

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко

«05» февраля 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

**«Взаимодействие органов государственной власти и органов местного
самоуправления при решении задач в интересах граждан»**

(наименование программы)

Москва 2026

Разработчики:

Е.В. Кискин,
директор
Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления Института ВШГУ РАНХиГС

И.Е. Кабанова,
эксперт Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления Института ВШГУ РАНХиГС

Руководитель программы:

Е.В. Кискин,
директор
Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании ученого совета Института ВШГУ, рекомендована к утверждению и реализации, протокол № 04 от «05» февраля 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|--|------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ..... | 4 |
| 1.1. Цель и задачи реализации программы..... | 4 |
| 1.2. Нормативные правовые акты..... | 5 |
| 1.3. Планируемые результаты обучения..... | 6 |
| 1.4. Категория слушателей..... | 7 |
| 1.5. Формы и технологии обучения..... | 7 |
| 1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий..... | 7 |
| 1.7. Документ о квалификации..... | 7 |
| 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ..... | 8 |
| 2.1. Календарный учебный график..... | 8 |
| 2.2. Учебный план..... | 9 |
| 2.3. Содержание программы..... | 11 |
| 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ..... | 13 |
| 3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы..... | 13 |
| 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы..... | 14 |
| 4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ..... | 18 |
| 5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ..... | 21 |

Приложение № 1. Сведения о преподавательском составе и ведущих специалистах (кадровая справка)¹

¹ Кадровая справка не входит в состав программы и формируется отдельно

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «*Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления при решении задач в интересах граждан*» разработана в соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № Пр-2180 и распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года № 1019-р и в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

1.1. Цель и задачи реализации программы

Программа направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Цель реализации программы – получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в целях обеспечения эффективного взаимодействия региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления в условиях реформирования законодательства о местном самоуправлении.

Задачи обучения:

- формирование и закрепление знаний об основных положениях Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- формирование алгоритмов взаимодействия органов местного самоуправления и региональных органов государственной власти в целях оперативного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- подготовка сотрудников органов государственной власти субъектов Российской Федерации к взаимодействию с органами местного самоуправления в целях оперативного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- развитие профессиональных и управленческих компетенций участников;
- стимулирование мотивации участников, развитие горизонтальных связей для повышения эффективности совместной деятельности.

1.2. Нормативные правовые акты

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изм. и доп. от 13.12.2021).
4. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» (п.3 [Порядок](#) реализации дополнительных профессиональных программ в РАНХиГС).
5. Приказ РАНХиГС от 02 декабря 2025 г. № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных

программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».

6. Приказ от 13 января 2026 года № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии».

7. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 августа 2018 г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений».

8. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000.

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Указ Президента РФ от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06).

При формировании образовательной программы учтены:

15. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

16. ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности; ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст.

17. «ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

18. ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Перечень компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)

| Виды деятельности | Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются) | Практический опыт | Знания | Умения |
|--|--|---|---|--|
| ВД 1. Организационно-управленческая | ОПК-3 ² . Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | <i>Владеть навыками:</i> нормативно правового регулирования и выработки государственной политики | <i>Знать:</i> законодательство Российской Федерации; понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки | <i>Уметь:</i> разрабатывать, рассматривать и согласовывать проекты нормативных правовых актов и другие документы; готовить аналитические, информационные и другие материалы; организовывать и проводить мониторинг применения законодательства |
| ВД 2. Деятельность в сфере национальных и религиозных отношений | ПСК-1 ³ . Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации | <i>Владеть навыками</i> разработки механизмов и мониторинга реализации федеральных, региональных, муниципальных программ, направленных на осуществление государственной национальной политики Российской Федерации и укрепление единства российской нации, сохранение этнокультурного и | <i>Знать:</i> нормативные правовые акты в области государственной национальной политики Российской Федерации | <i>Уметь:</i> организовывать мониторинг взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с представителями гражданского общества по вопросам сохранения этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации; разрабатывать предложения по проектам нормативных правовых актов в области реализации |

²Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000.

³ Профессиональный стандарт «Специалист в сфере национальных и религиозных отношений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 августа 2018 г. № 514н (трудовая функция А/01.7).

| | | | | |
|--|--|------------------------------|--|---|
| | | религиозного многообразия | | государственной национальной политики |
|--|--|------------------------------|--|---|

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: государственные гражданские служащие, депутаты законодательных органов субъектов РФ, выборные должностные лица местного самоуправления, муниципальные служащие и иные лица.

Требования к поступающим: высшее образование.

1.5. Формы и технологии обучения

Формы и технологии обучения – очная (с применением ДОТ).

1.6. Период обучения и режим занятий

Период обучения составляет 6 дней.

Общая трудоемкость программы – 16 академических часов контактной работы со слушателем, в том числе 2 академических часа – итоговая аттестация (с применением дистанционных образовательных технологий).

Режим занятий: до 4 академических часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 300 слушателей, практической (семинарской) группы – 300 слушателей.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

| Период обучения – 6 дней | |
|--------------------------|----------------|
| 1-5 дней | 6 день |
| УЗ/ УЗ ДОТ | УЗ ДОТ /ИА ДОТ |

Календарный учебный график выполнен с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план

по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

«Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления при решении задач в интересах граждан»

| № п/п | Наименование темы | Общая трудоемкость, час. | Контактная работа, час. | | | | | Самостоятельная работа, час | Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час. | | | | | Самостоятельная работа, час | Текущий контроль успеваемости | Промежуточная аттестация | Итоговая аттестация (вид /час.) | Код компетенции |
|----------|---|--------------------------|-------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------|-----------------------------|--|--------------------------------|---|--|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------|-----------------|
| | | | Всего | В том числе | | | | | Всего | В том числе | | | | | | | | |
| | | | | Лекции / в интерактивной форме | Практические (семинарские) занятия /в | Контактная самостоятельная работа, час | Индивидуальные и групповые | | | Лекции / в интерактивной форме | Практические (семинарские) занятия /в интерактивной | Контактная самостоятельная работа, час | Индивидуальные и групповые | | | | | |
| 1. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1. | Формирование единой системы публичной власти на региональном уровне: практические аспекты. Распределение полномочий между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления | 4 | 2 | 2 | | | | | 2 | 2 | | | | | | | | ОПК-3 ПСК-1 |
| 2. | Регулирование статуса лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих на региональном и местном уровне | 4 | 2 | 2 | | | | | 2 | | 2 | | | | | | | ОПК-3 ПСК-1 |
| 3. | Роль органов государственной власти субъекта РФ в упрочнении | 2 | | | | | | | 2 | 2 | | | | | | | | ОПК-3 ПСК-1 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|-----------|---------------------------------------|----------|--|--|--|--|----------|----------|---|----------|--|--|--|--|------------|----------------|
| | экономической основы местного самоуправления | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Организация работы органов местного самоуправления в единой системе публичной власти. Формы и практики взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и жителей | 4 | 2 | 2 | | | | | 2 | | 2 | | | | | | | ОПК-3 ПСК-1 |
| | Итого: | 14 | 6 | 6 | | | | | 8 | 4 | | 4 | | | | | | |
| | Итоговая аттестация: | 2 | тестирование с применением ДОТ | | | | | | | | | | | | | | 2/3 | |
| | Всего: | 16 | 6 | 6 | | | | | 8 | 4 | | 4 | | | | | | 2 |

2.3 Содержание программы по темам

Таблица 2.3.1

Содержание программы по темам

| Наименование темы | Содержание темы |
|---|---|
| Тема 1. Формирование единой системы публичной власти на региональном уровне: практические аспекты. Распределение полномочий между органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления | Правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Группы полномочий органов местного самоуправления в зависимости от возможности их перераспределения. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам перераспределения полномочий, которые по умолчанию закреплены за тем или иным уровнем публичной власти, и их финансирования. Новые возможности для региона по оптимизации процессов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Особенности осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (переданных, не переданных, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления). Участие органов местного самоуправления в реализации федеральных и региональных программ. |
| Тема 2. Регулирование статуса лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих на региональном и местном уровне | Статус лиц, замещающих муниципальные должности. Новые возможности регионов по обеспечению социальной защищенности лиц, замещающих муниципальные должности, и регулированию гарантий осуществления ими полномочий. Регулирование муниципальной службы на региональном и местном уровне. |
| Тема 3. Роль органов государственной власти субъекта РФ в упрочении экономической основы местного самоуправления | Общая характеристика вопросов в сфере муниципальной экономики, подлежащих регулированию на региональном уровне. Региональные практики обеспечения участия бизнеса в развитии инфраструктуры муниципальных образований. Реализация мероприятий национальных и региональных проектов и программ на региональном и муниципальном уровнях. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти субъектов Российской Федерации по вопросам укрепления кадрового состава органов местного самоуправления. |
| Тема 4. Организация работы органов местного самоуправления в единой системе публичной власти. Формы и практики взаимодействия | Формирование и организация работы органов местного самоуправления в единой системе публичной власти. Глава муниципального образования как лицо, замещающее государственную и муниципальную должность. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Особенности ответственности органов местного самоуправления. |

| Наименование темы | Содержание темы |
|---|--|
| органов государственной власти, органов местного самоуправления и жителей | самоуправления. Вовлечение жителей в осуществление местного самоуправления как фактор повышения благосостояния в субъекте РФ. Лучшие практики взаимодействия общественности, региональных и местных властей. |

3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1.Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации обеспечивает слушателей необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно- методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;

- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;

- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;

- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы, обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;
2. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428188/;
3. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428184/;
4. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428185/;
5. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428186/;
6. Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_501319/;
7. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/;
8. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39768/;
9. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/;
10. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (посл. ред.) «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от 18.03.2023) <https://base.garant.ru/12164203/>;
11. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17.02.2023г.) – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/;
12. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/;
13. Указ Президента РФ от 13 января 2025 г. № 11 «О дополнительных мерах, осуществляемых в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495822/;
14. Указ Президента РФ от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_475991/;
15. Указ Президента РФ от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и

муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405781245/>

16. Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 4146-р. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495567/

Основная литература:

1. Горный М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России: учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/municipalnaya-politika-i-mestnoe-samoupravlenie-v-rossii-598542#page/1>.
2. Справочник по правотворческой технике: практическое пособие для органов местного самоуправления. / Е.В. Кискин. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 136 с.;
3. Новое законодательство о местном самоуправлении: инструкция по применению / И.Е. Кабанова, Е.В. Кискин, М.А. Клишина [и др.]. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 200 с.;
4. Основы местного самоуправления в Российской Федерации: учебник / отв. ред. Г.Н. Чеботарев, Е.С. Шугрина. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. – 456 с.;
5. Основы местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / Е.С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;
6. Компетенция местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / под ред. Е. С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 280 с.;
7. Стандарт деятельности муниципального депутата: настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / И.В. Ножечкин, Д.К. Седов, под ред. Е.С. Шугриной; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 196 с.;
8. Обращения граждан и взаимодействие органов местного самоуправления с жителями: настольная книга депутата и муниципального служащего: [учебное пособие] / А.В. Савоськин; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Москва: [б. и.], 2024. - 152 с.;
9. Муниципальный контроль: настольная книга депутата и муниципального служащего: практическое пособие для инспектора / А.В. Пахомов; ред. Е.С. Шугрина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 128 с.;
10. Основы государственной гражданской и муниципальной службы: учебное пособие / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 96 с.;
11. Васильев В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

- 15469-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/516347/p.1>;
12. Гребенникова А.А., Лагун И.В., Масляков В.В. Муниципальное нормотворчество: типовые проблемы и пути решения / А.А. Гребенникова, И.В. Лагун, В.В. Масляков // Международный научно-исследовательский журнал. – 2021. – № 1-4(103). – С. 73-76;
13. Добролюбова, Е.И., Южаков, В.Н., Старостина, А.Н. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. Н. Старостина. — Москва: Издательский дом. Дело. РАНХиГС, 2021.;
14. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;
15. Юридическая служба в органах местного самоуправления: настольная книга депутата и муниципального служащего: [учебное пособие] / Н.В. Лиманская; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;
16. Местное самоуправление в единой системе публичной власти. Вектор и последствия конституционной реформы в Российской Федерации: монография // под общ. ред. Л.Т. Чихладзе, А.А. Ларичева, Е.Н. Хазова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - с. 343;
17. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
18. Противодействие коррупции / С. Ю. Суйков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 116 с.;
19. Гребенникова А.А., Масляков В.В., Мокеев М.М. Полномочия органов местного самоуправления в новых законодательных условиях // Индустриальная экономика. 2025. № 4. С. 96-101. <https://cyberleninka.ru/article/n/polnomochiya-organov-mestnogo-samoupravleniya-v-novyh-zakonodatelnyh-usloviyah>.
20. Липчанская М. А., Чаннов С. Е., Чурикова А. Ю. Концепция развития местного самоуправления в Российской Федерации в условиях цифровой трансформации // Правовая политика и правовая жизнь. 2025. № 1. С. 120-128. <https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptsiya-razvitiya-mestnogo-samoupravleniya-v-rossiyskoj-federatsii-v-usloviyah-tsifrovoy-transformatsii>.
21. Шульц А.Э. Принципы местного самоуправления в новом Федеральном законе от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ // Образование. Наука. Научные кадры. 2025. № 2. С. 121-126. <https://elibrary.ru/LBRPUJ>.

Дополнительная литература:

1. Аврамчикова Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>;
2. Атагимова Э.И. Муниципальное нормотворчество: требования юридической техники как критерий качества муниципального правового акта / Э. И. Атагимова // Роль местного самоуправления в развитии государства на современном этапе : Материалы VI Международной научно-практической конференции, Москва, 22–23 апреля 2021 года. – Москва: Государственный университет управления, 2021. – С. 12-15;

3. Бушин С.В., Белоусова А.А., Шухат П.А. Развитие применения проектного подхода в деятельности органов муниципального управления // Муниципалитет: экономика и управление. 2019. № 4 (29). С.5-13;

4. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики // Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;

5. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028>;

6. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109873.html>;

7. Косоруков А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:2443/117051.html>;

8. Пылин В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;

9. Редько А.А. Правовая инициатива в современной России : Учебное пособие для вузов / А.А. Редько. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство ЮРАЙТ", 2021. – 123 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14858-9;

10. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:2443/120940.html>;

11. Сорокин Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:3561/105663.html>;

12. Хобраков Д.Ц. О контроле органов местного самоуправления за законностью муниципальных нормативных правовых актов и их проектов / Д.Ц. Хобраков // Государственная власть и местное самоуправление. – 2021. – № 10. – С. 28-30.

Интернет-ресурсы:

- <http://www.kremlin.ru/> – Президент Российской Федерации
- <http://government.ru/> – Правительство Российской Федерации
- <http://region.council.gov.ru/> – Комитет Совета Федерации по федеративному устройству, региональной политике, местному самоуправлению и делам Севера
- <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> – Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению
- <https://www.varmsu.ru/> – Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления
- <http://pravo.gov.ru/> – Официальный интернет-портал правовой информации

Справочные системы:

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация (зачет) осуществляется в форме тестирования с применением ДОТ.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе.

В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#) и приказом от 13.01.2026 № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии» к итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план .

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатам обучения.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о повышении квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с локальными нормативными актами организации из числа сотрудников РАНХиГС и других организаций

Примеры тестовых вопросов

Инструкция для слушателя: выберите один или несколько правильных вариантов ответов

1. Местное самоуправление:

- 1) осуществляется населением;
- 2) осуществляется органами государственной власти субъектов РФ;
- 3) осуществляется федеральными органами государственной власти.

2. В собственности муниципальных образований может находиться:

- 1) любое имущество;
- 2) **имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;**
- 3) любое движимое имущество и земельные участки, расположенные в границах муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления входят в систему органов государственной власти:

- 1) да;
- 2) **нет;**
- 3) да, только в республиках в составе РФ.

4. Органы местного самоуправления:

- 1) избираются непосредственно населением;
- 2) формируются по решению органов государственной власти субъекта РФ;
- 3) **избираются непосредственно населением и (или) образуются представительным органом муниципального образования.**

5. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями:

- 1) не допускается;
- 2) **допускается в соответствии с законодательством РФ;**
- 3) допускается только в случае согласия органов местного самоуправления.

6. Права граждан на осуществление местного самоуправления:

- 1) не могут быть ограничены;
- 2) **могут быть ограничены в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства.**

7. Правовое регулирование муниципальной службы осуществляется:

- 1) федеральным законом;
- 2) федеральным законом и законами субъектов РФ;
- 3) **федеральным законом, законами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами.**

8. Представительный орган муниципального образования действует на принципах:

- 1) **выборности и коллегиальности;**
- 2) назначаемости и единоначалия.

9. Устав муниципального образования принимается:

- 1) главой муниципального образования;
- 2) **представительным органом муниципального образования;**
- 3) главой субъекта РФ;
- 4) администрацией муниципального образования.

10. В систему муниципальных правовых актов входит:

- 1) **устав муниципального образования;**
- 2) федеральный конституционный закон;
- 3) закон субъекта РФ.

11. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами муниципального образования:

- 1) не допускается;

- 2) допускается в исключительных случаях;
- 3) **осуществляется на местном референдуме (сходе граждан).**

12. Глава местной администрации руководит местной администрацией на принципах:

- 3) коллегиальности;
- 4) **единоначалия.**

13. Официальные символы муниципальных образований:

- 1) устанавливаются на сходе граждан и не подлежат государственной регистрации;
- 2) устанавливаются посредством опроса граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг;
- 3) **устанавливаются уставами муниципальных образований и (или) нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований и подлежат государственной регистрации.**

14. Муниципальные правовые акты:

- 1) **обязательны к исполнению на всей территории муниципального образования;**
- 2) **обязательны к исполнению на всей территории субъекта РФ.**

15. Прокурорский надзор за законностью уставов муниципальных образований

- 1) **осуществляется на всей территории РФ;**
- 2) **осуществляется на всей территории РФ, но временно приостановлен (мораторий на осуществление видов контроля);**
- 3) **осуществляется в отдельных субъектах РФ в соответствии с планом Генеральной прокуратуры РФ.**

16. Муниципальные правовые акты:

- 1) **носят подзаконный характер;**
- 2) **обладают высшей юридической силой на территории муниципального образования;**
- 3) **по своей юридической силе уступают только Конституции РФ и федеральным конституционным законам.**

17. Правовую основу местного самоуправления составляют:

- 1) Конституция РФ и федеральные конституционные законы;
- 2) федеральные законы и законы субъектов РФ о местном самоуправлении;
- 3) указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- 4) конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, уставы муниципальных образований, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты;
- 5) **все вышеперечисленное.**

18. Глава муниципального образования одновременно замещает:

- 1) муниципальную и общественную должность;
- 2) **государственную должность субъекта Российской Федерации и муниципальную должность;**
- 3) **государственную должность Российской Федерации и муниципальную должность.**

19. Лица, замещающие муниципальные должности, не вправе:

- 1) заниматься научной и преподавательской деятельностью;
- 2) заниматься творческой деятельностью;
- 3) заниматься предпринимательской деятельностью.

19. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, относится к:

- 1) полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, не подлежащим перераспределению между органами местного самоуправления и органами государственной власти субъекта РФ;
- 2) отдельным государственным полномочиям, передаваемым для осуществления органам местного самоуправления;
- 3) полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, которые могут быть перераспределены для осуществления органами государственной власти субъекта РФ.

Таблица 4.1.

Критерии оценки успеваемости слушателя на итоговой аттестации

| Оценка | Требования к знаниям |
|-------------------|---|
| <i>зачтено</i> | Выставляется слушателю, если он правильно выполнил не менее 60% заданий |
| <i>не зачтено</i> | Выставляется слушателю, если он правильно выполнил менее 60% заданий |

5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 5.1

Характеристика результатов освоения программы

| Компетенция (код, содержание) | Индикаторы |
|---|---|
| ОПК-3 – способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику | способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики |
| ПСК-1 – Организация и обеспечение деятельности, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации | способен организовывать мониторинг взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с представителями гражданского общества по вопросам сохранения этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации; |

| | |
|--|--|
| | – способен разрабатывать предложения по проектам нормативных правовых актов в области реализации государственной национальной политики |
|--|--|