

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института ВШГУ РАНХиГС

О.И. Кондратенко

«05» февраля 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации

**«Реализация полномочий органов местного самоуправления
при осуществлении муниципального контроля»**

(наименование программы)

Москва, 2026

Разработчики:

Е.В. Кискин,
директор
Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления
Института ВШГУ РАНХиГС

И.Е. Кабанова,
эксперт Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления
Института ВШГУ РАНХиГС

Руководитель программы:

Е.В. Кискин,
директор
Центра экспертно-консультационного сопровождения
местного самоуправления
Института ВШГУ РАНХиГС

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации рассмотрена на заседании ученого совета Института ВШГУ, рекомендована к утверждению и реализации, протокол № 04 от «05» февраля 2026 года.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ.....	4
1.1. Цель и задачи реализации программы.....	4
1.2. Нормативные правовые акты.....	5
1.3. Планируемые результаты обучения.....	6
1.4. Категория слушателей.....	7
1.5. Формы и технологии обучения.....	7
1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий.....	7
1.7. Документ о квалификации.....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	8
2.1. Календарный учебный график.....	8
2.2. Учебный план.....	9
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	10
3.1. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы.....	10
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.....	11
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.....	14
5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	17

Приложение № 1. Сведения о преподавательском составе и ведущих специалистах
(кадровая справка)¹

¹ Кадровая справка не входит в состав программы и формируется отдельно

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Реализация полномочий органов местного самоуправления при осуществлении муниципального контроля» разработана в соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № Пр-2180 и распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2023 года № 1019-р и в целях создания условий для кадрового обеспечения достижения национальных целей развития Российской Федерации и реализации мероприятий программы социально-экономического развития Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

1.1. Цель и задачи реализации программы

Программа направлена на повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Цель реализации программы – получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для организации и осуществления муниципального контроля, а также отработка практических навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в целях обеспечения эффективного взаимодействия региональных органов государственной власти и органов местного самоуправления в условиях реформирования законодательства о местном самоуправлении и о контрольно-надзорной деятельности.

Задачи обучения:

- формирование и закрепление знаний об основных положениях Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
- развитие профессиональных и управленческих компетенций участников;
- повышение уровня знаний участников об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти и о государственном и муниципальном контроле;
- получение теоретических и практических знаний, необходимых для профессиональной деятельности в органах местного самоуправления при организации и осуществлении муниципального контроля в соответствии с требованиями законодательства о контрольно-надзорной деятельности;
- закрепление навыков по применению комплексной системы управления рисками в органах муниципального контроля;
- систематизация сведений о практике применения законодательства о государственном и муниципальном контроле;
- ознакомление с системой профилактики и предотвращения нарушений обязательных требований;
- информирование о трендах цифровой трансформации в контрольно-надзорной деятельности, в том числе на региональном и муниципальном уровне;
- развитие компетенций по составлению процессуальных документов;
- подготовка сотрудников органов государственной власти субъектов Российской Федерации к взаимодействию с органами местного самоуправления по вопросам контрольно-надзорной деятельности;
- стимулирование мотивации участников, развитие горизонтальных связей для повышения эффективности совместной деятельности.

1.2. Нормативные правовые акты

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

3. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изм. и доп. от 13.12.2021).

4. Приказ РАНХиГС от 19.04.2019г. № 02-461 «Об утверждении локальных нормативных актов РАНХиГС по дополнительному профессиональному образованию» (п.3 [Порядок](#) реализации дополнительных профессиональных программ в РАНХиГС).

5. Приказ РАНХиГС от 02 декабря 2025 г. № 02-02669/001 «Об утверждении порядка разработки и утверждения в Академии дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки».

6. Приказ от 13 января 2026 года № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии».

7. Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н.

8. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 г. № 1000.

9. Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

10. Приказ РАНХиГС от 22.09 2017г. №01-6230 «Об утверждении Положения о применении в Академии электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

11. Указ Президента РФ от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

12. Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.04.2015 № ВК-1032/06).

13. Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381.

14. Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме (письма Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1011/06, № АК-1012/06, № АК-1013/06).

При формировании образовательной программы учтены:

15. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

16. ОКВЭД 2 - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности; ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденный приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14ст.

17. «ОК 010-2014 (МСКЗ-08). Общероссийский классификатор занятий» (принят и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.12.2014 № 2020-ст) (ред. от 18.02.2021).

18. ЕКС - Единый классификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, установленный постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787.

19. Справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России). URL: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/municipal_service/0.

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1.3.1

Перечень компетенций, планируемых к освоению (результаты обучения)

Виды деятельности	Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются)	Практический опыт	Знания	Умения
ВД 1. Контрольно-надзорная	ОПК-2. ² Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	<i>Владеть навыками:</i> -проведения комплексных проверок с соблюдением процедур и требований законодательства. -использования специализированного программного обеспечения для управления контрольной деятельностью; -эффективной коммуникации и ведения деловой переписки с контролируруемыми организациями. -применения мер административного реагирования и контроля соблюдения норм	<i>Знать:</i> -основы федерального и муниципального законодательства в области контроля и надзора (включая Федеральный закон № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле»); -методики и технологии проведения контрольных мероприятий в органах местного самоуправления. -критерии оценки соблюдения требований нормативных актов и стандартов;	<i>Уметь:</i> -разрабатывать планы и программы контрольных мероприятий. -подготавливать и оформлять отчетную и нормативную документацию; -оценивать риски и выявлять нарушения в рамках контроля. -взаимодействовать с органами власти и контролируемыми субъектами для урегулирования выявленных нарушений

² Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000.

			-процедуры оформления результатов контрольных мероприятий и взаимодействия с контролируемым и лицами	
ВД 2. Деятельность по осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах	ПСК-1. ³ Контроль и координация деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	<i>Владеть навыками:</i> проведения мониторинга и оценки эффективности работы субъектов внутреннего контроля, координация их деятельности; утверждения мер по устранению причин, вызвавших отклонения в работе субъектов внутреннего контроля от требований нормативной базы	<i>Знать:</i> теорию и практику оценки эффективности работы субъектов внутреннего контроля; потребности менеджмента экономического субъекта во внутреннем контроле	<i>Уметь:</i> применять современные методы оценки эффективности работы субъектов внутреннего контроля с использованием соответствующих критериев; оценивать соответствие политики, программ и планов внутреннего контроля потребностям органов управления экономическим субъектом; создавать инновационные онлайн-решения

1.4. Категория слушателей

К освоению программы допускаются: должностные лица контрольных (надзорных) органов государственной власти и местного самоуправления, иные государственные гражданские и муниципальные служащие, инспекторы государственных и муниципальных учреждений, наделенных отдельными полномочиями по осуществлению видов контроля.

Требования к поступающим: высшее образование (бакалавриат, магистратура, специалитет).

1.5. Формы и технологии обучения

Формы и технологии обучения – очная (с применением ДОТ).

³ Профессиональный стандарт «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Минтруда России от 22.11.2022 № 731н (трудовая функция Е/04.8).

1.6. Период обучения, срок освоения и режим занятий

Период обучения составляет 6 дней.

Общая трудоемкость программы – 16 академических часов контактной работы со слушателем, в том числе 2 академических часа – итоговая аттестация (с применением ДОТ).

Режим занятий: до 4 академических часов в день.

Предельная максимальная численность лекционной группы – 300 слушателей, практической (семинарской) группы – 300 слушателей.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации».

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2.1.1

Календарный учебный график

Период обучения – 6 дней	
1-5 дней	6 день
УЗ/ УЗ ДОТ	УЗ ДОТ /ИА ДОТ

Календарный учебный график выполнен с помощью условных обозначений:

УЗ – учебные занятия

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий.

ИА ДОТ – итоговая аттестация с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Учебный план

Таблица 2.2.1

Учебный план
по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации
«Реализация полномочий органов местного самоуправления при осуществлении муниципального контроля»

№ п/п	Наименование темы	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий), час.					Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Итоговая аттестация (вид / час.)	Код компетенции
			Всего	В том числе					Всего	В том числе								
				Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые консультации			Лекции / в интерактивной форме	Практические (семинарские) занятия /в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час	Индивидуальные и групповые консультации					
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1.	Нормативно-правовое регулирование контрольной (надзорной) деятельности на современном этапе. Новые подходы к совершенствованию контроля (надзора)	4	2	2					2		2							ОПК-2 ПСК-1
2.	Участники отношений в сфере контрольной (надзорной) деятельности. Органы муниципального контроля	2	2	2														ОПК-2 ПСК-1
3.	Осуществление муниципального контроля	4	2	2					2		2							ОПК-2 ПСК-1
4.	Органы местного самоуправления и их	4	2	2					2		2							ОПК-2 ПСК-1

	должностные лица как объекты государственного контроля (надзора)																	
	Итого:	14	8	8					6			6						
	Итоговая аттестация:	2	тестирование с применением ДОТ													2/3		
	Всего:	16	8	8					6			6					2	

2.3 Содержание программы по темам

Таблица 2.3.1

Содержание программы по темам

Наименование темы	Содержание темы
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование контрольной (надзорной) деятельности на современном этапе. Новые подходы к совершенствованию контроля (надзора)	Основные положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации». Характеристика ключевых подзаконных актов. Федеральные законы о видах контроля. Положения о видах контроля. Основные направления и значение реформы контрольно-надзорной деятельности. Цифровые технологии в контрольно-надзорной деятельности. Государственные информационные системы в контроле. Единый реестр видов контроля. Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.
Тема 2. Участники отношений в сфере контрольной (надзорной) деятельности. Органы муниципального контроля	Органы муниципального контроля: модели организации, структура, компетенция. Должностные лица контрольного (надзорного) органа. Инспектор: права, обязанности, запреты и ограничения. Межведомственное взаимодействие. Контролируемые лица: права, обязанности, гарантии. Иные участники правоотношений.
Тема 3. Осуществление муниципального контроля	Планирование контрольной (надзорной) деятельности. Контрольные (надзорные) мероприятия: содержание, порядок организации и проведения. Контрольные (надзорные) действия. Оформление контрольного (надзорного) мероприятия. Решения по итогам контрольных (надзорных) мероприятий. Исполнение решения по итогам контрольных (надзорных) мероприятий. Отсрочка, прекращение, окончание исполнения решения. Недействительность результатов муниципального контроля. Грубые нарушения при осуществлении муниципального контроля. Досудебное обжалование: процедуры и действия. Обжалование решений органов муниципального контроля, их должностных лиц при осуществлении муниципального контроля.
Тема 4. Органы местного самоуправления и их должностные лица как объекты государственного контроля (надзора)	Соотношение законодательства о контрольной (надзорной) деятельности и привлечении к административной ответственности. Особенности привлечения органов местного самоуправления и их должностных лиц к административной ответственности. Особенности возбуждения органами контроля дел об административных правонарушениях.

3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1.Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации обеспечивает слушателей необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- учебные аудитории с возможностью использования преподавателем мультимедийного проектора, ноутбука или стационарного компьютера, средства звуковоспроизведения, экрана, флипчарта, обычной или электронной доски и маркеров, доступа к беспроводным сетям Wi-Fi с выходом в Интернет для проведения занятий лекционного-практического типа, групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

- помещения для проведения практических занятий, оборудованными учебной мебелью;

- библиотека, имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;

- компьютерные классы.

Реализуемая программа повышения квалификации обеспечена всеми необходимыми материально-техническими ресурсами. На весь период обучения слушателям предоставляются:

- учебные и учебно-методические материалы: разработанная дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, учебно- методический комплекс, информационно-методические материалы по образовательной программе, в том числе в электронном виде;

- доступ к библиотечному фонду, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, а также к автоматизированным системам хранения и поиска информации;

- доступ к платформе СДО: <https://new.portal.gosedu.ru/>;

- техническая поддержка.

Слушатели получают методическую поддержку в процессе обучения и по заверении обучения, в т.ч. имеют возможность получать консультации по электронной почте у преподавателей, принимающих участие в обучении.

Программное обеспечение: лицензионные системные программы - операционные системы, обеспечивающие взаимодействие всех других программ с оборудованием и взаимодействие пользователя персонального компьютера с программами; универсальные офисные прикладные программы и средства ИКТ, например, программа подготовки презентаций; использование Интернет, электронной почты; использование автоматизированных поисковых систем Интернет.

Реализация программы в дистанционном режиме осуществляется через Систему дистанционного обучения (СДО) WebTutor. Слушателям предоставляется авторизованный доступ на информационно-образовательный портал Института ВШГУ через ввод логина и пароля. Логин и пароль присваивается администратором системы дистанционного обучения.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/;
2. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428188/;
3. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428184/;
4. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428185/;
5. Федеральный конституционный закон от 4 октября 2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_428186/;
6. Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_501319/;
7. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/;
8. Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358670/;
9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/;
10. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39768/
11. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_66530/
12. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (посл. ред.) «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями от 18.03.2023) <https://base.garant.ru/12164203/>;
13. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 17.02.2023г.) – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164841/;
14. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/
15. Указ Президента РФ от 13 января 2025 г. № 11 «О дополнительных мерах, осуществляемых в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756 «О введении военного положения на территориях Донецкой Народной Республики,

- Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495822/
16. Указ Президента РФ от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_475991/
17. Указ Президента РФ от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405781245/>
18. Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2030 года с прогнозом до 2036 года утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2024 года № 4146-р. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495567/

Основная литература:

1. Государственное управление региональным развитием : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Прокофьева, И. А. Рождественской, Н. Л. Красюковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14175-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/viewer/gosudarstvennoe-upravlenie-regionalnym-razvitiem-588605#page/1>.
2. Спиридонов А. А., Гиздатов А. Р., Кожевников О. А. и др. Контрольно-надзорная деятельность органов публичной власти в Российской Федерации : учеб. пособие / под ред. О. А. Кожевникова, А. А. Спиридонова. — М. : Ай Пи Ар Медиа, 2025.
3. Зырянов С. М. Государственный контроль (надзор) : монография. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ ; ООО «Юридическая фирма „Контракт“», 2023.
4. Корепина А. В., Васильева Я. В., Пеганова Ю. А. Государственный контроль и надзор в Российской Федерации : учеб. пособие. — М. : Северо-Западный институт (филиал) Университета имени О. Е. Кутафина (МГЮА), 2022.
5. Болтинова О. В., Петрова И. В. Бюджетный контроль : учеб. пособие / под ред. О. В. Болтиновой. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 160 с.
6. Гнездова Ю. В., Матвеева Е. Е. Государственный аудит в системе финансового контроля : учебник. — М. : ЮНИТИ, 2019. — 151 с.
7. Новое законодательство о местном самоуправлении: инструкция по применению / И.Е. Кабанова, Е.В. Кискин, М.А. Клишина [и др.]. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 200 с.;
8. Основы местного самоуправления в Российской Федерации: учебник / отв. ред. Г.Н. Чеботарев, Е.С. Шугрина. – Москва: Норма : ИНФРА-М, 2025. – 456 с.;
9. Основы местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / Е.С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычь, 2023. - 336 с.;
10. Справочник по правотворческой технике: практическое пособие для органов местного самоуправления. / Е.В. Кискин. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2025. — 136 с.;
11. Компетенция местного самоуправления. Настольная книга депутата и муниципального служащего: учебное пособие / под ред. Е. С. Шугрина. Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычь, 2023. - 280 с.;

12. Стандарт деятельности муниципального депутата : настольная книга депутата и муниципального служащего : учебное пособие / И.В. Ножечкин, Д.К. Седов, под ред. Е.С. Шугриной; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 196 с.;
13. Обращения граждан и взаимодействие органов местного самоуправления с жителями : настольная книга депутата и муниципального служащего : [учебное пособие] / А.В. Савоськин; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Москва: [б. и.], 2024. - 152 с.;
14. Муниципальный контроль: настольная книга депутата и муниципального служащего: практическое пособие для инспектора / А.В. Пахомов ; ред. Е.С. Шугрина ; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2024. - 128 с.;
15. Основы государственной гражданской и муниципальной службы: учебное пособие / Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 96 с.;
16. Васильев В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/516347/p.1>;
17. Гребенникова А.А., Лагун И.В., Масляков В.В. Муниципальное нормотворчество: типовые проблемы и пути решения / А.А. Гребенникова, И.В. Лагун, В.В. Масляков // Международный научно-исследовательский журнал. – 2021. – № 1-4(103). – С. 73-76;
18. Добролюбова, Е.И., Южаков, В.Н., Старостина, А.Н. Цифровая трансформация государственного управления: оценка результативности и эффективности / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков, А. Н. Старостина. — Москва: Издательский дом. Дело. РАНХиГС, 2021.;
19. Еварович С.А., Мартынова С.Э. Методы профессионального развития государственных служащих в контексте современного публичного управления // Государственное и муниципальное управление. Ученые записки. 2020. № 4. С. 11-17. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44357212>;
20. Юридическая служба в органах местного самоуправления : настольная книга депутата и муниципального служащего: [учебное пособие] / Н.В. Лиманская; ред. Е.С. Шугрина; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 336 с.;
21. Местное самоуправление в единой системе публичной власти. Вектор и последствия конституционной реформы в Российской Федерации: монография // под общ. ред. Л.Т. Чихладзе, А.А. Ларичева, Е.Н. Хазова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - с. 343;
22. Попова Н.Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления. Учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2023. <https://urait.ru/viewer/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-516669#page/1>;
23. Противодействие коррупции / С. Ю. Суйков; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации, Высш. шк. гос. упр. - Калининград: Полиграфычъ, 2023. - 116 с.;
24. Гребенникова А.А., Масляков В.В., Мокеев М.М. Полномочия органов местного самоуправления в новых законодательных условиях // Индустриальная экономика. 2025. № 4. С. 96-101. <https://cyberleninka.ru/article/n/polnomochiya-organov-mestnogo-samoupravleniya-v-novyh-zakonodatelnyh-usloviyah>.
25. Липчанская М. А., Чаннов С. Е., Чурикова А. Ю. Концепция развития местного самоуправления в Российской Федерации в условиях цифровой трансформации // Правовая политика и правовая жизнь. 2025. № 1. С. 120-128. <https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptsiya-razvitiya-mestnogo-samoupravleniya-v-rossiyskoy-federatsii-v-usloviyah-tsifrovoy-transformatsii>.

26. Шульц А.Э. Принципы местного самоуправления в новом Федеральном законе от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ // Образование. Наука. Научные кадры. 2025. № 2. С. 121-126. <https://elibrary.ru/LBRPUJ>.

Дополнительная литература:

1. Аврамчикова Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление: учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/520133/p.2>;

2. Атагимова Э.И. Муниципальное нормотворчество: требования юридической техники как критерий качества муниципального правового акта / Э. И. Атагимова // Роль местного самоуправления в развитии государства на современном этапе : Материалы VI Международной научно-практической конференции, Москва, 22–23 апреля 2021 года. – Москва: Государственный университет управления, 2021. – С. 12-15;

3. Бушин С.В., Белоусова А.А., Шухат П.А. Развитие применения проектного подхода в деятельности органов муниципального управления // Муниципалитет: экономика и управление. 2019. № 4 (29). С.5-13;

4. Восканов М.Э., Байрамукова Ф.А. Публичное управление в России в условиях трансформации современной экономики // Kant. 2020. № 4 (37). С. 45-49. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44514218>;

5. Грачев Н.И. Территориальная организация публичной власти. Учебное пособие для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2023 <https://urait.ru/book/territorialnaya-organizaciya-publichnoy-vlasti-518028>;

6. Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы: монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва: Дело, 2020. — 126 с. — ISBN 978-5-85006-227-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109873.html>;

7. Косоруков А. А. Цифровое государственное управление: учебное пособие / А. А. Косоруков. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 226 с. — ISBN 978-5-4497-1472-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxу.ranepa.ru:2443/117051.html>;

8. Пылин В. В. Муниципальное право Российской Федерации: учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>;

9. Редько А.А. Правовая инициатива в современной России : Учебное пособие для вузов / А.А. Редько. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство ЮРАЙТ", 2021. – 123 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14858-9;

10. Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография / А. П. Плотников, Р. Р. Баширзаде, А. В. Пахомова [и др.]; под редакцией А. П. Плотникова. — Саратов: Вузовское образование, 2022. — 154 с. Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www-iprbookshop-ru.ezproxу.ranepa.ru:2443/120940.html>;

11. Сорокин Р. С. Система юридической ответственности государственных служащих за коррупцию: монография / Р. С. Сорокин. — Саратов: Вузовское образование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-4487-0775-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru.ezproxу.ranepa.ru:3561/105663.html>;

12. Хобраков Д.Ц. О контроле органов местного самоуправления за законностью муниципальных нормативных правовых актов и их проектов / Д.Ц. Хобраков // Государственная власть и местное самоуправление. – 2021. – № 10. – С. 28-30.

Интернет-ресурсы:

- <http://www.kremlin.ru/> – Президент Российской Федерации
- <http://government.ru/> – Правительство Российской Федерации
- <http://region.council.gov.ru/> – Комитет Совета Федерации по федеративному устройству, региональной политике, местному самоуправлению и делам Севера
- <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> – Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению
- <https://www.varmsu.ru/> – Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления
- <http://pravo.gov.ru/> – Официальный интернет-портал правовой информации
- <https://мунконтроль.рф/> сайт Алексея Пахомова о контроле и надзоре

Справочные системы:

- <http://nlr.ru/> - Российская национальная библиотека
- <https://rusneb.ru/> -Национальная электронная библиотека
- <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека
- <https://yandex.ru/> - Поисковая система
- <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
- <https://www.garant.ru/> - Гарант

Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, а также владеющие навыками интерактивной работы. Условием допуска к участию в Программе является наличие у преподавателя методических разработок, а также владение активными формами и методами обучения.

Все преподаватели имеют ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной области.

Руководство Программы вместе с преподавателями поддерживают высокий квалификационный уровень ППС за счет регулярного повышения квалификации преподавателей, содействие в их участии в конференциях и методических семинарах, обеспечивает привлечение ППС для работы в органах власти в качестве экспертов (при разработке региональных программ и проектов, в кадровых комиссиях).

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Итоговая аттестация (зачет) осуществляется в форме тестирования с использованием ДОТ.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе.

В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»](#) и приказом от 13.01.2026 № 02-00009/001 «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии» к итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатам обучения.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о повышении квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с локальными нормативными актами организации из числа сотрудников РАНХиГС и других организаций.

Примеры тестовых вопросов

Инструкция для слушателя: выберите один или несколько правильных вариантов ответов

1. Что не относится к государственному контролю (надзору), муниципальному контролю:

- а) муниципальный контроль в сфере благоустройства;
- б) оперативно-разыскная деятельность, дознание и предварительное следствие;**
- в) федеральный государственный пожарный надзор.

2. Порядок организации и осуществления вида регионального государственного контроля (надзора) устанавливается:

а) положением о виде регионального государственного контроля (надзора), утверждаемым высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

б) положением о виде регионального государственного контроля (надзора), утверждаемым законом субъекта Российской Федерации;

в) положением о виде регионального государственного контроля (надзора), утверждаемым контрольным (надзорным) органом самостоятельно.

3. В целях информационного обеспечения государственного контроля (надзора), муниципального контроля создаются:
- а) единый реестр видов контроля;
 - б) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;
 - в) **обе указанные информационные системы.**
4. Каким органом утверждаются формы документов, используемые при осуществлении муниципального контроля:
- а) **Минэкономразвития России;**
 - б) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
 - в) Правительством Российской Федерации.
5. Положением о виде контроля должно быть предусмотрено:
- а) **не менее трех категорий риска, в том числе в обязательном порядке категория низкого риска;**
 - б) не менее шести категорий риска, в том числе в обязательном порядке категория низкого риска;
 - в) любое количество категорий.
6. Кто из перечисленных не может выступать контролируемым лицом:
- а) юридические лица;
 - б) обособленные подразделения юридических лиц;
 - в) **все перечисленные могут выступать контролируемыми лицами.**
7. Досудебная жалоба подается юридическим лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган:
- а) на бумажном носителе заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - б) **в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг;**
 - в) исключительно лично с предъявлением документа, удостоверяющего полномочия.
8. Какое из указанных мероприятий является профилактическим мероприятием:
- а) выездная проверка;
 - б) **профилактический визит;**
 - в) инспекционный визит.
9. Какое из указанных контрольных (надзорных) мероприятий является мероприятием со взаимодействием:
- а) **выездная проверка;**
 - б) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
 - в) оба мероприятия являются мероприятием со взаимодействием.
10. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать:
- а) **один рабочий день;**
 - б) десять рабочих дней;
 - в) пятнадцать рабочих дней.
11. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) **оба перечисленных выше действия.**

12. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется:

- а) **акт контрольного (надзорного) мероприятия;**
- б) заключение контрольного (надзорного) мероприятия;
- в) итоговый лист контрольного (надзорного) мероприятия.

13. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия со взаимодействием нарушений обязательных требований контрольный (надзорный) орган обязан:

- а) направить контролируемому лицу предварительное письмо с просьбой об устранении выявленных нарушений;
- б) **выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений;**
- в) сообщить о нарушении в Генеральную прокуратуру Российской Федерации.

14. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение предписания невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа может отсрочить исполнение предписания на срок:

- а) **до одного года;**
- б) до пяти лет;
- в) на срок по своему усмотрению.

15. Что из перечисленного является грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), муниципального контроля:

- а) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;
- б) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- в) **все перечисленное выше относится к грубым нарушениям.**

20. С какого возраста наступает административная ответственность в РФ?

- а) с 14 лет;
- б) **с 16 лет;**
- в) с 18 лет.

21. Что из перечисленного является административным наказанием согласно КоАП РФ?

- а) лишение свободы;
- б) **предупреждение;**
- в) выговор.

22. Кто вправе назначать административное наказание в виде ареста?

- а) начальник отдела полиции;
- б) инспектор ГИБДД;
- в) **судья.**

23. Какое из перечисленных деяний относится к административным правонарушениям?

- а) **распитие спиртных напитков в общественном месте;**

- б) кража имущества стоимостью 5 000 рублей;
 в) умышленное причинение тяжкого вреда здоровью.
24. Какой документ оформляется при выявлении административного правонарушения?
 а) обвинительное заключение;
б) протокол об административном правонарушении;
 в) постановление о возбуждении уголовного дела.

Таблица 4.1

Критерии оценки успеваемости слушателя на итоговой аттестации

Оценка	Требования к знаниям
<i>зачтено</i>	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил не менее 60% заданий
<i>не зачтено</i>	Выставляется слушателю, если он правильно выполнил менее 60% заданий

5. ИНДИКАТОРЫ СФОРМИРОВАННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Таблица 5.1

Характеристика результатов освоения программы

Компетенция (код, содержание)	Индикаторы
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	<ul style="list-style-type: none"> - способен разрабатывать планы и программы проведения контрольных мероприятий; - способен подготавливать и оформлять отчетную и нормативную документацию; - способен оценивать риски и выявлять нарушения в рамках контроля; - способен взаимодействовать с органами власти и контролируруемыми субъектами для урегулирования выявленных нарушений.
ПСК-1. Контроль и координация деятельности систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом	<ul style="list-style-type: none"> - способен применять современные методы оценки эффективности работы субъектов внутреннего контроля с использованием соответствующих критериев; - способен оценивать соответствие политики, программ и планов внутреннего контроля потребностям органов управления экономическим субъектом; - способен создавать инновационные онлайн-решения.