

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

ЦЕНТР РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Института ВШГУ РАНХиГС



О.И. Кондратенко

«10» апреля 2025г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«ЭКСПЕРТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК»

(наименование программы)

Москва 2025

Разработчики:

Директор
центра развития конкурентной
политики
и государственного заказа
Института ВШГУ РАНХиГС,
к.э.н., доцент



Е.В. Агапова

Начальник отдела методологии и
проектной работы
центра развития конкурентной
политики и государственного
заказа Института ВШГУ
РАНХиГС



В.И. Марфинцев

Руководитель программы:

Директор
центра развития конкурентной
политики
и государственного заказа
Института ВШГУ РАНХиГС,
к.э.н., доцент



Е.В. Агапова

Центр ДОП РАНХиГС



(подпись)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании ученого совета Института ВШГУ «10» апреля 2025 года, протокол № 04.



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте
Российской Федерации**

Институт «Высшая школа государственного управления»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Ученого совета

от 10 апреля 2025 г.

№ 04

Москва

По пункту повестки дня

Заместитель председателя – Кондратенко Олег Игоревич

Ученый секретарь – Готовщикова Наталья Эдуардовна

Присутствовали: 10 чел.

Повестка дня. Об утверждении дополнительных профессиональных программ на год.

СЛУШАЛИ: Агапову Е.В., директора центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС. На обсуждение представлена дополнительная профессиональная программа повышения квалификации:

№ п/п	Наименование программы	Форма обучения	Общая трудоемкость, час.
1.	Эксперт в сфере закупок	Заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	264

Постановили: рекомендовать к утверждению и реализации Ученым советом Института ВШГУ РАНХиГС представленную дополнительную профессиональную программу повышения квалификации.

Заместитель председателя
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС


О.И. Кондратенко

Секретарь
Ученого совета Института ВШГУ РАНХиГС


Н.Э. Готовщикова

ВНУТРЕННЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации
«Эксперт в сфере закупок»

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Эксперт в сфере закупок» (далее – программа) рекомендована для подготовки руководителей и специалистов профильных подразделений, ответственные за закупочные процедуры органов публичной власти Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Программа разработана в целях достижения результата «Подготовка кадров» государственной программы Российской Федерации № 15 «Экономическое развитие и инновационная экономика» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316), а также исполнения раздела 8 «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» государственного задания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС) на 2025 год и на плановый период 2026 года, утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д. Чернышенко 28.12.2023 г. № 21874-П8-ДЧ и в целях реализации Программы социально экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года. № 1019-р и реализуется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа Института «Высшая школа государственного управления» РАНХиГС.

Актуальность программы позволит слушателям изучить базовые нормы и положения, установленные законодательством Российской Федерации в сфере управления государственными, муниципальными и корпоративными закупками; учесть актуальное состояние и перспективы развития нормативного правового регулирования контрактной системы и законодательства о закупках отдельными видами юридических лиц; избежать рисков и ошибок при подготовке документации о закупке и осуществлении закупочной деятельности; получить профессиональные навыки и компетенций на основе освоения лучших закупочных практик; освоить комплексное решение задач осуществления государственных, муниципальных и корпоративных закупок и сформировать условия для развития кадрового потенциала специалистов, способных эффективно осуществлять свои функции в режиме многозадачности; расширить деловые контакты среди единомышленников профессионального сообщества.

Целью реализации программы подробное рассмотрение положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и других нормативно-правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд с учетом особенностей практической реализации требований законодательства в сфере закупок.

Название и содержание программы полностью раскрывает поставленные цели программы и соответствуют тематике обучения. Последовательность и логичность изложения материала позволяет слушателям максимально освоить необходимые компетенции и получить требуемую квалификацию. Методический уровень материала, содержание программы соответствует современному уровню развития науки, организации труда в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Качество и количество оценочных средств текущего

ВНЕШНЯЯ РЕЦЕНЗИЯ

**на дополнительную профессиональную программу повышения квалификации
«Эксперт в сфере закупок»**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Эксперт в сфере закупок» (далее – программа) рекомендована для подготовки руководителей и специалистов профильных подразделений, ответственные за закупочные процедуры органов публичной власти Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Программа разработана в целях достижения результата «Подготовка кадров» государственной программы Российской Федерации № 15 «Экономическое развитие и инновационная экономика» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316), а также исполнения раздела 8 «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» государственного задания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС) на 2025 год и на плановый период 2026 года, утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д. Чернышенко 28.12.2023 г. № 21874-П8-ДЧ и в целях реализации Программы социально экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года. № 1019-р и реализуется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа Института «Высшая школа государственного управления» РАНХиГС.

Актуальность программы позволит слушателям изучить базовые нормы и положения, установленные законодательством Российской Федерации в сфере управления государственными, муниципальными и корпоративными закупками; учесть актуальное состояние и перспективы развития нормативного правового регулирования контрактной системы и законодательства о закупках отдельными видами юридических лиц; избежать рисков и ошибок при подготовке документации о закупке и осуществлении закупочной деятельности; получить профессиональные навыки и компетенций на основе освоения лучших закупочных практик; освоить комплексное решение задач осуществления государственных, муниципальных и корпоративных закупок и сформировать условия для развития кадрового потенциала специалистов, способных эффективно осуществлять свои функции в режиме многозадачности; расширить деловые контакты среди единомышленников профессионального сообщества.

Целью реализации программы подробное рассмотрение положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и других нормативно-правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд с учетом особенностей практической реализации требований законодательства в сфере закупок.

Название и содержание программы полностью раскрывает поставленные цели программы и соответствуют тематике обучения. Последовательность и логичность изложения материала позволяет слушателям максимально освоить необходимые компетенции и получить требуемую квалификацию. Методический уровень материала, содержание программы

соответствует современному уровню развития науки, организации труда в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Качество и количество оценочных средств текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации соответствует современному уровню науки и позволяет оценить достигнутые слушателями результаты освоения учебного материала.

Данная программа повышения квалификации рекомендуется к реализации в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

Рецензент



О. В. Мухтаров,
заместитель директора
Департамента цифровой трансформации
Минэнерго России

Содержание

	стр
1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель реализации	4
1.2. Нормативная правовая база	5
1.3. Планируемые результаты освоения	6
1.4. Категория слушателей	9
1.5. Формы обучения и сроки освоения	9
1.6. Период обучения и режим занятий	10
1.7. Документ о квалификации	10
2. Содержание программы	10
2.1. Календарный учебный график	10
2.2. Учебный план	11
2.3. Содержание программы по дисциплинам).....	13
3. Организационно-педагогическое обеспечение	17
3.1. Кадровое обеспечение	17
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	23
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	23
4. Оценка качества освоения программы	27

Приложение 1. Рецензии (внутренняя и внешняя)

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель и задачи реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*Эксперт в сфере закупок*» разработана в целях достижения результата «Проведено комплексное обучение лиц, замещающих должности в органах публичной власти, педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала высших учебных заведений и работников подведомственных учреждений органов публичной власти на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Подготовка кадров» государственной программы Российской Федерации № 15 «Экономическое развитие и инновационная экономика» (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316), а также исполнения раздела 8 «Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации» государственного задания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (РАНХиГС) на 2025 год и на плановый период 2026 года, утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Д. Чернышенко 28.12.2023 г. № 21874-П8-ДЧ и в целях реализации Программы социально экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года. № 1019-р.

В рамках данной программы слушатели изучают основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, детально рассматриваются способы и процедуры закупок, их содержание, осваивают навыки применения полученных знаний в рамках поиска оптимальных моделей, анализ и оценку ситуации с позиций возможностей и рисков реализации основных направлений законодательства в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок.

Цель реализации программы: формирование комплекса компетенций, необходимых для осуществления нового вида профессиональной деятельности в сфере экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; подробное рассмотрение положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и других нормативно-правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд с учетом особенностей практической реализации требований законодательства в сфере закупок.

Задачи программы обучения - ознакомление и практика применения правил в осуществлении закупочной деятельности, экспертизы и контроля закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд:

- обоснование закупок, планирование и нормирование, расчет начальной-максимальной цены контракта (НМЦК);
- определение способов закупок;
- корректный ввод дополнительных данных, сведений в заявках участников, и порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком;
- соблюдение правил национального режима и правил квотирования при исполнении контрактов;
- регламент организации и проведения внутреннего контроля аудита закупочной деятельности. Контроль участников государственных закупок;
- заключения, исполнение, расторжение государственных контрактов;
- особенности проведения закупок в сфере строительства, здравоохранения, науки,

культуры и энергосервиса.

Обучение позволит слушателям изучить базовые нормы и положения, установленные законодательством Российской Федерации в сфере управления государственными, муниципальными и корпоративными закупками; учесть актуальное состояние и перспективы развития нормативного правового регулирования контрактной системы и законодательства о закупках отдельными видами юридических лиц; избежать рисков и ошибок при подготовке документации о закупке и осуществлении закупочной деятельности; получить профессиональные навыки и компетенций на основе освоения лучших закупочных практик; освоить комплексное решение задач осуществления государственных, муниципальных и корпоративных закупок и сформировать условия для развития кадрового потенциала специалистов, способных эффективно осуществлять свои функции в режиме многозадачности; расширить деловые контакты среди единомышленников профессионального сообщества.

1.2. Нормативная правовая база

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г (с изм. и доп. от 28.02.2025г.).

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

5. Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015г. № 626н (зарегистрировано в Минюсте РФ 09.10.2015г., рег. № 39275).

6. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015г. № 625н (зарегистрировано в Минюсте РФ 07.10.2015г., рег. № 39210).

7. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

8. Приказ РАНХиГС от 13.08.2021 № 2- 835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

9. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года №02–2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года №02–835».

10. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06).

15. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:

– «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12.2024г.).

– ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

«ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

– Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf?ysclid=li1e9yi544799762946>;

– Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России) https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/municipal_service/0.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-2 ¹ - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	- основные положения экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач; методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности.	- понимать логику разработки и принятия экономически обоснованных управленческих решений; формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления	- использовать современные подходы к реализации мер регулирующего воздействия, в т.ч. контрольно-надзорные функции;

¹ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

	ОПК-3 ² . Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	<ul style="list-style-type: none"> - базовых экономических понятий, функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основных видов финансовых институтов и финансовых инструментов, основ функционирования финансовых рынков; - условий функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - основ российской налоговой системы 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию. 	<ul style="list-style-type: none"> - владеет методиками и технологиями анализа и применения норм права на государственной и муниципальной службе, навыками решения профессиональных задач, опираясь на анализ правоприменительной практики
ВД 2. Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПСК-1 ³ – мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	<ul style="list-style-type: none"> - требования законодательства РФ и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок - основ гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам - экономических основ и особенности ценообразования на рынке по направлениям - основ бухгалтерского учета в части применения к закупкам - основ статистики в части применения к закупкам - особенности составления 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций - создавать и вести информационную базу данных - определять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг - рассчитывать степень влияния ценообразующих параметров - обобщать полученную информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы - составлять заключения по результатам 	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинг цен на товары, работы, услуги - ведение учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий - выявление ценообразующих параметров товаров, работ, услуг - анализ диапазона цен и консультирование о диапазоне цен на товары, работы, услуги - составление заключения по результатам проведенного анализа

² Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

³ Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 626н (трудовая функция А/01.6).

		закупочной документации -порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)	проведенного анализа - консультировать о диапазоне цен на товары, работы, услуги	
	ПСК-2 ⁴ — консультирование по закупочным процедурам	экономических основ и особенностей ценообразования на рынке по направлениям; порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям)	консолидировать сведения в рамках закупочной деятельности; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры	составление закупочной документации
ВД 3. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	ПСК-3 ⁵ - составление планов и обоснование закупок	- основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам; экономических основ ценообразования, порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг, особенностей ценообразования на рынке (по направлениям)	- подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения.	-подготавливать планы закупок, планы-графики, вносить в них изменения. -обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги и формулировать аналитические выводы -подготавливать и направлять приглашения к определению поставщиков различными способами
	ПСК-4 ⁶ - осуществление процедур закупок	-регламента работы электронных торговых площадок	- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций; организовывать и контролировать	-выбирать способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя); -обеспечивать привлечение на основе контракта специализированной

⁴ Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 626н (трудовая функция А/02.6).

⁵ Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. №625н «Специалист в сфере закупок» (трудовая функция В/01.6).

⁶ Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. №625н «Специалист в сфере закупок» (трудовая функция В/02.6).

			разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика	организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика; -согласовывать требования к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение
УК - универсальные компетенции (формируются и (или) совершенствуются)				
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Знания	Умения	Практический опыт
Системное и критическое мышление	УК-1 ⁷ Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	-принципов и методов поиска, анализа и синтеза информации.	- работать с технической документацией; - интерпретировать профессиональные термины и понятия	- применять современные принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации
Разработка и реализация проектов	УК-2 ⁷ - Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами	- выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор.	- демонстрировать способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

1.4 Категория слушателей

К освоению программы допускаются руководители и специалисты профильных подразделений, ответственные за закупочные процедуры органов публичной власти Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) или среднее профессиональное образование, или лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование.

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

⁷ Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

Общая трудоемкость программы - 264 академических часа с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ), из которых 82 акад. часа контактной работы со слушателем с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе 2 часа итоговой аттестации; 182 акад. часа самостоятельной работы с применением электронного обучения.

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения – 3 месяца 4 дня.

Режим занятий – до 8 академических часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 100 человек, практической (семинарской) группы – 100 человек.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 3 месяца 4 дня		
1 месяц	2 месяц	3 месяц и 4 день
УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО, ИА ДОТ

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ ДОТ - учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Эксперт в сфере закупок»

№ п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.	Код компетенции
			Всего	В форме практической	Лекции / в интерактивной	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной	Контактная самостоятельная		Всего	В форме практической	Лекции / в интерактивной	Практические (семинарские) занятия / в интерактивной	Контактная самостоятельная					
1.	Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок	18							8		6	2		10				УК-2 ОПК-3
2.	Кадровое и информационное обеспечение государственных закупок	22							8		6	2		14				УК-2 ОПК-2
3.	Планирование, нормирование и принципы ценообразования в государственных закупках	18							4		2	2		14				ПСК-1 ПСК-2
4.	Способы и процедуры государственных закупок	40							18		6	12		22				ПСК-3 ПСК-4
5.	Государственные и муниципальные контракты	20							2		-	2		18				ПСК-3 ПСК-4
6.	Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг	36							18		14	4		18				ПСК-3 ПСК-4
7.	Контроль и правовая безопасность участников закупок	18							6		4	2		12				ПСК-3 ПСК-4 УК-1
8.	Особенности организации закупок отдельными видами юридических лиц	16							4		2	2		12				ОПК-3 ПСК-1 УК-1
9.	Способы и процедуры закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ	26							4		2	2		22				ПСК-4

10.	Государственный оборонный заказ: практика применения	34							4	2	2	30			УК-2 ПСК-1
11.	Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок	14						4	2	2	10				ОПК-3 ПСК-4
	Итого:	262						80	46	34	182				
	Итоговая аттестация:	2													ОПК-2 ОПК-3 ПСК-1 ПСК-2 ПСК-3 ПСК-4 УК-1 УК-2
	Всего:	264						80	46	34	182			2	

3 (Д) – зачет с применением дистанционных образовательных технологий.

2.3 Содержание программы по дисциплинам

Таблица 2.3.1

Содержание программы по дисциплинам

Номер дисциплины и ее наименование	Содержание дисциплины
1. Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок	<p>Понятие контрактной системы (КС). Принципы КС, терминология КС. Субъекты контрактной системы. Заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты. Полномочия органов исполнительной власти в системе КС.</p> <p>Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Сфера действия, вступление в силу. Переходные положения. Применение в контрактной системе Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации. Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос». Компетенция органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления на принятие правовых актов, регулирующих отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд. Антимонопольные ограничения при осуществлении закупок. Применение антимонопольного законодательства. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p>
2. Кадровое и информационное обеспечение государственных закупок	<p>Понятие контрактной службы. Случаи обязательного создания контрактной службы. Статус контрактной службы. Разработка локальных актов, регулирующих деятельность контрактной службы. Положение о контрактной службе. Соотношение контрактной службы и комиссий по закупкам. Контрактный управляющий. Требования к контрактному управляющему. Должностная инструкция контрактного управляющего. Функции комиссий по закупкам. Полномочия председателя и членов комиссии, организация деятельности закупочной комиссии. Требования к членам закупочной комиссии. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок, приемочных комиссий за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок.</p> <p>Понятие и содержание единой информационной системы в сфере закупок. Порядок функционирования. Официальный сайт. Региональные информационные системы. Интеграция региональных информационных систем с единой информационной системой. Идентификационный код закупки. Электронный документооборот в контрактной системе. Применение электронной цифровой подписи.</p>
3. Планирование, нормирование и принципы ценообразования в	<p>Планирование закупок. Формирование, утверждение и изменение планов-графиков. Централизация закупок в контрактной системе. Особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения. Методы определения</p>

Номер дисциплины и ее наименование	Содержание дисциплины
государственных закупок	и обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Понятие однородных товаров, работ, услуг. Идентичные товары, работы, услуги. Источники информации о ценах на товары, работы, услуги. Общедоступная информация о ценах товаров, работ, услуг.
4. Способы и процедуры государственных закупок	Способы определения поставщика (исполнителя, подрядчика). Комбинирование способов. Ограничения в выборе способов закупки. Совместные конкурс и аукционы. Отмена закупок. Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок. Порядок осуществления закупок путем проведения конкурсов. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки. Порядок осуществления закупок путем проведения аукционов. Порядок осуществления закупок путем проведения запроса котировок в электронной форме (электронного запроса котировок). Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Импортзамещение в контрактной системе.
5. Государственные и муниципальные контракты	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. Понятие государственного (муниципального) контракта (гражданско-правового договора). Обязательные условия контракта. Заключение контракта. Исполнение контракта. Расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта. Реестр контрактов. Банковское сопровождение контрактов. Казначейское сопровождение контрактов. Приемка товаров, работ, услуг по контракту. Приемочная комиссия. Экспертиза товаров, работ, услуг. Привлечение экспертов.
6. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг	Закупка типовой продукции. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения собственных нужд заказчиков. Регулярные (периодические) услуги: уборка, охрана, транспортные услуги. Закупка «типовой» продукции: горюче-смазочные материалы, мебель. Практические примеры обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Анализ технических заданий на наличие несоответствия законодательству. Понятие энергосервиса. Энергосбережение. Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности закупки работ в области проектирования, строительства, ремонта. Требования к участникам. Наличие допуска саморегулируемой организации. Подрядный контракт. Особенности закупок в медицинской сфере: закупка лекарственных средств, медицинского оборудования, медицинских услуг.
7. Контроль и правовая безопасность участников закупок	Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Ответственность заказчиков. Ответственность работников контрактных служб. Ответственность членов комиссий по осуществлению закупок.

Номер дисциплины и ее наименование	Содержание дисциплины
8. Особенности организации закупок отдельными видами юридических лиц	<p>Принципы организации закупок. Принципы Закона № 223-ФЗ. Круг лиц, на которых распространяются положения Закона № 223-ФЗ. Правовое регулирование организации закупок. Нормативное правовое регулирование закупочной деятельности. Законодательство, подзаконные акты, локальные акты заказчиков. Методические подходы к разработке Положения о закупке по Закону № 223-ФЗ. Структура Положения о закупке, порядок его утверждения</p> <p>Процедуры закупок. Работа на сайте www.zakupki.gov.ru при закупках по Закону № 223-ФЗ. Применение электронной подписи при осуществлении закупок. Планирование закупочной деятельности. Отчетность. Реестр договоров. Раскрытие информации в сети Интернет. Разработка технического задания для проведения закупки. Антимонопольные ограничения. Содержание документации о закупке: требования к участникам закупок. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Реестр недобросовестных поставщиков. Практические примеры реализации методов определения и обоснования цены договора. Обзор арбитражной практики и практики контрольных органов проведения закупок. Причины обжалования, выводы судей, контролеров, результаты дел. Административная ответственность заказчиков и их должностных лиц. Обжалование постановлений о наложении штрафа.</p>
9. Способы и процедуры закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ	<p>Торги в соответствии с требованиями Закона № 223-ФЗ в форме конкурса, аукциона. Открытые и закрытые торги. Особенности закупки путем проведения запросов котировок, запросов предложений. Особенности проведения закупок среди субъектов МСП. Прямые закупки (закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика) и иные неконкурентные способы закупок. Порядок оценки заявок. Критерии оценки, подсчет баллов. Манипулирование итогами закупок. Практические примеры особенностей закупок отдельных видов товаров, работ, услуг. Проведение закупок через электронные площадки</p>
10. Государственный оборонный заказ: практика применения	<p>Государственный оборонный заказ: практика применения Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ. Права и обязанности государственного заказчика, головного исполнителя, исполнителя. Основные функции органов военного управления в сфере ГОЗ. Права и обязанности участников закупок в сфере ГОЗ. Процедура заключения государственного контракта. Порядок изменения условий контракта по ГОЗ. Особенности госконтрактов и контрактов исполнителей.</p> <p>- Закупки в электронной форме на АСТ ГОЗ.</p> <p>Виды и способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытых процедур закупок:</p> <p>- Описание объекта закупки, техническое задание, обоснование НМЦ, список потенциальных участников, правила допуска потенциальных поставщиков к ознакомлению со сведениями об условиях процедуры, критерии оценки подаваемых заявок, условия заключения контракта и форма приглашения к участию.</p> <p>Правила ценообразования на продукцию оборонного назначения. Порядок определения прогнозных цен на продукцию, поставляемую по ГОЗ головными исполнителями и (или) исполнителями. Порядок регистрации цен на комплектующие и конечную продукцию, поставляемые по ГОЗ. Запреты на действия (бездействие) головного исполнителя, исполнителей, которые приводят или могут привести к необоснованному завышению цены продукции по ГОЗ.</p>

Номер дисциплины и ее наименование	Содержание дисциплины
	<p>Административная ответственность за нарушения в сфере ГОЗ. Порядок привлечения и составы правонарушений: условия и порядок применения. Практика банковского сопровождения и результаты контроля целевого использования средств по ГОЗ. Усиление ответственности за правонарушения в сфере государственного оборонного заказа (состав правонарушений и порядок привлечения к административной и уголовной ответственности за нецелевое использование средств ГОЗ).</p> <p>Практика ФАС России по проведению проверок и возбуждению дел о нарушениях в сфере государственного оборонного заказа:</p>
<p>11. Противодействие коррупции при осуществлении государственных, муниципальных и корпоративных закупок</p>	<p>Роль и место противодействия коррупции в рамках бюджетного процесса.</p> <p>Коррупционные риски в рамках закупочного процесса и методы противодействия коррупции.</p> <p>Юридическая ответственность за коррупционные нарушения. Практика привлечения к уголовной ответственности.</p> <p>Антикоррупционный комплаенс и закупки: практический опыт компании по внедрению антикоррупционной политики.</p>

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение образовательного процесса формируется Центром развития конкурентной политики и государственного заказа. При выборе кадрового состава предъявляются требования к уровню компетенций в соответствии с применяемыми образовательными технологиями и используемыми информационными сервисами.

Учебный процесс обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав;
- инженерно-технический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал.

Назначение тьюторов для сопровождения образовательного процесса осуществляется Центром. Инженерно-технический персонал Центра поддерживает работу компьютерной техники, средств связи и других технических средств обучения. Кадровый персонал Центра имеет соответствующий уровень подготовки по основному и (или) дополнительному профессиональному образованию.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов.

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная/ые квалификации/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по должности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки (при наличии)/электронного курса по данной программе
						Всего	В т.ч. по преподаваемой дисциплине (модулю)	
Агапова Елена Викторовна	1998, Удмуртский государственный университет; экономист-менеджер (менеджмент)	2023 ПК по программе «Организация электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ) в системе дистанционного обучения (СДО)» 27.03.2020 № 006201 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Директор Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВПП У РАНХиГС штатный сотрудник, на условиях почасовой оплаты	Кандидат экономических наук, доцент	25	15	15	Участие в ИАК (член комиссии) 1. Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок
Беглева Ольга Александровна	Российский государственный университет газа и нефти им. И.М. Губкина, специальность «Юриспруденция», юрист	Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ведущий научный сотрудник, доктор юридических наук, РАНХиГС-по договору ГПХ	д.ю.н., профессор	25	15	10	4. Способы и процедуры государственных закупок 5. Государственные и муниципальные контракты. 7. Контроль и правовая безопасность участников закупок
Бижков Бетал Муратович	Южный Федеральный Университет г.Ростов-на-Дону, Магистр, экономика	05.10.2018 № 1418с9172 Диплом о профессиональной переподготовке «Мастер делового администрирования» master of Business Administration (MBA)», Магистр. экономика и управление предприятиями	Руководитель Управления обучения и развития ООО ЭТП ГПБ РАНХиГС-по договору ГПХ		6	6	6	8. Особенности организации закупок отдельными видами юридических лиц 9. Способы и процедуры закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ
Гирева Елена Николаевна	Уральская государственная юридическая академия, по специальности «Юриспруденция»	27.03.2020 № 006223 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Индивидуальный предприниматель, практикующий эксперт-практик в сфере закупок РАНХиГС –по договору ГПХ		15	10	8	1. Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок. 2. Кадровое и информационное обеспечение государственных закупок 5. Государственные и муниципальные контракты 8. Особенности организации закупок отдельными видами юридических лиц

Добросов Грнгорий Бо- рисович	Свердловский ордена Тру- дового Красного Знамени юридический институт им. Р.А. Руденко	27.02.2021 №243200000892 Диплом о профессиональной переподготовке «Специалист в сфере закупок»	РАНХиГС -по договору ГПХ	к.и.н., доцент	33	15	12	1. Нормативно правовая база и антимоно- польное регулирование государственных закупок
Железняк Анатолий Ро- манович	2011, ФГБОУ ВПО «Ку- банский государственный аграрный университет», специальность «Юриспу- денция»	-	Адвокат, Адвокатский кабинет Анатолия Железняк РАНХиГС – по договору ГПХ		13	4	4	1. Нормативно правовая база и антимоно- польное регулирование государственных закупок 2. Кадровое и информационное обеспе- чение 11. Противодействие коррупции при осу- ществлении государственных, муници- пальных и корпоративных закупок 4. Способы и процедуры государственных закупок 10. Государственный оборонный заказ: практика применения
Карданов Сосланбек Казбекович	Северо-Осетинский госу- дарственный университет Экономист по специаль- ности «Мировая экономика»	27.03.2020 № 006261 УПК- РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в обра- зовательном процессе с приме- нением электронного обучения и дистанционных образова- тельных технологий (ЭО и ДОТ)»	Заместитель начальника от- дела Управления развития контрактной системы Феде- рального казначейства, РАНХиГС - по договору ГПХ		18	12	10	1. Нормативно правовая база и антимоно- польное регулирование государственных закупок 2. Кадровое и информационное обеспе- чение 3. Планирование, нормирование и прин- ципы ценообразования в государственных закупках 6. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг
Кузнецов Кирилл Вла- димирович	Московский государст- венный институт радиотех- ники, электроники и авто- матки, специальность и «Прикладная математика», инженер-математик, ма- гистер делового администри- рования	27.03.2020 № 006288 УПК- РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в обра- зовательном процессе с приме- нением электронного обучения и дистанционных образова- тельных технологий (ЭО и ДОТ)» 26.09.2016 №0077 Диплом о профессиональной переподго- товке «Специалист в сфере за- купок»	ООО «Тендеры.ру», генераль- ный директор, РАНХиГС - по договору ГПХ		20	15	10	1. Нормативно правовая база и антимоно- польное регулирование государственных закупок 2. Кадровое и информационное обеспе- чение 3. Планирование, нормирование и прин- ципы ценообразования в государственных закупках 6. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг
Козлова Ирина Викто- ровна	1983, Московский госу- дарственный университет им. М.В. Ломоносова, спе- циальность философия	30.11.2022 № 30150 «Нацио- нальный исследовательский университет «МЭИ». Удосто- верение о повышении квали- фикации «Противодействие коррупции: новые направле- ния	Генеральный директор Учебно-информационного центра «Школа закупок» РАНХиГС -по договору ГПХ		42	3	3	1. Нормативно правовая база и антимоно- польное регулирование государственных закупок. 2. Кадровое и информационное обеспе- чение государственных закупок 5. Государственные и муниципальные кон- тракты 8. Особенности организации закупок от- дельными видами юридических лиц
Липина Светлана Арту- ровна	Академия труда и социаль- ных отношений, специаль- ность «Экономика труда», экономист	---	Руководитель отделения-заме- ститель председателя, д.н (по основному месту работы) от- деления Мировой океан и Арк- тика Совета по изучению про- изводительных сил ВАСГ Минэкономразвития России РАНХиГС – по договору ГПХ	Доктор эконо- миче- ских наук, профес- сор	27	27	25	Участие в ИАК (Председатель комиссии)

Маковлева Екатерина Евгеньевна	Грузинский технический университет, специальность «Автоматизированные системы обработки информации и управления», инженер системотехник	27.03.2020 № 006311 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)» 07.12.2021 00450-УПП-РАНХиГС-ЦРКП Диплом о профессиональной переподготовке «Специалист в сфере закупок»	ЗАО «Сбербанк-АСТ», руководитель направления, РАНХиГС - по договору ГПХ	8	8	6	2. Кадровое и информационное обеспечение государственных закупок 5. Государственные и муниципальные контракты 8. Особенности организации закупок отдельными видами юридических лиц 6. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг
Маковлев Андрей Юрьевич	Московская государственная юридическая академия, Юрист по специальности «Юриспруденция»	27.03.2020 № 006310 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)», 07.12.2021 00449-УПП-РАНХиГС-ЦРКП Диплом о профессиональной переподготовке «Специалист в сфере закупок» 20.10.2024 № 000000035448 20257н-2024-У-ВШГУ Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Управление образовательными проектами» 27.03.2020 № 006317 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	ООО «Росотрудничество» заместитель начальника управления РАНХиГС - по договору ГПХ	17	12	12	10. Государственный оборонный заказ: правовое регулирование, организация и проведение, ответственность, контроль
Марфинцев Вера Ивановна	Тернопольская академия народного хозяйства, финансы	Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)» 27.03.2020 № 006317 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Начальник отдела методологии и проектной работы центра развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС ХиГС штатный сотрудник, на условиях почасовой оплаты	8	2		Участие в ИАК (член комиссии)
Межникова Юлия Львовна	Российский Новый Университет г. Москва Юриспруденция Юрист	Диплом о профессиональной переподготовке «Государственное и муниципальное управление», Московская международная академия Специалист по государственному и муниципальному управлению	Адвокатский кабинет Ю.Л. Межниковой Адвокат РАНХиГС - по договору ГПХ	25	12	12	2. Кадровое и информационное обеспечение 11. Противодействие коррупции при осуществлении государственных, муниципальных и корпоративных закупок 4. Способы и процедуры государственных закупок

									10. Государственный оборонный заказ: правовое регулирование, организация и проведение, ответственность, контроль
Миронов Виталий Анатольевич	ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» Юриспруденция Юрист	Диплом о профессиональной переподготовке «Менеджмент государственных, муниципальных и корпоративных закупок», Институт дистанционного и дополнительного образования ФГБОУ ВО «МИЭ».	Начальник отдела закупок, ГБУ «Жилищник района Домодехово» РАНХиГС - по договору ГПХ	18	5	5	4. Способы и процедуры государственных закупок		
Обаева Юлия Игоревна	Московский государственный инженерно-физический институт (технический университет), инженер-физик	2006 г. Государственный университет - Высшая школа экономики, профессиональная переподготовка "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ"	Доцент кафедры развития конкурентной политики и государственного заказа Института ВШГУ, штатный сотрудник, на условиях почасовой оплаты	17	6	6	Участие в ИАК (член комиссии) 1. Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок		
Пластинина Елена Александровна	2002, ЯРГУ им. П.Г. Демидова, Юридический факультет, специальность «Юриспруденция»	РАНХиГС, «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронных обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Заместитель генерального директора ООО «Стройком-97», РАНХиГС - по договору ГПХ	22	19	19	4. Способы и процедуры государственных закупок 5. Государственные и муниципальные контракты. 8. Особенности организации закупок отдельных видами юридических лиц 6. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг		
Пронин Дмитрий Сергеевич	Московский государственный университет управления Правительства Москвы, г.Москва Менеджмент	27.03.2020 № 006360 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Начальник Управления планирования и обеспечения государственных нужд Министерство строительного комплекса Московской области РАНХиГС - по договору ГПХ	18	10	6	1. Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок 2. Кадровое и информационное обеспечение 4. Способы и процедуры государственных закупок		
Суйков Сергей Юрьевич	Российская академия государственной службы при Президенте Российской Федерации Юриспруденция	-	Доцент ИГСУ РАНХиГС, на условиях почасовой оплаты	20	10	10	11. Противодействие коррупции при осуществлении государственных, муниципальных и корпоративных закупок		
Суханова Наталья Васильевна	Московский государственный социальный университет Министерства труда и социального развития Российской Федерации, юрист		Менеджер проектной дирекции АО «РТ-Проектные технологии», РАНХиГС - по договору ГПХ	15	4	4	4. Способы и процедуры государственных закупок		
Филимоненко Анна Андреевна	Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина Юрист по специальности «Юриспруденция»	27.03.2020 № 006398 УПК-РАНХиГС-27 Удостоверение о повышении квалификации и по программе «Использование СДО в образовательном процессе с применением элек-	Заместитель начальника отдела расследований антимонопольной антимонологии Департамента антимонопольного регулирования Евразийской экономической комиссии	8	8	8	1. Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок		

3.2 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы и итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом программы повышения квалификации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- ✓ лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- ✓ помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- ✓ библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- ✓ лицензионное программное обеспечение: MS Office и iSpring Suite — работающее в интерфейсе Microsoft PowerPoint конструктор презентаций и курсов, используемых в электронном обучении;
- ✓ компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120
- ✓ Плазменная панель Conrac Basic 42
- ✓ Акустическая система RBH A-810
- ✓ Усилитель Crown LPS 800
- ✓ Структура информационно-образовательной среды включает:
- ✓ образовательный w-портал (сайт) Академии;
- ✓ специализированную электронную систему дистанционного обучения;
- ✓ базы данных электронных информационных ресурсов;
- ✓ корпоративную сеть Академии.

W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- ✓ доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
- ✓ доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
- ✓ систему электронной почтовой пересылки письменных работ, слушателей;
- ✓ взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии;
- ✓ проведение электронных семинаров и др.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования. Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, в том числе оборудованные места для ведения переговоров, дискуссий, тренингов, информационных встреч.

3.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Все учебно-методическое и информационное обеспечение рекомендовано для использования при освоении дисциплины, а также при подготовке к итоговой аттестации

Примеры заданий для практических занятий:

- проанализировать принцип принятия решения комиссией контрольного органа по жалобе на основании следующего примера:

«... Решение Московского областного УФАС России от 18.12.2023 по делу № 050/06/105-48349/2023.

Суть жалобы: Заказчиком неверно выбран способ закупки.

Объект закупки: Оказание услуг по комплексному обслуживанию нежилых помещений

и прилегающей территории.

Способ закупки – электронный конкурс. Код ОКПД2 - 81.10.10.000 «Оказание услуг по уборке здания», 81.29.12.000 «Услуги по подметанию и уборке снега»

Согласно ТЗ, необходимо выполнить следующие виды работ:

1.3.1. Ежедневный комплекс услуг по уборке кабинетов:

1.3.2. Комплекс услуг по ежедневной разовой уборке коридоров и лестниц и поддерживающей уборке:

1.3.4. Генеральная уборка

1.3.5. Мытье окон

Комиссия УФАС пришла к выводу, что услуги, оказываемые в рамках исполнения контракта, относятся к кодам ОКПД 2 81.21.10 "Услуги по общей уборке зданий", 81.22.11 "Услуги по мытью окон", 81.22.12 "Услуги по чистке и уборке специализированные", включены в Перечень и должны осуществляться путем проведения электронного аукциона.

Решение: действия Заказчика, выразившиеся в неправомерном выборе способа закупки путем проведения электронного конкурса, нарушают ч. 8 ст. 24 Закона № 44-ФЗ...».

Примеры заданий для самостоятельной работы:

- ознакомиться с полным текстом разъяснений контрольных органов или судебными решениями, упоминаемыми в тексте слайдов. Изучить материалы, размещенные на образовательном портале по темам:

Нормативно правовая база и антимонопольное регулирование государственных закупок

Кадровое и информационное обеспечение государственных закупок

Планирование, нормирование и принципы ценообразования в государственных закупках

Способы и процедуры государственных закупок

Государственные и муниципальные контракты

Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг

Контроль и правовая безопасность участников закупок

Особенности организации закупок отдельными видами юридических лиц

Способы и процедуры закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ

Государственный оборонный заказ: практика применения

Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 08.08.2024, с изм. от 31.10.2024).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 13.12.2024).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 26.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 26.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).

6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 28.12.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2025).

7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 29.11.2024).

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 13.12.2024).

9. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 26.12.2024).

10. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (с

изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2024).

11. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 28.12.2024).
12. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 08.08.2024), (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
13. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 08.08.2024), (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
14. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», (ред. от 09.12.2024).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 518 «Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на обеспечение эксплуатации и развития государственной информационной системы, указанной в части 13 статьи 4 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на предоставление информации, содержащейся в ней», (ред. от 27.01.2022).
16. Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 N 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 23.12.2024).
17. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2018 г. № 824-р «О создании единого агрегатора торговли», (ред. от 13.02.2024).
18. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 апреля 2018 г. № 744-р «Об определении акционерного общества «Национальная иммунобиологическая компания» единственным поставщиком иммунобиологических лекарственных препаратов, производство которых осуществляется на всех стадиях технологического процесса на территории Российской Федерации».
19. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 15.05.2023).
20. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2018 г. № 626 «О требованиях к договору специального счета и порядку использования имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета, требованиях к условиям соглашения о взаимодействии оператора электронной площадки с банком, правилах взаимодействия участника закупки, оператора электронной площадки и заказчика в случае предоставления участником закупки банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, конкурсе с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапном конкурсе в электронной форме, электронном аукционе», (ред. от 20.12.2021).
21. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 15.05.2023).
22. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 г. № 1447-р «Об

утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ», (ред. от 23.11.2022).

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 658 «О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности», (ред. от 01.12.2021, с изм. от 29.12.2023).

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656 «О требованиях к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок, электронным площадкам, специализированным электронным площадкам и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок, подтверждении соответствия таким требованиям, об утрате юридическим лицом статуса оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки», (ред. от 23.12.2024).

25. Постановление Правительства РФ от 04.07.2024 № 913 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 г. № 564».

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 556 «Об определении особенностей планирования и осуществления закупок заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства, и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084, (ред. от 01.12.2021)».

Основная и дополнительная литература:

1. Настольная книга специалиста по корпоративным закупкам - 2025/ Байрашев В.Р., Исютин-Федотков Д.В., Издательство: Проспект, 2025 – 224 с. ISBN 978-5-392-42876-2.

2. Корпоративные закупки – 2024: практика применения Федерального закона № 223-ФЗ. Сборник докладов XII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8 Издательские Технологии», 2024. – 268 с. ISBN 978-5-6048237-1-2.

3. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 165 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5.

4. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 169 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5.

5. Любовь Андреева: Государственные закупки в России. Правовое регулирование и меры по его совершенствованию Издательство: Проспект, 2021 г. – 232 с. ISBN: 978-5-392-29675-0

6. Федорова И. Ю. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов. Монография. Издательство: Дашков и К, 2020.- 242 стр.

7. Контрактная система в сфере государственных закупок в России: учебник / П. В. Самолысов, М. А. Булгакова; под науч. ред. Н. В. Павличенко. – М.: Академия управления МВД России, 2020. – 302 с.

8. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438932>

9. Кикавец В.В., Кузнецов К.В. От партнерства до рейдерства. Практика государственных и государственно-корпоративных закупок. – Москва, издательство Проспект, 2021г. – 224 с.

10. Пластинина Е.А. Закупочные премудрости. – Москва, издательство «Первый том», 2019г. – 111 с. ISBN 978-5-907217-16-4.

Интернет-ресурсы и справочные системы:

1. <http://news.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.council.gov.ru/> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
5. <https://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
6. <https://fas.gov.ru/> – Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы.
7. <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html> - Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок.
8. <http://goszakaz.ranepa.ru/> - Официальный сайт Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.
9. <https://dcp.ranepa.ru/login/index.php> - Информационно-образовательный портал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа РАНХиГС.
10. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
11. <http://www.garant.ru/> - Гарант

4. Оценка качества освоения программы

Вид итоговой аттестации по программе повышения квалификации «*Управление государственными и муниципальными закупками*» - зачет. Зачет проводится в форме решения тестовых заданий.

Пример тестовых заданий для проведения итоговой аттестации

Итоговый тест по программе, содержит 34 вопроса. В каждом тестовом задании необходимо выбрать один правильный ответ. На тест отводится 2 академических часа и 3 попытки. Лучший результат будет засчитан как итоговый. Результаты заносятся в ведомость.

1. Чем заканчивается закупка в соответствии с законом № 44-ФЗ:
 - ~ подписание протокола о подведении итогов закупки
 - ~ заключением контракта
 - ~ исполнением обязательств сторонами контракта
2. Кому должны предоставляться преимущества при осуществлении закупок:
 - ~ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов
 - ~ организациям малообеспеченных граждан
 - ~ субъектам среднего предпринимательства
 - ~ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям
3. Какие сведения НЕ содержит единая информационная система в сфере закупок:
 - ~ реестр контрактов, заключенных заказчиками
 - ~ реестр дисквалифицированных закупщиков
 - ~ реестр независимых гарантий, отчеты заказчиков, каталог товаров, работ, услуг, нормативно-правовые акты
4. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок является:
 - ~ Правительство Российской Федерации
 - ~ Федеральное казначейство России

- ~ Федеральная антимонопольная служба России
- ~ Министерство финансов Российской Федерации

5. Контрольным органом в сфере закупок в том числе является:

- ~ Правительство Российской Федерации
- ~ Счетная палата Российской Федерации
- ~ Федеральная антимонопольная служба России и ее территориальные органы

6. Единая информационная система содержит в себе:

- ~ планы-графики и информацию об их реализации
- ~ условия и информацию о национальном режиме
- ~ реестр контрактов, библиотеку типовых условий контрактов, реестр недобросовестных поставщиков и реестр независимых гарантий
- ~ информацию о закупках и исполнении контрактов, единый реестр участников закупок
- ~ реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний
- результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок, отчеты заказчиков
- ~ все вышеперечисленное

7. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд основывается на положениях

- ~ Гражданского кодекса РФ
- ~ Конституции РФ
- ~ Бюджетного кодекса РФ и Конституции РФ
- ~ Гражданского кодекса РФ и Бюджетного кодекса РФ
- ~ Конституции РФ, Бюджетного кодекса РФ и Гражданского кодекса РФ
- ~ Гражданского кодекса РФ и Конституции РФ

8. Заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (контрактного управляющего) в случае:

- ~ совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает 100 миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба
- ~ совокупный годовой объем закупок заказчика превышает 100 миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба
- ~ совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает 100 миллионов рублей и у заказчика создана контрактная служба.

9. Число членов комиссии по осуществлению закупок должно быть:

- ~ не менее чем, 5 человек
- ~ не менее чем, 3 человека
- ~ более 3 человек
- ~ не более чем, 5 человек
- ~ более 5 человек

10. Заказчик проводит конкурс на создание произведений литературы и искусства исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов). Обязан ли он включать в состав комиссии по осуществлению закупок лиц творческих профессий из соответствующей области литературы или искусства?

- ~ да, обязан, число таких лиц должно составлять не менее 50% от общего числа членов комиссии.
- ~ да, обязан, число таких лиц должно составлять не менее 25% от общего числа членов

комиссии.

~ да, обязан, число таких лиц должно составлять не менее 75% от общего числа членов комиссии.

~ нет, не обязан.

11. Число членов приемочной комиссии, создаваемой по решению заказчика для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта должно быть:

~ не менее чем, 5 человек

~ более чем, 5 человек

~ не менее чем, 3 человека

~ более чем, 3 человека

~ не более чем, 5 человек

12. Когда заказчик должен принять решение о создании комиссии по осуществлению закупок?

~ решение о создании комиссии может приниматься заказчиком в любой момент

~ решение о создании комиссии принимается заказчиком при публикации плана-графика

~ решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала рассмотрения заявок участников закупок

~ решение о создании комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки

13. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении следующих субъектов контроля:

~ Заказчиков, контрактных служб

~ Председателя комиссии по осуществлению закупок, членов комиссии, контрактных управляющих

~ заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок, банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", региональных гарантийных организаций при осуществлении такими банками, корпорацией, гарантийными организациями действий, предусмотренных Федеральным законом 44-ФЗ

~ заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок, за исключением банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", региональных гарантийных организаций при осуществлении такими банками, корпорацией, гарантийными организациями действий, предусмотренных Федеральным законом 44-ФЗ

14. Контрактная служба действует в соответствии с:

~ Положением (регламентом), разработанным и утвержденным Заказчиком

~ Примерным Положением (регламентом), разработанным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок

~ Положением (регламентом), разработанным и утвержденным на основании типового положения (регламента), утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

"Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе")

15. Работники контрактной службы, контрактный управляющий:

~ должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в

сфере закупок

- ~ преимущественно должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок
- ~ должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок и обязательный опыт работы в сфере управления закупками либо сфере осуществления контроля не менее пяти лет

16. Можно ли заменить члена комиссии?

- ~ можно
- ~ нельзя

17. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам:

- ~ допускается
- ~ не допускается
- ~ допускается только члену комиссии
- ~ допускается только при видео-конференц-связи
- ~ не допускается при очном заседании
- ~ допускается при заочном заседании

18. При централизации закупок, контрактная служба, контрактный управляющий осуществляют полномочия, предусмотренные Федеральным законом №44-ФЗ и не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей). При этом:

- ~ контрактная служба, контрактный управляющий несут ответственность в пределах осуществляемых ими полномочий
- ~ контрактная служба, контрактный управляющий не несут ответственность в пределах осуществляемых ими полномочий
- ~ не осуществляют никакие полномочия, так как они переданы соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению

19. Какие виды комиссий по осуществлению закупок допустимы:

- ~ по сроку действия: постоянные под конкретную закупку
- ~ по задачам: комиссия по предмету закупки (рынку продукции)
- ~ по формированию: сотрудники заказчика с участием внешних экспертов или с участием представителей вышестоящей организации
- ~ все вышеперечисленные виды комиссий по осуществлению закупок допустимы

20. Что может быть источником информации для определения начальной (максимальной) цены?

- ~ коммерческое предложение
- ~ прайс-листы производителей
- ~ цены интернет-магазинов
- ~ общедоступная информация
- ~ все перечисленные

21. Для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) приоритетным является:

- ~ метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)
- ~ нормативный метод
- ~ тарифный метод

- ~ проектно-сметный метод
- ~ затратный метод
- ~ иные методы, установленные в законе
- ~ по выбору заказчика
- ~ в зависимости от предмета закупки
- ~ нет правильного ответа

22. Является ли отсутствие между участником закупки и заказчиком «конфликта интересов» одним из единых требований, которое должен установить заказчик при осуществлении закупки?

- ~ да
- ~ нет

23. В процедуре проведения электронного аукциона заказчик дает ответ на запрос о разъяснении положений извещения, поступивший от участника закупки, следующим образом:

- ~ размещает разъяснения в Единой информационной системе
- ~ направляет разъяснения в адрес участника, подавшего запрос, при условии, что в запросе содержится контактная информация о данном участнике
- ~ размещает разъяснения на электронной площадке, на которой проводится данный аукцион

24. Какую величину (в процентах) должна составлять сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в извещении о проведении электронного конкурса?

- ~ 100
- ~ 200
- ~ 1000
- ~ 10

25. Допустимо ли к извещению о проведении запроса котировок прикладывать проект контракта?

- ~ не допустимо
- ~ обязательно прикладывать
- ~ не обязательно, если цена до 600 тыс. руб.

26. Обязательно ли публиковать проект контракта при проведении электронного конкурса в единой информационной системе?

- ~ да
- ~ нет

27. Допускается ли внесение изменений в предмет контракта в момент подписания?

- ~ нет
- ~ да
- ~ допустимо, если предусмотрено извещением

28. В соответствии с Законом о контрактной системе в сфере закупок определение поставщика включает в себя:

- ~ размещение извещения об осуществлении закупки, проведение процедуры определения поставщика, заключение контракта
- ~ размещение извещения об осуществлении закупки, проведение процедуры определения поставщика, заключение и исполнение контракта
- ~ планирование закупок, размещение извещения об осуществлении закупки, проведение процедуры определения поставщика, заключение и исполнение контракта
- ~ нет правильных ответов

29. Решение о применении способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается:
- ~ заказчиком
 - ~ комиссией по размещению заказа
 - ~ председателем аукционной комиссии
 - ~ контрактным управляющим
 - ~ руководителем контрактной службы
30. При проведении плановых и внеплановых проверок не подлежит контролю:
- ~ соответствие информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика
 - ~ соблюдение требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок
 - ~ результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с критериями оценки: качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки и квалификация участников закупки
 - ~ применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта
31. Предметом аудита в сфере закупок являются проверка, анализ и оценка информации:
- ~ об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению контрактам
 - ~ об эффективности и о результативности расходов на закупки по заключенным и исполненным контрактам
 - ~ о законности, целесообразности, об обоснованности, о своевременности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам
 - ~ все ответы верны
32. В каком случае применяется затратный метод для расчета НМЦ:
- ~ в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных законом 44-ФЗ
 - ~ для расчета сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства
 - ~ при закупке серийного оборудования
 - ~ при закупке товаров иностранного производства
 - ~ при закупке услуг
33. В чем заключается принцип эффективности использования денежных средств?
- ~ в необходимости обеспечения добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.
 - ~ в необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств.
 - ~ в осуществлении закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.
 - ~ в приоритете закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.
 - ~ в необходимости осуществления закупки по минимально возможным ценам.
34. На какую сумму увеличивается цена контракта от цены, предложенной участником, если победителем выбрано предприятие, относящееся к уголовно-исполнительной системе?
- ~ цена контракта не увеличивается
 - ~ до 15 %, но не более 20%
 - ~ до начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы продукции
 - ~ на 15%, но не более начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы

продукции

~ не более 12%, но не более начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы продукции

Таблица 4.1

Критерии оценки успеваемости слушателя на итоговой аттестации

Баллы (рейтинговой оценки), %	Оценка	Требования к знаниям Итоговый контроль (итоговая аттестация) позволяет проверить уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
65-100% «Вы прошли тест»	«зачтено»	65-100% «Вы прошли тест». Ваша оценка «зачтено». Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он усвоил программный материал, уверенно отвечал на тестовые вопросы. Данный процент правильных ответов на вопросы демонстрирует достаточную степень овладения программным материалом.
0-65% «Вы не прошли тест»	«не зачтено»	0-65% «Вы не прошли тест». Ваша оценка «не зачтено». Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями дает ответы на вопросы теста.

Таблица 4.2

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	умеет разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывает меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ
ОПК-3. Способность анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику.	владеет методиками и технологиями анализа и применения норм права на государственной гражданской и муниципальной службе, навыками решения профессиональных задач, опираясь на анализ правоприменительной практики
ПСК-1 – мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и	умеет проводить мониторинг цен на товары, работы, услуги;

корпоративных нужд	умеет вести учет информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий; умеет выявлять ценообразующие параметры товары, работ, услуг; проводит анализ диапазона цен и консультирование о диапазоне цен на товары, работы, услуги; составляет заключения по результатам проведенного анализа
ПСК-2 – консультирование по закупочным процедурам	знает особенности ценообразования на рынке по направлениям и порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) для составления закупочной документации
ПСК-3 - составление планов и обоснование закупок	подготавливает планы закупок, планы-графики, вносит в них изменения; обрабатывает и анализирует информацию о ценах на товары, работы, услуги, формулирует аналитические выводы; подготавливает и направляет приглашения к определению поставщиков различными способами
ПСК-4 - осуществление процедур закупок	выбирает способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя); обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика; согласовывает требования к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение.
УК-1 Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-2- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений