

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

*Институт «Высшая школа государственного управления»*

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко  
«10» апреля 2025 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации

**«Управление государственным и муниципальным имуществом»**

(наименование программы)

Москва 2025

**Разработчик:**

Д.Л. Тодоров,  
директор программы научно-образовательного центра обмена лучшими практиками  
государственного управления и формирования инвестиционного климата в субъектах РФ  
Института ВШГУ РАНХиГС

**Руководитель программы:**

Е.Н. Подшивалов,  
директор дирекции регионального развития Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации  
рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании Ученого совета  
Института ВШГУ от «10» апреля 2025 г., протокол № 04.

## **Содержание**

1. Общая характеристика программы .....	4
1.1. Цель реализации программы.....	4
1.2. Нормативная правовая база.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения .....	6
1.4. Категория слушателей .....	7
1.5. Формы обучения и сроки освоения .....	8
1.6. Период обучения и режим занятий .....	8
1.7. Документ о квалификации .....	8
2. Содержание программы .....	8
2.1. Календарный учебный график.....	8
2.2. Учебный план .....	10
3. Организационно-педагогическое обеспечение .....	14
3.1. Кадровое обеспечение .....	14
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы .....	18
4. Оценка качества освоения программы.....	22

## **1. Общая характеристика программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управление государственным и муниципальным имуществом» разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 г. № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Реализация программы повышения квалификации осуществляется Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации совместно с Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации в сетевой форме и направлена на повышение профессионального уровня обучающихся в рамках имеющейся квалификации.

### **1.1. Цель реализации программы**

**Цель реализации программы:** формирование и совершенствование профессиональных компетенций в области управления государственным и муниципальным имуществом.

### **1.2. Нормативная правовая база**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 28 февраля 2025г.);

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013г.);

3. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 3 декабря 2024 г.).

4. Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Минтруда России от 10 сентября 2019 года № 611н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 ноября 2019 года, регистрационный № 56601);

5. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России 30 августа 2018 года №564н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный № 52177);

6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержен приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016);

7. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации»;

8. Приказ РАНХиГС от 09 декабря 2024 года №02–2499 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ-программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, утвержденный приказом от 13 августа 2021 года №02–835».

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

11. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию»;

12. Указ Президента РФ от 6 декабря 2022 г. № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

13. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06);

14. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

*При формировании образовательной программы учтены:*

15. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2024).

16. ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности; ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст (ред. от 20.11.2024).

17. Единый справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ 31.10.2002 № 787 (с изм. и доп. от 20.12.2003г.).

18. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих <https://www.economy.gov.ru/material/file/b35b18044d02717aa97b0921e6d9427a/spravochnik.pdf?ysclid=li1e9yi544799762946>.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) <i>(формируются и (или) совершенствуются)</i>	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3 <sup>1</sup> . Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Знать: – законодательство Российской Федерации; – понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки;	Уметь: разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и другие документы; готовить аналитические, информационные и другие материалы	Владеть навыками: – находления и принятия эффективных организационно-управленческих решений; – нормативно правового регулирования и выработки государственной политики; осуществления исполнительно-распорядительных и обеспечивающих функций
ВД 2. Осуществление деятельности по операциям с недвижимым имуществом - приобретению и (или) реализации вещных прав и прав требования на недвижимое имущество, в том числе прав на строящиеся (создаваемые) объекты недвижимости, от имени и (или) по поручению клиентов	ПСК-1 <sup>2</sup> . Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения)	Знать: основы жилищного законодательства Российской Федерации; требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей; основы гражданского законодательства Российской Федерации в части правоспособности, дееспособности граждан, регулирования сделок с недвижимым	Уметь: идентифицировать объекты недвижимости различных видов	Владеть навыками: осуществления коммуникаций и информационного обмена посредством различных видов связи по первичным вопросам реализации прав на объекты недвижимого имущества

<sup>1</sup>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержен приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016).

<sup>2</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 года № 611н (трудовая функция А/01.5).

		имуществом, наследственного права, ипотеки		
ВД 2. Анализ и оценка рисков	ПСК-2 <sup>3</sup> - определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации	Знать: возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации рисков организации	Уметь: определять контекст процесса оценки риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения	Владеть навыками: определение ситуации (контекста) рисковых видов, сфер деятельности организации
<b>УК- универсальные компетенции (формируются и (или) совершенствуются)</b>				
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Знания	Умения	Практический опыт
Разработка и реализация проектов	УК-2. <sup>4</sup> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: – систему управления проектной деятельностью в сфере публичного управления; процедуру проектной деятельности, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирования проектной деятельности исполнительных органов государственной власти	Уметь: – формировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях; – формировать план проекта, организовывать и проводить мониторинг и контроль реализации проекта, управлять отклонениями в проекте; создавать коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия всех участников проекта, управления информацией	Владеть навыками: – управления проектами, оптимизации деятельности органов власти на основе современных технологий проектного управления; совершенствование административных процедур при решении задачи повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти

#### 1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются:

лица, замещающие должности в органах публичной власти, руководители и специалисты подведомственных учреждений Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

<sup>3</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России 30 августа 2018 года №564н (трудовая функция А/01.5).

<sup>4</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержен приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016).

## **1.5. Формы обучения и сроки освоения**

Программа реализуется в сетевой форме (см. табл. 2.1.2).

Форма обучения – очно-заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы 90 академических часа (с применением дистанционных образовательных технологий), из которых 44 ак.часа контактной работы со слушателем: 40 ак. часов (вебинары), 2 ак.часа промежуточной аттестации, 2 ак.часа итоговой аттестации (тестирование); 46 ак. часов – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

## **1.6. Период обучения и режим занятий**

Периоды обучения - 1 месяц 2 недели 5 дней (таблица 2.1.1), 1 месяц 3 недели 1 день (таблица 2.1.2), 1 месяц 3 недели 3 дня (таблица 2.1.3).

Режим занятий по 4-8 часов в день.

## **1.7. Документ о квалификации**

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## **2. Содержание программы**

### **2.1. Календарный учебный график**

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

<b>Период обучения – 1 месяц 2 недели 5 дней</b>	
1 месяц	2 недели 5 дней
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ, ИА ДОТ

Таблица 2.1.2

Календарный учебный график

<b>Период обучения – 1 месяц 3 недели 1 день</b>	
1 месяц	3 недели 1 день
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ, ИА ДОТ

Таблица 2.1.3

Календарный учебный график

<b>Период обучения – 1 месяц 3 недели 3 дня</b>	
1 месяц	3 недели 3 дня
УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ	УЗ, УЗ ДОТ, СР ЭО, ПА ДОТ, ИА ДОТ

*Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:*

УЗ – учебные занятия.

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения (ЭО).

ПА – промежуточная аттестация.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением ДОТ.

Таблица 2.1.2

Распределение ответственности между организациями-участниками в части и порядка реализации программы

<b>Модуль 1</b>	<b>Модуль 2-4</b>	<b>ИА</b>
РАНХиГС	Финансовый университет при Правительстве РФ	РАНХиГС

## 2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

### Учебный план

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации  
 «Управление государственным и муниципальным имуществом»

№ п/п	Наименование модуля/темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.						Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.						Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции	
			Всего		Лекции / в интерактивной форме		Лабораторные занятия (практикум) /в практике (семинарские) занятия / в интерактивной форме			В том числе		Всего		Лекции/ в интерактивной форме		Лабораторные занятия (практикум)/в интерактивной форме		
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Основы публичного управления в Российской Федерации	16																ОПК-3 УК-2
1.1.	Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	8																
1.2.	Проектная деятельность в органах власти	8																
2.	Система управления государственным и муниципальным имуществом. Возникновение и прекращение права государственной и муниципальной собственности	24							14	8		6		10				ПСК-1 ПСК-2

<sup>5</sup> Самостоятельная работа предполагает изучение слушателями материалов, расположенных на платформе new.portal.gosedu.ru.

2.1.	Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности. Организация управления государственным и муниципальным (публичным) имуществом	9						6	4		2		3		
2.2.	Инструменты управления государственным и муниципальным имуществом	7						4	2		2		3		
2.3.	Формирование публичного имущества. Возникновение и прекращение права государственной и муниципальной собственности	8						4	2		2		4		
3.	<b>Особенности управления имуществом государственного и муниципального собственника</b>	32						<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>		<b>14</b>		<b>ПСК-1 ПСК-2</b>
3.1.	Общие вопросы распоряжения и использования государственного и муниципального имущества	8						4	2		2		4		
3.2.	Безвозмездное пользование, аренда, приватизация публичного имущества	8						4	2		2		4		
3.3.	Особенности управления объектами государственного и муниципального имущества	16						10	6		4		6		
4.	<b>Контроль и учет государственного и муниципального имущества</b>	14						<b>8</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		<b>6</b>		<b>ПСК-1 ПСК-2</b>
4.1.	Контроль как функция управления государственным и муниципальным имуществом	7						4	2		2		3		
4.2.	Учет государственного и муниципального имущества	7						4	2		2		3		
	Промежуточная аттестация <sup>6</sup>	2												<b>З(Д) 2</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>88</b>						<b>40</b>	<b>22</b>		<b>18</b>		<b>46</b>		<b>2</b>
	<b>Итоговая аттестация:</b>	<b>2</b>						<b>тестирование</b>							<b>З(Д) 2<sup>7</sup></b>
	<b>Всего:</b>	<b>90</b>						<b>40</b>	<b>22</b>		<b>18</b>		<b>46</b>		<b>2</b>

<sup>6</sup> Промежуточная аттестация проводится по итогам обучения 2-3 разделов с применением дистанционных образовательных технологий.

<sup>7</sup> Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета в формате тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

Таблица 2.2.2

**Содержание программы по темам**

<b>Номер, наименование модуля/ темы</b>	<b>Содержание модуля/темы</b>
<b>Модуль 1. Основы публичного управления в Российской Федерации</b>	
Тема 1.1. Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации	Содержание понятий «публичное управление» и «публичная власть», признаки и функции органов публичного управления. Инструменты публичного управления: нормативно-правовые инструменты (государственные нормативные правовые акты, муниципальные акты) и инструменты саморегулирования. Цели и значение нормативного правового регулирования. Виды нормативных правовых инструментов. Современное публичное управление: основные характеристики и тренды. Роль граждан и общественных организаций в публичном управлении.
Тема 1.2. Проектная деятельность в органах власти	Проектное управление как важный инструмент для эффективной реализации государственных программ и услуг. Рассматриваются особенности планирования, организации и исполнения проектов в государственных органах. Описание ключевых этапов проектной деятельности: разработка проектной документации, бюджетирование, мониторинг и контроль. Акцент на роль руководителей проектов, команд и заинтересованных сторон в реализации государственных инициатив.
<b>Модуль 2. Особенности управления имуществом государственного и муниципального собственника</b>	
Тема 2.1. Общие вопросы распоряжения и использования государственного и муниципального имущества	Рассмотрение основных принципов распоряжения и использования государственного и муниципального имущества. Описание процессов управления имуществом, включая механизмы контроля и правовые аспекты. Особое внимание уделяется регулированию использования имущества в целях повышения его эффективности и обеспечения устойчивости финансовых потоков в государственных и муниципальных органах.
Тема 2.2. Безвозмездное пользование, аренда, приватизация публичного имущества	Изучение правовых механизмов и процедур безвозмездного пользования, аренды и приватизации государственного и муниципального имущества. Рассматриваются особенности оформления договоров аренды и приватизации, а также оценка их экономической целесообразности для государственных и муниципальных органов. Описание последствий для бюджета и устойчивости государственного сектора.
Тема 2.3. Особенности управления объектами государственного и муниципального имущества	Тема посвящена особенностям управления объектами государственного и муниципального имущества. Рассматриваются стратегии управления, включая эксплуатацию, модернизацию и продажу имущества. Акцент на роль органов власти в принятии решений, связанных с эффективным использованием этих объектов для выполнения социальных и экономических задач.

<b>Модуль 3. Контроль и учет государственного и муниципального имущества</b>	
Тема 3.1. Общие вопросы распоряжения и использования государственного и муниципального имущества	Обсуждение принципов и подходов к распоряжению государственным и муниципальным имуществом. Рассматриваются правовые нормы, регулирующие распоряжение имуществом, а также задачи и цели, стоящие перед органами власти в процессе управления имуществом на различных уровнях. Оценка эффективного использования государственного и муниципального имущества в долгосрочной перспективе.
Тема 3.2. Безвозмездное пользование, аренда, приватизация публичного имущества	Изучение правовых и организационных основ безвозмездного пользования, аренды и приватизации государственного и муниципального имущества. Описание механизма контроля за этими процессами и их влияние на экономику региона. Рассматривается опыт и практика управления арендой и приватизацией в разных формах собственности.
Тема 3.3. Особенности управления объектами государственного и муниципального имущества	Тема охватывает особенности управления объектами государственного и муниципального имущества, включая стратегии управления и подходы к его распределению и эксплуатации. Рассматриваются юридические, экономические и социальные аспекты управления имуществом, а также процессы оценки, продажи и аренды объектов в целях увеличения доходов и снижения издержек.
<b>Модуль 4. Контроль и учет государственного и муниципального имущества</b>	
Тема 4.1. Контроль как функция управления государственным и муниципальным имуществом	Контроль как важная функция управления государственным и муниципальным имуществом. Рассматривается роль контроля в процессе эффективного распоряжения и использования имущества. Описание методов и инструментов контроля, включая внешние и внутренние аудиты, а также подходы к мониторингу использования государственных и муниципальных активов. Оценка эффективности контроля на всех уровнях власти и его влияние на устойчивое развитие общественного сектора.
Тема 4.2. Учет государственного и муниципального имущества	Тема охватывает принципы и методы учета государственного и муниципального имущества. Рассматривается система учета активов в органах государственной и муниципальной власти, а также учет движимого и недвижимого имущества. Описание нормативных актов, регулирующих учет, а также информационных систем, применяемых для автоматизации учета и управления имуществом. Важность точности учета для обеспечения эффективности работы государственных и муниципальных органов.

### **3. Организационно-педагогическое обеспечение**

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Таблица 3.1.1

#### **Сведения о профессорско-преподавательском составе**

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность Основное/дополнитель- ное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
						Всего	В том числе по преподаваемо- й дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Бондалетов Валерий Викторович	1985, Ворошиловградское высшее военное авиационное училище штурманов», инженер по управлению движением 1997, Военно- воздушная академия им. Ю.А. Гагарина, специалист в области военно- административного управления	2022, Финансовый университет, повышение квалификации «Управление проектами» 2022, Школа бизнес- тренеров Молокнова и Сикирина, профессиональная переподготовка «Тренинг- менеджер (бизнес- тренер)» 2020, Финансовый университет,	Директор Высшей школы управления государственными и муниципальными финансами Финансового университета. Основное место работы.	Кандидат социологических наук, доцент	25	25	15	Модуль 3. Организация и нормативное правовое регулирование государственного финансового контроля в бюджетной сфере

	2004, Московский государственный социальный университет по специальности, менеджер государственного и муниципального управления	профессиональная переподготовка «Управление персоналом и бизнес-процессами корпорации»						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Галеева Алина Рафаэлевна	2007, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов, инженер-эколог 2007, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Юриспруденция и экономика 2008, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Правовые основы хозяйственной деятельности 2008, ГОУ ВПО «Казанский государственный технологический университет», Управление персоналом на предприятии, менеджер	-	Федеральная налоговая служба, начальник Управления организационного развития и пользовательского опыта  <i>Безвозмездно</i>	-	-	-	-	2	ИАК (председатель)
Занко Тигран Антонович	2008, МГИМО МИД России, юриспруденция, юрист со знанием иностранных языков	-	Директор Научно- исследовательского центра государственной службы и управления ИГСУ РАНХиГС  <i>Основное место работы - штатный</i>	кандидат юридических наук, доцент	14	14	14	Модуль 1. Основы публичного управления в Российской Федерации	

Кувшинов Андрей Игоревич	1997, Белгородский государственный университет, физика, учитель физики и математики средней школы 2006, Международный институт менеджмента «ЛИНК», менеджмент в бизнесе	-	Директор Центра управления проектами Института ВШГУ РАНХиГС <i>Основное место работы - штатный</i>	-	23	9	9	Модуль 1. Основы публичного управления в Российской Федерации
Николаева Юлия Валентиновна	1991, Высшая юридическая заочная школа МВД РФ, специальность «Правоведение»	2023, Методика и методология преподавания правовых дисциплин в вузе	Заведующий кафедрой международного и публичного права Юридического факультета Финансового университета	Доктор юридических наук, профессор	35	35	20	Модуль 2. Организация и нормативное правовое регулирование государственного финансового контроля в бюджетной сфере
Прокофьев Михаил Николаевич	2002, Академия бюджета и казначейства Министерства финансов РФ, специальность «Финансы и кредит»	2024, Внутренний финансовый аудит в государственном секторе, 2024, Управление бизнес-процессами	Доцент кафедры общественных финансов Финансового факультета Финансового университета. Основное место работы	Кандидат экономических наук, доцент	20	20	15	Модуль 2. Организация и нормативное правовое регулирование государственного финансового контроля в бюджетной сфере

### **3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы**

Российская академия народного хозяйства и государственная служба при Президенте Российской Федерации и Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации при реализации каждой части (этапа) образовательной программы в рамках договора обеспечивают обучающихся необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

Для обеспечения обучения слушателей имеется следующая материально-техническая база:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;
- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;
- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- компьютерные классы.

Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов, онлайн тестирование на информационно-образовательном портале Института ВШГУ и Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

### **3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

#### **Самостоятельная работа**

Слушатели самостоятельно изучают материалы, расположенные на платформе [new.portal.gosedu.ru](http://new.portal.gosedu.ru) и <http://www.fa.ru/Pages/Home.aspx>

Изучить электронные курсы по темам:

- Организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации;
- Проектная деятельность в органах власти.

### **Примеры практических заданий**

#### **1. Оценка эффективности системы контроля за использованием государственного имущества:**

##### **Задание:**

Проанализируйте систему контроля за использованием государственного имущества на примере конкретной государственной организации. Используйте данные о числе проведенных проверок, выявленных нарушениях и результатах устранения нарушений.

##### **Данные:**

- Количество проверок использования имущества за год — 50.
- Общее количество выявленных нарушений — 10.
- Количество исправленных нарушений — 7.
- Стоимость имущества, на котором выявлены нарушения — 100 млн руб.

##### **Необходимо:**

1. Оценить, насколько эффективна текущая система контроля за использованием имущества.
2. Рассчитать процент исправленных нарушений и предложить улучшения для повышения эффективности контроля.
3. Подготовить отчет о необходимости улучшения процесса контроля, основываясь на результатах анализа.

#### **2. Анализ учета государственного имущества в органах муниципальной власти:**

##### **Задание:**

Проанализируйте процессы учета государственного имущества в органах местного самоуправления. Оцените соответствие фактического учета требованиям нормативных актов и внутренним стандартам.

##### **Данные:**

- Общее количество объектов учета — 150.
- Из них: 50 — недвижимость, 100 — движимое имущество.
- Проверки в текущем году показали, что 10 объектов не были учтены корректно.

##### **Необходимо:**

1. Проанализировать, какие объекты не были учтены корректно и почему.
2. Оценить риски, связанные с некорректным учетом, для бюджетных и административных процессов.
3. Составить рекомендации по улучшению учетной политики для повышения точности и прозрачности.

#### **3. Анализ отчетности по использованию муниципального имущества:**

##### **Задание:**

Проверьте отчетность по использованию муниципального имущества, предоставленного в аренду, и оцените ее соответствие законодательным и внутренним стандартам.

##### **Данные:**

- Общая площадь муниципального имущества, предоставленного в аренду — 5000 м<sup>2</sup>.
- Арендная плата за год — 2 млн руб.
- Сроки предоставления отчетности — ежегодные.

**Необходимо:**

1. Оценить, насколько правильно и своевременно была составлена отчетность по использованию муниципального имущества.
2. Проанализировать, были ли соблюдены все нормы аренды и отчетности, предусмотренные законодательством.
3. Подготовить рекомендации для улучшения отчетности и повышения прозрачности в использовании муниципального имущества.

**Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 № 146-ФЗ;
5. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп. вступившими с 01.01.2025) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/);
6. Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_380474/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_380474/);
7. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (с изм. и доп. от 19.12.2023г.) «О противодействии коррупции» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/);
8. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 14.02.2024г.) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_202071/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202071/);
9. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (посл. ред.) «О противодействии коррупции» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_82959/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/);
10. Указ Президента РФ от 02.02.2016 № 41 (ред. от 15.05.2018) «О некоторых вопросах государственного контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_193262/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_193262/);
11. Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 594 (ред. от 15.11.2022) «О реализации Федерального закона «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» (вместе с «Порядком разработки и реализации федеральных целевых программ и межгосударственных целевых программ, в осуществлении которых участвует Российская Федерация», «Порядком закупки и поставки продукции для федеральных государственных нужд», «Порядком подготовки и заключения государственных контрактов на закупку и поставку продукции для федеральных государственных нужд») [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_7120/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7120/);
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2010 г. № 716 (с изменениями и дополнениями от 15.03.2023г.) «Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы» <https://base.garant.ru/12178764/>;
13. Приказ Минфина России от 30.09.2010 № 114н (ред. от 26.12.2018) «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.11.2010 № 19015) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_107081/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107081/);

14. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_144624/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_144624/);
15. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 № 327 (ред. от 29.03.2019) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Управление федеральным имуществом» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_162192/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162192/);
16. Постановление Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (с изменениями и дополнениями) <https://base.garant.ru/70219376/?ysclid=mi7gjnxdra503467237>.

### **Основная литература:**

1. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. — М.: Изд.Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>.
2. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики//Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>.
3. Шубина, Т. В. Финансовое планирование и бюджетирование: учеб. для напр. магистратуры «Экономика» / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва: КноРус, 2022. — 215с.
4. Еремин, С. Г. Управление государственной и муниципальной собственностью (имуществом): учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Г. Еремин, А. И. Галкин, С. Е. Прокофьев; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15091-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561589> (дата обращения: 26.02.2025).
5. Управление государственным и муниципальным имуществом: учебник / А. А. Бакулина, Н. Л. Красюкова, О. В. Панина [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева. — Москва: КноРус, 2024. — 445 с. — ISBN 978-5-406-12043-9. — URL: <https://book.ru/book/950311> (дата обращения: 26.02.2025). — Текст: электронный.
6. Система государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567234> (дата обращения: 26.02.2025).

### **Дополнительная литература:**

1. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13657-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567537> (дата обращения: 26.02.2025).
2. Агапов, А. Б. Публичные вещи: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва Издательство Юрайт, 2025. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15402-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568320> (дата обращения: 26.02.2025).

3. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>.
4. Проектное управление в органах власти: Учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш, О. Г. Кирилюк, Е. П. Константинова [и др.]. — 2-е издание. — Москва: Общество с ограниченной ответственностью «Издательство ЮРАЙТ», 2020. — 186 с.
5. Занко, Т.А. Особенности построения систем и структур органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации // Государственная служба. 2021. № 4. С. 14–19.
6. Сергеев, Л. И. Государственный аудит: учебник для вузов / Л. И. Сергеев. Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. <https://www.biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennyy-audit-448582#page/1>.
7. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/509844/p.2>.

**Интернет-ресурсы:**

- <http://government.ru/activities/> Правительство России
  - <https://minfin.gov.ru/> Минфин России
  - <https://www.budget.gov.ru/web/guest/Бюджетная-система?regionId=45000000>
- Единый портал бюджетной системы Российской Федерации
- <http://www.gosuslugi.ru/> портал государственных услуг
  - <http://government.ru/department/361/events/> Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам.
- Проектный офис Правительства
- [https://www.economy.gov.ru/material/directions/gosudarstvennoe\\_upravlenie/gosudarstvo\\_dlya\\_lyudey/standarty\\_klientocentrnosti](https://www.economy.gov.ru/material/directions/gosudarstvennoe_upravlenie/gosudarstvo_dlya_lyudey/standarty_klientocentrnosti) /Министерство экономического развития Российской Федерации. Стандарты клиентоцентричности
  - <https://base.garant.ru/5256554/> Информационные решения для бюджетной сферы

**Справочные системы:**

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

**4. Оценка качества освоения программы**

**4.1. Форма и объем промежуточной аттестации**

Вид промежуточной аттестации – зачет в форме тестирования.

## **Инструкция для слушателя.**

Перед вами блок тестовых вопросов по теме «Управление государственным и муниципальным имуществом». Каждое тестовое задание содержит один или несколько правильных ответов. Внимательно прочитайте вопрос и предложенные варианты ответа.

Выберите все верные варианты в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответы могут быть как одиночными, так и множественными — это зависит от формулировки задания.

### *Примеры тестовых вопросов*

#### **Тестовое задание 1**

**Формы собственности в Российской Федерации:**

- а. частная
- б. государственная
- в. муниципальная
- г. коллективная
- д. коммунальная

#### **Тестовое задание 2**

**Основные функции государства по регулированию отношений собственности:**

- а. функция собственника
- б. обеспечение стабильности
- в. спецификация и защита прав собственности
- г. правоохранительная деятельность
- д. производство «чистых общественных товаров»

#### **Тестовое задание 3**

**Действия ФЗ № 178-ФЗ от 21.12.2001 «О приватизации государственного и муниципального имущества» НЕ распространяются на отношения, возникающие при:**

- а. отчуждении государственного и муниципального жилищного фонда
- б. управлении государственным имущественным комплексом
- в. отчуждении земли
- г. отчуждении государственного резерва
- д. приватизации государственного и муниципального имущества

#### **Тестовое задание 4**

**Несостоятельность продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения ведет к использованию такого способа приватизации этого имущества как продажа ...**

- а. посредством публичного предложения
- б. без объявления цены
- в. на конкурсе
- г. на специализированной аукционе
- д. на аукционе

#### **Тестовое задание 5**

**В государственной собственности РФ находятся:**

- а. объекты, составляющие основу национального богатства страны
- б. золотой запас, алмазный и валютный фонды, страховые, резервные и иные фонды

- в. средства производства в промышленности
- г. средства бюджета РФ
- д. объекты отраслей, обеспечивающих жизнедеятельность народного хозяйства России в целом и развитие других отраслей народного хозяйства

#### **Тестовое задание 6**

**Государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним подлежат:**

- а. аренда
- б. право постоянного пользования
- в. доверительное управление авиалайнером
- г. купля-продажа автотранспорта
- д. купля-продажа недвижимости

Таблица 4.1.1

Критерии оценки слушателей на промежуточной аттестации

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил не менее 50% заданий
не зачтено	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил менее 50% заданий

#### **4.2. Формы и объем итоговой аттестации**

Итоговая аттестация (зачет) осуществляется в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

##### **Инструкция для слушателя.**

Перед вами блок тестовых вопросов по теме «Управление государственным и муниципальным имуществом». Каждое тестовое задание содержит один или несколько правильных ответов. Внимательно прочитайте вопрос и предложенные варианты ответа.

Выберите все верные варианты в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ответы могут быть как одиночными, так и множественными — это зависит от формулировки задания.

*Примерный перечень тестовых вопросов для проведения итоговой аттестации*

##### **1. Субъект Российской Федерации – это:**

- 1) республики, края, области;
- 2) республики, края, области, города;
- 3) республики, края, области, города федерального значения, автономные округа.
- 4) республики, края, области, города федерального значения, автономные области, автономные округа.

##### **2. Существенный признак государственного органа - это:**

- 1) оказание социальных и духовных услуг;
- 2) выполнение различных организационных функций в различных социальных сферах;
- 3) наличие государственно-властных полномочий;
- 4) осуществление деятельности на базе государственной собственности.

**3. В систему федеральных органов исполнительной ветви власти входят:**

- 1) министерства, службы и агентства
- 2) министерства, департаменты и комитеты
- 3) министерства, службы, агентства и комитеты
- 4) министерства, службы, надзоры, агентства, инспекции

**4. К государственной службе РФ относятся:**

- 1) государственная гражданская служба
- 2) военная служба
- 3) государственная гражданская служба субъектов РФ
- 4) муниципальная служба
- 5) парламентская служба

**5. Правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта РФ находится в ведении:**

- 1) РФ
- 2) Совместное ведение РФ и субъектов РФ
- 3) Субъект РФ
- 4) Президент РФ

**6. Правовое регулирование и организация федеральной государственной гражданской службы находится в ведении:**

- 1) РФ
- 2) Совместное ведение РФ и субъектов РФ
- 3) Субъект РФ
- 4) Президент РФ

**7. Гражданский служащий обязан уведомить о возникшем конфликте интересов:**

- 1) как только ему станет об этом известно
- 2) не позднее, чем через 3 дня
- 3) не позднее, чем через 10 дней
- 4) не обязан уведомлять

**8. Предельный возраст пребывания на гражданской службе составляет:**

- 1) 65 лет
- 2) 60 лет
- 3) 61 год
- 4) 55 лет

**9. Несостоятельность продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения ведет к использованию такого способа приватизации этого имущества как продажа ...**

- 1) посредством публичного предложения
- 2) без объявления цены
- 3) на конкурсе
- 4) на специализированной аукционе
- 5) на аукционе

**10. В государственной собственности РФ находятся:**

- 1) объекты, составляющие основу национального богатства страны
- 2) золотой запас, алмазный и валютный фонды, страховые, резервные и иные фонды

- 3) средства производства в промышленности
- 4) средства бюджета РФ
- 5) объекты отраслей, обеспечивающих жизнедеятельность народного хозяйства России в целом и развитие других отраслей народного хозяйства

**12. Государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним подлежат:**

- 1) аренда
- 2) право постоянного пользования
- 3) доверительное управление авиалайнером
- 4) купля-продажа автотранспорта
- 5) купля-продажа недвижимости

Таблица 4.2.1  
Оценивание в процессе итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	<b>60</b> и более баллов Оценка «зачтено» выставляется, если слушатель успешно справился со всеми заданиями.
«не зачтено»	<b>Менее 60</b> баллов Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, если работа была проведена с существенными ошибками, неуверенно, с большими затруднениями. Как правило, оценка «незачет» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**4.3. Характеристика результатов освоения программы**

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 4.3.1  
Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	– знает организационно-правовые основы публичного управления Российской Федерации; бюджетный процесс в Российской Федерации и способен применять современные инструменты для повышения эффективности публичного управления.
ПСК-1. Вспомогательная деятельность при оказании услуг по реализации вещных прав и прав требования на объекты недвижимости, в том числе на строящиеся (за исключением услуг найма жилого помещения)	– способен сопровождать процесс реализации прав на объекты недвижимости, включая оформление документов, взаимодействие с государственными и частными структурами, а также учитывать правовые и процедурные ограничения
ПСК-2. Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации	– способен определять контекст процесса оценки риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организаций, а также особые обстоятельства и ограничения

<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>– знает государственные и муниципальные программы в системе публичного управления и владеет навыками разработки государственных и муниципальных программ, управления проектной деятельностью при реализации национальных проектов на основе современных технологий проектного управления</p>
---	---