

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института ВШГУ РАНХиГС
О.И. Кондратенко
11 сентября 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

**«Развитие человеческого капитала в интересах достижения
национальных целей»**

(наименование программы)

Москва 2025

Разработчики:

Е.А. Аверьянов,
директор Федерального центра подготовки управленческих кадров Института ВШГУ РАНХиГС

В.В. Салихова,
директор программы центра программ подготовки руководителей высшего звена
Института ВШГУ РАНХиГС

Руководители программы:

Е.А. Аверьянов,
директор Федерального центра подготовки управленческих кадров Института ВШГУ РАНХиГС

В.В. Салихова,
директор программы центра программ подготовки руководителей высшего звена
Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки
рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании Ученого совета
Института ВШГУ «11» сентября 2025 года, протокол № 10.

Содержание

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения	5
1.4. Категория слушателей.....	6
1.5. Формы обучения и сроки освоения	6
1.6. Период обучения и режим занятий	6
2. Содержание программы повышения квалификации.....	7
2.1. Календарный учебный график	7
2.2. Учебный план.....	8
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	11
3.1. Кадровое обеспечение.....	11
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	13
4. Оценка качества освоения программы.....	16

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации программы

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «*Развитие человеческого капитала в интересах достижения национальных целей*» осуществляется в форме стажировки в целях изучения передового зарубежного опыта (г. Маскат, Султанат Оман) и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Цель реализации программы: изучение зарубежного опыта в сфере государственного управления и регионального развития.

Основными задачами модуля являются:

- формирование профессиональных компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения;
- формирование управленческого видения окружающей действительности; интереса к изучению управленческих проблем; понимания процессов управления, особенностей профессиональной деятельности современного управленца.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 № 30163).

4. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

5. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

6. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года № 02-2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года №02-835».

7. ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.

8. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н (зарегистрировано в Минюсте России 28.05.2025 № 82370).

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

12. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленные письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

13. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:

- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст).
- ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст (ред. от 20.12.2024).
- «ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Нормативно-правовая	ОПК-3. ¹ Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	Знать: - понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; - понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки; - понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки; - классификация моделей государственной политики; - задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики;	Уметь: - осуществлять разработку, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов; - осуществлять организацию и проведение мониторинга применения законодательства; - осуществлять	Владеть навыками нормативного правового регулирования и выработки государственной политики

¹ ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.

		современные тренды государственного управления		
ВД 4. Управление рисками (риск-менеджмент) организации	ПСК-1. ² Оценка эффективности управления рисками в организации и представление результатов оценки органам управления организации	Знать: подходы к управлению, методы и инструменты управления рисками, в том числе оценки рисков, включая идентификацию и анализ влияния рисков на цели организации и ключевые показатели деятельности, приоритизации рисков, определения критерии существенности	Уметь: изучать лучшую практику внедрения риск-ориентированного управления на предмет применения в организации	Владеть навыками обмена знаниями в области управления рисками в рамках профессиональных сообществ, изучение лучшей практики внедрения риск-ориентированного управления в организациях для дальнейшей оценки уровня зрелости

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются:

руководители организаций общественно государственного управления, менеджеры в государственном управлении, менеджеры высшего и среднего звена коммерческих компаний (в т.ч. унитарных предприятий) и бюджетных учреждений; государственные и муниципальные служащие, замещающие должности руководителей и их заместителей, а также лица, включенные в кадровыйправленческий резерв для замещения указанных должностей, и иные лица.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – очная (с использованием дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы 42 академических часа контактной работы со слушателем, в том числе 2 академических часа итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 9 дней (см. табл. 2.1.1);

Режим занятий до 8 ак. часов контактной работы в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 20 человек, практической (семинарской) группы – 20 человек.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

² Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н (трудовая функция D/05.6).

2. Содержание программы повышения квалификации

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1
Календарный учебный график

Период обучения – 9 дней		
1-6 дни	7-8 дни	9-ый день
УЗ	ВХ	ИА ДОТ

Календарные учебные графики выполнены с помощью следующих условных обозначений:

УЗ – учебные занятия.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

ВХ – выходной день

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
 «Развитие человеческого капитала в интересах достижения национальных целей»

№ п/п	Наименование (разделов/тем)	Общая трудоемкость, час	Контактная работа, час.						С применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, час.	В том числе	Самостоятельная работа, час.						Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (Форма/час.)	Итоговая аттестация (вид/час.)	Код компетенции		
			Всего		В форме практической подготовки		Лекции/в интерактивной форме				Практические (семинарские) занятия/в интерактивной форме		Контактная самостоятельная работа, час.		Всего		В форме практической подготовки		Лекции/в интерактивной форме			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15	16	17	18	19	20	
1.	Экономика, инвестиции и «Видения Омана 2040»	18	18			8	10															ОПК-3 ПСК-1
1.1	Роль Королевской академии менеджмента в подготовке будущих лидеров Султана Омана	2	2			2																
1.2	Государственные усилия по координации достижения целей национальной стратегии «Видение Омана 2040»	2	2			2																
1.3	Государственное управление в Омане: этапы развития и достижения»	2	2			2																
1.4	Управление масштабными инвестиционными возможностями	2	2			2																
1.5	Диверсификация экономики в Султаната Оман. Нормативно-правовая база для иностранных инвестиций	2	2					2														
1.6	Решение сложных управленческих задач в процессе достижения национальных целей	8	8					8														
2.	Управление культурой и объектами наследия	6	6			2	4															ОПК-3 ПСК-1

³ Итоговая аттестация предполагает проведение круглого стола с применением ДОТ.

Таблица 2.2.2.

Содержание программы по темам

Номер раздела	Содержание раздела
1. Экономика, инвестиции и «Видения Омана 2040»	Роль Королевской академии менеджмента в подготовке будущих лидеров Султана Омана. Государственные усилия по координации достижения целей национальной стратегии «Видение Омана 2040». Государственное управление в Омане: этапы развития и достижения». Управление масштабными инвестиционными возможностями. Диверсификация экономики в Султаната Оман. Нормативно-правовая база для иностранных инвестиций
2. Управление культурой и объектами наследия	История Султаната Омана и его культура, демонстрация примененных технологий устойчивого развития при проектировании здания музея. Практика децентрализации в регионе ЭД-Дахилия. От гонки по пересечённой местности к международным инвестициям. Помощь и поддержка малого бизнеса. Практика государственного частного партнёрства. Как экономические комитеты (Вилайеты). Поддержка партнерских отношений с заинтересованными сторонами. Инвестиции в развитие общественных объектов
3. Цифровая трансформация и электронное Правительство	Цифровая трансформация в Султанате Оман: цифровая экономика, цифровая трансформация. Конкретные проекты Департамента цифровой трансформации Министерства транспорта, связи и информационных технологий. Национальный центр космоса, искусственного интеллекта и передовых технологий. Защита национальных интересов Султаната Оман в киберпространстве. Укрепление потенциала в области кибербезопасности
4. Оман как центр диалога между странами	Государственное управление в Омане: этапы развития и достижения. Роль государственного аудиторского учреждения Султаната Оман в совершенствовании институциональной работы. Сессия по международной политике Султаната Оман и диалоге между нациями. Потенциальные аспекты будущего взаимодействия

3. Организационно-педагогическое обеспечение

3.1. Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается зарубежными спикерами-практиками, профессорско-преподавательским составом г. Маскат, Султанат Оман.

Таблица 3.1.1

Сведения о кадровом обеспечении⁴

Ф.И.О. спикера	Наименование преподаваемой темы
Али Аль Лавати, Президент академии, профессор	Тема 1.1. Роль Королевской академии менеджмента в подготовке будущих лидеров Султана Омана
Доктор Манал Алханбashi – глава Подразделения исследований и проектного развития	Тема 1.2. Государственные усилия по координации достижения целей национальной стратегии «Видение Омана 2040»
Господин Сейед Хамид Султан Альбусаиди, исполнительный директор Оманского Центра государственного управления и устойчивого развития	Тема 1.3. Государственное управление в Омане: этапы развития и достижения»
Господин Нассер Аль Кинди, исполнительный директор Invest Oman	Тема 1.4. Управление масштабными инвестиционными возможностями
Инвестиционное управление Омана (Oman Investment Authority (OIA)	Тема 1.5. Диверсификация экономики в Султаната Оман. Нормативно-правовая база для иностранных инвестиций
Каган Михаил Моисеевич – эксперт Центра «Школа андрагогики и образовательного дизайна» Института ВШГУ	Тема 1.6. Решение сложных управленческих задач в процессе достижения национальных целей
Представитель музея «Оман сквозь века»	Тема 2.1. История Султаната Омана и его культура, демонстрация примененных технологий устойчивого развития при проектировании здания музея
Представитель музея «Оман сквозь века»	Тема 2.2. Практика децентрализации в регионе ЭД-Дахилия
Г-н Ибрахим Аль Варди – советник директора Департамента цифровой трансформации Министерства транспорта, связи и информационных технологий»	Тема 3.1. Цифровая трансформация в Султанате Оман: цифровая экономика, цифровая трансформация. Конкретные проекты Департамента цифровой трансформации Министерства транспорта, связи и информационных технологий
Представитель Министерства транспорта, связи и информационных технологий Султаната Оман	Тема 3.2. Национальный центр космоса, искусственного интеллекта и передовых технологий

⁴ Приглашенный кадровый проводят учебные занятия на безвозмездной основе.

Ахмед Аль Кальбани, декан Академии продвинутой кибербезопасности, доктор	Тема 3.3. Защита национальных интересов Султаната Оман в киберпространстве. Укрепление потенциала в области кибербезопасности
Г-н Сейед Хамид Султан Альбусаиди, Экс-исполнительный директор Оманского Центра государственного управления и устойчивого развития	Тема 4.1. Государственное управление в Омане: этапы развития и достижения
Выступление представителей Государственного аудиторского учреждения	Тема 4.2. Роль государственного аудиторского учреждения Султаната Оман в совершенствовании институциональной работы
Представитель Министерства иностранных дел Омана	Тема 4.3. Сессия по международной политике Султаната Оман и диалоге между нациями
Представители Президентской академии	Тема 4.4. Потенциальные аспекты будущего взаимодействия

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Реализация образовательной программы обеспечивается необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий
- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно- методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;
- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;
- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;
- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader и иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.
2. «Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 23.07.2025г.).
3. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 07.07.2025г.).

4. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями от 28.12.2024г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/.
5. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 13.07.2024г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/.
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 31.07.2025г.) <https://base.garant.ru/12125268/>.
7. Указ Президента РФ от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации») (с изменениями и дополнениями от 26.06.2023г.) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_318654/.
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ <https://www.garant.ru/doc/main/> (ред. от 31.07.2025).

Основная литература:

1. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холodenко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-540833>.
2. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика: учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/cifrovaya-ekonomika-567301#page/1>.
3. Региональное управление и территориальное планирование: учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.]; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 576 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15585-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/regionalnoe-upravlenie-i-territorialnoe-planirovaniye-544646>.
4. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.]; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 589 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09158-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-531503>.
5. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-proektami-510590>;
6. Шамис, В. А. Менеджмент: практикум / В. А. Шамис, Г. Г. Левкин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 85 с. — ISBN 978-5-4497-1820-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124748.html>;
7. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А. Н. Фомичев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 468 с. — ISBN 978-5-394-03480-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110941.html>.

8. Царенко, А. С. Lean-менеджмент. «Бережливое мышление» в государственном управлении: учебное пособие для вузов / А. С. Царенко, О. Ю. Гусельникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19841-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/lean-menedzhment-berezhlivoe-myshlenie-v-gosudarstvennom-upravlenii-557225#page/1>.

7.1. Дополнительная литература

1. Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход: учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107697.html>;
2. Генералова, С. В. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений: учебное пособие / С. В. Генералова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-0707-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97409.html>;
3. Толстых, Т. О. Управление проектами: учебник / Т. О. Толстых, Д. Ю. Савон. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106742.html>;
4. Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>;
5. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / А. В. Шаврин. — 2-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-00101-155-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109434.html>;
6. Мирошниченко М.А., Дуплякина О.К. «Бережливое производство» - инструмент повышения эффективности оказания государственных и муниципальных услуг//Экономика знаний в России: от генерации знаний и инноваций к новой индустриализации (ESK-Conf-2018) Материалы X Международной научно-практической конференции. Ответственные редакторы В.В. Ермоленко, М.Р. Закарян. 2018. С. 144-151. <https://elibrary.ru/item.asp?id=36639811>;

7.4. Интернет-ресурсы

1. <http://government.ru/department/361/events/> Проектный офис на сайте Правительства Российской Федерации
2. www.pmpractice.ru Сайт группы компаний «Проектная практика», специализирующейся на управлении проектами
3. www.ac.gov.ru Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
4. <https://kachestvo.pro/kachestvo-upravleniya/> качество PRO
5. https://www.economy.gov.ru/material/directions/vneshneekonomicheskaya_deyatelnost/dvu_storonnee_ekonomicheskoe_sotrudnistvo/strany_associacii_gosudarstv_yugo_vostochnoy_azii_asean/ Страны Ассоциации государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН)

Справочные системы:

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека

- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

4. Оценка качества освоения программы

4.1. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация осуществляется в виде зачета в формате круглого стола.

Примерные вопросы для проведения круглого стола

Вопросы по Разделу 1: Экономика, инвестиции и «Видение Омана 2040»

- 1.Какова роль Королевской академии менеджмента в подготовке будущих лидеров Султаната Оман и как этот опыт может быть применен в российской практике?
- 2.Какие государственные усилия предпринимаются для координации достижения целей национальной стратегии «Видение Омана 2040»? Какие механизмы обеспечения реализации стратегии являются наиболее эффективными?
- 3.Обсудите этапы развития и достижения государственного управления в Омане. Какие ключевые уроки можно извлечь из оманского опыта для совершенствования системы государственного управления в других странах?
- 4.Как Оман управляет масштабными инвестиционными возможностями? Какие подходы к привлечению и управлению инвестициями могут быть полезны для России?
- 5.Каковы основные направления диверсификации экономики Султаната Оман? Как нормативно-правовая база способствует привлечению иностранных инвестиций?

Вопросы по Разделу 2: Управление культурой и объектами наследия

- 1.Какие технологии устойчивого развития применяются при проектировании зданий музеев и объектов культурного наследия в Омане? Приведите конкретные примеры.
- 2.Обсудите практику децентрализации в регионе ЭД-Дахилия. Какие преимущества и вызовы связаны с децентрализацией управления в контексте сохранения культурного наследия?
- 3.Как Оман поддерживает развитие малого бизнеса и партнерских отношений с заинтересованными сторонами в сфере культуры и наследия?
- 4.Какова роль экономических комитетов (Вилайетов) в поддержке инвестиций в развитие общественных объектов и сохранении культурного наследия?

Вопросы по Разделу 3: Цифровая трансформация и электронное Правительство

- 1.Какие ключевые проекты реализуются Департаментом цифровой трансформации Министерства транспорта, связи и информационных технологий Султаната Оман в рамках цифровой экономики?
- 2.Какова роль Национального центра космоса, искусственного интеллекта и передовых технологий в развитии цифровой трансформации Омана?
- 3.Какие меры предпринимаются для защиты национальных интересов Султаната Оман в киберпространстве и укрепления потенциала в области кибербезопасности? Какие уроки можно извлечь для обеспечения кибербезопасности в других странах?

Вопросы по Разделу 4: Оман как центр диалога между странами

- 1.Как государственный аудиторский орган Султаната Оман способствует совершенствованию институциональной работы и повышению эффективности государственного управления?
- 2.Обсудите международную политику Султаната Оман и его роль в диалоге между нациями. Какие принципы лежат в основе внешней политики Омана?
- 3.Какие потенциальные аспекты будущего взаимодействия между Россией и Оманом в сфере развития человеческого капитала и достижения национальных целей вы видите?

Общие вопросы для дискуссии

- 1.Какие аспекты международного опыта, изученные в рамках программы, могут быть применены в контексте российского государственного управления и развития человеческого капитала?
- 2.Какие компетенции, полученные в ходе стажировки, являются наиболее ценными для вашей профессиональной деятельности?
- 3.Предложите возможные направления для дальнейшего сотрудничества между Россией и Оманом в сфере развития человеческого капитала.
- 4.Какие вызовы и возможности для развития человеческого капитала в условиях глобализации были наиболее ярко представлены в ходе программы?
- 5.Как можно использовать полученные знания для повышения эффективности и инновационности подходов к развитию человеческого капитала в нашей стране?

Таблица 4.1.2

Оценивание в процессе итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Выставляется слушателю, если он структурированно и аргументированно представил свою точку зрения. Содержание выступления показало владение темой, на уточняющие вопросы даны ответы.
не зачтено	Выставляется слушателю, если он не смог ответить на поставленный вопрос/представить свою точку зрения на заданную тему или его выступление было не структурировано и имело грубые содержательные ошибки.

4.2.Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя будут сформированы следующие компетенции:

Таблица 4.2.1

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	знает современные тренды государственного управления в сфере инвестиций, промышленности и торговли и способен осуществлять нормативное правовое регулирование в сфере государственного управления, исходя из полученного зарубежного опыта в г. Маскат, Султанат Оман

ПСК-1. Оценка эффективности управления рисками в организации и представление результатов оценки органам управления организации	владеет навыками организации, координации работы по оценке уровня зрелости управления рисками и разработке рекомендаций для внедрения риск-ориентированного подхода к управлению организацией
--	---