

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт бизнеса и делового администрирования

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИБДА

С.П. Мясоедов

«20» марта 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки

«Директор»

Москва, 2025 год

Разработчик
к.э.н, доцент, ИБДА


(подпись)

В.А. Коцоева
(И.О. Фамилия)

Руководитель программы
к.э.н, доцент, ИБДА


(подпись)

В.А. Коцоева
(И.О. Фамилия)

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета ИБДА, протокол № 3, от 20 марта 2025 г.

центр

ФОР

Михаил Е. Вуль

Выписка
из протокола № 3 заседания Ученого совета
Института бизнеса и делового администрирования
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной
службы при Президенте Российской Федерации» от 20.03.2025 г.
по пункту № 2 повестки дня:

2. СЛУШАЛИ:

Коцоеву В.А. – директора программы «Мастер делового администрирования», дала краткий обзор дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки «Директор», форма обучения очно-заочная с применением ДОТ, год набора 2025-2026. Рассказала об особенностях программы и предложила рекомендовать программу к утверждению Ученым советом Академии.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Рекомендовать к утверждению Ученым советом Академии дополнительную образовательную программу профессиональной переподготовки «Директор», форма обучения очно-заочная с применением ДОТ, год набора 2025-2026.

2.2. Назначить к.э.н., доцента В.А. Коцоеву руководителем дополнительной образовательной программы профессиональной переподготовки «Директор», форма обучения очно-заочная с применением ДОТ, год набора 2025-2026, ответственной за ее реализацию.

Председатель Ученого совета ИБДА

(подпись)

С.П. Мясоедов

Секретарь Ученого совета ИБДА

(подпись)

О.А. Большакова

Верно
Секретарь
24.03.2025



О.А. Большакова



Сервис-Диана

г. Москва, ул. Поклонная, д. 15, стр. 1, тел. 8-495-335-10-95

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

ДИРЕКТОР

Форма обучения очно-заочная, 2025/2026 уч. год

Факультет:

Институт бизнеса и делового администрирования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (ИБДА РАНХиГС).

Дополнительная образовательная программа профессиональной переподготовки «Директор» реализуется в ИБДА по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе собственного образовательного стандарта РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», утвержденного Приказом от 29.03.2021 г. № 01-3036, а также профессиональных стандартов:

«Специалист по финансовому консультированию» (Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 19.03 2015, № 166)

«Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 марта 2021 г. N 192н)

«Специалист по управлению персоналом» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 марта 2022 г. N 109н)

«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н

Международных стандартов: AMBA (AMBA-International), AACSB (AACSB - International).

Содержание образовательной программы соответствует законодательству Российской Федерации и требованиям современного образования. В программе корректно представлены характеристики квалификации.

ДПП определяет цели, результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса. ДПП включает: учебный план, рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств и другие материалы необходимые для обеспечения качества подготовки слушателей.

Программа направлена на приобретение слушателями новой квалификации. На программе «Директор» предусмотрены 3 (три) специализации. В зависимости от выбранной специализации выпускнику предоставляется право на профессиональную деятельность в той или иной сфере:

- Предпринимательства и управления компанией (для специализации «Предприниматель»)
- Маркетинга и управления продажами (для специализации «Коммерческий директор»)
- Операционного менеджмента (для специализации «Мастер операционного менеджмента»)

Новая квалификация предполагает следующие полномочия и ответственность:

- Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели.
- Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений.
- Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации.

Уровень квалификации-7.

Трудоемкость представленной к экспертизе программы составляет 996 академических часов, в том числе 394 часа контактной работы с преподавателями. Также предполагается проведение одной или двух факультативных дисциплин.

Учебный план составлен в соответствии с Требованиями РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки.

Структура учебного плана программы логична и последовательна, позволяет системно изучать различные дисциплины, формировать и развивать у слушателей навыки необходимые современному руководителю.

Содержание рабочих программ учебных дисциплин полно и всесторонне отражает последовательное формирование у слушателей компетенций в соответствии с Требованиями РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки, собственных образовательных стандартов РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 50 процентов аудиторных занятий.

При разработке оценочных средств для обеспечения контроля качества образования учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у слушателей компетенций.

На программе созданы необходимые условия позволяющие максимально адаптировать полученные знания и навыки к практической управленческой деятельности выпускников в бизнесе. Это достигается, в частности, за счет привлечения в качестве преподавателей экспертов, бизнес-тренеров, консультантов, руководителей компаний.

Рецензируемая дополнительная профессиональная программа имеет высокий уровень обеспечения учебно-методической документацией и материалами.

В целом представленная программа профессиональной переподготовки «Директор» по направлению 38.04.02 – «Менеджмент», позволит обеспечить качественную реализацию учебного процесса в ИБДА РАНХиГС.

**Кандидат социологических наук,
Доцент
Исполнительный директор
ООО «СЕРВИС-ДИАНА»**



Г.Э. Ибрагимов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

ДИРЕКТОР

Форма обучения очно-заочная, 2025/2026 уч. год

Факультет:

Институт бизнеса и делового администрирования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (ИБДА РАНХиГС).

Дополнительная образовательная программа профессиональной переподготовки «Директор» реализуется в ИБДА по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе собственного образовательного стандарта РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.02 – «Менеджмент», утвержденного Приказом от 29.03.2021 г. № 01-3036, профессиональных стандартов:

«Специалист по финансовому консультированию» (Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 19.03 2015, № 166)

«Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 марта 2021 г. N 192н)

«Специалист по управлению персоналом» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 марта 2022 г. N 109н)

«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н

Международных стандартов AMBA (AMBA-International)

Международных стандартов AACSB (AACSB -International)

Представленная программа дополнительного образования соответствует законодательству Российской Федерации, отражает современные рыночные реалии, учитывает методы и подходы современного образования.

В ДПП сформулирована цель, определены результаты обучения, а также содержание, условия и методы реализации образовательной программы. ДПП включает: учебный план, рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств и другие материалы необходимые для обеспечения качества подготовки слушателей.

Программа направлена на приобретение слушателями новой квалификации. На программе «Директор» предусмотрены 3 (три) специализации. В зависимости от выбранной специализации выпускнику предоставляется право на ведение профессиональной деятельности в той или иной сфере:

- Предпринимательства и управления компанией (для специализации «Предприниматель»)
- Маркетинга и управления продажами (для специализации «Коммерческий директор»)
- Операционного менеджмента (для специализации «Мастер операционного менеджмента»)

Уровень квалификации-7

Новая квалификация предполагает следующие полномочия и ответственность:

- Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной

работы и/или подчиненных по достижению цели.

- Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений.
- Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации.

Трудоемкость представленной к экспертизе программы составляет 996 академических часов, в том числе 394 часов контактной работы с преподавателями. Плюс предусмотрены одна-две факультативные дисциплины.

Структура учебного плана представленной на экспертизу образовательной программы в полной мере отражает перечень формируемых компетенции. Дисциплины учебного плана выстроены в логической последовательности, что обеспечивает системное усвоение программы.

Доля занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 50 процентов аудиторных занятий.

Фонд оценочных средств позволяет обеспечить контроль качества усвоения программы, формирование у слушателей заявленных компетенций современного руководителя.

Хочется отметить, что набор дисциплин программы «Директор» позволяет её встраивать в учебный план двухгодичной программы МВА (мастер делового администрирования), также реализуемой в ИБДА. В таком случае слушатели имеют возможность получения двух дипломов о профессиональной переподготовки, один из которых – диплом МВА.

Условия реализации программы соответствуют требованиям современного образования. А участие в программе действующих представителей бизнеса, бизнес-консультантов, профессиональных тренеров и других экспертов обеспечивает актуальность знаний и навыков, приобретаемых слушателями программы.

Обеспеченность учебно-методической документацией и материалами рецензируемой ДПП соответствует требованиям к программам профессиональной переподготовки.

Отмеченное выше позволяет заключить, что представленная программа профессиональной переподготовки «Директор» по направлению 38.04.02 – «Менеджмент», обеспечивает качественную реализацию учебного процесса в ИБДА РАНХиГС.

Доктор экономических наук,
профессор



Г.Н. Соколова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Цель реализации	4
1.2. Нормативная правовая база	4
1.3. Характеристика новой квалификации, нового вида профессиональной деятельности	5
1.4. Планируемые результаты освоения	6
1.5. Категория слушателей	7
1.6. Формы обучения и сроки освоения	7
1.7. Период обучения и режим занятий	7
1.8. Документ о квалификации	7
2. Содержание программы	9
2.1. Календарный учебный график	9
2.2. Учебный план	11
3. Организационно-педагогическое обеспечение	17

Приложение 1. Рабочие программы дисциплин

Приложение 2. Программа итоговой аттестации

Приложение 3. Рецензии (внутренняя и внешняя)

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации

Программа профессиональной переподготовки «Директор» направлена на получение и совершенствование слушателями компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Это в зависимости от специализации программы руководство предпринимательской или коммерческой деятельностью, управление логистически-маркетинговыми процессами компаний, а также финансовыми подразделениями предприятия, учреждения, организации в различных отраслях и различных форм собственности.

1.2. Нормативная правовая база

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам"
3. Письмо Минобрнауки России от 9 октября 2013 г. № 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании"
4. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утвержден приказом Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).
5. Постановление правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
6. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 991 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.03.08 Финансы и кредит"
7. Приказ Минобрнауки России от 12 08 2020 г. N 970 (ред. от 27.02.2023) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент"
8. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 года №01–6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
9. Приказ РАНХиГС «Об утверждении новой редакции Требований РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки для приобретения квалификации МВА» № 01-4682 от 15 марта 2024 года.
10. Приказ РАНХиГС от 07 сентября 2023 г. № 01–24604 «Об утверждении новой редакции образовательного стандарта Академии по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент».
11. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении положения о порядке разработки и утверждения РАНХиГС дополнительных профессиональных программ – программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».
12. Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» (Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 19.03 2015, № 166)

13. Профессиональный стандарт «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 марта 2021 г. N 192н)

14. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 марта 2022 г. N 109н)

15. Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н

16. Международные стандарты AMBA (Association of MBAs — международная организация, основана в 1967 г., занимающаяся аккредитацией бизнес-школ и программ MBA)

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации

Приобретение новой квалификации, предполагающей следующие полномочия и ответственность:

Самостоятельная деятельность, предполагающая определение задач собственной работы и/или подчиненных по достижению цели.

Разработка маркетинговой стратегии и управление системой продаж

Систематизация и анализ финансовой информации

Обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений.

Ответственность за результат выполнения работ на уровне подразделения или организации.

Уровень квалификации 7

1.4. Планируемые результаты освоения

Таблица 1

Планируемые результаты освоения

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК
ВД 1. Руководство предпринимательской финансовой или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации.	УК-1. ¹ Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	ОПК-1. ² Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-2. Способность применять продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях в области финансовых отношений, в том числе с использованием интеллектуальных информационно-аналитических систем ³
	ПСК-1. ⁴ Администрирование процессов развития и построения профессиональной карьеры, обучения, адаптации, стажировки персонала и соответствующего документооборота.
	ПСК-2. ⁵ Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.
	ПСК-3. ⁶ Определение требований к информационным системам документированных сфер деятельности по сохранности и защите цифрового контента организации, а также разработка мероприятий по обеспечению устойчивого доступа к информационным системам.
	ПСК-4. ⁷ Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов
	ПСК-5. ⁸ Умение применять знания и навыки командообразования и работы в команде.

¹ ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. N 970 (ред. от 27.02.2023)

² ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. N 970 (ред. от 27.02.2023)

³ ФГОС высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020, № 991

⁴ Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 09 марта 2022 г. N 109н), код функции D/04.6

⁵ Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию» (Приказ министерства труда и социальной защиты РФ от 19.03.2015, № 166н), код функции B/01.7

⁶ Профессиональный стандарт «Специалист цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 марта 2021 г. N 192н), код функции B/04.6, 05.6

⁷ Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками" (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. N 564н), код функции A/04.5

⁸ Новая редакция требований РАНХиГС к программам профессиональной переподготовки. Приказ № 01-4682 от 15.03.2024 г.

1.5. Категория слушателей

Директора и руководители подразделений компаний, а также сотрудники, заинтересованные в получении соответствующей квалификации.

К освоению программы допускаются:

- лица, имеющие высшее (бакалавр, магистр, специалист) образование по любым направлениям и специальностям.
- лица, имеющие опыт профессиональной деятельности не менее 2 лет;

1.6. Формы обучения и сроки освоения

Очно-заочная форма обучения.

Общая трудоемкость программы 996 академических часов, в том числе 394 академических часов контактной работы со слушателем, 602 академических часа выделено на самостоятельную работу слушателя, в том числе 50 часов на итоговую аттестацию, из них 4 – на написание итоговой аттестационной работы в аудитории.

Очно – заочная форма обучения. Занятия проводятся с применением дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость программы 996 академических часов, в том числе 154 академических часа контактной работы со слушателем, 240 с применением ДОТ, 602 академических часа выделено на самостоятельную работу слушателя, из них 50 часов на итоговую аттестацию.

1.7. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения – 8 месяцев, 13 месяцев, 14 месяцев в зависимости от формы обучения и сезона набора:

- Вечерний формат (осенний и весенний наборы): 13 месяцев: 2—3 раза в неделю по будням с 18.45 до 21.35, и по субботам с 10.40 до 18.50. (Табл. 2, 5)
- Формат Weekend (осенний и весенний наборы): 13 месяцев: трех- или двухдневные учебные модули с 9.00 до 18.50, 1—2 раза в месяц. (Табл. 3, 6)
- Модульный формат (осенний набор) 8 месяцев двухнедельные учебные модули с 9.00 до 18.50, 3—4 раза в год, либо дистанционное обучение полное или смешанное. (Табл. 4)
- Модульный формат (весенний набор) 14: месяцев двухнедельные учебные модули с 9.00 до 18.50, 3—4 раза в год, либо дистанционное обучение полное или смешанное. (Табл. 7)

1.8. Документ о квалификации

Диплом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации установленного образца о профессиональной переподготовке по программе «Директор» с присвоением новой квалификации

На специализации «Предприниматель» присваивается квалификация менеджер в области управления компаниями-холдингами (раздел М по ОКВЭД, код 70) с предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере предпринимательства и управления компаний.

На специализации «Коммерческий директор» присваивается квалификация менеджер в области рекламных и маркетинговых услуг (раздел М по ОКВЭД, код 73) с предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере маркетинга и управления продажами.

На специализации «Мастер операционного менеджмента» присваивается квалификация менеджер на обрабатывающем производстве (раздел С по ОКВЭД, коды 10-33) с предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере операционного менеджмента

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия; УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных технологий; ПА – промежуточная аттестация; К – каникулы; ТКУ – текущий контроль успеваемости, ИА – итоговая аттестация. ДО – дистанционное обучение, СР – самостоятельная работа

Таблица 2

Календарный учебный график группа 80, 84 (вечерняя)

Период обучения – 13 месяцев												
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.	9 мес.	10 мес.	11 мес.	12 мес.	13 мес.
УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	К	К	УЗ, ПА	ИА

Таблица 3

Календарный учебный график 81, 85 weekend

Период обучения – 13 месяцев												
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.	9 мес.	10 мес.	11 мес.	12 мес.	13 мес.
УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	К	К	УЗ, ПА	ИА

Таблица 4

Календарный учебный график 47, 49 модульная (осенний набор)

Период обучения – 8 месяцев							
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.
УЗ, УЗ ДОТ, ТКУ	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	УЗ, УЗ ДОТ, ТКУ	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	ПА, ИА

Таблица 5

Календарный учебный график группа 82, 86 (вечерняя)

Период обучения – 13 месяцев												
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.	9 мес.	10 мес.	11 мес.	12 мес.	13 мес.
УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	К	К	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА	ИА

Таблица 6

Календарный учебный график группа 83, 87 (weekend)

Период обучения – 13 месяцев												
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.	9 мес.	10 мес.	11 мес.	12 мес.	13 мес.
УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	К	К	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, СР	УЗ, ПА, ТКУ	УЗ, ПА	ИА

Таблица 7

Календарный учебный график 48, 50 модульная (весенний набор)

Период обучения – 14 месяцев													
1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.	7 мес.	8 мес.	9 мес.	10 мес.	11 мес.	12 мес.	13 мес.	14 мес.
УЗ, УЗ ДОТ, ТКУ	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	УЗ, УЗ ДОТ, ТКУ	К	К	УЗ, УЗ ДОТ, ТКУ	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	УЗ, УЗ ДОТ, ТКУ	ДО, ПА, СР	ДО, ПА, СР	УЗ, УЗ ДОТ, ИА

2.2. Учебный план

Таблица 8

Учебный план (формат weekend, вечерний, модульный)

№п/п ¹	Наименование (моду- ля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки) ²	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости ¹	Промежуточная аттестация (форма/час) ²	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции / в интерактивной форме	практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Базовые дисциплины	352	150		54/12	96/86		202										
1.	Формирование команды	10	10			10/9									О	3/1		ПСК-5
2.	Управленческая экономика	108	44		20/4	24/22		64							О, К, ПЗ, Д	Э/2		ОПК-1
3.	Правовая среда бизнеса	50	20		8/2	12/10		30							О, Д, ДИ	Э/2		ПСК-1
4.	Финансовые рынки	32	16		6/2	10/9		16							Д, Т, КР	3/1		ПСК-2
5.	Современный менеджмент	52	20		8/2	12/10		32							О, П, ДИ	Э/2		ОПК-1, ОПК-2
6.	Финансовый и управленческий учет	100	40		12/2	28/26		60							О, ДЗ	Э/2		ОПК-2, ПСК-2

¹ Т – тест, КР – контрольная работа, О – опрос, Д – диспут, ПЗ – практическая задача, ДЗ – домашнее задание, К – кейсы, ДИ – деловая игра, П – практикум и т.д.

² В соответствующей графе указывается форма промежуточной аттестации: З – зачет; Э – экзамен, ЭМ – междисциплинарный экзамен

	Профессиональные дисциплины	414	150		60/14	90/78		264									
7.	Теория организации и организационное поведение	56	20		8/2	12/10		36						О, Д	Э/2		ПСК-1
8.	Инструменты современного маркетинга	56	20		8/2	12/10		36						О	Э/2		ПСК-3
9.	Разработка и принятие управленческих решений	60	20		8/2	12/11		40						О, ДИ	3/1		УК-1
10.	Технологии управления человеческими ресурсами	56	20		10/2	10/8		36						О, К	Э/2		ПСК-1
11.	Количественные методы оптимизации и оценки рисков	74	30		10/2	20/18		44						Д, О, К	Э/2		ПСК-3, ПСК-4
12.	Финансовый менеджмент и корпоративные финансы	56	20		8/2	12/10		36						ПЗ, К	Э/2		ПСК-3
13.	Стратегический менеджмент и стратегический анализ	56	20		8/2	12/11		36						ПЗ	3/1		ОПК-1, 2
	Специализации по выбору	180	90		28/0	62/56		90									
	Коммерческий директор																
14.	Управление маркетингом	44	22		6/0	16/14		22						О, Д	Э/2		ОПК-2
15.	Управление продажами	40	20		6/0	14/12		20						О, Д	Э/2		ОПК-1
16.	Коммуникации в сфере маркетинга	48	24		8/0	16/15		24						О, К, ПЗ	3/1		ПСК-3
17.	Стратегии маркетинга	48	24		8/0	16/15		24						К, ПЗ	3/1		УК-1, ПСК-3
	Предприниматель																
18.	Предпринимательство	24	12		4/0	8/7		12						К, ДИ, ПЗ	Э/1		ОПК-2, ПСК-1
19.	Корпоративное управление	32	16		4/0	12/11		16						К, ДИ	Э/1		ПСК-5
20.	Маркетинговые стратегии компании	40	20		8/0	12/11		20						К, ПЗ	3/1		ОПК-1, ПСК-1
21.	Формирование и развитие управленческой команды	20	10		2/0	8/7		10						Д, К, ДИ	3/1		ПСК-5
22.	Управление стоимостью компании	32	16		4/0	12/11		16						К, ПЗ	3/1		ОПК-1, ПСК-2
23.	Стратегия развития компании	32	16		6/0	10/9		16						ПЗ	3/1		ОПК-1, ОПК-2
	Мастер операционного менеджмента																
24.	Повышение эффективности операционной деятельности	40	20		8/0	12/10		20						О, ДИ, П	Э/2		ОПК-2, ПСК-4
25.	Принципы и технологии бережливого производства (лин-менеджмент)	40	20		6/0	14/13		20						Д, ДИ	3/1		ПСК-1
26.	Управление качеством на основе системы «6 сигм»	32	16		4/0	12/11		16						О	3/1		ПСК-1

27.	Управление цепочками поставок. Статистический анализ и прогноз спроса	68	34		10/0	24/22		34							К, П, КР	Э/2		ПСК-1, ПСК-3
	Итого: обязательные дисциплины	766	300		114/26	186/164		466										
	Итого: дисциплины специализации	180	90		28/0	62/56		90										
	Итого:	946	390		142/26	248/220		556										
	Итоговая аттестация	50	4			4		46									4 ЭМ	
	Всего:	996	394		142	252		602								28	4	
	Факультативы по желанию																	
	Прорывные технологии в бизнесе	24	10		2/0	8/7		14							О	3/1		ОПК-2

Таблица 9

Учебный план (с применением дистанционных образовательных технологий)

№п/п ¹	Наименование (моду- ля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки) ²	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости ¹	Промежуточная аттестация (форма/час) ²	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Базовые дисциплины	352	10			10/9			140		54/12	86/77		202				
1.	Формирование команды	10	10			10/9									ДИ	3 (Т)/1		ПСК-5
2.	Управленческая экономика	108							44		20/4	24/22		64	КР, Э	Э (Д)/2		ОПК-1
3.	Правовая среда бизнеса	50							20		8/2	12/10		30	О, Д	Э (Д)/2		ПСК-1
4.	Финансовые рынки	32							16		6/2	10/9		16	Т, О	3 (Д)/1		ПСК-2
5.	Современный менеджмент	52							20		8/2	12/10		32	Т, О	Э (Д)/2		ОПК-1, ОПК-2
6.	Финансовый и управленческий учет	100							40		12/2	28/26		60	О, ДЗ	Э (Д)/2		ОПК-2, ПСК-2
	Профессиональные дисциплины	414	50		18/4	32/28			100		42/10	58/50		264				
7.	Теория организации и организацион- ное поведение	56	20		8/2	12/10								36	О, Т	Э (Т)/2		ОПК-1
8.	Инструменты современного марке- тинга	56							20		8/2	12/10		36	О, Т	Э (Д)/2		ПСК-3

¹ Т – тест, КР – контрольная работа, О – опрос, Д – диспут, ПЗ – практическая задача, ДЗ – домашнее задание, К – кейсы, ДИ – деловая игра, П – практикум и т.д.

² В соответствующей графе указывается форма промежуточной аттестации: З – зачет; Э – экзамен, ЭМ – междисциплинарный экзамен

9.	Разработка и принятие управленческих решений	60						20		8/2	12/11		40	О, Т	3 (Д)/1		УК-1
10.	Технологии управления человеческими ресурсами	56						20		10/2	10/8		36	О, Т	3 (Д)/2		ПСК-1
11.	Количественные методы оптимизации и оценки рисков	74	30		10/2	20/18							44	КР	3 (Т)/2		ПСК-3, ПСК-4
12.	Финансовый менеджмент и корпоративные финансы	56						20		8/2	12/10		36	О, Т, Д	3 (Д)/2		ПСК-3
13.	Стратегический менеджмент и стратегический анализ	56						20		8/2	12/11		36	О, К	3 (Д)/1		ОПК-1, 2
	Специализации по выбору	180	90		28/0	62/56							90				
	Коммерческий директор																
14.	Управление маркетингом	44	22		6/0	16/14							22	О, Д	3 (Т)/2		ОПК-2
15.	Управление продажами	40	20		6/0	14/12							20	О, Д	3 (Т)/2		ОПК-1
16.	Коммуникации в сфере маркетинга	48	24		8/0	16/15							24	О, К, ПЗ	3 (Т)/1		ПСК-3
17.	Стратегии маркетинга	48	24		8/0	16/15							24	К, ПЗ	3 (Т)/1		УК-1, ПСК-3
	Предприниматель																
18.	Предпринимательство	24	12		4/0	8/7							12	К, ДИ, ПЗ	3 (Т)/1		ОПК-2, ПСК-1
19.	Корпоративное управление	32	16		4/0	12/11							16	К, ДИ	3 (Т)/1		ПСК-5
20.	Маркетинговые стратегии компании	40	20		8/0	12/11							20	К, ПЗ	3 (Т)/1		ОПК-1, ПСК-1
21.	Формирование и развитие управленческой команды	20	10		2/0	8/7							10	Д, К, ДИ	3 (Т)/1		ПСК-5
22.	Управление стоимостью компании	32	16		4/0	12/11							16	К, ПЗ	3 (Т)/1		ОПК-1, ПСК-2
23.	Стратегия развития компании	32	16		6/0	10/9							16	ПЗ	3 (Т)/1		ОПК-1, ОПК-2
	Мастер операционного менеджмента																
24.	Повышение эффективности операционной деятельности	40	20		8/0	12/10							20	О, ДИ, П	3 (Т)/2		ОПК-2, ПСК-4
25.	Принципы и технологии бережливого производства (лиин-менеджмент)	40	20		6/0	14/13							20	Д, ДИ	3 (Т)/1		ПСК-1
26.	Управление качеством на основе системы «6 сигм»	32	16		4/0	12/11							16	О	3 (Т)/1		ПСК-1
27.	Управление цепочками поставок. Статистический анализ и прогноз спроса	68	34		10/0	24/22							34	К, П, КР	3 (Т)/2		ПСК-1, ПСК-3
	Итого: обязательные дисциплины	766	60		18/4	42/37		240		96/22	144/127		466				
	Итого: дисциплины специализации	180	90		28/0	62/56							90			Э	

	Итого:	946	150		46	104			240		96	144		556				
	Итоговая аттестация	50	4											46			4 ЭМ	
	Всего:	996	154		46	104			240		96	144		602			4	
	<i>Факультативы по желанию</i>																	
	Прорывные технологии в бизнесе	24	10		2/0	8/8		14							0			ОПК-2

3. Организационно-педагогическое обеспечение

Таблица 10

Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя/ведущего специалиста	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная/ые квалификации/и	Место работы, должность, основное/дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности/по дополнительной квалификации	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой дисциплины/темы (модуля), практики/стажировки (при наличии) по данной программе
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Коцосва В.А.	МГУ, экономический факультет, экономист, преподаватель политэкономии, 1993	Удостоверение о ПК № 600000353756 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	доцент. Штатный	Кандидат экономических наук, доцент.	25	29	12	Формирование команды
Чеканский А.Н.	МГУ им. М.В. Ломоносова, политическая экономия, 1976, экономист, преподаватель политэкономии	Удостоверение о ПК № 60000035412 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	профессор, и.о. зав кафедрой количественных методов в менеджменте ИБДА РАН-ХиГС Штатный	Доктор экономических наук, профессор	43	42	42	Управленческая экономика
Самсонов П.И.	Московская Государственная юридическая академия им. Кутафина		ООО «Ком-Юнити». Почасовая оплата труда		19	8	8	Правовая среда бизнеса
Троценко М.А.	Новосибирский государственный университет экономики и управления, факультет финансы и кредит, специализация – рынок ценных бумаг;		Инвестиционный Банк БКС Премьер. Начальник Управления дистанционной работы с клиентами Почасовая оплата труда		26	10	6	Финансовые рынки

Гапоненко А.Л.	МГУ им. М.В. Ломоносова, физико-математические науки, 1975. Специальность: физика		Профессор кафедры менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ, Штатный	Доктор экономических наук, профессор Заслуженный деятель науки РФ, действительный член РАЕН	43	43	30	Современный менеджмент
Соколова Г.Н.	Калининский гос. Университет, экономический факультет, 1989 Специальность: Экономика труда		Профессор кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАНХиГС при Президенте РФ, Штатный	Доктор экономических наук, профессор	35	34	34	Финансовый и управленческий учет
Грезнева О.Ю.	Липецкий государственный педагогический институт, биолого-химический факультет, специальность – учитель биологии и химии		Доцент кафедры менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ, к.э.н. Внешний совместитель	Кандидат экономических наук, доцент.	26	16	12	Теория организации и организационное поведение
Трубин А.И.	Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия. Инженер.	РАНХиГС Программа МВА	Почасовая оплата труда		17	10	10	Инструменты современного маркетинга
Линецкий Ю.Л.	Тульский государственный педагогический университет им. Л.Н. Толстого, специальность филология		Доцент кафедры менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ, Внешний совместитель	к.псих.н., доцент Внешний совместитель	26	22	6	Разработка и принятие управленческих решений
Грезнева О.Ю.	Липецкий государственный педагогический институт, биолого-химический факультет, специальность – учитель биологии и химии		Доцент кафедры менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ, к.э.н. Внешний совместитель	Кандидат экономических наук, доцент.	28	18	14	Технологии управления человеческими ресурсами

Алёхина О.Е.*	Казанский финансово-экономический институт им. В.В. Куйбышева, факультет экономики и социологии труда, специальность – экономист по труду, окончила в 1990 г.	Удостоверение о ПК № 600000353455 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	ASD Russia group, управляющий партнер, доцент кафедры менеджмента ИБДА РАН-ХиГС, Внешний совместитель, почасовая оплата труда	Кандидат экономических наук., доцент.	27	23	15	Технологии управления человеческими ресурсами
Варюхин С.Е.*	Московский Государственный Педагогический институт им. Ленина, физический факультет, учитель физики и астрономии, окончил в 1986 г.	Удостоверение о ПК № 600000353542 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	доцент кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАН-ХиГС Штатный	Кандидат физ.-мат. наук, доцент кафедры	31	29	19	Количественные методы оптимизации и оценки рисков
Зайцев М.Г.*	Московский Государственный Педагогический Институт им. В.И. Ленина, физфак. 1974г.	Удостоверение о ПК № 600000353660 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Зам. Директора ИБДА, доцент кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАНХиГС Штатный	кандидат физ.-мат. наук, доцент	45	43	24	Количественные методы оптимизации и оценки рисков
Шевченко И.Г.	МГУ им. М.В. Ломоносова, географический факультет, экономическая география		профессор кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАНХиГС Штатный	Д.э.н., профессор	34	32	18	Финансовый менеджмент и корпоративные финансы
Давидович О.Г.	МГУ им. М.В. Ломоносова, 1993 г. Специальность: почвоведение и агрохимия	2006-2007 Stockholm School of Economics	ИБДА РАН-ХиГС, преподаватель Штатный		32	15	15	Стратегический менеджмент и стратегический анализ
Качалов И.В.	Самарский государственный университет, по специальности Физика		Агентство «Ясные решения» (ранее «Качалов и Коллеги»), Президент Почасовая оплата труда		25	21	21	Управление маркетингом

Мудрый А.В.	Московский Энергетический Институт, энергетический факультет		Независимый консультант, тренер, специалист по реализации проектов в области продаж, управления компаний, сервиса, продвижения и командообразования Почасовая оплата труда		25	15	15	Управление продажами
Денисова О.С.	Российский Университет дружбы народов. Переводчик с немецкого языка		Коммерческий директор фармацевтической компании ООО "Pierre Fabre". Почасовая оплата труда		21	13	13	Стратегии маркетинга
Сендеров Д.В.	Всесоюзный государственный институт кинематографии, Режиссер документального фильма по специальности «Режиссура документального фильма», 1993	Мастер делового администрирования - Маркетинг и управление продажами, 2005 г.	Реклам.агентство ООО "АРТ ЮНИОН", ген.директор		20	12	12	Коммуникации в сфере маркетинга
Ибрагимов Г.Э.	МГУ им. М.В. Ломоносова. Социолог, Преподаватель социологии, 1989 г.		Доцент кафедры менеджмента ИБДА РАН-ХиГС, Внешний совместитель	Кандидат социологических наук, доцент	32	32	13	Предпринимательство
Самсонов П.И.	Московская Государственная юридическая академия им. Кутафина		ООО «Ком-Юнити». Почасовая оплата труда		18	7	7	Корпоративное управление
Дмитриев Д.С.	Московский Государственный Институт Электроники и Математики (Технический Университет), 1999, Менеджмент, Бакалавр		Леруа Мерлен, директор по маркетинговым коммуникациям		27	14	13	Маркетинговые стратегии компании
Алехина О.Е.*	Казанский финансово-экономический институт им. В.В. Куйбышева, факультет экономики и социологии труда, специальность – экономист по труду, окончила в 1990 г.	Удостоверение о ПК № 6000000353455 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Доцент кафедры менеджмента РАНХиГС при Президенте РФ, Штатный	К.э.н., доцент.	28	24	16	Формирование и развитие управленческой команды

Соколова Г.Н.	Калининский государственный университет, экономический факультет, специальность экономика труда		Профессор ИБДА РАН-ХиГС при Президенте РФ, штатный	Доктор экономических наук, профессор	35	34	34	Управление стоимостью компании
Седых Д.А.	Радиоинженер по специальности «Радиотехника» в Московский институт радиотехники, электроники и автоматики, (технический университет), 1994 г	Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации магистр экономики по специальности «Экономика»	Профессор кафедры менеджмента ИБДА РАНХиГС, Штатный		21	18	18	Стратегии развития компании
Зайцев М.Г.	Московский Государственный Педагогический Институт им. В.И. Ленина, физфак. 1974г.	Удостоверение о ПК № 600000353660 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Зам. Директора ИБДА, доцент кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАНХиГС Штатный	кандидат физ.-мат. наук, доцент	46	44	25	Управление цепочками поставок. Статистический анализ и прогноз спроса.
Коптелов А.К.	Московский Государственный Институт Леса. Инженер-математик.	Академия налоговой полиции Федеральной службы налоговой полиции РФ. Юриспруденция	Вице-президент Ассоциации ВРМ-профессионалов, почасовая оплата труда		20	14	14	Повышение эффективности операционной деятельности
Павлуцкий А.В.	Московский Государственный Институт Леса.		Президент консалтинговой компании «Павлуцкий и партнеры», профессиональный консультант. Почасовая оплата труда.	Кандидат экономических наук.	38	28	16	Принципы и технологии бережливого производства
Казинцев А.В.	Московский авиационный институт, инженер, 1988. Школа Консультантов по управлению		Вице-президент Ассоциации Шесть Сигм в России. Почасовая оплата труда	Доктор бизнес-администрирования	33	20	16	Управление качеством на основе системы «6 сигм»

Варюхин С.Е.	Московский Государственный Педагогический институт им. Ленина, физический факультет, учитель физики и астрономии	Удостоверение о ПК № 600000353542 по теме «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)»	Доцент кафедры количественных методов в менеджменте ИБДА РАН-ХиГС Штатный	Кандидат физ.-мат. наук, доцент	31	29	19	Управление цепочками поставок. Статистический анализ и прогноз спроса.
Поваров А.В.	Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова ФГБОУ, специальность прикладная математика, 1987		Head of Premium Training Service, Learning Management Почасовая оплата труд	Кандидат физ.-мат. наук, доцент	27	8	5	Прорывные технологии в бизнесе
Зайнутдинова А.Ф. **	ФГБОУ ВПО "Государственный университет управления", направление подготовки "Государственное и муниципальное управление", бакалавр	Повышение квалификации: РАНХиГС, программа "Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих за подготовку материалов онлайн-курсов", 2018 г.	Технический специалист дистанционного обучения		8			Все дисциплины, которые реализуются с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).
Фирсова Ю.Г. ***	Московский государственный технический университет радиотехники, электроники и автоматики (МИРЭА), квалификация "Экономист-Менеджер", специалист	Повышение квалификации: РАНХиГС, программа "Основы методов проверки качества материалов онлайн-курсов для преподавателей, отвечающих за подготовку материалов онлайн-курсов", 2018 г.	Тьютор дистанционного обучения		5			Все дисциплины, которые реализуются с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

** Технический специалист отвечает за корректную выкладку материалов на платформе, настройку тестов для каждого отдельного потока, альфа-тестирование учебной программы, проверяет работоспособность всех ссылок, отвечает за бесперебойный доступ к платформе со стороны института, скорость реакции на запросы слушателей 2 часа.

*** Тьютор потока отслеживает успеваемость каждого слушателя потока, контролирует дедлайны, отвечает на вопросы слушателей в части содержания курсов за максимум 4 часа, передает выполненные слушателями промежуточные задания слушателям, напоминает преподавателям о необходимости работы со слушателями программы на платформе, организует вебинары для слушателей с преподавателями и авторами курсов по тем вопросам, которые вызвали у слушателей затруднения.