

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Воронежский филиал

П Р И К А З

Воронеж

от «28» 06 2024 года

№ 114-66-м

О замещении должностей
профессорско-преподавательского состава
Воронежского филиала РАНХиГС

В соответствии с Положением о Воронежском филиале РАНХиГС, Порядком организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Воронежского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденного приказом от 02 сентября 2017г. № 114-267/1

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава Воронежского филиала РАНХиГС (далее филиал) 29 августа 2024г.
2. Утвердить текст объявления о конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава филиала (Приложение 1).
3. Утвердить перечень документов, предоставляемых претендентом на замещение должности (Приложения 2, 3).
4. Отделу кадров (Ляликова Е.И.) обеспечить размещение объявления о проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава филиала на официальном сайте филиала.

Директор



Е.С. Подвальный

Приказ вносит: начальник отдела кадров Ляликова Е.И.



О Б Ъ Я В Л Е Н И Е

Воронежский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» объявляет конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава:

1. По кафедре уголовного и гражданского права и процесса:

доцент – 1,0 ставки
доцент – 1,0 ставки
доцент – 0,9 ставки
профессор – 0,5 ставки

2. По кафедре экономики, финансов и менеджмента:

доцент – 1,0 ставки
доцент – 0,3 ставки
доцент – 0,8 ставки
доцент – 0,9 ставки
доцент – 0,3 ставки
профессор – 0,2 ставки
профессор – 1,0 ставки

3. По кафедре естественно-научных и социальных дисциплин:

старший преподаватель – 0,5 ставка
старший преподаватель – 0,15 ставки
старший преподаватель – 0,2 ставки
старший преподаватель – 0,5 ставки
доцент – 1,0 ставки
профессор – 0,5 ставки
профессор – 0,25 ставки
профессор – 0,35 ставки
профессор – 0,2 ставки

4. По кафедре государственного и муниципального управления:

старший преподаватель – 1,0 ставки
старший преподаватель – 0,4 ставки
доцент – 0,5 ставки
доцент – 0,25 ставки
доцент – 0,5 ставки
доцент – 0,4 ставки
доцент – 0,4 ставки
доцент – 1,0 ставки
профессор – 0,4 ставки

5. По кафедре государственно-правовых дисциплин:

преподаватель – 0,25 ставки
преподаватель – 0,35 ставки
старший преподаватель – 0,3 ставки
доцент – 0,25 ставки
доцент – 0,65 ставки
доцент – 1,0 ставки
доцент – 0,2 ставки

6. По кафедре политологии и политического управления:

старший преподаватель – 0,2 ставки
старший преподаватель – 0,75 ставки
старший преподаватель – 0,2 ставки
доцент – 0,75 ставки
доцент – 0,3 ставки
доцент- 1,0 ставки
доцент – 1,0 ставки
доцент – 0,2 ставки
профессор – 0,2 ставки

**Перечень документов,
представляемых претендентом на вакантную должность**

Претендент на замещение вакантной должности, работающий в филиале представляет следующие документы:

- заявление претендента на участие в конкурсе;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов (за последние три года), заверенный ученым секретарем;
- выписку из протокола заседания кафедры с заключением кафедры, содержащим оценку профессиональных качеств претендентов;
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к настоящему приказу).

Претендент на замещение вакантной должности, не работающий в филиале, представляет следующие документы:

- заявление претендента на участие в конкурсе;
- копия диплома о высшем образовании;
- копия дипломов, подтверждающих ученую степень (при наличии);
- копия аттестата, подтверждающая ученое звание (при наличии);
- копия свидетельства о браке (в случае изменения фамилии)
- копия паспорта со страницей регистрации;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов, заверенный ученым секретарем или проректором по научной работе с основного места работы;
- копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы;
- справка о наличии (отсутствии) сведений о судимости;
- медицинская книжка;
- согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к настоящему приказу).

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
адрес регистрации _____,
адрес места жительства _____,
Документ, удостоверяющий личность:
паспорт серия _____ номер _____, выдан (кем) _____,
дата выдачи _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях участия в конкурсе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе

федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации" Воронежский филиал (Воронежский филиал РАНХиГС), расположенному по адресу: Россия, 394005, г. Воронеж, Московский проспект, д. 143, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о трудовом стаже;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я предупрежден, что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я предупрежден, что данное согласие может быть отозвано полностью или частично по моей инициативе на основании личного письменного заявления.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)