

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Институт «Высшая школа государственного управления»

УТВЕРЖДЕНА
в составе образовательной программы
«Эксперт в сфере закупок»

**ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)
«ЭКСПЕРТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК»**

(наименование программы)

Москва, 2026

Авторы-составители:

Е.В. Агапова,
директор центра развития конкурентной политики и государственного заказа
Института ВШГУ РАНХиГС, к.э.н., доцент

В.И. Марфинец,
начальник отдела методологии и проектной работы центра развития конкурентной политики
и государственного заказа Института ВШГУ РАНХиГС

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр |
|---|-----|
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДПП ПП..... | 4 |
| 3. ФОРМЫ И ОБЪЕМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 8 |
| 4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВЫМ АТТЕСТАЦИОННЫМ ИСПЫТАНИЯМ | 8 |
| 5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ..... | 8 |
| 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... | 9 |
| 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... | 17 |
| 7.1. Нормативные правовые документы | 17 |
| 7.2. Основная литература | 19 |
| 7.3. Дополнительная литература | 19 |
| 7.4. Интернет-ресурсы..... | 20 |
| 7.5. Справочные системы..... | 20 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 20 |

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Целью итоговой аттестации является установление соответствия уровня подготовки выпускников современным требованиям профессиональной деятельности, включающим понимание основных положений законодательства Российской Федерации в сфере закупок, способов и процедур закупок, их содержания, освоения и применения полученных знаний в рамках поиска оптимальных моделей, анализ и оценку ситуации с позиций возможностей и рисков реализации основных направлений законодательства в сфере закупок.

Итоговая аттестация является важным этапом подготовки высококвалифицированных, компетентных руководителей и специалистов, обладающих современными знаниями, умениями и навыками, необходимыми для осуществления эффективной профессиональной деятельности в сфере обеспечения и осуществления закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд, контроля в сфере закупок и экспертизы результатов закупок, приемов контракта; а также организация работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд.

Задачами итоговой аттестации является проверка полученных знаний по следующим вопросам:

- ознакомление и практика применения новых правил в осуществлении закупочной деятельности предприятия, экспертизы и контроля закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
- обоснование закупок, планирование и нормирование, расчет начальной-максимальной цены контракта (НМЦК);
- определение способов закупок;
- корректный ввод дополнительных данных, сведений в заявках участников, и порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком;
- соблюдение правил национального режима при исполнении контрактов. Контроль Казначейства РФ;
- заключения контракта жизненного цикла, и др.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускник по программе профессиональной переподготовки «Эксперт в сфере закупок» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями образовательной программы должен обладать следующими основными компетенциями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности в сфере экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд (таблица 2.1.1).

Таблица 2.1.1

Планируемые результаты освоения

| Виды деятельности | Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются), ПСК и СК | Практический опыт | Знания | Умения |
|--------------------------|--|---|---|---|
| ВД 1. Организационно- | ОПК-2 ¹ - способен разрабатывать и реализовывать | - использовать современные подходы к реализации мер | - основные положения экономической, организационной и | - понимать логику разработки и принятия |

¹ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| управленческая деятельность | управленческие решения, меры регулирования, меры воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов | регулирующего воздействия, в т.ч. контрольно-надзорные функции; - использовать знания в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач | управленческой теории при решении профессиональных задач; методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности. | экономически обоснованных управленческих решений; формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления |
| | ОПК-3 ² - способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику | - применять методы финансового планирования профессиональной деятельности, использовать экономических знаний в профессиональной практике | - базовых экономических понятий, функционирования экономики и поведения экономических агентов; - основных видов финансовых институтов и финансовых инструментов, основ функционирования финансовых рынков; - условий функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; - основ российской налоговой системы | - анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений профессиональной сфере; - оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; - решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; - искать и собирать финансовую и экономическую информацию. |
| ВД 2. Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ПСК-1 ³ – мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | - мониторинг цен на товары, работы, услуги - ведение учета информационных ресурсов проведения закупочных мероприятий - выявление ценообразующих параметров товаров, работ, услуг - анализ диапазона цен и консультирование о диапазоне цен на товары, работы, услуги - составление заключения по | - требования законодательства РФ и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок - основ гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам - экономических основ и особенности ценообразования на рынке по направлениям | - использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций - создавать и вести информационную базу данных - определять ценообразующие параметры товаров, работ, услуг - рассчитывать степень влияния ценообразующих параметров - обобщать полученную |

² Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

³ Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 626н (трудовая функция А/01.6).

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| | | результатам проведенного анализа | - основ бухгалтерского учета в части применения к закупкам -основ статистики в части применения к закупкам - особенности составления закупочной документации -порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) | информацию, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы - составлять заключения по результатам проведенного анализа - консультировать о диапазоне цен на товары, работы, услуги |
| | ПСК-2 ⁴ – консультирование по закупочным процедурам | составление закупочной документации | экономических основ и особенностей ценообразования на рынке по направлениям; порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) | консолидировать сведения в рамках закупочной деятельности; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры |
| ВД 3. Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд | ПСК-3 ⁵ - составление планов и обоснование закупок | – по разработке плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок; – по размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений; – по обеспечению подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок; – по разработке плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график; по определению и обоснование начальной (максимальной) цены | -требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - особенности составления закупочной документации; - основ антимонопольного законодательства; - порядка установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям) | - использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций; - работать с закупочной документацией; - подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения; - формировать начальную (максимальную) цену контракта |

⁴ Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. № 626н (трудовая функция А/02.6).

⁵ Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. № 625н «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н (трудовая функция В/01.6).

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | | контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | | |
| | ПСК-4 ⁶ - осуществление процедур закупок | <ul style="list-style-type: none"> - по выбору способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя); - по обеспечению привлечения на основе контракта специализированной организации для выполнения функций по определению поставщика; - по согласованию требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение; - по организации и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов | <ul style="list-style-type: none"> - требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; - порядка согласования и формирования требований к закупаемым товарам, работам, услугам; - основ гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам | <ul style="list-style-type: none"> - использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций - выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя); - организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика; - составлять и оформлять отчетную документацию |
| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Практический опыт | Знания | Умения |
| Системное и критическое мышление | УК-1 ⁷ - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | - применять современные принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации | - принципов и методов поиска, анализа и синтеза информации. | - работать с технической документацией; - интерпретировать профессиональные термины и понятия |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 ⁶ - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, | - демонстрировать способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и | - теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами | - выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор. |

⁶ Профессиональный стандарт от 10.09.2015г. № 625н «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н (трудовая функция В/02.6).

⁷ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1016 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

| | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|--|
| | имеющихся ресурсов и ограничений | имеющихся ресурсов и ограничений | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|--|

3. ФОРМЫ И ОБЪЕМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговая аттестация по программе - экзамен (в форме тестирования) с применением тестового комплекса (тестовые задания, отражающие содержание каждой темы образовательной программы). Трудоемкость итоговой аттестации - 2 академических часа.

Трудоемкость итоговой аттестации определяется согласно приказам Академии «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в Академии» № 02-00009/001 от 13 января 2026 г.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВЫМ АТТЕСТАЦИОННЫМ ИСПЫТАНИЯМ

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программе.

Оценка качества освоения программы проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемыми результатам обучения.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых образовательная организация устанавливает самостоятельно: диплом о профессиональной переподготовке.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые образовательной организацией.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной образовательной организацией в соответствии с локальными нормативными актами организации.

5. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

Итоговой аттестацией предусмотрен экзамен в форме тестирования, состоящий из 60 вопросов с приведенными вариантами ответов.

Экзамен в форме тестирования проводится в электронном виде на информационно-образовательном портале. Главная страница информационно-образовательного портала <https://lms-dpo.ganepa.ru>. Слушатели получают индивидуальный пароль и логин для входа на образовательный портал и проходят тестирование. Для прохождения тестов на образовательном портале в разделе «Контроль знаний» размещен «Итоговый контроль знаний» экзамен в форме теста. В открывшейся карточке теста необходимо нажать на кнопку «Начать тестирование», тест откроется в отдельном окне браузера. После успешного прохождения теста необходимо закрыть окно браузера с тестом. На информационно-образовательном портале откроется страница с завершённым тестом, где отражается оценка по итогу прохождения итогового экзамена.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

6.1. Вопросы для подготовки к итоговой аттестации.

1. Мировая практика – система закупок, развитие конкуренции;
2. Возможности и риски регламентированных закупок;
3. Управление качеством закупок;
4. Психология управления в закупках;
5. Автоматизация закупочных процессов;
6. Заключение, исполнение, расторжение контракта;
7. Внутренний контроль и аудит закупочной деятельности
8. Общие принципы закупок для государственных и муниципальных нужд;
9. Нормативная правовая база государственных и муниципальных закупок;
10. Антимонопольное регулирование контрактной системы;
11. Кадровое обеспечение контрактной системы;
12. Планирование и нормирование в контрактной системе;
13. Способы закупок, процедуры проведения;
14. Государственные и муниципальные контракты. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе;
15. Особенности закупок отдельных видов товаров, работ, услуг;
16. Практика применения Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ;
17. Особенности организации закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

6.2. Примерные тестовые задания для проведения итоговой аттестации

1. Понятие государственных нужд Российской Федерации определено в:
 - Конституции РФ;
 - Гражданском кодексе РФ;
 - Законе 44-ФЗ «О федеральной контрактной системе»;
2. В юридически оформленном виде торги известны со времён:
 - Древнего Египта;
 - Римской империи;
 - Средних веков;
3. Ранний этап современного развития системы закупок (конец XIX — начало XX в.) характеризуется тем, что закупки:
 - Были системными;
 - Обеспечивали нужды армии и флота;
 - Носили протекционистский характер;
4. Глобализация системы государственных закупок началась:
 - После Первой мировой войны;
 - После Второй мировой войны;
 - На рубеже 80-90 годов XX века;
5. Английское сокращение Комиссии ООН по международному торговому праву, разработавшей Типовой закон о закупках:
 - UNSITRAL;
 - UNESCO;
 - UNCTAD;
6. Редакция 2011 года Типового закона UNSITRAL «О закупках товаров, работ и услуг» включает в понятие бюджетной эффективности закупок такие элементы, как:
 - Наименьшая цена, Соответствие экологическим нормам, Гарантии продавца;
 - Качество, Оптимальная цена, Срок службы товара, Расходы на содержание, Фактическое обеспечение потребности;
 - Наименьшая цена, Соответствие экологическим нормам, Оптимальная цена, Срок службы товара, Расходы на содержание;

7. «... обеспечение преимущества (при прочих равных условиях) при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд товарам, работам, услугам, отвечающим экологическим требованиям» - это цитата из:

- Закона 44-ФЗ «О федеральной контрактной системе»;
- Гражданского кодекса РФ;
- Основ экологической политики РФ на период до 2030 года;

8. Открытость в сфере закупок сопряжена с такими элементами как (типовой закон UNCITRAL):

- Раскрытие информации и объяснение правил закупок,
- Своевременное и заблаговременное опубликование информации о закупках,
- Точное указание объектов закупки и объективность предъявляемых требований,
- Полное соответствие процедур закупки нормам закона,
- Наличие системы контроля и возможности опротестования хода и процедур закупки
- все перечисленные

9. Федеральная контрактная система США. Первый закон о закупках принят в:

- 1792 году;
- 1860 году;
- 1800 году;

10. Федеральная контрактная система США является:

- децентрализованной;
- централизованной;

11. В Германии процесс закупок для государственных нужд является:

- децентрализованным;
- централизованным

12. Чем заканчивается закупка в соответствии с законом № 44-ФЗ:

- подписание протокола о подведении итогов закупки
- заключением контракта
- исполнением обязательств сторонами контракта
- подписанием акта сдачи-приемки по контракту

13. Кому могут предоставляться преимущества при осуществлении закупок:

- учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого предпринимательства
- организациям малообеспеченных граждан
- субъектам среднего предпринимательства

14. Какие сведения не содержит единая информационная система в сфере закупок:

- планы закупок, планы-графики
- реестр контрактов, заключенных заказчиками
- реестр добросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
- реестр банковских гарантий, отчеты заказчиков, каталоги товаров, работ, услуг, нормативно-правовые акты

15. В случае обмена электронными документами какой подписью должны быть подписаны заявки, окончательные предложения и документы в рамках контрактной системы:

- усиленной электронной подписью
- любой электронной подписью
- чернилами

16. Федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок является:

- Правительство Российской Федерации
- Федеральное казначейство
- Федеральная антимонопольная служба
- Министерство экономического развития Российской Федерации

- Министерство Финансов Российской Федерации
17. Контрольным органом в сфере закупок является:
- Правительство Российской Федерации
 - Федеральное казначейство
 - Федеральная антимонопольная служба
 - Министерство Финансов Российской Федерации
 - Министерство экономического развития Российской Федерации
18. Основной вектор развития антимонопольного законодательства в настоящее время направлен на:
- поддержание и развитие конкуренции
 - создание условий для конкуренции, её первичного становления
 - стагнацию конкуренции, её уровень является достаточным и не должен расти
19. Четвертый антимонопольный пакет направлен на:
- ужесточение требований к нарушителям
 - либерализацию антимонопольного законодательства
 - постепенную отмену антимонопольного регулирования
20. Какая статья Закона о защите конкуренции устанавливает требования о недопустимости нарушения антимонопольного законодательства при проведении торгов?
- статья 15
 - статья 17
 - статья 18.1
21. Какая статья Закона о защите конкуренции устанавливает порядок рассмотрения жалоб на порядок организации и проведения торгов, порядок заключения договоров по их итогам?
- статья 15
 - статья 17
 - статья 18.1
22. Требования статьи 18.1 Закона о защите конкуренции не распространяются на торги, которые проводятся в соответствии с:
- 223-ФЗ о закупках отдельными видами юридических лиц
 - 44-ФЗ о контрактной системе
 - 178-ФЗ о приватизации
23. Какие организации вправе заключать договоры аренды без проведения торгов?
- государственные или муниципальные образовательные организации, являющиеся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, бюджетные и автономные научные учреждения;
 - государственные и муниципальные унитарные предприятия;
 - государственное или муниципальное имущество, которое принадлежит на праве оперативного управления государственным или муниципальным бюджетным и казенным учреждениям, государственным органам, органам местного самоуправления;
 - государственное или муниципальное недвижимое имущество, закрепленного на праве оперативного управления за государственными или муниципальными автономными учреждениями;
24. Каким нормативным документом определены правила проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества?
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67;
 - Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 и Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - Статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции".
25. Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, передачи прав

владения и пользования в отношении государственного и муниципального имущества размещается на официальном сайте торгов:

- не менее чем за пятнадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе;
- не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе;
- не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе;
- не менее чем за десять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

26. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, передачи прав владения и пользования в отношении государственного и муниципального имущества

- 5 дней до даты окончания приема заявок;
- 3 дня до даты окончания приема заявок;
- по усмотрению организатора аукциона;
- 10 дней до даты окончания приема заявок.

27. "Шаг аукциона" на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, передачи прав владения и пользования в отношении государственного и муниципального имущества устанавливается в размере:

- 1% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона;
- 2% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона;
- 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона;
- до 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

28. Под приватизацией государственного и муниципального имущества понимается:

- безвозмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации (далее - федеральное имущество), субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц;
- возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации;
- возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации (далее - федеральное имущество), субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;
- возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации (далее - федеральное имущество), субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц.

29. Прогнозный план (программа) приватизации федерального имущества утверждается Правительством Российской Федерации на срок:

- 1 год;
- от 1 до 3 лет;
- 3 года;
- на любой срок по решению Председателя Правительства Российской Федерации.

30. Земли в Российской Федерации по целевому назначению подразделяются на:

- земли сельскохозяйственного назначения; земли населенных пунктов; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли лесного фонда; земли водного фонда; земли запаса; земли под индивидуальное жилищное строительство.
- земли сельскохозяйственного назначения; земли населенных пунктов;
- земли сельскохозяйственного назначения; земли населенных пунктов; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения,

информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли лесного фонда; земли водного фонда; земли запаса;

- земли населенных пунктов; земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; земли особо охраняемых территорий и объектов; земли лесного фонда; земли водного фонда; земли запаса.

31. Определение земель сельскохозяйственного назначения

- Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, находящиеся за границами населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей;

- Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, находящиеся в границах населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей;

- Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов;

- Землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, используемые и предназначенные для застройки и развития населенных пунктов, в границах населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства.

32. Что не является видом разрешенного использования земельных участков (в соответствии с Земельным кодексом РФ):

- основные виды разрешенного использования;

- условно разрешенные виды использования;

- вспомогательные виды разрешенного использования;

- условно-вспомогательные виды разрешенного использования.

33. В каком случае Земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, не может быть предметом аукциона:

- на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

- границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости";

- в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

- все перечисленное.

34. Возможно ли объединение двух и более земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в один лот аукциона.

- да возможно;

- невозможно;

- запрещено;

- запрещается объединение двух и более земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в один лот аукциона, если иное не предусмотрено федеральным законом.

35. Начальной ценой предмета аукциона по продаже земельного участка является:

- рыночная стоимость такого земельного участка, определенная в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

- кадастровая стоимость земельного участка;

- рыночная стоимость и кадастровая стоимость земельного участка;

- рыночная стоимость такого земельного участка, определенная в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в

Российской Федерации" или кадастровая стоимость такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона.

36. Искусственный земельный участок это:

- земельный участок, созданный на водном объекте;
- сооружение, создаваемое на водном объекте, находящемся в федеральной собственности, или его части путем намыва или отсыпки грунта либо использования иных технологий и признаваемое после ввода его в эксплуатацию также земельным участком;
- здание, строение, сооружение, созданное на водном объекте;
- строение, созданное на водном объекте путем намыва или отсыпки грунта.

37. Основание для проведения аукциона на право заключения договора о создании искусственного земельного участка:

- решение органа местного самоуправления;
- приказ о проведении аукциона;
- разрешение на создание искусственного земельного участка.

38. Какой «шаг аукциона» может быть установлен организатором торгов на право заключения договора о создании искусственного земельного участка:

- 1-5% от начальной (минимальной) цены аукциона;
- 5% от начальной (максимальной) цены аукциона;
- 1-5% от начальной цены предмета аукциона;
- на усмотрение организатора аукциона.

39. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора о создании искусственного земельного участка публикуется организатором аукциона:

- не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона;
- не более чем за тридцать дней до дня проведения аукциона;
- в соответствии с гражданским законодательством;
- по усмотрению организатора аукциона.

40. Что из нижеперечисленного не является существенным условием договора о создании искусственного земельного участка:

- подготовка документации по планировке территории в планируемых границах искусственного земельного участка;
- подготовка проектной документации для создания искусственного земельного участка;
- срок договора;
- получение разрешения на строительство.

41. Какие из нижеперечисленных элементов не включает в себе предмет договора строительного подряда:

- юридический;
- материальный;
- работы по подготовке проекта планировки территории;
- инвестиционный.

42. По структуре предмета такие договоры (на создание объектов недвижимости) могут быть разделены на:

- одноэлементные и двухэлементные;
- одноэлементные;
- двухэлементные;
- трехэлементные.

43. К договорам (на создание объектов недвижимости) с двухэлементной структурой предмета относятся:

- договор строительного подряда и договор о развитии застроенной территории;
- только договор строительного подряда;
- только договор о развитии застроенной территории;
- договор участия в долевом строительстве.

44. Что из нижеперечисленного не является обязательным существенным условием договора о развитии застроенной территории:

- сведения о местоположении и площади застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии, перечень адресов зданий, строений, сооружений, подлежащих сносу, реконструкции;
- цена права на заключение договора;
- условия и объем участия органа местного самоуправления в развитии застроенной территории с указанием соответствующих сроков;
- обязательство лица, заключившего договор с органом местного самоуправления, подготовить проект планировки застроенной территории, включая проект межевания застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии

45. Что не включает в себя основная часть проекта планировки территории (которая подлежит утверждению):

- чертеж или чертежи планировки территории;
- положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения;
- положения об очередности планируемого развития территории, содержащие этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры;
- обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

46. Продавцами права на заключение договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, может выступать:

- органы государственной власти, органы местного самоуправления;
- федеральные органы государственной власти;
- федеральные органы государственной власти, органы государственной власти, органы местного самоуправления;
- специализированная организация.

47. Извещение о проведении аукциона (по продаже права на заключение договоров аренды лесных участков и продажи лесных насаждений) размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации:

- не менее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона;
- не менее чем за двадцать дней до дня проведения аукциона;
- не менее чем за двадцать пять дней до дня проведения аукциона;
- не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона;

48. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды лесного участка:

- не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- не позднее чем за пятнадцать дней до даты начала аукциона;
- не позднее чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- в любое время.

49. "Шаг аукциона" по продаже права на заключение договора аренды лесного участка устанавливается в размере:

- 5% от начальной цены предмета аукциона;
- не более 5% от начальной цены предмета аукциона;
- от 1 до 5% от начальной цены предмета аукциона;
- по решению заказчика, но не более начальной цены предмета аукциона.

50. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе на заключение договора аренды лесного участка:

- в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- за 1 день до окончания срока подачи заявок;
- за 5 дней до окончания срока подачи заявок;
- после проведения аукциона.

51. Кто принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса:

- орган местного самоуправления;
- федеральный орган исполнительной власти
- орган государственной власти субъекта РФ;
- исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления.

52. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса устанавливается:

- не превышающем восьмидесяти процентов рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений;
- восемьдесят процентов кадастровой стоимости земельного участка;
- не превышающем ста процентов рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений;
- не превышающем восьмидесяти процентов кадастровой стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений.

53. Обязательными приложениями к размещенному на официальном сайте в сети "Интернет" извещению о проведении аукциона на право заключения договора об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса являются:

- проект договора об освоении территории;
- проект договора аренды земельного участка, предоставляемого для освоения территории;
- проект договора подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- все вышеперечисленное.

54. В качестве опыта участия в аукционе на право заключения договора об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса заявитель обязан предоставить:

- копии разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию, копии актов приемки объектов капитального строительства;
- копии разрешений на строительство, а также копии разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию, копии актов приемки объектов капитального строительства;
- только копии разрешений на строительство;
- сведения о деловой репутации.

55. Победителем аукциона на право заключения договора об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса признается участник аукциона, предложивший:

- наименьшую цену предмета аукциона;
- самую высокую цену предмета аукциона;
- начальную цену предмета аукциона;

56. Укажите составляющие контрактной системы, в соответствии с ее определением:

- федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», специализированные организации, операторы электронных площадок.

- государственная корпорация «Ростехнологии».

- операторы электронных баз данных.

57. Чем заканчивается закупка в соответствии с законом № 44-ФЗ:

- подписанием протокола о подведении итогов закупки

- заключением контракта

- исполнением обязательств сторонами контракта

- подписанием акта сдачи-приемки по контракту

58. Кому могут предоставляться преимущества при осуществлении закупок:

- учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, социально ориентированным некоммерческим организациям, субъектам малого предпринимательства.

- организациям малообеспеченных граждан

- субъектам среднего предпринимательства

59. В каком объеме заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с требованиями закона № 44-ФЗ:

- не менее десяти и не более двадцати процентов совокупного годового объема закупок

- не менее десяти процентов совокупного годового объема закупок

- не менее пятнадцати процентов совокупного годового объема закупок

- объем будет установлен Постановлением Правительства

60. Достаточно ли для назначения контрактного управляющего издания приказа руководителя о возложении этих полномочий на работника и внесения новых функций в его должностную инструкцию?

- да, этого достаточно

- нет

КРИТЕРИИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.

Максимальный балл – 100.

Проходной – 65 % правильных ответов

✓ 0-65% «Вы не прошли тест». Ваша оценка «неудовлетворительно»

✓ 65-75% «Вы прошли тест». Ваша оценка «удовлетворительно»

✓ 75-85% «Вы прошли тест». Ваша оценка «хорошо»

✓ 85-100% «Вы прошли тест». Ваша оценка «отлично».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Нормативно правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.07.2025, с изм. от 25.11.2025).

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 24.06.2025, с изм. от 16.12.2025).

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2026).

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2025)

6. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 29.12.2025).

7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.11.2025).

8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 15.12.2025).
9. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 28.12.2025).
10. Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» (ред. от 15.12.2025).
11. Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 21.04.2025).
12. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 08.08.2024), (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025).
13. Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 24.06.2025).
14. Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», (ред. от 02.09.2025).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 518 «Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на обеспечение эксплуатации и развития государственной информационной системы, указанной в части 13 статьи 4 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также на предоставление информации, содержащейся в ней», (ред. от 27.01.2022).
16. Постановление Правительства РФ от 27.01.2022 N 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 02.09.2025).
17. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2018 г. № 824-р «О создании единого агрегатора торговли», (ред. от 16.01.2025).
18. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 26.12.2024).
19. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 мая 2018 г. № 626 «О требованиях к договору специального счета и порядку использования имеющегося у участника закупки банковского счета в качестве специального счета, требованиях к условиям соглашения о взаимодействии оператора электронной площадки с банком, правилах взаимодействия участника закупки, оператора электронной площадки и заказчика в случае предоставления участником закупки банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, конкурсе с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапном конкурсе в электронной форме, электронном аукционе», (ред. от 26.12.2024).
20. Постановление Правительства РФ от 20.12.2021 N 2369 «О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и

отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», (ред. от 26.12.2024).

21. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 г. № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ», (ред. от 23.11.2022).

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 658 «О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности», (ред. от 25.12.2025).

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 656 «О требованиях к операторам электронных площадок, операторам специализированных электронных площадок, электронным площадкам, специализированным электронным площадкам и функционированию электронных площадок, специализированных электронных площадок, подтверждению соответствия таким требованиям, об утрате юридическим лицом статуса оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки», (ред. от 10.06.2025).

24. Постановление Правительства РФ от 04.07.2024 № 913 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 10 мая 2018 г. № 564».

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 556 «Об определении особенностей планирования и осуществления закупок заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства, и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084, (ред. от 01.12.2021)».

7.2. Основная литература

1. Закупки на 100%. Опыт 350 компаний в снижении цен и получении лучших условий у сложных поставщиков – 2026/ Дубовик С. В., Издательство: Издательский дом «Питер» 2026 – 384с. ISBN 978-5-4461-2280-6

2. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ. ФЗ-№44 – 2026/ Издательство: «Проспект», 2026-304с. ISBN 978—392-4941-5

3. Порядок регистрации в единой информационной системе в сфере закупок. Порядок пользования единой информационной системой в сфере закупок – 2026/ Издательство: Центрмэг, 2026-28с. ISBN 978-5-907080-85-0

4. Настольная книга специалиста по корпоративным закупкам - 2025/ Байрашев В.Р., Исютин-Федотков Д.В., Издательство: Проспект, 2025 – 224 с. ISBN 978-5-392-42876-2.

5. Корпоративные закупки – 2024: практика применения Федерального закона № 223-ФЗ. Сборник докладов XII Всероссийской практической конференции-семинара. – М.: АО «Т 8 Издательские Технологии», 2024. – 268 с. ISBN 978-5-6048237-1-2.

6. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть 1: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 165 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5.

7. Мельников В.В. Государственные и муниципальные закупки. Учебное пособие. В 2 частях Часть: Эволюция способов закупок в Российской Федерации. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2022 – 169 стр. – ISBN 978-5-16-013265-5.

8. Любовь Андреева: Государственные закупки в России. Правовое регулирование и меры по его совершенствованию Издательство: Проспект, 2021 г. – 232 с. ISBN: 978-5-392-29675-0

7.3. Дополнительная литература

1. Федорова И. Ю. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов. Монография. Издательство: Дашков и К, 2020.- 242 стр.

2. Контрактная система в сфере государственных закупок в России: учебник / П. В. Самолысов, М. А. Булгакова; под науч. ред. Н. В. Павличенко. – М.: Академия управления

МВД России, 2020. – 302 с.

3. Кнутов, А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Кнутов. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 316 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04912-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438932>

4. Кикавец В.В., Кузнецов К.В. От партнерства до рейдерства. Практика государственных и государственно-корпоративных закупок. – Москва, издательство Проспект, 2021г. – 224 с.

5. Пластинина Е.А. Закупочные премудрости. – Москва, издательство «Первый том», 2019г. – 111 с. ISBN 978-5-907217-16-4.

7.4. Интернет-ресурсы

1. <http://news.kremlin.ru/> – Официальный сайт Президента Российской Федерации.
2. <http://government.ru/> – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
3. <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
4. <http://www.council.gov.ru/> – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
5. <https://www.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
6. <https://fas.gov.ru/> – Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы.
7. <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html> - Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок.
8. <http://goszakaz.ranepa.ru/> - Официальный сайт Центра развития конкурентной политики и государственного заказа Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.
9. <https://dcp.ranepa.ru/login/index.php> - Информационно-образовательный портал Центра развития конкурентной политики и государственного заказа РАНХиГС.

7.5. Справочные системы

1. <http://www.consultant.ru/> - Консультант плюс
2. <http://www.garant.ru/> - Гарант

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы и итоговой аттестации слушателей, предусмотренных учебным планом программы профессиональной переподготовке и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- ✓ лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в Интернет);
- ✓ помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- ✓ библиотеку (имеющую рабочие места для слушателей, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет);
- ✓ лицензионное программное обеспечение: MS Office и iSpring Suite — работающее в интерфейсе Microsoft PowerPoint конструктор презентаций и курсов, используемых в электронном обучении;

- ✓ компьютерные классы с персональными компьютерами на базе процессора Intel Core i3-2120
- ✓ Плазменная панель Conrac Basic 42
- ✓ Акустическая система RBH A-810
- ✓ Усилитель Crown LPS 800
- ✓ Структура информационно-образовательной среды включает:
- ✓ образовательный w-портал (сайт) Академии;
- ✓ специализированную электронную систему дистанционного обучения;
- ✓ базы данных электронных информационных ресурсов;
- ✓ корпоративную сеть Академии.

W- портал (сайт) обеспечивает через Интернет:

- ✓ доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам Академии;
- ✓ доступ к нормативным и организационно-методическим документам, регламентирующим образовательный процесс в Академии;
- ✓ систему электронной почтовой пересылки письменных работ, слушателей;
- ✓ взаимодействие слушателей с преподавателями, организаторами образовательного процесса и администрацией Академии;
- ✓ проведение электронных семинаров и др.

Организация учебного процесса по программе основана на технологиях, позволяющих повысить эффективность получаемого образования. Занятия по программе проводятся в помещениях, оснащенных для проведения лекционных, семинарских, практических занятий, в том числе оборудованные места для ведения переговоров, дискуссий, тренингов, информационных встреч