

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Учебный центр дирекции развития дополнительного профессионального образования

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Института ВШГУ РАНХиГС  
О.И. Кондратенко  
«11» декабря 2025 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

повышения квалификации

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(наименование программы)

Москва, 2025

**Разработчик:**

С.А. Еварович,  
директор центра «Школа андрагогики  
и образовательного дизайна» Института ВШГУ РАНХиГС

**Руководитель программы:**

М. Г. Жовнир,  
начальник отдела разработки ИТ-систем  
Центра «Цифровая школа госуправления» дирекции «Методологии и технологии  
образования» Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании Ученого совета Института ВШГУ и рекомендована к реализации, протокол № 23 от «11» декабря 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1. <a href="#">Цель и задачи (при необходимости)</a> реализации программы.....	4
...	
1.2. Нормативные правовые акты.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения.....	6
1.4. <a href="#">Категория слушателей</a> .....	7
1.5. Формы и технологии обучения.....	7
1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий.....	7
1.7. <a href="#">Документ о</a> квалификации.....	8
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	8
2.1. <a href="#">Календарный учебный график</a> .....	8
2.2. <a href="#">Учебный план</a> .....	9
2.3. Содержание программы по темам.....	11
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	12
3.1. <a href="#">Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы</a> .....	12
3.2. <a href="#">Учебно-методическое и информационное обеспечение программы</a> .....	12
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	15
5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ .....	19
6. Приложение 1. Сведения о преподавательском составе.....	20

## **1. Общая характеристика программы**

### **1.1. Цель и задачи реализации программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Государственное и муниципальное управление» направлена на повышение профессионального уровня слушателя в рамках имеющейся квалификации.

**Цель реализации программы** – формирование комплексного представления о трендах и тенденциях в области публичного управления, принятии обоснованных управленческих решений и внедрении новых технологий.

**Задачи реализации программы:**

- повышение уровня знаний участников в сфере законодательства и лучших практик государственного управления Российской Федерации;
- развитие профессиональных и управленческих компетенций участников.

### **1.2. Нормативные правовые акты**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
4. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 13.12.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
5. ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.
6. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н.
7. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
8. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».
9. Приказ РАНХиГС от 02 декабря 2025 г. № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».
10. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

*При формировании образовательной программы учтены следующие документы:*

11. Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0) <http://rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>.
12. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).
13. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).
14. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленные письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.
15. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:
  - «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
  - ОК 010-2014 (МСКЗ-08). «Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).
  - ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст.
  - «ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

### 1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации и компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) <i>(формируются и (или) совершенствуются)</i>	Практический опыт	Знания	Умения
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3 <sup>1</sup> . Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	нормативно правовое регулирование и выработки государственной политики; ведение бюджетного учета и отчетности	– законодательство Российской Федерации; – понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки; – методы бюджетного планирования; – принципы бюджетного учета и отчетности.	– разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и другие документы; – готовить аналитические, информационные и другие материалы; – организовывать и проводить мониторинг применения законодательства; – готовить обоснования бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа; – проводить анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств
ВД 2. Управление рисками (риск-менеджмент) организации	ПСК-1 <sup>2</sup> . Оценка эффективности управления рисками в организации и представление результатов оценки органам управления организации	организация, координация работы по оценке уровня зрелости управления рисками и разработке рекомендаций для внедрения риск-ориентированного подхода к управлению организацией	законодательство Российской Федерации по виду деятельности организации и требования (рекомендации) в области управления рисками; цели организации, цели и задачи бизнес-процессов, цели ключевых управленческих решений; защита персональных данных;	организовывать и координировать работу по оценке уровня зрелости методики управления рисками и разрабатывать рекомендации для внедрения риск-ориентированного подхода к управлению организацией; применять подходы безопасной работы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (защита персональных

<sup>1</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000.

<sup>2</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н (трудовая функция D/05.6).

			принципы соблюдения информационной безопасности, сохранения конфиденциальности и данных	данных, антивирусная защита, информационная гигиена)
Перечень компетенций (профессиональных и личностных качеств)		Характеристика компетенций (умения)	Поведенческие индикаторы:	
Стратегическое мышление		ПЛК-1 <sup>3</sup> . - умение мыслить системно (стратегически)	<p><i>Поведенческие индикаторы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при решении задач определять пробелы в информации, находить возможные источники и формулировать точные вопросы для ее получения;</li> <li>– определять взаимосвязь отдельных частей проблемы, находить причины ее возникновения;</li> <li>– рассматривать ситуацию в широком контексте, учитывать влияние максимального количества факторов;</li> <li>– точно прогнозировать развитие событий и оценивать, как его решения отражаются на других (людях, организациях, регионах), в том числе в долгосрочной перспективе;</li> <li>– предлагать варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей; руководствоваться в работе стратегическими целями государственного органа.</li> </ul>	

#### 1.4. Категория слушателей

Требования к поступающим: лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

#### 1.5. Формы и технологии обучения

Форма обучения – заочная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

#### 1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий

Периоды обучения составляют: 1 неделя 3 дня, 3 недели 1 день, 1 неделя 2 дня.

Общая трудоемкость программы 72 академических часа, из которых 70 академических часов - самостоятельная работа с применением электронного обучения, 2 академических часа - итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

Режим занятий: до 8 ак.часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 30 человек

<sup>3</sup> Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

## 1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## 2. Содержание программы

### 2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 1 неделя 3 дня	
1 неделя	3 дня
СР ЭО	СР ЭО/ИА ДОТ

Таблица 2.1.2

Календарный учебный график

Период обучения – 3 недели 1 день		
1 неделя	2 неделя	3 неделя 1 день
СР ЭО	СР ЭО ПД	ПД/ СР ЭО/ ИА ДОТ

Таблица 2.1.3

Календарный учебный график

Период обучения – 1 неделя 2 дня	
1 неделя	2 дня
СР ЭО	СР ЭО/ ИА ДОТ

*Календарный учебный график выполнен с помощью следующих условных обозначений:*

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

ПД – праздничные дни.

ИА ДОТ– итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.



## 2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации  
«Государственное и муниципальное управление»

№п/п	Наименование раздела, модуля, дисциплины, темы, практики, стажировки <sup>2</sup>	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.					Самостоятельная работа (в т.ч. электронное обучение (ЭО), час	Текущий контроль успеваемости , час	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские/лаборатор ные) занятия /в интерактивной форме <sup>6</sup>	Контактная самостоятельная работа, час <sup>7</sup>	Индивидуальные и групповые консультации			Лекции/ в интерактивной форме <sup>5</sup>	Практические (семинарские/лаборатор ные) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые консультации					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Конституционное устройство РФ. Система органов публичной власти	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
2.	Организация местного самоуправления в Российской Федерации	6												6				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
3.	Межбюджетные отношения	4												4				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
4.	Бюджетная система и бюджетный процесс Российской Федерации	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
5.	Налоговая система Российской Федерации	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1

6.	Государственные и муниципальные финансы	4												4				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
7.	Основы государственной гражданской муниципальной службы	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
8.	Противодействие коррупции на государственной гражданской службе	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
9.	Информационная безопасность	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
10.	Клиентоцентричный подход в государственном управлении	8												8				ОПК-3 ПСК-1 ПЛК-1
<b>Итого:</b>		<b>70</b>												<b>70</b>				
<b>Итоговая аттестация:</b>		<b>2</b>	<b>тестирование</b>														<b>3/2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>72</b>					<b>2</b>							<b>70</b>			<b>2</b>	

### 2.3. Содержание программы по темам

Таблица 2.3.1

Содержание программы по темам

Наименование модуля/темы	Содержание темы
Тема 1. Конституционное устройство РФ. Система органов публичной власти	Конституционное устройство РФ: основы конституционного строя. Государственное устройство. Система органов публичной власти и управления: сущностные аспекты. Федеральные органы власти и управления в Российской Федерации. Тенденции развития федеративных отношений в Российской Федерации. Организация власти и управления в субъектах Российской Федерации.
Тема 2. Организация местного самоуправления в Российской Федерации	Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти и разграничение полномочий. Территориальные основы организации местного самоуправления. Состав, задачи и формы местного самоуправления. Виды муниципальных образований. Роль и функции местного самоуправления.
Тема 3. Межбюджетные отношения	Финансовая система Российской Федерации. Регулирование межбюджетных правоотношений. Межбюджетные отношения в Российской Федерации.
Тема 4. Бюджетная система и бюджетный процесс в Российской Федерации	Основы построения бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетное законодательство Российской Федерации и регулирование бюджетных правоотношений. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации.
Тема 5. Налоговая система Российской Федерации	Понятие налога, сбора, страхового взноса, налоговой системы. Налоги – основной источник бюджетных доходов. Налоговая система Российской Федерации. Виды налогов. Структура налоговых доходов. Современные принципы налогообложения.
Тема 6. Государственные и муниципальные финансы	Динамика и тенденции формирования финансовых ресурсов органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации. Особенности и значения бюджетного механизма перераспределения финансовых ресурсов. Особенности современной финансовой политики Российской Федерации.
Тема 7. Основы государственной гражданской и муниципальной службы	Государственная гражданская и муниципальная служба как публичные социально-правовые институты. Система государственной службы в Российской Федерации. Понятие и виды государственной службы, ее принципы и функции. Структура и организационно-правовые основы государственной гражданской службы и муниципальной службы. Категории и группы должностей, правовой статус государственного гражданского и муниципального служащего. Особенности прохождения государственной гражданской и муниципальной службы.
Тема 8. Противодействие коррупции на государственной	Противодействие коррупции: понятие и основные направления. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. Формы и способы предотвращения и урегулирования конфликта

гражданской службе	интересов. Профилактика коррупционных правонарушений в органах власти. Ответственность за коррупционные нарушения.
Тема 9. Информационная безопасность	Изучение состояния защищенности национальных интересов в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства
Тема 10. Клиентоцентричный подход в государственном управлении	Особенности внедрения клиентоцентричного подхода в государственном управлении. Стандарты, ценности и принципы внедрения клиентоцентричности в органах власти. Инструменты внедрения клиентоцентричности.

### **3. Организационные условия реализации программы**

#### **3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы**

Занятия по реализуемой программе проводятся через Автоматизированную систему смешанного обучения (СДО) АСУО. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ [newportal.gosedu.ru](http://newportal.gosedu.ru) через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения. Во время обучения слушатели имеют доступ к библиотечному фонду с необходимым количеством учебной, методической литературы и другой печатной продукции, для самостоятельной работы, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации, национальным и международным информационным ресурсам.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader, иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по завершении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Электронное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов и тестирования.

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

##### **Самостоятельная работа**

Слушатели изучают материалы электронных курсов на платформе [new.portal.gosedu.ru](http://new.portal.gosedu.ru)

Для обеспечения самостоятельной подготовки к занятиям, проходящим в интерактивной форме, слушатели обеспечиваются методическими и учебно-вспомогательными материалами, информационными справками.

##### **Нормативно-правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/;](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)

2. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от 19.03.2023) <https://base.garant.ru/12164203/>;
3. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 08.08.2024г.) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_48601/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/);
4. Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ (ред. от 28.12.2024) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_386954/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_386954/);
5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 20.03.2025г.) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/);
6. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями от 25.12.2023г.) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103023/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103023/);
7. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 13.07.2024г.) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_164841/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/);
8. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 21.04.2025);

### Основная литература:

1. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/osnovy-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-public-administration-560603#page/1>;
2. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции: учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/protivodeystvie-korrupcii-561445#page/1>;
3. Глазкова, В. В. Введение в государственное и муниципальное управление: учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / В. В. Глазкова, Д. А. Максимова. — Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 36 с. — ISBN 978-5-7264-2209-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101863.html>;
4. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. [Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики](https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218) // Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;
5. Косоруков, А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/117051.html>;
6. Основы местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / Е.С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;
7. Компетенция местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / под ред. Е. С. Шугрина. Рос. акад. нар.

- хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 280 с.;
9. Основы государственной гражданской и муниципальной службы: учебное пособие / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 96 с.;
10. Кадровое делопроизводство на гражданской службе: справочник кадровика / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 128 с.;
11. Кадровое делопроизводство на муниципальной службе: справочник кадровика / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 128 с.
12. Противодействие коррупции / С. Ю. Суйков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 116 с.;

#### Дополнительная литература:

1. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109873.html>;
2. Еварович С.А., Мартынова С.Э. [Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления/Государственное и муниципальное управление. Ученые записки](#). 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;
3. Инициативный проект закона об обеспечении качества государственного управления / В. Н. Южаков, Э. В. Талапина, Е. И. Добролюбова, Ю. А. Тихомиров. — Москва: Дело, 2020. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/109908.html>;
4. Киржнер С.Е. [Публичное управление: сущность, оценка эффективности](#)//[Вестник научной мысли](#). 2021. № 1. С. 49-53<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=45567718>;
5. Маслов К.В., Матненко А.С. Риски и угрозы как системообразующие категории государственного контроля (надзора)//Правоприменение. 2021. Т. 5. № 2. С. 132-144. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=46189808>;
6. Оборот данных в государственном управлении: перспективы правового регулирования / Э. В. Талапина, В. Н. Южаков, Д. Ю. Двинских [и др.]. — Москва: Дело, 2020. — 570 с. — ISBN 978-5-85006-220-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109877.html>;
7. Результативность и эффективность контрольно-надзорной деятельности государства: мнение бизнеса и граждан / В. Н. Южаков, Е. И. Добролюбова, А. Н. Покида, Н. В. Зыбуновская. — Москва: Дело, 2021. — 328 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/119156.html>;
8. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-4487-0831-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/120940.html>;

9. Сорокин, Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:3561/105663.html>;
10. Занко, Т.А. Особенности построения систем и структур органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации // Государственная служба. 2021. № 4. С. 14–19.;
11. Занко, Т.А. Конституционные поправки 2020: влияние на федеральную исполнительную власть // Вопросы государственного и муниципального управления. 2020. № 3. С. 7-22.

### Интернет-ресурсы:

- <https://gossnuzhba.gov.ru> Госслужба
- <http://ar.gov.ru/> портал административной реформы
- <http://www.gosuslugi.ru/> портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/361/events/> Президиум Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам. Проектный офис Правительства

### Справочные системы:

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

## 4.Оценка качества освоения программы

### 4.1. Формы и объем итоговой аттестации

Итоговая аттестация осуществляется в виде зачета в формате тестирования.

*Инструкция для слушателя: выберите один или несколько правильных вариантов ответов*

#### Примеры тестовых заданий

**1. Высшей ценностью в соответствии с Конституцией Российской Федерации являются...**

- ☐ демократия и народовластие
- ☐ суверенитет Российской Федерации
- ☐ гражданские права и обязанности
- ☐ права человека

**2. Высшим непосредственным выражением власти народа являются...**

- ☐ митинг и референдум
- ☐ свободные выборы и демонстрации
- ☐ референдум и свободные выборы
- ☐ митинг и демонстрации



**3. Могут ли указы Президента Российской Федерации противоречить федеральным законам?**

☐ не могут, если иное не установлено федеральными конституционными законами

☐ не могут ни при каких основаниях

☐ могут, но только в период чрезвычайного положения

☐ могут, но только при наличии положительных заключений Конституционного Суда Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации

**4. Федеральное Собрание состоит из двух палат:**

☐ Совета Федерации и Государственной Думы

☐ Сената и Государственной Думы

☐ Государственной Думы и Совета Безопасности

☐ Государственной Думы и Государственного Совета

**5. Государственная гражданская служба Российской Федерации – это...**

☐ вид государственной службы по исполнению государственных полномочий

☐ вид публичной деятельности по реализации властных полномочий на государственных должностях

☐ вид государственной службы, представляющей собой профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы

☐ вид профессиональной служебной деятельности граждан Российской Федерации на должностях публичной службы

**6. Нанимателем федерального государственного служащего является...**

☐ Российская Федерация

☐ Правительство Российской Федерации

☐ федеральный государственный орган

☐ работодатель

**7. К существенным условиям служебного контракта относится...**

☐ обязательство о неразглашении сведений, составляющих государственную тайну и иную охраняемую федеральным законом тайну

☐ должностной регламент

☐ срок испытания при поступлении на государственную гражданскую службу

☐ результативность профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего

**8. Испытание на государственной гражданской службе обязательно устанавливается...**

☐ при заключении служебного контракта с гражданином, впервые поступающим на государственную гражданскую службу

☐ при назначении гражданина на должность государственной гражданской службы, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации

☐ при назначении на должность государственной гражданской службы гражданина, ранее проходившего государственную службу Российской Федерации

☐ при назначении государственного гражданского служащего на должность государственной гражданской службы в порядке перевода из другого государственного органа

**9. Вправе ли государственный гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?**



☐ вправе, с предварительным уведомлением представителя нанимателя в случае, если эта работа будет выполняться в выходные и (или) нерабочие праздничные дни

☐ вправе, с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если выполнение работы не повлечет за собой конфликт интересов

☐ не вправе, так как государственный гражданский служащий не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью

☐ не вправе в силу прямого запрета, установленного действующим законодательством

**10. Существует ли нормативно закрепленное определение понятия «коррупция»?**

☐ да, оно установлено федеральным законом

☐ да, оно установлено указом Президента Российской Федерации

☐ нет, в нормативных правовых актах не раскрывается содержание данного понятия

☐ нет, так как для целей правового регулирования не требуется раскрывать содержание данного понятия

**11. К коррупции НЕ относится...**

☐ злоупотребление служебным положением

☐ дача взятки

☐ коммерческий подкуп

☐ конфликт интересов

**12. Примером коррупции является...**

☐ получение любого подарка, связанного с профессиональной служебной деятельностью

☐ использование служебного положения в целях получения личной выгоды

☐ получение доходов от осуществления дополнительной оплачиваемой преподавательской деятельности в университете

☐ недобросовестное исполнение должностных обязанностей

**13. Непредставление гражданином при поступлении на государственную гражданскую службу представителю нанимателя сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для...**

☐ отказа в приеме на государственную гражданскую службу

☐ привлечения к дисциплинарной ответственности

☐ привлечения к административной ответственности

☐ привлечения к уголовной ответственности

**14. Невыполнение государственным гражданским служащим обязанности представлять представителю нанимателя сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера влечет...**

☐ временное отстранение от исполнения должностных обязанностей

☐ увольнение с государственной гражданской службы

☐ привлечение к уголовной ответственности

☐ привлечение к административной ответственности

**15. Конфликт интересов на государственной гражданской службе – это ситуация, при которой...**

☐ государственным гражданским служащим совершено коррупционное правонарушение

☐ государственный гражданский служащий получил от своего непосредственного руководителя поручение, исполнение которого приведет к нарушению действующего законодательства

☐ личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей

☐ государственный гражданский служащий негативно оценивает реализуемую государственным органом политику или принятые руководством решения и, как следствие, не прилагает достаточного усердия и добросовестности для исполнения своих должностных обязанностей

**16. За совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации...**

- ☐ граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства
- ☐ только граждане Российской Федерации и иностранные граждане
- ☐ только граждане Российской Федерации и лица без гражданства
- ☐ только граждане Российской Федерации

**17. Бюджетная система – это:**

☐ деятельность органов власти по составлению проекта, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета;

- ☐ организационные принципы построения бюджетной системы;
- ☐ совокупность действующих на территории страны бюджетов;
- ☐ совокупность юридических норм, определяющих бюджетный процесс.

**18. Бюджетная система Российской Федерации состоит из:**

- ☐ двух уровней;
- ☐ одного уровня;
- ☐ трех уровней;
- ☐ четырех уровней.

**19. В каком документе определены предельные размеры внутреннего долга РФ на текущий год?**

- ☐ в законе о федеральном бюджете на текущий год;
- ☐ в инструкции Минфина России;
- ☐ в постановлении Правительства Российской Федерации;
- ☐ в Указе Президента Российской Федерации.

**20. Какие вопросы решаются при рассмотрении в Государственной Думе проекта федерального бюджета в первом чтении?**

- ☐ основные характеристики федерального бюджета;
- ☐ принятие закона о федеральном бюджете в целом;
- ☐ распределение расходов по министерствам и ведомствам;
- ☐ распределение расходов по подразделам функциональной классификации.

**21. Какие поступления преобладают в доходах федерального бюджета?**

- ☐ займы населения;
- ☐ кредиты международных финансово-кредитных организаций;
- ☐ налоговые поступления;
- ☐ неналоговые доходы.

**22. Основные функции бюджета государства:**

☐ перераспределение ВВП, государственное регулирование и стимулирование экономики; бюджетный контроль; финансовое обеспечение социальной политики;

☐ контроль за формированием и использованием централизованного фонда денежных средств;

- ☐ финансирование национальной экономики;
- ☐ обеспечение выплаты заработной платы работающим в производственной сфере.

## 23. Какие бюджеты входят в состав бюджетов местного самоуправления?

- ☐ бюджеты территориальных городов, сел;
- ☐ областные, районные, местные бюджеты;
- ☐ централизованные и децентрализованные бюджеты.

Таблица 4.1.1

### Критерии оценки слушателей на итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
«зачтено»	Выставляется слушателю, если он выполнил не менее 50 % заданий; глубоко и прочно усвоил программный материал, свободно справляется с вопросами
«не зачтено»	Выставляется слушателю, если он выполнил менее 50%; не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания.

## 5. Индикаторы сформированных компетенций выпускника программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 4.1.2

### Характеристика результатов сформированных компетенций выпускника программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3 – способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	<ul style="list-style-type: none"><li>– знает законодательство Российской Федерации и понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;</li><li>– применяет положения федерального законодательства при разработке нормативных правовых актов в субъектах Российской Федерации;</li><li>– знает и применяет положения публично-правовых норм в деятельности органов государственной власти.</li></ul>
ПСК-1 – оценка эффективности управления рисками в организации и представление результатов оценки органам управления организации	<ul style="list-style-type: none"><li>– интегрирует процесс управления рисками в существующую систему управления;</li><li>– организует процесс внедрения стандартов, политик, процедур и методов управления рисками;</li><li>– использует основные принципы организации процессов риск-ориентированного подхода в деятельности организации;</li><li>– знает современные подходы к осуществлению организационных изменений и способен их применять в профессиональной деятельности</li></ul>

<p>ПЛК-1 - умение мыслить системно (стратегически)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения;</li> <li>– определяет взаимосвязь отдельных частей проблемы, находит причины ее возникновения;</li> <li>– рассматривает ситуацию в широком контексте, учитывает влияние максимального количества факторов;</li> <li>– точно прогнозирует развитие событий и оценивает, как его решения отражаются на других (людях, организациях, регионах), в том числе в долгосрочной перспективе;</li> <li>– предлагает варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей;</li> <li>– руководствуется в работе стратегическими целями государственного органа</li> </ul>
--	--

## СВЕДЕНИЯ

## о преподавательском составе и ведущих специалистах (кадровая справка)

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

## Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Ф.И.О. преподавателя/ ведущего специалиста	Квалификация по диплому о высшем или среднем профессиональном образовании	Дополнительная квалификация	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности	Наименование преподаваемой темы/электронного курса
1	2	3	4	5	6
Третьяк Ирина Александровна	Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, юрист по специальности «Юриспруденция»	Юрисдикция государства: пределы осуществления и проблемы реализации (2020), Навыки совладания с профессиональным выгоранием (2021)	Кандидат юридических наук	12	Тема 1 Конституционное устройство РФ. Система органов публичной власти
Шугрина Екатерина Сергеевна	1990, НИСИ им. В.В. Куйбышева, "Гидротехническое строительство", инженер- гидротехник; 1993, СКЦ, "Государственное и региональное управление", менеджер- администратор	-	Д.ю.н., профессор	34	Тема 2 Организация местного самоуправления в Российской Федерации
Миронова Светлана Михайловна	2002, Волгоградский институт экономики, социологии и права, «Юриспруденция», юрист; 2020, Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС, магистратура, «Психология»,	-	д.ю.н., доцент	28	Тема 3 Межбюджетные отношения Тема 4 Бюджетная система и бюджетный процесс в Российской Федерации Тема 5 Налоговая система

	магистр				Российской Федерации Тема 6 Государственные и муниципальные финансы
Паратунов Максим Владимирович	-	-	-	-	Тема 10 Клиентоцентричный подход в государственном управлении
Суйков Сергей Юрьевич	2002, Академия ФСБ России, инженер, "Защищенные телекоммуникационные системы" 2008, РАНХиГС, юрист, "Юриспруденция"	-	канд. юридич. наук	16	Тема 8 Противодействие коррупции на государственной гражданской службе