

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт «Высшая школа государственного управления»
Центр «Цифровая школа госуправления»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Института ВШГУ РАНХиГС
О.И. Кондратенко
«15» мая 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

«Местное самоуправление в системе публичной власти»

(наименование программы)

Москва, 2025

Разработчики:

Е.С. Шугрина,
научный руководитель экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы Института ВШГУ РАНХиГС

М.Ю. Морозов,
директор экспертно-аналитического центра государственной и муниципальной службы Института ВШГУ РАНХиГС

С.Ю. Суйков,
доцент кафедры правового обеспечения рыночной экономики Института государственной службы и управления РАНХиГС

Руководитель программы:

Ф.Р. Гадзаов,
директор центра «Цифровая школа госуправления»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании ученого совета института ВШГУ «15» мая 2025 г., протокол № 05.

Содержание

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель и задачи реализации программы	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения	6
1.4. Категория слушателей	7
1.5. Формы обучения и сроки освоения	7
1.6. Период обучения и режим занятий	7
1.7. Документ о квалификации	8
2. Содержание программы повышения квалификации	8
2.1. Календарный учебный график	8
2.2. Учебный план	9
3. Организационно-педагогическое обеспечение	14
3.1. Кадровое обеспечение	14
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	15
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	15
4. Оценка качества освоения программы.....	20

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

1. Общая характеристика программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*Местное самоуправление в системе публичной власти*» разработана в соответствии с перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте по развитию местного самоуправления, состоявшегося 20 апреля 2023 г., по вопросам развития кадрового потенциала муниципальной службы¹.

1.1. Цель и задачи реализации программы

Программа направлена на повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации.

Цель реализации программы – формирование и совершенствование у обучающихся в рамках имеющейся квалификации комплекса компетенций в сфере местного самоуправления, необходимых для работы местного самоуправления в единой системе публичной власти.

Задачи программы:

- сформировать систему знаний о системе органов публичной власти в Российской Федерации;
- повысить уровень знаний участников в сфере законодательства в области местного самоуправления, противодействия коррупции и муниципальной службы

1.2. Нормативная правовая база

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499.
3. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
4. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1016).
6. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрирован в Минюсте РФ от 17.09.2018, рег.№ 52177).
7. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации)»;
8. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года №02-2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года № 02–835».

¹ «Перечень поручений по итогам заседания Совета при Президенте по развитию местного самоуправления» (утв. Президентом РФ 04.06.2023 № Пр-1111) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_448995/.

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
10. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.
11. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06).
12. Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0) <http://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>.

При формировании образовательной программы учтены:

13. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. 07.04.2025г.).
14. ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности; ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст.
15. Единый справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ 31.10.2002 № 787.
16. Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России) https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/municipal_service/0.

1.3. Планируемые результаты освоения

Таблица 1.3.1

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) <i>(формируются и (или) совершенствуются)</i>	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2 ² - способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы, на основе анализа социально-экономических процессов	<i>Знать:</i> принципы и способы реализации управленческих решений, сущность и меры регулирующего воздействия	<i>Уметь:</i> разрабатывать и реализовывать управленческие решения, государственные и муниципальные программы	<i>Владеть навыками:</i> находить и принимать эффективные организационно-управленческие решения

² ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016).

	ОПК-7 ² - способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Знать:</i> принципы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Уметь:</i> организовывать процессы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Владеть:</i> навыками организации межведомственных коммуникаций
ВД 2. Построение интегрированной системы управления рисками	ПСК-1 ³ – внедрение интегрированной системы управления рисками	<i>Знать:</i> принципы внедрения процесса управления рисками	<i>Уметь:</i> интегрировать процесс управления рисками в существующую систему управления	<i>Владеть:</i> навыками организации процесса внедрения политик, процедур и методов управления рисками
ВД 3. Стратегическое мышление	ПЛК-1 ⁴ - умение мыслить стратегически (системно)	<i>Поведенческие индикаторы:</i> <ul style="list-style-type: none"> – при решении задач определять пробелы в информации, находить возможные источники и формулировать точные вопросы для ее получения; – определять взаимосвязь отдельных частей проблемы, находить причины ее возникновения; – рассматривать ситуацию в широком контексте, учитывать влияние максимального количества факторов; – точно прогнозировать развитие событий и оценивать, как его решения отражаются на других (людях, организациях, регионах), в том числе в долгосрочной перспективе; – предлагать варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей; руководствоваться в работе стратегическими целями государственного органа. 		
ВД 5. Гибкость и готовность к изменениям	ПЛК-2 ⁴ -умение управлять изменениями	<i>Поведенческие индикаторы:</i> <ul style="list-style-type: none"> – предлагает новые способы действия, повышающие эффективность исполнения должностных обязанностей, – рассматривает идеи и предложения других по повышению эффективности исполнения должностных обязанностей и реализует их, – разъясняет другим необходимость изменений, – в короткие сроки переключается с выполнения одной задачи на другую, – не снижает качества работы при необходимости выполнять несколько задач, – быстро изменяет подход к решению проблем, переходя от выполнения одной задачи к другой, и наоборот. 		

³ Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (трудовая функция С/05.7).

⁴ Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются муниципальные служащие и представители местного самоуправления.

Требования к поступающим: среднее профессиональное образование, высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения: заочная с применением электронного обучения.

Общая трудоемкость программы - 36 академических часов, из них 34 часа самостоятельной работы (изучение электронных курсов) и 2 часа итоговой аттестации.

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 12 дней.

Режим занятий: по 3-4 часа в день.

Предельная максимальная численность группы – 3500 человек.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. Содержание программы повышения квалификации

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Период обучения – 12 дней	
1 -11дни	12 день
СР ЭО	СР ЭО
	ИА ЭО

Календарный учебный график выполнен с помощью условных обозначений:

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

ИА ЭО– итоговая аттестация с применением электронного обучения.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Местное самоуправление в системе публичной власти»

№ п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятел ьная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Раздел 1. Система органов публичной власти в РФ	4												4				ОПК-2 ОПК-7 ПСК-1 ПЛК-1 ПЛК-2
2.	Раздел 2. Основы местного самоуправления	20												20				
2.1.	Понятие местного самоуправления и его роль в системе публичной власти	4												4				
2.2.	Правовое регулирование местного самоуправления и муниципальное нормотворчество	4												4				
2.3.	Система органов местного самоуправления	4												4				
2.4.	Компетенция местного самоуправления	4												4				

2.5.	Взаимодействие органов местного самоуправления и органов государственной власти	4												4				
3.	Раздел 3. Противодействие коррупции	6												6				
3.1.	Коррупция и коррупционные правонарушения	2												2				
3.2.	Конфликт интересов и другие коррупционные риски	2												2				
3.3.	Антикоррупционные стандарты и требования	2												2				
4.	Раздел 4. Муниципальная служба	4												4				
	Итого:	34												34				
	Итоговая аттестация (тестирование):	2															3/ 2	
	Всего:	36												34			2	

Содержание программы по темам

Наименование раздела/темы	Содержание темы
Раздел 1. Система органов публичной власти в РФ	
Единая система публичной власти в Российской Федерации, взаимодействие органов власти для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории. Президент Российской Федерации. Федеральные органы государственной власти. Деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации, их полномочия и ответственность, порядок взаимодействия между собой и с иными органами, входящими в единую систему публичной власти в субъектах Российской Федерации. Разграничение предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления. Обязательность для исполнения всеми находящимися на территории субъекта Российской Федерации органами государственной власти, другими государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами Конституции, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, принятые в пределах его полномочий	
Раздел 2. Основы местного самоуправления.	
2.1. Понятие местного самоуправления и его роль в системе публичной власти	Понятие и политико-правовая природа местного самоуправления. Теоретические основы местного самоуправления. Роль и назначение местного самоуправления. Понятие, сущность и назначение местного самоуправления в конституционной системе российской государственности. Основные социально-политические характеристики местного самоуправления. Становление и развитие местного самоуправления в Российской Федерации. Конституционные начала соотношения местного самоуправления, государственной власти и социальной государственности. Территориальные основы местного самоуправления.
2.2. Правовое регулирование местного самоуправления и муниципальное нормотворчество.	Конституция РФ о федеральное законодательство о местном самоуправлении. Муниципальное право. Система муниципального права. Нормы и источники муниципального права. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в сфере местного самоуправления. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Акты органов местного самоуправления и их должностных лиц. Особенности интеграции новых субъектов РФ в правовое пространство РФ в части местного самоуправления
2.3. Система органов местного самоуправления	Понятие и структура органов местного самоуправления. Обязательные и факультативные органы местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления. Глава муниципального образования.

	Местная администрация. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Особенности деятельности отдельных органов местного самоуправления.
2.4. Компетенция местного самоуправления	Понятие вопросов местного значения. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Механизмы осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
2.5. Взаимодействие органов местного самоуправления и органов государственной власти	Цели, формы и механизмы взаимодействия разных уровней публичной власти в сфере местного самоуправления, меры государственной финансовой поддержки, особенности оценки эффективности органов местного самоуправления, особенности государственного контроля за органами местного самоуправления и их должностными лицами, особенности прокурорского надзора
Раздел 3. Противодействие коррупции	
3.1. Коррупция и коррупционные правонарушения	Понятие коррупции и коррупционных правонарушений. Виды коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, дисциплинарная, гражданско-правовая ответственность за коррупционные нарушения. Основные положения законодательства об антикоррупционной политике. Инструменты обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими; ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
3.2. Конфликт интересов и другие коррупционные риски	Понятие конфликта интересов. Коррупционно опасное поведение как негативное проявление конфликта интересов. Причины возникновения конфликта интересов. Конфликт интересов в деятельности муниципальных служащих. Типовые ситуации конфликта интересов на муниципальной службе Российской Федерации и порядок их урегулирования. Функции комиссии по конфликту интересов при рассмотрении признаков коррупционного дисциплинарного проступка, подготовка решений с учетом: характера и тяжести совершенного правонарушения; обстоятельств, при которых оно совершено, которые имеют причинно-следственную связь с коррупционным правонарушением; соблюдения служащим других запретов, исполнения других обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; предшествующего опыта исполнения должностных (служебных) обязанностей.
3.3. Антикоррупционные стандарты и требования	Антикоррупционные стандарты и требования. Различия в объемах антикоррупционных ограничений, запретов и обязанностей. Неизменные требования для всех служащих органов публичной власти. Привлечение к ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов. Меры дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности. Различия между обычными дисциплинарными взысканиями и дисциплинарными взысканиями за несоблюдение антикоррупционных стандартов. Антикоррупционные проверки.
Раздел 4. Муниципальная служба	
	Понятие муниципальной службы как профессиональной деятельности, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового

	<p>договора (контракта). Основные принципы муниципальной службы. Правовые основы муниципальной службы. Взаимосвязь гражданской и муниципальной службы. Должности муниципальной службы. Статус муниципального служащего. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы. Основные права и обязанности муниципального служащего. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Требования к служебному поведению муниципального служащего. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения.</p>
--	---

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

Таблица 3.1

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность Основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Гадзаов Феликс Русланович	Экономист, Переводчик в сфере профессиональной коммуникации	Государственное и муниципальное управление, Мастер делового администрирования, Международный протокол и кросс- культурные коммуникации	Директор центра «Цифровая школа государственного управления» ВШГУ Президентской академии (Основное место работы – штатный сотрудник, безвозмездно)	Кандидат экономических наук	21	0	0	Член ИАК
Шугрина Екатерина Сергеевна	1990, НИСИ им. В.В. Куйбышева, "Гидротехническое строительство", инженер- гидротехник; 1993, СКЦ, "Государственное и региональное управление", менеджер- администратор		Научный руководитель Экспертно- аналитического центра государственной и муниципальной службы ВШГУ Президентской академии Основное место работы – штатный сотрудник, безвозмездно	Доктор юридических наук, профессор	34	30	30	Член ИАК
Багдасарян Виген Рафикович	Экономист		Начальник отдела технологического развития ООО «С-Терра СиЭсПи» (договор ГПХ)	Нет	15	0	0	Председатель ИАК

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

РАНХиГС располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей реализацию программы повышения квалификации, проведение итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения. Вебинары проводятся в режиме видеоконференции на платформе Zoom.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов. Итоговая аттестация проходит в форме онлайн тестирования на информационно-образовательном портале ВШГУ.

Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например: программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Самостоятельная работа

Слушатели самостоятельно изучают материалы, размещенные на платформе new.portal.gosedu.ru

1. Изучить электронные курсы по темам:

- Конституционное устройство Российской Федерации. Система органов публичной власти
- Понятие местного самоуправления и его роль в системе публичной власти
- Правовое регулирование местного самоуправления и муниципальное нормотворчество
- Система органов местного самоуправления
- Компетенция местного самоуправления
- Взаимодействие органов местного самоуправления и органов государственной власти
- Коррупция и коррупционные правонарушения
- Конфликт интересов и другие коррупционные риски
- Антикоррупционные стандарты и требования
- Муниципальная служба

2. Изучить нормативные правовые акты.
3. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки обучающихся:
 - Содержание понятий «публичное управление» и «публичная власть», признаки и функции органов публичного управления
 - Государственная гражданская и муниципальная служба как публичные социально-правовые институты обеспечения государственного и муниципального управления
 - Правовая регламентация, ключевые особенности, основные принципы муниципальной службы.
 - Основные принципы муниципальной службы. Правовые основы муниципальной службы.
 - Должности муниципальной службы. Статус муниципального служащего. Основные права и обязанности муниципального служащего.
 - Система органов местного самоуправления.
 - Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Механизмы осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
 - Понятие коррупции и коррупционных правонарушений.
 - Понятие конфликта интересов. Причины возникновения конфликта интересов. Конфликт интересов в деятельности муниципальных служащих.
 - Антикоррупционные стандарты и требования.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;
2. Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ (с изм. и дополн. от 10.07.2023г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/?ysclid=lopn86ayzn602264835;
3. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изм. и дополн. от 28.12.2024г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/;
4. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и дополн. от 31.07.2023г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/;
5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и дополн. от 20.03.2025г.) <https://base.garant.ru/186367/>;
6. Федеральный закон от 20 июля 2020 года № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357767/;
7. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/408892634/>;
8. Указ Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (с изм. и дополн. от 26.06.2023г.) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_318654/
9. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2021 г. № 3878-р О проведении эксперимента по апробации инструментов, обеспечивающих внедрение принципов

Основная литература:

11. Юдина Ю.В. Государственное и муниципальное управление. – Учебник для вузов. – М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-510887>.

Дополнительная литература:

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567981>;
2. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564458>;
3. Борщевский, Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21393-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569895>;
4. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления//Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;
5. Иванова, Е. М. Государственное и муниципальное управление (основные понятия, термины, тесты и задания): учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» / Е. М. Иванова, Е. Е. Немерюк, М. Е. Судакова; под редакцией С. Г. Ивченкова. — Саратов: Издательство Саратовского университета, 2022. — 152 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127143.html>;
6. Киржнер С.Е. Публичное управление: сущность, оценка эффективности//Вестник научной мысли. 2021. № 1. С. 49-53<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45567718>;
7. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxу.ranepa.ru:2443/117051.html>;
8. Новек, Б. Как сделать, чтобы государство работало для граждан: практическое руководство по решению общественных проблем и изменению мира / Б. Новек; перевод М. Карманова; под редакцией К. Бакаева. — Москва: Альпина ПРО, 2022. — 544 с. — ISBN 978-5-907534-13-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122530.html>;
9. Пылин, В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;
10. Система муниципального управления: учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 105 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121701.html>;
11. Сорокин, Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/105663.html>;

12. Урбанистика. Городская экономика, развитие и управление: учебник и практикум для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.]; под редакцией Л. Э. Лимонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 822 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11389-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/518026/p.2>;

13. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник и практикум для вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева; под общей редакцией Н. А. Восколович. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05345-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/510895/p.2>.

Интернет-ресурсы:

- <https://gossluzhba.gov.ru> Госслужба
- <http://ar.gov.ru/> портал административной реформы
- <http://www.gosuslugi.ru/> портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/361/events/> Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам. Проектный офис Правительства
- Министерство экономического развития Российской Федерации. Стандарты клиентоцентричности
https://www.economy.gov.ru/material/directions/gosudarstvennoe_upravlenie/gosudarstvo_dlya_lyudey/standarty_klientocentrichnosti/
- <https://xn--1ladki.xn--p1ai/> Портал местного самоуправления в России
- <https://xn--hlahbdfmdql.xn--p1ai/%D0%BE-%D0%BD%D0%B0%D1%81.html> / Местное самоуправление в России
- <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению
- <https://muob.ru/>) Портал муниципальных образований
- <https://www.varmsu.ru/> Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления

Справочные системы:

1. <http://nlr.ru/> – Российская национальная библиотека
2. <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
3. <https://www.rsl.ru/> – Российская государственная библиотека
4. <https://www.rambler.ru/> – Поисковая система
5. <https://yandex.ru/> – Поисковая система
6. <http://www.consultant.ru/> – Консультант плюс
7. <https://www.garant.ru/> – Гарант

4. Оценка качества освоения программы

4.1. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация предусматривает форму зачета и проводится в виде тестирования через образовательный портал ВШГУ.

Тест состоит из 35 вопросов и охватывает все темы программы. На прохождение даётся 3 попытки, считается успешно пройденным при количестве правильных ответов не менее 60%.

Примерные тестовые вопросы

1. Высшей ценностью в соответствии с Конституцией Российской Федерации являются...

1. демократия и народовластие
2. суверенитет Российской Федерации
3. гражданские права и обязанности
4. права человека

2. Высшим непосредственным выражением власти народа являются...

1. митинг и референдум
2. свободные выборы и демонстрации
3. референдум и свободные выборы
4. митинг и демонстрации

3. Существует ли нормативно закреплённое определение понятия «коррупция»?

да, оно установлено федеральным законом

да, оно установлено указом Президента Российской Федерации

нет, в нормативных правовых актах не раскрывается содержание данного понятия

нет, так как для целей правового регулирования не требуется раскрывать содержание данного понятия

4. К коррупции НЕ относится...

1. злоупотребление служебным положением
2. дача взятки
3. коммерческий подкуп
4. конфликт интересов

5. Примером коррупции является...

1. получение любого подарка, связанного с профессиональной служебной деятельностью
2. использование служебного положения в целях получения личной выгоды
3. получение доходов от осуществления дополнительной оплачиваемой преподавательской деятельности в университете
4. недобросовестное исполнение должностных обязанностей

6. Конфликт интересов на государственной гражданской службе – это ситуация, при которой...

1. государственным гражданским служащим совершено коррупционное правонарушение

2. государственный гражданский служащий получил от своего непосредственного руководителя поручение, исполнение которого приведет к нарушению действующего законодательства

3. личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей

4. государственный гражданский служащий негативно оценивает реализуемую государственным органом политику или принятые руководством решения и, как следствие, не прилагает достаточного усердия и добросовестности для исполнения своих должностных обязанностей

7. За совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации...

1. граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства

2. только граждане Российской Федерации и иностранные граждане

3. только граждане Российской Федерации и лица без гражданства

4. только граждане Российской Федерации

8. Местное самоуправление – это:

1. форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение органами местного самоуправления приоритетных вопросов исходя из интересов населения с учетом исторических, религиозных и иных местных традиций;

2. форма осуществления местным сообществом власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;

3. форма осуществления государственной власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций;

4. **форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.**

9. Конституцией Российской Федерации закреплены следующие гарантии местного самоуправления:

1. запрет на ограничение прав местного самоуправления;

2. право на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решения, принятых органами государственной власти;

3. право на судебную защиту;

4. **все вышеперечисленное.**

10. Федеральный закон №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» был принят:

1. в 1993 г.;
2. в 1996г.;
3. в 1995 г.;
4. **в 2003 г.**

11. Вопросы принятия устава муниципального образования рассматриваются:

1. на местном референдуме;
2. **на заседании представительного органа местного самоуправления;**
3. на муниципальном форуме;
4. на местных выборах.

12. Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации:

1. В органе местного самоуправления;
2. В исполнительном органе государственной власти субъекта РФ;
3. **В территориальном подразделении Министерства юстиции РФ по субъекту РФ;**
4. государственная регистрация не требуется.

13. Местное самоуправление осуществляется:

1. **на всей территории РФ;**
2. только в населенных пунктах;
3. на всей территории, за исключением федеральной территории (Сириус и др);
4. там, где живут люди.

14. Муниципальное образование – это:

1. любая населенная территория, в том числе вахтовые, рабочие поселки и т.п.;
2. **городское или сельское поселение, муниципальный район, муниципальный округ, городской округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения;**
3. административно-территориальная единица (населенный пункт);
4. иное.

15. На муниципальных выборах граждане избирают:

1. исполнительные органы местного самоуправления;
2. главу местной администрации
3. **представительный орган;**
4. контрольно-счетный орган.

16. Форма осуществления населением местного самоуправления:

1. опрос
2. **референдум**
3. митинг
4. собрание

17. Формам прямого волеизъявления граждан, реализуемыми ТОЛЬКО при осуществлении местного самоуправления являются:

1. выборы;
2. **территориальное общественное самоуправление;**
3. митинги;
4. референдум.

18. Какие вопросы выносятся на публичные слушания в обязательном порядке?

1. проект положения о местной администрации;
2. **проект устава муниципального образования;**
3. **проект местного бюджета и отчет о его исполнении;**
4. вопросы, передаваемые по соглашению другому уровню публичной власти.

19. Результаты опроса носят:

1. обязательный характер;
2. **рекомендательный характер;**
3. подлежат утверждению органом местного самоуправления;
4. обязательный, если затрагивают права и свободы граждан.

20. Органы местного самоуправления:

1. **не входят в систему органов государственной власти;**
2. входят в систему органов государственной власти;
3. дублируют органы государственной власти на местах;
4. заменяют органы государственной власти на местах

21. В структуре органов местного самоуправления обязательно наличие (найдите лишнее):

1. представительного органа муниципального образования,
2. главы муниципального образования,
3. местной администрации
4. **контрольно-счетного органа.**

22. Органы и должностные лица местного самоуправления поселения при решении вопросов местного значения подконтрольны:

1. представительному органу поселения и органам государственной власти;
2. представительному органу поселения, населению, органам государственной власти, представительному органу района;
3. **населению, представительному органу поселения;**
4. населению, представительному органу поселения, главе МО.

23. Органы местного самоуправления не имеют права:

1. управлять муниципальной собственностью;
2. устанавливать местные налоги и сборы;
3. **устанавливать таможенные платежи.**

24. К исключительным полномочиям представительного органа муниципального образования относится (найдите лишнее):

1. утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
2. определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
3. **учреждение муниципального средства массовой информации;**
4. утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

25. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае (найдите лишнее):

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;
3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
4. **нарушения норм депутатской этики.**

26. Полномочия главы муниципального образования:

1. начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва;
2. начинаются со дня вступления в должность и прекращаются по истечении срока, на которое лицо было избрано;
3. начинаются со дня объявления результатов голосования и заканчиваются днем объявления результатов вновь избранного депутата, члена выборного органа;
4. **начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.**

27. Глава муниципального образования...

1. Вправе заниматься предпринимательской деятельности
2. **Не вправе заниматься предпринимательской деятельностью**
3. Вправе заниматься предпринимательской деятельностью в свободное от основной работы время, если это не влечет за собой конфликт интересов

28. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах:

1. **единоначалия;**
2. коллегиальности;
3. ничего из названного;
4. в зависимости от усмотрения главы местной администрации.

29. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается:

1. в соответствии с законом субъекта РФ;
2. высшим должностным лицом субъекта РФ;
3. главой муниципального образования;
4. **представительным органом муниципального образования.**

30. Муниципальная служба - это ... деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта)

1. **профессиональная**
2. профессиональная служебная
3. служебная
4. особая

31. Нанимателем для муниципального служащего является:

1. Президент РФ
2. высшее должностное лицо субъекта РФ
3. руководитель органа местного самоуправления, в котором работает муниципальный служащий
4. **муниципальное образование**

32. Взаимосвязь муниципальной службы и государственной гражданской службы Российской Федерации обеспечивается посредством (удалите лишнее):

1. единства основных квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы;

2. единства ограничений и обязательств при прохождении муниципальной службы и государственной гражданской службы;
3. единства требований к подготовке кадров для муниципальной и гражданской службы и дополнительному профессиональному образованию;
4. **единства видов ответственности должностных лиц системы публичной власти**

33. Перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления утверждается в порядке, определяемом...

1. Президентом Российской Федерации
2. Правительством РФ
3. Высшим должностным лицом субъекта РФ
4. Главой муниципалитета

34. Экономическая основа местного самоуправления включает:

1. федеральный бюджет;
2. имущество, находящееся в федеральной собственности;
3. **средства местных бюджетов;**
4. имущества граждан.

35. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит:

1. **перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению;**
2. обязательному отчуждению;
3. безвозмездной передаче в государственную собственность;
4. приватизации.

Таблица 4.1.1

Критерии оценки слушателей на итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Выставляется слушателю, если он выполнил не менее 60 % заданий; глубоко и прочно усвоил программный материал, свободно справляется с вопросами
«не зачтено»	Выставляется слушателю, если он выполнил менее 60%; не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания.

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 4.1.2

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-2 - способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-	– осуществляет стратегическое планирование деятельности органа власти;

надзорные функции, государственные и муниципальные программы, на основе анализа социально-экономических процессов	<ul style="list-style-type: none"> – планирует структуру и штат госоргана, проведения организационно-штатных мероприятий; – разрабатывает управленческие решения; – оценивает результативность и эффективность контрольно-надзорной деятельности; – обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-7- способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<ul style="list-style-type: none"> – организует внутренние и межведомственные коммуникации; – осуществляет взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества; – владеет коммуникационными инструментами органа власти
ПСК-1 – внедрение интегрированной системы управления рисками	<ul style="list-style-type: none"> – идентифицирует риск, проводит его анализ и сравнительную оценку; – интегрирует риск-менеджмент в систему управления; – внедряет стандарты, процедуры и методы управления рисками; – управляет рисками при внедрении проектов оптимизации и цифровизации деятельности государственных органов
ПЛК-1- умение мыслить стратегически (системно)	<ul style="list-style-type: none"> – руководствуется в работе стратегическими целями государственного органа рассматривает ситуацию в широком контексте, учитывает влияние максимального количества факторов; – определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения; – определяет взаимосвязь отдельных частей проблемы, находит причины ее возникновения; – точно прогнозирует развитие событий и оценивает последствия; – предлагает варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей
ПЛК-2-умение управлять изменениями	<ul style="list-style-type: none"> – оценивает эффективность процессов как часть планирования изменений; – предлагает новые способы действия, повышающие эффективность исполнения должностных обязанностей;

	<ul style="list-style-type: none"> – рассматривает идеи и предложения других по повышению эффективности исполнения должностных обязанностей и реализует их; – управляет изменениями, преодолевая инерцию исполнителей и неопределенность краткосрочных результатов преобразований; – информирует сотрудников о планируемых изменениях.
--	---