная администрация не вправе устанавливать местные налоги и сборы. Местные налоги и сборы устанавливаются нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, к которым не относится местная администрация. Граждане могут перечислять денежные средства в целях реализации конкретных инициативных проектов, но исключительно на добровольной основе.

### ***Примеры вопросов для рассмотрения***

1. Территориальные пределы местного самоуправления.
2. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования.
3. Структура и организация работы администрации муниципального образования.
4. Выборные должностные лица местного самоуправления.
5. Участие населения в осуществлении местного самоуправления.
6. Муниципальная собственность.
7. Местный бюджет.

### ***Нормативно-правовые документы:***

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/).

2. Федеральный закон от 8 декабря 2020 г. № 394-ФЗ «О Государственном Совете Российской Федерации» <https://base.garant.ru/75016707/>.

3. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13.12.2024г.) <https://base.garant.ru/403266160/>.

4. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 28.12.2024г.) <https://base.garant.ru/74449814/>.

5. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изм. и доп. от 28.12.2024г.) <https://base.garant.ru/12164203/>.

6. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп. от 08.12.2024).  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_380474/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_380474/).

7. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 30.09.2024г.) <https://base.garant.ru/12152272/>.

8. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности» (с изм. и доп. от 10.07.2023г.) <https://base.garant.ru/12181538/>.

9. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ «О политических партиях» (с изм. и доп. от 08.08.2024г.) <https://base.garant.ru/183523/>.

10. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 14.02.2024) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_202071/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202071/).

11. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (ред. от 20.03.2025) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/).

12. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103023/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/).

13. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ (ред. от 13.07.2024) «О стратегическом планировании в Российской Федерации» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_164841/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/).

14. Указ Президента РФ от 31 марта 2023 г. № 229 «Об утверждении Концепции внешней политики Российской Федерации» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/406543869/>.

15. Указ Президента РФ от 02.02.2016 № 41 «О некоторых вопросах государственного контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_193262/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_193262/).

16. Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68 (ред. от 26.06.2023) «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации») [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_318654/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_318654/).

17. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 (ред. от 27.03.2023) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_306865/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_306865/).

18. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года (утв. Правительством РФ 29.09.2018) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_307872/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307872/).

19. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/408892634>

### **Основная литература:**

1. Жеребцов, А. Н. Правовые фикции в механизме административно-правового регулирования управлеченческих отношений: монография / А. Н. Жеребцов, Н. В. Павлов, А. В. Юшко; под научной редакцией А. Н. Жеребцова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 183 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14164-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567598>.

2. Ножечкин И. В., Седов Д. К. Стандарт деятельности муниципального депутата / Настольная книга депутата и муниципального служащего : учебное пособие / Е. С. Шугрина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. — Калининград : Полиграфычъ, 2024. — [336] с. – 6000 экз.— ISBN 978-5-6050717-6-1.

3. Основы местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / Е.С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;

4. Компетенция местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / под ред. Е. С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 280 с.;

5. Основы государственной гражданской и муниципальной службы: учебное пособие / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 96 с.;

6. Стандарт деятельности муниципального депутата : настольная книга депутата и муниципального служащего : учебное пособие / И.В. Ножечкин, Д.К. Седов, под ред. Е.С. Шугриной; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 196 с.

7. Обращения граждан и взаимодействие органов местного самоуправления с жителями : настольная книга депутата и муниципального служащего : [учебное пособие] / А.В. Савосъкин; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Москва: [б. и.], 2024. - 152 с.

8. Муниципальный контроль: настольная книга депутата и муниципального служащего: практическое пособие для инспектора / А.В. Пахомов ; ред. Е.С. Шугрина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 128 с.

9. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления//Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;

10. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;

11. Противодействие коррупции / С. Ю. Суйков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 116 с.

### **Дополнительная литература:**

1. Аврамчикова Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>;

2. Атагимова Э.И. Муниципальное нормотворчество: требования юридической техники как критерий качества муниципального правового акта / Э. И. Атагимова // Роль местного самоуправления в развитии государства на современном этапе : Материалы VI Международной научно-практической конференции, Москва, 22–23 апреля 2021 года. – Москва: Государственный университет управления, 2021. – С. 12-15;

3. Баженова О.А. Специфика подготовки муниципального нормативного правового акта / О. А. Баженова // Молодой ученый. – 2021. – № 24(366). – С. 78-80;

4. Бушин С.В., Белоусова А.А., Шухат П.А. Развитие применения проектного подхода в деятельности органов муниципального управления // Муниципалитет: экономика и управление. 2019. № 4 (29). С.5-13;

5. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики // Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;

6. Грачев Н.И. ТERRITORIALNAYA ORGANIZACIYA PUBLICHNOY VLASTI. Учебное пособие для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028>;

7. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9.

— Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109873.html>;

8. Косоруков А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html>;

9. Пылин В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;

10. Редько А.А. Правовая инициатива в современной России : Учебное пособие для вузов / А.А. Редько. — Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство ЮРАЙТ", 2021. — 123 с. – (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14858-9;

11. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/120940.html>;

12. Сорокин Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/105663.html>;

13. Хобраков Д.Ц. О контроле органов местного самоуправления за законностью муниципальных нормативных правовых актов и их проектов / Д.Ц. Хобраков // Государственная власть и местное самоуправление. — 2021. — № 10. — С. 28-30.

### **Интернет-ресурсы:**

- <http://government.ru/rugovclassifier/622/main/> Документы – Правительство России
- <http://www.gosuslugi.ru/> Портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/483/events/> Президиум Совета при Президенте
- <http://www.scrf.gov.ru/security/information/> Совет Безопасности Российской Федерации
- <https://xn--l1adki.xn--p1ai/> Портал местного самоуправления в России
- <https://xn--h1ahbfdmql.xn--p1ai/%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81.html> / Местное самоуправление в России
- <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению
- <http://aiss.gov.ru/upolnomochennye-organy/Автоматизированная> информационная система «СООТЕЧЕСТВЕННИКИ»
- <https://muob.ru/>) Портал муниципальных образований
- <https://www.varmsu.ru/> Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления

### **Справочные системы:**

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> - Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система

- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

#### **4.Оценка качества освоения программы**

##### **4.1. Формы и объем промежуточной аттестации**

По настоящей дополнительной профессиональной программе повышения квалификации предусматривается промежуточная аттестация в форме зачета.

*Инструкция для слушателя: выберите один или несколько правильных вариантов ответов*

*Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации обучающихся*

1. Идеология реформы и первые шаги органов публичной власти регионального и местного уровней
2. Региональные практики территориальной организации местного самоуправления
3. Пространственное развитие России и особенности развития отдельных территорий
4. Система органов местного самоуправления и участие жителей в осуществлении местного самоуправления. Кадровая политика
5. Ключевые изменения в сфере компетенционных основ местного самоуправления
6. Муниципальная экономика и межбюджетные отношения
7. Контроль и ответственность органов местного самоуправления
8. Активные и интерактивные методы преподавания: особенности работы во взрослой аудитории
9. Навыки публичного выступления во взрослой аудитории и подготовка презентаций

##### **4.2. Формы и объем итоговой аттестации**

Итоговая аттестация – зачет – проходит в форме защиты проекта (ДПП).

В ходе программы слушатели разрабатывают проекты дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и учебно-методические комплексы к ним.

Тематика ДПП ПК: региональные особенности реформирования местного самоуправления.

Презентация итоговых концепций программ проходит в формате видеоконференцсвязи.

Таблица 4.1.1  
**Критерии оценки слушателей на итоговой аттестации**

Основные показатели оценки результата	Баллы
Разработанная ДПП ПК отвечает требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре программ ДПО в сфере государственного и муниципального управления	До 30 баллов
Разработанный УМК к ДПП ПК включает: - презентационные материалы по программе; - материалы практических занятий; - фонд оценочных средств.	До 30 баллов
Презентация ДПП ПК и УМК отвечает требованиям информативности, логичности, краткости	До 30 баллов
Умение отвечать на критические замечания	До 10 баллов

Таблица 4.1.2

### Оценивание в процессе промежуточной и итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	<b>60</b> и более баллов, проект ДПП структурно и содержательно выполнен в полном объеме, не содержит грубых ошибок и недоработок, представлен в форме презентации; демонстрируется сформированность профессиональных компетенций в качестве результата обучения.
«не зачтено»	менее <b>60</b> баллов, проект ДПП выполнен лишь частично, содержит грубые ошибки и недоработки, презентация фрагментарно раскрывает основные положения содержания программы; демонстрируется недостаточная сформированность профессиональных компетенций в качестве результата обучения.

### 4.3. Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы следующие компетенции:

Таблица 4.2.1

### Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-7 - способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	Способен: - анализировать и интерпретировать нормативно-правовые документы, научные исследования для разработки УМК, учебных занятий по преподаваемым дисциплинам; - - осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельности в профессиональной сфере в образовательных организациях дополнительного профессионального образования для работников публичной власти, руководителей и сотрудников подведомственных организаций новых регионов на основе применения знаний в сфере государственного и муниципального управления, с использованием образовательных и дистанционных технологий
ПСК-1 - планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	Способен: - ставить правильно и грамотно цели, формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - осуществлять профессиональную деятельность с учетом рисков; - - оценивать ресурсы, необходимые для осуществления профессиональной деятельности.

ПСК-2 - разработка стандартов организации и методических и нормативных документов в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	<p>Способен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развивать у обучающихся навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности образовательных технологий в сфере государственного и муниципального управления;</li> <li>- составлять и проводить презентации и обучающие мероприятия по вопросам государственного и муниципального управления и возможных рисков при осуществлении профессиональной деятельности обучающимися.</li> </ul>
--	--