

АННОТАЦИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Трудовые отношения в организации: практика применения трудового законодательства»

1. Направление подготовки:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, 07.003 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом».

2. Категория слушателей:

Руководители, заместители руководителей, специалисты кадровых подразделений организаций, имеющие высшее образование.

3. Форма обучения:

Очная форма обучения и очная форма обучения, с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

4. Период реализации программы: 5 дней

5. Период актуальности программы: 14.04.2026 – 13.02.2026

6. Язык, на котором осуществляется реализация программы: русский

7. Основные модули/разделы/дисциплины/темы программы:

№п/п	Наименование (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки)
1	2
1.	Правовое регулирование трудовых отношений: изменения в законодательстве и порядок их применения
1.1.	Квалификационные требования к работникам. Практика применения профессиональных стандартов
1.2.	Задачи кадровых служб в связи с переходом страны к цифровой экономике
1.3.	Сложные и спорные вопросы применения норм ТК РФ и документирования:
1.3.1.	<i>Заклучение и изменение трудового договора</i>
1.3.2.	<i>Рабочее время и время отдыха</i>
1.3.3.	<i>Особенности предоставления целевых отпусков</i>
1.3.4.	<i>Разъездной характер работы, командировки, работы вахтовым методом</i>
1.3.5.	<i>Разработка локальных нормативных актов и организационных документов: нормы законодательства, требования контрольно-надзорных органов</i>
1.3.6.	<i>Изменения при проведении проверок ГИТ в 2025 году</i>
1.3.7.	<i>Судебная практика по трудовым спорам</i>
2.	Современные практики подбора и удержания персонала
3.	Психология управления
3.1.	Психология руководства и подчинения
3.2.	Психология управления конфликтами

8. Формы текущего контроля, промежуточной аттестации успеваемости и итоговой аттестации слушателя:

Текущий контроль успеваемости не предусмотрен.

Промежуточная аттестация не предусмотрена.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета в виде тестирования.

9. Основная литература:

1. Дейнека А. В. Управление человеческими ресурсами: учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 388 с. - ISBN 978-5-394-05126-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084844>
2. Кибанов А. Я. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 695 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003671-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1951170>