

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Института ВШГУ РАНХиГС
О.И. Кондратенко
«05» марта 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

«АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА В ЗАКУПКАХ»

(наименование программы)

Москва, 2026

Разработчики:

Е.В. Агапова,

директор центра развития конкурентной политики и государственного заказа
Института ВШГУ РАНХиГС, к.э.н., доцент

В.И. Марфинец,

начальник отдела методологии и проектной работы центра развития конкурентной
политики и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС

Руководитель программы:

Е.В. Агапова,

директор центра развития конкурентной политики и государственного заказа
Института ВШГУ РАНХиГС, к.э.н., доцент

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании ученого совета Института ВШГУ, рекомендована к реализации, протокол № 08 от «05» марта 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы.....	4
1.2. Нормативные правовые акты.....	5
1.3. Планируемые результаты обучения.....	6
1.4. Категория слушателей.....	7
1.5. Формы и технологии обучения.....	7
1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий.....	7
1.7. Документ о квалификации.....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	8
2.1. Календарный учебный график.....	8
2.2. Учебный план.....	9
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	10
3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	10
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	11
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	14
5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ.....	17

Приложение 1. Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах (кадровая справка)¹.

¹ Кадровая справка не входит в состав программы и формируется отдельно.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи реализации программы.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Антикоррупционная политика в закупках» отвечает требованиям к профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих в направлении по разработке и реализации антикоррупционной политики при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд. Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Частью 1 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» установлена обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

В рамках данной программы слушатели изучают теоретическое и практическое применение основ антикоррупционной политики организации, которые представляют собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в закупочной деятельности.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на повышение профессионального уровня слушателя в рамках имеющейся квалификации.

Цель реализации программы разъяснение, консультация по проблемным вопросам профилактики коррупции в организации при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд.

Программа обучения позволит слушателям в практической деятельности разработать локальные нормативные акты, сформировать антикоррупционную политику в организации с целью предупреждения и противодействия коррупции.

Задачами реализации программы является

- формирование у слушателей профессиональных знаний и ключевых компетенций в области:
- разработки проекта антикоррупционной политики;
- согласования проекта и его утверждение;
- информирования работников о принятой в организации антикоррупционной политике;
- реализации предусмотренных политикой антикоррупционных мер;
- анализа применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.

1.2. Нормативные правовые акты

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.

2. Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Приказ Министерства образования науки Российской Федерации от 12.09.2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015г. № 625н (зарегистрировано в Минюсте РФ 07.10.2015г., рег. № 39210).

5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

6. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» (п.3 [Порядок](#) реализации дополнительных профессиональных программ в РАНХиГС).

7. Приказ РАНХиГС от 02 декабря 2025 г. № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».

8. Приказ от 13 января 2026 года № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии».

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн).

12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06).

15. Нормативные документы, определяющие требования к выпускнику программы:

– «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12.2025 г.).

– ОК 010-2014 (МСКЗ-08). «Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

«ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Перечень компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)

Виды деятельности	Общепрофессиональные, профессионально-специализированные компетенции или трудовые функции (ОПК, ПСК, ПЛК) (формируются и (или) совершенствуются)	Практический опыт	Знания	Умения
ВД 1. Предупреждение коррупционных правонарушений в организации	ОПК-4 ² . Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	- идентификации коррупционных рисков: выделение в каждом анализируемом бизнес-процессе критических точек и общее описание возможностей для реализации коррупционных рисков в каждой критической точке; - использовать уголовно – правовое, гражданское законодательство с целью предупреждения действий, формально отвечающих признакам должностных преступлений - формирование представления о действиях, которые призваны обеспечить недопущение вывода о преступном бездействии, личной заинтересованности должностного лица	- российское и применимое зарубежное законодательство в сфере противодействия коррупции; - инструменты риск-менеджмента для анализа коррупционных рисков организации	- определять эффективные методы оценки коррупционных рисков; - использовать специализированные программные продукты и информационно-аналитические системы для оценки коррупционных рисков и управления ими; - применять на практике законодательство, с целью выявления признаков правонарушений, влекущих уголовно-правовую, гражданскую ответственность должностного лица заказчика

² Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020г. №1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования-бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

<p>ВД 2. Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p>ПСК-1 предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги</p>	<p>- обработки и анализа информации о ценах на товары, работы, услуги; подготовки и направления приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>	<p>- требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок - основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам - основы антимонопольного законодательства - основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам; - особенности ценообразования на рынке (по направлениям); -методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта; основы информатики в части применения к закупкам</p>	<p>- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций - создавать и вести информационную базу данных - изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию -обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы</p>
--	--	---	--	---

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) или среднее профессиональное образование, или получающие высшее, или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Формы и технологии обучения

Очная (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

Общая трудоемкость программы - 16 академических часов, из которых 8 академических часов контактной работы со слушателем с применением дистанционных образовательных технологий, 8 академических часов с применением электронного обучения (6 часов – самостоятельная работа и 2 часа итоговой аттестации с применением электронного обучения)

1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий

Период обучения - 2 дня.

Режим занятий – до 8 академических часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 30-50 человек, практической (семинарской) группы – 30-50 человек.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения - 2 дня	
1 день	2 день
УЗ ДОТ, СР ЭО	УЗ ДОТ, СР ЭО, ИА ЭО

Календарный учебный график заполнен с помощью условных обозначений:

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

СР ЭО – самостоятельная работа с применением электронного обучения.

ИА ЭО – итоговая аттестация с применением электронного обучения.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Антикоррупционная политика в закупках»

№п/п	Наименование дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа,	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.					Самостоятельная работа (в т.ч. электронное обучение)	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид /час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые			Лекции / в интерактивной	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной	Индивидуальные и групповые консультации					
1	Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок	14						8	4		4		6				ОПК-4 ПСК-1	
	Итого:	14						8	4		4		6					
	Итоговая аттестация:	2															2/3 (Т)³	
	Всего:	16						8	4		4		6				2	

³ Вид итоговой аттестации – зачет в форме решения тестовых заданий (с применением электронного обучения).

2.3 Содержание программы по дисциплинам

Таблица 2.3.1

Содержание программы по дисциплинам

Наименование и номер дисциплины	Содержание дисциплины
Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок	<p>Задачи, для решения которых принят закон: обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок.</p> <p>Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обзор основных положений Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ (Закон № 223-ФЗ). Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон № 44-ФЗ). Определения и основные принципы, которые положены в основу процесса закупки; актуальность организации конкурентных торгов в современных условиях развития экономики России; информационное обеспечение сферы закупок; понятия и термины, применяемые в российской сфере закупок: контрактная система в сфере закупок, определение поставщика, закупка, участник закупки, государственный заказчик, муниципальный заказчик, государственный контракт, муниципальный контракт, единая информационная система, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, контрольный орган в сфере закупок, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, эксперт, экспертная организация; роль управления государственными и муниципальными закупками в системе государственного регулирования экономики.</p> <p>Изучение комплекса взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации при осуществлении закупок.</p>

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы и итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом программы повышения квалификации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- ✓ лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- ✓ помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- ✓ библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- ✓ лицензионное программное обеспечение: MS Office и iSpring Suite — работающее в интерфейсе Microsoft PowerPoint конструктор презентаций и курсов, используемых в электронном обучении;
- ✓ компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120
- ✓ плазменная панель Congrac Basic 42
- ✓ акустическая система RBH A-810
- ✓ усилитель Crown LPS 800
- ✓ структура информационно-образовательной среды включает:
- ✓ образовательный w-портал (сайт) Академии;

- ✓ специализированную электронную систему дистанционного обучения;
- ✓ базы данных электронных информационных ресурсов;
- ✓ корпоративную сеть Академии.

W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- ✓ доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
- ✓ доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
- ✓ систему электронной почтовой пересылки письменных работ, слушателей;
- ✓ взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии;
- ✓ проведение электронных семинаров и др.

организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования. Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, в том числе оборудованные места для ведения переговоров, дискуссий, тренингов, информационных встреч.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Все учебно-методическое и информационное обеспечение рекомендовано для использования при освоении дисциплины, а также при подготовке к итоговой аттестации

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы и итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом программы повышения квалификации и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- лицензионное программное обеспечение: MS Office и iSpring Suite — работающий в интерфейсе Microsoft PowerPoint конструктор презентаций и курсов;
- компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120
- Плазменная панель Conrac Basic 42
- Акустическая система RBH A-810
- Усилитель Crown LPS 800

Структура информационно-образовательной среды включает:

- образовательный w-портал (сайт) Академии;
- специализированную электронную систему дистанционного обучения;
- базы данных электронных информационных ресурсов;
- корпоративную сеть Академии.

W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
- доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
- систему электронной почтовой пересылки письменных работ, слушателей;
- взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии;
- проведение электронных семинаров и др.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования.

Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, в том числе оборудованные места для ведения переговоров, дискуссий, тренингов, информационных встреч.

Практические занятия. Кейс-стадии:

1. Практический опыт компании по внедрению антикоррупционной политики. Разработка и практическое применение положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих РФ.
2. Рассмотрение практических примеров и разбор ошибок по темам: Практика привлечения к уголовной ответственности.

Антикоррупционная экспертиза на совершение коррупционных правонарушений юридическими лицами. Выявление факторов, свидетельствующих о коррупционности при осуществлении государственных закупок.

Самостоятельная работа

Самостоятельная работа по данной программе предусматривает изучение электронных курсов по следующим темам: Понятие коррупции. Роль и место противодействия коррупции в рамках бюджетного процесса. Обзор антикоррупционного законодательства. Международный опыт противодействия коррупции. Антикоррупционный комплаенс и закупки: практический опыт компании по внедрению антикоррупционной политики.

Коррупционные риски в рамках закупочного процесса и методы противодействия коррупции. Индикаторы коррупции. Конфликт интересов при осуществлении закупок: понятие и методика урегулирования. Обзор судебной практики. Юридическая ответственность за коррупционные нарушения. Практика привлечения к уголовной ответственности.

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.07.2025, с изм. от 25.11.2025).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 24.06.2025, с изм. от 16.12.2025).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2026).
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2025)
6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.12.2025).
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.11.2025).
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 15.12.2025).
9. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ((ред. от 28.12.2025).
10. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (ред. от 15.12.2025).
11. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 21.04.2025).
12. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 08.08.2024), (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
13. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 24.06.2025).

14. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», (ред. от 02.09.2025).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 518 «Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на обеспечение эксплуатации и развития государственной информационной системы, указанной в части 13 статьи 4 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на предоставление информации, содержащейся в ней», (ред. от 27.01.2022).
16. Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 N 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 02.09.2025).
17. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2018 г. № 824-р «О создании единого агрегатора торговли», (ред. от 16.01.2025).
18. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 26.12.2024).
19. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2018 г. № 626 «О требованиях к договору специального счета и порядку использования имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета, требованиях к условиям соглашения о взаимодействии оператора электронной площадки с банком, правилах взаимодействия участника закупки, оператора электронной площадки и заказчика в случае предоставления участником закупки банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, конкурсе с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапном конкурсе в электронной форме, электронном аукционе», (ред. от 26.12.2024).
20. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 26.12.2024).
21. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 г. № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ», (ред. от 23.11.2022).
22. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 658 «О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности», (ред. от 25.12.2025).
23. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656 «О требованиях к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок, электронным площадкам, специализированным электронным площадкам и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок, подтверждении соответствия таким требованиям, об утрате

юридическим лицом статуса оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки», (ред. от 10.06.2025).

24. Постановление Правительства РФ от 04.07.2024 № 913 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 г. № 564».

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 556 «Об определении особенностей планирования и осуществления закупок заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства, и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084, (ред. от 01.12.2021)».

Основная и дополнительная литература:

1. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561445> (дата обращения: 23.03.2025).
2. Зенин, С. С. Основы противодействия коррупции в Российской Федерации : учебное пособие / Т. Я. Хабриева, С. С. Зенин, А. М. Цирин [и др.]. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-00156-181-1.
3. Савченко, И. А. Коррупция как форма социальной несправедливости : монография / И.А. Савченко, С.В. Устинкин, А.И. Самсонов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 121 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-111560-2.
4. Амиантова И.С. Противодействие коррупции. Москва: Издательство Юрайт, 2021г. — 149 с. - Высшее образование - (Эл. версия <https://urait.ru/bcode/477017>)
5. Кикавец В.В., Кузнецов К.В. От партнерства до рейдерства. Практика государственных и государственно-корпоративных закупок. Москва. Издательство: Проспект, 2021г – 224 с.
6. Пластинина Е.А. Закупочные премудрости. – Москва, издательство «Первый том», 2019г. – 111 с. ISBN 978-5-907217-16-4.
7. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022г. – 165 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5
8. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть 2: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022г. – 169 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5
9. Любовь Андреева: Государственные закупки в России. Правовое регулирование и меры по его совершенствованию Издательство: Проспект, 2021 г. – 232 с. ISBN: 978-5-392-29675-0
10. Федорова И. Ю. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов. Монография. Издательство: Дашков и К, 2020г.- 242 стр.
11. Контрактная система в сфере государственных закупок в России: учебник / П. В. Самолысов, М. А. Булгакова; под науч. ред. Н. В. Павличенко. – М. : Академия управления МВД России, 2020г. – 302 с.

Интернет-ресурсы и справочные системы:

1. <http://news.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.council.gov.ru/> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
5. <https://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

6. <https://fas.gov.ru/> – Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы.
7. <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html> - Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок.
8. <http://goszakaz.ranepa.ru/> - Официальный сайт Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Освоение программы завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей. Вид итоговой аттестации по программе повышения квалификации «Антикоррупционная политика в закупках» зачет. Зачет проводится в форме решения тестовых заданий.

К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план программы. Порядок прохождения итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами образовательной организации.

Инструкция: выберите в тестовом задании один или несколько вариантов правильных ответов

Пример тестовых заданий для проведения итоговой аттестации (12 вопросов/ответов)

1. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов проводится:
 - a. Юридическими лицами, имеющими лицензию на экспертную деятельность
 - b. Юридическими лицами, в штате которых состоит не менее трёх человек, прошедших обучение по курсу «Специалист антикоррупционной политики в сфере закупок»
 - c. Юридическими лицами и гражданами, прошедшими аккредитацию в министерстве юстиции
 - d. Любыми гражданами и юридическими лицами
2. Результаты независимой экспертизы нормативного акта органом, издавшим этот нормативный акт:
 - a. Обязательны для рассмотрения и учёта
 - b. Должны быть рассмотрены и могут быть учтены
 - c. Могут быть рассмотрены
3. Крупным размером взятки считается размер от
 - a. 150 тысяч рублей
 - b. 200 тысяч рублей
 - c. 300 тысяч рублей
 - d. Нет правильных ответов
4. Провокация взятки это:
 - a. Требование должностным лицом взятки под угрозой неблагоприятных последствий для заинтересованного лица
 - b. Требование должностным лицом взятки за совершение в интересах организации законных действий
 - c. Передача денежных средств или материальных ценностей должностному лицу без его согласия в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа
 - d. Нет правильных ответов
5. Фактором, свидетельствующим о коррупционности при осуществлении государственных закупок, не является:
 - a. Разработка документации по торгам с учётом интересов конкретного поставщика
 - b. Заключение государственного (муниципального) контракта с единственным поставщиком при возможности провести процедуры

- c. Предоставление участнику размещения заказа доступа к информации о закупке до размещения извещения
- d. Нет правильных ответов
- 6. Юридические лица могут быть привлечены к уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений:
 - a. Да, если правонарушение совершалось в их интересах
 - b. Да, если правонарушение совершалось работником юридического лица
 - c. Нет, так как Уголовный кодекс не предусматривает ответственности юридических лиц
- 7. Конфликт интересов как коррупциогенный фактор это:
 - a. Противоречие между должностными обязанностями лица и интересами общества и государства
 - b. Противоречие между личной заинтересованностью служащего и его должностными обязанностями, влияющее на надлежащее исполнение им должностных обязанностей
 - c. Противоречие между должностными обязанностями служащего и интересами бизнеса
- 8. На граждан, прекративших замещение должностей государственной или муниципальной гражданской службы, включенных в соответствующий перечень, налагаются следующие ограничения:
 - a. Запрет на выезд за пределы РФ без согласования в комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов
 - b. Запрет на занятие руководящих должностей в коммерческих организациях в течение двух лет с момента увольнения
 - c. Обязанность в течение двух лет с момента увольнения сообщать при заключении трудовых договоров о последнем месте службы
 - d. Не налагается никаких ограничений
- 9. Уведомление работодателя или правоохранительных органов о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений
 - a. Является обязанностью государственного служащего
 - b. Является правом гражданского служащего
 - c. Не допускается
 - d. поведению государственного служащего
 - e. Нет правильных ответов
- 10. Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликтов интересов утверждается
 - a. Указом президента
 - b. Федеральным законом
 - c. Постановлением Правительства
 - d. Нет правильных ответов
- 11. Положение России в конце рейтинга «Индекс восприятия коррупции», который составляет организация Transparency international, означает, что
 - a. В России относятся к коррупции с неприятием
 - b. В России коррупционные взаимоотношения власти и общества считают приемлемыми
 - c. В России уровень коррупции один из самых низких в мире
 - d. В России уровень коррупции один из самых высоких в мире
- 12. Основной причиной, по которой предприниматели дают взятки должностным лицам, согласно опросам, является:
 - a. Невозможность решить проблемные вопросы бизнеса без дачи взятки
 - b. Дача взятки ускоряет и облегчает решение проблем бизнеса

- c. Дача взятки должностному лицу – традиционный способ выражения благодарности
- d. Нет правильных ответов
- e. Не допускать случаев принуждения государственных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений
- f. Нет правильных ответов

Таблица 4.1

Критерии оценки успеваемости слушателя на итоговой аттестации

Баллы (рейтинговой оценки)*, %	Оценка	Требования к знаниям Итоговый контроль (итоговая аттестация) позволяет проверить уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
65-100% «Вы прошли тест»	«зачтено»	65-100% «Вы прошли тест». Ваша оценка «зачтено». Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он усвоил программный материал, уверенно отвечал на тестовые вопросы. Данный процент правильных ответов на вопросы демонстрирует достаточную степень овладения программным материалом.
0-65% «Вы не прошли тест»	«не зачтено»	0-65% «Вы не прошли тест». Ваша оценка «не зачтено». Оценка «не зачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями дает ответы на вопросы теста.

5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ

Таблица 5.1

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-4 - способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	умеет применять российское законодательство в сфере противодействия коррупции, анализировать коррупционные риски организации и идентифицировать их
ПСК-1 предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	способен обеспечивать закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд в организации, оценивая и минимизируя в деятельности организации коррупционные риски и коррупционные правонарушения