

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко
«10» апреля 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

**«Информационные системы исполнения бюджетов субъектов РФ и
муниципальных образований»**

(наименование программы)

Москва 2025

Разработчик:

Д.Л. Тодоров,
директор программы научно-образовательного центра обмена лучшими практиками
государственного управления и формирования инвестиционного климата в субъектах РФ
Института ВШГУ РАНХиГС

Руководитель программы:

Е.Н. Подшивалов,
директор дирекции регионального развития Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
рассмотрена и рекомендована к реализации на заседании Ученого совета Института ВШГУ
от «10» апреля 2025 г., протокол № 04.

Содержание

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель реализации	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты освоения	6
1.4. Категория слушателей	8
1.5. Формы обучения и сроки освоения	8
1.6. Период обучения и режим занятий.....	8
2. Содержание программы повышения квалификации	9
2.1. Календарный учебный график	9
2.2. Учебный план	10
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	15
3.1. Кадровое обеспечение.....	15
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	19
3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	26
4. Оценка качества освоения программы	28

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*Информационные системы исполнения бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований*» разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 г. № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Реализация программы повышения квалификации осуществляется Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации совместно с Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации в сетевой форме и направлена на повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации.

1.1. Цель реализации программы

Цель реализации программы: формирование и обновление знаний о технологиях, применяемых в управлении бюджетной системой, совершенствование умений и навыков, необходимых для качественного выполнения функций и решения задач в сфере государственных финансов.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 февраля 2025г.);
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013г.);
3. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 3 декабря 2024 г.).
4. Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Минтруда России от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрировано в Минюсте РФ 25 марта 2019 г. Регистрационный № 54154).
5. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».
6. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации»;
7. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года №02–2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года №02–835».

8. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

9. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

10. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;

11. Указ Президента РФ от 6 декабря 2022 г. № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06);

13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

При формировании образовательной программы учтены:

14. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2024).

15. ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности; ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст (ред. от 20.11.2024).

16. Единый справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ 31.10.2002 № 787 (с изм. и доп. от 20.12.2003г.).

17. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf?ysclid=li1e9yi544799762946>.

1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) <i>(формируются и (или) совершенствуются)</i>	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая	ОПК-6 ¹ . Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	– основы публичного управления Российской Федерации; – методов бюджетного планирования; – принципов бюджетного учета и отчетности; – информационных систем исполнения бюджетов	- готовить обоснования бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа; - проводить анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств; - разрабатывать, формировать проекты прогнозов по организации бюджетного процесса в государственном органе; - проводить инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с поставщиками и подрядчиками; формировать доходы бюджетов в условиях развития единого информационного обеспечения бюджетного процесса; формировать и исполнять государственные задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	<i>Владеть:</i> навыками осуществления исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности
ВД 2. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПСК-1 ² . Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	методических документов по финансовому анализу, бюджетированию и управлению	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта	владеть навыками организации бюджетирования и управления денежными потоками

¹ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

² Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (трудовая функция В/04.6).

экономического субъекта		денежными потоками; законодательства Российской Федерации <u>о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданско-таможенное, трудовое законодательство</u> Российской Федерации; законодательства Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практик применения законодательства Российской Федерации; внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта; отечественного и зарубежного опыта в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками	осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	экономическом субъекте
-------------------------	--	--	--	------------------------

УК- универсальные компетенции (формируются и (или) совершенствуются)

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Знания	Умения	Практический опыт
Разработка и реализация проектов	УК-2 ³ . Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: – систему управления проектной деятельностью в сфере публичного управления; процедуру проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными	Уметь: – формировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях; – формировать план проекта, организовывать и проводить мониторинг и контроль реализации	Владеть навыками: – управления проектами, оптимизации деятельности органов власти на основе современных технологий проектного управления; совершенствования административных процедур при

³ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

		проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти	проекта, управлять отклонениями в проекте; создавать коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия всех участников проекта, управления информацией	решении задачи повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти
--	--	--	---	---

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: лица, замещающие должности в органах публичной власти, руководители и специалисты подведомственных учреждений Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Программа реализуется в сетевой форме (см. табл. 2.1.2).

Форма обучения – очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы 90 академических часа, из которых 50 ак. часов контактной работы со слушателем с применением ДОТ: 46 ак. часов (вебинары), 2 ак. часа промежуточной аттестации, 2 ак. часа итоговой аттестации (тестирование); 40 ак. часов – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

1.6. Период обучения и режим занятий

Периоды обучения - 1 месяц 2 недели 5 дней (таблица 2.1.1), 1 месяц 3 недели 1 день (таблица 2.1.2), 1 месяц 3 недели 3 дня (таблица 2.1.3).

Режим занятий по 4-8 часов в день.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 1 месяц 2 недели 5 дней	
1 месяц	2 недели 5 дней
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ, ИА ДОТ

Таблица 2.1.2

Календарный учебный график

Период обучения – 1 месяц 3 недели 1 день	
1 месяц	3 недели 1 день
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ, ИА ДОТ

Таблица 2.1.3

Календарный учебный график

Период обучения – 1 месяц 3 недели 3 дня	
1 месяц	3 недели 3 дня
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ, ИА ДОТ

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия.

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения (ЭО).

ПА ДОТ – промежуточная аттестация с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Таблица 2.2.1

Распределение ответственности между организациями-участниками в части и порядка реализации программы

Модуль 1	Модуль 2	ИА
РАНХиГС	Финансовый университет при Правительстве РФ	РАНХиГС

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Информационные системы исполнения бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований»

№ п/п	Наименование модуля/темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.						Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.	Код компетенции								
			Всего	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Всего	Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час						
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Основы публичного управления в Российской Федерации	16												16				ОПК-6 ПСК-1 УК-2
1.1.	Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	8												8				
1.2.	Проектная деятельность в органах власти	8												8				
2.	Информационные системы исполнения бюджетов	72							46	16		30		24		2/3⁵		ОПК-6 ПСК-1 УК-2

⁴ Самостоятельная работа предполагает изучение слушателями материалов, расположенных на платформе new.portal.gosedu.ru.

⁵ Промежуточная аттестация проводится в виде зачета в форме тестирования.

2.1.	Формирование доходов бюджетов в условиях развития единого информационного обеспечения бюджетного процесса	6							4	2		2	2	
2.2.	Электронная система управления доходами бюджетов в ГИИС УОФ «Электронный бюджет»: администрирование и прогнозирование доходов	6							4	2		2		
2.3.	Общие подходы к разработке и реализации инструментов программно-целевого управления расходами бюджетов с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	6							4	2		2		
2.4.	Формирование и корректировка планов по достижению показателей и соглашений, корректировка государственных программ с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	6							4	2		2		
2.5.	Особенности формирования отчетности о реализации государственных программ с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	6							4	2		2		
2.6.	Формирование и исполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	14							10	2		8	4	
2.7.	Мониторинг результатов выполнения государственных заданий: аналитические	8							4			4	4	

	возможности ГИИС УОФ «Электронный бюджет»																	
2.8.	Особенности формирования отчетности о выполнении государственного задания с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	10							6	2		4		4				
2.9.	Организация государственных закупок в условиях интеграции ГИИС УОФ «Электронный бюджет» и ЕИС	8							6	2		4		2				
	Промежуточная аттестация	2														2/3		
	Итого:	88							46	24		30		40		2		
	Итоговая аттестация:	2														3(Д)		
	Всего:	90							46	24		30		40		2		2

⁶ Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета в формате тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2.2.2

Содержание программы по темам

Номер, наименование модуля/ темы	Содержание модуля/темы
Модуль 1. Основы публичного управления в Российской Федерации	
Тема 1.1. Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	Содержание понятий «публичное управление» и «публичная власть», признаки и функции органов публичного управления. Инструменты публичного управления: нормативно-правовые инструменты (государственные нормативные правовые акты, муниципальные акты) и инструменты саморегулирования. Цели и значение нормативного правового регулирования. Виды нормативных правовых инструментов. Современное публичное управление: основные характеристики и тренды. Роль граждан и общественных организаций в публичном управлении.
Тема 1.2. Проектная деятельность в органах власти	Проектное управление в органах власти как важный инструмент для повышения эффективности государственных программ и услуг. Рассматриваются особенности планирования, организации и исполнения проектов в государственной сфере. Описание ключевых этапов проектной деятельности, таких как разработка проектной документации, бюджетирование, мониторинг и контроль. Анализ роли руководителей проектов, команд и заинтересованных сторон в процессе реализации государственных инициатив.
Модуль 2. Информационные системы исполнения бюджетов	
Тема 2.1. Формирование доходов бюджетов в условиях развития единого информационного обеспечения бюджетного процесса	Обсуждение основных принципов формирования доходов бюджетов на всех уровнях власти. Рассматриваются технологии и инструменты, используемые для сбора, учета и распределения доходов с учетом применения информационных систем. Описание роли единого информационного обеспечения бюджетного процесса в повышении эффективности и прозрачности сбора доходов, а также влияние на прогнозирование и анализ поступлений.
Тема 2.2. Электронная система управления доходами бюджетов в ГИИС УОФ «Электронный бюджет»: администрирование и прогнозирование доходов	Описание функционирования электронной системы управления доходами в рамках ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Рассматриваются аспекты администрирования доходов, включая автоматизацию процессов сбора налогов и других доходов, а также роль системы в прогнозировании доходов. Анализ инструментов, используемых для повышения точности прогнозов и оптимизации сбора средств в бюджеты всех уровней.
Тема 2.3. Общие подходы к разработке и реализации инструментов программно-целевого управления расходами бюджетов с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	Изучение подходов к программно-целевому управлению расходами бюджетов, в том числе через использование ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Описание методов и инструментов для управления расходами на различных уровнях власти с помощью этой информационной системы. Особенности применения программно-целевого подхода для эффективного расходования бюджетных средств и выполнения госпрограмм.
Тема 2.4. Формирование и корректировка планов по достижению показателей и соглашений,	Рассмотрение процесса формирования и корректировки планов для достижения бюджетных и программных показателей с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Описание

корректировка государственных программ с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	механизмов, с помощью которых корректируются государственные программы, а также методы мониторинга их реализации и достижения поставленных целей в условиях динамичных экономических и политических изменений.
Тема 2.5. Особенности формирования отчетности о реализации государственных программ с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	Анализ особенностей формирования отчетности по реализации государственных программ с учетом применения информационных технологий. Рассматриваются методы сбора данных, их анализ и оформление отчетности с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Важность точной и своевременной отчетности для обеспечения контроля за использованием бюджетных средств и достижения целевых показателей программ.
Тема 2.6. Формирование и исполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	Тема охватывает процессы формирования и исполнения государственного задания, которое включает оказание государственных услуг или выполнение работ. Рассматриваются ключевые элементы, такие как планирование, согласование и распределение ресурсов для выполнения государственного задания с использованием информационных систем, включая ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Также описываются механизмы мониторинга и контроля за выполнением заданий в режиме реального времени.
Тема 2.7. Мониторинг результатов выполнения государственных заданий: аналитические возможности ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	В данной теме рассматриваются методы мониторинга выполнения государственных заданий через систему ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Описание возможностей аналитических инструментов, которые позволяют отслеживать ход выполнения заданий, оценивать эффективность использования ресурсов и обеспечивать оперативную обратную связь для корректировки действий. Акцент на цифровых технологиях для повышения точности и скорости обработки данных.
Тема 2.8. Особенности формирования отчетности о выполнении государственного задания с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»	Тема посвящена процессу формирования отчетности о выполнении государственного задания. Рассматриваются особенности отчетных форм, использование ГИИС УОФ «Электронный бюджет» для автоматизации отчетности, сбор и обработка данных для мониторинга выполнения государственных заданий. Также обсуждаются требования к отчетности, сроки представления и контроль за их соблюдением.
Тема 2.9. Организация государственных закупок в условиях интеграции ГИИС УОФ «Электронный бюджет» и ЕИС	Рассматривается процесс организации государственных закупок в условиях использования единой информационной системы (ЕИС) и интеграции с ГИИС УОФ «Электронный бюджет». Описание изменений в организации закупок, упрощение процедур и повышение прозрачности. Акцент на автоматизацию процедур, снижение коррупционных рисков и повышение эффективности расходования бюджетных средств.

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Таблица 3.1.1

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность Основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Бондалетов Валерий Викторович	1985, Ворошиловградское высшее военное авиационное училище штурманов», инженер по управлению движением 1997, Военно-воздушная академия им. Ю.А. Гагарина, специалист в	2022, Финансовый университет, повышение квалификации «Управление проектами» 2022, Школа бизнес-тренеров Молокнова и Сикирина, профессиональная переподготовка «Тренинг-	Директор Высшей школы управления государственными и муниципальными финансами Финансового университета. Основное место работы.	Кандидат социологических наук, доцент	25	25	15	Модуль 2. Информационные системы исполнения бюджетов

	области военно-административного управления 2004, Московский государственный социальный университет по специальности, менеджер государственного и муниципального управления	менеджер (бизнес-тренер)» 2020, Финансовый университет, профессиональная переподготовка «Управление персоналом и бизнес-процессами корпорации»						
Галеева Алина Рафаэлевна	2007, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов, инженер-эколог 2007, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Юриспруденция и экономика 2008, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Правовые основы	-	Федеральная налоговая служба, начальник Управления организационного развития и пользовательского опыта <i>Безвозмездно</i>	-	-	-	2	ИАК (председатель)

	хозяйственной деятельности 2008, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Управление персоналом на предприятии, менеджер							
Занко Тигран Антонович	2008, МГИМО МИД России, юриспруденция, юрист со знанием иностранных языков	-	Директор Научно-исследовательского центра государственной службы и управления ИГСУ РАНХиГС <i>Основное место работы - штатный</i>	кандидат юридических наук, доцент	14	14	14	Модуль 1. Основы публичного управления в Российской Федерации
Кувшинов Андрей Игоревич	1997, Белгородский государственный университет, физика, учитель физики и математики средней школы 2006, Международный институт менеджмента «ЛИНК», менеджмент в бизнесе	-	Директор Центра управления проектами Института ВШГУ РАНХиГС <i>Основное место работы - штатный</i>	-	23	9	9	Модуль 1. Основы публичного управления в Российской Федерации
Николаева Юлия Валентиновна	1991, Высшая юридическая заочная школа МВД РФ,	2023, Методика и методология преподавания	Заведующий кафедрой международного и публичного права	Доктор юридических наук, профессор	35	35	20	Модуль 2. Информационные системы

	специальность «Правоведение»	правовых дисциплин в вузе	Юридического факультета Финансового университета					исполнения бюджетов
Прокофьев Михаил Николаевич	2002, Академия бюджета и казначейства Министерства финансов РФ, специальность «Финансы и кредит»	2024, Внутренний финансовый аудит в государственном секторе, 2024, Управление бизнес- процессами	Доцент кафедры общественных финансов Финансового факультета Финансового университета. Основное место работы	Кандидат экономических наук, доцент	20	20	15	Модуль 2. Информационные системы исполнения бюджетов

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственная служба при Президенте Российской Федерации и Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации при реализации каждой части (этапа) образовательной программы в рамках договора обеспечивают обучающихся необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Для обеспечения обучения слушателей имеется следующая материально-техническая база:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов, онлайн тестирование на информационно-образовательном портале Института ВШГУ и Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Самостоятельная работа

Слушатели самостоятельно изучают материалы, расположенные на платформе new.portal.gosedu.ru и <http://www.fa.ru/Pages/Home.aspx>

Изучить электронные курсы по темам:

- Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации;
- Проектная деятельность в органах власти

Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной работы.

1. Бюджетная система Российской Федерации, ее структура.
2. Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие построение и функционирование бюджетной системы Российской Федерации.
3. Принципы бюджетной системы Российской Федерации, их характеристика.
4. Содержание межбюджетных отношений; факторы, влияющие на их организацию.
5. Сравнительная характеристика форм межбюджетных трансфертов.
6. Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов Российской Федерации, их формы.
7. Межбюджетные трансферты местным бюджетам, их формы.
8. Условия предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
9. Роль фискального механизма в формировании доходов бюджетов публично-правовых образований.
10. Виды расходных обязательств.
11. Состав расходных обязательств бюджета Социального фонда России, выходящие за рамки обязательного социального страхования
12. Направления использования нормированного страхового запаса бюджетов Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования.
13. Долговая политика как научно обоснованная концепция управления государственным долгом.
14. Анализ современной долговой политики Российской Федерации.
15. Показатели, оценивающие эффективность управления государственным и муниципальным долгом.
16. Особенности использования методов управления государственным (муниципальным) долгом.
17. Система учета государственного (муниципального) долга.
18. Использование цифровых технологий в процессе исполнения регионального бюджета.
19. Типы учреждений. Особенности организации финансов государственных (муниципальных) учреждений.
20. Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
21. Формы и методика планирования основных показателей плана финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений.
22. Организация исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности на основе утвержденного государственного задания государственным (муниципальным) учреждениям.
23. Порядок оказания государственных и муниципальных услуг государственными и муниципальными учреждениями.
24. Порядок расчетов нормативов затрат на оказание государственной услуги.
25. Порядок формирования государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).
26. Разработка рекомендаций по совершенствованию методики мониторинга качества финансового менеджмента.
27. Инструменты финансового участия граждан в решении проблем территориального развития – «инициативные платежи» и «средства самообложения граждан».

Примеры практических заданий

1. Оценка эффективности формирования и исполнения государственного задания с использованием ГНИС УОФ «Электронный бюджет»

Задание:

Проанализируйте процесс формирования и исполнения государственного задания с использованием ГНИС УОФ «Электронный бюджет». Оцените, насколько эффективно были использованы средства для исполнения задания.

Данные:

Утвержденное государственное задание — 100 млн руб.

Исполнено — 90 млн руб.

Остаток средств на момент завершения задания — 5 млн руб.

Прогнозируемые расходы по заданию — 95 млн руб.

Необходимо:

Оценить, соответствуют ли фактические расходы утвержденному бюджету.

Проанализировать причины отклонений между прогнозируемыми и фактическими расходами.

Подготовить рекомендации по улучшению процесса планирования и контроля за выполнением государственного задания с использованием ГНИС УОФ «Электронный бюджет».

2. Мониторинг и анализ результатов выполнения государственных заданий с помощью ГНИС УОФ «Электронный бюджет»

Задание:

Используя данные о выполнении государственного задания, проведите анализ с использованием возможностей аналитических инструментов ГНИС УОФ «Электронный бюджет».

Данные:

Задание на социальные услуги: утверждено — 50 млн руб., фактически исполнено — 48 млн руб.

Показатели для анализа: количество оказанных услуг — 10,000, средняя стоимость одной услуги — 4,8 тыс. руб.

Ожидаемое количество услуг — 10,500.

Необходимо:

Проанализировать эффективность использования бюджетных средств на основании предоставленных данных.

Рассчитать отклонение между фактическим и планируемым количеством оказанных услуг.

Составить отчет о возможных улучшениях для оптимизации работы с бюджетом и прогнозами по выполнению заданий.

3. Формирование отчетности о выполнении государственного задания с использованием ГНИС УОФ «Электронный бюджет»

Задание:

Произведите формирование отчетности по государственному заданию, используя информацию о результатах его выполнения.

Данные:

Государственное задание: оказание медицинских услуг населению, утверждено — 120 млн руб., фактически исполнено — 115 млн руб.

Ожидаемое количество обслуженных пациентов — 20,000, фактически обслужено — 19,500.

Необходимо:

Составить отчет о выполнении государственного задания, используя данные из ГНИС УОФ «Электронный бюджет».

Оценить соответствие фактических результатов установленным плановым показателям.

Подготовить рекомендации по улучшению отчетности в системе и повышению качества услуг.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;

2. «Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изм. и доп. от 14.02.2024г.)

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_380474/;

3. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (с изм. и доп. от 19.12.2023г.) «О противодействии коррупции» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/;

4. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 14.02.2024г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202071/;

5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 14.02.2024г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/;

6. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп. от 25.12.2023г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/;

7. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (посл. ред.) «О противодействии коррупции» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/;

8. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 05.12.2022) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202071/;

9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (ред. от 29.05.2023, с изм. от 30.05.2023) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/;

10. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/;

11. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/;

12. Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 06.12.2021 N 390-ФЗ (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402647/;

13. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ (последняя редакция) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/;

14. Указ Президента РФ от 02.02.2016 № 41 (ред. от 15.05.2018) «О некоторых вопросах государственного контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_193262/;

15. Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68 (ред. от 26.06.2023) «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации») https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_318654/;

16. Указ Президента РФ от 12.08.2002 № 885 (последняя редакция) «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_89509/;

17. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 (ред. от 27.03.2023) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_306865/;

18. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года (утв. Правительством РФ 29.09.2018) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_307872/;

19. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 594 (ред. от 15.11.2022) «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (вместе с «Порядком разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация», «Порядком закупки и поставки продукции для федеральных государственных нужд», «Порядком подготовки и заключения государственных контрактов на закупку и поставку продукции для федеральных государственных нужд») https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7120/;

20. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 320 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков» (с изменениями и дополнениями).

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 г. № 716 (с изменениями и дополнениями от 15.03.2023г.) «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы» <https://base.garant.ru/12178764/>;

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 июля 2014 г. № 621 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 670 (с изменениями и дополнениями от 24.03.2023г) «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации» <https://base.garant.ru/70691690/>;

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 мая 2006 г. № 281 «Об утверждении Положения о представлении в Правительство Российской Федерации ежеквартальной и годовой отчетности об исполнении федерального бюджета»;

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета субъектам Российской Федерации»;

26. Постановление Правительства РФ от 30.12.2022 № 2549 (ред. от 28.02.2023) «Об особенностях реализации Федерального закона «О федеральном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_436692/;

27. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (с изменениями и дополнениями от 30 мая 2024 г.) <https://base.garant.ru/71123400/?ysclid=m9zwtj3i7v228577785>;

28. Приказ Минфина России от 28 июля 2010 г. № 82н «О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям государственным (муниципальным) унитарным предприятиям» <https://base.garant.ru/12178677/>;

29. Приказ Минфина России от 30.09.2010 № 114н (ред. от 26.12.2018) «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.11.2010 № 19015) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107081/;

30. Приказ Минфина России от 31 декабря 2016 г. (ред. от 20.06.2019) № 261н «О Порядке формирования и представления главными распорядителями средств федерального бюджета обоснований бюджетных ассигнований» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_212469/2ff7a8c72de3994f30496a0ccb1dadfaddf518/;

31. Приказ Казначейства России от 13.05.2020 № 20н «Об утверждении правил организации и функционирования системы казначейских платежей» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74275072/>;

32. Приказ Казначейства России от 01.04.2020 № 15н «О порядке открытия казначейских счетов» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73899718/>;

33. Приказ Казначейства России от 01.04.2020 № 14н «Об общих требованиях к порядку открытия и ведения лицевых счетов» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73899720/>;

34. Приказ Казначейства России от 15.05.2020 № 22н «Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами и денежными средствами, предназначенными для осуществления расчетов по операциям, совершаемым с использованием платежных карт, участников системы казначейских платежей» <https://base.garant.ru/74868881/>;

35. Приказ Казначейства России от 23.11.2020 № 35н «Об утверждении Порядка работы по размещению средств федерального бюджета, средств единого казначейского счета и резерва средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на банковских депозитах и форм документов, применяемых при размещении указанных средств» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400004804/>;

36. Приказ Федерального казначейства от 23.04.2021 г. №138 «Об утверждении плана мероприятий Федерального казначейства в случае нарушения кредитной организацией условий возврата депозита, уплаты процентов по депозиту и уплаты штрафных процентов (пени), а также в случае снижения кредитного рейтинга» <https://base.garant.ru/404589806/>;

37. Методические рекомендации для муниципальных образований по порядку публикации финансовой и иной информации о бюджете и бюджетном процессе, подлежащей размещению в открытом доступе на едином портале бюджетной системы Российской Федерации <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405959749/>.

Основная литература:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7.

- Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/byudzhet-i-byudzhetnaya-sistema-533470#page/1>;
2. Гусев, В. В., Соловьев, Д. В. Информационные системы в управлении государственными финансами: теория и практика — Москва: Издательство Финансы и статистика, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-282-04567-3.
3. Автоматизация процессов исполнения бюджета в государственных органах — Санкт-Петербург: Издательство Питер, 2023. — 280 с. — ISBN 978-5-4461-1872-6.
4. Бюджетная система Российской Федерации : учебник для вузов / под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19942-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560585> (дата обращения: 22.04.2025)
5. Бюджетная система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.]; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/byudzhetnaya-sistema-rossiyskoy-federacii-536506>;
6. Бюджетное право России: учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14746-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510488/p.2>;
7. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации: учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/byudzhetnoe-ustroystvo-rossiyskoy-federacii-531081>;
8. Финансы бюджетных учреждений: учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15048-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/514382/p.2>
9. Акперов, И. Г. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учеб. пособие / И. Г. Акперов, И. А. Коноплева, С. П. Головач. — 3-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2022. — 633 с. — ISBN 978-5-406-09823-3. — ЭБС Book.RU. — URL: <https://book.ru/book/943863> (дата обращения: 21.11.2022);
10. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система. В 2 т. Т. 2: учеб. для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 355 с.;
11. Бюджетная система Российской Федерации: учеб. и практикум для вузов / Н. Г. Иванова, Т. А. Вассель, В. И. Пилипенко [и др.]; под ред. Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 381 с.;
12. Государственная служба: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 340 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/490079> ;
13. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Н. Т. Аврамчикова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10038-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/517169/p.2>;

14. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnay-vlasti-518028>;
15. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. – М.: Из.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
16. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики//Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;
17. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика: учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/cifrovaya-ekonomika-509767>;
18. Чаннов С.Е. Муниципальное право. Учебник и практикум для вузов. М.: Из.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/municipalnoe-pravo-530428>;
19. Шубина, Т. В. Финансовое планирование и бюджетирование: учеб. для напр. магистратуры «Экономика» / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва: КноРус, 2022. — 215с.;
20. Юдина Ю.В. Государственное и муниципальное управление. – Учебник для вузов. – М.: Из. Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-510887>.

Дополнительная литература:

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>;
2. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnay-vlasti-518028>;
3. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления//Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;
4. Проектное управление в органах власти: Учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш, О. Г. Кирилюк, Е. П. Константинова [и др.]. – 2-е издание. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью «Издательство ЮРАЙТ», 2020. – 186 с.;
5. Занко, Т.А. Особенности построения систем и структур органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации // Государственная служба. 2021. № 4. С. 14–19.;
6. Иванова, Е. М. Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания): учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Е. М. Иванова, Е. Е. Немерюк, М. Е. Судакова; под редакцией С. Г. Ивченкова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-292-04798-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127143.html>;
7. Киржнер С.Е. Публичное управление: сущность, оценка эффективности//Вестник научной мысли. 2021. № 1. С. 49-53<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45567718>;

8. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html>;
9. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06262-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/516119/p.2>;
10. Макашина, О. В., Технологии управления государственными и муниципальными финансами: учебное пособие / О. В. Макашина. — Москва: КноРус, 2022. — 171 с.;
11. Налоги и налогообложение: учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.]; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510288/p.2>;
12. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. — М.: Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
13. Пылин, В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;
14. Сергеев, Л. И. Государственный аудит: учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennyy-audit-448582#page/1>;
15. Система муниципального управления: учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 105 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121701.html>;
16. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-4487-0831-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/120940.html>;
17. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/509844/p.2>;
18. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>;
19. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник и практикум для вузов / Н. А. Воскович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева; под общей редакцией Н. А. Воскович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05345-6. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510895/p.2>.

20. Финансы: учебник / М. Л. Васюнина, О. С. Горлова, Т. Ю. Киселева [и др.]; под ред. Е. В. Маркиной. — Москва: КноРус, 2021. — 424 с.;

Интернет-ресурсы:

- <http://government.ru/activities/> Правительство России
- <https://minfin.gov.ru/> Минфин России
- <https://www.budget.gov.ru/web/guest/Бюджетная-система?regionId=45000000>
Единый портал бюджетной системы Российской Федерации
- <http://www.gosuslugi.ru/> портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/361/events/> Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам. Проектный офис Правительства
- Министерство экономического развития Российской Федерации. Стандарты клиентоцентричности
https://www.economy.gov.ru/material/directions/gosudarstvennoe_upravlenie/gosudarstvo_dlya_lyudey/standarty_klientocentrichnosti/
- <https://base.garant.ru/5256554/> Информационные решения для бюджетной сферы

Справочные системы:

1. <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
2. <https://rusneb.ru/> - Национальная электронная библиотека
3. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
4. <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
5. <https://yandex.ru/> - Поисковая система
6. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
7. <https://www.garant.ru/> - Гарант

4.Оценка качества освоения программы

4.1. Форма и объем промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации – зачет в форме тестирования.

Примеры тестовых вопросов

1. Архитектура ГИИС УОФ «Электронный бюджет» включает:
 - единый портал бюджетной системы Российской Федерации;
 - централизованные подсистемы системы ГИИС УОФ «Электронный бюджет»;
 - официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях;
 - сервисные подсистемы системы ГИИС УОФ «Электронный бюджет»;
 - подсистему бюджетного планирования.
2. Перечень источников доходов бюджетов ведется в электронной форме в государственных информационных системах:
 - ГИИС УОФ «Электронный бюджет»;
 - ГИИС УОФ субъектов Российской Федерации;

- ГАС «Управление»;
- АСФК;
- АИС Налог-3.

3. Реестры источников доходов бюджетов формируются и ведутся в электронной форме в следующих государственных информационных системах:

- ГИИС УОФ «Электронный бюджет»;
- Информационных системах субъектов Российской Федерации;
- ГАС «Управление»;
- АСФК.

4. Подсистема управления доходами ГИИС «Электронный бюджет» предназначена для решения задач:

- централизованного ведения реестров, классификаторов, нормативно-справочной информации, шаблонов формуляров;
- осуществления formalизованных процедур составления бюджета, ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей;
- учета операций по администрированию доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- формирования кассового плана исполнения бюджета.

5. Выгрузка отчета о выполнении государственного задания в ГИИС «Электронный бюджет» является:

- бизнес-процессом;
- функциональной подсистемой;
- сервисной подсистемой;
- пользовательской операцией;
- объектом автоматизации.

6. Федеральный орган, осуществляющий функции по обслуживанию ЕИС в сфере закупок (оператор):

- Федеральное казначейство;
- Росфинмониторинг;
- Федеральная антимонопольная служба;
- Минфин России;
- Минцифры России.

Таблица 4.1.1

Критерии оценки слушателей на промежуточной аттестации

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил не менее 50% заданий
не зачтено	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил менее 50% заданий

4.2. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация (зачет) осуществляется в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

Примерный перечень тестовых вопросов для проведения итоговой аттестации

1. Субъект Российской Федерации – это:

- 1) республики, края, области;
- 2) республики, края, области, города;
- 3) республики, края, области, города федерального значения, автономные округа.
- 4) республики, края, области, города федерального значения, автономные области, автономные округа.

2. Существенный признак государственного органа - это:

- 1) оказание социальных и духовных услуг;
- 2) выполнение различных организационных функций в различных социальных сферах;
- 3) наличие государственно-властных полномочий;
- 4) осуществление деятельности на базе государственной собственности.

3. В систему федеральных органов исполнительной ветви власти входят:

- 1) министерства, службы и агентства
- 2) министерства, департаменты и комитеты
- 3) министерства, службы, агентства и комитеты
- 4) министерства, службы, надзоры, агентства, инспекции

4. К государственной службе РФ относятся:

- 1) государственная гражданская служба
- 2) военная служба
- 3) государственная гражданская служба субъектов РФ
- 4) муниципальная служба
- 5) парламентская служба

5. Правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта РФ находится в ведении:

- 1) РФ
- 2) Совместное ведение РФ и субъектов РФ
- 3) Субъект РФ
- 4) Президент РФ

6. Правовое регулирование и организация федеральной государственной гражданской службы находится в ведении:

- 1) РФ
- 2) Совместное ведение РФ и субъектов РФ
- 3) Субъект РФ
- 4) Президент РФ

7. Гражданский служащий обязан уведомить о возникшем конфликте интересов:

- 1) как только ему станет об этом известно
- 2) не позднее, чем через 3 дня
- 3) не позднее, чем через 10 дней
- 4) не обязан уведомлять

8. Предельный возраст пребывания на гражданской службе составляет:

- 1) 65 лет
- 2) 60 лет

- 3) 61 год
- 4) 55 лет

9. Реестры источников доходов бюджетов формируются и ведутся в электронной форме в следующих государственных информационных системах:

- 1) ГИИС УОФ «Электронный бюджет»;
- 2) Информационных системах субъектов Российской Федерации;
- 3) ГАС «Управление»;
- 4) АСФК.

10. Подсистема управления доходами ГИИС «Электронный бюджет» предназначена для решения задач:

- 1) централизованного ведения реестров, классификаторов, нормативно-справочной информации, шаблонов формуляров;
- 2) осуществления формализованных процедур составления бюджета, ведения сводной бюджетной росписи и бюджетных росписей;
- 3) учета операций по администрированию доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) формирования кассового плана исполнения бюджета.

11. Выгрузка отчета о выполнении государственного задания в ГИИС «Электронный бюджет» является:

- 1) бизнес-процессом;
- 2) функциональной подсистемой;
- 3) сервисной подсистемой;
- 4) пользовательской операцией;
- 5) объектом автоматизации.

12. Федеральный орган, осуществляющий функции по облуживанию ЕИС в сфере закупок (оператор):

- 1) Федеральное казначейство;
- 2) Росфинмониторинг;
- 3) Федеральная антимонопольная служба;
- 4) Минфин России;
- 5) Минцифры России.

Таблица 4.2.1

Оценивание в процессе итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	60 и более баллов Оценка «зачтено» выставляется, если слушатель успешно справился со всеми заданиями.
«не зачтено»	Менее 60 баллов Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если работа была проведена с существенными ошибками, неуверенно, с большими затруднениями. Как правило, оценка «незачет» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.3. Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 4.3.1
Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<ul style="list-style-type: none"> – способность осуществлять рациональное и целевое использование государственных и муниципальных финансовых ресурсов, эффективность бюджетных расходов; – способность выбирать и использовать оптимальные методы и формы государственного финансового контроля; – способность уметь распределять финансовые ресурсы с учетом последствий влияния на результаты деятельности государственных и муниципальных учреждений; – способность обобщения практики применения программно-целевых методов бюджетного планирования в Российской Федерации; формирование, ведение и актуализация реестра расходных обязательств Российской Федерации; – способность разработки форм и реквизитного состава документации, используемой в 820 системе «Электронный бюджет»; – способность на основе методик, нормативно-правовой базы и инновационных решений разрабатывать и интерпретировать финансово-экономические показатели; – способность овладения методологией и инструментами анализа эффективности публичного управления.
ПСК-1 - проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	<ul style="list-style-type: none"> – способен разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; – умеет формировать и корректировать планы по достижению показателей и соглашений, корректировать государственные программы с использованием ГИИС УОФ «Электронный бюджет»
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	знает государственные и муниципальные программы в системе публичного управления и владеет навыками разработки государственных и муниципальных программ, управления проектной деятельностью при реализации национальных проектов на основе современных технологий проектного управления.