Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт «Высшая школа государственного управления»
Центр «Цифровая школа госуправления»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 458F8CD8698157343F17480C0CF8B0A9
Владелец: Кондратенко Олег Игоревич
Действителен: с 19.03.2026 до 12.06.2027

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Института ВШГУ РАНХиГС
О.И. Кондратенко
«02» июля 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
профессиональной переподготовки

«ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ»

(наименование программы)

Москва, 2026

Разработчик:

Ф.Р. Гадзаов,
директор центра «Цифровая школа госуправления» Института ВШГУ РАНХиГС, кандидат экономических наук

Руководитель программы:

Ф.Р. Гадзаов,
директор центра «Цифровая школа госуправления» Института ВШГУ РАНХиГС, кандидат экономических наук

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки рассмотрена на заседании ученого совета Института ВШГУ и рекомендована к утверждению и реализации, протокол № 27 от «02» июля 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ 4
1.1. Цель и задачи реализации программы 4
1.2. Нормативные правовые акты 4
1.3. Характеристика новой квалификации, нового вида профессиональной деятельности 6
1.4. Планируемые результаты обучения 8
1.5. Категория слушателей 9
1.6. Формы и технологии обучения 9
1.7. Период обучения, срок освоения и режим занятий 10
1.8. Документ о квалификации 10
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ 11
2.1. Календарный учебный график 11
2.2. Учебный план 12

Приложение № 1-4. Рабочие программы модулей.
Приложение № 5. Программа итоговой аттестации.
Приложение № 6. Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах (кадровая справка)[1]

[1] Кадровая справка не входит в состав программы и формируется отдельно.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи реализации программы

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Цифровая трансформация для руководителей» разработана для руководителей высшего звена и управленческих команд ведомства и подведомственных организаций, осуществляющих управление цифровой трансформацией, развитием информационной инфраструктуры, данными, цифровыми сервисами и организационными изменениями в государственном управлении.

Цель реализации программы: сформировать у слушателей системное понимание современного технологического ландшафта, трендов и подходов к цифровой трансформации государственного управления, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта, и комплексную способность управлять процессами цифровой трансформации и развитием информационной инфраструктуры как целостной системой

Задачи реализации программы:

– сформировать у участников системное понимание стратегии цифровой трансформации и её правового контура;

– развить способность принимать управленческие решения на основе данных и технологий искусственного интеллекта;

– сформировать практические компетенции по управлению цифровыми инициативами как проектами и процессами;

– развить гибкие управленческие навыки, необходимые для проведения изменений.

1.2. Нормативные правовые акты

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки разработана на основании следующих нормативных правовых актов и стратегических документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».
4. Приказ РАНХиГС от 20.04.2026 № 02-00742/001 «Об утверждении порядка реализации дополнительных профессиональных программам в Академии».
5. Приказ РАНХиГС от 02 декабря 2025 № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».

6. Приказ от 13 января 2026 № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии».

7. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.

8. Приказ Минтруда России от 06.07.2020 № 405н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по большим данным».

9. Приказ Минтруда России от 30.08.2021 № 588н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям».

10. Приказ Минтруда России от 27.04.2023 № 369н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий».

11. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (П.16.)

12. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

13. Приказ РАНХиГС № 01-6230 от 22.09.2017 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

14. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06).

15. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06).

При разработке программы были учтены следующие нормативные правовые документы:

– Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

– Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

– Распоряжение Правительства РФ от 16.03.2024 № 637-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления».

– Постановление Правительства РФ от 16.12.2022 № 2338 «Об утверждении

Положения о единой цифровой платформе Российской Федерации «ГосТех», о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. № 676 и признании утратившим силу пункта 6 изменений, которые вносятся в требования к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 мая 2017 г. № 555».

– Приказ ФСТЭК России от 11.04.2025 № 117 «Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах государственных органов, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений».

– «ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст).

– «Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих» (Постановление Правительства РФ от 31.10.2002 № 787, постановление Минтруда России от 09.02.2004 № 9.

1.3. Характеристика новой квалификации, нового вида профессиональной деятельности

Выпускнику программы профессиональной переподготовки «Цифровая трансформация для руководителей» присваивается новая квалификация «Руководитель по цифровой трансформации» и предоставляется право на ведение профессиональной деятельности в соответствии с полученной квалификацией – в сфере управления цифровой трансформацией в органах государственной власти, государственных учреждениях и организациях.

Областью профессиональной деятельности являются управление в сфере цифрового развития, информационных технологий, связи, массовых коммуникаций и средств массовой информации[2].

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Полученные знания и навыки позволят занимать руководящие должности, осуществлять управление в сфере цифрового развития, информационных технологий и регулирование в области информационных технологий.

Объектами профессиональной деятельности являются государственные федеральные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные учреждения,

[2] Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (П.16.)

коммерческие и некоммерческие организации.

В результате освоения нового вида профессиональной деятельности в рамках профессиональной переподготовки «Цифровая трансформация для руководителей» у слушателя:

- ✓ на основании ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление формируются или совершенствуются общепрофессиональные компетенции - ОПК-4 (способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти);
- ✓ на основании трудовых функций профессиональных стандартов «Менеджер по информационным технологиям», «Руководитель проектов в области информационных технологий», «Специалист по большим данным», формируются профессиональные специализированные компетенции: ПСК-1 (управление цифровой стратегией организации (региона, страны)), ПСК-2 (Управление инвестициями в цифровую трансформацию), ПСК-3 (управление дорожной картой инновационной деятельности по цифровой трансформации), ПСК-4 (обеспечение динамичного изменения организации (региона, страны) путем внедрения цифровых технологий), ПСК-5 (управление взаимоотношениями в рамках цифровой трансформации с широким кругом стейкхолдеров: клиентами, партнерами, государством, научными и образовательными учреждениями, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами), ПСК -6 (планирование управления изменениями в проектах любого уровня сложности в области ИТ), ПСК-7 (управление эффективностью команды в проектах любого уровня сложности в области ИТ), ПСК-8 (мониторинг рисков и управление рисками в проектах любого уровня сложности в области ИТ), ПСК-9 (управление получением, хранением, передачей, обработкой больших данных), ПСК-10 (Управление качеством больших данных), ПСК-11 (управление защитой и обеспечением конфиденциальности больших данных);
- ✓ на основании справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (П.16.) формируется/совершенствуется специализированная компетенция СК-1 (управление в сфере цифрового развития, информационных технологий, связи, массовых коммуникаций и средств массовой информации).

1.4. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Перечень компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)

Виды деятельности	**Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК)** ***(формируются и (или) совершенствуются)***
ВД 1. Организационно-управленческая	ОПК-4[3]. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти
ВД 2. Управление информационными технологиями в экономике и государственном управлении	ПСК-1[4]. Управление цифровой стратегией организации (региона, страны)
	ПСК-2[5]. Управление инвестициями в цифровую трансформацию
	ПСК-3[6]. Управление дорожной картой инновационной деятельности по цифровой трансформации
	ПСК-4[7]. Обеспечение динамичного изменения организации (региона, страны) путем внедрения цифровых технологий
	ПСК-5[8]. Управление взаимоотношениями в рамках цифровой трансформации с широким кругом стейкхолдеров: клиентами, партнерами, государством, научными и образовательными учреждениями, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами
ВД 3. Управление проектами в	ПСК-6[9]. Планирование управления

[3] Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.

[4] Приказ Минтруда России от 30.08.2021 № 588н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» (трудовая функция D/01.8).

[5] Приказ Минтруда России от 30.08.2021 № 588н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» (трудовая функция D/02.8).

[6] Приказ Минтруда России от 30.08.2021 № 588н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» (трудовая функция D/03.8.)

[7] Приказ Минтруда России от 30.08.2021 № 588н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» (трудовая функция D/04.8).

[8] Приказ Минтруда России от 30.08.2021 № 588н «Об утверждении профессионального стандарта «Менеджер по информационным технологиям» (трудовая функция D/05.8).

[9] Приказ Минтруда России от 27.04.2023 № 369н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» (трудовая функция C/07.8).

области ИТ любого масштаба в условиях высокой неопределенности, вызываемой запросами на изменения и рисками, и с учетом влияния организационного окружения проекта; разработка новых инструментов и методов управления проектами в области ИТ	изменениями в проектах любого уровня сложности в области ИТ
	ПСК-7[10]. Управление эффективностью команды в проектах любого уровня сложности в области ИТ
	ПСК-8[11]. Мониторинг рисков и управление рисками в проектах любого уровня сложности в области ИТ
ВД 4. Создание и применение технологий больших данных	ПСК-9[12]. Управление получением, хранением, передачей, обработкой больших данных
	ПСК-10[13]. Управление качеством больших данных
	ПСК-11[14]. Управление защитой и обеспечением конфиденциальности больших данных
ВД 5. Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера	СК-1.[15] Управление в сфере цифрового развития, информационных технологий, связи, массовых коммуникаций и средств массовой информации

1.5. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: руководители высшего звена и управленческие команды ведомства и подведомственных организаций, осуществляющих управление цифровой трансформацией.

Требования к слушателю программы: высшее образование.

Особые требования к слушателю включают наличие базовых цифровых компетенций и опыт управленческой деятельности.

1.6. Формы и технологии обучения

Форма и технологии обучения - очная (с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)).

---

[10] Приказ Минтруда России от 27.04.2023 № 369н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» (трудовая функция С/24.8).

[11] Приказ Минтруда России от 27.04.2023 № 369н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» (трудовая функция С/62.8).

[12] Приказ Минтруда России от 06.07.2020 № 405н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по большим данным» (трудовая функция В/05.7).

[13] Приказ Минтруда России от 06.07.2020 № 405н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по большим данным» (трудовая функция В/07.7).

[14] Приказ Минтруда России от 06.07.2020 № 405н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по большим данным» (трудовая функция В/08.7).

[15] Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к профессиональному уровню, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (П.16.)

1.7. Период обучения, срок освоения и режим занятий

Период обучения по программе: 12 недель 4 дня (88 дней).

Срок освоения программы: 250 академических часов, из которых 130 академических часов контактной работы со слушателем, включая 6 ак. часов промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий); 120 академических часов с применением электронного обучения.

Режим занятий:

– контактная работа – 13 дней по 8 академических часов;

– контактная работа с применением ДОТ – 13 дней по 2 академических часа;

– самостоятельная работа с применением ЭО – 120 академических часов по модулям.

1.8. Документ о квалификации

Диплом о профессиональной переподготовке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 12 недель 4 дня (88 календарных дней)												
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя	8 неделя	9 неделя	10 неделя	11 неделя	12 неделя	4 дня
УЗ, СР ЭО, ПА	СР ЭО	УЗ, СР ЭО, ПА ДОТ	СР ЭО	УЗ, СР ЭО, ПА	СР ЭО	УЗ, СР ЭО, ПА ДОТ	СР ЭО	УЗ, СР ЭО, ПА	СР ЭО	УЗ, СР ЭО, ПА ДОТ	СР ЭО	УЗ, СР ЭО, ПА, ИА

УЗ – учебные занятия.
УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.
СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.
ПА – промежуточная аттестация.
ПА ДОТ – промежуточная аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.
ИА – итоговая аттестация.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки
«Цифровая трансформация для руководителей»

№ п/п	Наименование модуля/темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.						Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.						Самостоятельная работа (в т.ч. электронное обучение (ЭО), час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе						Всего	В том числе									
				В форме практической подготовки	Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские/лабораторные) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые консультации			В форме практической подготовки	Лекции/ в интерактивной форме	Практические (семинарские/лабораторные)	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые консультации					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	Стратегия цифровой трансформации и правовые аспекты	34	22		10	12										10		2/З[16]		ПСК-1 ПСК-3 ПСК-4 ПСК-7 ОПК-4
2.	Данные и технологии в управлении	30	8		6	2										20		2/З[17]		ОПК-4 ПСК-3 ПСК-4 ПСК-9 ПСК-10 ПСК-11

[16] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме тестирования.
[17] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.

3.	Искусственный интеллект, управление данными и кибербезопасность	42	30		22	8										10		2/З[18]		ОПК-4 ПСК-4 ПСК-8 ПСК-9 ПСК-10 ПСК-11
4.	Экономика и обеспечение цифровых проектов	38	6		4	2										30		2/З[19]		ОПК-4 ПСК-2 ПСК-3 ПСК-6 ПСК-8
5.	Управление проектами и процессами	26	14		10	4										10		2/З[20]		ОПК-4 ПСК-3 ПСК-4 ПСК-6 ПСК-7 ПСК-8 ПСК-9 ПСК-10
6.	Лидерство и коммуникации в цифровой трансформации	38	6		4	2										30		2/З[21]		ОПК-4 ПСК-1 ПСК-4 ПСК-5 ПСК-6 ПСК-7 ПСК-8
7.	Гибкие навыки цифрового лидера	38	26		16	10										10		2/З[22]		ОПК-4 ПСК-1 ПСК-3 ПСК-4 ПСК-5 ПСК-6 ПСК-7

[18] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме круглого стола.
[19] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.
[20] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме круглого стола.
[21] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме тестирования с применением дистанционных образовательных технологий.
[22] Промежуточная аттестация предполагает зачет в форме тестирования.

																				ПСК-8
	Итого:	**246**	**112**		**72**	**40**										**120**		**14**		
	Итоговая аттестация:[23]	**4**																	**4**	
	Всего:	**250**	**112**		**72**	**40**										**120**		**14**	**4**	

[23] Итоговая аттестация предполагает экзамен, проводимого в устной форме.