

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ  
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

*Институт «Высшая школа государственного управления»*

**ЦЕНТР РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА**

  
«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко

«10» апреля 2025г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«СПЕЦИАЛИСТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБОРОННОГО  
ЗАКАЗА»**

---

(наименование программы)

Москва 2025

**Разработчики:**

Директор  
центра развития конкурентной  
политики  
и государственного заказа  
Института ВШГУ РАНХиГС,  
к.э.н., доцент



Е.В. Агапова


Начальник отдела методологии и  
проектной работы  
центра развития конкурентной  
политики и государственного  
заказа Института ВШГУ  
РАНХиГС



В.И. Марфинцев

**Руководитель программы:**

Директор  
центра развития конкурентной  
политики  
и государственного заказа  
Института ВШГУ РАНХиГС,  
к.э.н., доцент



Е.В. Агапова

Центр ДОП РАНХиГС



Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании ученого совета Института ВШГУ «10» апреля 2025 года, протокол № 04.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте  
Российской Федерации**

Институт «Высшая школа государственного управления»

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
заседания Ученого совета

от 10 апреля 2025 г.

№ 04

Москва

По пункту повестки дня

Заместитель председателя – Кондратенко Олег Игоревич

Ученый секретарь – Готовщикова Наталья Эдуардовна

Присутствовали: 10 чел.

Повестка дня. Об утверждении дополнительных профессиональных программ на год.

**СЛУШАЛИ:** Агапову Е.В., директора центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС. На обсуждение представлена дополнительная профессиональная программа повышения квалификации:

№ п/п	Наименование программы	Форма обучения	Общая трудоемкость, час.
1.	Специалист государственного оборонного заказа	Очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	24

**Постановили:** рекомендовать к утверждению и реализации Ученым советом Института ВШГУ РАНХиГС представленную дополнительную профессиональную программу повышения квалификации.

Заместитель председателя  
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко

Секретарь  
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС

Н.Э. Готовщикова

## ВНУТРЕННЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации

### «Специалист государственного оборонного заказа»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специалист государственного оборонного заказа» (далее – программа) отвечает возросшими требованиями к профессиональным компетенциям в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа. В рамках реализации программы рассматриваются проблемные аспекты реализации государственного оборонного заказа в условиях ужесточения контроля исполнения. Разъясняются новые законодательные и нормативные акты, требования международных и государственных стандартов.

Программа рекомендована для руководителей и специалистов предприятий и иных юридических лиц, участвующих в исполнении государственного оборонного заказа, специалистов по ГОЗ предприятий оборонно-промышленного комплекса, заказчиков, участников и исполнителей ГОЗ.

Программа разработана и реализуется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа Института «Высшая школа государственного управления» РАНХиГС.

Данная программа фокусирует внимание слушателей на юридическом, банковском и казначейском сопровождении государственных контрактов, ценообразовании на продукцию по ГОЗ и ведении раздельного учета. Приведенные в программе компетенции соответствуют ФГОС ВО «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата). Название и содержание программы соответствуют тематике обучения. Последовательность и логичность изложения материала позволяет слушателям максимально освоить необходимые компетенции и получить требуемую квалификацию. Методический уровень материала, содержание программы соответствует современному уровню развития науки, организации труда в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Качество и количество оценочных средств текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации соответствует современному уровню науки и позволяет оценить достигнутые слушателями результаты освоения учебного материала.

Данная программа повышения квалификации рекомендуется к реализации в ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Рецензент



Е.Г. Мухтарова,  
заместитель заведующего  
кафедрой территориального  
развития им. В.Л. Глазычева  
Института общественных наук  
РАНХиГС  
к.э.н., доцент

## ВНЕШНЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации

**«Специалист государственного оборонного заказа»**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специалист государственного оборонного заказа» (далее – программа) рекомендована для руководителей и специалистов предприятий и иных юридических лиц, участвующих в исполнении государственного оборонного заказа (далее ГОЗ), специалистов по ГОЗ предприятий оборонно-промышленного комплекса, заказчиков, участников и исполнителей ГОЗ.

Программа разработана и реализуется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа Института «Высшая школа государственного управления» РАНХиГС.

Актуальность и своевременность программы обусловлена возросшими требованиями к профессиональным компетенциям в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа. Данная программа фокусирует внимание слушателей на юридическом, банковском и казначейском сопровождении государственных контрактов, ценообразовании на продукцию по ГОЗ и ведении раздельного учета. Приведенные в программе компетенции соответствуют ФГОС ВО «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата). Название и содержание программы соответствуют тематике обучения. Последовательность и логичность изложения материала позволяет слушателям максимально освоить необходимые компетенции и получить требуемую квалификацию. Методический уровень материала, содержание программы соответствует современному уровню развития науки, организации труда в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Качество и количество оценочных средств текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации соответствует современному уровню науки и позволяет оценить достигнутые слушателями результаты освоения учебного материала.

Данная программа повышения квалификации рекомендуется к реализации в ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Рецензент



Э.В. Мухтаров,

заместитель директора

Департамента цифровой трансформации

Минэнерго России

## Содержание

	стр
1. Общая характеристика программы .....	4
1.1. Цель реализации .....	4
1.2. Нормативная правовая база .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения .....	6
1.4. Категория слушателей .....	7
1.5. Формы обучения и сроки освоения .....	7
1.6. Период обучения и режим занятий .....	7
1.7. Документ о квалификации .....	7
2. Содержание программы .....	7
2.1. Календарный учебный график .....	7
2.2. Учебный план .....	8
2.3. Содержание программы по дисциплинам).....	9
3. Организационно-педагогическое обеспечение .....	10
3.1. Кадровое обеспечение .....	10
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	13
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы .....	13
4. Оценка качества освоения программы .....	16

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель и задачи реализации программы.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Специалист государственного оборонного заказа» отвечает возросшим требованиям к профессиональной деятельности руководителей и специалистов финансовых, экономических служб, предприятий оборонно-промышленного комплекса, заказчиков, участников и исполнителей в сфере государственного оборонного заказа. В программе обучения детально рассматриваются проблемные аспекты реализации государственного оборонного заказа (далее по тексту ГОЗ) в условиях ужесточения контроля исполнения. Разъясняются новые законодательные и нормативные акты, требования международных и государственных стандартов. Фокусируется внимание слушателей на юридическом, банковском и казначейском сопровождении государственных контрактов, ценообразовании на продукцию по ГОЗ и ведении раздельного учета.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.

**Целью реализации программы является** - приобретение новых знаний и профессиональных компетенций в области формирования, утверждения, размещения, участия и исполнения Гособоронзаказа.

**Задачи программы обучения** - ознакомление и практика применения инструментов эффективного расходования бюджетных средств в рамках осуществления закупочной деятельности регламентируемой Федеральным законом от 29.12.2012 №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», которые позволят слушателям решать в практической деятельности следующие задачи:

- определять и обосновывать начальную (максимальную) цену контракта;
- осуществлять подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок и информацию о закупках и проекты контрактов;
- осуществлять подготовку и направлять приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
- обеспечить осуществления закупок, в том числе заключение контрактов;
- участвовать в рассмотрении административных дел;
- осуществлять подготовку материалов для выполнения претензионной работы.

## 1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативных документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г (с изм. и доп. от 28.02.2028г.).
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015г. № 625н (зарегистрировано в Минюсте РФ 07.10.2015г., рег. № 39210).
5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

6. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

7. Приказ РАНХиГС от 13.08.2021 № 2- 835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

8. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года №02–2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года №02–835».

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06).

15. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:

- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12.2024г.).

- ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

- «ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.



### 1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

#### Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные компетенции ОПК, УК совершенствуются/формируются, ПСК формируются	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3 <sup>1</sup> . Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	- базовых экономических понятий, функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основных видов финансовых институтов и финансовых инструментов, основ функционирования финансовых рынков; - условий функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - основ российской налоговой системы	- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию.	- применять методы финансового планирования профессиональной деятельности, использовать экономических знаний в профессиональной практике
ВД 2. Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПСК-1 <sup>2</sup> - составление планов и обоснование закупок	- экономических основ ценообразования, порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг, особенностей ценообразования на рынке (по направлениям)	- подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.	- владение методами определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
	ПСК-2 <sup>3</sup> - осуществление процедур закупок	- регламента работы электронных торговых площадок	- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций	- владение навыками согласования требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение

<sup>1</sup> Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

<sup>2</sup> Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. №625н «Специалист в сфере закупок» (трудовая функция В/01.6).

<sup>3</sup> Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. №625н «Специалист в сфере закупок» (трудовая функция В/02.6).

ВД 3. Исполнительно-распорядительная деятельность	УК-1 <sup>2</sup> Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	-принципов и методов поиска, анализа и синтеза информации.	- работать с технической документацией; - интерпретировать профессиональные термины и понятия	- применять современные принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации
--	--	--	--	--

#### 1.4 Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) или среднее профессиональное образование или лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

#### 1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения - очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы 24 ак.часа, из которых 20 ак.часов контактной работы со слушателем; 2 ак. часа итоговой аттестации и 2 ак часа самостоятельной работы с применением электронного обучения.

#### 1.6 Период обучения и режим занятий

Период обучения - 5 дней.

Режим занятий – до 8 академических часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 30-50 человек, практической (семинарской) группы – 30-50 человек.

#### 1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 5 дней				
1 день	2 день	3 день	4 день	5 день
УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	ИА ЭО

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ ДОТ – учебные занятия дистанционными образовательными технологиями

СР ЭО – самостоятельная работа с электронным обучением.

ИА ЭО - итоговая аттестация

Таблица 2.2.1

Учебный план  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации  
«Специалист государственного оборонного заказа»

№п/п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час					Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.				Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции	
			В том числе				Всего	Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час											
			В том числе	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час																
1.	Государственный оборонный заказ: практика применения	22							8	12	20				2							УК-1 ПСК-1 ПСК-2 ОПК-3
	Итого:	22							8	12	20				2							
	Итоговая аттестация:	2																			3 (Д)	
	Всего:	24							8	12	20				2						2	

## 2.3 Содержание программы по дисциплинам

Таблица 2.3.1

### Содержание программы по дисциплинам

Номер дисциплины и ее наименование	Содержание дисциплины
1. Государственный оборонный заказ: практика применения	<p>Организация, проведение и участие в государственном оборонном заказе: практика применения Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ.</p> <p>Нормативное регулирование государственного оборонного заказа (ГОЗ).</p> <p>Права и обязанности государственного заказчика, головного исполнителя, исполнителя. Основные функции органов военного управления в сфере ГОЗ. Права и обязанности участников закупок в сфере ГОЗ.</p> <p>Государственный контракт с заказчиками и исполнителями по ГОЗ.</p> <p>Процедура заключения государственного контракта. Введение идентификатора государственного контракта и его практическое применение исполнителями по ГОЗ. Порядок изменения условий контракта по ГОЗ. Отказ участников кооперации от заключения контрактов в рамках сопровождаемой сделки.</p> <p>Особенности госконтрактов и контрактов исполнителей. Типовые формы госконтрактов.</p> <p>Процедуры осуществления закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Закупки в электронной форме на АСТ ГОЗ.</li> </ul> <p>Виды и способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытых процедур закупок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого конкурса: описание объекта закупки, техническое задание, обоснование НМЦ, список потенциальных участников, правила допуска потенциальных поставщиков к ознакомлению со сведениями об условиях процедуры, критерии оценки подаваемых заявок, условия заключения контракта и форма приглашения к участию.</li> </ul> <p>Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе и определение победителя.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона.</li> <li>- Согласование заключения контракта по результатам несостоявшихся закрытых процедур с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).</li> <li>- Типовые нарушения при проведении закрытых процедур закупок.</li> </ul> <p>Правила ценообразования на продукцию оборонного назначения. Методы определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, в т.ч. контракта с единственным поставщиком. Порядок определения прогнозных цен на продукцию, поставляемую по ГОЗ головными исполнителями и (или) исполнителями. Порядок регистрации цен на комплектующие и конечную продукцию, поставляемые по ГОЗ. Запреты на действия (бездействие) головного исполнителя, исполнителей, которые приводят или могут привести к необоснованному завышению цены продукции по ГОЗ.</p> <p>Административная ответственность за нарушения в сфере ГОЗ. Порядок привлечения и составы правонарушений: условия и порядок применения. Практика банковского сопровождения и результаты контроля целевого использования средств по ГОЗ. Усиление ответственности за правонарушения в сфере государственного оборонного заказа (состав правонарушений и порядок привлечения к административной и уголовной ответственности за нецелевое использование средств ГОЗ).</p> <p>Практика ФАС России по проведению проверок и возбуждению дел о нарушениях в сфере государственного оборонного заказа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Контролирующие функции ФАС России в сфере ГОЗ.</li> <li>- Отнесение головных исполнителей по ГОЗ и исполнителей, участвующих в ГОЗ, к различным категориям риска</li> <li>- Организация и практика проведения проверок предприятий ОПК комиссиями ФАС России.</li> <li>- Практика работы ФАС России по выявлению правонарушений в сфере ГОЗ</li> <li>- Порядок рассмотрения в ФАС России дел о нарушениях в сфере ГОЗ</li> <li>- Признаки необоснованного завышения цен на продукцию по ГОЗ. Новые формы документов об обосновании цен на продукцию по ГОЗ.</li> <li>- Порядок представления в ФАС отчетных калькуляций единственными поставщиками</li> <li>- Основные ошибки и нарушения, выявляемые ФАС России в сфере ценообразования и ведения раздельного учета предприятиями.</li> <li>- Административная и уголовная ответственность за нарушения в сфере ГОЗ</li> </ul>

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Кадровое обеспечение образовательного процесса формируется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа. При выборе кадрового состава предъявляются требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами.

Учебный процесс обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав;
- инженерно-технический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

Назначение тьюторов для сопровождения образовательного процесса осуществляется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа. Инженерно-технический персонал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения. Кадровый персонал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа имеет соответствующий уровень подготовки по основному и (или) дополнительному профессиональному образованию.

Таблица 3.1.1

## Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительные/ая/ые квалификации/я/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почтено е) звание	Стаж работы в области профессио нальной деятельнос ти/по дополните льной квалифика ции	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки (при наличии)/электронного курса по данной программе
						Всего	В т.ч. по преподав аемой дисципли не (модулю)	
Агапова Елена Викторовна	1998, Удмуртский государственный университет, экономист- менеджер (менеджмент)	2023 ПК по программе «Организация электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) в системе дистанционного обучения (СДО)»	Директор Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС штатный сотрудник, на условиях почасовой оплаты	Кандидат экономических наук, доцент	25	15	15	Участие в ИАК (член комиссии)
Гончарук Елена Юрьевна	Омский государственный университет, Экономика и социология труда, Экономист	27.03.2020 № 006226 УПК- РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Генеральный директор Экспертно-аналитического центра ценообразования в оборонной промышленности ООО «Эксперт 275»  РАНХиГС - по договору ГПХ		28	8	8	1. Государственный оборонный заказ: практика применения
Карданов Сосланбек Казбекович	Северо-Осетинский государственный университет Экономист по специальности «Мировая экономика»	27.03.2020 № 006261 УПК- РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Заместитель начальника отдела Управления развития контрактной системы Федерального казначейства, РАНХиГС - по договору ГПХ		18	12	10	1. Государственный оборонный заказ: практика применения
Липина Светлана Артуровна	Академия труда и социальных отношений, специальность «Экономика труда», экономист	---	Руководитель отделения- заместитель председателя, д.н (по основному месту работы) отделения Мировой океан и Арктика Совета по изучению производительных сил ВАВТ Минэкономразвития России	Доктор экономических наук, профессор	27	27	25	Участие в ИАК (Председатель комиссии)

			РАНХиГС – по договору ГПХ						
Маковлева Екатерина Евгеньевна	Грузинский технический университет, специальность «Автоматизированные системы обработки информации и управления», инженер системотехник	27.03.2020 № 006311 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)» 07.12.2021 00450-УПП-РАНХиГС-ЦРКП Диплом о профессиональной переподготовке «Специалист в сфере закупок» 20.10.2024 № 000000035448 20257н-2024-У-ВШГУ Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Управление образовательными проектами» 27.03.2020 № 006317 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	ЗАО «Сбербанк-АСТ», руководитель направления, РАНХиГС- по договору ГПХ	8	8	6	1. Государственный оборонный заказ: практика применения		
Марфинец Вера Ивановна	Тернопольская академия народного хозяйства, финансы	Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Начальник отдела методологии и проектной работы центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС штатный сотрудник, на условиях почасовой оплаты	8	2		Участие в ИАК (член комиссии)		
Межникова Юлия Львовна	Российский Новый Университет г.Москва Юриспруденция Юрист	Диплом о профессиональной переподготовке «Государственное и муниципальное управление», Московская международная академия Специалист по государственному и муниципальному управлению	Адвокатский кабинет Ю.Л. Межниковой Адвокат РАНХиГС -по договору ГПХ	25	12	12	1. Государственный оборонный заказ: практика применения		
Обаляева Юлия Игоревна	Московский государственный инженерно-физический институт (технический университет), инженер-физик	2006 г. Государственный университет - Высшая школа экономики, профессиональная переподготовка "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ"	Доцент кафедрой Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ, штатный сотрудник, на условиях почасовой оплаты	17	6	6	Участие в ИАК (член комиссии)		

### 3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы и итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом программы повышения квалификации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- ✓ лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
  - ✓ помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
  - ✓ библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
  - ✓ лицензионное программное обеспечение: MS Office и iSpring Suite — работающее в интерфейсе Microsoft PowerPoint конструктор презентаций и курсов, используемых в электронном обучении;
  - ✓ компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120
  - ✓ Плазменная панель Conrac Basic 42
  - ✓ Акустическая система RBH A-810
  - ✓ Усилитель Crown LPS 800
  - ✓ Структура информационно-образовательной среды включает:
  - ✓ образовательный w-портал (сайт) Академии;
  - ✓ специализированную электронную систему дистанционного обучения;
  - ✓ базы данных электронных информационных ресурсов;
  - ✓ корпоративную сеть Академии.
- W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:
- ✓ доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
  - ✓ доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
  - ✓ систему электронной почтовой пересылки письменных работ, слушателей;
  - ✓ взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии;
  - ✓ проведение электронных семинаров и др.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования. Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, в том числе оборудованные места для ведения переговоров, дискуссий, тренингов, информационных встреч.

### 3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Все учебно-методическое и информационное обеспечение рекомендовано для использования при освоении дисциплины, а также при подготовке к итоговой аттестации

#### **Практические занятия. Кейс-стадии:**

1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами
2. Процедура заключения государственного контракта
3. Составление технического задания, обоснование НМЦ

#### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 08.08.2024, с изм. от 31.10.2024).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от



13.12.2024).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 26.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 26.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 28.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2025).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 29.11.2024).
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 13.12.2024).
9. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 26.12.2024).
10. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024).
11. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 28.12.2024).
12. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 08.08.2024), (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
13. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 08.08.2024), (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
14. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», (ред. от 09.12.2024).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 518 «Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на обеспечение эксплуатации и развития государственной информационной системы, указанной в части 13 статьи 4 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на предоставление информации, содержащейся в ней»;
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2018 г. № 1752 «О порядке регистрации участников закупок в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и ведения единого реестра участников закупок и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656»;
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 883 «Об утверждении Правил фиксации, включая видеофиксацию, в режиме реального времени действий, бездействия участников контрактной системы в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок, на электронной площадке»;
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 882 «Об утверждении Правил мониторинга доступности (работоспособности) единой информационной системы в сфере закупок, электронной площадки»;
19. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 881 «Об установлении требований к эксплуатации государственной информационной системы, указанной в части 13 статьи 4 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», порядку формирования, хранения и использования содержащейся в ней информации»;
20. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2018 г. № 824-р «О

создании единого агрегатора торговли»;

21. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 2018 г. № 744-р «Об определении акционерного общества «Национальная иммунобиологическая компания» единственным поставщиком иммунобиологических лекарственных препаратов, производство которых осуществляется на всех стадиях технологического процесса на территории Российской Федерации»;

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 748 «О требованиях к банкам (включая требования к их финансовой устойчивости), в которых участниками закупок открываются специальные счета, на которые вносятся денежные средства, предназначенные для обеспечения заявок на участие в закупках товаров, работ, услуг, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2018 г. № 626 «О требованиях к договору специального счета и порядку использования имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета, требованиях к условиям соглашения о взаимодействии оператора электронной площадки с банком, правилах взаимодействия участника закупки, оператора электронной площадки и заказчика в случае предоставления участником закупки банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, конкурсе с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапном конкурсе в электронной форме, электронном аукционе»;

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2018 г. № 440 «О требованиях к банкам, которые вправе выдавать банковские гарантии для обеспечения заявок и исполнения контрактов»;

25. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 г. № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ»;

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 658 «О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности»;

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656 «О требованиях к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок, электронным площадкам, специализированным электронным площадкам и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок, подтверждении соответствия таким требованиям, об утрате юридическим лицом статуса оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки»;

28. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 г. № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров»;

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 556 «Об определении особенностей планирования и осуществления закупок заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства, и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084»

### **Основная и дополнительная литература**

1. Настольная книга специалиста по корпоративным закупкам - 2025/ Байрашев В.Р., Исютин-Федотков Д.В., Издательство: Проспект, 2025 – 224 с. ISBN 978-5-392-42876-2.

2. Корпоративные закупки – 2024: практика применения Федерального закона № 223-ФЗ. Сборник докладов XII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8

Издательские Технологии», 2024. – 268 с. ISBN 978-5-6048237-1-2.

3. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 165 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5.
4. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 169 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5.
5. Любовь Андреева: Государственные закупки в России. Правовое регулирование и меры по его совершенствованию Издательство: Проспект, 2021 г. – 232 с. ISBN: 978-5-392-29675-0
6. Федорова И. Ю. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов. Монография. Издательство: Дашков и К, 2020.- 242 стр.
7. Контрактная система в сфере государственных закупок в России: учебник / П. В. Самолысов, М. А. Булгакова; под науч. ред. Н. В. Павличенко. – М.: Академия управления МВД России, 2020. – 302 с.
8. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438932>
9. Кикавец В.В., Кузнецов К.В. От партнерства до рейдерства. Практика государственных и государственно-корпоративных закупок. – Москва, издательство Проспект, 2021г. – 224 с.
10. Пластинина Е.А. Закупочные премудрости. – Москва, издательство «Первый том», 2019г. – 111 с. ISBN 978-5-907217-16-4.

#### **Интернет-ресурсы и справочные системы:**

1. <http://news.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.council.gov.ru/> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
5. <https://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
6. <https://fas.gov.ru/> – Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы.
7. <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html> - Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок.
8. <http://goszakaz.ranepa.ru/> - Официальный сайт Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.
9. <https://dcp.ranepa.ru/login/index.php> - Информационно-образовательный портал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа РАНХиГС.
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
11. <http://www.garant.ru/> - Гарант

#### **4. Оценка качества освоения программы**

Вид итоговой аттестации по программе повышения квалификации «Специалист государственного оборонного заказа» - зачет. Зачет проводится в форме решения тестовых заданий.

#### **Пример тестовых заданий для проведения итоговой аттестации.**

Инструкция: выберите один правильный вариант ответа.

1. Главным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу является заключившее с государственным заказчиком государственный контракт по государственному оборонному заказу:

- ~ юридическое лицо;
- ~ юридическое лицо или индивидуальный предприниматель;
- ~ юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2. Включаются ли поставки продукции в области военно-технического сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами в состав государственного оборонного заказа?

- ~ Да;
- ~ Нет;

3. При утверждении государственного оборонного заказа государственных заказчиков утверждает:

- ~ Президент Российской Федерации;
- ~ Правительство Российской Федерации;
- ~ Министерство обороны Российской Федерации;

4. Примерные условия государственных контрактов, контрактов в целях обеспечения и стимулирования выполнения государственного оборонного заказа вправе определять:

- ~ Президент Российской Федерации;
- ~ Правительство Российской Федерации;
- ~ Министерство обороны Российской Федерации;

5. Сколько отдельных счетов может быть открыто в рамках одного контракта, ГК?

- ~ должен быть открыт только один отдельный счет;
- ~ можно открывать и более одного счета;

6. Возможно ли главному исполнителю перечислить прибыль с отдельного счета на свой счет при выполнении этапа контракта?

- ~ нет, невозможно
- ~ да, возможно

7. В чем заключается особенность регулирования закупок в сфере государственного оборонного заказа (далее – ГОЗ):

- ~ особенности формирования, размещения и исполнения государственного оборонного заказа и государственного контроля по ГОЗ определены Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;
- ~ установлены особые способы определения поставщиков;
- ~ закупки не попадают под регулирование норм Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8. Какие методы применяются при обосновании начальной (максимальной) цены контракта, заключенного по государственному оборонному заказу:

- ~ методы определены постановлением Правительства Российской Федерации от 02 декабря 2017 г. № 1465;
- ~ методы, определенные статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- ~ метод индексации цен и затратный метод.

9. Межведомственная система контроля использования средств при заключении и исполнении государственного оборонного заказа НЕ предусматривает:

- ~ банковское сопровождение;
- ~ запрет на использование средств на цели, не связанные с выполнением государственным оборонным заказом;
- ~ усиление административной ответственности за нарушение в сфере государственного оборонного заказа;

**10.** В отношении какой продукции применяется государственное регулирование цен в сфере ГОЗ:

~ товары, работы, услуги, поставляемые в соответствии с гос.контрактами (контрактами) по ГОЗ;

~ всей продукции, поставляемой для обороны и безопасности государства;

~ военной техники, поставляемой для Минобороны России;

**11.** Как определяются типовые условия государственного контракта (контракта) по ГОЗ?

~ установлены постановлением Правительство Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1275 «О примерных условиях государственных контрактов (контрактов) по государственному оборонному заказу»;

~ путем достижения договоренности сторон;

~ определяются государственным заказчиком;

**12.** В случае прекращения поставок продукции по государственному оборонному заказу на очередной год и на плановый период головной исполнитель:

~ не вправе ликвидировать или перепрофилировать без согласования с государственным заказчиком производственные мощности, обеспечивающие поставки такой продукции;

~ вправе самостоятельно ликвидировать или перепрофилировать производственные мощности, обеспечивающие поставки такой продукции;

**13.** Решение о нарушении законодательства в сфере государственного оборонного заказа и (или) выданное на его основании предписание контролирующего органа по делу о нарушении законодательства в сфере государственного оборонного заказа могут быть обжалованы в арбитражный суд в течение:

~ 90 календарных дней со дня принятия решения или выдачи предписания;

~ 30 календарных дней со дня принятия решения или выдачи предписания;

**14.** Платежные поручения и обосновывающие документы могут предоставляться:

~ в электронном виде и на бумажном носителе;

~ только на бумажном носителе;

**15.** Головной исполнитель, исполнитель обязаны представлять в уполномоченный банк документы (копии документов), являющиеся основанием для составления распоряжений. К документам, являющимся основанием для составления распоряжений, относятся:

~ контракт или выписка из него;

~ акты приема-передачи товара (акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг), товарно-транспортные накладные, счета, счета-фактуры и иные документы, подтверждающие исполнение получателем средств своих обязательств по контракту (за исключением распоряжений на авансирование);

~ все перечисленное;

**16.** При принятии распоряжения к исполнению уполномоченный банк контролирует:

~ наличие указания в распоряжении идентификатора государственного контракта, в том числе правильность указания и заполнения в распоряжении идентификатора государственного контракта;

~ наличие указания в распоряжении отдельного счета, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 8.3 настоящего Федерального закона;

~ соответствие назначения платежа, указанного в распоряжении, содержанию документов, представленных владельцем отдельного счета и являющихся основанием для составления распоряжения, а также условиям контракта, в том числе соответствие размера платежа, указанного в распоряжении (совокупного размера всех платежей, указанных в распоряжениях) по одному контракту, цене этого контракта;

~ соблюдение режима использования отдельного счета, установленного настоящим Федеральным законом;

~ все перечисленное;

**17.** Государственное регулирование цен на продукцию по государственному оборонному заказу осуществляется в целях:

~ эффективного использования бюджетных средств и создания оптимальных условий для

рационального размещения и своевременного выполнения государственного оборонного заказа при соблюдении баланса интересов государственного заказчика и головного исполнителя, исполнителя;

~ дальнейшего экономического развития оборонной отрасли;

**18.** При заключении контракта в случае размещения государственного оборонного заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) применяются следующие виды цен на продукцию по государственному оборонному заказу:

~ ориентировочная (уточняемая) цена;

~ фиксированная цена;

~ цена, возмещающая издержки;

~ все перечисленные виды;

Таблица 4.1

### Критерии оценки успеваемости слушателя на итоговой аттестации

Баллы (рейтинговой оценки)*, %	Оценка	Требования к знаниям Итоговый контроль (итоговая аттестация) позволяет проверить уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
65-100% «Вы прошли тест»	«зачтено»	65-100% «Вы прошли тест». Ваша оценка «зачтено». Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он усвоил программный материал, уверенно отвечал на тестовые вопросы. Данный процент правильных ответов на вопросы демонстрирует достаточную степень овладения программным материалом.
0-65% «Вы не прошли тест»	«не зачтено»	0-65% «Вы не прошли тест». Ваша оценка «не зачтено». Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями дает ответы на вопросы теста.

Таблица 4.2

### Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	Применяет методы финансового планирования в профессиональной деятельности, использовать экономические знания в профессиональной практике
УК-1 Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	Применяет современные принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации

поставленных задач	
ПСК-1 - составление планов и обоснование закупок	Владеет методами определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
ПСК-2 - осуществление процедур закупок	Владеет навыками согласования требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение