

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко

«14» августа 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

«ТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАКАЗЧИК»

(наименование программы)

Москва 2025

Разработчик:

Д.Л. Тодоров,
директор программы научно-образовательного центра обмена лучшими практиками государственного управления и формирования инвестиционного климата в субъектах РФ
Института ВШГУ РАНХиГС

Руководитель программы:

Е.Н. Подшивалов,
заместитель Директора Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании Ученого совета Института ВШГУ от «14» августа 2025 г., протокол № 09.

Содержание

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель и задачи реализации программы	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения	6
1.4. Категория слушателей	7
1.5. Формы обучения и сроки освоения	7
1.6. Период обучения и режим занятий	8
1.7. Документ о квалификации	8
2. Содержание программы повышения квалификации	8
2.1. Календарный учебный график	8
2.2. Учебный план	9
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	20
3.1. Кадровое обеспечение.....	20
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	28
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	29
4. Оценка качества освоения программы	36
4.1. Формы и объем промежуточной аттестации	36
4.2. Формы и объем итоговой аттестации	40
4.3. Характеристика результатов освоения программы.....	54

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Технический заказчик» разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 г. № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Реализация программы повышения квалификации осуществляется Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации совместно с Федеральным автономным учреждением «РосКапСтрой» в сетевой форме в рамках договора о сетевой форме реализации образовательной программы и направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.1. Цель реализации программы

Цель реализации программы: получение новых профессиональных компетенций в области строительного контроля, проводимого в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка и ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

В процессе освоения программы слушатель развивает компетенции по организации и проведения строительного контроля с учетом действующих нормативных, правовых актов в строительстве; ориентированию в практических вопросах, возникающих при проведении строительного контроля, включая взаимодействие с органами государственного надзора; применению полученных теоретических знаний в своей профессиональной работе.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 3 декабря 2024 г.).

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013 г.).

4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2025 года).

5. Приказа Минтруда России от 05 октября 2021 г. № 673н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист технического заказчика».

6. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

7. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;

8. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации)».

9. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года №02–2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года № 02–835».

10. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

12. Указ Президента РФ от 6 декабря 2022 г. № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

13. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 г. № ВК-1032/06).

14. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 г. № 06-381.

При формировании образовательной программы учтены:

15. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2024).

16. ОКВЭД 2 – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 г. № 14-ст (ред. от 20.11.2024).

17. Единый справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ 31.10.2002 г. № 787 (с изм. и доп. от 20.12.2003г.).

18. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf?ysclid=lile9yi544799762946>.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Нормативно-правовая	ОПК-4 ¹ . Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<i>Знать:</i> – понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки – понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки	<i>Уметь:</i> разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и других документов	<i>Владеть навыками:</i> нормативного правового регулирования в строительстве
ВД 2. Управление инвестиционно-строительным проектом на всех стадиях жизненного цикла объекта капитального строительства и линейных объектов	ПСК-1. ² Разработка документов для планирования возможности реализации инвестиционно-строительного проекта	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты Российской Федерации о градостроительной деятельности; требования нормативно-технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства; порядок составления графика реализации проекта; основы планирования деятельности по реализации инвестиционно-строительного проекта	<i>Уметь:</i> разрабатывать план по управлению проектом в строительстве; анализировать эффективность распределения ресурсов проекта строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов; готовить необходимую документацию по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов	<i>Владеть навыками:</i> определения основных технико-экономических характеристик объекта капитального строительства (линейного объекта), в том числе предельной стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения); планирования потребности в ресурсах, используемых в процессе производства работ; определения рисков проекта и вероятных путей снижения их воздействия

¹ Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление»

² Профессиональный стандарт «Специалист технического заказчика», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2021 г. № 673н (трудовая функция А/01.6).

	ПСК-2. ³ Подготовка, получение и представление градостроительной документации, исходных и разрешительных документов (материалов)	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика; требования к форме и содержанию градостроительного плана земельного участка	<i>Уметь:</i> составлять документы для получения прав на земельный участок по реализации инвестиционно-строительного контракта; составлять документы для получения согласования проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории достопримечательных мест, а также в зонах охраны объектов культурного наследия	<i>Владеть навыками:</i> получение и представление градостроительного плана земельного участка; организация геодезических работ на объекте строительства, приемка геодезической разбивочной основы и передача технической документации на нее подрядчику
--	---	--	--	---

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: лица, замещающие должности в органах публичной власти, руководители и сотрудники подведомственных организаций Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: среднее профессиональное образование, высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Программа реализуется в сетевой форме (см. табл. 1.5.1).

Форма обучения – очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы – 72 академических часов, из которых 50 ак. часов контактной работы со слушателем, в том числе 34 ак. часа с применением дистанционных образовательных технологий, включая 2 ак. часа промежуточной аттестации и 2 ак. часа – итоговая аттестация; 22 ак. часа – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

Таблица 1.5.1

Реализация частей программы повышения квалификации в сетевой форме

Раздел 1	Разделы 2-6 Промежуточная аттестация	Итоговая аттестация
РАНХиГС	ФАУ «РосКапСтрой»	РАНХиГС

³ Профессиональный стандарт «Специалист технического заказчика», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.10.2021 г. № 673н (трудовая функция А/02.6).

1.6. Период обучения и режим занятий

Периоды обучения составляют 2 недели 5 дней (см. табл. 2.1.1).

Режим занятий до 8 ак. часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 150 человек, практической (семинарской) группы – 150 человек.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы повышения квалификации

2.1. Календарный учебный график⁴

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения - 2 недели 5 дней	
2 недели	5 дней
УЗ/УЗ ДОТ/СР ЭО	УЗ ДОТ/СР ЭО/ПА ДОТ/ИА ДОТ

Календарные учебные графики выполнены с помощью следующих условных обозначений:

УЗ – учебные занятия.

УЗ ДОТ - учебные занятия с применением ДОТ.

СР ЭО – самостоятельная работа с применением ЭО.

ПА ДОТ– промежуточная аттестация с ДОТ.

ИА ДОТ– итоговая аттестация с применением ДОТ.

⁴ Реализация частей образовательной программы осуществляется каждой из сторон согласно табл.1.5.1 в соответствии с расписаниями РАНХиГС и Федерального автономного учреждения «РосКапСтрой».

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Технический заказчик»

№ п/п	Наименование раздела/темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.				Самостоятельная работа, час ⁵	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции	
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме						Контактная самостоятельная работа, час
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Основы публичного управления в Российской Федерации	10												10				ОПК-4 ПСК-1 ПСК-2
1.1	Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	5												5				
1.2	Система управления проектной деятельности при реализации национальных проектов	5												5				
2.	Законодательные, нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регламентирующие деятельность технического заказчика в Российской Федерации	8							6	6				2				ПСК-1 ПСК-2

⁵ Самостоятельная работа предполагает изучение слушателями материалов, расположенных на платформе new.portal.gosedu.ru.

2.1	Функции технического заказчика, взаимодействие с субъектами инвестиционно-строительной деятельности. Требования для выполнения функций технического заказчика. Управление проектами капитального строительства.	2							2	2							
2.2	Техническое регулирование в строительстве. Формы оценки соответствия. Саморегулирование в строительстве: законодательная и нормативная база	4							2	2				2			
2.3	Определение затрат на осуществление функций Технического заказчика	2							2	2							
3.	Подготовка материалов и документов, необходимых для начала реализации инвестиционно-строительного проекта, основные функции и полномочия технического заказчика на начальной стадии (этапе). Использование технологии информационного моделирования (ТИМ) и др. инструментов цифровизации строительства.	22	4	4					10	10				8			ПСК-1 ПСК-2
3.1	Формирование начальной (максимальной) цены контракта	2							2	2							
3.2	Договорные (контрактные) отношения субъектов инвестиционно-строительной деятельности	4							2	2				2			
3.3	Получение и предоставление исходной и разрешительной документации	4							2	2				2			
3.4	Требования к форме и содержанию технического задания на подготовку и	2							2	2							

	выполнение проектной документации и результатов инженерных изысканий, информационной модели объекта капитального строительства.																
3.5	Осуществление градостроительных процедур в среде цифровых технологий. Применение технологии информационного моделирования (ТИМ) строительной отрасли: организация электронного взаимодействия участников процесса строительства	4						2	2				2				
3.6	Организация инженерных изысканий	2	2	2													
3.7	Организация проектирования, сопровождения проекта. Порядок утверждения проектной документации. Организация экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации, экспертное и проектное сопровождение. Организация авторского надзора. Рабочая документация. Внесение изменений в проектную документацию.	4	2	2									2				
4.	Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, в т.ч. ОКН	18	8	8				8	8				2				ПСК-1 ПСК-2
4.1	Организация строительной площадки. Проект организации строительства (ПОС) и проект производства работ (ППР)	2	2	2													
4.2	Система управления охраной труда на строящихся и	2						2	2								

	эксплуатируемых объектах капитального строительства.																
4.3	Организация и порядок проведения строительного контроля. Подготовка исполнительной документации и её электронный вариант.	6	4	4									2				
4.4	Лабораторный контроль и геодезический контроль в рамках проведения строительного контроля.	2						2	2								
4.5	Современные методы и средства проведения строительного контроля и мониторинга. Внедрение цифровых технологий при осуществлении функций «строительного контроля». Цифровые инструменты контроля (виды и способы применения, оценка эффективности).	2	2	2													
4.6	Специфика организации и проведения работ на примере объектов культурного наследия. Реконструкция и реставрация. Реконструкция объектов капитального строительства, в том числе с проведением работ по сохранению объектов культурного наследия	2						2	2								
4.7	Взаимодействие с Государственным строительным надзором. Предмет ГСН. Виды ГСН. Порядок осуществления ГСН. ЗОС	2						2	2								
5.	Основные функции и полномочия технического заказчика на завершающих стадиях (этапах)	4	4	4													ПСК-1 ПСК-2
5.1	Подписание акта завершения строительства, реконструкции	4	4	4													

	объекта капитального строительства. Составление и утверждение в установленном порядке документации на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию. Постановка объекта на кадастровый учет. формирование информационной модели объекта капитального строительства. Требования к эксплуатации объекта капитального строительства. Снос/Утилизация объекта.																
6.	Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности	6							6	6							ПСК-1 ПСК-2
6.1	Основные виды юридической ответственности. Виды составы административных правонарушений и уголовных преступлений в области строительства	4							4	4							
6.2	Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного строительного надзора	2							2	2							
7.	Промежуточная аттестация	2													2		ПСК-1 ПСК-2
	Итого:	70	16	16					30	30				22		2/3 ⁶	
	Итоговая аттестация:	2	тестирование													3 (Д)/2 ⁷	
	Всего:	72	16	16					30	30				22		2	2

⁶ Промежуточная аттестация проводится по освоению 2-6 разделов сетевой образовательной программы.

⁷ Итоговая аттестация осуществляется в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

Содержание программы по темам

Номер, наименование раздела/темы	Содержание раздела/ темы
Раздел 1. Основы публичного управления в Российской Федерации	
Тема 1.1. Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	Содержание понятий «публичное управление» и «публичная власть», признаки и функции органов публичного управления. Инструменты публичного управления: нормативно-правовые инструменты (государственные нормативные правовые акты, муниципальные акты) и инструменты саморегулирования. Цели и значение нормативного правового регулирования. Виды нормативных правовых инструментов. Современное публичное управление: основные характеристики и тренды. Роль граждан и общественных организаций в публичном управлении.
Тема 1.2. Система управления проектной деятельности при реализации национальных проектов	Национальные цели и стратегические задачи развития Российской Федерации на период до 2030 года. Нормативно-методические документы, описывающие организацию проектной деятельности в органах публичной власти. Основные процессы управления проектом, их методы и инструменты. Жизненный цикл национального проекта. Предметные области управления проектом.
Раздел 2. Законодательные, нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регламентирующие деятельность технического заказчика в Российской Федерации	
Тема № 2.1. Функции технического заказчика, взаимодействие с субъектами инвестиционно-строительной деятельности. Требования для выполнения функций технического заказчика. Управление проектами капитального строительства.	Изучение действующих и вновь вводимых нормативно-правовых и нормативно-технических документов, регламентирующих градостроительную деятельность в Российской Федерации, а также регламентирующие выполнение функций технического заказчика. Функции, задачи и правовой статус участников инвестиционно-строительного проекта. Функции и полномочия технического заказчика взаимодействие с субъектами инвестиционно-строительной деятельности.
Тема № 2.2. Техническое регулирование в строительстве. Формы оценки соответствия. Саморегулирование в строительстве: законодательная и нормативная база	Изучение принципов технического регулирования в строительстве, определение соответствия; изучение следующих вопросов: виды саморегулируемых организаций в строительстве, права и обязанности членов саморегулируемых организаций для выполнения работ, контроль саморегулируемых организаций за деятельностью своих членов,

	<p>национальные объединения их функции и полномочия, национальные реестры специалистов.</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации о технического регулирования в строительстве.</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации о саморегулировании в градостроительной деятельности.</p> <p>требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к трудоемкости технологических процессов, выполняемых при строительстве объекта капитального строительства, профессиям и квалификации привлеченных работников</p>
Тема № 2.3. Определение затрат на осуществление функций Технического заказчика	Сметное нормирование, определение затрат на осуществление функций Технического заказчика. Методика определения затрат на осуществление функций технического заказчика (Приказ Минстроя России от 2 июня 2020 г. N 297/пр.)
Раздел 3. Подготовка материалов и документов, необходимых для начала реализации инвестиционно-строительного проекта, основные функции и полномочия технического заказчика на начальной стадии (этапе). Использование технологии информационного моделирования (ТИМ) и др. инструментов цифровизации строительства.	
Тема № 3.1. Формирование начальной (максимальной) цены контракта	Определение начальной максимальной цены контракта (НМЦК) на проектные работы, на выполнение строительно-монтажных работ. Смета контракта
Тема № 3.2. Договорные (контрактные) отношения субъектов инвестиционно-строительной деятельности	<p>Изучение основных актуальных знаний по договорным отношениям между участниками инвестиционно-строительной деятельности, порядку подготовки документации о закупках, заключение государственных контрактов/договоров: обоснование начальной максимальной цены, подготовка проекта контракта, договора, смета контракта, особенности закупок для целей реализации национальных проектов, определение способов закупки, квалификационных требований и критериев оценки.</p> <p>Нормативные правовые акты Российской Федерации по договорным отношениям между участниками инвестиционно-строительной деятельности, порядку подготовки документации о закупках, заключение государственных контрактов/договоров: обоснование начальной максимальной цены, подготовка проекта контракта, договора, смета контракта, особенности закупок для целей реализации национальных проектов, определение способов закупки, квалификационных требований и критериев оценки.</p> <p>Требования нормативных правовых актов, документов по договорным отношениям между участниками инвестиционно-строительной деятельности, порядка</p>

	подготовки документации о закупках, заключение государственных контрактов/договоров: обоснование начальной максимальной цены, подготовка проекта контракта, договора, смета контракта, особенности закупок для целей реализации национальных проектов, определение способов закупки, квалификационных требований и критериев оценки. Арбитражная практика разрешения споров по договорам.
Тема № 3.3. Получение и предоставление исходной и разрешительной документации	Требования нормативных правовых актов, документов для организации и проведения предпроектной подготовки строительства объекта, сбор исходной и разрешительная документации. Требования к составу и содержанию исходных данных архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства. Требования к составу исходно-разрешительной документации.
Тема № 3.4. Требования к форме и содержанию технического задания на подготовку и выполнение проектной документации и результатов инженерных изысканий, информационной модели объекта капитального строительства.	Требования нормативных правовых актов, документов для организации и проведения предпроектной подготовки строительства объекта, подготовка технического задания на проектирование включая требования к информационной модели объекта капитального строительства в соответствии ТИМ, выбор земельного участка и его оформление, сбор технических условий на подключение к инженерным сетям, получение разрешения на строительство объекта капитального строительства.
Тема № 3.5. Осуществление градостроительных процедур в среде цифровых технологий. Применение технологии информационного моделирования (ТИМ) строительной отрасли: организация электронного взаимодействия участников процесса строительства	Требования нормативных правовых актов, документов для организации и проведения предпроектной подготовки строительства объекта, подготовке технического задания на проектирование включая требования к информационной модели объекта капитального строительства в соответствии ТИМ.
Тема № 3.6. Организация инженерных изысканий	Организация инженерных изысканий. Методы и средства выполнения инженерных изысканий. Требования к результатам инженерных изысканий.
Тема № 3.7. Организация проектирования, сопровождения проекта. Порядок утверждения проектной документации. Организация экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации, экспертное и проектное сопровождение. Организация авторского надзора.	Требования законодательства Российской Федерации к составу, содержанию и оформлению проектной документации. Нормативы времени на разработку проектной, рабочей документации для объектов капитального строительства (линейных объектов). Требования нормативных правовых актов, документов по градостроительному законодательству в части экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (порядок, особенности) и экспертному сопровождению. Порядок нормоконтроля проектной документации.

Рабочая документация. Внесение изменений в проектную документацию	<p>Распорядительные, методические и нормативно-технические документы по организации экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий.</p> <p>Современные технические и технологические решения для проектирования объекта капитального строительства (линейного объекта). Организация и технологии проектирования и строительного производства. Требования правовых норм к правилам ведения государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности. Требования правовых норм к форме и содержанию программы инженерных; изысканий и проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства. Организация авторского надзора. Рабочая документация. Внесение изменений в проектную документацию</p>
Раздел 4. Организация строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, в т.ч. ОКН	
Тема № 4.1. Организация строительной площадки. Проект организации строительства (ПОС) и проект производства работ (ППР).	<p>Требования технических документов, определяющих состав временных; сооружений и порядок обустройства и подготовки строительной площадки объекта капитального строительства, линейного объекта (временные коммуникации, временные бытовые помещения, площадки для стоянки строительной техники, схемы движения транспорта, места хранения строительных материалов, изделий, конструкций, комплектующих).</p> <p>Изучение основных функций и полномочий лиц, ответственных по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, в т.ч. ОКН.</p> <p>Основные нормативные документы, обеспечивающие соблюдение требований ФЗ 384.</p>
Тема № 4.2. Система управления охраной труда на строящихся и эксплуатируемых объектах капитального строительства.	Особенности организации системы управления охраной труда на строящихся и эксплуатируемых объектах капитального строительства.
Тема № 4.3. Организация и порядок проведения строительного контроля. Подготовка исполнительной документации и её электронный вариант.	<p>Изучение основных положений законодательных и нормативных актов по организации и проведению строительного контроля, функций и полномочий лиц при проведении строительного контроля. Основные нормативные документы по обеспечению оценки соответствия и соблюдение требований ФЗ 384.</p> <p>Подготовка исполнительной документации и её электронный вариант.</p>
Тема № 4.4. Лабораторный контроль и геодезический контроль в рамках проведения строительного контроля.	Лабораторный контроль и геодезический контроль в рамках проведения строительного контроля. Требования к лаборатории.

<p>Тема № 4.5. Современные методы и средства проведения строительного контроля и мониторинга. Внедрение цифровых технологий при осуществлении функций «строительного контроля». Цифровые инструменты контроля (виды и способы применения, оценка эффективности).</p>	<p>Современные методы и средства проведения строительного контроля и мониторинга. Внедрение цифровых технологий при осуществлении функций «строительного контроля». Цифровые инструменты контроля (виды и способы применения, оценка эффективности). Нормативные правовые акты проведения строительного контроля, современные методы и средства проведения строительного контроля и мониторинга с использованием ИАС «Мониторинг», ИСУП и др.</p>
<p>Тема № 4.6. Специфика организации и проведения работ на примере объектов культурного наследия. Реконструкция и реставрация. Реконструкция объектов капитального строительства, в том числе с проведением работ по сохранению объектов культурного наследия</p>	<p>Основные требования Специфика организации и проведения работ на примере объектов культурного наследия. Реконструкция и реставрация. Реконструкция объектов капитального строительства, в том числе с проведением работ по сохранению объектов культурного наследия.</p>
<p>Тема № 4.7. Взаимодействие с Государственным строительным надзором. Предмет ГСН. Виды ГСН. Порядок осуществления ГСН. ЗОС.</p>	<p>Взаимодействие с Государственным строительным надзором. Предмет ГСН. Виды ГСН. Изучение функций и прав государственного (федерального или регионального уровней) строительного надзора за соответствием строительства и реконструкции проектным требованиям безопасности, осуществления надзора саморегулируемых организаций в сфере строительстве. Нормативные правовые акты Российской Федерации регулирующие права и функции государственного строительного надзора. Требования нормативных правовых актов, документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к содержанию, организации и порядку проведения строительного контроля и государственного строительного надзора. Проверка соответствия законченного строительством объекта требованиям проектной, рабочей документации, результатам инженерных изысканий, техническим регламентам. Выдача заключения о соответствии (ЗОС).</p>
<p>Раздел 5. Основные функции и полномочия технического заказчика на завершающих стадиях (этапах)</p>	
<p>Тема № 5.1. Подписание акта завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Составление и утверждение в установленном порядке документации на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию. Постановка объекта на кадастровый учет.</p>	<p>Подписание акта завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Составление и утверждение в установленном порядке документации на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию. Постановка объекта на кадастровый учет.</p>

<p>формирование информационной модели объекта капитального строительства. Требования к эксплуатации объекта капитального строительства. Снос/Утилизация объекта.</p>	<p>Изучение процедур получения разрешения на ввод объекта строительства в эксплуатацию, ввода в эксплуатацию законченных строительством объектов и постановке на кадастровый учет.</p> <p>Действующие и вновь вводимые нормативные, правовые документы по градостроительной и землеустроительной/кадастровой деятельности в части ввода объекта строительства в эксплуатацию и постановке на кадастровый учет.</p> <p>Требования нормативно-технических документов по градостроительной и землеустроительной/кадастровой деятельности в части ввода объекта строительства в эксплуатацию и постановке на кадастровый учет.</p>
<p>Раздел 6. Ответственность за нарушение законодательства о градостроительной деятельности</p>	
<p>Тема № 6.1. Основные виды юридической ответственности. Виды и составы административных правонарушений и уголовных преступлений в области строительства</p>	<p>Основные виды юридической ответственности. Виды и составы административных правонарушений и уголовных преступлений в области строительства.</p>
<p>Тема № 6.2. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного строительного надзора</p>	<p>Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного строительного надзора. Основы претензионно-исковой работы. Внесудебные и судебные методы разрешения споров на всех этапах реализации строительных проектов.</p>

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и Федерального автономного учреждения «РосКапСтрой», имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

Таблица 3.1.1

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность Основное/дополнитель ное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы/электронного курса/ИАК
						Всего	В том числе по преподаваемо й дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Галеева Алина Рафаэлевна	2007, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов, инженер-эколог 2007, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Юриспруденция и экономика 2008, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Правовые основы хозяйственной деятельности 2008, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Управление персоналом на предприятии, менеджер	-	Федеральная налоговая служба, начальник Управления организационного развития и пользовательского опыта <i>Безвозмездно</i>	-	-	-	2	ИАК (председатель)

Занко Тигран Антонович	2008, МГИМО МИД России, юриспруденция, юрист со знанием иностраных языков	-	Директор Научно- исследовательского центра государственной службы и управления ИГСУ РАНХиГС <i>Основное место работы – штатный (безвозмездно)</i>	Кандидат юридических наук, доцент	14	14	14	Раздел 1. Основы публичного управления в Российской Федерации Тема 1.1. Организационно- правовые основы публичного управления Российской Федерации
Кувшинов Андрей Игоревич	1997, Белгородский государственный университет, физика, учитель физики и математики средней школы 2006, Международный институт менеджмента «ЛИНК», менеджмент в бизнесе	-	Директор Центра управления проектами Института ВШГУ РАНХиГС <i>Основное место работы – штатный (безвозмездно)</i>	-	23	9	9	Раздел 1. Основы публичного управления в Российской Федерации Тема 1.2. Государственные программы и национальные проекты Член итоговой аттестационной комиссии
Казаков Дмитрий Александрович	Воронежская государственная архитектурно- строительная академия, Инженер- строитель промышленного и гражданского строительства		Доцент кафедры технологии, организации строительства, экспертизы и управления недвижимостью, ФГБОУ ВО ВГТУ, (Воронежский государственный технический университет, ВГТУ)	кандидат технических наук	20	20	20	Тема № 2.1. Функции технического заказчика, взаимодействие с субъектами инвестиционно- строительной деятельности. Требования для выполнения функций технического заказчика. Управление проектами капитального строительства. Тема № 2.2. Техническое регулирование в строительстве. Формы оценки соответствия

								<p>Тема № 3.6. Организация инженерных изысканий Тема № 3.7. Организация проектирования, сопровождения проекта. Порядок утверждения проектной документации. Организация экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации, экспертное и проектное сопровождение. Организация авторского надзора. Рабочая документация. Внесение изменений в проектную документацию Тема № 4.1. Организация строительной площадки. Проект организации строительства (ПОС) и проект производства работ (ППР). Тема № 4.3. Организация и порядок проведения строительного контроля. Подготовка исполнительной документации и её электронный вариант.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>Тема № 4.5. Современные методы и средства проведения строительного контроля и мониторинга. Внедрение цифровых технологий при осуществлении функций «строительного контроля». Цифровые инструменты контроля (виды и способы применения, оценка эффективности). Тема № 5.1. Подписание акта завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства. Составление и утверждение в установленном порядке документации на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию. Постановка объекта на кадастровый учет. формирование информационной модели объекта капитального строительства. Требования к эксплуатации объекта капитального строительства. Снос/Утилизация объекта.</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Подболотова Людмила Петровна	Инженер- землестроитель	Юрист	ФГБОУ ВО ГУЗ Доцент	К.э.н., доцент	34	23	23	Тема № 3.3. Получение и предоставление исходной и разрешительной документации Тема № 3.4. Требования к форме и содержанию технического задания на подготовку и выполнение проектной документации и результатов инженерных изысканий, информационной модели объекта капитального строительства.
Гринёв Валерий Павлович	Юрист	Военный-инженер по радиотехнике Офицер с высшим военным образованием	НИУ ВШЭ Эксперт: Институт дополнительного профессионального образования ГАСИС НИУ ВШЭ/ Центр инновационных технологий в строительстве	к.в.н., ст. научный сотрудник	54	45	24	Тема № 6.1. Основные виды юридической ответственности. Виды и составы административных правонарушений и уголовных преступлений в области строительства Тема № 6.2. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного строительного надзора
Пешкова Евгения Александровна	ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова бакалавр по направлению юриспруденция		Адвокат, Адвокатское бюро «BGMP»		10	9	9	Тема № 3.2. Договорные (контрактные) отношения субъектов инвестиционно- строительной деятельности

Притчина Светлана Анатольевна	Инженер-строитель	<p>ФАОУ ДПО "Государственная академия повышения квалификации и переподготовки кадров для строительства и жилищно-коммунального комплекса" (аспирантура; специальность «Экономика и управление народным хозяйством». Повышение квалификации по программе «Строительство зданий и сооружений 1 и 2 уровень ответственности» 72 час;</p> <p>Национальный реестр специалистов НОСТРОЙ (№ С-50-048 Национальный реестр специалистов НОПРИЗ (№ П-097546)</p>	<p>Генеральный директор ООО "МСК"Сетьстрой» г. Москва, ведущий преподаватель отдела ценообразования и сметного нормирования ФАУ «РосКапСтрой»</p>		17 лет	17	17	<p>Тема № 2.3. Определение затрат на осуществление функций Технического заказчика</p> <p>Тема № 3.1. Формирование начальной (максимальной) цены контракта</p>
Луняков Михаил Александрович	МИСИ им. В.В. Куйбышева, ПГС, Инженер-строитель	-	<p>Заведующий Корпоративной кафедрой Министерства строительства и ЖКХ РФ НИУ МГСУ</p>	Доктор экономических наук, профессор	39	22	22	<p>Тема № 4.2. Система управления охраной труда на строящихся и эксплуатируемых объектах капитального строительства.</p> <p>Тема № 4.7. Взаимодействие с Государственным строительным надзором. Предмет ГСН. Виды ГСН.</p>

								Порядок осуществления ГСН. ЗОС.
Игнатова Елена Валентиновна	МИСИ им. В.В. Куйбышева, ПГС, Инженер-строитель		Доцент НИУ МГСУ	кандидат технических наук,	40	40	5	Тема № 3.5. Осуществление градостроительных процедур в среде цифровых технологий. Применение технологии информационного моделирования (ТИМ) строительной отрасли: организация электронного взаимодействия участников процесса строительства
Еленова Аурика Алмазовна	МГСУ, инженер-строитель	Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» инженер-строитель	Начальник Строительной лаборатории ФАУ «РосКапСтрой»	К.т.н.	13	2	2	Тема № 4.4. Лабораторный контроль и геодезический контроль в рамках проведения строительного контроля.
Данилин Александр Викторович	МИСИ, 1975 Инженер-строитель		Директор, ООО «РесДан»	К.э.н.	50	20	20	Тема № 4.6. Специфика организации и проведения работ на примере объектов культурного наследия. Реконструкция и реставрация. Реконструкция объектов

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственная служба при Президенте Российской Федерации и федеральное автономное учреждение «РосКапСтрой» при реализации каждой части (раздела) образовательной программы в рамках договора обеспечивают обучающихся необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно- методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;

- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;

- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;

- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов на информационно-образовательном портале Института ВШГУ <https://portal.gosedu.ru>.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Самостоятельная работа

Слушатели самостоятельно изучают материалы, расположенные на платформе new.portal.gosedu.ru.

Примерные задания для самостоятельной работы

Изучить электронные курсы по темам:

- Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации;
- Государственные программы и национальные проекты.

Вопросы и задания для самостоятельной подготовки:

1. Эволюция каналов передачи информации.
2. Понятия и определения области информационной безопасности.
3. Информационные угрозы и способы защиты от них.
4. Доктрина информационной безопасности РФ.
5. Законодательный уровень защиты информации.
6. Процедурный уровень обеспечения информационной безопасности.
7. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.
8. Методы и технологии борьбы с компьютерными вирусами.
9. Криптография.
10. Биометрия.
11. Индивидуальная и государственная защита информации.
12. Особенности обеспечения информационной безопасности Российской Федерации в различных сферах общественной жизни.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;
2. Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 03.12.2024 г.)
3. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 08.08.2024 г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_380474/;
4. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/;
5. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 14.02.2024 г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202071/;
6. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 14.02.2024 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/;

7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями от 25.12.2023 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/;
8. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17.02.2023 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/;
9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с изменениями в редакции от 26.02.2024 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/fd3039f558e14477ce752eb9789b02a023fbc006/;
10. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями в редакции от 14.02.2024 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28165/;
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (редакция от 11.03.2024 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/;
12. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (редакция от 26.02.2024 г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/;
13. Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1038 «О Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации» (в ред. от 07.12.2023 г., с «Положением о Министерстве...») https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154589/;

Основная литература:

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: [https://urait.ru/bcode/520133/p.2](https://urait.ru/bcode/520133/p.2;);
2. Алексеева Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда. — М.: Юрайт, 2025. — 216 с.
3. Бондина, Н. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат/Н. Н. Бондина, И. А. Бондин, Т. В. Зубкова, И. В. Павлова. -Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 256 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422791>;
4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535774>;
5. Иванова, Е. М. Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания): учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Е. М. Иванова, Е. Е. Немерюк, М. Е. Судакова; под редакцией С. Г. Ивченкова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-292-04798-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127143.html>;
6. Киржнер С.Е. Публичное управление: сущность, оценка эффективности//Вестник научной мысли. 2021. № 1. С. 49-53<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45567718>;
7. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): Учебник; ВО - Бакалавриат/Российская академия народного хозяйства и государственной службы при

- Президенте РФ. - Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 584 с. - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399255>;
8. Пономарева, Л. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие; ВО - Бакалавриат/Л. В. Пономарева, Н. Д. Стельмашенко. -Москва:ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 276 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=426303>;
9. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540887>.
10. Фасхутдинов Р., Все положения по бухгалтерскому учету на 2025 год.
11. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
12. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
13. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
14. Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера».
15. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации. Утверждена Указом Президента Российской Федерации 5 декабря 2016 г. № 646.
16. Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1085 «Вопросы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю».
17. Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена».
18. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. Утверждена Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400.
19. Указ Президента Российской Федерации от 1 мая 2022 г. № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации».
20. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
21. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».
22. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2012 г. № 79 «О лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации».
23. Методический документ «Методика оценки угроз безопасности информации (утверждена ФСТЭК России 5 февраля 2021 г.).
24. Методический документ «Меры защиты информации в государственных информационных системах» (утвержден ФСТЭК России 11 февраля 2014 г.).
25. Перечень технической документации, национальных стандартов и методических документов, необходимых для выполнения работ и оказания услуг, установленных Положением о лицензировании деятельности по технической защите конфиденциальной информации, утвержденным постановлением

- Правительства Российской Федерации от февраля 2012 г. № 79 (утвержден ФСТЭК России 4 апреля 2015 г.).
26. Приказ ФСТЭК России от 29 апреля 2021 г. № 77 «Об утверждении Порядка организации и проведения работ по аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям о защите информации ограниченного доступа, не составляющей государственную тайну».
 27. Приказ ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах».
 28. Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
 29. Приказ ФСТЭК России от 27 сентября 2013 г. № 119 «Об утверждении требований к средствам доверенной загрузки».
 30. Положение о банке угроз безопасности информации. Утверждено приказом ФСТЭК России от 16 февраля 2015 г. № 9.
 31. Положение о системе сертификации средств защиты информации. Утверждено приказом ФСТЭК России от 3 апреля 2018 г. № 55.
 32. Требования по безопасности информации, устанавливающие уровни доверия к средствам технической защиты информации и средствам обеспечения безопасности информационных технологий. Утверждены приказом ФСТЭК России от 2 июня 2020 г. № 76.
 33. Методический документ. Методика тестирования обновлений безопасности программных, программно-аппаратных средств. Утвержден ФСТЭК России 28 октября 2022 г.
 34. Методический документ. Методика оценки уровня критичности уязвимостей программных, программно-аппаратных средств. Утвержден ФСТЭК России 28 октября 2022 г.
 35. Об утверждении методических указаний по осуществлению учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31 мая 2013 г. № 127.
 36. Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций от 17 июля 2008 г. № 08.
 37. ГОСТ Р 2.610-2019 ЕСКД. Правила выполнения эксплуатационных документов. Ростехрегулирование, 2019.
 38. ГОСТ 34.201-2020 Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплектность и обозначение документов при создании автоматизированных систем. Росстандарт, 2021.
 39. ГОСТ Р 50922-2006 Защита информации. Основные термины и определения. Ростехрегулирование, 2006.
 40. ГОСТ Р 51583-2014 Защита информации. Порядок создания автоматизированных систем в защищенном исполнении. Общие положения. Росстандарт, 2014.
 41. ГОСТ Р 58412-2019 Защита информации. Разработка безопасного программного обеспечения. Угрозы безопасности информации при разработке программного обеспечения. Росстандарт, 2019.
 42. ГОСТ Р 59792-2021 Информационные технологии. Виды испытаний автоматизированных систем. Росстандарт, 2021.

43. ГОСТ Р 59793-2021 Информационные технологии. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания. Росстандарт, 2021.
44. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27000-2021 Информационные технологии. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Общий обзор и терминология. Росстандарт, 2021.
45. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001-2021 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования. Росстандарт, 2021.
46. ГОСТ Р ИСО/МЭК ТО 18044-2007 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Менеджмент инцидентов информационной безопасности. Ростехрегулирование, 2007
47. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ
48. Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"
49. Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"
50. Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
51. Федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)».
52. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
53. Федеральный закон от 26.11.2001 № 146-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)».
54. Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях».
55. Федеральный закон от 01.12.1997 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».
56. Федеральный закон от 03.06.2006 № 74-ФЗ «Водный кодекс Российской Федерации».
57. Федеральный закон от 04.05.1999 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха».
58. Федеральный закон от 04.12.2006 № 200-ФЗ «Лесной кодекс Российской Федерации».
59. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».
60. Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».
61. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».
62. Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях».
63. Федеральный закон от 17.11.1995 № 169-ФЗ «Об архитектурной деятельности в
64. Федеральный закон от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
65. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».
66. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
67. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
68. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

69. Федеральный закон от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».
70. Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
71. Федеральный закон от 24.07.2008 № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».
72. Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».
73. Федеральный закон от 25.10.2001 № 36-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации».
74. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ
75. (ред. от 26.12.2024)
76. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
77. Постановление Правительства РФ от 21.06.2010 N 468 "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства" (вместе с "Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства")
78. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 г. № 2161 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора, внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации» от 30 июня 2021 г. п 1087 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации.
79. Постановление Правительства РФ от 30.06.2021 № 1087 «Об утверждении Положения о федеральном государственном строительном надзоре».
80. Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1683 "О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика"
81. Постановление Правительства РФ от 26.03.2019 № 319 "О единой информационной системе жилищного строительства"
82. Постановление Правительства РФ от 11.06.2018 № 673 "Об утверждении Правил расчета собственных средств застройщика, имеющего право на привлечение денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов на основании договора участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"
83. Постановление Правительства РФ от 01.08.2018 № 897 "Об утверждении состава документов, необходимых для проведения операций по расчетному счету застройщика"
84. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.09.2018 № 1133 "Об установлении адреса сайта единой информационной системы жилищного строительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
85. Приказ Минстроя России от 12.10.2018 № 656/пр "Об утверждении формы и порядка предоставления застройщиками в контролирующий орган отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении примерных графиков

- реализации проектов строительства и своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства"
86. Приказ Минстроя России от 04.04.2022 № 239/пр "Об утверждении формы проектной декларации"
87. СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004" (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр)
88. СП 543.1325800.2024 Строительный контроль
89. Приказ Минстроя России от 16.05.2023 N 344/пр "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.2023 N 73652)
90. Приказ Минстроя России от 02.12.2022 N 1026/пр "Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2022 N 71892)

Дополнительная литература:

91. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028>;
92. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики//Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;
93. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109873.html>;
94. Защита персональных данных в организации / В.И. Аверченков, М.Ю. Рытов, Т.Р. Гайнулин. — 4-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2021. — 124 с.
95. Комплексная защита корпоративной информации: учебное пособие / В.Ф.Шаньгин — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2022. — 592 с.
96. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — М.: Издательство Юрайт, 2023. — 325 с.
97. Основы обеспечения безопасности персональных данных в организации: учебное пособие / Д.М. Назаров, К.М. Саматов. — Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. экон. ун-та, 2019. — 118 с.
98. Программно-аппаратная защита информации: учебное пособие / П.Б. Хорев. — 3-е изд., испр. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 327 с.
99. Язов Ю.К. Методология оценки эффективности защиты информации в информационных системах от несанкционированного доступа: монография / Ю.К. Язов, С.В. Соловьев. — Санкт-Петербург: Научные технологии, 2023. — 258 с.
100. Язов Ю.К. Организация защиты информации в информационных системах от несанкционированного доступа. Монография / Ю.К. Язов, С.В. Соловьев. — Воронеж: Кварта, 2018. — 588 с.
101. Аудит информационной безопасности: учебное пособие для вузов / В.И. Аверченков. 4-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА, 2021. — 269 с.
102. Введение в информационную безопасность автоматизированных систем: учебное пособие / В.В. Бондарев. — 2-е изд. — М.: Издательство МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2018. — 250 с.
103. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: учебное пособие / В.Ф. Шаньгин. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2023 — 416 с.

104. Келдыш Н.В. Системная защита информации компьютерных сетей. Учебное пособие – М.: Мир науки, 2022. – Сетевое издание. Режим доступа: <https://izdm№.com/PDF/43M№№PU22.pdf> – Загл. с экрана.
105. Милославская Н. Г. Технические, организационные и кадровые аспекты управления информационной безопасностью: учебное пособие для вузов / Н. Г. Милославская; соавт. М. Ю. Сенаторов, А. И. Толстой. М.: Горячая линия – Телеком, 2022. – 214 с.

Интернет-ресурсы:

- <https://www.nalog.gov.ru/> - Федеральная налоговая служба Российской Федерации
- <https://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации
- www.council.gov.ru – Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
- www.duma.gov.ru – Государственная Дума Российской Федерации
- <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации Российской Федерации

Справочные системы:

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

4.Оценка качества освоения программы

4.1. Формы и объем промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Лицо, осуществляющее строительство – это...

- 1) подрядчик;**
- 2) заказчик;
- 3) технический заказчик и застройщик.

2. Если при осуществлении строительства объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор, застройщик или технический заказчик заблаговременно, но не позднее чем зарабочих дней до начала строительства должен направить в уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора органы извещение о начале таких работ?

- 1) 7;**
- 2) 5;
- 3) 10

3. Кто должен обеспечивать безопасность работ для окружающей природной среды?

- 1) подрядчик;**
- 2) технический заказчик;
- 3) застройщик.

4. Государственный строительный надзор осуществляется в строительстве, реконструкции:

1) **Объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.**

2) Отдельно стоящих объектов капитального строительства с количеством этажей более чем два, общая площадь которых составляет более чем 1500 квадратных метров.

3). Капитальном ремонте объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5. Каковы действия органа государственного строительного надзора в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении члена саморегулируемой организации?

1). Орган государственного контроля (надзора) обязан направить уведомление в саморегулируемую организацию о проведении контрольного мероприятия.

2). Орган государственного строительного надзора по результатам проверки члена саморегулируемой организации уведомляет саморегулируемую организацию о результатах такой проверки в трехдневный срок.

3). Проверка проводится на общих основаниях, дополнительные действия не предусмотрены.

4) **Орган государственного строительного надзора по результатам проверки члена саморегулируемой организации уведомляет саморегулируемую организацию о результатах такой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения.**

6. Что понимается под административным правонарушением в соответствии с законодательством Российской Федерации?

1). **Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.**

2). Виновное действие юридического лица, за которое законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

3). Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

7. Рассматривать дела об административных правонарушениях в области строительства от имени органов, осуществляющих государственный строительный надзор, имеют право:

1). **Руководители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный строительный надзор.**

2). **Руководители структурных подразделений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный строительный надзор, их заместители.**

3). Руководители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный строительный надзор, их заместители.

8. Кто должен оборудовать строительную площадку, расположенную на городской территории, средствами очистки или мойки колес транспортных средств?

- 1) **организация, осуществляющая строительство**
- 2) заказчик
- 3) организация - владелец транспортных средств

9. Кто из участников строительства должен вести исполнительную документацию?

- 1) застройщик (заказчик)
- 2) проектировщик
- 3) **лицо, осуществляющее строительство**

10. Кто из перечисленных должностных лиц подписывает исполнительные рабочие чертежи?

- 1) заказчик или застройщик
- 2) **лица, ответственные за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего их полномочия**
- 3) исполнитель, ответственный производитель работ и руководитель строительной организации

11. Кто обеспечивает исправное техническое состояние строительных машин, инструмента, оснастки, а также средств коллективной защиты работающих?

- 1) Заказчик работ на строительных объектах
- 2) Организация, эксплуатирующая данные механизмы и средства
- 3) **Организация, имеющая на балансе данные механизмы и средства**

12. Кто обеспечивает охрану строительной площадки, а также соблюдение требований по охране труда, охране окружающей среды, безопасность строительных работ для окружающей территории и населения, а также выполнение разного рода требований административного характера?

- 1) **Застройщик**
- 2) Подрядчик
- 3) Органы государственного надзора.

13. До какого момента ведётся журнал общих работ на строительной площадке?

- 1) пока не закончится место
- 2) **до даты фактического окончания работ**
- 3) до даты действия разрешения на строительство

14. Задачи строительного контроля, решаемые в ходе поставок материалов, оборудования и комплектующих:

- 1) **оценивать качество поставляемых материалов, оборудования, комплектующих, проверять условия их транспортировки и перемещения, проверять условия хранения и обработки материалов**

2) оценивать качество поставляемых материалов, оборудования, комплектующих, проверять условия их транспортировки и перемещения

3) оценивать качество поставляемых материалов, оборудования, комплектующих, проверять условия хранения и обработки

15. С какой целью участники строительства (застройщик, проектировщик, лицо, осуществляющее строительство) должны осуществлять строительный контроль?

1) для оценки соответствия строительно-монтажных работ, возводимых конструкций и систем инженерно-технического обеспечения здания или сооружения требованиям технических регламентов, проектной и рабочей документации

2) для оценки соответствия строительно-монтажных работ проектной и рабочей документации

3) для оценки соответствия строительно-монтажных работ, возводимых конструкций и систем инженерно-технического обеспечения здания или сооружения требованиям технических регламентов

16. Хранение применяемых материально-технических ресурсов обеспечивается:

1) лицом, осуществляющим строительство

2) заказчиком

3) лицом, ответственным за пожарную безопасность

17. Результаты приемки строительных конструкций, устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, должны оформляться актами:

1) акт освидетельствования не видимых работ

2) акт освидетельствования ответственных конструкций

3) акт освидетельствования полученных работ

18. Перечень скрытых работ, подлежащих освидетельствованию, определяется:

1) Заказчиком

2) Проектной документацией

3) Подрядчиком

19. На основании каких документов разрешается ставить подпись в актах?

1) приказа руководителя организации

2) устав фирмы

3) гарантийное письмо

20. Как определяется количество экземпляров исполнительной документации, требуемой

от подрядной организации?

1) по устной договоренности с Заказчиком

2) не регулируется

3) в договоре подряда с Заказчиком

21. Каким документом определяются сроки выполнения работ?

1) Договором подряда

- 2) ПОС
- 3) Решением органа власти субъекта Российской Федерации

Критерии оценивания:

Оценивание осуществляется по номинальной шкале - зачтено/не зачтено (выражается в процентах). По результатам промежуточных испытаний если более 60% правильных ответов - «зачтено», иначе «не зачтено».

4.2. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация (зачет) осуществляется в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

Примерный перечень тестовых вопросов для проведения итоговой аттестации

1. Лицо, осуществляющее строительство – это...

- 1) подрядчик;**
- 2) заказчик;
- 3) технический заказчик и застройщик.

2. Если при осуществлении строительства объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор, застройщик или технический заказчик заблаговременно, но не позднее чем зарабочих дней до начала строительства должен направить в уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора органы извещение о начале таких работ?

- 1) 7;**
- 2) 5;
- 3) 10

3. Каков срок действия геоподосновы с точки зрения органов экспертизы проектной документации?

- Действует бессрочно
По договоренности
5 лет
3 года

4. Кто должен обеспечивать безопасность работ для окружающей природной среды?

- 1) подрядчик;**
- 2) технический заказчик;
- 3) застройщик.

5. Государственный строительный надзор осуществляется строительстве, реконструкции:

1) Объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2) Отдельно стоящих объектов капитального строительства с количеством этажей более чем два, общая площадь которых составляет более чем 1500 квадратных метров.

3). Капитальном ремонте объектов капитального строительства, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6. Каковы действия органа государственного строительного надзора в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении члена саморегулируемой организации?

1). Орган государственного контроля (надзора) обязан направить уведомление в саморегулируемую организацию о проведении контрольного мероприятия.

2). Орган государственного строительного надзора по результатам проверки члена саморегулируемой организации уведомляет саморегулируемую организацию о результатах такой проверки в трехдневный срок.

3). Проверка проводится на общих основаниях, дополнительные действия не предусмотрены.

4) Орган государственного строительного надзора по результатам проверки члена саморегулируемой организации уведомляет саморегулируемую организацию о результатах такой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения.

7. Что понимается под административным правонарушением в соответствии с законодательством Российской Федерации?

1). Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

2). Виновное действие юридического лица, за которое законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

3). Противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

8. Рассматривать дела об административных правонарушениях в области строительства от имени органов, осуществляющих государственный строительный надзор, имеют право:

1). Руководители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный строительный надзор.

2). Руководители структурных подразделений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный строительный надзор, их заместители.

3). Руководители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный строительный надзор, их заместители.

9. В каких случаях извещение о начале строительства объекта капитального строительства может быть возвращено лицу, его направившему?

- 1). Извещение о начале работ подано ненадлежащим лицом.
- 2) Извещение подано без приложения документов, указанных в пунктах 2 – 4 части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- 3). Все ответы верны.**

10. Решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий принимаются и подписываются:

- 1). Руководителем (заместителем руководителя) органа регионального государственного строительного надзора.**
- 2). Руководителем структурного подразделения (заместителем руководителя) органа регионального государственного строительного надзора.
- 3). Инспектором, осуществляющим региональный государственный строительный надзор на объекте.

11. На каком документе указываются границы строительной площадки:

- 1) границы строительной площадки должны быть указаны на стройгенплане и в каждом ППР
- 2) границы строительной площадки должны быть указаны на кадастровом плане и ситуационном плане
- 3) границы строительной площадки должны быть указаны на стройгенплане и ситуационном плане**

12. В каком проекте первоначально разрабатывается календарный график (план) производства работ?

- 1) ПОС
- 2) ППР**
- 3) ПОД

13. Что должно быть установлено на границах зон постоянно действующих опасных производственных факторов.

- 1) защитные ограждения**
- 2) сигнальные ограждения и звуковые оповещатели**
- 3) знаки безопасности**

14. Кто должен оборудовать строительную площадку, расположенную на городской территории, средствами очистки или мойки колес транспортных средств?

- 1) организация, осуществляющая строительство**
- 2) заказчик
- 3) организация - владелец транспортных средств

15. Кто из участников строительства должен вести исполнительную документацию?

- 1) застройщик (заказчик)
- 2) проектировщик
- 3) лицо, осуществляющее строительство**

16. Кто из перечисленных должностных лиц подписывает исполнительные рабочие чертежи?

- 1) заказчик или застройщик
- 2) **лица, ответственные за производство строительно-монтажных работ на основании распорядительного документа (приказа), подтверждающего их полномочия**
- 3) исполнитель, ответственный производитель работ и руководитель строительной организации

17. Кто обеспечивает исправное техническое состояние строительных машин, инструмента, оснастки, а также средств коллективной защиты работающих?

- 1) Заказчик работ на строительных объектах
- 2) Организация, эксплуатирующая данные механизмы и средства
- 3) **Организация, имеющая на балансе данные механизмы и средства**

18. Кто обеспечивает охрану строительной площадки, а также соблюдение требований по охране труда, охране окружающей среды, безопасность строительных работ для окружающей территории и населения, а также выполнение разного рода требований административного характера?

- 1) **Застройщик**
- 2) Подрядчик
- 3) Органы государственного надзора.

19. Соответствие требованиям охраны и безопасности труда вновь построенных или реконструируемых промышленных объектов определяется:

- 1) **при приемке их в эксплуатацию**
- 2) проектной документацией
- 3) в процессе выполнения строительно-монтажных работ

20. После окончания выполнения земляных работ по устройству котлована при возведении многоэтажного офисного центра, необходимо:

- 1) произвести запись в журнале «Земляных работ» о завершении выполнения данного вида работ
- 2) произвести запись в журнале «Авторского надзора» о завершении выполнения данного вида работ
- 3) **оформить акт приемки и освидетельствования котлована**

21. До какого момента ведётся журнал общих работ на строительной площадке?

- 1) пока не закончится место
- 2) **до даты фактического окончания работ**
- 3) до даты действия разрешения на строительство

22. Задачи строительного контроля, решаемые в ходе поставок материалов, оборудования и комплектующих:

- 1) **оценивать качество поставляемых материалов, оборудования, комплектующих, проверять условия их транспортировки и перемещения, проверять условия хранения и обработки материалов**
- 2) оценивать качество поставляемых материалов, оборудования, комплектующих, проверять условия их транспортировки и перемещения

3) оценивать качество поставляемых материалов, оборудования, комплектующих, проверять условия хранения и обработки

23. С какой целью участники строительства (застройщик, проектировщик, лицо, осуществляющее строительство) должны осуществлять строительный контроль?

1) для оценки соответствия строительно-монтажных работ, возводимых конструкций и систем инженерно-технического обеспечения здания или сооружения требованиям технических регламентов, проектной и рабочей документации

2) для оценки соответствия строительно-монтажных работ проектной и рабочей документации

3) для оценки соответствия строительно-монтажных работ, возводимых конструкций и систем инженерно-технического обеспечения здания или сооружения требованиям технических регламентов

24. Хранение применяемых материально-технических ресурсов обеспечивается:

1) лицом, осуществляющим строительство

2) заказчиком

3) лицом, ответственным за пожарную безопасность

25. Результаты приемки строительных конструкций, устранение выявленных в процессе проведения строительного контроля недостатков в которых невозможно без разборки или повреждения других строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, должны оформляться актами:

1) акт освидетельствования не видимых работ

2) акт освидетельствования ответственных конструкций

3) акт освидетельствования полученных работ

26. Чьи замечания по результатам контроля НЕ фиксируются (НЕ документируются) в общем журнале работ?

1) замечания представителей строительного контроля застройщика (технического заказчика)

2) замечания представителей строительного контроля лица, осуществляющего строительство

3) замечания представителей авторского надзора

27. Перечень скрытых работ, подлежащих освидетельствованию, определяется:

1) Заказчиком

2) Проектной документацией

3) Подрядчиком

28. На основании каких документов разрешается ставить подпись в актах?

1) приказа руководителя организации

2) устав фирмы

3) гарантийное письмо

29. Как определяется количество экземпляров исполнительной документации, требуемой

от подрядной организации?

- 1) по устной договоренности с Заказчиком
- 2) не регулируется
- 3) **в договоре подряда с Заказчиком**

30. Каким документом определяются сроки выполнения работ?

- 1) **Договором подряда**
- 2) ПОС
- 3) Решением органа власти субъекта Российской Федерации

31. Разрешается ли использование новых материалов, изделий, конструкций, требования к которым не регламентированы действующими государственными стандартами, техническими условиями и другими нормативными документами, без подтверждения их пригодности для применения в условиях строительства?

- 1) Да
- 2) **Нет**
- 3) По желанию

32. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не являющиеся членами саморегулируемых организаций, могут выполнять работы по договорам строительного подряда, заключенными с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, в случае, если размер обязательств по каждому из таких договоров:

- 1) **Не превышает десяти миллиона рублей**
- 2) Не превышает трех миллионов рублей
- 3) Не превышает пяти миллионов рублей

33. Каким документом регламентируются правила получения разрешения на строительство?

- 1) Конституция РФ
- 2) СП Организация строительства
- 3) **Градостроительный кодекс РФ**

34. Застройщик имеет право выполнять инженерные изыскания, осуществлять подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства самостоятельно при условии:

- 1) **Что он является членом соответствующей саморегулируемой организации**
- 2) Получения лицензии
- 3) Получения разрешения на строительство
- 4) Положительного заключения экспертизы проектной документации

35. Проект производства работ разрабатывается с целью:

1) **Обеспечения оптимальной технологичности производства и безопасности соответствующих видов работ, а также экономической эффективности капитальных вложений**

- 2) Технико-экономического обоснования инвестиционного проекта
- 3) Распределения капитальных вложений по этапам и периодам строительства

36. Кто из перечисленных должностных лиц подписывает геодезическую исполнительную документацию?

- 1) Заказчик или застройщик
- 2) **Руководители и исполнители геодезических и строительных работ**
- 3) Исполнитель, ответственный производитель работ, застройщик или заказчик, представитель проектной организации
- 4) Представитель проектной организации

37. Обязательно ли оформление исполнительной документации при строительстве типовых зданий?

- 1) Не обязательно
- 2) По усмотрению
- 3) **Обязательно**

38. Дать определение термину «Информационная модель объекта капитального строительства (информационная модель)»?

- 1) Форма представления инженерно-топографического плана в цифровом векторно-топологическом виде для автоматизированного решения инженерных задач, включающая цифровую модель рельефа и цифровую модель ситуации
- 2) **Совокупность взаимосвязанных сведений, документов и материалов об объекте капитального строительства, формируемых в электронном виде на этапах выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, эксплуатации и (или) сноса объекта капитального строительства**
- 3) Совокупность параметров объекта капитального строительства, оказывающих влияние на его безопасность
- 4) Данный термин отсутствует в законодательстве

39. В чьи функции входит внесение изменений в проектную и рабочую документацию, необходимость которых выявилась в процессе строительства?

- 1) **Застройщика (Технического заказчика)**
- 2) Лица, осуществляющего строительство
- 3) **Лица, осуществляющего подготовку проектной документации**

40. Грузозахватные приспособления снабжаются клеймом или прочно прикрепленной металлической биркой с указанием:

- 1) **Номера, паспортной грузоподъемности и даты испытания**
- 2) Номера, паспортной грузоподъемности
- 3) Паспортной грузоподъемности и даты испытания

41. Как должна быть огорожена опалубка перекрытий?

- 1) Опалубка перекрытий должна быть огорожена в зоне выполнения работ
- 2) **Опалубка перекрытий должна быть огорожена по всему периметру**
- 3) Опалубка перекрытий должна быть огорожена в зоне выполнения работ не менее, чем на 1/2 периметра наружных стен

42. В какой срок комиссия по расследованию несчастного случая обязана расследовать обстоятельства и причины несчастного случая, не являющегося групповым, тяжелым, смертельным?

- 1) 8-и часов
- 2) 12-и часов
- 3) **3-х дней**
- 4) В течение 5 суток

43. Какие меры предусмотрены законом за нарушение экологических требований к строительству и реконструкции предприятий, сооружений и иных объектов?

- 1) **Административная и уголовная ответственность**
- 2) Освобождение от должности лица, ответственного за выполнение работ
- 3) Привлечение к ответственности заказчика
- 4) Приостановление по решению суда размещения, проектирования, строительства, реконструкции, ввода в эксплуатацию, эксплуатации, консервации и ликвидации зданий, строений, сооружений и иных объектов

44. В чьи базовые функции входит ведение исполнительной документации в процессе строительства объекта?

- 1) **Лица, осуществляющего строительство**
- 2) Застройщика (Технического заказчика)
- 3) Генерального проектировщика

45. При каком контроле осуществляется проверка соответствия показателей качества выполнения операций и их результатов требованиям проектной и организационно-технологической документации, а также распространяющейся на данные технологические операции нормативной документации?

- 1) При входном контроле
- 2) При приемочном контроле
- 3) **При операционном контроле**
- 4) При внешнем контроле

46. В каком случае заказчик, обнаруживший при осуществлении контроля и надзора за выполнением работ отступления от условий договора подряда, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, теряет в дальнейшем право ссылаться на обнаруженные им недостатки?

- 1) **В случае если заказчик немедленно не заявил об этом подрядчику**
- 2) В случае если обнаруженные отступления носят малозначительный характер
- 3) Если отступления возникли из-за некачественных материалов, поставленных заказчиком
- 4) Если отступления возникли из-за недостатков техдокументации, утвержденной заказчиком

47. В каких целях осуществляется оценка соответствия зданий и сооружений, а также связанных со зданиями и с сооружениями процессов проектирования (включая изыскания), строительства, монтажа, наладки, эксплуатации и утилизации (сноса)? (укажите все правильные ответы)

- 1) **Удостоверения соответствия результатов инженерных изысканий**

требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений

2) Удостоверения соответствия характеристик здания или сооружения, установленных в проектной документации, требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений перед началом строительства здания или сооружения

3) Удостоверения соответствия характеристик здания или сооружения, строительство которых завершено, требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений перед вводом здания или сооружения в эксплуатацию

4) Периодического удостоверения соответствия характеристик эксплуатируемого здания или сооружения требованиям Технического регламента о безопасности зданий и сооружений и проектной документации для подтверждения возможности капитального ремонта здания или сооружения

48. Какой документ содержит перечень видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций?

1) Общая пояснительная записка в проектно-сметной документации

2) Проект организации строительства

3) Проект производства работ

4) В указаниях авторского надзора

49. Дать определение термину «Механическая безопасность здания (сооружения)»?

1) Степень эксплуатационной пригодности несущей строительной конструкции или здания и сооружения в целом, а также грунтов их основания, установленная в зависимости от доли снижения несущей способности и эксплуатационных характеристик

2) Установленное проектом или нормативным документом количественное или качественное значение параметра, характеризующего деформативность, несущую способность и другие нормируемые характеристики строительной конструкции и грунтов основания

3) Состояние строительных конструкций и основания здания или сооружения, при котором отсутствует недопустимый риск, связанный с причинением вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни и здоровью животных и растений вследствие разрушения или потери устойчивости здания, сооружения или их части

4) В законодательстве данный термин отсутствует

50. Контроль в процессе строительства за соответствием применяемых строительных материалов и изделий требованиям проектной документации должен осуществляться?

1) Лицом, осуществляющим строительство здания или сооружения

2) Техническим заказчиком

3) Национальным органом по стандартизации

51. Кто осуществляет контроль за соблюдением правил складирования и хранения применяемых материалов, изделий и оборудования?

- 1) Авторский надзор
 - 2) Государственный строительный надзор
 - 3) **Лицо, осуществляющее строительство, застройщик (технический заказчик)**
- в ходе строительного контроля**
4. Органы власти и местного самоуправления
52. В каком объеме должна осуществляться приемка скрываемых конструкций при бетонировании?
- 1) Армирование и закладные изделия
 - 2) Правильность установки опалубки и подготовка оснований конструкций
 - 3) **Все вышеперечисленные пункты.**
53. Каким методом контролируется отклонение отметок опорной поверхности колонн от проектной отметки?
- 1) Визуальным
 - 2) Документарным
 - 3) **Измерительным**
 - 4) Данный параметр не контролируется
54. В чьи функции входит извещение органов государственного строительного надзора обо всех случаях аварийного состояния на объекте строительства (реконструкции)?
- 1) Строительного контроля технического заказчика
 - 2) Органов власти и местного самоуправления
 - 3) **Лица, осуществляющего строительство**
55. Должен ли строительный контроль подрядчика принимать участие в освидетельствовании скрываемых в дальнейшем работ?
1. **Да**
 2. Нет
 3. По условиям договора
56. Кто устанавливает порядок приемки объекта заказчиком от подрядчика:
- 1) Администрация города своим постановлением
 - 2) Органы инспекции государственного строительного надзора (ИГСН) своим постановлением
 - 3) Инвестор и заказчик договором об инвестициях
 - 4) **Заказчик и подрядчик договором подряда**
57. Должен ли строительный контроль Заказчика осуществлять проверку построенного объекта на соответствие проектной документации?
- 1) **Да**
 - 2) Нет
 - 3) По условиям договора
58. При каком сроке приостановки (прекращения) работ на объекте должна быть произведена его консервация?
- 1) Более 3-х месяцев
 - 2) **Более 6-ти месяцев**

- 3) Более 9-ти месяцев
- 4) Более 12-ти месяцев

59. Договор участия в долевом строительстве считается заключенным:

- 1). С момента государственной регистрации.**
- 2). С даты подписания между участником долевого строительства и застройщиком.
- 3). После полной оплаты цены договора участия в долевом строительстве.

60. Необходимо ли застройщику осуществлять отчисления в компенсационный фонд в случае привлечения денежных средств участников долевого строительства на строительство (создание) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости путем размещения таких средств на счетах эскроу:

- 1). Да.
- 2). Нет.**

3). Обязательно страхование гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения участнику долевого строительства.

61. В случае, если объект долевого строительства построен (создан) застройщиком с отступлениями от условий договора, требованиям технических регламентов, проектной документации, градостроительных регламентов, а также иным обязательным требованиям, приведшими к ухудшению качества такого объекта, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для предусмотренного договором использования, участник долевого строительства, если иное не установлено договором, по своему выбору вправе потребовать от застройщика:

- 1). Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок; возмещения своих расходов на устранение недостатков.
- 2). Соразмерного уменьшения цены договора.

3). Безвозмездного устранения недостатков в разумный срок; соразмерного уменьшения цены договора; возмещения своих расходов на устранение недостатков.

62. Обязательства застройщика считаются исполненными:

- 1). С момента подписания сторонами передаточного акта или иного документа о передаче объекта долевого строительства.**
- 2). С момента ввода многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости в эксплуатацию.
- 3). С момента получения участником уведомления о завершении строительства объекта долевого строительства.

63. Передача объекта долевого строительства застройщиком участнику долевого строительства осуществляется...

- 1) ...после получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта недвижимости, но не позднее предусмотренного договором долевого участия срока.**
- 2) ...после постановки жилого дома на кадастровый учет.
- 3) ...после государственной регистрации права собственности на объект долевого строительства в Управлении Росреестра.

4) ...в срок не позднее 1 месяца с даты отправки уведомления участнику долевого строительства о начале передачи объекта долевого строительства.

64. Какие из нижеперечисленных сведений об объекте недвижимости вносятся в кадастр недвижимости в качестве основных сведений об объекте недвижимости:

1. вид объекта недвижимости;
2. кадастровый номер объекта недвижимости и дата его присвоения;
3. сведения о кадастровой стоимости объекта недвижимости;
4. адрес;
5. площадь объекта недвижимости;
6. вид (виды) разрешенного использования;
7. все вышеперечисленные.

65. Что такое зона с особыми условиями использования территорий:

1. это охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2. это зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты;

3. это зоны, для которых документами территориального планирования определены границы и функциональное назначение.

66. Каким из перечисленных ниже способов в орган регистрации прав могут быть представлены заявления о государственном кадастровом учете недвижимого имущества и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов, электронных образов документов:

1. посредством отправки через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
2. посредством отправки через официальный сайт Росреестра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
3. посредством отправки с использованием веб-сервисов;
4. на электронном носителе;
5. любым из перечисленных способов по выбору заявителя.

67. Когда застройщик вправе привлекать денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости:

1. только после получения в установленном [порядке](#) разрешения на строительство, опубликования, размещения и (или) представления проектной декларации в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

2. после получения в установленном [порядке](#) разрешения на строительство, опубликования, размещения и (или) представления проектной декларации в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» и государственной регистрации застройщиком права собственности на земельный участок, предоставленный для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости, в состав которых будут входить объекты долевого строительства, либо договора аренды, договора субаренды такого земельного участка, договора безвозмездного пользования таким земельным участком;

3. только после государственной регистрации застройщиком права собственности на земельный участок, предоставленный для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иных объектов недвижимости, либо договора аренды, договора субаренды такого земельного участка, договора безвозмездного пользования.

68. Что такое самовольная постройка:

1. здание, сооружение или другое строение, возведенные, созданные без получения на это необходимых разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил;

2. здание, сооружение или другое строение, возведенные, созданные без получения на это необходимых разрешений и на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке;

3. здание, сооружение или другое строение, возведенные, созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные, созданные без получения на это необходимых разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил.

69. На какой срок приостанавливается осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав при поступлении в орган регистрации прав судебного акта или акта уполномоченного органа о наложении ареста на недвижимое имущество, или о запрете совершать определенные действия с недвижимым имуществом, или об избрании в качестве меры пресечения залога в соответствии с уголовно-процессуальным [законодательством](#) Российской Федерации:

1. не более чем один месяц;

2. до поступления в орган регистрации прав судебного акта или акта уполномоченного органа о снятии данного ареста или запрета;

3. не более чем три месяца;

4. до поступления в орган регистрации прав судебного акта или акта уполномоченного органа о возврате залога залогодателю либо об обращении залога в доход государства.

70. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

1. Жизненный цикл проекта

2. Результат проекта

3. Стадия проекта

71. В каком случае авторский надзор осуществляется в обязательном порядке?

1. При строительстве объектов с привлечением бюджетных средств
- 2. При строительстве опасных производственных объектов, а также особо опасных технически сложных и уникальных объектов**
3. При строительстве объектов с массовым пребыванием людей

72. Каким законодательным или нормативным документом установлен порядок ведения общего и специальных журналов учета выполнения работ?

1. Градостроительным кодексом РФ
2. Руководящим документом Ростехнадзора РД-11-05-2007
3. СП 48.13330.2019. Свод правил. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004

4. Приказ Минстроя России от 02.12.2022 N 1026/пр "Об утверждении формы и порядка ведения общего журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства"

73. Кем ведутся разделы общего журнала работ?

1. Ответственным производителем работ
- 2. Уполномоченными представителями застройщика или заказчика, лица, осуществляющего строительство, органом государственного строительного надзора**
3. Уполномоченными представителями застройщика или заказчика, лица, осуществляющего строительство, авторского надзора

74. В какой раздел общего журнала работ заносятся сведения уполномоченным представителем застройщика или заказчика о проведении строительного контроля?

- 1. В раздел 4**
2. В раздел 3
3. Во все разделы

75. Кем утверждается проектная документация на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства?

- 1. застройщиком или техническим заказчиком**
2. инвестором
3. уполномоченным органом экспертизы проектной документации

76. Кем утверждается ППР при строительстве объекта капитального строительства?
1. Руководителем организации исполнителя работ (лицом, осуществляющим строительство)

2. Застройщиком или техническим заказчиком
3. Органами государственного строительного надзора

Таблица 4.2.1

Критерии оценки слушателей на итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	60 и более баллов Оценка «зачтено» выставляется, если слушатель успешно справился со всеми заданиями. Допускаются неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала, затруднения при выполнении работ
«не зачтено»	Менее 60 баллов Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если работа была проведена с существенными ошибками, неуверенно, с большими затруднениями. Как правило, оценка «незачет» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1.3. Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы следующие компетенции:

Таблица 4.3.1

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	- способен осуществлять нормативно-правовое регулирование в строительстве, ориентируясь в практических вопросах, возникающих при проведении строительного контроля, включая взаимодействие с органами государственного надзора
ПСК-1. Разработка документов для планирования возможности реализации инвестиционно-строительного проекта	– владеет навыками подготовки материалов и документов, необходимых для начала реализации инвестиционно-строительного проекта и организации строительства, реконструкции и капитального ремонта зданий и сооружений, – знает основные функции и полномочия технического заказчика на начальной стадии (этапе)
ПСК-2. Подготовка, получение и представление градостроительной документации, исходных и разрешительных документов (материалов)	– знает нормативные правовые акты Российской Федерации о градостроительной деятельности и требования нормативно-технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства, основные виды юридической ответственности за нарушение законодательства о градостроительной деятельности