

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт государственной службы и управления

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0412CAA900DEB22CAB4A5548AB7C52F85E
Владелец: Корчагин Руслан Николаевич
Действителен: с 15.05.2025 до 15.05.2026

«УТВЕРЖДАЮ»
директор ИГСУ РАНХиГС
Р.Н. Корчагин

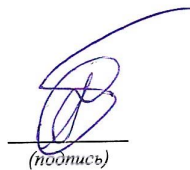
**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль

Москва, 2026

Разработчик

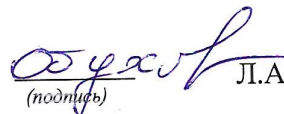
Директор программы «Управление персоналом государственной службы и организации» кафедры управления персоналом ИГСУ РАНХиГС


(подпись)

А.Н. Пышкова

Руководитель программы

Д.соц.н., доцент, зав. кафедрой управления персоналом, ИГСУ РАНХиГС


(подпись)

Л.А. Обухова

Программа повышения квалификации рассмотрена на заседании ученого совета Института государственной службы и управления и рекомендована к реализации, протокол № 6, «25» январь 2026 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования Российская академия народного хозяйства и государственной службы при
Президенте Российской Федерации
Институт государственной службы и управления

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания ученого совета

от «26» января 2026 г.

№ 6

Москва/2026

По пункту 2 повестки дня

Председатель – Корчагин Руслан Николаевич

Ученый секретарь – Литвинцева Елена Ананьевна

Повестка дня:

1. Об утверждении дополнительных профессиональных программ, начало реализации которых запланировано в 2025-2026 учебном году.

СЛУШАЛИ: Быстрыкова Александра Яковлевича, заместителя директора ИГСУ. На обсуждение представлены дополнительные профессиональные программы:

- Стратегия и операционное управление: курс для руководителей
- HR-директор будущего: лидерство, стратегия и трансформация
- Применение искусственного интеллекта в принятии управленческих решений
- Системная аналитика и цифровые решения в государственном секторе
- Специалист по цифровой трансформации HR
- Современный HR документооборот, аудит, аналитика
- Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль
- Технология проектирования экскурсий и путешествий на региональных маршрутах
- Архитектор путешествий по России
- Менеджер образовательных процессов
- Педагог-наставник дополнительного образования детей и взрослых
- Инструктор-методист по физической культуре и спорту
- Государственное и муниципальное управление

ПОСТАНОВИЛИ:

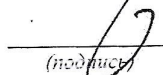
1. Рекомендовать к утверждению дополнительные профессиональные программы, начало реализации которых запланировано в 2025-2026 учебном году:

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной программы	Код направления подготовки/ специальност и	Вид программы (ДО, ПК, ПП, в т.ч. МБА, ДВА, МРА, МРР и др.)	Форма обучения	Срок освоения программы (час)/ауд.ч. (часы с ДОТ)	Стоимость обучения 1 слушателя (руб.)
----------	--	--	---	-------------------	--	--

1.	Стратегия и операционное управление: курс для руководителей	38.03.02	ПК	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	72/36	по согласованию с заказчиком
2.	HR-директор будущего: лидерство, стратегия и трансформация	38.04.03	ПК	Очная	30	90 000
3.	Применение искусственного интеллекта в принятии управленческих решений	38.03.02	ПК	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	80/50	57 600
4.	Системная аналитика и цифровые решения в государственном секторе	38.03.02	ПК	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	100/60	72 000
5.	Специалист по цифровой трансформации HR	38.03.03	ПП	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	256	129 600
6.	Современный HR документооборот, аудит, аналитика	38.03.03	ПП	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	256	129 600
7.	Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль	38.03.03	ПК	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	72	51 840
8.	Технология проектирования экскурсий и путешествий на региональных маршрутах	38.03.02	ПК	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	84	60 480
9.	Архитектор путешествий по России	43.03.02	ПК	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	76	54 720
10.	Менеджер образовательных процессов	44.03.01	ПП	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	250	115 200
11.	Педагог-наставник дополнительного образования детей и взрослых	44.03.01	ПП	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	250	115 200

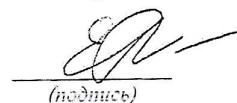
12.	Инструктор-методист по физической культуре и спорту	49.03.01	ПП	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	252	115 200
13.	Государственное и муниципальное управление	38.03.04	ПП	Очно-заочная с ЭО и ДОТ	300	за счет средств ИГСУ

Председатель Ученого совета ИГСУ


(подпись)

Р.Н. Корчагин

Ученый секретарь ИГСУ


(подпись)

Е.А. Литвинцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	4
1.1. Назначение и цель реализации программы	4
1.2. Нормативные правовые акты	4
1.3. Планируемые результаты обучения	5
1.4. Категория слушателей	8
1.5. Формы и технологии обучения	8
1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий	8
1.7. Документ о квалификации	8
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	9
2.1. Календарный учебный график	10
2.2. Учебный план	11
2.3. Содержание программы по темам	13
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	13
3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы ..	13
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	13
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Назначение и цель реализации программы

Основная цель программы – формирование у слушателей профессиональных компетенций необходимых для управления профессиональными рисками, профилактики несчастных случаев и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов - посредством эффективного функционирования системы управления охраной труда с применением современных методов и с учетом актуальных изменений в законодательстве Российской Федерации на 2026 год.

Программа предназначена для следующих категорий специалистов:

Специалисты по охране труда и технике безопасности, желающие обновить знания в области актуальных требований законодательства и современных подходов к управлению профессиональными рисками;

Руководители и заместители руководителей организаций, подразделений и служб охраны труда, ответственные за организацию работ по охране труда и безопасности персонала;

Работники служб охраны труда организаций численностью более 50 человек, готовящиеся к выполнению обязанностей специалистов по охране труда согласно ст. 223 ТК РФ;

HR-специалисты и менеджеры по управлению персоналом, включающие вопросы охраны труда в сферу своих профессиональных обязанностей;

Руководители структурных подразделений и начальники участков, в функции которых входит организация безопасного выполнения работ;

Специалисты, осуществляющие функции уполномоченных представителей работников по охране труда;

1.2. Нормативные правовые акты

Дополнительная программа повышения квалификации "Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль" разработана в соответствии с:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 N 266 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
3. Приказом Минтруда России от 22.04.2021 № 274н "Об утверждении профессионального стандарта 'Специалист в области охраны труда'"
4. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 955 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом" (с изменениями и дополнениями)
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 марта 2022 г. N 109н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом"
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 7 марта 2025 г. N 291 "Об утверждении Положения о реализации мероприятий по организации профессионального

обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан”

7. Приказ РАНХиГС от 19 апреля 2019 г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию».

8. Приказ ректора РАНХиГС от 02.12.2025 г. № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».

9. Приказ РАНХиГС от 30.03.2021 г. № 02-275 «О внедрении в образовательный процесс системы дистанционного обучения Академии».

10. Приказ РАНХиГС от 22.09.2017 г. № 01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Приказ РАНХиГС от 12.08.2020 г. № 955 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом».

12. Приказ РАНХиГС от 13.08.2021 г. № 02-825 «Об утверждении положения о порядке разработки в РАНХиГС дополнительных профессиональных программ - программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации».

13. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки России 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн.

14. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов, утвержденные Минобрнауки России 22.04.2015 г. № ВК-1032/06.

15. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 г. № 06-381.

16. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816.

1.3. Планируемые результаты обучения

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших дополнительную программу повышения квалификации "Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль", являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Слушатели, освоившие дополнительную программу повышения квалификации "Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль", готовятся к участию в осуществлении:

организационно-управленческой деятельности в сфере управления;
 обеспечения функционирования системы управления охраной труда в организации;
 планирования, разработки и совершенствования системы управления охраной труда
 и оценки профессиональных рисков.

б) Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Таблица 1

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации и профессиональных компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)¹

Виды деятельности	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются)	Практический опыт	Знания	Умения
1	2	3	4	5
ВД.1. Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия ²	Опыт анализа локальных нормативных актов, регламентирующих кадровые аспекты охраны труда (Положение о мотивации за безопасный труд, Порядок взаимодействия службы ОТ и HR-службы)	Знание требований трудового законодательства к документационному сопровождению кадровых процедур, связанных с охраной труда (внесение условий в трудовые договоры, оформление переводов, отстранений)	Уметь разрабатывать и оформлять регламентирующие документы (положения, приказы, программы), обеспечивающие проведение кадровых мероприятий по ОТ
ВД.2 Обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации	ПСК -1 Нормативное обеспечение безопасных условий и охраны труда ³	Опыт систематизации и актуализации нормативно-правовых актов в области охраны труда. Опыт анализа и корректировок локальных нормативных актов (Положение о СУОТ, инструкции по охране труда, программы инструктажей). Опыт создания пакета документов для подготовки	Знание структуры и иерархии нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (ТК РФ, Приказы Минтруда, отраслевые правила). Знание требований к разработке, утверждению и актуализации	Уметь проводить анализ соответствия локальных нормативных актов организации актуальным требованиям законодательства. Уметь анализировать и актуализировать ключевые документы СУОТ (Положение о СУОТ, инструкции, программы обучения).

² Приказ от 12 августа 2020 г. № 955 об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом

³ Приказ Минтруда России № 274н от 22 апреля 2021 г. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» - трудовая функция А/01.6

		организации к проверкам контролирующих органов (ГИТ, ФСС)	локальных нормативных актов по охране труда. Знание порядка взаимодействия с органами государственного надзора и контроля в сфере охраны труда.	Уметь проанализировать и предложить улучшения по организации системы документооборота по охране труда.
	ПСК -2 Организация и проведение мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков ⁴	Опыт анализа идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков на рабочих местах. Опыт корректировки карт профессиональных рисков и планов мероприятий по их снижению. Опыт анализа и корректировки результатов специальной оценки условий труда (СОУТ) и внесения предложений по планированию компенсационных мер. Опыт оценки достаточности перечней средств индивидуальной и коллективной защиты (СИЗ, СКЗ) и организации их обеспечения работников.	Знание методологии управления профессиональным и рисками: процесса идентификации опасностей, качественных и количественных методов оценки рисков. Знание порядка организации и проведения специальной оценки условий труда (СОУТ), классификации условий труда, правового значения результатов СОУТ. Знание требований к обеспечению работников СИЗ и СКЗ, порядка выдачи, учета, хранения и контроля их применения.	Уметь идентифицировать опасности на рабочих местах и проводить оценку уровня профессиональных рисков. Уметь читать и интерпретировать результаты СОУТ (карты, сводные ведомости, декларации) для планирования профилактической работы. Уметь корректировать план мероприятий по снижению профессиональных рисков с указанием ответственных лиц, сроков и ресурсов. Уметь оценить достаточность перечня профессий и должностей для обеспечения СИЗ.
	ПСК -3 Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний ⁵	Опыт оформления документов расследования (акты по форме Н-1, Н-ПС, сопроводительные материалы). Опыт оценки и корректировки мероприятий по результатам	Знание правовых основ и установленного порядка расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Уметь оформлять установленный пакет документов расследования (акты Н-1, Н-ПС, материалы расследования, протоколы) в соответствии с

⁴ Приказ Минтруда России № 274н от 22 апреля 2021 г. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» - трудовая функция А/04.6

⁵ Приказ Минтруда России № 274н от 22 апреля 2021 г. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» - трудовая функция А/07.6

		расследования для предотвращения повторных случаев.	(Постановление № 73, ст. 227-231 ТК РФ) Знание классификации несчастных случаев (легкие, тяжелые, групповые, смертельные), сроков и состава комиссий для расследования. Знание методики проведения расследования: сбор и анализ доказательств, выявление причин и виновных лиц, оформление материалов.	требованиями законодательством.
--	--	--	--	--

1.4. Категория слушателей

К освоению Дополнительная программа повышения квалификации "Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль" допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование и высшее образование

1.5. Формы и технологии обучения

Форма обучения очно-заочная. Занятия проводятся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ).

1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий

Срок освоения программы 72 академических часа (32 час. контактная работа со слушателями в том числе лекции - 12 академических часов и практические занятия –20 академических часов), 38 часов самостоятельная работа, и 2 часа итоговая аттестация (в форме тестирования)).

Продолжительность обучения: 4 недели и 1 день.

Период обучения по индивидуальному графику освоения программы может быть изменен в зависимости от даты подключения слушателя к программе.

Слушатель проходит обучение по программе не более 5 ак. часов в день, включая часы самостоятельной работы.

Время проведения занятий: по утвержденному графику в соответствии с расписанием.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Указываются периоды учебных занятий, практик (стажировок), текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также периоды каникул (Таблица 2).
Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

Таблица 2

Календарный учебный график

Период обучения - (4 недели 1 день)				
1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	1 день
УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО	ИА ДОТ

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий;

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий;

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

2.2. Учебный план

Таблица 3

Учебный план

№п/п	Наименование раздела, модуля, дисциплины, темы, практики, стажировки	Общая трудоемкость, час.				Контактная работа, час.				Самостоятельная работа, час				Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.					Самостоятельная работа (в т.ч. электронное обучение (ЭО), час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид/час.)	Код компетенции
		Всего	В том числе			Всего	В том числе			Всего	В том числе												
			Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские/лабораторные) занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час		Индивидуальные и групповые консультации	Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские/лабораторные) занятия / в интерактивной форме		Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые консультации											
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
1.	Нормативно-правовые основы, СУОТ, документирование и надзор	16	-	-	-	-	-	-	10	4	6	-	-	6	т	-	-	ПСК-1					
2	Управление профессиональными рисками и обеспечение безопасности	22	-	-	-	-	-	-	10	4	6	-	-	12	т	-	-	ПСК-2					
3	Работа с персоналом: обучение, расследования и культура безопасности	18	-	-	-	-	-	-	8	4	4	-	-	10	т	-	-	ПСК-3, ОПК-3					
4	Практикум: Формирование профессионального портфеля специалиста по охране труда	16	-	-	-	-	-	-	4	-	4	-	-	10	т	-	-	ПСК-1, ПСК-2, ПСК-3					
	Итого:	70	-	-	-	-	-	-	32	12	20	-	-	38	-	-	2 ⁶	-					
	Итоговая аттестация	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-					
	Всего:	72	-	-	-	-	-	-	32	12	20	-	-	38	-	-	2	-					

2.3. Содержание программы по темам

Содержание дисциплины «Система управления охраной труда: разработка, внедрение и контроль» с учетом современного развития образования и науки, техники, культуры, а также перспектив их развития по темам теоретического и практического материала раскрывается в логической последовательности тем (таблица 4).

Содержание программы по темам

Таблица 4

Номер темы	Содержание темы
1. Нормативно-правовые основы, СУОТ, документирование и надзор	Правовая база охраны труда: Иерархия нормативных правовых актов. Актуальные изменения в разделе X ТК РФ и федеральном законодательстве (2025-2026 гг.). Права, обязанности и ответственность работодателя и работников. Профессиональный стандарт специалиста по охране труда: Требования к квалификации, трудовым функциям и действиям. Система управления охраной труда (СУОТ): Концепция, основные элементы и принципы функционирования. Типовое положение о СУОТ (Приказ Минтруда № 542н). Разработка, внедрение и актуализация внутренних документов СУОТ (Положение, приказы, регламенты). Документирование и отчетность: Локальные нормативные акты. Первичная учетная документация (журналы инструктажей, учета СИЗ и др.). Составление обязательной отчетности для контролирующих органов (Роструд, ФСС, Росстат). Государственный надзор и контроль: Полномочия и порядок работы органов надзора. Подготовка организации к плановым и внеплановым проверкам. Порядок взаимодействия с инспекторами, оформление результатов проверок и выполнение предписаний.
2. Управление профессиональными рисками и обеспечение безопасности	Методология управления профессиональными рисками: Процесс идентификации опасностей. Качественные и количественные методы оценки уровня риска. Разработка, внедрение и контроль мер по снижению рисков. Специальная оценка условий труда (СОУТ): Нормативное регулирование и обновленные требования. Организация и этапы проведения СОУТ. Классификация условий труда. Использование результатов СОУТ для установления гарантий, компенсаций и планирования мероприятий по охране труда. Организация медицинских осмотров: Порядок проведения предварительных и периодических осмотров. Новые медицинские противопоказания (2026 г.). Роль специалиста по охране труда в организации осмотров. Средства индивидуальной и коллективной защиты (СИЗ и СКЗ): Типология СИЗ и СКЗ. Нормы и порядок

Номер темы	Содержание темы
	обеспечения работников. Организация выдачи, учета, хранения, испытаний и применения СИЗ. Обновленный перечень СИЗ (2026 г.).
3. Работа с персоналом: обучение, расследования и культура безопасности	Обучение по охране труда и проверка знаний: Порядок обучения (Приказ Минтруда № 773н). Виды, содержание и документальное оформление инструктажей (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой). Разработка программ обучения для различных категорий работников. Организация работы комиссии по проверке знаний. Расследование несчастных случаев и профессиональных заболеваний: Правовые основы и порядок расследования. Классификация несчастных случаев. Методика проведения расследования: сбор доказательств, опрос пострадавших и свидетелей, оформление материалов (акты по форме Н-1, Н-ПС и др.). Расследование профессиональных заболеваний. Культура безопасности и управленческие подходы: Понятие, компоненты и уровни зрелости культуры безопасности. Роль руководства в продвижении ценностей безопасности. Практические инструменты формирования культуры: коммуникация, вовлечение, признание, обучение. Оценка уровня культуры и планирование корректирующих действий.
4. Практикум: Формирование профессионального портфеля специалиста по Охране труда	Анализ и проектирование СУОТ: Комплексный аудит элементов системы управления охраной труда на основе кейса. Актуализация ключевых разделов Положения о СУОТ. Разработка программ управления рисками: Проведение оценки профессиональных рисков для заданного рабочего места. Формирование плана мероприятий по снижению выявленных рисков. Создание пакета локальных нормативных актов и программ обучения: Разработка инструкций по охране труда, программ вводного и первичного инструктажей. Составление перечней профессий для медосмотров и обеспечения СИЗ. Кейсы по расследованию: Анализ материалов смоделированного несчастного случая: выявление нарушений, определение причин, оформление документов расследования, разработка мер профилактики.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Для обеспечения обучения слушателей и проведения итоговой аттестации Академия располагает следующей материально-технической базой:

- лекционными аудиториями, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

- аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет;

- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office.

Аудиторный фонд обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, который ежегодно обновляется.

В учебном процессе используется следующее лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office 2010 Professional (Word, Excel, Access, PowerPoint); Adobe Reader; Microsoft Silverlight; Google Chrome; Юридическая база Консультант плюс – (все базы); Юридическая база Гарант (все базы); 1С Enterprise 8.2 50; 12 Wolfram Mathematica 8; Project Expert 7.55; Microsoft Project 2010; Microsoft Visio 2010 VM; Adobe Photoshop.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Для успешного изучения дисциплины слушателю необходимо:

1. Ознакомиться с методическими рекомендациями по прохождению программы в системе дистанционного обучения Академии (далее – СДО).
2. Изучить теоретические материалы по каждой теме дисциплины (конспекты) в СДО.
3. Пройти тестирование по каждой теме дисциплины (тесты с автоматической проверкой).
4. Пройти итоговый контроль по дисциплине (итоговый тест по дисциплине).

Вопросы для самостоятельной подготовки слушателей к занятиям, необходимых для проведения текущего контроля успеваемости слушателей по дисциплине:

Тема 1. Нормативно-правовые основы, СУОТ, документирование и надзор

Примерные темы для самостоятельного изучения:

1. Сравнительный анализ последних изменений в законодательстве РФ об охране труда (2024-2025 гг.) и их практические последствия для работодателя.
2. Особенности внедрения и аудита СУОТ на предприятиях малого и среднего бизнеса.
3. Процедура разработки, согласования и утверждения локальных нормативных актов организации в области охраны труда.
4. Международные стандарты в области охраны труда (ISO 45001, OHSAS 18001) и их соотношение с российскими требованиями.
5. Электронный документооборот в охране труда: правовые основы, преимущества и риски.
6. Анализ типовых нарушений, выявляемых в ходе проверок Государственной инспекцией труда (Роструд), и практика привлечения к ответственности.
7. Система обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве: тарифы, скидки и надбавки.

Тема 2. Управление профессиональными рисками и обеспечение безопасности

Примерные темы для самостоятельного изучения:

1. Углубленное изучение методов количественной оценки профессиональных рисков (например, FMEA, метод «дерево отказов»).

2. Организация специальной оценки условий труда на рабочих местах с дистанционным (удаленным) характером работы.
3. Порядок проведения экспертизы качества специальной оценки условий труда.
4. Применение результатов СОУТ для назначения и расчета гарантий и компенсаций работникам (доплаты, дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день).
5. Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами: нормы, учет и контроль.
6. Особенности организации медицинских осмотров отдельных категорий работников (водители, работники пищевой промышленности, несовершеннолетние).
7. Современные технические средства коллективной защиты: тенденции и эффективность.

Тема 3. Работа с персоналом: обучение, расследования и культура безопасности

Примерные темы для самостоятельного изучения:

1. Организация и методика проведения стажировки на рабочем месте.
2. Особенности обучения по охране труда руководителей и специалистов организаций.
3. Расследование микроповреждений (микротравм): отечественный и зарубежный опыт.
4. Процедура расследования профессиональных заболеваний: от первичных сигналов до установления диагноза.
5. Методы оценки эффективности проведенного обучения по охране труда.
6. Инструменты нематериальной мотивации для формирования безопасного поведения (геймификация, программы признания).

Тема 4. Практикум: Формирование профессионального портфеля специалиста по ОТ

Примерные темы для самостоятельного изучения:

1. Алгоритм проведения внутреннего аудита системы управления охраной труда.
2. Методика расчета экономической эффективности мероприятий по охране труда (оценка предотвращенного ущерба).
3. Разработка программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил (СП 1.1.1058-01) как элемента СУОТ.
4. Подготовка материалов и ведение переговоров с руководством по обоснованию бюджета на охрану труда.
5. Анализ и использование данных о происшествиях и несчастных случаях для прогнозирования и профилактики рисков (предиктивная аналитика).
6. Разработка плана мероприятий по локализации и ликвидации аварийных ситуаций для структурного подразделения.
7. Особенности охраны труда при работе с подрядными организациями: распределение ответственности и координация деятельности

Самостоятельная работа слушателя:

Самостоятельная работа слушателей призвана закрепить теоретические знания, полученные на лекциях.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности слушателей: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию,

- самосовершенствованию и самореализации; развития исследовательских умений.

Эффективность занятий по программе во многом зависит от качества самостоятельной работы слушателей, от их самоподготовки.

Часть времени, отведенного на самостоятельную работу, должна использоваться на подготовку к просмотру видеолекций, другая часть на осмысление и повторение изученного материала занятий.

При подготовке к занятиям слушателю полезно:

- изучить теоретический материал по данной теме (материалы на платформе, конспект занятия);
- ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем и выполнить задания для самостоятельной работы слушателя;
- выполнить задания, предложенные к прохождению после просмотра видеолекций;
- заниматься самостоятельным поиском дополнительной литературы по изучаемой теме.

Методические указания по самостоятельной подготовке к занятиям лекционного, практического (семинарского) типа.

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний слушателями. Развернутый ответ слушателя должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

Подготовка к занятиям должна носить систематический характер. Это позволит слушателю в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Слушателям рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Задания по проведению практических занятий

Тема	Название практического (семинарского) занятия
1. Нормативно-правовые основы, СУОТ, документирование и надзор	Анализ и разработка нормативной документации • Сбор и сравнительный анализ нормативных правовых актов • Разработка структуры и ключевых разделов Положения о СУОТ • Отработка взаимодействия с надзорными органами
2. Управление профессиональными рисками и обеспечение безопасности	Оценка рисков и планирование защитных мероприятий • Практикум по идентификации опасностей и оценке профессиональных рисков • Работа с результатами специальной оценки условий труда • Разработка перечней средств индивидуальной и коллективной защиты
3. Работа с персоналом: обучение, расследования и культура безопасности	Организация обучения и развитие культуры безопасности • Разработка программ инструктажей и обучения • Практикум по расследованию несчастных случаев • Проектирование мероприятий по формированию культуры безопасности

4. Практикум: Формирование профессионального портфеля специалиста по ОТ	Комплексный анализ и разработка решений • Аудит документов системы управления охраной труда • Разработка программы управления профессиональными рисками • Презентация и защита элементов профессионального портфеля
---	--

Тема 1. Нормативно-правовые основы, СУОТ, документирование и надзор

1. Тип: Закрытый, один правильный ответ.

- **Вопрос:** Каким документом устанавливается конкретный порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций?

- а) Трудовой кодекс РФ (Раздел X).
- б) Федеральный закон № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
- в) Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 773н.
- г) Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464.

Проверяемый элемент : Знание иерархии нормативных актов.

2. Тип: Закрытый, несколько правильных ответов.

- **Вопрос:** Какие из перечисленных документов являются обязательными локальными нормативными актами в области охраны труда, которые должен иметь работодатель? Выберите 2-3 варианта.

- а) Положение о системе управления охраной труда.
- б) Коллективный договор (может содержать раздел по ОТ).
- в) Инструкции по охране труда для профессий и видов работ.
- г) Штатное расписание.
- д) План финансово-хозяйственной деятельности.

Проверяемый элемент: Умение определять состав документов СУОТ.

3. Тип: На установление соответствия.

- **Вопрос:** Установите соответствие между видом документа по охране труда и примерным сроком его периодической актуализации (пересмотра):

1. Положение о СУОТ	А) Не реже 1 раза в 5 лет
2. Инструкция по охране труда для электросварщика	Б) Не реже 1 раза в 3 года
3. Программа вводного инструктажа	В) По мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-А

- **Проверяемый элемент :** Знание требований к документообороту.

4. Тип: Ситуационный кейс (закрытый).

- **Ситуация:** В организацию поступило предписание государственного инспектора труда с требованием устранить нарушение: отсутствует журнал регистрации вводного инструктажа.
- **Вопрос:** Каков должен быть первоочередной порядок действий специалиста по охране труда?

- а) Опротестовать предписание в суде.
 - б) **Организовать ведение журнала, провести внеплановые вводные инструктажи со всеми работниками и направить в инспекцию уведомление об исполнении.**
 - в) Издать приказ об увольнении ответственного за журнал.
 - г) Игнорировать предписание, так как это формальность.
- Проверяемый элемент :** Умение действовать при проверках.

Тема 2. Управление профессиональными рисками и обеспечение безопасности

1. Тип: **Закрытый, один правильный ответ.**

- **Вопрос:** Какая из перечисленных процедур является основной для установления факта предоставления работникам, занятым во вредных условиях труда, гарантий и компенсаций (доплаты, дополнительный отпуск)?
 - а) Проведение аттестации рабочих мест.
 - б) **Проведение специальной оценки условий труда.**
 - в) Проведение оценки профессиональных рисков.
 - г) Проведение производственного контроля.
- **Проверяемый элемент :** Знание значения СОУТ.

2. Тип: **Закрытый, несколько правильных ответов.**

- **Вопрос:** Какие из перечисленных мероприятий относятся к мерам по снижению профессионального риска на организационно-техническом уровне (у источника опасности)? Выберите 2 варианта.
 - а) **Установка системы местной вытяжной вентиляции у сварочного поста.**
 - б) Выдача работнику респиратора.
 - в) **Замена токсичного растворителя на менее опасный.**
 - г) Введение предварительных и периодических медосмотров.
 - д) Увеличение продолжительности обеденного перерыва.
- **Проверяемый элемент:** Умение разрабатывать меры по снижению рисков.

3. Тип: **На установление последовательности.**

- **Вопрос:** Установите правильную последовательность этапов управления профессиональными рисками:
 - А) Планирование и внедрение мер по снижению рисков.
 - Б) Идентификация опасностей.
 - В) Мониторинг и пересмотр результатов.
 - Г) Анализ и оценка уровня рисков.

Ответ: Б -> Г -> А -> В

Проверяемый элемент : Знание методологии.

4. Тип: **Ситуационный кейс (закрытый).**

- **Ситуация:** По результатам СОУТ на рабочем месте оператора станка с ЧПУ установлен подкласс условий труда 3.1 (вредные, 1 степени).
 - **Вопрос:** Какой минимальный набор компенсаций обязан предоставить работодатель работнику на этом месте?
 - а) Только повышенная оплата труда.
 - б) **Повышенная оплата труда и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (не менее 7 дней).**
 - в) Только сокращенная 36-часовая рабочая неделя.
 - г) Дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.
- Проверяемый элемент:** Умение применять результаты СОУТ.

Тема 3. Работа с персоналом: обучение, расследования и культура безопасности

1. Тип: **Закрытый, один правильный ответ.**

- **Вопрос:** С какой периодичностью проводится повторный инструктаж по охране труда для работников, на которых не воздействуют вредные производственные факторы?

- а) Не реже одного раза в месяц.
- б) Не реже одного раза в квартал.
- в) **Не реже одного раза в шесть месяцев.**
- г) Не реже одного раза в год.

Проверяемый элемент: Знание порядка проведения инструктажей.

2. Тип: **Закрытый, несколько правильных ответов.**

- **Вопрос:** Какие из перечисленных обстоятельств являются основаниями для проведения **внепланового** инструктажа? Выберите 2-3 варианта.

- а) **Ввод в эксплуатацию нового оборудования.**
- б) Истечение 6 месяцев с даты предыдущего повторного инструктажа.
- в) **Поступление информации о несчастном случае в аналогичной организации.**
- г) Начало нового календарного года.
- д) **Нарушение работником требований охраны труда, создавшее угрозу аварии.**

Проверяемый элемент: Умение планировать инструктажи.

3. Тип: **На установление соответствия.**

- **Вопрос:** Установите соответствие между видом несчастного случая и сроком, в который работодатель обязан сообщить о нем в соответствующие инстанции:

1. Тяжелый несчастный случай	А) В течение 24 часов
2. Групповой несчастный случай (2 человека)	Б) Немедленно
3. Смертельный несчастный случай	

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-Б. *(Примечание: для тяжелого - 24 ч., для группового и смертельного - немедленно)*

4. Тип: **Ситуационный кейс (закрытый).**

- **Ситуация:** В подразделении наблюдается высокий процент работников, игнорирующих требование по ношению защитных очков. Традиционные методы (приказы, штрафы) не работают.
- **Вопрос:** Какой из предложенных подходов наиболее соответствует концепции **формирования культуры безопасности** для решения этой проблемы?

- а) Увеличить размер штрафа.
- б) **Организовать серию коротких встреч (toolbox talks) с разбором реальных случаев травм глаз, привлечь уважаемых мастеров для демонстрации правильного поведения.**
- в) Закупить более дорогие и стильные очки.
- г) Вывесить новые плакаты с правилами.

Проверяемый элемент : Умение применять методы развития культуры.

Тема 4. Практикум: Формирование профессионального портфеля
Задания для этой темы носят интегративный характер и могут быть частью итогового теста.

1. Тип: Комплексный закрытый вопрос (проверка интеграции знаний).

- **Вопрос:** При проведении аудита СУОТ выявлено, что в организации отсутствует утвержденный перечень профессий и работ, при выполнении которых требуются предварительные и периодические медицинские осмотры. К каким **трем основным негативным последствиям** это может привести для работодателя? Выберите верные.
 - а) **Невозможность доказать допуск работника к работе по медицинским показаниям.**
 - б) **Административная ответственность (штраф) по ст. 5.27.1 КоАП РФ.**
 - в) Автоматическое увеличение тарифа страховых взносов в ФСС.
 - г) **Риск привлечения к уголовной ответственности в случае профзаболевания.**
 - д) Обязанность выплатить работнику компенсацию морального вреда в любом случае.

Проверяемый элемент: Интеграция знаний из Тем 1 и 2.

2. Тип: Мини-кейс на последовательность действий.

- **Ситуация:** Работник сообщил непосредственному руководителю о том, что поскользнулся на пролитом масле в цеху, упал, но поднялся сам. Острая боль в запястье появилась через 2 часа. Руководитель сообщил вам.
- **Вопрос:** Определите **первоочередную** последовательность ваших действий как специалиста по ОТ (расставьте буквы в порядке исполнения):
 - А) Оформить акт о случае, который не привел к утрате трудоспособности.
 - Б) Направить работника в медпункт для осмотра и фиксации повреждений.
 - В) Зафиксировать обстоятельства (фото места, объяснительные).
 - Г) Проанализировать причины и внести предложение по предотвращению подобных ситуаций.

Ответ: Б -> В -> А -> Г

Проверяемый элемент: Интеграция знаний и умений из Тем 2 и 3 (риски + расследование).

Рекомендуемые литературные источники для освоения программы и подготовки к итоговой аттестации

Нормативные правовые документы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации (Раздел X «Охрана труда») – в редакции с учетом последних изменений.
2. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний». Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда...» (заменяет старый типовой порядок).

4. Приказ Минтруда России от 19.08.2021 № 542н «Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда» (актуальная редакция).
5. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного положения о комиссии по охране труда».
6. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 773н «Об утверждении Положения об организации обучения по охране труда...» (НОВЫЙ порядок обучения, вступил в силу с 01.09.2022).
7. Приказ Минтруда России от 27.01.2022 № 28н «Об утверждении формы отчета о проведении специальной оценки условий труда...».
8. Приказ Минтруда России от 19.01.2022 № 12н «Об утверждении формы журнала учета присвоения группы I по электробезопасности...» (и другие приказы по электробезопасности).
9. Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных медицинских осмотров...».ГОСТ ISO 45001-2020 «Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению».
10. ГОСТ Р 12.0.010-2022 «СУОТ. Оценка профессиональных рисков. Термины и определения».
11. ГОСТ 12.0.230.3-2023 «СУОТ. Менеджмент рисков. Руководство по оценке профессиональных рисков» (НОВЫЙ, ключевой для ОК-2).

Основная литература

1. Беляков, Г. И. Организация работ по охране труда и производственная санитария : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15976-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582842> (дата обращения: 04.02.2026)
2. Карелин, А. О. Гигиена труда : учебник для вузов / А. О. Карелин, Г. А. Александрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 80 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20598-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590444> (дата обращения: 04.02.2026).
3. Кузнецова, Е. А. Управление условиями и охраной труда : учебник и практикум для вузов / Е. А. Кузнецова, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12777-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588130> (дата обращения: 04.02.2026).
4. Кесьян Э. Г. Система управления охраной труда: разработка мобильного приложения для оценки условий труда //Молодой исследователь Дона. – 2025. – Т. 10. – №. 2. – С. 67-71.
5. Пахомова Ю. А. Современное состояние системы управления охраной труда и промышленной безопасностью на предприятиях горнодобывающей отрасли России //Экономика труда. – 2025. – Т. 12. – №. 5. – С. 803-824.
6. Москвина М. С. Передовой опыт в области охраны труда: региональная практика распространения и тиражирования //Социально-трудовые исследования. – 2025. – Т. 60. – №. 3. – С. 99-106.

Дополнительная литература

1. Сафонов, А. А. Охрана труда : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 485 с. — (Высшее образование).

— ISBN 978-5-534-17286-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589336> (дата обращения: 04.02.2026).

2. Экспертиза безопасности труда : учебник для вузов / под редакцией В. С. Сердюка. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17678-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566373> (дата обращения: 04.02.2026).

3. Ильин С. М., Самарская Н. А., Симанович С. В. Вертикальный риск-профиль в судостроении и судоремонте: охрана труда в условиях многоуровневого производственного пространства // Экономика труда. — 2025. — Т. 12. — №. 7. — С. 1093-1110.

4. Петухов А. М., Сагадатов Т. В. Цифровизация охраны труда: современные инструменты анализа рисков и предотвращения травматизма // Вестник магистратуры. — 2025. — №. 6-1 (165). — С. 35-37.

Интернет-ресурсы

1. ohranatruda.ru
2. <https://онлайнинспекция.рф/>
3. <https://journal.ecostandard.ru/ot/>
4. mintrud.gov.ru
5. pravo.gov.ru

Справочные системы

1. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный портал правовой информации
2. www.nnir.ru/ - Российская национальная библиотека
3. www.nns.ru/ - Национальная электронная библиотека
4. www.rsi.ru/ - Российская государственная библиотека
5. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
6. <http://www.garant.ru/> - Гарант

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

По итогам обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации проводится итоговая аттестация – зачет по всей программе обучения (в форме электронного тестирования).

ВОПРОСЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Инструкция: в билете будет 2 вопроса, на которые необходимо будет ответить. Оценка «зачтено» ставится за качество знаний, продемонстрированных в устном виде, которые обнаруживают уровень владения слушателем минимальной теоретической и практической информацией

1. Основным документом, определяющим структуру и требования к системе управления охраной труда в организации, является:
 - а) Коллективный договор.
 - б) **Типовое положение о СУОТ (утв. Приказом Минтруда № 542н).**
 - в) Инструкция по охране труда.
 - г) Федеральный закон № 426-ФЗ.
2. Специальная оценка условий труда (СОУТ) НЕ проводится в отношении:
 - а) Рабочего места слесаря-ремонтника в цеху.
 - б) **Рабочего места надомного работника.**
 - в) Рабочего места водителя автомобиля.
 - г) Рабочего места офисного менеджера.

3. Какой инструктаж проводится с работником перед выполнением разовых работ, не связанных с его прямой трудовой функцией?
- а) Вводный.
 - б) Первичный на рабочем месте.
 - в) **Целевой.**
 - г) Внеплановый.
4. Какая комиссия создается работодателем для расследования несчастного случая (тяжелого)?
- а) **Комиссия в составе не менее 3 человек.**
 - б) Комиссия в составе 5 человек обязательно с участием госинспектора.
 - в) Комиссия под председательством руководителя организации.
 - г) Комиссия формируется исключительно органами ФСС.
5. Эффективным методом формирования культуры безопасности, в отличие от административного контроля, является:
- а) Система крупных штрафов за каждое нарушение.
 - б) **Вовлечение работников в выявление опасностей и решение проблем безопасности.**
 - в) Ежедневные проверки наличия СИЗ.
 - г) Увеличение количества предупредительных плакатов.
6. Какие из перечисленных документов относятся к обязательной первичной учетной документации по охране труда? (Выберите 3 варианта)
- а) **Журнал регистрации вводного инструктажа.**
 - б) Положение об оплате труда.
 - в) **Журнал учета выдачи средств индивидуальной защиты.**
 - г) Штатное расписание.
 - д) **Журнал регистрации несчастных случаев на производстве.**
7. Какие из перечисленных мероприятий являются мерами по снижению профессионального риска на организационном уровне? (Выберите 2 варианта)
- а) **Введение системы периодических медицинских осмотров.**
 - б) Установка защитного ограждения на станке.
 - в) **Разработка безопасных методов работ (процедур).**
 - г) Выдача работнику респиратора.
 - д) Замена химического вещества на менее токсичное.
8. Основанием для проведения внепланового инструктажа работника являются: (Выберите 3 варианта)
- а) **Изменение технологического процесса.**
 - б) Истечение 6 месяцев с даты предыдущего инструктажа.
 - в) **Нарушение работником требований охраны труда, приведшее к аварии.**
 - г) Начало нового квартала.
 - д) **Введение в действие новых инструкций по охране труда.**
9. Для оценки социальных последствий внедрения новой программы мотивации за безопасный труд HR-специалист совместно со специалистом по ОТ может использовать: (Выберите 2 варианта)

- а) **Анонимные опросы об удовлетворенности условиями труда.**
- б) Данные бухгалтерского баланса.
- в) **Анализ количества предложений по улучшению безопасности от работников.**
- г) Отчет о финансовых результатах.
- д) График отпусков.

10. По результатам проверки ГИТ выявлено отсутствие оценки профессиональных рисков. В предписании установлен срок устранения нарушения – 2 месяца. Ваши первоочередные действия:

- а) Обжаловать предписание, так как СОУТ проведена, и этого достаточно.
- б) **Разработать и утвердить график проведения оценки рисков, приступить к идентификации опасностей, уведомить инспекцию о начале исполнения.**
- в) Издать приказ о назначении ответственного за проведение оценки рисков в будущем году.
- г) Ничего не делать, так как штраф уже неизбежен.

11. Работник обратился к вам с жалобой на головную боль и тошноту после работы с растворителем в плохо проветриваемом помещении. Его коллега на аналогичном месте чувствует себя нормально. Ваши действия:

- а) Предложить работнику взять отгул за свой счет.
- б) **Немедленно направить работника в медицинское учреждение для обследования, приостановить работы на данном месте, провести проверку условий труда.**
- в) Выдать работнику респиратор и продолжить работу.
- г) Считать это симуляцией, так как коллега здоров.

12. Руководитель подразделения настаивает на срочном выполнении задачи, требующей нарушения правил безопасности. Он утверждает, что «небольшой риск оправдан сроками». Как эффективно возразить, опираясь на принципы управления?

- а) Молча выполнить распоряжение.
- б) **Кратко озвучить возможные последствия: риск травмы, остановки производства, личной и корпоративной ответственности. Предложить безопасный альтернативный вариант или план минимизации риска.**
- в) Угрожать жалобой в трудовую инспекцию.
- г) Согласиться, но потребовать письменный приказ.

13. Установите соответствие между видом локального нормативного акта по охране труда и его основным содержанием.

Список 1 (Вид документа):

Положение о СУОТ
Инструкция по охране труда
Программа вводного инструктажа

Список 2 (Содержание):

- А) Пошаговые правила безопасного выполнения конкретной работы для работника.
- Б) Документ, определяющий цели, политику, процедуры и ответственность в области ОТ в организации.
- В) Утвержденный перечень ключевых тем для ознакомления всех новых работников с опасностями в организации.

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В.

14. Установите соответствие между вредным производственным фактором и видом обязательного медицинского осмотра, на который он влияет.

Список 1 (Фактор):

Шум выше ПДУ
Работа на высоте
Контакт с канцерогенами

Список 2 (Вид осмотра / специалист):

А) Осмотр оториноларингологом, аудиометрия.
Б) Осмотр психиатром.
В) Осмотр онкологом (при длительном стаже).

Ответ: 1-А, 2-Б, 3-В.

15. Установите соответствие между видом инструктажа и лицом, ответственным за его проведение.

Список 1 (Инструктаж):

Вводный
Первичный на рабочем месте
Целевой

Список 2 (Ответственное лицо):

А) Непосредственный руководитель работ (мастер, прораб).
Б) Специалист по охране труда или иное уполномоченное лицо.
В) Руководитель конкретных работ (даже если он не прямой начальник).

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В.

16. Установите соответствие между нарушением требований охраны труда и возможным видом ответственности работодателя (должностного лица).

Список 1 (Нарушение):

Допуск работника без обучения и проверки знаний по ОТ.
Непроведение СОУТ.
Соккрытие страхового случая.

Список 2 (Вид ответственности):

А) Административный штраф по ст. 5.27.1 КоАП РФ.
Б) Уголовная ответственность (ст. 143 УК РФ).

Ответ: 1-А, 2-А, 3-Б (в случае тяжких последствий).

17. Установите правильную последовательность этапов управления профессиональными рисками:

А) Разработка и реализация мер по снижению риска.
Б) Идентификация опасностей.
В) Мониторинг и анализ эффективности принятых мер.
Г) Оценка уровня риска (вероятность и тяжесть последствий).

Ответ: Б -> Г -> А -> В.

18. Установите правильную последовательность действий специалиста по охране труда при получении сообщения о легком несчастном случае (без потери трудоспособности):

А) Оформить акт о производственной травме или иной установленный внутренний документ.

- Б) Зафиксировать обстоятельства (фото, объяснительные, схема).
 В) Направить пострадавшего в медпункт.
 Г) Разработать и внедрить корректирующие мероприятия.
Ответ: В -> Б -> А -> Г.

19. Распределите перечисленные мероприятия по двум группам: **1. Технические меры защиты** и **2. Организационные меры защиты**.

Мероприятия: а) Установка защитного ограждения; б) Введение системы разрешений на опасные работы; в) Модернизация системы вентиляции; г) Разработка и утверждение инструкций по охране труда; д) Применение устройств аварийного останова.

Ответ:

Технические: а, в, д.

Организационные: б, г.

17. Какие из перечисленных инструментов относятся к методам **формирования культуры безопасности**, а какие — к методам **административного контроля**?

Инструменты: а) Личный пример и вовлечение руководителей; б) Ежедневные пятиминутки по безопасности (Toolbox talks); в) Система дисциплинарных взысканий за нарушения; г) Мотивационная программа «Лучшее по безопасности подразделение»; д) Ведение журналов проверок соблюдения требований.

Ответ:

Культура безопасности: а, б, г.

Административный контроль: в, д.

Критерии оценки.

Знания, умения, навыки слушателя на зачете оцениваются оценками: «зачтено» и «не зачтено».

Баллы (рейтинговой оценки)*, %	Оценка	Требования к знаниям
100-41	«зачтено»	Оценка «зачтено» ставится за качество знаний, продемонстрированных в устном виде, которые обнаруживают уровень владения слушателем минимальной теоретической и практической информацией
40-0	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» ставится за качество знаний, продемонстрированных в устном виде, которые являются явно недостаточными для текущего уровня подготовки слушателя, обучающегося по программе, и не удовлетворяют критериям иных оценок.

* Баллы (рейтинговой оценки) приводятся в случае применения балльно-рейтинговой системы.

Характеристика результатов освоения программы

В результате освоения программы у слушателя сформированы компетенции:

Таблица 5

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия	1. Знает методы интеграции требований охраны труда в кадровые процессы (адаптацию, обучение, мотивацию). 2. Умеет разрабатывать проекты локальных нормативных актов, регламентирующих взаимодействие службы охраны труда и HR-службы. 3. Владеет навык подготовки аналитических обоснований (записок, отчетов) социально-экономической эффективности мероприятий по охране труда для руководства. Подходы к оценке организационных последствий (например, влияние на производительность) и социальных эффектов (удовлетворенность, лояльность) от внедренных мероприятий в области ОТ.
ПСК-1. Способность организовать и обеспечить функционирование системы управления охраной труда (СУОТ) в организации в соответствии с актуальными требованиями законодательства Российской Федерации	1. Знает навыком мониторинга актуальных изменений в нормативной правовой базе по охране труда и анализа их применимости к деятельности организации. 2. Умеет разрабатывать (актуализировать) ключевые документы СУОТ (Положение, программы, приказы) в соответствии с типовыми требованиями. 3. Владеет способностью планировать и организовывать процессы функционирования СУОТ, включая подготовку к проверкам контролирующих органов. На практике правила документооборота, ведения и хранения обязательной учетной и отчетной документации по охране труда.
ПСК-2. Способность управлять профессиональными рисками: идентифицировать опасности, оценивать риски, организовывать профилактические мероприятия и расследовать происшествия	1. Знает методологией идентификации опасностей и применяет на практике базовые методы оценки уровня профессионального риска. 2. Умеет читать, интерпретировать результаты специальной оценки условий труда и использовать их для планирования профилактических мероприятий и назначения компенсаций. 3. Владеет навык организации расследования несчастного случая: от фиксации обстоятельств до оформления установленного пакета документов. Системный подход к разработке планов мероприятий по снижению

	рисков, включая подбор средств защиты и организацию медосмотров.
ПСК-3. Способность организовать превентивную работу с персоналом: обучение, инструктажи, пропаганду охраны труда и взаимодействие для формирования культуры безопасности	1. Знает технологией планирования и проведения всех видов инструктажей по охране труда, разработки соответствующих программ. 2. Умеет разрабатывать и применять на практике инструменты информационно-разъяснительной работы и пропаганды (памятки, плакаты, кампании). 3. Владеет навыками эффективной коммуникации и аргументации при взаимодействии с руководителями подразделений и работниками по вопросам безопасности. Современные подходы к оценке уровня культуры безопасности и планированию мероприятий по ее развитию через вовлечение персонала.