Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт управления
Факультет менеджмента и инноватики
Центр дополнительного образования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 037FFB6A00CCB18DB24B99C97924406A4D
Владелец: Хайруллина Марина Валентиновна
Действителен: с 14.08.2024 до 14.08.2025

УТВЕРЖДЕНА
И.о. директора института управления
_____М.В. Хайруллина
« »_____2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

«Организация строительного процесса»

Москва, 2025

Разработчик:
руководитель службы
внутреннего контроля
ОАО «Галс-Девелопмент» _____ В.В. Кочура
(подпись)

Руководитель программы:
директор центра дополнительного
образования факультета менеджмента и
инноватики Института управления _____ А.Г. Тюпалова
(подпись)

Руководитель
структурного подразделения:

Декан факультета менеджмента и
инноватики Института управления _____ С.С. Серебренников
(подпись)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института управления «16» июня 2025 года, протокол № 5.

Центр ДОП

Выписка из протокола № 5
заседания Ученого совета Института управления
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Российская академия народного хозяйства и государственной службы
при Президенте Российской Федерации»

г. Москва

16 июня 2025 года

Председатель Ученого совета: и.о. директора Института управления Хайруллина М.В.
Списочный состав Ученого совета: 27 чел.
На заседании присутствует: члены Ученого совета 22 чел., приглашенные 6 чел. (явочный лист прилагается).

По пункту 5 повестки дня

СЛУШАЛИ:
Заместителя декана факультета менеджмента и инноватики Института управления Харитонова С.С. об утверждении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Организация строительного процесса».

ПОСТАНОВИЛИ:
По итогам открытого голосования («за» единогласно) принято решение утвердить дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Организация строительного процесса» Факультета менеджмента и инноватики Института управления.

Председатель Ученого совета
И.о. директора Института управления М.В. Хайруллина

И.о. ученого секретаря И.В. Гунина

ВНУТРЕННЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации

«Организация строительного процесса»

Данная программа направлена на формирование основ организации, планирования и управления в строительстве, изучение задач и этапов подготовки строительного процесса, методов организации работ, моделей строительного производства и организации документооборота строительного производства. Актуальность программы обуславливается прикладным характером получаемых знаний от преподавателей-экспертов в своей области.

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

Целью программы повышения квалификации является получение новых компетенций и совершенствование имеющихся компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках строительной сферы.

Данная программа разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист по организации строительства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 231н и профессионального стандарта «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 412н. Она комплексно охватывает все этапы организации строительного процесса и включает в себя формирование знаний, необходимых для разработки технологической документации и ведения исполнительной документации, для рационального выбора технических средств, для проведения количественной и качественной оценки выполнения строительно-монтажных работ, для проведения анализа операционных составов строительных процессов с последующей разработкой эффективных организационно-технологических моделей выполнения.

Срок реализации программы: 96 академических часов.

Заключение:

Программа соответствует требованиям, предъявляемым к дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, и рекомендуется к реализации.

Рецензент

С.С. Харитонов, к.э.н., доцент,
заместитель декана факультета
менеджмента и инноватики
института управления
Президентской Академии

РЕЦЕНЗИЯ (внешняя)

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «Организация строительного процесса»

Строительный процесс включает в себя много этапов, которые должны быть очень детально подготовлены, организованы и точно скоординированы. Данная программа повышения квалификации нацелена на формирование основ организации, планирования и управления в строительстве. Она включает в себя в том числе организацию договорной работы, документооборота проекта, составление сметной документации, составление бюджета доходов и расходов, проведение обзор и анализ правовых нормативных актов, использование их результатов для принятия управленческих решений, подготовку разрешительных документов, анализ градостроительной, землеустроительной документации, правоустанавливающих и право удостоверяющих документов.

Программа «Организация строительного процесса» разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по организации строительства», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 231н и профессионального стандарта «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 412н.

Содержание и структура программы отражены в учебном плане, который составлен с учетом актуальных требований к дополнительному образованию в строительной сфере, а также принимая во внимание рекомендации преподавателей-практиков. Включенные в план дисциплины раскрывают сущность актуальных на сегодняшний день вопросов организации строительного процесса на каждом этапе. Структура плана в целом логична и последовательна.

В программе представлены цели и задачи, область применения программы, четко сформулированы требования к результатам освоения программы: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниями и умениям.

Программа сбалансирована по объему часов самостоятельной работы и аудиторных часов в оптимальном сочетании теоретических и практических занятий. На сегодняшний день программа повышения квалификации «Организация строительного процесса» своевременна, актуальна и востребована рынком.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Организация строительного процесса» отвечает требованиям, предъявляемым к

программам дополнительного образования, может быть рекомендована к внедрению в учебный процесс при повышении квалификации специалистов профильной сферы деятельности.

Рецензент _____ Черпухин А.В.

(подпись) *(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы 4
1.1.Цель и задачи реализации программы 4
1.2.Нормативная правовая база 4
1.3.Планируемые результаты обучения 6
1.4.Категория слушателей 8
1.5.Форма обучения и срок освоения 8
1.6.Период обучения и режим занятий 8
1.7.Документ о квалификации 8
2. Содержание программы 8
2.1.Календарный учебный график 8
2.2.Учебный план 9
2.3.Содержание программы по темам 13
3. Организационно-педагогические условия реализации программы 14
3.1.Кадровое обеспечение 14
3.2.Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы 17
3.3.Учебно-методическое и информационное обеспечение программы (практического занятия и самостоятельной работы слушателя) 18
4. Оценка качества освоения программы 22

Приложение №1. Рецензии (внутренняя и внешняя).

Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Целью программы повышения квалификации «Организация строительного процесса» является получение новых компетенций и совершенствование имеющихся компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в рамках строительной сферы.

Задачами программы повышения квалификации «Организация строительного процесса» являются:

- формирование знаний основных технических средств строительных процессов и навыков;
- формирование рационального выбора технических средств;
- формирование навыков комплектации технологической документации;
- формирование навыков ведения исполнительной документации;
- формирование умения проводить количественную и качественную оценку выполнения строительно-монтажных работ;
- формирование умения анализировать операционные составы строительных процессов с последующей разработкой эффективных организационно-технологических моделей выполнения.

Процесс освоения программы направлен на формирование основ организации, планирования и управления в строительстве, организационных форм и структуры управления строительным процессом, задач и этапов подготовки строительного процесса, методов организации работ, моделей строительного производства и организации материально-технического обеспечения строительного производства.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации основывается на следующих нормативных документах:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

4. Профессиональный стандарт «Специалист по организации строительства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 231н.
5. Профессиональный стандарт «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 412н.
6. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 апреля 2014 г. № 06-381.
7. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн.
8. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06.
9. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
10. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» (с изменениями и дополнениями).
11. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации» (с изменениями и дополнениями).
12. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, утвержденный приказом Росстандарта Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 14-ст (с изменениями и дополнениями).
13. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 августа 1998 г. № 37 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Планируемые результаты освоения программы повышения квалификации

Виды деятельности	Профессионально-специализированные компетенции (ПСК)[1] формируются	Знания	Умения	Практический опыт
Организация производства видов строительных работ.	ПСК-1. Оперативное управление производством видов строительных работ.	- принципов реализации инвестиционного проекта; - управления рисками на каждом этапе инвестиционного проекта; - нормативно – правового регулирования в строительстве; - принципов организации строительства; - принципов формирования договорных условий с производственны м ресурсом; - принципов документального оформления хода строительного процесса; - принципов образования проектной команды; - принципов формирования документооборота проекта; - классификации издержек и функции управления затратами в строительстве объектов недвижимости; - структуры сметной стоимости СМР; - аналитических разрезов в управлении	- управлять проектом на всем жизненном цикле от инициации до сдачи объекта в эксплуатацию; - правильно квалифициров ать риски и управлять ими; - формировать бюджет проекта; - формировать договорные цены на строительство; - организовыват ь и управлять администриров анием проекта и т.д. применять методы классификации издержек, выделять контролируем ые издержки и определять возможности их оптимизации; - анализировать полноту и качество управленческо й отчетности и основных бюджетов предприятия строительной отрасли, контролироват	- организации тендерной процедуры; - организации договорной работы; - организации проектирования объекта строительства; - управления строительно-монтажными работами; - организации документооборота проекта и т.д. - составления сметной документации на строительство, реконструкцию зданий, сооружений; - составления бюджета доходов и расходов и движения денежных средств.

[1] - Профессиональный стандарт «Специалист по организации строительства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. № 231н. (код 16.085), обобщенные трудовые функции А, трудовые функции А/02.5

		издержками (точки и объекты сбора затрат).	ь бюджетные отклонения.	
Формирование и ведение отдельных видов организационно-технологической и исполнительной документации на участке производства строительно-монтажных работ	ПСК-2 Учет и организация хранения (в том числе в электронном виде) отдельных видов организационно-технологической документации на участке производства строительно-монтажных работ[2]	- нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере строительства; - требований нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере строительства, регулирующих производственно-техническую деятельность строительной организации; - системы проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства; - порядка организации учета и хранения организационно-технологической документации строительной организацией (на бумажных и электронных носителях); - состава и требований к оформлению, согласованию организационно-технологической документации;	- сопоставлять комплектность и наличие необходимых согласований и утверждений организационн о-технологическ ой документации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизаци и в сфере строительства; - читать проектную и рабочую документацию для строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объекта капитального строительства; - определять необходимость в запросе недостающих документов у поставщиков, субподрядчико в и производителе й строительно-монтажных работ; - применять требования к порядку ведения журнала регистрации	- получение организационно-технологической документации и ведение журнала ее регистрации, в том числе в электронном виде; - проверка комплектности и наличия необходимых согласований и утверждений организационно-технологической документации; - ведение электронного реестра организационно-технологической документации; - запрос недостающих документов у поставщиков, субподрядчиков и производителей строительно-монтажных работ; - ведение архива организационно-технологической документации.

[2] Профессиональный стандарт «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. № 412н (код 16.032), обобщенные трудовые функции А, трудовые функции А/01.5

		- порядка приемки и передачи организационно-технологической документации строительной организации; - правил и стандартов системы контроля (менеджмента) качества строительной организации.	организационно-технологической документации; - применять требования к ведению архива организационно-технологической документации	

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Форма обучения и срок освоения

Программа реализуется в очной форме обучения, в очной форме обучения с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и очно-заочной форме обучения с применением ЭО и ДОТ формах. Срок освоения программы 96 академических часов: 50 академических часов контактной работы со слушателями, включая 2 часа на итоговую аттестацию, 46 часов на самостоятельную работу слушателя.

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения по всем формам обучения – 6 недель и 1 день.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2

Календарный учебный график (очная форма обучения)

Период обучения- 6 недель и 1 день	
1-6 неделя	1 день
УЗ	ИА

УЗ – учебные занятия
ИА – итоговая аттестация

Таблица 2.1

Календарный учебный график (очная форма обучения (с применением ЭО и ДОТ), очно-заочная форма обучения (с применением ЭО и ДОТ)

Период обучения – 6 недель и 1 день	
1-6 неделя	1 день
УЗ ДОТ	ИА ЭО и ДОТ

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением ДОТ
ИА ЭО и ДОТ – итоговая аттестация с применением ЭО и ДОТ

2.2. Учебный план

Таблица 3

Учебный план (очная форма обучения)

№п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час.	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час.	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час.			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Организация строительного процесса объекта недвижимости	66	36	22		14		30										ПСК-1 ПСК-2
1.1	*Управление девелоперским проектом*	8	4	4				4										
1.2	*Управление тендерными процедурами*	16	8	4		4		8										
1.3	*Управление проектированием объекта*	8	4	2		2		4										
1.4	*Управление строительством объекта*	34	20	12		8		14										
1.4.1	*Механизмы, процессы, функции на разных этапах строительного процесса*	18	12	8		4		6										
1.4.2	*Техника безопасности и нормативная документация в строительстве*	8	4	2		2		4										

1.4.3	*Ввод объекта в эксплуатацию: требования нормативной документации, предэксплуатационный надзор, матрица взаимодействия*	8	4	2		2		4										
2	Порядок подготовки и согласования разрешительной документации	16	8	4		4		8										ПСК-1 ПСК-2
3	Контрактные модели реализации инвестиционно-строительных процессов	12	4	4				8										ПСК-1 ПСК-2
3.1	*Отраслевая специфика строительных проектов*	6	2	2				4										
3.2	*Классификация строительных контрактов*	6	2	2				4										
	Итого:	**94**	**48**	**30**		**18**		**46**										
	Итоговая аттестация	**2**															**З (Т)**	
	Всего:	**96**	**48**	**30**		**18**		**46**									**2**	

З – зачет, Т – тестирование

Таблица 3.1

Учебный план (очная форма обучения с применением ЭО и ДОТ очно-заочная форма обучения с применением ЭО и ДОТ)

№п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час.	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час.	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час.	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час.			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Организация строительного процесса объекта недвижимости	66							36	22		14		30				ПСК-1 ПСК-2
1.1	*Управление девелоперским проектом*	8							4	4				4				
1.2	*Управление тендерными процедурами*	16							8	4		4		8				
1.3	*Управление проектированием объекта*	8							4	2		2		4				
1.4	*Управление строительством объекта*	34							20	12		8		14				
1.4.1	*Механизмы, процессы, функции на разных этапах строительного процесса*	18							12	8		4		6				
1.4.2	*Техника безопасности и нормативная документация в строительстве*	8							4	2		2		4				

1.4.3	*Ввод объекта в эксплуатацию: требования нормативной документации, предэксплуатационный надзор, матрица взаимодействия*	8							4	2		2		4				
2	Порядок подготовки и согласования разрешительной документации	16							8	4		4		8				ПСК-1 ПСК-2
3	Контрактные модели реализации инвестиционно-строительных процессов	12							4	4				8				ПСК-1 ПСК-2
3.1	*Отраслевая специфика строительных проектов*	6							2	2				4				
3.2	*Классификация строительных контрактов*	6							2	2				4				
	Итого:	**94**							**48**	**30**		**18**		**46**				
	Итоговая аттестация	**2**															**З (Т)**	
	Всего:	**96**							**48**	**30**		**18**		**46**			**2**	

З – зачет, Т - тестирование

2.3. Содержание программы по темам

Таблица № 4

Номер темы	Содержание темы
Тема 1	Порядок разработки проектной и тендерной документации. Разработка технического задания на этапе проектирования объекта недвижимости с точки зрения его дальнейшей технической эксплуатации, отделка помещений. Организация строительного процесса. Взаимодействие участников строительства и управление проектно-строительным процессом. Договорные подрядные отношения. Нормативно-строительная документация строительного процесса. Техника безопасности в строительстве. Технический надзор и сдача объекта в эксплуатацию
Тема 2	Градостроительный кодекс Российской Федерации о новых механизмах подготовки, согласования и выдачи разрешительной документации на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства. Механизмы разработки в современных условиях документации по планировке территории: проектов планировки территории, проектов межевания и градостроительных планов земельных участков. Организация взаимодействия участников строительного процесса на стадии подготовки проектной документации и получения разрешения на строительство.
Тема 3	Инвестиционно-строительный процесс, Инвестиционно-строительный проект. Классификация контрактов по различным основаниям. Влияние классификации контрактов на контрактные стратегии и структуры проектного управления соответственно, моно компетентные и мульти компетентные (комплексные) контракты и издержки меж компетентного взаимодействия. Факторы формирования контрактной стратегии: 1. Классификация Заказчиков, как основа для принятия решений о контрактной стратегии. 2. Инжиниринг, влияние наличия инжиниринговых компетенций на контрактные стратегии в зависимости от позиции Заказчика в проекте. Концепция Open Book. Учет влияния информационной недостаточности в контрактной стратегии и предварительное снижение рисков реализации проектов. Классификация проектных структур по силе. Факторы организационного моделирования. Портфель контрактов: драйверы портфеля, активный и пассивный портфели. Факторы организационного моделирования.

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Технический персонал, обслуживающий программу, обладает правом реализовывать программу с применением ЭО и ДОТ.

Таблица 5

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительн/ая/ые квалификаци/я/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
						Всего	В том числе по преподаваемой теме	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Кочура Валерий Валерьевич	1.Московский государственный Агро инженерный университет им. В.П. Горячкина. Квалификация: экономист – менеджер. Специальность: экономика и управление на предприятии. 2.Академия народного хозяйства при правительстве РФ Квалификация: Экономист. Специальность: Корпоративный менеджмент.		ОАО «Галс-Девелопмент», руководитель службы внутреннего контроля. Почасовая оплата труда.		15	9	9	Организация строительного процесса объекта недвижимости.

Зайцева Лариса Игоревна	Московский государственный лингвистический университет, юрист (со знанием английского и французского языков), специальность: юриспруденция.		И.о. начальника обобщения судебной практики, учета и статистики Арбитражного суда Московского округа, к.ю.н., доцент Кафедры инвестиционно-строительного бизнеса и управления недвижимостью РАНХиГС. Штатный сотрудник	к.э.н., доцент	9	9	4	Контрактные модели реализации инвестиционно-строительных процессов
Соловьев Руслан Михайлович	Великолукская государственная сельскохозяйственная академия, Великие Луки 2011 – Аспирантура. Диплом кандидата биологических наук. 2009 – Факультет технологии животноводства		Директор кластера Центр ГК «Самолет». Почасовая оплата труда.		10	4	4	Порядок подготовки и согласования разрешительной документации.

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

РАНХиГС располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы, итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

✓ лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);

✓ помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);

✓ компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120;

Программное обеспечение: лицензионные системные программы операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами. Универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Структура информационно-образовательной среды включает:

- образовательный w-портал (сайт) Академии;
- базы данных электронных информационных ресурсов;
- корпоративную сеть Академии.

W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
- доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
- систему электронной почтовой пересылки письменных работ слушателей;
- взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии.

Корпоративная сеть обеспечивает коммуникацию преподавателей, сотрудников и слушателей. Занятия с применением ДОТ поводятся на электронной площадке Webinar.ru и др., для технического сопровождения проведения занятий с применением ДОТ привлекаются IT-специалисты.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования.

Слушатели программы на период обучения обеспечиваются раздаточными материалами (учебно-методическими пособиями, информационными и справочными материалами) по тематике занятий, раздаточными материалами на бесплатной, безвозмездной основе. Также участники программы получают доступ к информационным ресурсам (источникам) и средствам информатизации.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Все слушатели обеспечиваются учебно-методическими материалами и рекомендациями в печатном или электронном виде. Каждый слушатель обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе сети РАНХиГС при Президенте РФ.

Глубокое усвоение материала обеспечивается сочетанием аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей с литературой и нормативными документами. Основным видом учебных занятий по данной дисциплине являются лекции.

В рамках самостоятельной работы слушатели готовят и разбирают вопросы по теме занятий и осуществляют подготовку к зачету. Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе самостоятельной работы слушателей. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем. К самостоятельному виду работы относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы (практического занятия и самостоятельной работы слушателя)

Примерный перечень заданий для практических занятий

Задача 1. Мэрия города заключила со строительной фирмой договор подряда на строительство центра социальной реабилитации. Договорная цена центра – 150 млн. руб., срок строительства – 2 года. Расчеты с подрядчиком – ежеквартально за выполненные работы. Договором предусмотрено равномерное выполнение работ и промежуточный ввод в эксплуатацию двух частей центра в следующие сроки: 1) блок обследования договорной ценой 50 млн руб., через 9 месяцев с начала сооружения центра; 2) блок учебного центра договорной ценой 25 млн руб., через 1,5 года с начала строительства.

Рассчитать размеры незавершенного строительства на конец каждого полугодия строительства центра.

Задача 2. Строительная организация строит жилой дом за счет займов с последующей реализацией готовых квартир на рынке жилья. Срок строительства дома – 9 месяцев, себестоимость производства СМР – 130 млн руб.

Рассчитать размеры незавершенного строительного производства на конец каждого квартала строительства жилого дома, если графиком предусмотрено следующее выполнение СМР по месяцам (в процентах): 1 – 10, 2 – 10, 3 – 12, 4 – 15, 5 – 15, 6 – 12, 7 – 10, 8 – 9 и 9 – 7 %.

Задача 3. Строительная организация по заказу фирмы «Космос» сооружает жилой дом. Договорная цена дома (СМР) – 950 млн. руб., срок строительства полгода. Графиком в договоре подряда предусмотрено равномерное выполнение работ по месяцам. Порядок расчетов заказчика с подрядчиком – каждые два месяца за выполненные работы.

Рассчитать ежемесячные размеры незавершенного строительного производства и незавершенного строительства. Построить графики формирования незавершенного строительного производства и незавершенного строительства. Условно принять норму прибыли в договорной цене, равной 10 % к затратам (себестоимости СМР).

КЕЙС. Разработка бизнес-плана проекта. Оценка затрат проекта. Разработка бюджета проекта. Анализ финансового состояния проекта. Разработка маркетинговой стратегии проекта.

Кейс направлен на отработку навыков самостоятельного формирования проектов, с целью более полного усвоения основных понятий и определений, и развития практических навыков по важнейшим и доступным в ходе учебного процесса аспектам управления проектами. Приветствуется выполнение бизнес-плана на основе своей бизнес идеи, связанной со строительством, капитальным ремонтом или реконструкцией зданий или сооружений.

Примерный состав бизнес-плана

1. Вводная часть: название и адрес фирмы; участники; суть и цель проекта; стоимость проекта; потребность в финансах; ссылка на конфиденциальность.

2. Анализ положения дел в отрасли: текущая ситуация и тенденции развития отрасли; направление и задачи деятельности проекта.

3. Существо предлагаемого проекта: продукция (услуги или работы); технология — лицензии; патентные права.

4. Анализ рынка: потенциальные потребители продукции; потенциальные конкуренты; размер рынка и его рост; оценочная доля на рынке.

5. План маркетинга: цены; ценовая политика; каналы сбыта; реклама; прогноз новой продукции.

6. Производственный план: производственный процесс; производственные помещения; оборудование; источники поставки сырья, материалов, оборудования и рабочих кадров; субподрядчики.

7. Организационный план и управление персоналом: форма собственности; сведения о партнерах, владельцах предприятия; сведения о руководящем составе - организационная структура.

8. Степень риска: слабые стороны предприятия - вероятность появления новых технологий; альтернативные стратегии.

9. Финансовый план: отчет о прибыли; отчет о движении денежных средств; балансовый план; точка безубыточности.

10. Приложения: копии контрактов, лицензии и т. п.; копии документов, из которых взяты исходные данные; прейскуранты поставщиков.

Примерный перечень заданий для самостоятельной работы

Таблица № 6

Номер и наименование дисциплины	Содержание самостоятельной работы (задания)	Ак. часов
1. Организация строительного процесса объекта недвижимости	1. Изучить государственные стандарты системы стандартов безопасности труда, утвержденные Госстандартом России или Госстроем России; 2. Составить матрицу распределения полномочий и ответственности по проекту 3. Разработать шаблон протокола совещания на строительной площадке. 4. Разработать форму отчета о ходе реализации проекта. 5. Разработать шаблон контроля выполнения монолитных работ конструктива здания.	30
2. Порядок подготовки и согласования разрешительной документации	1. Составить проект планировки территории на примере любого объекта строительства 2. Составить алгоритм согласования разрешительной документации на строительство на примере своей организации	8
3. Контрактные модели реализации инвестиционно-строительных процессов	1. Провести анализ развития компании на примере своей организации; 2. Сформировать оптимальную организационную структуру компании или корпоративную структуру холдинга; 3. Провести анализ существующего проекта компании и найти методы повышения эффективности управления проектом модели на примере своих задач. 4. Рассчитать НПК двумя способами. Стоимость основных средств по инвестиционному проекту составляет 450 000 руб. Срок использования инвестиционного проекта 3 года. Амортизация	8

	равна 40000 руб. в год. Ожидается, что реализация инвестиционного проекта позволит получить ежегодный прирост дохода в 250 000 руб., которые включают 40000 руб. постоянных затрат на амортизацию.	
Всего		**46**

Нормативно-правовые документы

1. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 26.12.2024)

2. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 03.02.2025)

3. Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 20.03.2025)

4. СанПиН 42-128-4690-88 "Санитарные правила содержания территорий населенных мест", (утв. Минздравом СССР 5 августа 1988 г. N 4690-88)

СанПиН 2.2.3.1385-03 Гигиенические требования к предприятиям производства строительных материалов и конструкций. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 11 июня 2003 г. N 142 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.3.1385-03"

СанПиН 2.2.3.1384-03 Гигиенические требования к организации строительного производства и строительных работ. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 11 июня 2003 г. N 141 "О введении в действие санитарных правил и нормативов СанПиН 2.2.3.1384-03"

СанПиН 2.1.2.1188-03 2.1.2. Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 января 2003 г. N 4 "О введении в действие СанПиН 2.1.2.1188-03"

Основная литература

1. Экономика строительства: учебник / Г.М. Загидуллина, А.И. Романова, Э.Р. Мухаррамова [и др.]; под общ. ред. Г.М. Загидуллиной, А.И. Романовой. — 2-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 360 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/7325. - ISBN 978-5-16-009658-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1911196

2. Воронцов В. М. Строительные материалы нового поколения: учебник / В. М. Воронцов. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. - 128 с. - ISBN 978-5-9729-0994-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1903448
3. Красовский П. С. Строительные материалы: учебное пособие / П.С. Красовский. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-665-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1857337
4. Погодина, Т. В. Инвестиционный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16418-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560160

Интернет-ресурсы

1. http://www.minregion.ru/
2. http://www.gosnadzor.ru/
3. http://stroinadzor.mos.ru/
4. http://mka.mos.ru/
5. http://oati.mos.ru/
6. http://www.minregion.ru/
7. http://www.gosnadzor.ru/
8. http://stroinadzor.mos.ru/
9. http://mka.mos.ru/
10. https://best-stroy.ru/docs
11. http://www.uecs.ru/ - Управление экономическими системами
12. http://lawfirm.ru/public/ - Корпоративный юрист
13. http://www.arbitr-praktika.ru/ - Арбитражная практика
14. правовые системы «Консультант плюс» и «Гарант»

4. Оценка качества освоения программы повышения квалификации

Итоговая аттестация проводится в форме зачета (тестирование). Итоговый зачет включает в себя 50 вопросов. Для успешного прохождения зачета необходимо правильно ответить на 20 вопросов и более.

Список вопросов к итоговой аттестации:

В ответе на вопрос только один правильный ответ А или Б или В	
№	**ВОПРОС**
1.	Выберите оптимальную штатную структуру управления проектом.
А	Руководитель проекта, Управляющий строительством
Б	Руководитель проекта, Управляющий строительством, Экономист-Сметчик
В	Руководитель проекта, Управляющий строительством, Экономист-Сметчик,

	Финансовый менеджер, Администратор проект, Инженер по ВИС, Инженер по СМР, Инженер по внешним сетям и благоустройству, Инженер по фасадным работам
2.	Какие каналы заключения договоров при выборе производственного ресурса (Генеральный подрядчик, подрядчик по пакетам работ и т.д.) наиболее распространены при реализации девелоперских проектов
А	Тендерные и безтендерные процедуры в определенных пропорциях согласно положению или стандарту о тендерных процедурах.
Б	Тендерные процедуры
В	Безтендерные процедуры
3.	Какие этапы проектирования выполняются после разработки и согласования архитектурной концепции.
А	Стадия Проект согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 г. Москва "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию"
Б	Раздел рабочая документация согласно требованиям проекта организации строительства
В	Одновременно стадия П и РД
4.	Реестр платежей является обязательным документом при управлении затратами проекта
А	Нет, данный документ не обязателен при управления затратами
Б	Да, необходим для формирования платежей в рамках управления затратами проекта
5.	Каким нормативным документом регулируется деятельность строительного контроля.
А	Положением о строительном контроле, утвержденном в компании
Б	Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений сп 13-102-2003
В	Постановление от 21 июня 2010 г. N 468 о порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства
6.	Есть ли необходимость вести накопительную ведомость по учету ежемесячного факта затрат по проекту при управлении затратами.
А	Нет необходимости, данный документ не является актуальным при управление затратами проекта.
Б	Необходимо вести в обязательном порядке.
В	Накопленный факт при управления затратами можно оформлять в иных документах.
7.	Является ли проект производства работ обязательным документом при проведении работ на строительной площадке.
А	Является обязательным документом
Б	Не является
В	Готовится только для ответственных конструкций зданий.
8.	На основании какого нормативного документа осуществляется разработка стадии Проект.
А	СНИП 11-04-2003
Б	СП 11-111-99

В	Постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 г. Москва "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию"
9.	Есть ли необходимость разрабатывать собственный расчёт себестоимости работ при проведении тендерной процедуры по выбору генерального подрядчика.
А	Нет необходимости, так как есть данные по статье затраты из утвержденной финансовой модели проекта
Б	Можно провести укрупнённый анализ по самым капиталоёмким статьям затрат
В	Необходимо разрабатывать детальный расчет себестоимости работ в целях оценки его с коммерческими предложениями подрядчиков, плановыми затратами финансовой модели и сводно-сметного расчета.
10.	В каком из разделов стадии П прописаны требования к разработке инженерных систем по объекту строительства
А	Раздел 4 "Конструктивные и объемно-планировочные решения"
Б	Раздел 6 "Проект организации строительства"
В	Раздел 5 "Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений"
11.	Из каких частей состоит финансовая модель проекта.
А	Доходная
Б	Затратная
В	Доходная и Затратная
12.	Что является основанием для разработки стадии проект согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. N 87 г. Москва "О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию".
А	Утвержденное техническое задание на разработку стадии проект, согласованное всеми заинтересованными лицами в девелоперской компании
Б	Письмо в адрес проектной организации с требованиями к проектированию.
В	Техническое задание не требуется, проектировщик сам знает, что нужно делать.
13.	В каком разделе проекта "стадии П" прописаны требования к видению исполнительной документации.
А	Предложения по обеспечению контроля качества строительных и монтажных работ, а также поставляемых на площадку и монтируемых конструкций и материалов.
Б	Мероприятия по обеспечению сохранности зданий и сооружений окружающей застройки
В	Перечень видов строительных и монтажных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подлежащих освидетельствованию с составлением соответствующих актов приемки перед производством последующих работ и устройством последующих конструкций.
14.	Необходимо ли положительное заключение экспертизы стадии П, для получения разрешения на строительство.
А	Да, необходимо
Б	Нет
В	Иногда КГСН по г. Москва требует данный документ
15.	Необходим ли классификатор объектов недвижимости, отражающий требования к проектированию объекта недвижимости, утвержденные в девелоперской

	компании
А	Нет
Б	Да
В	Иногда
16.	Если необходимость в формирование сводно-сметного расчета при управлении затратами проекта.
А	Нет необходимости, данный документ не решает своих задач
Б	Необходимо
В	Можно готовить данный документ, не в полном объеме
17.	Является ли строительный генеральный план составной частью проекта организации строительства.
А	Не является
Б	Является
В	Иногда разрабатывается
18.	Исходя из практики управления проектами, какого уровня детализации должен быть календарный график реализации проекта
А	Первого уровня
Б	Второго уровня
В	Эффективно управлять графиком 3-4 уровня детализации.
19.	Есть ли необходимость в процедуре предэксплуатационного надзора при вводе объекта в эксплуатацию
А	Не смысла, процедура не решает требуемых задач.
Б	Необходима для качественного ввода объекта в эксплуатацию
20.	Существует ли практика расчёта удельных затрат проекта на 1 кв.м. при финансовом моделировании
А	Нет
Б	Да
В	Частично
21.	Необходимо ли готовить техническое задание на разработку архитектурной концепции проекта и утверждать его в компании.
А	Да
Б	Нет
В	По ситуации
22.	Необходим ли полный пакет исполнительной документации к акту выполненных КС-2 при ежемесячном закрытии работ.
А	Да, желательно в полном объеме
Б	Нет
В	Да, но не более 30% документации от объема выполненных работ
23.	Есть ли необходимость ведения протоколов совещания (штабов) при управление проектом на строительной площадке.
А	Да, с максимальной детализаций всех вопросов и поручений, сроками исполнения поручений, ответственными и статистикой переносов сроков выполнения поручений
Б	Нет
В	Да, но в минимальном объеме

24.	Является ли СП 48.13330.2011 СНиП 12-01-24 "Организации строительства" документом на основании которого разрабатывается ПОС.
А	Нет
Б	Да, но используется на 50%
В	Да, используется в полном объеме
25.	Необходима ли процедура предквалификационного отбора при организации тендерных процедур.
А	Нет
Б	Выборочно
В	Необходима, в целях анализа рынка потенциальных участников в тендерной процедуре
26.	Нужно ли разрабатывать проект демонтажных работ при демонтаже зданий и сооружений
А	Нет
Б	По требованию МГСН по г. Москва
В	Да, в соответствии с Раздел 7 ППРФ № 87 "Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства" выполняется при необходимости сноса (демонтажа) объекта или части объекта капитального строительства
27.	Необходимо ли требовать оформление банковской гарантии для обеспечения авансового платежа в рамках договорных условий с Генеральным подрядчиком
А	Нет
Б	Можно получить иной залог
В	Да, необходимо требовать банковскую гарантию, с обязательным условием банк выдавшим банковскую гарантию должен соответствовать требованиям тендерной документации
28.	Необходимо ли требовать стандарт системы контроля качеств работ от Генерального подрядчика при тендерной процедуре.
А	Необязательно
Б	Обязательно, в общем объеме тендерной документации
В	Можно разрешить генеральному подрядчику разработать данный стандарт в процессе производства работ
29.	Необходимо ли проводить анализ резюме членов команды проекты строительного контроля при тендерной процедуре.
А	Нет
Б	Выборочно
В	Необходимо, в целях оценки потенциала команды проекта
30.	Если смысл создавать временные и финансовые скрытые резервы при формировании затратной части финансовой модели проекта, в процессе формирования базовой финансовой модели.
А	Нет
Б	Да, необходимо
31.	Входит ли раздел по технической безопасности в проект производство работ.
А	Да
Б	Нет
32.	Необходимо ли проводить инженерные изыскания для строительства
А	Да

Б	Нет
В	В объектах с стесненными условиями
33.	В каком разделе стадии проект отображается таблица по потребности строительства в электроэнергии
А	ПОС. раздел "Потребность строительства в электроэнергии"
Б	В письме от проектной организации
В	Определяется самостоятельно застройщиком
34.	Может ли Заказчик-Застройщик (Девелопер) получить экономию при закупке Дверей и Окон в рамках объёмов реализуемого проекта строительства жилого комплекса, закупая данные изделия напрямую у завода изготовителя
А	Нет, это технологически сложно и экономически не эффективно
Б	Эти поставки должен выполнять генеральный подрядчик или подрядчик
В	Да, это эффективный механизм экономии плановых затрат финансовой модели проекта
35.	Необходимо ли утверждать техническое задание на разработку стадии проект Управляющим по проектированию входящим в команду проекта
А	Да
Б	Нет
36.	Являются ли формы КС-2, КС-3 документами, подтверждающими ежемесячное выполнение работ подрядной организацией
А	Да
Б	Нет
37.	Построение финансовой модели проекта является коллективным трудом всех структурных подразделений девелоперской компании.
А	Да
Б	Нет
38.	Функция входного контроля входит в функциональные обязанности Строительного контроля.
А	Да
Б	Нет
В	Регулируется Застройщиком
39.	Может ли измениться стадии проекта по итогам разработки рабочей документации
А	Да
Б	Нет
40.	Сможет ли схема распределения по пакетам работ подрядчиков привести к экономии плановых затрат при тендерной процедуре по выбору данных подрядчиков.
А	Да
Б	Нет
41.	Есть ли смысл при анализе тендерной документации подрядчика обращать внимание на состояние судебных разбирательств в текущем периоде времени
А	Да
Б	Нет
В	Выборочно
42.	При какой температуре атмосферного воздуха считается, что работы выполняются в зимний период времени

А	7°С
Б	температуре воздуха ниже +5° и минимальной суточной температуре ниже 0°С
В	10°С
43.	Из каких частей состоит раздел стадии проект
А	Графической
Б	Текстовой
В	Текстовой и Графической
44.	В целях контроля влияния на сопутствующую застройку необходимо ли заключать договор со специализированными организациями на геомониторинг данных зданий и сооружений.
А	Нет
Б	Да
45.	В каком разделе стадии проект описываются требования к количеству рабочего персонала и ИТР на строительной площадке.
А	В разделе ПОС Обоснование потребности строительства в кадрах
Б	В разделе ПОС Работы подготовительного периода
В	В разделе ПОС Конструктивные решения
46.	Производство работ на строительной площадке должно производится в соответствии
А	ПОС
Б	ППР
В	ПОС, ППР, согласованной РД со штампом в производства работ
47.	Необходимо ли подтверждать физические объёмы, отраженные в расчете себестоимости.
А	Да, физический объем, указанный в расчете, должен иметь ссылку на документацию
Б	Нет
В	Выборочно
48.	Есть ли смысл анализировать производственную базу подрядчика с выездом на место этой производственной базы на этапе тендерных процедур.
А	Да
Б	Нет
В	Документально
49.	Необходимо ли разрабатывать несколько версий архитектурной концепции жилого Комплекса.
А	Да
Б	Нет
В	Да, желательно не менее 3-х вариантов
50.	Необходимо ли формировать собственную базу единичных расценок для планирования затратной части проекта.
А	Нет
Б	Да

Таблица № 7

Оценивание слушателя на зачете

Оценка	Требования к знаниям
«не зачтено»	Правильные ответы на менее 20 вопросов
«зачтено»	Правильные ответы на 20 и более вопросов

Таблица № 8

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикатор
ПСК-1. Оперативное управление производством видов строительных работ.	Знает принципы реализации инвестиционного проекта, управление рисками на каждом этапе инвестиционного проекта, нормативно – правовое регулирование в строительстве, принципы организации строительства, принципы формирования договорных условий с производственным ресурсом, принципы документального оформления хода строительного процесса, принципы образования проектной команды, принципы формирования документооборота проекта, классификацию издержек и функции управления затратами в строительстве объектов недвижимости, структуру сметной стоимости СМР, аналитические разрезы в управлении издержками (точки и объекты сбора затрат). Умеет управлять проектом на всем жизненном цикле от инициации до сдачи объекта в эксплуатацию, правильно квалифицировать риски и управлять ими, формировать бюджет проекта, формировать договорные цены на строительство, организовывать и управлять администрированием проекта и т.д., применять методы классификации издержек, выделять контролируемые издержки и определять возможности их оптимизации, анализировать полноту и качество управленческой отчетности и основных бюджетов предприятия строительной отрасли, контролировать бюджетные отклонения. Владеет навыками организации тендерной процедуры, организации договорной работы, организации проектирования объекта строительства, управления строительно-монтажными работами, организации документооборота проекта и т.д., составления сметной документации на строительство, реконструкцию зданий, сооружений, составления бюджета доходов и расходов и движения денежных

	средств.
ПСК-2 Учет и организация хранения (в том числе в электронном виде) отдельных видов организационно-технологической документации на участке производства строительно-монтажных работ	Знает нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере строительства; требования нормативных правовых актов и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере строительства, регулирующие производственно-техническую деятельность строительной организации; систему проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства; порядок организации учета и хранения организационно-технологической документации строительной организацией (на бумажных и электронных носителях); состав и требования к оформлению, согласованию организационно-технологической документации; порядка приемки и передачи организационно-технологической документации строительной организации; правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества строительной организации. Умеет сопоставлять комплектность и наличие необходимых согласований и утверждений организационно-технологической документации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере строительства; читать проектную и рабочую документацию для строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объекта капитального строительства; определять необходимость в запросе недостающих документов у поставщиков, субподрядчиков и производителей строительно-монтажных работ; применять требования к порядку ведения журнала регистрации организационно-технологической документации; применять требования к ведению архива организационно-технологической документации. Владеет навыком получения организационно-технологической документации и ведения журнала ее регистрации, в том числе в электронном виде; проведения проверки комплектности и наличия необходимых согласований и утверждений организационно-технологической документации; навыком ведения электронного реестра организационно-технологической документации; осуществления запроса недостающих документов у поставщиков, субподрядчиков и производителей строительно-монтажных работ; способностью

	ведения архива организационно-технологической документации.