Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт «Высшая школа государственного управления»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 458F8CD8698157343F17480C0CF8B0A9
Владелец: Кондратенко Олег Игоревич
Действителен: с 19.03.2026 до 12.06.2027

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Института ВШГУ РАНХиГС
О.И. Кондратенко
«17» ноября 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

Новое законодательство о местном самоуправлении: руководство пользователя

(наименование программы)

Москва, 2026

Разработчики:

Е.В. Кискин,
Директор Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления
Института ВШГУ РАНХиГС

И.Е. Кабанова,
эксперт Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления
Института ВШГУ РАНХиГС

Руководитель программы:

Е.В. Кискин,
директор
Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления
Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании ученого совета Института ВШГУ, рекомендована к реализации, протокол № 47 от «17» ноября 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ 4

1.1. Цель и задачи реализации программы 4

1.2. Нормативные правовые акты 4

1.3. Планируемые результаты обучения 7

1.4. Категория слушателей 11

1.5. Формы и технологии обучения 11

1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий 11

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 12

2.1. Календарный учебный график 12

2.2. Учебный план 13

2.3. Содержание программы 16

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ 20

3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы 20

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы 20

4.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ 25

4.1. Формы и объем итоговой аттестации 25

5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ 28

Приложение 1. Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах (кадровая справка)[1].

[1] Кадровая справка не входит в состав программы и формируется отдельно.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации *«Новое законодательство о местном самоуправлении: руководство пользователя»* разработана в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года № 1019-р и поручением Президента Российской Федерации (Пр-2180 от 16.11.2022) в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций слушателей, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления, на основе изучения нового законодательства об организации местного самоуправления в единой системе публичной власти, освоения механизмов его реализации и применения в практической деятельности органов местного самоуправления и органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Задачи программы:

1. Сформировать системное представление о конституционно-правовых основах местного самоуправления, его месте в единой системе публичной власти, принципах организации и основных направлениях реформирования законодательства.
2. Раскрыть содержание и механизмы реализации Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», включая вопросы разграничения и перераспределения полномочий, взаимодействия органов публичной власти и финансового обеспечения их деятельности.
3. Изучить организационные, функциональные и экономические основы местного самоуправления, современные формы участия населения в решении вопросов местного значения, а также механизмы развития муниципальных образований и взаимодействия с бизнесом.
4. Совершенствовать компетенции в сфере муниципального нормотворчества, включая подготовку, согласование, принятие и экспертизу муниципальных правовых актов с соблюдением требований юридической техники.
5. Систематизировать знания о правовом регулировании муниципальной службы и развить навыки их применения в вопросах кадрового обеспечения, поступления и прохождения службы, оценки профессиональной деятельности, оплаты труда, предоставления гарантий и привлечения к ответственности.
6. Сформировать компетенции по применению законодательства в сфере контроля и ответственности органов местного самоуправления, а также соблюдению антикоррупционных требований, предупреждению и урегулированию конфликта интересов.

1.2. Нормативные правовые акты

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 21 декабря 2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Указ Президента РФ от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

6. Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

7. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

8. Приказ РАНХиГС от 20.04.2026 № 02-00742/001 «Об утверждении порядка реализации дополнительных профессиональных программам в Академии».

9. Приказ РАНХиГС от 13.01.2026 №02-00010/001 «Об утверждении Правил приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в Академию».

10. Приказ РАНХиГС от 02 декабря 2025 года № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».

11. Приказ от 13 января 2026 года № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии».

12. Приказ Минтруда России от 08.08.2022 № 472н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений»».

13. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

14. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

15. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

16. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

17. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

18. *Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:*

– «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. от 28.12.2024).

– ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

– «ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

– Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России).

– Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы» (утв. Минтрудом России).

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Перечень компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)

Виды деятельности	**Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК)** (формируются и (или) совершенствуются)	**Практический опыт**	**Знания**	**Умения**
ВД 1. Организационно-управленческая	ОПК-3[2]. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	*Владеть навыками:* – анализа и систематизации нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы; – применения правовых норм при подготовке и обосновании решений по вопросам профессиональной деятельности; – использования правоприменительной практики при подготовке муниципальных правовых актов и решении вопросов, относящихся к компетенции органов местного самоуправления; – выявления и оценки правовых рисков, связанных с реализацией полномочий органов публичной власти, и	*Знать:* – основные положения Конституции Российской Федерации, федерального и регионального законодательства, регулирующего организацию и осуществление местного самоуправления; – правовые основы организации публичной власти, разграничения полномочий между органами государственной власти и органами местного самоуправления; – нормы административного и служебного права, регулирующие деятельность органов публичной власти, правовой статус должностных лиц и прохождение муниципальной службы; – основные принципы и механизмы применения законодательства о местном самоуправлении, а также подходы к использованию правоприменительной практики в профессиональной деятельности.	*Уметь:* – анализировать нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов местного самоуправления, и определять особенности их применения в конкретных профессиональных ситуациях; – применять нормы конституционного, административного и служебного права при решении задач, связанных с организацией деятельности органов местного самоуправления и прохождением муниципальной службы; – использовать правоприменительную практику для обоснования решений по вопросам местного самоуправления и муниципальной службы; – выявлять правовые риски и возможные противоречия при применении законодательства, определять способы их предупреждения и устранения в пределах должностных полномочий.

[2] Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

		выбора правомерных способов решения профессиональных задач.		
ВД 2. Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	ПСК-1[3]. Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции	*Владеть навыками:* – обеспечения соблюдения работниками требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, а также локальных нормативных актов; – ознакомления работников с локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими вопросы предупреждения коррупции в организации	*Знать:* – российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; – уголовное, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; – административное, административно-процессуальное законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; – основные принципы противодействия коррупции в организации; – антикоррупционные стандарты для организаций, осуществляющих деятельность в соответствующих сферах; – этику делового общения и правила ведения переговоров.	*Уметь:* применять организационные, информационные, социально-экономические, правовые и иные меры для формирования нетерпимости к коррупционному поведению
УК - универсальные компетенции *(формируются и (или) совершенствуются)*				
Системное и критическое мышление	УК-1[4]. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	*Владеть навыками:* – поиска, отбора, проверки и систематизации нормативной правовой информации с использованием официальных источников опубликования законодательства и справочных правовых систем;	*Знать:* – основные методы поиска, сбора, систематизации, анализа и обобщения информации, необходимые для решения профессиональных задач в сфере местного самоуправления; – принципы системного подхода к анализу правовых, организационных, экономических и управленческих	*Уметь:* – осуществлять поиск и отбор актуальной нормативной правовой информации по вопросам организации и деятельности органов местного самоуправления, муниципальной службы и взаимодействия органов публичной власти;

[3] Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н (трудовая функция A/03.6).
[4] Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

		– критического анализа и сопоставления нормативных правовых актов различных уровней публичной власти на предмет их согласованности и соответствия действующему законодательству; – выявления и формулирования проблем правоприменения в сфере местного самоуправления, определения причин их возникновения и обоснования возможных путей решения; – подготовки аналитических материалов, справок, заключений и предложений по вопросам реализации Федерального закона № 33-ФЗ и приведения муниципальных правовых актов в соответствие с федеральным и региональным законодательством; – применения системного подхода при решении профессиональных задач, требующих комплексного учета правовых, организационных, кадровых и финансово-экономических факторов деятельности органов местного самоуправления.	процессов в системе местного самоуправления; – основные источники правовой информации, включая Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты; – методы критической оценки достоверности, актуальности, полноты и применимости информации при анализе законодательства о местном самоуправлении; – основные подходы к выявлению проблем правоприменительной практики и определению возможных способов их решения с учетом разграничения полномочий между уровнями публичной власти.	– проводить критический анализ положений Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ и иных нормативных правовых актов, регулирующих местное самоуправление; – сопоставлять федеральное, региональное и муниципальное правовое регулирование, выявлять противоречия, пробелы и несоответствия в муниципальных правовых актах; – систематизировать и обобщать информацию, необходимую для подготовки управленческих решений, проектов муниципальных правовых актов и предложений по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления; – применять системный подход при анализе практических ситуаций, связанных с реализацией полномочий органов местного самоуправления, распределением компетенций и организацией взаимодействия с органами государственной власти.
Разработка и реализация проектов	УК-2[5]. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	*Владеть навыками:* – постановки целей, декомпозиции задач и	*Знать:* – основные принципы и методы определения задач, планирования и	*Уметь:* – определять цели и конкретные задачи органов местного

[5] Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определения последовательности мероприятий по реализации требований законодательства о местном самоуправлении; – разработки алгоритмов действий органов местного самоуправления по приведению муниципальных правовых актов и организационных процедур в соответствие с действующим законодательством; – выбора и обоснования оптимальных способов решения управленческих задач с учетом компетенции органов местного самоуправления, доступных ресурсов и установленных правовых ограничений; – оценки ресурсного обеспечения, сроков реализации и ожидаемых результатов мероприятий в сфере муниципального управления; – подготовки обоснованных предложений по распределению полномочий, оптимизации управленческих процессов и повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления с учетом требований законодательства и конкретных условий муниципального образования.	организации деятельности органов местного самоуправления для достижения поставленных целей; – нормативные правовые основы организации местного самоуправления, разграничения полномочий между уровнями публичной власти и реализации Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ; – правовые механизмы распределения и перераспределения полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъектов Российской Федерации; – основные подходы к оценке кадровых, финансовых, организационных и материально-технических ресурсов, необходимых для решения задач местного самоуправления; – методы оценки эффективности управленческих решений с учетом правовых требований, установленных ограничений и особенностей муниципального образования.	самоуправления с учетом требований действующего законодательства и приоритетов социально-экономического развития муниципального образования; – устанавливать последовательность действий по реализации положений нового законодательства о местном самоуправлении, включая подготовку и принятие необходимых муниципальных правовых актов; – выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач с учетом разграничения полномочий, имеющихся ресурсов, правовых ограничений и возможных рисков; – оценивать кадровые, финансовые и организационные возможности муниципального образования при планировании мероприятий по реализации переданных полномочий и решению вопросов местного значения; – обосновывать управленческие решения по вопросам организации деятельности органов местного самоуправления, совершенствования муниципальной службы и взаимодействия с органами государственной власти и населением.

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: руководители и специалисты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления Донецкой и Луганской Народных Республик, Запорожской и Херсонской областей, в должностные обязанности которых входят вопросы организации и осуществления местного самоуправления, правового обеспечения деятельности органов публичной власти, муниципального управления, нормотворческой деятельности, кадровой работы и прохождения муниципальной службы.

Требования к образованию: наличие среднего профессионального или высшего образования, или допускаются лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Формы и технологии обучения

Форма и технологии обучения – очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий

Период обучения составляет - 2 месяца 1 неделя 2 дня.

Общая трудоемкость программы составляет 144 академических часа, из которых 74 академических часа контактной работы со слушателем с применением ДОТ, включая 2 ак. часа итоговой аттестации с применением ДОТ (тестирование); 70 академических часов самостоятельной работы с применением электронного обучения (табл. 2.1.1).

Режим занятий до 8 академических часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной 600 человек, практической (семинарской) групп – 50 человек.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 2 месяца 1 неделя 2 дня		
1 месяц	2 месяц	1 неделя 2 дня
УЗ ДОТ/СР ЭО	УЗ ДОТ/СР ЭО	УЗ ДОТ/ ИА ДОТ

Календарный учебный график выполнен с помощью следующих условных обозначений:

УЗ ДОТ– учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.
СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения (ЭО).
ИА ДОТ– итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«*Новое законодательство о местном самоуправлении: руководство пользователя*»

№ п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.					Самостоятельная работа (в т.ч. электронное обучение), час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной	Контактная самостоятельная работа, час 7	Индивидуальные и групповые консультации			Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия	Контактная самостоятельная	Индивидуальные и групповые					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Местное самоуправление в системе публичной власти Российской Федерации	10							4	2	2			6				ОПК-3 УК-1 УК-2
2.	Меры по реализации Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти	14							4	2	2			10				ОПК-3 УК-1 УК-2
3.	Функциональные основы местного самоуправления	14							4	2	2			10				ОПК-3 УК-1 УК-2
4.	Организационные основы местного самоуправления. Правовое регулирование статуса выборных лиц	12							4	2	2			8				ОПК-3 ПСК-1 УК-1 УК-2

5.	Формы и практики взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и жителей	14							4	2	2			10				ОПК-3 УК-1 УК-2
6.	Особенности правового регулирования экономической основы местного самоуправления	16							8	4	4			8				ОПК-3 УК-1 УК-2
7.	Особенности нормотворческой деятельности представительного органа муниципального образования и местной администрации	8							4	2	2			4				ОПК-3 УК-1 УК-2
8.	Муниципальные правовые акты как форма реализации полномочий. Особенности юридической техники на муниципальном уровне	10							4	2	2			6				ОПК-3 УК-1 УК-2
9.	Контроль и ответственность органов местного самоуправления	8							4	2	2			4				ОПК-3 ПСК-1 УК-1 УК-2
10.	Служение Родине: от земств до единой системы публичной власти	8							4	4				4				ОПК-3 УК-1
11.	Служба по закону: правовое регулирование муниципальной службы на региональном и муниципальном уровнях	4							4	2	2							ОПК-3 ПСК-1 УК-1 УК-2
12.	Требования к служащим: каким должен быть кадровый состав органов местного самоуправления	4							4	2	2							ОПК-3 ПСК-1 УК-1 УК-2
13.	Путь на службу: привлечение и отбор кадров для муниципальной власти	4							4	2	2							ОПК-3 ПСК-1 УК-1

																		УК-2
14.	Первые шаги на службе: организация прохождения муниципальной службы	4							4	2	2							ОПК-3 УК-1 УК-2
15.	Вознаграждение за службу: оплата труда, гарантии и отпуска муниципальных служащих	4							4	4								ОПК-3 УК-1 УК-2
16.	Оценка служащих: аттестация, поощрение и ответственность	4							4	4								ОПК-3 ПСК-1 УК-1 УК-2
17.	Честь службы: обеспечение соответствия антикоррупционным стандартам	4							4	4								ОПК-3 ПСК-1 УК-1 УК-2
	Итого:	**142**							**72**	**44**	**28**			**70**				
	Итоговая аттестация:	**2**															**2/3**	
	Всего:	**144**							**72**	**44**	**28**			**70**			**2**	

2.3. Содержание программы

Таблица 2.3.1.

Содержание программы по темам

Номер темы и ее наименование	Содержание темы
Тема 1. Местное самоуправление в системе публичной власти Российской Федерации	Понятие и политико-правовая природа местного самоуправления. Легальные определения термина «местное самоуправление». Конституция РФ и федеральное законодательство о местном самоуправлении. Взаимодействие органов местного самоуправления с иными уровнями публичной власти. Пределы полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления. Реформирование законодательства о местном самоуправлении для совместного функционирования органов государственной власти и органов местного самоуправления. Новый закон о местном самоуправлении: идеология, принципы и новеллы. Особенности интеграции исторических субъектов РФ в правовое пространство РФ в части местного самоуправления.
Тема 2. Меры по реализации Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»	Первоочередные шаги органов публичной власти регионального и местного уровней по реализации закона. Этапы приведения регионального законодательства и муниципальных правовых актов в соответствие с новым законодательством о местном самоуправлении.
Тема 3. Функциональные основы местного самоуправления	Вопросы местного значения и вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Группы полномочий органов местного самоуправления в зависимости от возможности их перераспределения. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам перераспределения полномочий, которые по умолчанию закреплены за тем или иным уровнем публичной власти, и их финансирования. Новые возможности для органов местного самоуправления по оптимизации процессов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Особенности осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (переданных, не переданных, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления). Участие в реализации федеральных и региональных программ.

Тема 4. Организационные основы местного самоуправления. Правовое регулирование статуса выборных лиц. Муниципальная служба	Формирование и организация работы органов местного самоуправления в единой системе публичной власти. Продолжение функционирования сформированных по ранее действовавшему законодательству органов местного самоуправления. Глава муниципального образования как лицо, замещающее государственную и муниципальную должность. Статус лиц, замещающих муниципальные должности. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам укрепления кадрового состава органов местного самоуправления.
Тема 5. Формы и практики взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и жителей	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении. Традиционные и новые форматы участия граждан в осуществлении местного самоуправления: ТОС, старосты сельских населенных пунктов, инициативные проекты, муниципальные общественные палаты (советы) и т.п.
Тема 6. Особенности правового регулирования экономической основы местного самоуправления	Общая характеристика вопросов в сфере муниципальной экономики, подлежащих регулированию на муниципальном уровне. Муниципальная экономика и межбюджетные отношения. Реестр имущества муниципального образования. Реестр расходных обязательств. Обеспечение участия бизнеса в развитии инфраструктуры муниципальных образований.
Тема 7. Особенности нормотворческой деятельности представительного органа муниципального образования и местной администрации	Структура и организация работы представительного органа. Особенности подготовки, рассмотрения и принятия проектов муниципальных нормативных правовых актов в представительном органе. Структура местной администрации. Особенности подготовки, согласования и принятия проектов муниципальных нормативных правовых актов.
Тема 8. Муниципальные правовые акты как форма реализации полномочий. Особенности юридической техники на муниципальном уровне	Система муниципальных правовых актов. Особенности подготовки, согласования и принятия проектов муниципальных нормативных правовых актов. Общая характеристика приемов, средств и способов юридической техники. Концепция, логика и структура муниципального нормативного правового акта. Стилистические и языковые правила юридической техники. Юридическая терминология. Дефекты юридической техники. Понятие и виды экспертиз проектов муниципальных правовых актов. Особенности правовой, антикоррупционной, лингвистической экспертиз муниципальных нормативных правовых актов.
Тема 9. Контроль и ответственность органов местного самоуправления	Участники отношений в сфере контрольной (надзорной) деятельности. Реформирование законодательства о публичном контроле в сфере государственного контроля за местным самоуправлением. Органы муниципального контроля. Осуществление муниципального контроля. Система управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля. Обжалование решений органов муниципального контроля, их должностных лиц при осуществлении муниципального контроля.

	Органы местного самоуправления и их должностные лица как объекты государственного контроля (надзора)
Тема 10. Служение Родине: от земств до единой системы публичной власти	Понятие и назначение муниципальной службы. Историческое развитие муниципальной службы в России. Место муниципальной службы в системе публичного управления. Муниципальная служба и муниципальные должности. Сопоставление статуса муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, со статусом государственных гражданских служащих и лиц, замещающих государственные должности. Работники органов местного самоуправления, не являющиеся муниципальными служащими.
Тема 11. Служба по закону: правовое регулирование муниципальной службы на региональном и муниципальном уровнях	Система правового регулирования муниципальной службы. Нормы федерального законодательства прямого действия, нормы, требующие принятия региональных законов и иных правовых актов, исключительные полномочия органов местного самоуправления. Задачи органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по реализации законодательства о муниципальной службе. Практика правового регулирования муниципальной службы в субъектах Российской Федерации. Муниципальные правовые акты по вопросам муниципальной службы.
Тема 12. Требования к служащим: каким должен быть кадровый состав органов местного самоуправления	Классификация должностей муниципальной службы. Учреждение должностей муниципальной службы. Реестр должностей муниципальной службы. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы. Прием на муниципальную службы лиц, не соответствующих квалификационным требованиям.
Тема 13. Путь на службу: привлечение и отбор кадров для муниципальной власти	Способы поступления на муниципальную службу. Конкурсный отбор и формирование кадрового резерва на муниципальной службе. Назначение на должности по рекомендации кадровой комиссии. Документы, представляемые при поступлении на муниципальную службу. Особенности заполнения анкеты при поступлении на муниципальную службу.
Тема 14. Первые шаги на службе: организация прохождения муниципальной службы	Адаптация и наставничество на муниципальной службе. Присвоение и сохранение классных чинов муниципальным служащим. Стаж муниципальной службы: понятие, значение и порядок исчисления. Особенности исчисления стажа муниципальной службы в воссоединенных субъектах Российской Федерации.
Тема 15. Вознаграждение за службу: оплата труда, гарантии и отпуска муниципальных служащих	Система оплаты труда на муниципальной службе и порядок ее установления в муниципальных образованиях. Отпуска на муниципальной службе. Иные основные и дополнительные гарантии муниципальных служащих.
Тема 16. Оценка служащих: аттестация, поощрение и ответственность	Оценка профессиональной служебной деятельности муниципального служащего. Аттестация муниципальных служащих: цели и порядок проведения. Система поощрений на муниципальной службе. Дисциплинарная ответственность муниципальных служащих.

Тема 17. Честь службы: обеспечение соответствия антикоррупционным стандартам	Особенности правового статуса муниципального служащего в контексте системы антикоррупционных требований. Антикоррупционные обязанности муниципального служащего. Обеспечение соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе. Ответственность за несоблюдение антикоррупционных требований.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ

3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

РАНХиГС располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей реализацию программы повышения квалификации, проведение итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения. Вебинары проводятся в режиме видеоконференции на платформе МТС Линк

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов. Итоговая аттестация проходит в форме онлайн тестирования на информационно-образовательном портале ВШГУ.

Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Windows, Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например: программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа слушателя осуществляется с применением электронного обучения на образовательном портале Института ВШГУ https://portal.gosedu.ru/ . Самостоятельная работа слушателей предусматривает изучение учебно-методических материалов по тематике программы, освоение профильных электронных курсов, размещённых на образовательном портале, а также анализ нормативных правовых актов и материалов правоприменительной практики по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в единой системе публичной власти Российской Федерации. Особое внимание уделяется изучению положений Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», особенностей его реализации на региональном и муниципальном уровнях, а также актуальных вопросов организации деятельности органов местного самоуправления и прохождения муниципальной службы.

В процессе самостоятельной работы слушатели изучают порядок разграничения и перераспределения полномочий между уровнями публичной власти, анализируют практические аспекты подготовки и принятия муниципальных правовых актов,

рассматривают вопросы правовой экспертизы документов, управления муниципальным имуществом и финансовыми ресурсами, кадрового обеспечения муниципальной службы, соблюдения антикоррупционных требований и предупреждения коррупционных правонарушений. Выполнение самостоятельных заданий и анализ практических кейсов направлены на закрепление полученных знаний, развитие навыков поиска и критического анализа правовой информации, применения действующего законодательства, подготовки обоснованных управленческих решений и совершенствования профессиональной деятельности в сфере местного самоуправления.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;
2. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428188/;
3. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428184/;
4. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428185/;
5. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428186/;
6. Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_501319/;
7. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/;
8. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39768/
9. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/
10. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (посл. ред.) «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от 18.03.2023) https://base.garant.ru/12164203/;
11. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17.02.2023г.) – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/;
12. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/
13. Указ Президента РФ от 13 января 2025 г. № 11 «О дополнительных мерах, осуществляемых в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495822/

14. Указ Президента РФ от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_475991/

15. Указ Президента РФ от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» – URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405781245/

16. Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 4146-р. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495567/

Основная литература:

1. Горный М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-598542#page/1.
2. Справочник по правотворческой технике: практическое пособие для органов местного самоуправления. / Е.В. Кискин. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 136 с.;
3. Новое законодательство о местном самоуправлении: инструкция по применению / И.Е. Кабанова, Е.В. Кискин, М.А. Клишина [и др.]. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 200 с.;
4. Основы местного самоуправления в Российской Федерации: учебник / отв. ред. Г.Н. Чеботарев, Е.С. Шугрина. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. – 456 с.;
5. Основы местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / Е.С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;
6. Компетенция местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / под ред. Е. С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 280 с.;
7. Стандарт деятельности муниципального депутата: настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / И.В. Ножечкин, Д.К. Седов, под ред. Е.С. Шугриной; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 196 с.;
8. Обращения граждан и взаимодействие органов местного самоуправления с жителями: настольная книга депутата и муниципального служащего: [учебное пособие] / А.В. Савоськин; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Москва: [б. и.], 2024. - 152 с.;
9. Муниципальный контроль: настольная книга депутата и муниципального служащего: практическое пособие для инспектора / А.В. Пахомов; ред. Е.С. Шугрина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 128 с.;

10. Основы государственной гражданской и муниципальной службы: учебное пособие / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 96 с.;

11. Васильев В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/516347/p.1;

12. Гребенникова А.А., Лагун И.В., Масляков В.В. Муниципальное нормотворчество: типовые проблемы и пути решения / А.А. Гребенникова, И.В. Лагун, В.В. Масляков // Международный научно-исследовательский журнал. – 2021. – № 1-4(103). – С. 73-76;

13. Добролюбова, Е.И., Южаков, В.Н., Старостина, А.Н. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. Н. Старостина. — Москва: Издательский дом. Дело. РАНХиГС, 2021.;

14. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212;

15. Юридическая служба в органах местного самоуправления: настольная книга депутата и муниципального служащего: [учебное пособие] / Н.В. Лиманская; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;

16. Местное самоуправление в единой системе публичной власти. Вектор и последствия конституционной реформы в Российской Федерации: монография // под общ. ред. Л.Т. Чихладзе, А.А. Ларичева, Е.Н. Хазова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - с. 343;

17. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2023. https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1;

18. Противодействие коррупции / С. Ю. Суйков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 116 с.;

19. Гребенникова А.А., Масляков В.В., Мокеев М.М. Полномочия органов местного самоуправления в новых законодательных условиях // Индустриальная экономика. 2025. № 4. С. 96-101. https://cyberleninka.ru/article/n/polnomochiya-organov-mestnogo-samoupravleniya-v-novyh-zakonodatelnyh-usloviyah.

20. Липчанская М. А., Чаннов С. Е., Чурикова А. Ю. Концепция развития местного самоуправления в Российской Федерации в условиях цифровой трансформации // Правовая политика и правовая жизнь. 2025. № 1. С. 120-128. https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptsiya-razvitiya-mestnogo-samoupravleniya-v-rossiyskoy-federatsii-v-usloviyah-tsifrovoy-transformatsii.

21. Шульц А.Э. Принципы местного самоуправления в новом Федеральном законе от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ // Образование. Наука. Научные кадры. 2025. № 2. С. 121-126. https://elibrary.ru/LBRPUJ.

Дополнительная литература:

1. Аврамчикова Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/520133/p.2;

2. Атагимова Э.И. Муниципальное нормотворчество: требования юридической техники как критерий качества муниципального правового акта / Э. И. Атагимова // Роль местного самоуправления в развитии государства на современном этапе : Материалы VI Международной научно-практической конференции, Москва, 22–23 апреля 2021 года. – Москва: Государственный университет управления, 2021. – С. 12-15;

3. Бушин С.В., Белоусова А.А., Шухат П.А. Развитие применения проектного подхода в деятельности органов муниципального управления // Муниципалитет: экономика и управление. 2019. № 4 (29). С.5-13;

4. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики // Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218;

5. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023 https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028;

6. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109873.html;

7. Косоруков А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html;

8. Пылин В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116135.html;

9. Редько А.А. Правовая инициатива в современной России : Учебное пособие для вузов / А.А. Редько. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство ЮРАЙТ", 2021. – 123 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14858-9;

10. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/120940.html;

11. Сорокин Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/105663.html;

12. Хобраков Д.Ц. О контроле органов местного самоуправления за законностью муниципальных нормативных правовых актов и их проектов / Д.Ц. Хобраков // Государственная власть и местное самоуправление. – 2021. – № 10. – С. 28-30.

Интернет-ресурсы:

- http://www.kremlin.ru/ – Президент Российской Федерации
- http://government.ru/ – Правительство Российской Федерации

- http://region.council.gov.ru/ – Комитет Совета Федерации по федеративному устройству, региональной политике, местному самоуправлению и делам Севера
- http://komitet4.km.duma.gov.ru/ – Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению
- https://www.varmsu.ru/ – Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления
- http://pravo.gov.ru/ – Официальный интернет-портал правовой информации

Справочные системы:

- http://nlr.ru/ - Российская национальная библиотека
- https://rusneb.ru/ -Национальная электронная библиотека
- https://www.rsl.ru/ - Российская государственная библиотека
- https://yandex.ru/ - Поисковая система
- http://www.consultant.ru/ - Консультант плюс
- https://www.garant.ru/ - Гарант

4.ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в виде зачета в форме тестирования (с применением ДОТ).

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о повышении квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с локальными нормативными актами организации из числа сотрудников РАНХиГС и других организаций.

Примерные вопросы для подготовки к итоговой аттестации

Инструкция для слушателя: выберите один или несколько правильных вариантов ответов

1. Местное самоуправление:

1) осуществляется населением;

2) осуществляется органами государственной власти субъектов РФ;

3) осуществляется федеральными органами государственной власти.

2. В собственности муниципальных образований может находиться:
1) любое имущество;
2) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;
3) любое движимое имущество и земельные участки, расположенные в границах муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления входят в систему органов государственной власти:
1) да;
2) нет;
3) да, только в республиках в составе РФ.

4. Органы местного самоуправления:
1) избираются непосредственно населением;
2) формируются по решению органов государственной власти субъекта РФ;
3) **избираются непосредственно населением и (или) образуются представительным органом муниципального образования.**

5. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями:
1) не допускается;
2) допускается в соответствии с законодательством РФ;
3) допускается только в случае согласия органов местного самоуправления.

6. Права граждан на осуществление местного самоуправления:
1) не могут быть ограничены;
2) могут быть ограничены в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства.

7. Правовое регулирование муниципальной службы осуществляется:
1) федеральным законом;
2) федеральным законом и законами субъектов РФ;
3) федеральным законом, законами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами.

8. Представительный орган муниципального образования действует на принципах:
1) выборности и коллегиальности;
2) назначаемости и единоначалия.

9. Устав муниципального образования принимается:
1) главой муниципального образования;
2) представительным органом муниципального образования;
3) главой субъекта РФ;
4) администрацией муниципального образования.

10. В систему муниципальных правовых актов входит:
1) устав муниципального образования;
2) федеральный конституционный закон;
3) закон субъекта РФ.

11. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования:
1) не допускается;
2) допускается в исключительных случаях;
3) **осуществляется на местном референдуме (сходе граждан).**

12. Глава местной администрации руководит местной администрацией на принципах:
3) коллегиальности;
4) единоначалия.

13. Официальные символы муниципальных образований:
1) устанавливаются на сходе граждан и не подлежат государственной регистрации;
2) устанавливаются посредством опроса граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг;
3) устанавливаются уставами муниципальных образований и (или) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований и подлежат государственной регистрации.

14. Муниципальные правовые акты:
1) обязательны к исполнению на всей территории муниципального образования;
2) обязательны к исполнению на всей территории субъекта РФ.

15. Прокурорский надзор за законностью уставов муниципальных образований
1) осуществляется на всей территории РФ;
2) осуществляется на всей территории РФ, но временно приостановлен (мораторий на осуществление видов контроля);
3) осуществляется в отдельных субъектах РФ в соответствии с планом Генеральной прокуратуры РФ.

16. Муниципальные правовые акты:
1) носят подзаконный характер;
2) обладают высшей юридической силой на территории муниципального образования;
3) по своей юридической силе уступают только Конституции РФ и федеральным конституционным законам.

17. Правовую основу местного самоуправления составляют:
1) Конституция РФ и федеральные конституционные законы;
2) федеральные законы и законы субъектов РФ о местном самоуправлении;
3) указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
4) конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, уставы муниципальных образований, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты;
5) все вышеперечисленное.

18. Глава муниципального образования одновременно замещает:
1) муниципальную и общественную должность;
2) **государственную должность субъекта Российской Федерации и муниципальную должность**;

3) государственную должность Российской Федерации и муниципальную должность.

19. Лица, замещающие муниципальные должности, не вправе:
1) заниматься научной и преподавательской деятельностью;
2) заниматься творческой деятельностью;
3) заниматься предпринимательской деятельностью.

20. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, относится к:
1) полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, не подлежащим перераспределению между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта РФ;
2) отдельным государственным полномочиям, передаваемым для осуществления органам местного самоуправления;
3) полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, которые могут быть перераспределены для осуществления органами государственной власти субъекта РФ

Критерии оценки обучающихся на итоговой аттестации

Таблица 4.1.1

Оценка	Требования к знаниям
зачтено	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил не менее 50% заданий
не зачтено	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил менее 50% заданий

5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ

В результате освоения программы у слушателя сформированы следующие компетенции:

Таблица 5.1

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	– знает систему муниципальных правовых актов, принципы и стадии муниципального правотворчества, а также требования к подготовке и принятию муниципальных нормативных правовых актов; – анализирует проекты муниципальных нормативных правовых актов на предмет соответствия Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству и нормативным правовым актам субъекта Российской Федерации; – выявляет противоречия, пробелы и дефекты юридической техники в муниципальных правовых актах, определяет возможные способы их устранения; – применяет правила юридической техники при разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов с учетом предмета регулирования,

	компетенции соответствующего органа и требований к структуре и содержанию документа; – определяет содержание и особенности проведения правовой, антикоррупционной и лингвистической экспертиз проектов муниципальных нормативных правовых актов; – формулирует обоснованные замечания и предложения по результатам правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов, в том числе при приведении муниципального регулирования в соответствие с Федеральным законом № 33-ФЗ.
ПСК-1. Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции	– знает основные положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, применимые к деятельности органов местного самоуправления и прохождению муниципальной службы; – определяет антикоррупционные обязанности, ограничения и запреты, установленные для муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности; – выявляет ситуации, содержащие признаки конфликта интересов, и определяет предусмотренные законодательством способы его предотвращения и урегулирования; – анализирует практические ситуации, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и предупреждением коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления; – определяет меры по обеспечению соблюдения муниципальными служащими и должностными лицами антикоррупционных требований, включая информирование о соответствующих обязанностях и установленных ограничениях; – разграничивает виды ответственности за несоблюдение антикоррупционных требований и обосновывает правомерные действия по предупреждению коррупционных рисков в пределах должностных полномочий.
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	– осуществляет поиск и отбор актуальной нормативной правовой информации по вопросам местного самоуправления, муниципальной службы и организации публичной власти с использованием официальных источников и справочных правовых систем; – оценивает достоверность, актуальность и применимость правовой информации при решении профессиональных задач в сфере местного самоуправления; – сопоставляет положения федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, выявляет противоречия и несоответствия между ними; – систематизирует и обобщает информацию о полномочиях органов местного самоуправления, механизмах взаимодействия уровней публичной власти и особенностях реализации нового законодательства;

	– анализирует практические ситуации в сфере муниципального управления с учетом правовых, организационных, кадровых и финансово-экономических факторов; – подготавливает аналитические справки, заключения и предложения по совершенствованию муниципального правового регулирования и практики применения законодательства о местном самоуправлении.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	– определяет цели и конкретные задачи по реализации положений Федерального закона № 33-ФЗ с учетом компетенции органов местного самоуправления и установленных законодательством сроков; – разрабатывает последовательность мероприятий по приведению муниципальных правовых актов и организационных процедур в соответствие с действующим законодательством; – выбирает способы решения управленческих задач с учетом разграничения полномочий между уровнями публичной власти, правовых ограничений и особенностей муниципального образования; – оценивает кадровые, финансовые, организационные и материально-технические ресурсы, необходимые для реализации полномочий органов местного самоуправления и выполнения запланированных мероприятий; – обосновывает предложения по оптимизации деятельности органов местного самоуправления, организации муниципальной службы и взаимодействия с органами государственной власти и населением; – определяет ожидаемые результаты, сроки и критерии оценки эффективности мероприятий по реализации законодательства о местном самоуправлении с учетом имеющихся ресурсов и возможных правовых рисков.