

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

*Институт «Высшая школа государственного управления»*

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института ВШГУ РАНХиГС

А.М. Колесников

«22» января 2025г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
повышения квалификации

**«Программа развития управленческого кадрового резерва  
системы образования Российской Федерации»**

---

(наименование программы)

**Разработчик:**

Директор центра  
профессионального развития  
государственных служащих  
института ВШГУ РАНХиГС

Е.А. Аверьянов

**Руководитель программы:**

Директор центра  
профессионального развития  
государственных служащих  
института ВШГУ РАНХиГС

Е.А. Аверьянов

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена и рекомендована к утверждению и реализации на заседании ученого совета института ВШГУ «22» января 2025 года, протокол № 01.

## Содержание

1. Общая характеристика программы.....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы .....	4
1.2 Нормативная правовая база .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения .....	6
1.4. Категория слушателей.....	11
1.5. Формы обучения и сроки освоения .....	12
1.6 Период обучения и режим занятий.....	12
1.7 Документ о квалификации.....	12
2. Содержание программы повышения квалификации.....	12
2.1. Календарный учебный график .....	12
2.2. Учебный план.....	13
2.3. Содержание программы.....	18
3. Организационно-педагогическое обеспечение.....	20
3.1. Кадровое обеспечение.....	20
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы .....	36
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы .....	37
4. Оценка качества освоения программы .....	41
4.1. Формы и объем промежуточной аттестации .....	41
4.2. Формы и объем итоговой аттестации .....	44
4.3. Характеристика результатов освоения программы.....	47



## **1. Общая характеристика программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Программа развития управленческого кадрового резерва системы образования Российской Федерации» разработана на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 декабря 2023 г. № 912 «Об управленческом кадровом резерве в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения» и направлена на профессиональную подготовку кадрового резерва, необходимого для замещения должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальной службы в сфере образования, а также должностей руководителей дошкольных образовательных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, в том числе образовательных организаций, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации.

### **1.1. Цель и задачи реализации программы**

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации направлена на получение новой компетенции, необходимой для осуществления профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального образования.

**Целью** реализации программы является повышение профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации; совершенствование профессиональных компетенций в области образования, необходимых для осуществления эффективного управления образовательной системой или образовательной организацией на федеральном и муниципальном уровнях.

#### **Задачи реализации программы:**

- формирование высокопрофессионального управленческого кадрового состава в сфере образования - единой команды будущих лидеров суверенной системы образования;
- развитие профессиональных, деловых и личностных качеств слушателей.

### **1.2 Нормативная правовая база**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документах:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13.12.2024г.).

3. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444).

4. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 13.12.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 № 30163).

5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016).

6. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный № 52177).



7. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н. (зарегистрировано в Минюсте РФ 8 апреля 2022 г., регистрационный № 68136).

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 декабря 2023 г. № 912 «Об управленческом кадровом резерве в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения».

9. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

10. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

12. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

13. Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

14. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

15. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

16. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленные письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

17. *Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:*

– «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 09.11.2024г.).

– ОК 010-2014 (МСКЗ-08). «Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

– «ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

– Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.



### 1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

#### Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1 <sup>1</sup> - способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Знать: – систему нормативно-правовых актов в сфере образования в Российской Федерации, нормы и механизмы обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и обязанностей; нормы профессиональной этики; нормы корпоративного управления и корпоративной культуры	Уметь: формировать культуру поведения, обеспечивать соблюдение норм служебной этики в деятельности органа власти и служащих; соблюдать нормы этики делового общения	Владеть навыками по соблюдению норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной деятельности
	ОПК-2 <sup>1</sup> - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	Знать: – способы принятия управленческих решений; – основные требования к управленческим решениям для организации эффективного управления рисками в сфере образования	Уметь: – соотносить результаты контрольно-надзорной деятельности и показатели достижения целей национального развития, государственных программ и проектов; – определять условия, при которых вырабатываются качественные управленческие решения; формировать политику по	Владеть навыками по осуществлению стратегического планирования органа власти, организационно-управленческой деятельности

<sup>1</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

			направлениям работы	
	ОПК-3 <sup>2</sup> - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации в сфере образования, приоритетные направления государственной политики в сфере образования; принципы бюджетирования и контроля расходов организации; информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении организацией	<i>Уметь:</i> - определять приоритетные направления развития деятельности образовательной организации и готовить программные документы; применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты	<i>Владеть навыками:</i> нормативно-правового регулирования и применения в профессиональной деятельности правовых норм, регулирующих деятельность организации
	ОПК-4 <sup>2</sup> - способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<i>Знать:</i> - элементы и принципы конституционного строя, принципы федеративного устройства Российской Федерации; - конституционно-правовые основы правотворчества в Российской Федерации, нормотворческие полномочия органов государственной власти в Российской Федерации; - правовые основы и принципы государственной гражданской и муниципальной службы, этапы прохождения государственной гражданской службы; - правовые основы и принципы национальной безопасности Российской Федерации	<i>Уметь:</i> - применять конституционно-правовые нормы в профессиональной деятельности; - осуществлять разработку, экспертизу нормативных правовых и правоприменительных актов в сфере профессиональной деятельности актов в сфере профессиональной деятельности; - организовывать прохождение государственной гражданской и муниципальной службы в органах публичной власти	<i>Владеть навыками</i> по осуществлению руководства деятельностью органа(подразделения) по нормативному правовому регулированию и выработке государственной политики (в области и по виду служебной деятельности)

<sup>2</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.



ВД 2. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	ПСК-1 <sup>3</sup> – выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	<i>Знать:</i> инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков	<i>Уметь:</i> определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;	<i>Владеть навыками:</i> разработка мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска
	ПСК-2 <sup>4</sup> – разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; классификация рисков организации	<i>Уметь:</i> организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов	<i>Владеть навыками</i> анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками
ВД 3. Деятельность по обеспечению персоналом	ПСК-3 <sup>5</sup> – администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота	<i>Знать:</i> организационная структура организации и вакантные должности (профессии, специальности); специализированные информационные системы, цифровые	<i>Уметь:</i> оформлять документы по вопросам обеспечения ресурсами персонала, необходимыми для	<i>Владеть навыками</i> ведение информации о вакантных должностях (профессиях, специальностях) и кандидатах;

<sup>3</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (трудовая функция В/01.6).

<sup>4</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (трудовая функция В/04.6).

<sup>5</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н (трудовая функция В/03.6).

		услуги и сервисы в области обеспечения персоналом, границы их применения	предоставления в государственные органы, представительные органы работников; работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по вопросам обеспечения персоналом, ведения поиска и учета кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности); формировать предложения по автоматизации и цифровизации процессов и документооборота по обеспечению персоналом	подготовка запросов о кандидатах в государственные органы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и обработка полученных сведений; подготовка и обработка уведомлений в государственные органы, представительные органы работников по вопросам поиска, привлечения, подбора и отбора персонала
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Знания	Умения	Практический опыт
Разработка и реализация проектов	УК-2 <sup>6</sup> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> систему управления проектной деятельностью в сфере государственного управления; - процедуру проектной деятельности, включая управление федеральными, региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирование проектной деятельности исполнительных органов государственной власти; - формы проектных документов.	<i>Уметь:</i> - формировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях; - формировать организационную структуру проекта, закрепляя функционал и ответственность в проектной команде, организовывать обучение и развитие команды проекта; - проводить оценку экономической	<i>Владеть навыками:</i> планирования, организации и реализации проектной деятельности

<sup>6</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.



			<p>эффективности проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования;</p> <p>- создавать коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия всех участников проекта, управления информацией,</p> <p>- оформлять и вести проектную документацию, включая проектное предложение, паспорт проекта, план мероприятий, запрос на изменение, итоговый отчет и иных проектных документов.</p>	
Командная работа и лидерство	<p>УК-3<sup>7</sup>. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><i>Знать:</i> особенности командообразования, управления командами</p>	<p><i>Уметь:</i></p> <p>- формировать эффективные команды и управлять командным взаимодействием;</p> <p>- формировать управленческую команду, распределять обязанности и делегировать полномочия</p>	<p><i>Владеть навыками:</i></p> <p>- формирования эффективной команды, атмосферы доверия, сплочения команды для достижения цели, вовлечь сотрудников в решение задач, эффективного распределения командных ролей, навыков мотивационного управления и вовлечения сотрудников в процесс выработки и принятия командных решений</p>

<sup>7</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.



Перечень компетенций (профессиональных и личностных качеств)	Характеристика компетенций (умения)	Поведенческие индикаторы
Стратегическое мышление	ПЛК-1 <sup>8</sup> – умение мыслить системно (стратегически)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– при решении задач определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения;</li> <li>– определяет взаимосвязь отдельных частей проблемы, находит причины ее возникновения;</li> <li>– рассматривает ситуацию в широком контексте, учитывает влияние максимального количества факторов;</li> <li>– точно прогнозирует развитие событий и оценивает, как его решения отражаются на других (людях, организациях, регионах), в том числе в долгосрочной перспективе;</li> <li>– предлагает варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей;</li> <li>– руководствуется в работе стратегическими целями государственного органа.</li> </ul>
Лидерство	ПЛК-2 <sup>9</sup> – умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– четко ставит задачи и контролирует их исполнение;</li> <li>– распределяет задачи между подчиненными, учитывая их индивидуальные особенности и текущую нагрузку;</li> <li>– поощряет подчиненных к обучению и профессиональному развитию;</li> <li>– демонстрирует уверенность в успешном разрешении проблемы, вдохновляет других своими действиями и энтузиазмом на наилучшее выполнение работ и достижение общей цели.</li> </ul>
Принятие управленческих решений	ПЛК-3 <sup>6</sup> – умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативно принимает решения на своем уровне ответственности, соблюдая установленную процедуру принятия решений;</li> <li>– решения принимаются взвешенно с учетом возможных рисков; – выстраивает систему мотивации на основе прозрачных и понятных показателей;</li> <li>– несет ответственность за свои решения и действия</li> </ul>

#### 1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускается кадровый состав в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения - финалисты конкурсов «Флагманы образования», «Учитель года России», «Директор года России», «Мастер года» (руководители, педагогические работники образовательных учреждений и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения).

Требования к уровню профессионального образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура)<sup>10</sup>.

<sup>8</sup> Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

<sup>9</sup> Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

<sup>10</sup> Требования к уровню профессионального образования определены на основании справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

## 1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы 250 академических часов, из которых 152 часа контактной работы со слушателем, в том числе 6 ак.часов промежуточной аттестации и 4 ак. часа итоговой аттестации; 98 ак.часов – самостоятельная работа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## 1.6 Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 2 месяца 1 неделя (см. табл. 2.1.1).

Режим занятий до 8-10<sup>11</sup> часов в день при 6-ти дневной рабочей недели.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 2 человека, практической (семинарской) группы – 2 человека.

## 1.7 Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## 2. Содержание программы повышения квалификации

### 2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 2 месяца 1 неделя		
1 месяц	2 месяц	1 неделя
УЗ/СР ЭО и ДОТ/ПА	УЗ/ СР ЭО и ДОТ /ПА	УЗ/ СР ЭО и ДОТ /ПА/ИА

*Календарный учебный график выполнен с помощью следующих условных обозначений:*

УЗ – учебные занятия.

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

ПА- промежуточная аттестация.

ИА – итоговая аттестация.

<sup>11</sup> В соответствии с п.1 раздела 4 приказа от 06 июня 2024 года № 02-1186 «О нормах видов учебной и иной работы педагогических работников Академии и иных лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ» в исключительных случаях программой предусмотрены занятия до 10 академических часов аудиторной работы в день.



## 2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации  
«Программа развития управленческого кадрового резерва системы образования Российской Федерации»

№п/п	Наименование модуля	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.				Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.								Самостоятельная работа, час <sup>12</sup>	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час) <sup>13</sup>	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе				Всего	В том числе										
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские)	Контактная самостоятельная работа, час		Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1.	Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи	82	48	28		20								32		3(Т)/2		ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПСК-1 ПСК-2 ПСК-3 УК-2 УК-3 ПЛК-1 ПЛК-2 ПЛК-3	
1.1	Современные требования и подходы к управлению качеством образования	2	2	2															
1.2	Устойчивое развитие образования: новые подходы и перспективы	2	2	2															

<sup>12</sup> Самостоятельная работа предполагает изучение слушателями материалов, расположенных на платформе new.portal.gosedu.ru.

<sup>13</sup> Промежуточная аттестация проходит в форме зачета в формате тестирования или устного зачета.



















Содержание программы по модулям

Наименование модуля	Содержание модуля
Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи	Система выявления и поддержки талантов: преемственность работы с талантливыми детьми. Новые национальные социальные и технологические проекты. От экономики знаний к экономике талантов: новые возможности. Проектная работа
Модуль 2. Цифровая трансформация образования	Нормативно-правовая база цифровой трансформации образования и проекта «Цифровая образовательная среда». Модели и стратегии цифровой трансформации образовательных организаций. Внедрение цифровой модели «Цифровая образовательная среда» в образовательные организации. Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс. Новые модели обучения и преподавания в цифровой среде. Цифровая зрелость образования. Проектная работа
Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования	Ключевые вызовы и социально политические тенденции в регионах. Выравнивание стартовых возможностей детей дошкольного возраста за счёт обеспечения и сохранения 100% доступности качественного дошкольного образования. Увеличение доли выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи. Развитие системы кадрового обеспечения сферы образования. Технологические платформы и развитие стратегических направлений.

### **3. Организационно-педагогическое обеспечение**

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).



Таблица 3.1.1

## Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность основное/дополнительно е место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой темы/электронного курса/ИАК
						Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Аверьянов Евгений Алексеевич	2016, РАНХиГС, бакалавр, "Политология"; 2018, РАНХиГС, магистр, "Менеджмент"		Директор центра профессионального развития государственных служащих института ВШГУ РАНХиГС <i>Почасовая оплата</i>		9			Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Арманд Юрий Владимирович	2006, Московский государственный лингвистический университет, (со знанием английского и французского языков)		Директор Центра современных коммуникаций ВШГУ Президентской академии <i>Почасовая оплата</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи
Безруков Андрей Олегович	1983, Томский государственный университет по специальности «история»		Президент Ассоциации экспорта технологического суверенитета, профессор кафедры прикладного					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования

Бугаев Александр Вячеславович	Московский государственный агроинженерный университет имени В.П. Горячкина, квалификация «инженер»;  Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, социология - управления.				анализа международных проблем МГИМО МИД России <i>Договор ГПХ</i>	Кандидат технических наук			Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Гаврилов Сергей Дмитриевич	2020, ФГАОУ ВО «Волгоградский государственный университет», 41.06.01 Политические науки и регионоведение, квалификация: Исследователь.				Начальник отдела исследований информирования целевых аудиторий АНО «Диалог регионы» <i>Договор ГПХ</i>				Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Галимова Ксения Владимировна					Преподаватель ВШГУ РАНХиГС				Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие



				Эксперт в области дизайн-мышления, клиентоцентричности, процессного управления, модератор <i>Договор ГПХ</i>					способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Горобец Андрей Валерьевич	Московский инженерно- физический институт (государственный университет), специальность «Комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированн ых систем»			Директор Департамента цифровой трансформации и больших данных Министерства просвещения Российской Федерации <i>Безвозмездно</i>					Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Гурьянов Геннадий Евгеньевич				Первый заместитель генерального директора АНО «Россия — страна возможностей» <i>Договор ГПХ</i>					Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Гуров Григорий Александрович	2006, Северо- Кавказский гуманитарно- технический институт по специальности «Экономист»			Руководитель Федерального агентства по делам молодежи <i>Безвозмездно</i>				Кандидат экономических наук	Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Гуров Илья Анатолевич	2008, географический факультет			Первый заместитель исполнительного директора				Кандидат сельскохозяйств енных наук	Модуль 2.

	Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова, специалист-геоэколог		Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество» <i>Безвозмездно</i>					Цифровая трансформация образования
Гусев Антон Сергеевич	2014, Московский Государственный Университет им. М. В. Ломоносова, механико-математический факультет, специалист, специальность «Математик»  2018, Московский Государственный Университет им. М. В. Ломоносова, механико-математический факультет, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре, квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь»		Заместитель руководителя Образовательного Фонда «Талант и успех», директор Научно-технологического университета «Сириус»  <i>Безвозмездно</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи
Демидов Станислав Александрович	Московский ордена Дружбы народов государственный лингвистический университет,	Сертификат по преподаванию таких инструментов, как FIRO-B и MBTI.	Директор Центра развития лидерских и управленческих компетенций Института ВШГУ РАНХиГС,	25	10	8		Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования



	иностранные языки, переводчик-референт немецкого и английского языков, 1993 г.	Прошёл обучение по AGILE Management. ПК «Стратегический HR»; 2020 г. РАНХиГС, ПК «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)	руководитель программ Института ВШГУ РАНХиГС, бизнес-тренер, Партнер «Center for Creative Leadership», Советник Президента РОАД по стратегическим вопросам, бизнес-практик. <i>Почасовая оплата</i>							Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Демешин Дмитрий Викторович	1997, Саратовская государственная академия права, «Юриспруденция»		Губернатор Хабаровского края <i>Безвозмездно</i>							Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Ефремова Надежда			Руководитель проектного офиса АНО «Национальные приоритеты» <i>Безвозмездно</i>							Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Ивлева Ольга Алексеевна	2011, Северо-Кавказская академия государственной службы, специальность «Экономист. Специалист по налогообложению»; 2015, Южно-Российский	Повышение квалификации по программе: Организация проектной работы в образовательных программах (2018г.), Методика проведения форсайт-сессии. Модерация	Директор программы Центра управления групповой коммуникацией Института ВШГУ РАНХиГС <i>Почасовая оплата</i>	13	10	3				

	институт управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, специальность «Экономика», квалификация «Магистр»	групповой работы (2018г); Технологии модерации и фасилитации групповой работы (2022 г.)						Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Кислицкий Павел Михайлович	2007, Челябинский государственный университет, история  Квалификация: Историк. Преподаватель истории		Эксперт Центра управления групповыми коммуникациями Института ВШГУ РАНХиГС  <i>Почасовая оплата</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Колесников Алексей Маркович	Государственная Академия управления им. С. Орджоникидзе, специальность «бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», 1997; РАНХиГС при Президенте РФ, по специальности		РАНХиГС, Институт ВШГУ, директор  <i>В нагрузку</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3.



Колобков Павел Анатольевич	государственное и муниципальное управление (2012) 1991 год, Государственный центральный ордена Ленина институт физической культуры по специальности «преподаватель физической культуры»; 1998 год, Московская государственная юридическая академия (специальность — юриспруденция, квалификация — юрист).		Российский спортсмен и государственный деятель, член правления — заместитель генерального директора ПАО «Газпром нефть»  <i>Договор ГПХ</i>					Стратегические приоритеты в сфере образования Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Комиссаров Алексей Геннадиевич	Московский автомобильно-дорожный институт по специальности «Инженер по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей», 1994 г.		РАНХиГС, ректор <i>основное место работы - штатный</i>	Кандидат экономических наук	25			Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Кравцов Сергей Сергеевич	Московский государственный открытый педагогический		Министерство просвещения Российской Федерации, министр	Доктор педагогических наук, доцент				Модуль 2. Цифровая трансформация образования

	университет по специальности «учитель математики и информатики» 1996 г., Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России по специальности «Государственное и муниципальное управление со знанием иностранного языка», 2000г.	<i>Безвозмездно</i>					Модуль 3. Стратегические приоритеты
Лебедева Мария Юрьевна	Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина по специальности «Преподаватель русского языка как иностранного»; НИУ ВШЭ – по программе «Компьютерная лингвистика». 2005-2009 — Югорский государственный университет по специальности «Экономика и управление на	Заведующий лабораторией когнитивных и лингвистических исследований ФГБОУ ВО «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина» <i>Безвозмездно</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи
Легков Александр Геннадьевич	2005-2009 — Югорский государственный университет по специальности «Экономика и управление на	Депутат Московской областной думы, Олимпийский чемпион <i>ГЛУ</i>					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования



	предприятия строительства»; 2010-2014 — Сургутский государственный университет по направлению «Физическая культура».								
Музаев Анзор Ахмедович	1996, индустриальный факультет Чеченского государственного педагогического института	Руководитель Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <i>Безвозмездно</i>	Кандидат технических наук					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования	
Плишкин Дмитрий Сергеевич	2005, Московский государственный институт стали и сплавов, факультет полупроводниковой электроники 2010, Российская экономическая академия им. Г. В. Плеханова, финансовый менеджмент	Глава администрации федеральной территории «Сириус» <i>Безвозмездно</i>	Кандидат экономических наук					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи	
Поляков Артем Павлович	2013 г., ФГБОУ ВПО «Российский университет дружбы народов» (РУДН), квалификация «специалист по рекламе»	Модератор <i>Договор ГПХ</i>						Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2.	

Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования									
Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи					Кандидат физико-математических наук	Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Президентский физико-математический лицей № 239»  <i>Безвозмездно</i>	1994, Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена математический факультет	Пратусевич Максим Яковлевич	
Модуль 2. Цифровая трансформация образования						Министр образования и науки Нижегородской области  <i>Безвозмездно</i>	2005, Российский государственный педагогический университет им. А.И.Герцена по специальности «Физика» с дополнительной специальностью «Информатика»	Пучков Михаил Юрьевич	
Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи						Капитан-наставник барка «Крузенштерн», начальник управления и мореплавания и практической подготовки БГАРФ  <i>Договор ГПХ</i>	1992, Балтийская государственная Академия рыбопромыслового флота по специальности «Судовождение на морских путях»	Новиков Михаил Вячеславович	
Модуль 1. Управление талантами: поддержка и						Заместитель генерального директора, Российское общество	2002, Ростовский государственный университет по	Сериков Антон Владимирович	



	специальности «социология»		«Знание»; руководитель, Центр знаний «Машук» <i>Безвозмездно</i>					развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Сартан Марк Наумович			Директор АНОО «Школа 800» <i>Безвозмездно</i>					Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Тугушев Сергей Владимирович	2015, Гуманитарный институт телевидения и радиовещания им. М.А.Литовчина, специалист по специальности «Продюсерство кино и телевидения»  2020, магистр, НИУ ВШЭ, Психоанализ и психоаналитическое консультирование	2020, Московский институт психоанализа Суггестивная - программа профессиональной переподготовки «Суггестивная психология: гипноз и гипнотерапия»  2018, ЧУ ДПО «Международная бизнес академия», профессиональная переподготовка «Тренинг-менеджер»	Действующий телеведущий Первого канала, практикующий психолог и бизнес-тренер, спикер Российского общества "Знание", эксперт конкурса "Лидеры России".  <i>Договор ГПХ</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи
Хорошилов Алексей Александрович	ГОУ ВПО «Иппецкий государственный педагогический университет», специальность «Профессиональное обучение	АНО ВПО «Институт менеджмента, маркетинга и финансов», курс «Менеджмент организации».	Директор АНОО «Президентский Лицей «Сириус» <i>Безвозмездно</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи

	(информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии)», квалификация «Педагог профессионального обучения».	ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», курс «Государственное управление в сфере образования, внедрение и функционирование целевой модели цифровой образовательной среды».							
Тлисов Азамат Борисович	Аспирантура Липецкого государственного педагогического университета, специальность «Системный анализ, управление и обработка информации».	1998, Карачаев-Черкесский технологический институт, экономический факультет (диплом с отличием); Кандидат экономических наук, доцент	Директор Северо-Кавказского института – филиала РАНХиГС <i>Безвозмездно</i>					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования	
Фатхуллин Марат Умярович	2014, Нижегородский государственный технический университет им. Р. Е. Алексеева по специальности «Вычислительные машины, системы, комплексы и сети»	Директор департамента цифровой трансформации администрации города Нижнего Новгорода <i>Безвозмездно</i>						Модуль 2. Цифровая трансформация образования	



Федосеев Евгений Викторович			Директор АНО «Горький Тех»  Безвозмездно					Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Чирковская Елена Георгиевна	Ульяновский государственный педагогический институт им. И.Н. Ульянова, специальность – «Педагогика и психология», квалификация – «Преподаватель психологии»	Корпоративный университет РАНХиГС, HR, Стратегический HR (повышение квалификации), 2020, Использование информационно-коммуникационных технологий при работе в электронной информационно-образовательной среде ВУЗа, 2018	РАНХиГС, Институт ВШГУ, директор Центра современных кадровых технологий.  Основное место работы – штатный	Кандидат психологических наук, доцент	23	19	11	Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Шварцман Ирина Владимировна	2011, Государственный университет управления, направление «Государственное и муниципальное управление», квалификация «Менеджер»		Заместитель Министра просвещения Российской Федерации  Безвозмездно					Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Шиманская Виктория Александровна	2002 — Санкт-Петербургский государственный университет, психолог-преподаватель по специальности «Психология»		Предприниматель, сооснователь компании SKILLFOLIO  ГПХ					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования

[illegible]





### 3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственная служба при Президенте Российской Федерации обеспечивает слушателей необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно- методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;

- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;

- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;

- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader и иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Занятия по реализуемой программе проводятся через Автоматизированную систему смешанного обучения (СДО) АСУО. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ [newportal.gosedu.ru](https://newportal.gosedu.ru) через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов на информационно-образовательном портале Института ВШГУ.



### 3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

#### Самостоятельная работа

Слушатели самостоятельно:

- изучают материалы, нормативно-правовые документы, расположенные на платформе [new.portal.gosedu.ru](http://new.portal.gosedu.ru).
- работают над проектной работой (изучают нормативно-правовые документы, материалы и т.д.).

#### Примерные темы для работы над проектной работой

- ✓ Актуальные тенденции и вызовы в системе государственного управления образованием РФ.
- ✓ Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования.
- ✓ Государственные приоритеты в сфере образования: от концепции к эффективной реализации.
- ✓ Цифровая трансформация образовательных организаций: современное состояние, задачи, риски.
- ✓ Проблемы управления в сфере образования при формировании инновационной модели экономики.
- ✓ Управление образовательной деятельностью: проблемы и перспективы.
- ✓ Формирование современного эффективного кадрового управленческого резерва.
- ✓ Управление образованием и образовательными системами: состояние, тенденции, проблемы и перспективы.

#### Примеры практических заданий

Задание 1.

Инструменты диагностики управленческого потенциала руководителей.

1. Пройти компьютерную диагностику: опросник «Оценка управленческого потенциала» (ОУП), автор Синягин Ю.В.

2. Написать самоотчет на основе самоанализа, развернуто ответив на следующие вопросы:

2.1. Насколько комфортно Вам было проходить тестирование?

2.2. В чём Вы видите основные возможности и специфику предлагаемого инструмента?

Задание 2.

Ознакомиться с методологией личностно-профессиональной диагностики в контексте ресурсного подхода к оценке личности.

1. Ознакомиться с содержательными материалами, представленными в электронном СМИ Научно-исследовательский журнал «Личность. Ресурсы. Потенциал» <http://science.potentiales.ru>

2. Ознакомиться с публикациями рубрики «Личностно-ориентированный подход в управлении» журнала Образование личности <http://www.ol-journal.ru>



3. Выбрать триаду компетенций из модели Управленческой готовности: стратегическое лидерство-менеджерская компетентность-масштабность мышления, либо настойчивость и целеустремленность-готовность работать в команде-готовность к саморазвитию, либо компетентность самоуправления-компетентность межличностного взаимодействия-экспертно-аналитическая компетентность.

4. Подготовить практические рекомендации по их развитию: какие книги прочитать, Вы порекомендуете в этом случае, какие фильмы посмотреть, какие Вы можете предложить приемы, упражнения, действия будут способствовать их развитию.

Задание 3: Демографические изменения и растущий спрос на образование

С развитием общества и технологий, растет спрос на качественное образование. Демографические изменения, связанные с увеличением продолжительности жизни и старением населения, приводят к увеличению числа обучающихся и необходимости разработки новых подходов к обучению взрослых и пожилых людей.

Вопрос: какое должно быть решение?

Решение: необходимо разрабатывать гибкие образовательные программы и методы обучения, учитывающие возрастные особенности и потребности обучающихся.

Задание 4: Глобализация и интернационализация образования

Продолжи

Глобализация экономики и интеграция мирового сообщества приводят к необходимости развития международного сотрудничества и обмена опытом в области образования.

Решение: Создание международных образовательных программ, обмен опытом и сотрудничество между образовательными учреждениями разных стран.

Задание 5: Развитие технологий и цифровизация образования

Технологии играют все большую роль в современном мире, и образование не является исключением. Цифровизация образования позволяет улучшить качество обучения, сделать его более доступным и гибким.

Вопрос: какое должно быть решение?

Решение: Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс, разработка онлайн-курсов и платформ для дистанционного обучения.

Задание 6: Неравенство и социальная интеграция

Система образования должна не только обеспечивать передачу знаний, но и способствовать социальной интеграции и преодолению неравенства.

Вопрос: какое должно быть решение?

Решение: Разработка программ поддержки и интеграции для уязвимых групп населения, обеспечение доступности образования для всех слоев общества.

#### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/);

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13.12.2024г.);



3. Федеральный закон от 19 декабря 2023 г. № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/408131681/>;
4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17.02.2023г.) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_164841/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/);
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ (с изм. и доп. от 13.07.2024г.) <https://base.garant.ru/12112604/>;
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (с изм. и доп. от 22.04.2024г.);
7. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 9 ноября 2020 г. № 912 «Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74969200/>;
8. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 26.12.2024) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_286474/7cdb6b823c28cffe11772942395c6357491e784f/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286474/7cdb6b823c28cffe11772942395c6357491e784f/);
9. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации») [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_310151/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310151/);
10. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202405070015>;
11. Письмо Министерства просвещения РФ от 15 февраля 2022 г. № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403467900/>;
12. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 апреля 2021 г. № 08-70 «О направлении материалов по организации мониторинга системы управления качеством образования органов местного самоуправления» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400780927/>

### **Основная литература:**

1. Алдошина, М. И. Современные проблемы науки и образования: учебное пособие для вузов / М. И. Алдошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12038-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/aktualnye-problemy-sovremennogo-obrazovaniya-541939#page/1>;
2. Байкова, Л. А. Актуальные проблемы современного образования: учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова, Е. В. Богомолова, Т. В. Еременко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11330-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-538575#page/1>;
3. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами: учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-538575#page/1>;
4. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст:



- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/razvitie-informacionnogo-obschestva-cifrovaya-ekonomika-515661>;
5. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования: учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06899-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/innovacionnye-processy-v-obrazovanii-reforma-sistemy-obschego-obrazovaniya-540926#page/1>;
6. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/strategicheskij-menedzhment-organizaciya-strategicheskogo-razvitiya-511532#page/1>;
7. Селезнева, Е. В. Лидерство: учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/liderstvo-510924>;
8. Годунов, И. В. Образование в системе инновационного управления: концепция развития: монография / И. В. Годунов, Л. П. Дашков, И. К. Ларионов. — Москва: Дашков и К, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-394-05025-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120737.html>;
9. Коблева, А. Л. Развитие человеческого капитала в сфере образования: учебное пособие для вузов / А. Л. Коблева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13791-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/razvitie-chelovecheskogo-kapitala-v-sfere-obrazovaniya-519755>;
10. Воронин, Д. М. Технологии цифрового образования: учебное пособие / Д. М. Воронин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-1613-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119619.html>;
11. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А. Н. Фомичев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 468 с. — ISBN 978-5-394-03480-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110941.html>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Городнова, А. А. Развитие информационного общества: учебник и практикум для вузов / А. А. Городнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9437-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/razvitie-informacionnogo-obschestva-512190>;
2. Савинков, В. И. Социальная оценка качества и востребованность образования: учебное пособие / В. И. Савинков, П. А. Бакланов; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11468-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/socialnaya-ocenka-kachestva-i-vostrebovannost-obrazovaniya-515885>;
3. Генералова, С. В. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений: учебное пособие / С. В. Генералова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-0707-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97409.html>;



4. Толстых, Т. О. Управление проектами: учебник / Т. О. Толстых, Д. Ю. Савон. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106742.html>
5. Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>
6. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / А. В. Шаврин. — 2-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-00101-155-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109434.html>

#### **Интернет-ресурсы:**

- <http://government.ru/rugovclassifier/622/main/> Документы – Правительство России
- <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
- <https://edu.gov.ru/> - Минпросвещения России
- <http://www.gosuslugi.ru/> Портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/483/events/> Президиум Совета при Президенте
- <http://www.scrf.gov.ru/security/information/> Совет Безопасности Российской Федерации
- <https://xn--1ladki.xn--plai/> Портал местного самоуправления в России

#### **Справочные системы:**

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

### **4. Оценка качества освоения программы**

#### **4.1. Формы и объем промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по модулю проходит в виде зачета в формате устного зачета (круглый стол).

#### **Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации:**

**1) В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» под образованием понимается:**

- а) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;



- б) целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства;
- в) процесс воспитания и обучения, который сопровождается констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

**2) Основной акт законотворчества образовательного учреждения, на основании которого оно функционирует, - это:**

- а) учебный план;
- б) устав;
- в) образовательная программа;
- г) программа развития

**3) Федеральный государственный образовательный стандарт - это документ, регламентирующий:**

- а) основные примерные образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;
- б) требования к результатам освоения основной образовательной программы, к ее структуре и условиям ее реализации;
- в) предмет и объект деятельности педагогических работников образовательных учреждений;
- г) структуру программ развития и воспитания, реализуемых в образовательном учреждении.

**4) Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется:**

- а) образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно;
- б) концепцией развития образовательного учреждения;
- в) уставом общеобразовательного учреждения;
- г) учебным планом образовательного учреждения

**5) Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», ответственность за качество образования выпускников закреплена за:**

- а) учителем (педагогом);
- б) руководителем учреждения;
- в) учредителем;
- г) образовательной организацией.

**6) Нормативными основаниями для разработки Рабочей программы учебного предмета является:**

- а) Закон «Об образовании в РФ» №273-ФЗ (ст.2 п.9, ст. 48 п.11)
- б) Приказ Минобрнауки РФ №1897 от 17.12.2010 года
- в) Положение о рабочей программе учебного предмета (локальный акт школы)
- г) Все выше перечисленное

**7) Плановые проверки образовательного учреждения, осуществляемые в рамках осуществления государственного надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования и контроля качества образования проводятся не чаще, чем:**

- а) один раз в полгода;
- б) один раз в год;



- в) один раз в 2 года;
- г) один раз в 3 года.

**8) Сколько лиц должно быть в составе комиссии по осуществлению закупок прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок для того чтобы решение считалось легитимным?**

- а) один человек;
- б) три человека;
- в) преимущественно от состава комиссии

### Примерные вопросы для обсуждения

1. Адаптация образовательных программ к современным вызовам и требованиям.
2. Доступность и качество современного образования (на примере одного из уровней).
3. Использование средств цифровизации в системе образования.
4. Механизмы поддержки талантливых и одаренных детей.
5. Новые национальные социальные и технологические проекты.
6. От экономики знаний к экономике талантов: новые возможности
7. Семейное образование: альтернатива или вызов современной системе российского школьного образования.
8. Система выявления и поддержки талантов: преимущество работы с талантливыми детьми.
9. Современные вызовы и тренды современного образования и науки.
10. Стратегические приоритеты в сфере образования

Таблица 6.1.1.

Оценивание слушателя на зачете по модулю

Баллы рейтинговой оценки %	Оценка	Требования к знаниям
Более 70%	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если: он глубоко и прочно усвоил программный материал, оригинально излагает его, использует литературу и источники, правильно обосновывает актуальность темы, связывает ее практикой государственного управления, представляет основные дискуссионные вопросы по теме и концепции, определяет круг основных проблем, обосновывает собственную позицию с учетом понимаемой актуальности темы, делает выводы и вырабатывает рекомендации; возможны недостаточное представление об основных дискуссионных вопросах, неточности в обосновании своей позиции, недостаточно правильные формулировки.
Менее 70%	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не способен изложить материал.



## **4.2. Формы и объем итоговой аттестации**

Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета в формате защиты итоговой аттестационной работы (проектных работ).

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности (посещавшие учебные занятия согласно утвержденному ВШГУ расписанию) и в полном объеме выполнившие учебный план по данной программе.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о повышении квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с локальными нормативными актами организации из числа сотрудников РАНХиГС и других организаций.

### **Примерные темы для подготовки проекта**

- ✓ Workshop: полезные техники для командного взаимодействия в образовательном пространстве.
- ✓ Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования.
- ✓ Актуальные тенденции и вызовы в системе государственного управления образованием РФ.
- ✓ Государственные приоритеты в сфере образования: от концепции к эффективной реализации.
- ✓ Единое образовательное пространство (обучение и воспитание): критерии образа будущего.
- ✓ Кадровая политика органов власти, осуществляющих управление в системе образования.
- ✓ Менеджмент в сфере образования: обучение управлению образовательными организациями и проектами (на примере).
- ✓ Модернизация воспитательной системы образования.
- ✓ Оценка качества образования: механизмы и объективность.
- ✓ Повышение престижа педагогической профессии и профессиональное развитие.



- ✓ Проблемы управления в сфере образования при формировании инновационной модели экономики.
- ✓ Проектная деятельность как условие развития образовательных организаций: проблемы и решения (на примере).
- ✓ Синхронизация региональных систем СПО и кадровых потребностей экономики субъектов России.
- ✓ Создание единого образовательного пространства системы общего образования/среднего профессионального образования/дополнительного профессионального образования/профессионального обучения: ориентиры инструменты.
- ✓ Создание единого образовательного пространства системы общего образования: ориентиры инструменты.
- ✓ Тиражирование лучших управленческих практик в регионах (на примере).
- ✓ Уникальные возможности построения суверенной системы образования.
- ✓ Управление образованием и образовательными системами: состояние, тенденции, проблемы и перспективы.
- ✓ Управление образовательной деятельностью: проблемы и перспективы.
- ✓ Формирование современного эффективного кадрового управленческого резерва.
- ✓ Цифровые сервисы и инструменты в профессиональной деятельности современного управленца.
- ✓ Цифровая трансформация образовательных организаций: современное состояние, задачи, риски.

Таблица 4.2.1

Критерии оценки проектной работы модуля:

Критерии оценки проектной работы модуля:	Баллы
Глубина проработки содержания	0-5
Реализуемость предложенных мер	0-5
Качество выступления команды	0-5
Качество презентации	0-5

Таблица 4.2.

Показатели оценки результата защиты итоговой аттестационной работы

Основные показатели оценки результата	Баллы (оценка)
тема проекта соответствует проблематике направления или специальности; исследование удовлетворяет требованиям актуальности и новизны; итоговая аттестационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом; выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; длительность выступления соответствует регламенту; ответы на вопросы логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой	18-20 (зачтено)



<p>аттестационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы; как в самой работе, так и во время выступления широко применяются информационные технологии.</p>	
<p>проект выполнен в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с ними;</p> <p>выступление на защите структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части доклада недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; выводы неполны; длительность выступления соответствует регламенту; в ответах на вопросы допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой аттестационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы;</p> <p>применение информационных технологий как в самом проекте, так и во время выступления носит ограниченный характер.</p>	<p>15-17 (зачтено)</p>
<p>проект выполнен в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии со стандартом.</p> <p>выступление на защите проекта структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом; в ходе обсуждения работы проявлено достаточное, но не глубокое понимание теоретических вопросов, связанных с заявленной темой, и предложены стандартные пути их решения, не являющиеся оптимальными применительно к цели и задачам исследования;</p> <p>в заключительной части доклада недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; длительность выступления превышает регламент; ответы на вопросы не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой аттестационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы; как в самой итоговой аттестационной работе, так и во время выступления недостаточно применены информационные технологии;</p>	<p>12-14 (зачтено)</p>



в процессе защиты проекта продемонстрировано понимание содержания ошибок, допущенных при ее выполнении.	
<p>проект выполнен с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;</p> <p>выступление на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются; в заключительной части доклада не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; длительность выступления значительно превышает регламент; ответы на вопросы не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой аттестационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы; информационные технологии не применяются в итоговой аттестационной работе и при докладе;</p> <p>в процессе защиты работы продемонстрировано непонимание содержания ошибок, допущенных при ее выполнении.</p>	Менее 12 (не зачтено)

### 4.3. Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы следующие компетенции:

Таблица 4.3.1

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-1. способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	способен формировать культуру, соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной деятельности
ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	— способен осуществлять стратегическое планирование органа власти, организационно-управленческую деятельность с учетом требований законодательства Российской Федерации и отраслевых стандартов при организации процесса управления рисками.
ОПК-3 - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	— способен определять приоритетные направления развития в сфере образования и применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность организации.



ОПК-4 - способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает конституционно-правовые основы правотворчества в Российской Федерации, нормотворческие полномочия органов государственной власти в Российской Федерации; правовые основы и принципы государственной гражданской и муниципальной службы, этапы прохождения государственной гражданской службы;</li> <li>– способен осуществлять руководство деятельностью органа (подразделения) по нормативному правовому регулированию и выработке государственной политики (в области и по виду служебной деятельности)</li> </ul>
ПСК-1 - выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	знает инструменты анализа существующих методов контроля рисков, управления рисками и их достаточности, инструменты анализа последствий рисков и способен разрабатывать мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска
ПСК-2 – разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	знает законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками и способен организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов
ПСК-3- администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает организационную структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности); специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области обеспечения персоналом, границы их применения;</li> <li>– владеет навыками ведения информации о вакантных должностях (профессиях, специальностях) и кандидатах и способен готовить запросы о кандидатах в государственные органы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и обработка полученных сведений.</li> </ul>
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает систему организации и управления проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления в образовании;</li> <li>– способен формировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях</li> </ul>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	способен формировать эффективную и сплоченную команду для достижения цели; вовлекать сотрудников в решение задач,



	эффективно распределять командные роли и привлекать сотрудников в процесс выработки и принятия командных решений
ПЛК-1 - умение мыслить системно (стратегически)	при решении задач определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения, предлагая варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей, и руководствуясь в работе стратегическими целями государственного органа.
ПЛК-2 – умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способен четко ставить задачи и контролировать их исполнение, распределяя задачи между подчиненными, учитывая их индивидуальные особенности и текущую нагрузку и поощряя к обучению и профессиональному развитию;</li> <li>– способен демонстрировать уверенность в успешном разрешении проблемы, вдохновляет других своими действиями и энтузиазмом на наилучшее выполнение работ и достижение общей цели.</li> </ul>
ПЛК-3 – умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	<ul style="list-style-type: none"> <li>способен оперативно и взвешенно с учетом возможных рисков принимать решения на своем уровне ответственности, соблюдая установленную процедуру принятия решений и выстраивая систему мотивации на основе прозрачных и понятных показателей;</li> <li>– способен нести ответственность за свои решения и действия</li> </ul>

## Содержание

1. Общая характеристика программы .....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы .....	4
1.2. Нормативная правовая база .....	4
1.3. Планируемые результаты обучения.....	6
1.4. Категория слушателей.....	11
1.5. Формы обучения и сроки освоения.....	12
1.6. Период обучения и режим занятий .....	12
1.7. Документ о квалификации .....	12
2. Содержание программы повышения квалификации.....	12
2.1. Календарный учебный график .....	12
2.2. Учебный план.....	13
2.3. Содержание программы .....	15
3. Организационно-педагогическое обеспечение .....	16
3.1. Кадровое обеспечение .....	16
3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	22
3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	23
4. Оценка качества освоения программы .....	27
4.1. Формы и объем промежуточной аттестации.....	27
4.2. Формы и объем итоговой аттестации .....	30
4.3. Характеристика результатов освоения программы .....	33



## **1. Общая характеристика программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Программа развития управленческого кадрового резерва системы образования Российской Федерации» разработана на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 1 декабря 2023 г. № 912 «Об управленческом кадровом резерве в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения» и направлена на профессиональную подготовку кадрового резерва, необходимого для замещения должностей государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальной службы в сфере образования, а также должностей руководителей дошкольных образовательных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, в том числе образовательных организаций, подведомственных Министерству просвещения Российской Федерации.

### **1.1. Цель и задачи реализации программы**

Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации направлена на получение новой компетенции, необходимой для осуществления профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального образования.

**Целью** реализации программы является повышение профессионального уровня слушателей в рамках имеющейся квалификации; совершенствование профессиональных компетенций в области образования, необходимых для осуществления эффективного управления образовательной системой или образовательной организацией на федеральном и муниципальном уровнях.

#### **Задачи реализации программы:**

- формирование высокопрофессионального управленческого кадрового состава в сфере образования - единой команды будущих лидеров суверенной системы образования;
- развитие профессиональных, деловых и личностных качеств слушателей.

### **1.2 Нормативная правовая база**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документах:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13.12.2024г.).
3. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29444).
4. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 13.12.2021) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.10.2013 № 30163).
5. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (утвержден приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1016).
6. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 года, регистрационный № 52177).

7. Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н. (зарегистрировано в Минюсте РФ 8 апреля 2022 г., регистрационный № 68136).

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 декабря 2023 г. № 912 «Об управленческом кадровом резерве в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения».

9. Приказ РАНХиГС от 13 августа 2021 г. № 02-835 «Об утверждении Положения о порядке разработки и утверждения в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

10. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Приказ РАНХиГС от 22 сентября 2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

12. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

13. Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

14. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

15. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

16. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, направленные письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

*17. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:*

– «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 09.11.2024г.).

– ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

– «ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

– Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.



### 1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

#### Планируемые результаты обучения

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1 <sup>1</sup> - способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> – систему нормативно-правовых актов в сфере образования в Российской Федерации, нормы и механизмы обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и обязанностей; нормы профессиональной этики; нормы корпоративного управления и корпоративной культуры	<i>Уметь:</i> формировать культуру поведения, обеспечивать соблюдение норм служебной этики в деятельности органа власти и служащих; соблюдать нормы этики делового общения	<i>Владеть навыками</i> по соблюдению норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной деятельности
	ОПК-2 <sup>1</sup> - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<i>Знать:</i> – способы принятия управленческих решений; – основные требования к управленческим решениям для организации эффективного управления рисками в сфере образования	<i>Уметь:</i> – соотносить результаты контрольно-надзорной деятельности и показатели достижения целей национального развития, государственных программ и проектов; – определять условия, при которых вырабатываются качественные управленческие решения; формировать политику по	<i>Владеть</i> навыками по осуществлению стратегического планирования органа власти, организационно-управленческой деятельности

<sup>1</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

			направлениям работы	
	ОПК-3 <sup>2</sup> - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	<i>Знать:</i> <u>законодательство</u> Российской Федерации в сфере образования, приоритетные направления государственной политики в сфере образования; принципы бюджетирования и контроля расходов организации; информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении организацией	<i>Уметь:</i> - определять приоритетные направления развития деятельности образовательной организации и готовить программные документы; применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты	<i>Владеть навыками:</i> нормативно-правового регулирования и применения в профессиональной деятельности правовых норм, регулирующих деятельность организации
	ОПК-4 <sup>2</sup> - способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<i>Знать:</i> - элементы и принципы конституционного строя, принципы федеративного устройства Российской Федерации; - конституционно-правовые основы правотворчества в Российской Федерации, нормотворческие полномочия органов государственной власти в Российской Федерации; - правовые основы и принципы государственной гражданской и муниципальной службы, этапы прохождения государственной гражданской службы; - правовые основы и принципы национальной безопасности Российской Федерации	<i>Уметь:</i> - применять конституционно-правовые нормы в профессиональной деятельности; - осуществлять разработку, экспертизу нормативных правовых и правоприменительных актов в сфере профессиональной деятельности актов в сфере профессиональной деятельности; - организовывать прохождение государственной гражданской и муниципальной службы в органах публичной власти	<i>Владеть навыками</i> по осуществлению руководства деятельностью органа(подразделения) по нормативному правовому регулированию и выработке государственной политики (в области и по виду служебной деятельности)

<sup>2</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.



ВД 2. Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	ПСК-1 <sup>3</sup> – выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	<i>Знать:</i> инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками и их достаточности; инструменты анализа последствий рисков	<i>Уметь:</i> определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски (совместно с ответственными за риск сотрудниками - владельцами риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной оценке риска и разработке мероприятий по их управлению; отбирать подходящие методы воздействия на отдельные виды рисков и эффективно применять их с учетом их результативности и экономической эффективности;	<i>Владеть навыками:</i> разработка мероприятий по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска
	ПСК-2 <sup>4</sup> – разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	<i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками; классификация рисков организации	<i>Уметь:</i> организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов	<i>Владеть навыками</i> анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками
ВД 3. Деятельность по обеспечению персоналом	ПСК-3 <sup>5</sup> - администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота	<i>Знать:</i> организационная структура организации и вакантные должности (профессии, специальности); специализированные информационные системы, цифровые	<i>Уметь:</i> оформлять документы по вопросам обеспечения ресурсами персонала, необходимыми для	<i>Владеть навыками</i> ведение информации о вакантных должностях (профессиях, специальностях) и кандидатах;

<sup>3</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (трудовая функция В/01.6).

<sup>4</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 № 564н (трудовая функция В/04.6).

<sup>5</sup> Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 109н (трудовая функция В/03.6).

		услуги и сервисы в области обеспечения персоналом, границы их применения	предоставления в государственные органы, представительные органы работников; работать с информационными системами, цифровыми услугами и сервисами по вопросам обеспечения персоналом, ведения поиска и учета кандидатов на вакантные должности (профессии, специальности); формировать предложения по автоматизации и цифровизации процессов и документооборота по обеспечению персоналом	подготовка запросов о кандидатах в государственные органы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и обработка полученных сведений; подготовка и обработка уведомлений в государственные органы, представительные органы работников по вопросам поиска, привлечения, подбора и отбора персонала
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Знания	Умения	Практический опыт
Разработка и реализация проектов	УК-2 <sup>6</sup> - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> систему управления проектной деятельностью в сфере государственного управления; - процедуру проектной деятельности, включая управление федеральными, региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирование проектной деятельности исполнительных органов государственной власти; - формы проектных документов.	<i>Уметь:</i> - формировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях; - формировать организационную структуру проекта, закрепляя функционал и ответственность в проектной команде, организовывать обучение и развитие команды проекта; - проводить оценку экономической	<i>Владеть навыками:</i> планирования, организации и реализации проектной деятельности

<sup>6</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.



			<p>эффективности проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования;</p> <p>- создавать коммуникационные схемы для обеспечения эффективного взаимодействия всех участников проекта, управления информацией,</p> <p>- оформлять и вести проектную документацию, включая проектное предложение, паспорт проекта, план мероприятий, запрос на изменение, итоговый отчет и иных проектных документов.</p>	
Командная работа и лидерство	УК-3 <sup>7</sup> . Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<i>Знать:</i> особенности командообразования, управления командами	<p><i>Уметь:</i></p> <p>- формировать эффективные команды и управлять командным взаимодействием;</p> <p>- формировать управленческую команду, распределять обязанности и делегировать полномочия</p>	<p><i>Владеть навыками:</i></p> <p>- формирования эффективной команды, атмосферы доверия, сплочения команды для достижения цели, вовлечь сотрудников в решение задач, эффективного распределения командных ролей, навыков мотивационного управления и вовлечения сотрудников в процесс выработки и принятия командных решений</p>

<sup>7</sup> Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Перечень компетенций (профессиональных и личностных качеств)	Характеристика компетенций (умения)	Поведенческие индикаторы
Стратегическое мышление	ПЛК-1 <sup>8</sup> – умение мыслить системно (стратегически)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– при решении задач определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения;</li> <li>– определяет взаимосвязь отдельных частей проблемы, находит причины ее возникновения;</li> <li>– рассматривает ситуацию в широком контексте, учитывает влияние максимального количества факторов;</li> <li>– точно прогнозирует развитие событий и оценивает, как его решения отражаются на других (людях, организациях, регионах), в том числе в долгосрочной перспективе;</li> <li>– предлагает варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей;</li> <li>– руководствуется в работе стратегическими целями государственного органа.</li> </ul>
Лидерство	ПЛК-2 <sup>9</sup> – умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– четко ставит задачи и контролирует их исполнение;</li> <li>– распределяет задачи между подчиненными, учитывая их индивидуальные особенности и текущую нагрузку;</li> <li>– поощряет подчиненных к обучению и профессиональному развитию;</li> <li>– демонстрирует уверенность в успешном разрешении проблемы, вдохновляет других своими действиями и энтузиазмом на наилучшее выполнение работ и достижение общей цели.</li> </ul>
Принятие управленческих решений	ПЛК-3 <sup>6</sup> – умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативно принимает решения на своем уровне ответственности, соблюдая установленную процедуру принятия решений;</li> <li>– решения принимаются взвешенно с учетом возможных рисков; – выстраивает систему мотивации на основе прозрачных и понятных показателей;</li> <li>– несет ответственность за свои решения и действия</li> </ul>

#### 1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускается кадровый состав в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения – финалисты конкурсов «Флагманы образования», «Учитель года России», «Директор года России», «Мастер года» (руководители, педагогические работники образовательных учреждений и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения).

Требования к уровню профессионального образования: высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура)<sup>10</sup>.

<sup>8</sup> Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

<sup>9</sup> Методический инструментальный по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы (версия 4.0).

<sup>10</sup> Требования к уровню профессионального образования определены на основании справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.



### 1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы 250 академических часов, из которых 152 часа контактной работы со слушателем, в том числе 6 ак.часов промежуточной аттестации и 4 ак. часа итоговой аттестации; 98 ак.часов – самостоятельная работа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 1.6 Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 2 месяца (см. табл. 2.1.1).

Режим занятий до 10<sup>11</sup> часов в день при 6-ти дневной рабочей недели.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 2 человека, практической (семинарской) группы – 2 человека.

### 1.7 Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

## 2. Содержание программы повышения квалификации

### 2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 2 месяца	
1 месяц	2 месяц
УЗ/СР ЭО/ПА/ПАДОТ	УЗ/СР ЭО/ПА/ПА ДОТ/ ИА

Календарный учебный график выполнен с помощью следующих условных обозначений:

УЗ – учебные занятия.

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

ПА- промежуточная аттестация.

ИА – итоговая аттестация.

<sup>11</sup> В соответствии с п.1 раздела 4 приказа от 06 июня 2024 года № 02-1186 «О нормах видов учебной и иной работы педагогических работников Академии и иных лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ» в исключительных случаях программой предусмотрены занятия до 10 академических часов аудиторной работы в день.

## 2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план  
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации  
«Программа развития управленческого кадрового резерва системы образования Российской Федерации»

№п/п	Наименование модуля	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.					Самостоятельная работа, час <sup>12</sup>	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час) <sup>13</sup>	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум)	Практические (семинарские)	Контактная самостоятельная работа, час			Лекции/ в интерактивной форме	Лабораторные занятия (практикум) /в интерактивной	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи	82	48	28		20								32		3(Т)/2		ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПСК-1 ПСК-2 ПСК-3 УК-2 УК-3 ПЛК-1 ПЛК-2 ПЛК-3
2.	Модуль 2. Цифровая трансформация образования	84	48	20		28								34		3(Т)/2		ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-8 ПСК-1 ПСК-2 ПСК-3 УК-2

<sup>12</sup> Самостоятельная работа предполагает изучение слушателями материалов, расположенных на платформе new.portal.gosedu.ru.

<sup>13</sup> Промежуточная аттестация проходит в форме зачета в формате тестирования или устного зачета.



																	УК-3 ПЛК-1 ПЛК-2 ПЛК-3
3.	Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования	82	48	20		28								32		3(Т)/2	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПСК-1 ПСК-2 ПСК-3 УК-2 УК-3 ПЛК-1 ПЛК-2 ПЛК-3
	<b>Итого:</b>	<b>248</b>	<b>144</b>	<b>68</b>		<b>76</b>								<b>98</b>		<b>6</b>	
	<b>Итоговая аттестация:</b>	<b>2</b>	<b>защита итоговой аттестационной работы</b>													<b>2/3(Т)</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>250</b>	<b>144</b>	<b>68</b>		<b>76</b>								<b>98</b>		<b>6</b>	<b>2</b>

## 2.3. Содержание программы

Таблица 2.3.1.

Содержание программы по модулям\*

Наименование модуля	Содержание модуля
Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи	Система выявления и поддержки талантов: преемственность работы с талантливыми детьми. Новые национальные социальные и технологические проекты. От экономики знаний к экономике талантов: новые возможности. Проектная работа
Модуль 2. Цифровая трансформация образования	Нормативно-правовая база цифровой трансформации образования и проекта «Цифровая образовательная среда». Модели и стратегии цифровой трансформации образовательных организаций. Внедрение цифровой модели «Цифровая образовательная среда» в образовательные организации. Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс. Новые модели обучения и преподавания в цифровой среде. Цифровая зрелость образования. Проектная работа
Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования	Ключевые вызовы и социально политические тенденции в регионах. Выравнивание стартовых возможностей детей дошкольного возраста за счёт обеспечения и сохранения 100% доступности качественного дошкольного образования. Увеличение доли выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи. Развитие системы кадрового обеспечения сферы образования. Технологические платформы и развитие стратегических направлений.

---

\* В рамках реализации программы используются инструменты оценки слушателей.



### **3. Организационно-педагогическое обеспечение**

#### **3.1. Кадровое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, специальную подготовку по использованию ДОТ в учебном процессе, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

Таблица 3.1.1

## Сведения о профессорско-преподавательском составе

Ф.И.О. преподавателя	Специальность, присвоенная квалификация по диплому	Дополнительная квалификация	Место работы, должность Основное/дополнительно е место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности или дополнительная квалификация	Стаж научно- педагогической работы		Наименование преподаваемой темы/электронного курса/ИАК
						Всего	В том числе по преподаваем ой дисциплине (модулю)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Аверьянов Евгений Алексеевич	2016, РАНХиГС, бакалавр, "Политология"; 2018, РАНХиГС, магистр, "Менеджмент"		Директор центра «Школа профессионального развития государственных служащих» Института ВШГУ  <i>Почасовая оплата</i>		9			Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Гаврилов Сергей Дмитриевич	2020, ФГАОУ ВО «Волгоградский государственный университет», 41.06.01 Политические науки и регионоведение, квалификация: Исследователь.		Начальник отдела исследований информирования целевых аудиторий АНО «Диалог регионы»  <i>Договор ГПХ</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования



Горобец Андрей Валерьевич	Московский инженерно-физический институт (государственный университет), специальность «Комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»		Директор Департамента цифровой трансформации и больших данных Министерства просвещения Российской Федерации  <i>Безвозмездно</i>					Модуль 2. Цифровая трансформация образования
Демидов Станислав Александрович	Московский ордена Дружбы народов государственный лингвистический университет, иностранные языки, переводчик-референт немецкого и английского языков, 1993 г.	Сертификат по преподаванию таких инструментов, как FIRO-B и MBTI. Прошёл обучение по AGILE Management. ПК «Стратегический HR»; 2020 г. РАНХиГС, ПК «Использование СДО в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)	Директор Центра развития лидерских и управленческих компетенций Института ВШГУ РАНХиГС, руководитель программ Института ВШГУ РАНХиГС, бизнес-тренер, Партнер «Center for Creative Leadership», Советник Президента РОАД по стратегическим вопросам, бизнес-практик.  <i>Почасовая оплата</i>		25	10	8	Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Демешин Дмитрий Викторович	1997, Саратовская государственная академия права, «Юриспруденция»		Губернатор Хабаровского края  <i>Безвозмездно</i>					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования

Ивлева Ольга Алексеевна	2011, Северо-Кавказская академия государственной службы, специальность «Экономист. Специалист по налогообложению»; 2015, Южно-Российский институт управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, специальность «Экономика», квалификация «Магистр»	Повышение квалификации по программе: Организация проектной работы в образовательных программах (2018г.), Методика проведения форсайт-сессии. Модерация групповой работы (2018г); Технологии модерации и фасилитации групповой работы (2022 г.)	Директор программы Центра управления групповой коммуникацией Института ВШГУ РАНХиГС  <i>Почасовая оплата</i>		13	10	3	Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Колесников Алексей Маркович	Государственная Академия управления им. С. Орджоникидзе, специальность «бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности», 1997; РАНХиГС при Президенте РФ, по специальности государственное и муниципальное управление (2012)		РАНХиГС, Институт ВШГУ, директор  <i>В нагрузку</i>					Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования

Комиссаров Алексей Геннадиевич	Московский автомобильно- дорожный институт по специальности «Инженер по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей», 1994 г.		РАНХиГС, ректор  <i>основное место работы - штатный</i>	Кандидат экономических наук	25			Модуль 1. Управление талантами: поддержка и развитие способностей детей и молодежи Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Кравцов Сергей Сергеевич	Московский государственный открытый педагогический университет по специальности «учитель математики и информатики» 1996 г., Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России по специальности «Государственное и муниципальное управление со знанием иностранного языка», 2000г.		Министерство просвещения Российской Федерации, министр  <i>Безвозмездно</i>	Доктор педагогических наук, доцент				Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты



Тлисов Азамат Борисович	1998, Карачаево- Черкесский технологический институт, экономический факультет (диплом с отличием); Кандидат экономических наук, доцент		Директор Северо- Кавказского института – филиала РАНХиГС  <i>Безвозмездно</i>					Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Чирковская Елена Георгиевна	Ульяновский государственный педагогический институт им. И.Н. Ульянова, специальность – «Педагогика и психология», квалификация – «Преподаватель психологии»	Корпоративный университет РАНХиГС, HR, Стратегический HR (повышение квалификации), 2020, Использование информационно- коммуникационны х технологий при работе в электронной информационно- образовательной среде ВУЗа, 2018	РАНХиГС, Институт ВШГУ, директор Центра современных кадровых технологий.  <i>Основное место работы – штатный</i>	Кандидат психологически х наук, доцент	23	19	11	Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования
Шварцман Ирина Владимировна	2011, Государственный университет управления, направление «Государственное и муниципальное управление», квалификация «Менеджер»		Заместитель Министра просвещения Российской Федерации  <i>Безвозмездно</i>					Модуль 2. Цифровая трансформация образования Модуль 3. Стратегические приоритеты в сфере образования

### 3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственная служба при Президенте Российской Федерации обеспечивает слушателей необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно- методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;

- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;

- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;

- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы (Acrobat Reader и иные), обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет (например, Google).

Занятия по реализуемой программе проводятся через Автоматизированную систему смешанного обучения (СДО) АСУО. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ [newportal.gosedu.ru](http://newportal.gosedu.ru) через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

Дистанционное обучение включает в себя изучение материалов, прохождение электронных курсов на информационно-образовательном портале Института ВШГУ.

### **3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы**

#### **Самостоятельная работа**

Слушатели самостоятельно:

- изучают материалы, нормативно-правовые документы, расположенные на платформе [new.portal.gosedu.ru](http://new.portal.gosedu.ru).
- работают над проектной работой (изучают нормативно-правовые документы, материалы и т.д.).

#### **Примерные темы для работы над проектной работой**

- ✓ Актуальные тенденции и вызовы в системе государственного управления образованием РФ.
- ✓ Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования.
- ✓ Государственные приоритеты в сфере образования: от концепции к эффективной реализации.
- ✓ Цифровая трансформация образовательных организаций: современное состояние, задачи, риски.
- ✓ Проблемы управления в сфере образования при формировании инновационной модели экономики.
- ✓ Управление образовательной деятельностью: проблемы и перспективы.
- ✓ Формирование современного эффективного кадрового управленческого резерва.
- ✓ Управление образованием и образовательными системами: состояние, тенденции, проблемы и перспективы.

#### **Примеры практических заданий**

Задание 1.

Инструменты диагностики управленческого потенциала руководителей.

1. Пройти компьютерную диагностику: опросник «Оценка управленческого потенциала» (ОУП), автор Синягин Ю.В.
2. Написать самоотчет на основе самоанализа, развернуто ответив на следующие вопросы:
  - 2.1. Насколько комфортно Вам было проходить тестирование?
  - 2.2. В чём Вы видите основные возможности и специфику предлагаемого инструмента?

Задание 2.

Ознакомиться с методологией личностно-профессиональной диагностики в контексте ресурсного подхода к оценке личности.

1. Ознакомиться с содержательными материалами, представленными в электронном СМИ Научно-исследовательский журнал «Личность. Ресурсы. Потенциал» <http://science.potentiales.ru>
2. Ознакомиться с публикациями рубрики «Личностно-ориентированный подход в управлении» журнала Образование личности <http://www.ol-journal.ru>



3. Выбрать триаду компетенций из модели Управленческой готовности: стратегическое лидерство-менеджерская компетентность-масштабность мышления, либо настойчивость и целеустремленность-готовность работать в команде-готовность к саморазвитию, либо компетентность самоуправления-компетентность межличностного взаимодействия-экспертно-аналитическая компетентность.

4. Подготовить практические рекомендации по их развитию: какие книги прочитать, Вы порекомендуете в этом случае, какие фильмы посмотреть, какие Вы можете предложить приемы, упражнения, действия будут способствовать их развитию.

**Задание 3: Демографические изменения и растущий спрос на образование**

С развитием общества и технологий, растет спрос на качественное образование. Демографические изменения, связанные с увеличением продолжительности жизни и старением населения, приводят к увеличению числа обучающихся и необходимости разработки новых подходов к обучению взрослых и пожилых людей.

Вопрос: какое должно быть решение?

Решение: необходимо разрабатывать гибкие образовательные программы и методы обучения, учитывающие возрастные особенности и потребности обучающихся.

**Задание 4: Глобализация и интернационализация образования**

Продолжи

Глобализация экономики и интеграция мирового сообщества приводят к необходимости развития международного сотрудничества и обмена опытом в области образования.

Решение: Создание международных образовательных программ, обмен опытом и сотрудничество между образовательными учреждениями разных стран.

**Задание 5: Развитие технологий и цифровизация образования**

Технологии играют все большую роль в современном мире, и образование не является исключением. Цифровизация образования позволяет улучшить качество обучения, сделать его более доступным и гибким.

Вопрос: какое должно быть решение?

Решение: Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс, разработка онлайн-курсов и платформ для дистанционного обучения.

**Задание 6: Неравенство и социальная интеграция**

Система образования должна не только обеспечивать передачу знаний, но и способствовать социальной интеграции и преодолению неравенства.

Вопрос: какое должно быть решение?

Решение: Разработка программ поддержки и интеграции для уязвимых групп населения, обеспечение доступности образования для всех слоев общества.

#### **Нормативно-правовые документы:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/);

2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 13.12.2024г.);

3. Федеральный закон от 19 декабря 2023 г. № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/408131681/>;
4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17.02.2023г.) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_164841/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/);
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ (с изм. и доп. от 13.07.2024г.) <https://base.garant.ru/12112604/>;
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (с изм. и доп. от 22.04.2024г.);
7. Приказ Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 9 ноября 2020 г. № 912 «Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74969200/>;
8. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 (ред. от 26.12.2024) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_286474/7cdb6b823c28cffc11772942395c6357491e784f/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_286474/7cdb6b823c28cffc11772942395c6357491e784f/);
9. Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (вместе с «Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации») [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_310151/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310151/);
10. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202405070015>;
11. Письмо Министерства просвещения РФ от 15 февраля 2022 г. № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/403467900/>;
12. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 апреля 2021 г. № 08-70 «О направлении материалов по организации мониторинга системы управления качеством образования органов местного самоуправления» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/400780927/>

### **Основная литература:**

1. Алдошина, М. И. Современные проблемы науки и образования: учебное пособие для вузов / М. И. Алдошина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12038-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/aktualnye-problemy-sovremennogo-obrazovaniya-541939#page/1>;
2. Байкова, Л. А. Актуальные проблемы современного образования: учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова, Е. В. Богомолова, Т. В. Еременко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11330-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-538575#page/1>;
3. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами: учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-538575#page/1>;
4. Горелов, Н. А. Развитие информационного общества: цифровая экономика: учебное пособие для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10039-6. — Текст:

- электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/razvitie-informacionnogo-obschestva-cifrovaya-ekonomika-515661>;
5. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования: учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06899-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/innovacionnye-processy-v-obrazovanii-reforma-sistemy-obschego-obrazovaniya-540926#page/1>;
6. Малюк, В. И. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития: учебник и практикум для вузов / В. И. Малюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03338-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/strategicheskii-menedzhment-organizaciya-strategicheskogo-razvitiya-511532#page/1>;
7. Селезнева, Е. В. Лидерство: учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/liderstvo-510924>;
8. Годунов, И. В. Образование в системе инновационного управления: концепция развития: монография / И. В. Годунов, Л. П. Дашков, И. К. Ларионов. — Москва: Дашков и К, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-394-05025-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120737.html>;
9. Коблева, А. Л. Развитие человеческого капитала в сфере образования: учебное пособие для вузов / А. Л. Коблева. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13791-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/razvitie-chelovecheskogo-kapitala-v-sfere-obrazovaniya-519755>;
10. Воронин, Д. М. Технологии цифрового образования: учебное пособие / Д. М. Воронин. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-1613-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119619.html>;
11. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А. Н. Фомичев. — 2-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 468 с. — ISBN 978-5-394-03480-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110941.html>.

#### **Дополнительная литература:**

1. Городнова, А. А. Развитие информационного общества: учебник и практикум для вузов / А. А. Городнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9437-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/razvitie-informacionnogo-obschestva-512190>;
2. Савинков, В. И. Социальная оценка качества и востребованность образования: учебное пособие / В. И. Савинков, П. А. Бакланов; под редакцией Г. В. Осипова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11468-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/socialnaya-ocenka-kachestva-i-vostrebovannost-obrazovaniya-515885>;
3. Генералова, С. В. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений: учебное пособие / С. В. Генералова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-0707-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97409.html>;



4. Толстых, Т. О. Управление проектами: учебник / Т. О. Толстых, Д. Ю. Савон. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-907226-86-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106742.html>
5. Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/89480.html>
6. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 / А. В. Шаврин. — 2-е изд. — Москва: Лаборатория знаний, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-00101-155-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109434.html>

#### **Интернет-ресурсы:**

- <http://government.ru/rugovclassifier/622/main/> Документы – Правительство России
- <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
- <https://edu.gov.ru/> - Минпросвещения России
- <http://www.gosuslugi.ru/> Портал государственных услуг
- <http://government.ru/department/483/events/> Президиум Совета при Президенте
- <http://www.scrf.gov.ru/security/information/> Совет Безопасности Российской Федерации
- <https://xn--1ladki.xn--plai/> Портал местного самоуправления в России

#### **Справочные системы:**

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://www.rambler.ru/> - Поисковая система
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

### **4. Оценка качества освоения программы**

#### **4.1. Формы и объем промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по модулю проходит в виде зачета в формате устного зачета (круглый стол).

#### **Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации:**

**1) В Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» под образованием понимается:**

- а) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

- б) целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства;
- в) процесс воспитания и обучения, который сопровождается констатацией достижения гражданином (обучающимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

**2) Основной акт законотворчества образовательного учреждения, на основании которого оно функционирует, - это:**

- а) учебный план;
- б) устав;
- в) образовательная программа;
- г) программа развития

**3) Федеральный государственный образовательный стандарт - это документ, регламентирующий:**

- а) основные примерные образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;
- б) требования к результатам освоения основной образовательной программы, к ее структуре и условиям ее реализации;
- в) предмет и объект деятельности педагогических работников образовательных учреждений;
- г) структуру программ развития и воспитания, реализуемых в образовательном учреждении.

**4) Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется:**

- а) образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим образовательным учреждением самостоятельно;
- б) концепцией развития образовательного учреждения;
- в) уставом общеобразовательного учреждения;
- г) учебным планом образовательного учреждения

**5) Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», ответственность за качество образования выпускников закреплена за:**

- а) учителем (педагогом);
- б) руководителем учреждения;
- в) учредителем;
- г) образовательной организацией.

**6) Нормативными основаниями для разработки Рабочей программы учебного предмета является:**

- а) Закон «Об образовании в РФ» №273-ФЗ (ст.2 п.9, ст. 48 п.11)
- б) Приказ Минобрнауки РФ №1897 от 17.12.2010 года
- в) Положение о рабочей программе учебного предмета (локальный акт школы)
- г) Все выше перечисленное

**7) Плановые проверки образовательного учреждения, осуществляемые в рамках осуществления государственного надзора за соблюдением законодательства Российской Федерации в области образования и контроля качества образования проводятся не чаще, чем:**

- а) один раз в полгода;
- б) один раз в год;

- в) один раз в 2 года;
- г) один раз в 3 года.

**8) Сколько лиц должно быть в составе комиссии по осуществлению закупок прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок для того чтобы решение считалось легитимным?**

- а) один человек;
- б) три человека;
- в) преимущественно от состава комиссии

### Примерные вопросы для обсуждения

1. Адаптация образовательных программ к современным вызовам и требованиям.
2. Доступность и качество современного образования (на примере одного из уровней).
3. Использование средств цифровизации в системе образования.
4. Механизмы поддержки талантливых и одаренных детей.
5. Новые национальные социальные и технологические проекты.
6. От экономики знаний к экономике талантов: новые возможности
7. Семейное образование: альтернатива или вызов современной системе российского школьного образования.
8. Система выявления и поддержки талантов: преимущество работы с талантливыми детьми.
9. Современные вызовы и тренды современного образования и науки.
10. Стратегические приоритеты в сфере образования

Таблица 6.1.1.

### Оценивание слушателя на зачете по модулю

Баллы рейтинговой оценки %	Оценка	Требования к знаниям
Более 70%	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если: он глубоко и прочно усвоил программный материал, оригинально излагает его, использует литературу и источники, правильно обосновывает актуальность темы, связывает ее практикой государственного управления, представляет основные дискуссионные вопросы по теме и концепции, определяет круг основных проблем, обосновывает собственную позицию с учетом понимаемой актуальности темы, делает выводы и вырабатывает рекомендации; возможны недостаточное представление об основных дискуссионных вопросах, неточности в обосновании своей позиции, недостаточно правильные формулировки.
Менее 70%	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не способен изложить материал.



## **4.2. Формы и объем итоговой аттестации**

Итоговая аттестация осуществляется в форме зачета в формате защиты итоговой аттестационной работы (проектных работ).

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности (посещавшие учебные занятия согласно утвержденному ВШГУ расписанию) и в полном объеме выполнившие учебный план по данной программе.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о повышении квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с локальными нормативными актами организации из числа сотрудников РАНХиГС и других организаций.

### **Примерные темы для подготовки проекта**

✓ Workshop: полезные техники для командного взаимодействия в образовательном пространстве.

✓ Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и новые возможности развития традиционного образования.

✓ Актуальные тенденции и вызовы в системе государственного управления образованием РФ.

✓ Государственные приоритеты в сфере образования: от концепции к эффективной реализации.

✓ Единое образовательное пространство (обучение и воспитание): критерии образа будущего.

✓ Кадровая политика органов власти, осуществляющих управление в системе образования.

✓ Менеджмент в сфере образования: обучение управлению образовательными организациями и проектами (на примере).

✓ Модернизация воспитательной системы образования.

✓ Оценка качества образования: механизмы и объективность.

✓ Повышение престижа педагогической профессии и профессиональное развитие.

- ✓ Проблемы управления в сфере образования при формировании инновационной модели экономики.
- ✓ Проектная деятельность как условие развития образовательных организаций: проблемы и решения (на примере).
- ✓ Синхронизация региональных систем СПО и кадровых потребностей экономики субъектов России.
- ✓ Создание единого образовательного пространства системы общего образования/среднего профессионального образования/дополнительного профессионального образования/профессионального обучения: ориентиры инструменты.
- ✓ Создание единого образовательного пространства системы общего образования: ориентиры инструменты.
- ✓ Тиражирование лучших управленческих практик в регионах (на примере).
- ✓ Уникальные возможности построения суверенной системы образования.
- ✓ Управление образованием и образовательными системами: состояние, тенденции, проблемы и перспективы.
- ✓ Управление образовательной деятельностью: проблемы и перспективы.
- ✓ Формирование современного эффективного кадрового управленческого резерва.
- ✓ Цифровые сервисы и инструменты в профессиональной деятельности современного управленца.
- ✓ Цифровая трансформация образовательных организаций: современное состояние, задачи, риски.

Таблица 4.2.1

Критерии оценки проектной работы модуля:

Критерии оценки проектной работы модуля:	Баллы
Глубина проработки содержания	0-5
Реализуемость предложенных мер	0-5
Качество выступления команды	0-5
Качество презентации	0-5

Таблица 4.2.

Показатели оценки результата защиты итоговой аттестационной работы

Основные показатели оценки результата	Баллы (оценка)
тема проекта соответствует проблематике направления или специальности; исследование удовлетворяет требованиям актуальности и новизны; итоговая аттестационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом; выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика вывода каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; длительность выступления соответствует регламенту; ответы на вопросы логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой	18-20 (зачтено)

<p>аттестационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы; как в самой работе, так и во время выступления широко применяются информационные технологии.</p>	
<p>проект выполнен в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии с ними;</p> <p>выступление на защите структурировано, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части доклада недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; выводы неполны; длительность выступления соответствует регламенту; в ответах на вопросы допущено нарушение логики, но, в целом, раскрыта сущность вопроса, тезисы выступающего подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой аттестационной работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы;</p> <p>применение информационных технологий как в самом проекте, так и во время выступления носит ограниченный характер.</p>	<p>15-17 (зачтено)</p>
<p>проект выполнен в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, в т.ч. по оформлению в соответствии со стандартом.</p> <p>выступление на защите проекта структурировано, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей и задач работы, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее, устраняется с трудом; в ходе обсуждения работы проявлено достаточное, но не глубокое понимание теоретических вопросов, связанных с заявленной темой, и предложены стандартные пути их решения, не являющиеся оптимальными применительно к цели и задачам исследования;</p> <p>в заключительной части доклада недостаточно отражены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; длительность выступления превышает регламент; ответы на вопросы не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями монографических источников и нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой аттестационной работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы; как в самой итоговой аттестационной работе, так и во время выступления недостаточно применены информационные технологии;</p>	<p>12-14 (зачтено)</p>



в процессе защиты проекта продемонстрировано понимание содержания ошибок, допущенных при ее выполнении.	
<p>проект выполнен с нарушением целевой установки, не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта;</p> <p>выступление на защите не структурировано, недостаточно раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые, при указании на них, не устраняются; в заключительной части доклада не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы дальнейшего применения и внедрения результатов исследования в практику; длительность выступления значительно превышает регламент; ответы на вопросы не раскрывают сущности вопроса, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из итоговой аттестационной работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы; информационные технологии не применяются в итоговой аттестационной работе и при докладе;</p> <p>в процессе защиты работы продемонстрировано непонимание содержания ошибок, допущенных при ее выполнении.</p>	Менее 12 (не зачтено)

### 4.3. Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы следующие компетенции:

Таблица 4.3.1

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-1. способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	способен формировать культуру, соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в профессиональной деятельности
ОПК-2 - способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	— способен осуществлять стратегическое планирование органа власти, организационно-управленческую деятельность с учетом требований законодательства Российской Федерации и отраслевых стандартов при организации процесса управления рисками.
ОПК-3 - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	— способен определять приоритетные направления развития в сфере образования и применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие деятельность организации.

ОПК-4 - способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает конституционно-правовые основы правотворчества в Российской Федерации, нормотворческие полномочия органов государственной власти в Российской Федерации; правовые основы и принципы государственной гражданской и муниципальной службы, этапы прохождения государственной гражданской службы;</li> <li>– способен осуществлять руководство деятельностью органа (подразделения) по нормативному правовому регулированию и выработке государственной политики (в области и по виду служебной деятельности)</li> </ul>
ПСК-1 - выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	знает инструменты анализа существующих методов контроля рисков, управления рисками и их достаточности, инструменты анализа последствий рисков и способен разрабатывать мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска
ПСК-2 – разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	знает законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками и способен организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов
ПСК-3- администрирование процессов обеспечения персоналом и соответствующего документооборота	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает организационную структуру организации и вакантные должности (профессии, специальности); специализированные информационные системы, цифровые услуги и сервисы в области обеспечения персоналом, границы их применения;</li> <li>– владеет навыками ведения информации о вакантных должностях (профессиях, специальностях) и кандидатах и способен готовить запросы о кандидатах в государственные органы в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и обработка полученных сведений.</li> </ul>
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знает систему организации и управления проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления в образовании;</li> <li>– способен формировать и развивать систему проектной деятельности в органах власти и организациях</li> </ul>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	способен формировать эффективную и сплоченную команду для достижения цели; вовлекать сотрудников в решение задач,

	эффективно распределять командные роли и привлекать сотрудников в процесс выработки и принятия командных решений
ПЛК-1 - умение мыслить системно (стратегически)	при решении задач определяет пробелы в информации, находит возможные источники и формулирует точные вопросы для ее получения, предлагая варианты решений, направленные на предотвращение возможных проблем и использование будущих возможностей, и руководствуясь в работе стратегическими целями государственного органа.
ПЛК-2 – умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение	<ul style="list-style-type: none"> <li>– способен четко ставить задачи и контролировать их исполнение, распределяя задачи между подчиненными, учитывая их индивидуальные особенности и текущую нагрузку и поощряя к обучению и профессиональному развитию;</li> <li>– способен демонстрировать уверенность в успешном разрешении проблемы, вдохновляет других своими действиями и энтузиазмом на наилучшее выполнение работ и достижение общей цели.</li> </ul>
ПЛК-3 – умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения	<ul style="list-style-type: none"> <li>способен оперативно и взвешенно с учетом возможных рисков принимать решения на своем уровне ответственности, соблюдая установленную процедуру принятия решений и выстраивая систему мотивации на основе прозрачных и понятных показателей;</li> <li>– способен нести ответственность за свои решения и действия</li> </ul>